

## Rámcová dohoda na poskytnutie služby č. UVN-4-15/2014-11

uzatvorená

podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a podľa § 11 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi týmito zmluvnými stranami :

### Čl. 1.

#### Zmluvné strany

##### 1.1. Objednávateľ:

Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - FN  
Ul. gen. M.Vesela č. 21, 034 26 Ružomberok

**V zastúpení štatutárneho orgánu** : MUDr. Jozef Ježík, riaditeľ  
**Bankové spojenie** : Štátna pokladnica Bratislava  
**Číslo účtu** : SK8481800000007000177393.  
**IČO** : 319 364 15  
**DIČ** : 2020590187  
**IČ DPH** : SK2020590187  
**Telefón/fax** : 044/4382663, fax: 4382683  
**Osoby oprávnené jednať vo veciach technických a realizačných** : Ing.Oldrich Lauko, vedúci prevádzky  
**Telefón** : T:044 / 438 , fax: 044/4382904

##### 1.2. Poskytovateľ:

**Obchodný názov firmy** : **cata – REAL, s. r. o.**  
**Miesto a sídlo** : J. Ťatliaka 1784/5, 026 01 Dolný Kubín

**V zastúpení štatutárneho orgánu** : Ivan Tittel, konateľ spoločnosti  
**Oprávnený rokovať vo veciach zmluvných a technických** : Ivan Tittel, konateľ spoločnosti  
**Bankové spojenie** : ČSOB banka  
**Číslo účtu** : 4008100397/7500  
**IČO** : 36 43 22 88  
**IČ pre DPH** : SK2022031154  
**Tel./fax** : 043/5801251  
**Zápis v OR:** Zapísaná v OR Okresného súdu v Žiline, oddiel Sro, vložka č.: 16395/L

1.3 Zmluvné strany uzatvárajú zmluvu na dodávku služby, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania – zadanie nadlimitnej užšej súťaže č.1303-WYT/2014 v súlade s § 52 Zákona 25 / 2006 Z.z o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

### Čl. 2.

#### Predmet plnenia rámcovej dohody

Predmetom rámcovej dohody je poskytovanie služby: „ **Pranie bielizne formou termodezinfekcie, čistenie, žehlenie, skladanie a balenie nemocničnej bielizne, osobnej bielizne pre zamestnancov a pacientov z jednotlivých kliník a oddelení ÚVN SNP Ružomberok- fakultnej nemocnice**“ , ako aj všetky služby spojené s manipuláciou s

bielizňou - zber znečistenej bielizne, jej naloženie , odvoz a následne dovoz a vyloženie vypratej bielizne podľa potrieb a požiadaviek objednávateľa.

Predmetnú službu môže zabezpečiť poskytovateľ v prenajímaných priestoroch objednávateľa za uvedených podmienok podľa článku 3., bodu 3.1. a dohodnutých ďalších podmienok uvedených v článku 10.

Rozdelenie zdravotníckej bielizne v súlade so zákonom č. 553/2007 Z.z. o požiadavkách na prevádzku zdravotníckych zariadení z hľadiska ochrany zdravia:

#### **A. 1. Infekčná bielizeň z operačných (pozri príloha č.1)**

##### **2 Infekčná bielizeň z oddelení ÚVN SNP Ružomberok-FN (pozri príloha č.1)**

- Infekčného oddelenia, oddelenia pre liečbu tuberkulózy a respiračných chorôb,
- Hemodialyzačnej jednotky,
- Mikrobiologického a biochemického laboratória,
- Oddelenia patológie.

#### **B. Ostatná bielizeň zo zdravotníckeho zariadenia ( bielizeň z oddelení ÚVN SNP Ružomberok-FN):**

- posteľná bielizeň : obliečky na prikrývky, prestieradlá, podložky
  - kúpeľňová bielizeň : osušky a uteráky
  - odev: bielizeň pacienta a zamestnanca zdravotníckeho zariadenia,
  - operačná bielizeň : bielizeň z operačnej sály vrátane operačných odevov zamestnanca a pacienta,
  - kuchynská bielizeň: obrusy, prestierania, utierky, uteráky.
- / bližšia špecifikácia bielizne- druh, sortiment a množstvo bielizne sú uvedené v prílohe č. 1 tejto RD, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť /.

