

Dodatok č. 1 k Zmluve o poskytovaní pracovnej zdravotnej služby č. 2027/2008
(2008/100/008285/03443) zo dňa 10. 11. 2008

medzi

Poskytovateľom:

Obchodné meno: **PRO BIOS spol. s r. o. neštátna poliklinika**
Sídlo: Ružová dolina 21, 821 09 Bratislava
IČO: 31 392 946
DIČ: 2020354512
IČ DPH: Nie je platcom DPH
Registrácia: Okresný súd Bratislava I, oddiel: Sro, vložka číslo: 8750/B
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a. s., pobočka Bratislava
Číslo účtu: 11442795/0900
Zastúpenie: **Mgr. Vlasta Provazníková, konateľka**

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Objednávateľom:

Názov: **Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo Slovenskej republiky (ÚNMS SR)**
Sídlo: Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava 15
IČO: 30810710
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000068787/8180
Tel: 02/52491085
Fax: 02/52491050
E-mail: predseda@normoff.gov.sk
Zastúpenie: prof. Ing. Jozef Mihok, PhD., predseda

(ďalej len „objednávateľ“)

(ďalej aj ako „zmluvné strany“)

I.

Zmluvné strany sa v súlade s Čl. IX. ods. 1 Zmluvy o poskytovaní pracovnej zdravotnej služby č. 2027/2008 zo dňa 10. 11. 2008 (ďalej len „zmluva“) dohodli na zmene zmluvy formou tohto Dodatku č. 1 k zmluve (ďalej len „dodatok“), ktorým sa zmluva mení nasledovne:

1. Zastúpenie objednávateľa sa mení z „Ing. Mgr. Petrom Lukáčom, predsedom.“ na „prof. Ing. Jozef Mihok, PhD., predseda“.

2. Čl. II. odsek 1 zmluvy znie:

„1. Poskytovateľ sa na základe tejto zmluvy zaväzuje pre objednávateľa za odplatu a podmienok dohodnutých v tejto zmluve poskytovať pracovnú zdravotnú službu podľa ustanovenia § 30 ods. 1 písm. b) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 126/2006 Z. z. o verejnom zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v rozsahu podľa prílohy č. 1 zmluvy – „Realizácia pracovnej zdravotnej služby“, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy a objednávateľ sa zaväzuje za takto poskytnutú pracovnú zdravotnú službu zaplatiť poskytovateľovi dohodnutú odplatu“.

3. V Čl. V. ods. 1 bod 1.1 zmluvy znie:

„1.1 za činnosti podľa bodu 1 prílohy č. 1 tejto zmluvy – suma 15 EUR za 1 zamestnanca jedenkrát ročne podľa aktuálneho zoznamu zamestnancov vytvoreného a oznámeného v súlade s čl. III s bodom 3 za mesiac, v ktorom sa vykoná obhliadka pracoviska podľa bodu 1 prílohy č. 1 tejto zmluvy“.

4. Čl. V. ods. 2 zmluvy znie:

„2. Zmluvná odplata podľa bodu 1.1 tohto článku bude objednávateľom uhrádzaná pozadu na základe faktúry riadne vystavenej poskytovateľom do 10 dní od poskytnutia činnosti podľa bodu 1.1 tohto

článku a doručenej objednávateľovi. Fakturovaná suma bude určená ako súčin počtu zamestnancov objednávateľa (vyplývajúceho zo zoznamu zamestnancov podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy) a zmluvnej odplaty za jedného zamestnanca.

5. V Čl. XI. ods. 6 sa Prílohy č. 1 až 5 v celom rozsahu nahrádzajú Prílohami č. 1 až 5 tohto dodatku.

II.

1. Ostatné ustanovenia zmluvy nedotknuté týmto dodatkom sa nemenia a ostávajú v platnosti.
2. Dodatok tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy a nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky (§ 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka).
3. Zmluvné strany si dodatok pozorne prečítali, jeho obsahu porozumeli, vyhlasujú, že vyjadruje ich vôľu, ktorá je slobodná, vážna a bez omylu, a na znak súhlasu ho vlastnoručne podpisujú.
4. Dodatok sa vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží jedno vyhotovenie.
5. Neoddeliteľnou súčasťou dodatku sú prílohy:
 - Príloha č. 1 Realizácia pracovnej zdravotnej služby
 - Príloha č. 2 Zoznam zamestnancov objednávateľa
 - Príloha č. 3 Rozsah minimálnych lekárskeho prehliadok zamestnancov
 - Príloha č. 4 Objednávka termínov v neštátnej poliklinike PRO BIOS - vzor
 - Príloha č. 5 Kontaktné údaje zmluvných strán

