

ZMLUVA O DIELO Č.14/2014/OVS/ZV

UZATVORENÁ PODĽA UST. § 536 A NASL. ZÁKONA Č. 513/1991 ZB. OBCHODNÉHO ZÁKONNÍKA
V ZNENÍ NESKORŠÍCH PRÁVNÝCH PREDPISOV.

1. Poskytovateľ:

Green Wave Recycling, s.r.o.

Obchodná spoločnosť zapísaná v obchodnom registri OS Nitra, v oddieli Sro, vložke č. 26643/N

So sídlom: Ďurkova 9, 949 01 Nitra, Slovenská republika

IČO: 45 539 197, IČ DPH: SK2023030196, DIČ: 2023030196

Číslo bankového účtu IBAN:

Zastúpená konateľom spoločnosti:

Anton Žňava

ďalej ako "**Poskytovateľ**"

a

2. Objednávateľ:

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Zvolen

So sídlom: J. Jiskru 6, 960 09 Zvolen, Slovenská republika

IČO: 37 949 560 DIČ: 2021776218

Číslo bankového účtu:

Štátna pokladnica

Zastúpená riaditeľom úradu:

Mgr. Milan Beľa, riaditeľ ÚPSVaR Zvolen

ďalej ako "**Objednávateľ**"

spoločne tiež ako „**zmluvné strany**“

dnešného dňa uzatvorili nasledujúcu ZMLUVU O DIELO:

Preambula

0.1 Poskytovateľ je podnikateľom poskytujúcim služby v oblasti nakladania s odpadmi, skartáciou dokumentov, predajom a prenájmom recyklačných nádob a to:

- Predaj recyklačných nádob – v rámci svojej maloobchodnej a veľkoobchodnej činnosti Poskytovateľ predáva bezpečnostné a separačné nádoby na odpad.
- Prenájom recyklačných nádob – Poskytovateľ prenajíma odberateľom bezpečnostné a separačné nádoby. Tento prenájom môže byť spojený s mobilnou skartáciou dokumentov na mieste z recyklačných nádob, prípadne vyprázdňovanie a skartácia obsahu recyklačných nádob na mieste určenom Objednávateľom.
- Výkup recyklačných materiálov – Poskytovateľ vykupuje od Objednávateľov recyklačný materiál, predovšetkým papier a plasty, pričom zároveň zabezpečí odvoz tohto materiálu priamo od Objednávateľa ako aj následné zhodnotenie tohto materiálu.
- Mobilná skartácia dokumentov – služba na mieru prispôbena požiadavkám Objednávateľa tak, že skartačná jednotka sa dostaví priamo k Objednávateľovi, resp. na ním určené miesto a v súlade s právnymi predpismi zabezpečí skartáciu jeho citlivých dokumentov priamo pod dohľadom a kontrolou Objednávateľa tak, aby bola zaručená absolútna diskretnosť a ochrana a úplne eliminované riziko prezradenia resp. úniku informácií uvedených v dokumentoch určených na skartáciu. Táto záruka je výsledkom prísneho dodržiavania presne stanovených postupov, ktoré sú výsledkom mnohoročnej činnosti a skúseností sesterských spoločností Poskytovateľa v zahraničí. Poskytovateľ zároveň zabezpečí likvidáciu papierovej hmoty, ktorá je výsledkom skartácie.

- 0.2 Objednávateľ je orgánom štátnej správy archivujúcim dokumenty, ktorých obsah je neverejný a v niektorých prípadoch podlieha utajeniu.
- 0.3 Poskytovateľ s Objednávateľom sa týmto v zmysle ustanovenia § 262 ods. 1) Obchodného zákonníka výslovne dohodli, že táto zmluva, vzťahy, práva a povinnosti, ako aj nároky zmluvných strán ňou upravené, z nej vyplývajúce a od nej odvodené sa budú riadiť ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 0.4 Poskytovateľ je držiteľom platného „Potvrdenia o priemyselnej bezpečnosti podnikateľa“ vydaného Národným bezpečnostným úradom pod číslom: SP-BP-796-3/2010-C.
- 0.5 Konateľ spoločnosti Green Wave Recycling s.r.o. - Anton Žňava je držiteľom platného „Certificate of Security Clearance“ vydaný Národným bezpečnostným úradom pod číslom: SP-PB-2372/2010-Ž a týmto sa zaväzuje dodržiavať po celú dobu platnosti tejto zmluvy všetky ustanovenia zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
- 0.6 Všetky poverenia a osvedčenia sú k nahliadnutiu na stránke Poskytovateľa - www.gwr.sk