### **Čl. 3.**

#### **Miesto a spôsob plnenia rámcovej dohody**

- 3.1** Miestom poskytovania služby pre UVN SNP Ružomberok-FN, resp. miestom dodania služby, v prípade záujmu poskytovateľa služieb môžu byť aj objekty dvoch pracovni - „práčovňa“ na ul. gen. Miloša Veselá č.21, a „práčovňa“ na ul. Považská č. 2, Ružomberok, inak sídlo a prevádzky objednávateľa podľa požiadaviek objednávateľa.
- 3.2** Objednávateľ umožní poskytovateľovi vstup do objektov pracovni a vytvorí mu podmienky na plnenie predmetu rámcovej dohody v rozsahu ustanovení tejto rámcovej dohody a pri splnení podmienok stanovených v nájomných zmluvách.
- 3.3** Predmet rámcovej dohody je zo strany poskytovateľa považovaný za splnený v rozsahu čiastkového plnenia poskytnutím plnenia predmetu rámcovej dohody v požadovanom množstve a kvalite v mieste plnenia, v zmluvne dohodnutej dobe a pri splnení podmienok stanovených v tejto rámcovej dohode. Poskytovateľ bude poskytovať predmetné služby - predmet tejto rámcovej dohody na základe **operatívnych objednávok objednávateľa**.
- 3.4** Poskytovateľ je povinný vybaviť operatívnu objednávku objednávateľa do 24 hodín -prádlu z operačných sál a do 48 hodín - ostatnú bielizeň od obdržania objednávky objednávateľa, písomne faxom , e-mailom , telefonicky. V prípade telefonickéj komunikácie bude objednávka doručená neodkladne aj v písomnej podobe.
- 3.5** Zástupcom objednávateľa na objednanie a prevzatie bielizne od poskytovateľa je vedúci prevádzky Ing. Oldrich Lauko, tel.č. : 044/438, alebo ním poverená iná osoba.
- 3.6** Zástupcom poskytovateľa na riešenie , evidovanie objednávok a prevzatie bielizne od objednávateľa je vedúca strediska poskytovateľa p.**Chomisteková Ivana** tel.č. **0917828808** alebo ňou poverená iná osoba.

## **Čl. 4.** **Čas plnenia rámcovej dohody**

- 4.1** Táto rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, počnúc dňom 01. 01. 2015 do 31. 12. 2018 ,t.j. na obdobie 48 mesiacov, nie však skôr ako po nadobudnutí účinnosti tejto dohody.

## **Čl. 5.** **Cena za poskytnutie služby a platobné podmienky**

- 5.1** Zmluvné strany dohodli cenu za poskytované služby za celé obdobie trvania tejto rámcovej dohody - 48 mesiacov v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov. Cena za predmet tejto rámcovej dohody je vyjadrená záväznými jednotkovými cenami za poskytované služby, ktoré sú uvedené v prílohe č. 1 tejto dohody.

**Maximálny obchodovateľný finančný objem tejto rámcovej dohody je do výšky 2 000 000,- €.** V jednotkových cenách poskytovateľa sú zahrnuté všetky režijné a iné náklady poskytovateľa súvisiace s plnením predmetu rámcovej dohody.

- 5.2** Objednávateľ si vyhradzuje právo predpokladané množstvo bielizne na pranie meniť, upravovať v každodenných operatívnych objednávkach , pričom sa suma tejto obstarávanej zákazky počas lehoty platnosti tejto rámcovej dohody uzavretej na predmet zákazky- obstarávanú službu „ Pranie a čistenie bielizne " nesmie prekročiť.
- 5.3** Právo na zaplatenie ceny v rozsahu čiastkového plnenia vzniká poskytovateľovi riadnym plnením jeho záväzku v súlade s touto rámcovou dohodou.
- 5.4** Dodatok k zmluve, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania, ktorý by zvyšoval cenu plnenia alebo jeho časti je možné uzatvoriť len za podmienky schválenia dodatku Radou ÚVO.
- 5.5** Cena predmetu zákazky pri zabezpečení služby prania pre roky 2015 - 2018 vyplýva z ponuky poskytovateľa a je uvedená v bode 5.1 tejto rámcovej dohody. Cenu je možné meniť iba pri podstatnej zmene podmienok v dôsledku zmien všeobecne záväzných právnych predpisov, ktoré majú dopad na tvorbu ceny. Každá zmena cien musí byť vykonaná formou písomného dodatku k tejto rámcovej dohode o zabezpečení zmluvného poskytovania služby a na základe súhlasu oboch zmluvných strán.

