

SERVISNÁ ZMLUVA

číslo: 214ZOS004

uzatvorená podľa § 536 a nasledujúcich Obchodného zákonníka

o vykonávaní servisu na klimatizačných a vzduchotechnických zariadeniach v objekte

Fakultná nemocnica s poliklinikou Žilina

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Zhotoviteľ: KLIMAVENT s.r.o.
Kragujevská 398, 010 01 Žilina
Zastúpený: Bc. Peter Sedliaček - konateľ
Kontaktná osoba: Bc. Peter Sedliaček ☎ 0907 816 613 ✉ psedliacek@klimavent.sk
Bankové spojenie: ČSOB, a.s. Žilina
č. ú.: 4004644696/7500
IBAN: SK41 7500 0000 0040 0464 4696
IČO: 36 609 820
DIČ: 2022197848
IČ DPH: SK2022197848

zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 17697/L

Ďalej len zhotoviteľ

1.2. Objednávateľ: Fakultná nemocnica s poliklinikou Žilina
Ul. Vojtecha Spanyola 43, 012 07 Žilina
Zastúpený: MUDr. Štefan Volák
Kontaktná osoba: Ing. František Kováčik
Bankové spojenie: IBAN: SK32 8180 0000 0070 0028 0470
IČO: 17 335 825
DIČ: 2020699923
IČ DPH: SK2020699923

2. PREDMET ZMLUVY

Predmetom tejto zmluvy o dielo je vykonávanie pozáručného servisu a opráv klimatizačných a vzduchotechnických zariadení a ich regulačných elementov v objekte:

"Fakultná nemocnica s poliklinikou Žilina"

Podrobné vymedzenie servisných služieb je uvedené v prílohe č. 1..

3. ČAS PLNENIA

- 3.1 V objektoch uvedených v čl. 2. sa zhotoviteľ zaväzuje vykonávať všetky potrebné servisné práce na klimatizačných zariadeniach, v rozsahu určenom prílohou č. 1., ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
- 3.2. Nástup na zahájenie servisných prác bude v časovom intervale vopred dohodnutým medzi zmluvnými stranami po podpise zmluvy oboma zmluvnými stranami.
Ukončenie servisných prác: do 31.12.2014.
- 3.3. Servisní pracovníci zhotoviteľa si dohodnú vopred termín realizácie predmetu zmluvy a prispôbia sa prevádzkovým podmienkam objednávateľa .
- 3.4. Ďalej sa zhotoviteľ zaväzuje vykonávať všetky zásahy nad rámec servisných prác, t.j. opravy. Tieto budú objednané objednávateľom osobitnou objednávkou a účtované osobitne podľa skutočných nákladov preukázaných zhotoviteľom.
- 3.5. Základným dokladom o činnosti zhotoviteľa pre objednávateľa je servisný list. Servisný list vyplní pracovník zhotoviteľa pre objednávateľa ihneď po prevedení výkonu. Poverený pracovník objednávateľa, ktorý prevedenie skontroloval, ho následne potvrdí podpisom.

4. PODMIENKY VYKONÁVANIA SERVISNEJ ČINNOSTI

- 4.1. Zhotoviteľ bude plne rešpektovať prevádzkové podmienky objednávateľa a nebude svojou činnosťou obmedzovať jeho prevádzku.
- 4.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že jeho pracovníci zachovajú mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa objednávateľa, organizácie prevádzky a iných činností objednávateľa, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy.
- 4.3. Zhotoviteľ je povinný pre vykonávanie servisnej činnosti dohodnúť s objednávateľom podmienky pre zabezpečenie vstupu servisných technikov, na základe dohodnutých podkladov objednávateľ vystaví servisným technikom zhotoviteľa povolenie na vstup oprávňujúce pri výkone servisných prác, alebo opráv ku vstupu na miesto plnenia podľa tejto zmluvy.

5. PLATOBNÉ POMIENKY

- 5.1. Cena za servisné práce sa stanovuje dohodou zmluvných strán na sumu:

Zariadenia: Urgentný príjem, RTG, CT, Očné, Detské, Mamografia, Vrátnica, Server, Chirurgia

pol. č.	popis	MJ	cena za MJ	celková cena
1.01	Celkový servis	1 kpl.	9650,00	9 650,00
	Spolu	9 650,00		

Rekapitulácia:

Cena za servis spolu v EUR bez DPH	9 650,00
---	-----------------

V cene sú zahrnuté všetky náklady za vykonanie servisu a potrebné náradie pre vykonanie servisu.