V Bratislave dňa 02. 12. 2014

Za poskytovateľa:

Za objednávateľa:

.....
Mgr. Vlasta Provazníková
konateľ

.....
prof. Ing. Jozef Mihok, PhD.
predseda

Príloha č. 1 k Zmluve o poskytovaní pracovnej zdravotnej služby č. 2027/2008

REALIZÁCIA PRACOVNEJ ZDRAVOTNEJ SLUŽBY

Podľa ust. § 30 ods. b) zákona NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon 204/2014 Z. z.)

1. Obhliadka pracoviska

- zhodnotenie skutočných pracovných podmienok v priestoroch objednávateľa, vypracovanie posudku s návrhom opatrení „IDENTIFIKÁCIA NEBEZPEČENSTIEV V PRACOVNOM PROSTREDÍ A NÁVRH OPATRENÍ Z HĽADISKA OCHRANY A KLADNÉHO OVPLYVŇOVANIA ZDRAVIA ZAMESTNANCOV“ (ďalej len „Posudok“), ktorého súčasťou bude:

- a) návrh potrebného rozsahu lekárskeho prehliadok pre jednotlivé skupiny zamestnancov podľa povahy rizika,

- b) stanovenie periodicity potrebných lekárskeho prehliadok,

pričom minimálny rozsah lekárskeho prehliadok zamestnancov je uvedený v prílohe č. 3 tejto zmluvy a ceny ostatných potrebných vyšetrení v rámci rozsahu prehliadok stanoveného v Posudku nesmú byť vyššie ako ceny podľa platného cenníka poskytovateľa ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy a musia byť uvedené v posudku; v posudku podľa prvej vety bude uvedený tiež termín potreby vykonania novej (ďalšej) obhliadky pracoviska vrátane vypracovania nového Posudku s návrhom opatrení

2. vykonávanie lekárskeho prehliadok zamestnancov (napr. vstupné, preventívne, výstupné, skriningové, periodické, mimoriadne, následné) v rozsahu podľa aktuálneho Posudku spôsobom dohodnutým v zmluve a vystavovanie lekárskeho posudkov zdravotnej spôsobilosti zamestnancov na výkon konkrétnej činnosti na základe výsledkov z príslušných lekárskeho prehliadok

3. vykonávanie činností pracovnej zdravotnej služby na základe osobitnej objednávky a dohodnutej ceny:

- školenie zamestnancov z prvej pomoci
- imunizácia zamestnancov
- odborné prednášky pre zamestnancov priamo na pracovisku
- poradenstvo, dohľad, konzultácie

Po obhliadke pracovného prostredia a zistení skutočných pracovných podmienok na Vašich prevádzkach asistent hygieny spolu s lekárom vypracuje Posudok s návrhom opatrení na zosúladenie bezpečnostných a zdravotných požiadaviek na pracovisko, v prípade potreby predloží návrh na upresnenie lekárskeho vyšetrení zamestnancov vykonávajúcich prácu v rizikovitom prostredí, resp. na objektivizáciu fyzikálnych a chemických faktorov pracovného prostredia. (*Merania fyzikálnych a chemických faktorov pracovného prostredia vykonávajú akreditované spoločnosti.*)

Spoločnosť PRO BIOS spol. s r. o. neštátna poliklinika je držiteľom Certifikátu systému manažérstva kvality podľa normy STN EN 9001 /EN ISO 9001:2000 v oblasti poskytovania všeobecnej a špecializovanej ambulantnej zdravotnej starostlivosti a spoločných liečebných a vyšetrovacích zložiek a pracovnej zdravotnej služby.