Článok 1

Predmet zmluvy

- 1.1 Predmetom zmluvy je záväzok Poskytovateľa vykonať dielo pre Objednávateľa a záväzok Objednávateľa zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú cenu za dielo v rozsahu a za podmienok uvedených v zmluve:
- POSKYTNUTIE A VYPRÁZDŇOVANIE BEZPEČNOSTÝCH A SEPARAČNÝCH NÁDOB, do ktorých bude Objednávateľ zhromažďovať dokumenty určené na skartovanie vrátane skartácie zhromaždených dokumentov (ďalej len „NÁDOBY“)
 - LIKVIDÁCIA REGISTRATÚRNYCH ZLOŽIEK PO ÚLOŽNÝCH LEHOTÁCH - skartácia dokumentov Poskytovateľom priamo u Objednávateľa, alebo na mieste Objednávateľom určenom (ďalej len „SKARTÁCIA“).
 - Likvidácia a odvoz elektroodpadu, PC, výpočtovej, kancelárskej, bielej a čiernej techniky.

Článok 2

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 2.1 Po dobu platnosti zmluvy Poskytovateľ prenechá do užívania Objednávateľovi 3x120L, 3x240L kusov NÁDOB, do ktorých bude Objednávateľ zhromažďovať dokumenty určené na skartáciu. Vyprázdňovanie a následná skartácia ich obsahu bude Poskytovateľom vykonávaná tak, že Objednávateľ zašle Poskytovateľovi písomnú objednávku, v ktorej uvedie počet nádob ktoré má Poskytovateľ vyprázdniť a ich obsah skartovať, ako aj požadovaný termín vyprázdnenia nádob a skartácie ich obsahu (ďalej len „OBJEDNÁVKA“), a Poskytovateľ túto objednávku v lehote 3 dní prijme a písomne potvrdí (ďalej len „POTVRDENIE OBJEDNÁVKY“). Požadovaná písomná forma objednávky a jej potvrdenia je splnená i v prípade, že ju druhá zmluvná strana preukázateľne obdrží faxom či v elektronickej forme (e-mailom).
- 2.2 LIKVIDÁCIU REGISTRATÚRNYCH ZLOŽIEK PO ÚLOŽNÝCH LEHOTÁCH - SKARTÁCIU bude Poskytovateľ vykonávať tak, že Objednávateľ zašle Poskytovateľovi písomnú objednávku, v ktorej uvedie druh, typ a množstvo dokumentov, ktoré Objednávateľ chce dať zoskartovať, ako aj miesto a požadovaný termín skartovania (ďalej len „OBJEDNÁVKA“), a Poskytovateľ túto objednávku v lehote 3 dní prijme a písomne potvrdí (ďalej len „POTVRDENIE OBJEDNÁVKY“). Požadovaná písomná forma objednávky a jej potvrdenia je splnená i v prípade, že ju druhá zmluvná strana preukázateľne obdrží faxom či v elektronickej forme (e-mailom).

- 2.3 Likvidácia a odvoz elektroodpadu, PC, výpočtovej, kancelárskej, bielej a čiernej techniky – Likvidáciu bude Poskytovateľ vykonávať tak, že Objednávateľ zašle Poskytovateľovi písomnú objednávku, v ktorej uvedie druh, typ a množstvo techniky, ktoré Objednávateľ chce dať likvidovať, ako aj požadovaný termín likvidácie (ďalej len „OBJEDNÁVKA“), a Poskytovateľ túto objednávku v lehote 3 dní prijme a písomne potvrdí (ďalej len „POTVRDENIE OBJEDNÁVKY“). Požadovaná písomná forma objednávky a jej potvrdenia je splnená i v prípade, že ju druhá zmluvná strana preukázateľne obdrží faxom či v elektronickej forme (e-mailom).
- 2.4 Poskytovateľ v prípade požiadavky Objednávateľa zabezpečí odborné posudky o stave jednotlivých zariadení a techniky. Táto služba je poplatná.
- 2.5 Poskytovateľ sa touto zmluvou zaväzuje na prijatie záväzných objednávok podľa ods. 2.1, a 2.2 tohto článku tejto zmluvy, okrem prípadu, ak by objednávka objednávatelia nebola dostatočne zrozumiteľná a určitá, alebo ak by Objednávateľom požadovaný termín skartovania, bol pre Poskytovateľa nesplniteľný. V takom prípade je Poskytovateľ povinný bezodkladne Objednávateľa informovať o najbližšom možnom termíne realizácie objednávky Objednávateľa.