- 5.2. Cena za zásah nad rámec servisných prác, tj. opravy, dodávky filtrov a materiálu pre opravy, bude fakturovaná podľa rozsahu skutočne vykonaných prác.
- 5.3. Zhotoviteľ pri vyhotovení daňového dokladu dohodnutú cenu diela bude považovať za daňový základ, ku ktorému bude uplatnená príslušná sadzba dane podľa podmienok zák. č. 222/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov.
- 5.4. Dohodnutú cenu fakturuje zhotoviteľ do 10 dní od splnenia predmetu zmluvy na základe objednávateľom podpísaných Servisných listov.
- 5.5. Objednávateľ sa zaväzuje faktúru uhradiť do 60 dní od jej vystavenia. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom poukázania fakturovanej sumy objednávateľom na účet zhotoviteľa.

6. ZÁRUKA

- 6.1. Záručná doba na servisné práce je 6 mesiacov odo dňa prevzatia vykonaných prác objednávateľom.
- 6.2. Záručná doba na práce, príp. náhradné diely, v rámci opráv je 6 mesiacov, odo dňa prevzatia vykonaných prác objednávateľom, ak výrobca náhradných dielov nestanoví inú záručnú dobu.

7. SANKCIE ZA NEPLNENIE ZMLUVY

- 7.1. Zmluvné strany sa dohodli, že úroky z omeškania úhrady faktúry za práce vykonané podľa tejto zmluvy, predstavujú 0,05% z nezaplatenej čiastky za každý deň omeškania.
- 7.2. Za nesplnenie termínu odovzdania predmetu zmluvy zaplatí zhotoviteľ zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z fakturovanej sumy za každý deň omeškania v zmysle čl. 3..

8. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 8.1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom nasledujúcim po zverejnení v centrálnom registri zmlúv.
- 8.2. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana preberá jedno vyhotovenie.
- 8.3. Meniť alebo dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
- 8.4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
č. 1: Servisný list

V Žiline dňa

V Žiline dňa

.....
KLIMAVENT s.r.o.
Bc. Peter Sedliaček

konateľ

.....
Fakultná nemocnica
s poliklinikou Žilina
MUDr. Štefan Volák

riaditeľ

Servisný list - Klimatizačné zariadenie

I.	Vonkajšia jednotka	
1.	Ventilátor	
1.1	Kontrola zanesenia a poškodenia, korózie a pevnosti	
1.2	Kontrola vyváženosti kolesa	
1.3	Kontrola ložísk	
1.4	Kontrola hlučnosti a zakrytia	
1.5	Čistenie	
2.	Kondenzátor	
2.1	Kontrola zanesenia korózie a poškodenia	
2.2	Ošetrovanie lamíel	
2.3	Čistenie	
3.	Kompresor	
3.1	Kontrola tesnosti okruhu	
3.2	Kontrola sacieho tlaku	
3.3	Kontrola výtláčného tlaku	
3.4	Kontrola vyhrievania kompresora	
3.5	Kontrola pružného uloženia kompresora	
4.	Teleso jednotky	
4.1	Kontrola uloženia jednotky, dotiahnutie spojov	
4.2	Čistenie kondenzačnej vane	
4.3	Kontrola, resp. dotiahnutie skrutiek a krytov	
4.4	Kontrola, čistenie telesa jednotky, prípadná repasácia náterov	
II.	Vnútna jednotka	
1.	Výparník	
1.1	Kontrola zanesenia, poškodenia a korózie lamíel	
1.2	Antibakteriálne očistenie výparníka	
III.	Rozvody	
1.	Rozvody chladiaceho média	
1.1	Kontrola uloženia odkrytých častí rozvodov	
1.2	Kontrola, resp. oprava poškodenej izolácie	

Servisný list - VZT

	Vzduchotechnická jednotka	
1.	Ventilátory	
1.1	Kontrola zanesenia a poškodenia, korózie a pevnosti ventilátorov	
1.2	Kontrola chodu ventilátorov	
1.3	Kontrola zmien otáčok ventilátorov	
1.4	Kontrola ložísk ventilátorov	
1.5	Kontrola napnutia klinového remeňa	
1.5	Kontrola hlučnosti	
2.	Teleso jednotky	
2.1	Kontrola osadenia jednotky, resp. utiahnutie kotevných skrutiek	
2.2	Čistenie kondenzačnej vane	
2.3	Kontrola, resp. dotiahnutie skrutiek a krytov	
2.4	Kontrola spojov pri napojení rozvodov potrubia na jednotku	
2.5	Čistenie vnútorných častí jednotky	
2.6	Očistenie servisného krytu	
2.7	Dezinfekcia antibakteriálnym sprejom	
2.8	Kontrola prípadne výmena filtrov	
3.	Riadiaci panel, ovládač	
3.1	Kontrola funkčnosti ovládača	
4.	Regulácia, silno - prúd MaR	
4.1	Kontrola el. zapojenia - dotiahnutie svorkových spojov	
4.2	Kontrola istiacich, spínacích a ovládacích prvkov	
5.	Ohrev vzduchu	
5.1	Kontrola funkčnosti ohrevu vzduchu	