Názov objednávateľa		Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR		
Príloha č. 2	k Zmluve o poskytovaní zdravotnej starostlivosti č.			—
	k Zmluve o poskytovaní pracovnej zdravotnej služby č.			2027/2008 (2008/100/008285/03443)
	Dodatok č. 1 zo dňa			28.11.2014
Doba plnenia zmluvy	Začiatok	10.11.08	Ukončenie	vyčerpanie fin. limitu
Poskytovateľ		Objednávateľ		
PRO BIOS spol. s r. o. neštátna poliklinika		Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR		
Ružová dolina 21, 821 09 Bratislava		Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava 15		
Dátum, podpis: 25. 11. 2014		Dátum, podpis: 25. 11. 2014		
P. č.	Pracovné zaradenie	Miesto pracoviska / poschodie a číslo kancelárie		
1	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / III. - 422		
2	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / pr. - 127		
3	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / II. - 313		
4	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / I. - 217		
5	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / pr. - 126		
6	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / I. - 211		
7	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / pr. - 116		
8	administratívny pracovník	Karloveská 63, 840 00 Bratislava / pr. - 012		
9	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / II. - 314		
10	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / pr. - 124		
11	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / pr. - recepcia		
12	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / III. - 424		
13	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / II. - 321		
14	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / II. - 318		
15	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / III. - 420		
16	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava /II. - 322, Karloveská 63, 840 00 Bratislava /pr. - 006		

17	administratívny pracovník	Karloveská 63, 840 00 Bratislava / pr. - 010
18	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / pr. - recepcia
19	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / III. - 421
20	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / II. - 315
21	administratívny pracovník	Karloveská 63, 840 00 Bratislava / pr. - 012
22	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / II. - 309
23	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / I. - 218
24	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / II. - 322
25	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / I. - 211
26	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / I. - 217
27	administratívny pracovník	Karloveská 63, 840 00 Bratislava / pr. - 010
28	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / II. - 320
29	administratívny pracovník	Karloveská 63, 840 00 Bratislava / pr. - 007
30	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / II. - 319
31	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / II. - 321
32	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / pr. - 116
33	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / I. - 211
34	administratívny pracovník	Karloveská 63, 840 00 Bratislava / suterén S-03
35	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / III. - 421
36	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / II. - 323
37	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / II. - 323
38	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / pr. - 124
39	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / I. - 215
40	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / pr. - 116
41	administratívny pracovník	Karloveská 63, 840 00 Bratislava / pr. - 009

42	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / II. - 316
43	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / III. - 424
44	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / III. - 422
45	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / pr. - 117
46	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / II. - 320
47	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / III. - 421
48	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / pr. - 115
49	administratívny pracovník	Karloveská 63, 840 00 Bratislava / pr. - 005
50	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / III. - 424
51	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / III. - 420
52	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / I. - 216
53	administratívny pracovník	Karloveská 63, 840 00 Bratislava / pr. - 010
54	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / I. - 210
55	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / pr. - 124
56	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / pr. - 126
57	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / pr. - 115
58	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / I. - 217
59	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / I. - 219
60	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / I. - 319
61	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / pr. - 118
62	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / III. - 420
63	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / III. - 420
64	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / III. - 417
65	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / pr. - 125
66	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / I. - 211

67	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / III. - 325
68	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / III. - 421
69	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / pr. - 116
70	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / III. - 420
71	administratívny pracovník	Karloveská 63, 840 00 Bratislava / pr. - 010
72	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / I. - 219
73	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / II. - 320
74	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / II. - 313
75	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / pr. - 126
76	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / II. - 317
77	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / II. - 322
78	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / II. - 319
79	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / II. - 323
80	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / I. - 219
81	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / II. - 313
82	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / III. - 424
83	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / II. - 318
84	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / II. - 315
85	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / II. - 315
86	administratívny pracovník	Karloveská 63, 840 00 Bratislava / pr. - 010
87	administratívny pracovník	Karloveská 63, 840 00 Bratislava / pr. - 010
88	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / I. - 219
89	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / II. - 321
90	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / pr. - 116
91	administratívny pracovník	Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava / II. - 315