## **Čl. 6.** **Fakturácia**

- 6.1** Faktúra musí byť spracovaná v súlade s platnou legislatívou ( zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve , zákonom č. 222/2004 Z.z. o DPH v platnom znení) a odovzdaná v troch originálnych výtlačkoch , pričom musí obsahovať minimálne tieto údaje:
- Označenie objednávateľa a poskytovateľa, peňažný ústav, číslo účtu,
  - IČO a IČ pre DPH objednávateľa a IČO a IC pre DPH poskytovateľa,
  - Celkovú fakturovanú sumu- Cenu celkom v € bez DPH , DPH , cenu celkom v € s DPH,
  - Popis poskytovanej vyfaktúrovanej služby , jednotkové množstvá , jednotkové ceny bez DPH,
  - Číslo zmluvy a deň jej uzatvorenia , číslo objednávky zo dňa ....,
  - Doklad o odovzdaní predmetu plnenia objednávateľovi v sídle ÚVN SNP Ružomberok-FN
- 6.2** Splatnosť faktúr je 60 dní odo dňa ich doručenia objednávateľovi. objednávateľ môže po dohode s m poskytovateľom na základe svojich fin. možností skrátiť lehotu splatnosti. Platba sa bude realizovať po poskytnutí služby - predmetu obstarávania, t.j. po podpísaní preberacieho protokolu objednávateľom v súlade s touto uzavretou rámcovou dohodou a dorúčením faktúry.

- 6.3 Dôvodom na oprávnené vrátenie faktúry je skutočnosť, že faktúra má formálne alebo obsahové nedostatky. V takomto prípade lehota splatnosti neplynie a nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry.
- 6.4 Vystavenie faktúry vylučuje dodatočné nároky poskytovateľa na úpravu ceny.
- 6.5 Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť cenu za poskytované služby podľa fakturácie na účet poskytovateľa v termíne splatnosti.
- 6.6 Objednávateľ neposkytne poskytovateľovi za poskytované služby preddavok.

## Čl. 7.

### Povinnosti zmluvných strán

- 7.1 Poskytovateľ bude pre objednávateľa **poskytovať služby: „ Pranie bielizne formou termodezinfekcie, čistenie, žehlenie, skladanie a balenie nemocničnej bielizne, osobnej bielizne pre zamestnancov a pacientov z jednotlivých kliník a oddelení ÚVN SNP Ružomberok- fakultnej nemocnice“**
- 7.2 Poskytovanie služieb podľa bodu 7.1, v prípade záujmu poskytovateľa služieb môže byť spojené s prenájomom dvoch pracovní objednávateľa – pracovne umiestnenej v areáli ÚVN I.- na ul. gen. M.Vesela č. 21 a pracovne umiestnenej v areáli ÚVN II.- na ul. Považská 2 Ružomberok. Poskytované budú služby najmä :
  - pranie pracovných odevov ( biele a farebné nohavice, plášte, košeľe) postelnej bielizne, obyčajných a froté uterákov, osušiek, plienok, utierok a obrusov;
  - žehlenie pracovných odevov, postelnej bielizne, uterákov, osušiek, utierok, plienok a obrusov
  - čistenie záclon, závesov, postelných prikrývok a diek,
  - čistenie paplónov, vankúšovdalej v texte spoločne len „ bielizeň “ podľa bližšej špecifikácie uvedenej v prílohe č.1 tejto rámcovej dohody.  
ako aj všetky služby spojené s manipuláciou s bielizňou – zber znečistenej bielizne, jej naloženie , odvoz a následne dovoz a vyloženie vypratej bielizne podľa potrieb a požiadaviek verejného objednávateľa.
- 7.3 Okrem služieb uvedených v bode 7.1 objednávateľ bude požadovať od poskytovateľa v prípade potreby zabezpečiť po výkone služieb- predmetu tejto rámcovej dohody aj drobné opravy bielizne len vtedy, keď o to objednávateľ požiada a tieto služby si objedná.
- 7.4 Poskytovanie služieb podľa bodu 7.1 je popísané bližšou špecifikáciou bielizne uvedenej v prílohe č.1 tejto rámcovej dohody. Bielizeň je definovaná položkovite podľa jednotlivých druhov s vyznačením jednotlivých druhov bielizne, jej predpokladaného množstva na 4 roky s uvedením jej rozmerov , farby a materiálu, na ktorú objednávateľ požaduje od poskytovateľa poskytovať služby- predmet tejto rámcovej dohody.
- 7.5. **Technické požiadavky objednávateľa na vykonávanie služieb predmetu plnenia**
  - 7.5.1 Objednávateľ požaduje od poskytovateľa poskytovať služby- predmet tejto rámcovej dohody kvalitne, odborne, starostlivo a hospodárne podľa požiadaviek objednávateľa a v súlade s vyhláškou MZ SR č. 553/2007.
  - 7.5.2 Objednávateľ zabezpečí a pripraví poskytovateľovi služby použité - znečistenú bielizeň na odber na odbernom mieste v termínoch podľa požiadaviek objednávateľa. Ako odberné miesto bude vyčlenený priestor v objektoch obidvoch pracovní u objednávateľa a priestory v jednotlivých pavilónoch nemocnice po vzájomnej dohode objednávateľa a dodávateľa služieb.
  - 7.5.3 Objednávateľ v súlade s bodom 7.6.2 tejto rámcovej dohody bude odovzdávať preberajúcemu zamestnancovi poskytovateľa použité - znečistenú bielizeň spolu s dokladom (napr. súpiska alebo podobný doklad). Na doklade bude presne uvedený počet kusov odovzdanej použitej -