Článok 3 Cena a platobné podmienky

- 3.1 Všetky ceny v zmysle tejto zmluvy a ich platnosť sú u jednotlivých objednávok stanovené podľa nasledujúceho platného ponukového CENNÍKA Poskytovateľa:

Ceny vyprázdňovania nádob (bez DPH):

<i>Typ nádoby</i>	<i>Cena v €</i>
Nádoba 3 x 120L, 3 x 240L	0,- € (bezodplatne)

Prenájom nádob na týždeň (bez DPH):

<i>Typ nádoby</i>	<i>Cena v €</i>
Nádoba 3 x 120L, 3 x 240L	0,- € (bezodplatne)

Likvidácia registratúrnych zložiek po úložných lehotách (bez DPH):

<i>Množstvo v kg</i>	<i>Cena v €</i>
Od 1kg	0,- € (bezodplatne)

Cena zahŕňa pristavenie skartovacieho vozidla, skartovanie, čas pracovníkov, odvoz skartovaného materiálu, vystavenie váhového lístku, vystavenie certifikátu o zničení dokumentov, recykláciu materiálu.

Článok 4 Výhrada vlastníctva a prechod vlastníctva

- 4.1 Vlastnícke právo k NÁDOBÁM patrí Poskytovateľovi a na Objednávateľa neprechádza. Po skončení platnosti tejto Zmluvy je Objednávateľ povinný vrátiť NÁDOBY Poskytovateľovi.
- 4.2 Na základe dohody zmluvných strán momentom skartácie – fyzického znehodnotenia, na Poskytovateľa prechádza bezodplatne vlastnícke právo k papierovej hmote, ktorá je výsledkom procesu skartácie.

Článok 5

Doba trvania zmluvy, jej ukončenie a exkluzivita

- 5.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2015
- 5.2 Objednávateľ sa zaväzuje, že počas platnosti tejto zmluvy nebude zabezpečovať skartáciu papierových materiálov a registratúrnych záznamov bez trvalej dokumentárnej hodnoty ako aj likvidáciu elektroodpadu, PC, výpočtovej, kancelárskej, bielej a čiernej techniky prostredníctvom iného podnikateľského subjektu, pokiaľ tomu nebude brániť všeobecne záväzný právny predpis a pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak; v opačnom prípade sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 800,- € za každý jednotlivý prípad porušenia povinnosti zabezpečovať počas platnosti tejto zmluvy skartáciu papierových materiálov a registratúrnych záznamov bez trvalej dokumentárnej hodnoty ako aj likvidáciu elektroodpadu, PC, výpočtovej, kancelárskej, bielej a čiernej techniky výlučne prostredníctvom Poskytovateľa.
- 5.3 Platnosť tejto zmluvy môžu obe zmluvné strany ukončiť buď vzájomnou písomnou DOHODOU alebo VÝPOVEĎOU ktorejkoľvek zmluvnej strany aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 1 mesiac a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho kalendárneho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
- 5.4 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade opakovaného porušenia povinností Poskytovateľa (t.j. dvakrát), na ktoré bol písomne Objednávateľom upozornený, pričom vytýkané nedostatky neodstránil ani v primeranej náhradnej lehote poskytnutej mu Objednávateľom.