**Príloha č. 3 k Zmluve o poskytovaní pracovnej zdravotnej služby č. 2027/2008
(2008/100/008285/03443)**

Rozsah minimálnych lekárskeho prehliadok zamestnancov

Označenie lekárskej prehliadky	Faktory pracovného prostredia	Odborné vyšetrenia	Cena /osoba
LP1	administratíva, manuálna práca	komplexné vyšetrenie (anamnéza, fyzikálne vyšetrenia, zmeranie krvného tlaku a pulzu, orientačné vyšetrenie zraku a sluchu), moč chemicky	20 EUR
		záverečné zhodnotenie (lekárska správa s event. odporúčením ďalších vyšetrení)	
LP2	práca so zobrazovacími jednotkami, referenční vodiči	komplexné vyšetrenie (anamnéza, fyzikálne vyšetrenia, zmeranie krvného tlaku a pulzu, orientačné vyšetrenie zraku a sluchu), moč chemicky	40 EUR
		základné očné vyšetrenie (vyšetrenie zrakovej ostrosti, objektívnej refrakcie automatickým refraktometrom, vnútroočného tlaku bezkontaktným tonometrom, vyšetrenie farbocitu pri hodnotení spôsobilosti vedenia motorového vozidla)	
		záverečné zhodnotenie (lekárska správa s event. odporúčením ďalších vyšetrení)	

Spoločnosť PRO BIOS spol. s r. o. neštátna poliklinika je držiteľom Certifikátu systému manažérstva kvality podľa normy STN EN 9001 /EN ISO 9001:2000 v oblasti poskytovania všeobecnej a špecializovanej ambulantnej zdravotnej starostlivosti a spoločných liečebných a vyšetrovacích zložiek.



Názov spoločnosti	Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR			
Príloha č. 4	k Zmluve o poskytovaní zdravotnej starostlivosti č.		—	
	k Zmluve o poskytovaní pracovnej zdravotnej služby č.		2027/2008 (2008/100/008285/03443)	
	Dodatok č. 1 zo dňa		28.11.2014	
Doba plnenia zmluvy	Začiatok	10.11.08	Ukončenie	vyčerpanie fin. limitu
Poskytovateľ				
Názov zdravotníckeho zariadenia		PRO BIOS spol. s r. o. neštátna poliklinika		
Adresa zdravotníckeho zariadenia		Ružová dolina 21, 821 09 Bratislava		
Objednávateľ				
Názov spoločnosti		Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR		
Adresa pracoviska				
Meno pracovníka, funkcia				
Dátum vystavenia objednávky		Podpis:		

P. Č.	Vyplní poskytovateľ		Vyplní objednávateľ					
	Dátum	Hod.	Priezvisko, titul	Meno	Rok nar.	Označenie programu /lek. prehl.	Požadovaný termín	Poznámky
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								

Názov objednávateľa	Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR			
Príloha č. 5	k Zmluve o poskytovaní zdravotnej starostlivosti č.		—	
	k Zmluve o poskytovaní pracovnej zdravotnej služby č.		2027/2008 (2008/100/008285/03443)	
	Dodatok č. 1 zo dňa		28.11.2014	
Doba plnenia zmluvy	Začiatok	10.11.08	Ukončenie	vyčerpanie fin. Limitu

Kontaktné údaje poskytovateľa	
Názov	PRO BIOS spol. s r. o. neštátna poliklinika
Adresa	Ružová dolina 21, 821 09 Bratislava
Obchodné záležitosti	
Meno pracovníka, funkcia	Ing. Iveta Komorovská, manažér marketingu a obchodu
E-mail	e-mail: marketing@probios.sk
Mobil, tel./fax	mobil: +421 911 714 777, tel./fax: +421 2 5363 5142
Objednávanie lekárskeho prehliadok, aktualizácia zoznamu zamestnancov objednávateľa	
Meno pracovníka, funkcia	Dominika Krivdová, asistentka lekárskeho prehliadok
E-mail	e-mail: prehliadky@probios.sk
Mobil, tel./fax	mobil: 0901 716 777, tel.: +421 2 5556 4568

Kontaktné údaje objednávateľa	
Názov	Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo Slovenskej republiky
Adresa	Štefanovičova 3, P.O.Box 76, 810 05 Bratislava 15
Obchodné záležitosti	
Meno pracovníka, funkcia	Ing. Lukáš Bobor, vymenovaný na zastupovanie riaditeľa odboru ekonomiky a správy majetku
E-mail	lukas.bobor@normoff.gov.sk
Mobil, tel./fax	tel.: +421 2 5249 6411, fax: +421 2 5249 4728
Objednávanie lekárskeho prehliadok, aktualizácia zoznamu zamestnancov objednávateľa	
Meno pracovníka, funkcia	Mgr. Simona Paturová, oddelenie personálne
E-mail	simona.paturova@normoff.gov.sk
Mobil, tel./fax	tel.: +421 2 57 485 170