znečistenej bielizne a jej rozdelenie podľa druhu bielizne, s bližším popisom použitej – znečistenej bielizne (uteráky- froté , plášte... atď).

- 7.5.4** Poskytovateľ podľa bodu 7.6.2 tejto rámcovej dohody bude preberať označenú bielizeň po vzájomnej dohode z odberných miest objednávateľa a po vykonaní služieb - predmetu tejto rámcovej dohody zabezpečí aj doručenie takto označenej bielizne na tieto odberné miesta objednávateľa. Označenie bielizne z oddelení zabezpečí objednávateľ tak, aby poskytovateľ mohol zrealizovať poskytovanie služby - predmet obstarávania v súlade s požiadavkou objednávateľa.
- 7.5.5** Objednávateľ požaduje veľmi znečistenú bielizeň (operačné kompresy, operačné plachty a operačné plášte) prať osobitne v súlade s dodržiavaním hygienicko-epidemiologického režimu a z toho vyplývajúce aj samostatné pranie operačných nohavíc a operačných košiel v súlade s požiadavkami objednávateľa.
- 7.5.6** Veľmi znečistenú bielizeň bude odovzdávajúci zamestnanec objednávateľa zvlášť baliť a odovzdávať s dokladom, preberajúcemu zamestnancovi poskytovateľa.
- 7.7.7** Poskytovateľ sa podľa tejto rámcovej dohody zaviazuje dodržať dodacie lehoty na dodanie bielizne po ukončení výkonu služieb predmetu tejto rámcovej dohody:
- operačná bielizeň z oddelenia centrálnych operačných sál: **max. do 24 hodín** od prebratia znečistenej bielizne na dohodnutom odbernom mieste,
  - ostatná bielizeň podľa potrieb a požiadaviek objednávateľa, **max. do 48 hodín.**
- 7.5.8** Poskytovateľ sa zaväzuje , že v prípade, ak nebude môcť z preukázateľných technických príčin na svojej strane dodržať dohodnuté lehoty na poskytovanie služieb- predmetu tejto rámcovej dohody, zabezpečí v plnom rozsahu náhradné pranie .
- 7.5.9** Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať technologické normy, normy kvality na pranie a žehlenie a dodržiavať technologické postupy prania pracími prostriedkami a čistenia, aby nedochádzalo k poškodeniu bielizne s dôrazom na uchovanie jej kvalitatívnych parametrov.
- 7.5.10** Poskytovateľ je povinný na poskytovanie služby- predmetu tejto rámcovej dohody zabezpečiť si potrebné práce prostriedky v požadovanej kvalite a primeranej cene.
- 7.5.11** Poskytovateľ v procese poskytovania služby- predmetu tejto rámcovej dohody bude používať len hygienicky vyhovujúce materiály a dezinfekčné prostriedky, ktoré nepoškodzujú životné prostredie a ktoré sú schválené príslušným orgánom na ochranu zdravia.