Článok 6

Vykonanie diela

- 6.1 Miesto plnenia pre všetky plnenia podľa tejto zmluvy je sídlo Objednávateľa alebo miesto určené Objednávateľom, ktoré však musí byť uvedené v OBJEDNÁVKE Objednávateľa.
- 6.2 Objednávateľ oznámi písomne kontaktné údaje osôb poverených za Objednávateľa podľa tejto zmluvy pre jednotlivé miesta plnenia predmetu zmluvy.
- 6.3 Štandardná lehota na plnenia Poskytovateľa je 14 dní, a počíta sa odo dňa prijatia OBJEDNÁVKY Poskytovateľom.
- 6.4 Poskytovateľ nie je v omeškaní s plnením v prípadoch tzv. VYŠŠEJ MOCI, v dôsledku ktorých nebude možné plniť v dohodnutom termíne, a ktorými sa pre účely tejto zmluvy rozumie napr. prírodné a iné závažné neočakávané vplyvy, ako je snehová kalamita, veterná smršť, povodeň, alebo stávka či výluka na strane Poskytovateľa, jeho dodávateľa alebo dopravcu, a pod.
- 6.5 V prípade zničenía, poškodenia alebo straty nádoby, má Poskytovateľ právo účtovať si adekvátnu náhradu a to vo výške zodpovedajúcej uvedeniu nádoby do pôvodného stavu, alebo vo výške zodpovedajúcej cene stratenej, alebo úplne zničenej nádoby, ktorej nadobúdacia cena je vo výške 85€ s DPH. Za poškodenie nádoby sa nepovažuje jej opotrebovanie spôsobené bežným používaním.
- 6.6 K dodaniu NÁDOB, pokiaľ nebude dohodnuté inak, dôjde v okamihu odovzdania NÁDOB Objednávateľovi v mieste plnenia uvedeného v bode 6.1. Spoločne s NÁDOBAMI Poskytovateľ odovzdá Objednávateľovi doklady, potrebné k prevzatíu a užívaniu NÁDOB.
- 6.7 Poskytovateľ je povinný dodať NÁDOBY v množstve, akosti a prevedení ktoré určuje táto zmluva. Dňom dodania NÁDOB sa rozumie predovšetkým deň potvrdenia DODACIEHO LISTU Objednávateľom alebo dňom dodania NÁDOB prepravcom Poskytovateľa do miesta plnenia.
- 6.8 Dielo – SKARTÁCIA a likvidácia sa považuje za vykonané prevzatím určených dokumentov, techniky Poskytovateľom od Objednávateľa a vystavením potvrdenia o SKARTÁCII alebo

Článok 7

Rozhodné právo

- 7.1 Táto zmluva a právne vzťahy z nej vyplývajúce sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky, ustanoveniami právnych predpisov Slovenskej republiky a to najmä Obchodného zákonníka Slovenskej republiky v platnom znení.

Článok 8

Spolupráca zmluvných strán a mlčanlivosť

- 8.1 Objednávateľ sa zaväzuje, že bude poskytovať Poskytovateľovi všetku potrebnú súčinnosť, najmä prístup k prenajímaným bezpečnostným a separačným nádobám z dôvodu ich vyprázdnenia a skartácie obsahu.
- 8.2 Objednávateľ sa zaväzuje, že materiál určený na skartáciu sa nebude nachádzať v euro obaloch, závesných zakladačoch a pákových zakladačoch.
- 8.3 Objednávateľ sa zaväzuje, že nebude vhadzovať do bezpečnostných NÁDOB materiál v euro obaloch, hnedé obálky, kartón a noviny.
- 8.4 Poskytovateľ a všetci jeho zamestnanci sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách, o ktorých sa dozvedia v súvislosti s plnením tejto zmluvy a považovať ich za dôverné a neoznamiť ich žiadnej tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa.

Článok 9

Záverečné ustanovenia

- 9.1 V prípade, ak je alebo sa stane niektoré z ustanovení tejto zmluvy neplatné, neúčinné alebo nevykonateľné, nebude tým dotknutá platnosť, účinnosť a vykonateľnosť ostatných zmluvných dojednaní. Zmluvné strany sú si povinné poskytnúť vzájomnú súčinnosť pre to, aby neplatné, neúčinné alebo nevykonateľné ustanovenie bolo nahradené takým ustanovením platným, účinným a vykonateľným, ktoré v najvyššej možnej miere zachováva ekonomický účel zamýšľaný neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným ustanovením. To isté platí aj pre prípad zmluvnej medzery.
- 9.2 Zmeny alebo doplnenia tejto zmluvy sú možné jedine formou písomného dodatku, podpísaného oboma zmluvnými stranami.
- 9.3 Práva a povinnosti z tejto zmluvy prechádzajú i na prípadných právnych nástupcov zmluvných strán.
- 9.4 Táto zmluva je uzatvorená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana – Poskytovateľ dostane jeden a Objednávateľ tri originály.
- 9.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli na základe ich slobodnej vôle, zmluva nebola uzavretá v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu rozumejú a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.
- 9.6 Strany sa zaväzujú urovnať všetky spory vzniknuté v súvislosti s touto zmluvou predovšetkým dohodou.
- 9.7 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade so zákonom č. 546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

V Nitre dňa.....

V..... dňa

Za Poskytovateľa:

Za Objednávateľa:

Anton Žňava
konateľ spoločnosti

Mgr. Milan Beľa
riaditeľ ÚPSVaR