## **7.6 Požiadavky objednávateľa na poskytovateľa v oblasti príjmu a výdaja bielizne:**

### **7.6.1 Požiadavky objednávateľa na poskytovateľa v oblasti kontroly:**

- 7.6.1.1** Zástupca objednávateľa vydá zamestnancom poskytovateľa podľa predloženého zoznamu povolenia k vstupu do areálu ÚVN SNP Ružomberok - FN za účelom vykonávania zmluvnej služby. Toto povolenie sú povinní pri pohybe v ÚVN viditeľne nosiť podľa nariadenia zástupcu objednávateľa i mimo pracoviska –práčovne v areáli ÚVN SNP Ružomberok - FN.
- 7.6.1.2** Poskytovateľ sa zaväzuje viesť v evidencii predpísané doklady pre vyúčtovanie a fakturáciu , príjmové doklady, výdavkové doklady o prevzatí bielizne, ktoré môžu byť preverované a kontrolované minimálne jedenkrát za mesiac kontrolným orgánom určeným zástupcom objednávateľa. Kontrolná činnosť bude zameraná na dodržiavanie čerpania finančných prostriedkov objednávateľa v rámci stanoveného fakturovaného limitu.
- 7.6.1.3** Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť spoluprácu s povereným pracovníkom objednávateľa a reagovať na jeho pripomienky k tejto k poskytovanej službe.
- 7.6.1.4** Poskytovateľ sa zaväzuje umožniť pred každým výdajom bielizne zástupcovi objednávateľa kontrolu bielizne.
- 7.6.1.5** Poskytovateľ sa zaväzuje akceptovať odborné posúdenie objednávateľa ku kvalite pranej bielizne a jej hygienickej bezchybnosti, akceptovať prípadné pozastavenie výdaja bielizne a v prípade jej pozastavenia zabezpečiť náhradné poskytovanie služieb.
- 7.6.1.6** Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť v prenajatých priestoroch v budovách- areáloch pracovní a u vlastných pracovníkov kontrolu dodržiavania všetkých všeobecne záväzných

právných predpisov, hlavne v oblasti hygieny, odpadov, ekológie, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, protipožiarňých opatrení podľa platných noriem.

#### **7.7 Požiadavky objednávateľa na poskytovateľa v oblasti činnosti počas mimoriadnych situácií:**

- 7.7.1 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť a spracovať plán náhradného prania v prípade poruchy v dodávke vody, elektrickej energie, plynu a tepla a predložiť ho zástupcovi objednávateľa.
- 7.7.2 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť a spracovať plán náhradného prania pri mimoriadnych udalostiach v súlade so zákonom NR SR č. 42/1994 Z.z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov a v prípade vyhlásenia výnimočného a núdzového stavu podľa ústavného zákona č. 227/2002 Z.z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov a predložiť ho zástupcovi objednávateľa.
- 7.7.3 Poskytovateľ sa zaväzuje v prípade mimoriadnych udalostí zabezpečovať služby prania podľa požiadaviek zástupcu objednávateľa.

#### **7.8 Požiadavky objednávateľa na poskytovateľa v oblasti dodržiavania hygienických podmienok:**

- 7.8.1 Zástupca objednávateľa zastúpený ním poverenými osobami si vyhradzuje právo posudzovať hygienické podmienky skladovania bielizne, kontrolovať hygienický stav zariadenia práčovní, čistotu strojov a vykonávať v prípade potreby otery a odbery hygienických vzoriek.
- 7.8.2 Poskytovateľ v prípade prenájmu priestorov práčovní je povinný spracovať pre budovy obidvoch práčovní prevádzkový poriadok vrátane dokumentácie .
- 7.8.3 Poskytovateľ je povinný predložiť do 90 dní od podpísania tejto rámcovej dohody prevádzkový poriadok vrátane dokumentácie na schválenie VÚHE v Bratislave v súlade so zákonom č. 553/2007 Z.z o požiadavkách na prevádzku zdravotníckych zariadení z hľadiska ochrany zdravia. Povinnosť schválenia sa týka aj akejkolvek vykonanej zmeny v prevádzkovom poriadku alebo v dokumentácii.
- 7.8.4 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť potrebnú dokumentáciu ohľadne poskytovaných služieb-predmetu tejto rámcovej dohody.
- 7.8.5 Poskytovateľ je povinný umožniť vstup do prevádzky a výkon hygienickej kontroly kontrolným orgánom a rešpektovať ich pokyny k odstráneniu nedostatkov a vykonávať opatrenia na základe ich nariadení.
- 7.8.6 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť každodenné upratovanie v prenajatých priestoroch – budovách obidvoch práčovní na vlastné náklady, vlastnými prostriedkami a silami.

#### **7.9 Požiadavky objednávateľa na poskytovateľa v oblasti bezpečnosti pri práci, požiarnej ochrany a ochrany životného prostredia:**

- 7.9.1 Poskytovateľ sa zaväzuje, že plnenie predmetu zmluvy zabezpečí len prostredníctvom zdravotne a odborne spôsobilých pracovníkov.
- 7.9.2 Za dodržiavanie zásad bezpečnosti pri práci, požiarnej ochrany a ochrany životného prostredia na pracovisku zodpovedá poskytovateľ.
- 7.9.3 Poskytovateľ je povinný dodržiavať ustanovenia zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 309/2007 Z.z. a vyhlášku č. 500/2006 Z.z. ktorou sa ustanovuje vzor záznamu o registrovanom pracovnom úraze.
- 7.9.4 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť absolvovanie vstupného bezpečnostného, protipožiarneho a ekologického školenia zamestnancov - pracovníkov obidvoch práčovní .
- 7.9.5 Poskytovateľ sa zaväzuje vopred písomne upozorniť zástupcu objednávateľa o produkovaných odpadoch počas realizácie predmetu plnenia. Pre zhromažďovanie odpadov

si poskytovateľ na vlastné náklady zabezpečí príslušné odpadové nádoby, resp. kontajnery. poskytovateľ zodpovedá za udržiavanie poriadku v blízkosti odpadových nádob, resp. kontajnerov. Všetky druhy odpadov, ktoré budú vznikáť počas realizácie predmetu plnenia bude likvidovať na vlastné náklady poskytovateľ.

- 7.9.6 Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať zákon č. 223/2001 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov.
- 7.9.7 Poskytovateľ sa zaväzuje, že poskytne pre svojich zamestnancov všetky zdravotné, hygienické a pracovné pomôcky, ktoré sú potrebné pri výkone ich činnosti.
- 7.9.8 Poskytovateľ v prípade prenájmu priestorov pracovní sa zaväzuje vybaviť budovy obidvoch pracovní a ostatné priestory jemu odovzdané k užívaniu protipožiarnymi prostriedkami (hasiacimi prístrojmi) a zabezpečí ich pravidelnú revíziu.
- 7.9.9 Poskytovateľ je povinný plniť úlohy požiarnej ochrany podľa zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov.
- 7.9.10 Poskytovateľ je povinný bezodkladne nahlásiť vzniknutý požiar zástupcovi objednávateľa a priamo na požiarnom útvar. Vlastnými zamestnancami pri hasení požiaru využiť existujúce hasiace prostriedky v budovách obidvoch pracovní .
- 7.9.11 Poskytovateľ je povinný bezodkladne nahlásiť vznik ekologickej havárie zástupcovi objednávateľa a prijať vlastnými zamestnancami nevyhnutné opatrenia na odstránenie následkov.
- 7.9.12 Objednávanie prania bielizne bude vykonávané operatívnymi objednávkami v pracovnej dobe od 6,00 do 14,00 hod. Platným dokladom na objednanie príslušného prania a čistenia bude opečiatkovaná objednávka s uvedením dátumu. poskytovateľ je povinný v práci zriadiť a vybaviť miesto na príjem a výdaj bielizne v súlade so zákonom č. 553/2007 Z.z o požiadavkách na prevádzku zdravotníckych zariadení .
- 7.9.13 Poskytovateľ je povinný viesť záznam o počte vydaných a prijatých bielizne na obdobie min. jedného kalendárneho roka v súlade so zákonom č. 553/2007 Z.z o požiadavkách na prevádzku zdravotníckych zariadení.
- 7.9.14 Poskytovateľ je povinný mesačne vykonať vyúčtovanie pranej bielizne a predložiť ho ku kontrole zástupcovi objednávateľa. Dokladom tohto vyúčtovania bude dodací list k mesačnej fakturácii.
- 7.9.15 Zástupca objednávateľa je povinný mesačne vykonať kontrolu vyúčtovania pranej bielizne a viesť o nej mesačný prehľad .
- 7.9.16 Zástupca objednávateľa je povinný na základe mesačného vyúčtovania porovnávať počty a náklady objednávok s počtom fakturovaných objednávok poskytovateľa a zistené rozdiely riešiť s m poskytovateľom.
- 7.9.17 Poskytovateľ je povinný na konci každého roka vykonať vyúčtovanie bielizne objednávateľa a predložiť vyúčtovanie ku kontrole zástupcovi objednávateľa.
- 7.9.18 Na zabezpečenie predmetu tejto rámcovej dohody – poskytovania služieb počas dní pracovného pokoja a sviatky (sobota, nedeľa a prvý pracovný deň) je povinný zástupca objednávateľa predložiť písomnú objednávku do 12:00 hod. v posledný pracovný deň pred dňami pracovného pokoja.

## **7.10 Ostatné požiadavky objednávateľa na uchádzača:**

- 7.10.1 V prípade zistenia nedostatkov a chýb pri prevádzkovaní obidvoch pracovní je poskytovateľ povinný vyrozumieť zástupcu objednávateľa a navrhnúť spôsob riešenia. O spôsobe riešenia bude spísaný „Písomný záznam“.
- 7.10.2 Vylepšenie prenajatých priestorov na vlastné náklady je možné len po písomnej dohode so zástupcom objednávateľa. Poskytovateľ zabezpečí denne príjem a výdaj bielizne. Poskytovateľ dodrží stanovenú dobu výdaja bielizne, prípadné úpravy a zmeny doby výdaja bielizne bude vykonávať po dohode so zástupcom objednávateľa.
- 7.10.3 Poskytovateľ zodpovedá za škody na majetku objednávateľa a za škodu na zdraví zamestnancov obidvoch pracovní , spôsobené zanedbaním svojich povinností alebo v dôsledku

okolností, o ktorých vedel alebo mal vedieť z titulu svojej činnosti v čase plnenia zmluvy alebo ich mohol predvídať.

- 7.10.4 Poskytovateľ pre bezpečnú prevádzku prenajatých priestorov v obidvoch objektoch pracovni zabezpečí vyžiadanie a vykonanie odborných prehliadok a skúšok na elektrické spotrebiče na vlastné náklady.
- 7.10.5 Poskytovateľ sa zaväzuje znášať na vlastné náklady výdavky spojené s opravou alebo údržbou strojových zariadení obidvoch pracovni.
- 7.10.6 Objednávateľ si vyhradzuje právo predpokladané množstvo bielizne na pranie meniť, upravovať v každodenných operatívnych objednávkach, pričom sa cena za poskytovanie týchto predmetných služieb – predmet tejto rámcovej dohody počas lehoty platnosti tejto rámcovej dohody uzavretej na čas 48 mesiacov nesmie prekročiť.

## Čl. 8.

### Zodpovednosť za vady, záruky a reklamácie.

- 8.1 Poskytovateľ zodpovedá za to, že predmet tejto rámcovej dohody bude riadne plnený podľa dohodnutých podmienok a termínov uvedených v tejto rámcovej dohode. Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávatelovi, ktorá vznikla nedodržaním povinností dohodnutých v tejto rámcovej dohode.
- 8.2 Ak zástupca objednávatel'a zistí, že dodané jednotlivé kusy bielizne nie sú pripravené a dodané v súlade so zmluvnými podmienkami dohodnutými v tejto rámcovej dohode, zástupca objednávatel'a ihneď o tom oboznámi poskytovatel'a a uplatní si reklamáciu. Reklamácia musí byť podaná písomne a to do 24 hodín od prevzatia vypranej – reklamovanej bielizne. Reklamácia musí byť vybavená do 48 hodín od jej podania. V písomnej reklámácii bude uvedené najmä popis vady a množstvo vadného tovaru. V prípade, že reklamujúci - objednávateľ nebude spokojný s jej vybavením, konečným vybavením reklamácie bude vyjadrenie odborného znalca pre textilie a toto jeho vyjadrenie musia akceptovať obidve strany spornej reklamácie.
- 8.3 Poskytovateľ zodpovedá za vady pri výdaji bielizne, ktoré vzniknú pri jeho plnení v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

## Čl. 9.

### Pokuty a penále

- 9.1 V prípade oneskorenej úhrady faktúry, ktorá obsahuje všetky náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a je formálne i vecne správna, uhradí objednávateľ poskytovateľovi úrok z omeškania vo výške 0,03 % z neuhradenej sumy za každý deň omeškania.
- 9.2 Pri narušení dodávok prania preukázateľne zavinením poskytovatel'a musia byť jednotlivé objednané kusy bielizne dodané najneskôr **do 48 hodín** po dohodnutej dobe výdaja bielizne. Pri nedodaní jednotlivých kusov bielizne do tohto termínu musí poskytovateľ zabezpečiť pranie na vlastné náklady.
- 9.3 V prípade, že poskytovateľ nevybaví reklamáciu uspokojivo do 48 hodín od jej prevzatia podľa bodu 8.2. tejto zmluvy, je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,10 Eur za každý kus bielizne a deň omeškania.
- 9.4 Zmluvné pokuty a sankcie dohodnuté touto rámcovou dohodou hradí povinná strana v závislosti na tom, v akej výške vznikne druhej strane škoda. Vyúčtovaný úrok z omeškania a vyúčtované zmluvné pokuty zaplatí povinná strana do 30 dní odo dňa doručenia vyúčtovania.



## **Čl. 10.** **Osobitné ustanovenia**

- 10.1** Objednávateľ v prípade záujmu poskytovateľa uzatvorí s poskytovateľom služby – predmetu tejto rámcovej dohody Zmluvu o nájme nebytových priestorov obidvoch pracovní podľa *Usmernenia k výške nájomného za nebytové priestory prenajímané* v súlade so zákonom NR SR č. 278/1993 Z.z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov a Metodického usmernenia MO SR, ktoré sú vo vlastníctve štátu a v správe objednávateľa, ktorá podlieha schváleniu MO SR a MF SR.
- 10.2** Objednávateľ v prípade záujmu poskytovateľa uzatvorí s poskytovateľom služby – predmetu tejto rámcovej dohody Nájomnú zmluvu, o nájme strojových zariadení a ďalších hnutel'ných vecí obidvoch pracovní objednávateľa podľa *Metodického usmernenia MO SR a* v súlade so zákonom NR SR č. 278/1993 Z.z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov, ktorá podlieha schváleniu MO SR a MF SR.
- 10.3** Objednávateľ uzatvorí s poskytovateľom služby- predmetu tejto rámcovej dohody Zmluvu o refundácii výdavkov za energie dvoch pracovní v súlade s § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, ktorá podlieha schváleniu MO SR a MF SR.

## **Čl. 11.** **Zánik rámcovej dohody**

- 11.1** Táto rámcová dohoda zaniká uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá alebo pred uplynutím tejto doby dohodou zmluvných strán.
- 11.2** Odstúpením od rámcovej dohody v prípade podstatného porušenia nasledujúcich zmluvných podmienok dohodnutých v tejto rámcovej dohode t.j. :
- a) ak poskytovateľ opakovane (min. 10 x počas roka) nezabezpečí výdaj bielizne do 48 hodín od stanovenej doby výdaja bielizne alebo
  - b) ak je objednávateľ vlastnou vinou viac ako 30 dní v omeškaní s úhradou faktúry za splnené dodávky objednaných jednotlivých kusov bielizne riadne a včas,
  - c) v ostatných prípadoch podľa ustanovení Obchodného zákonníka.
- 11.3** Táto rámcová dohoda môže skončiť aj vyčerpaním obchodovateľného objemu dohody.
- 11.4** Táto rámcová dohoda môže byť zmenená na základe písomného súhlasu obidvoch zmluvných strán. Od tejto rámcovej dohody môže odstúpiť zmluvná strana, ak druhá zmluvná strana závažným spôsobom porušuje dohodnuté zmluvné podmienky a bola na možnosť odstúpenia od tejto rámcovej dohody písomne upozornená

## **Čl. 12.** **Záverečné ustanovenia**

- 12.1** Právne vzťahy medzi zmluvnými stranami dojednané touto rámcovou dohodou bližšie neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných platných právnych predpisov SR.
- 12.2** Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zástupcami obidvoch zmluvných strán a účinnosť dňom 1. 1. 2015 nie však skôr ako nasledujúci deň po dni jej zverejnenia.
- 12.3** Táto zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č.546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č.40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony..
- 12.4** Túto rámcovú je možné meniť výlučne písomne, formou dodatku k tejto rámcovej dohode, podpísaným obidvoma zmluvnými stranami. Tieto dodatky sa stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto rámcovej dohody.

- 12.5** Zmluvné strany môžu odstúpiť od tejto rámcovej dohody pred ukončením lehoty jej platnosti v prípade podstatného porušenia povinností druhou zmluvnou stranou.
- 12.6** Táto rámcová dohoda vyjadruje slobodnú vôľu obidvoch zmluvných strán, ktoré jej porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne štatutárnymi zástupcami podpísali
- 12.7** Táto rámcová dohoda sa vyhotovuje v 4 (rovnopisoch, pričom objednávateľ obdrží 3 rovnopisy a poskytovateľ 1 rovnopis.
- 12.8** Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce z tejto zmluvy, resp. ich časť na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti, bude zmluva o prevode (postúpení) zmluvných záväzkov, neplatná. V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo zmluvných strán, je druhá zmluvná strana oprávnená od zmluvy odstúpiť, a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení zmluvy doručené druhej zmluvnej strane, a tým nie je dotknuté právo na náhradu škody.
- 12.9** V prípade, ak bude podľa tejto zmluvy potrebné doručovať inej zmluvnej strane akúkoľvek písomnosť, doručuje sa táto písomnosť na adresu zmluvnej strany uvedenú v úvode zmluvy, dokiaľ nie je zmena adresy písomne oznámená zmluvnej strane, ktorá písomnosť doručuje. V prípade, ak sa písomnosť aj pri dodržaní týchto podmienok vráti nedoručená, zmluvné strany si dohodli, že účinky doručenia nastávajú tretím dňom po vrátení zásielky zmluvnej strane, ktorá zásielku doručuje.
- 12.10** Ak niektoré z ustanovení tejto zmluvy je alebo sa stane neplatným či neúčinným, nedotýka sa to a ostatných ustanovení tejto zmluvy, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v tomto prípade zaväzujú dohodou nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie novým platným a účinným ustanovením, ktoré najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu neplatného alebo neúčinného ustanovenia.

V Dolnom Kubíne, dňa:05.12.2014

V Ružomberku, dňa: 08.12.2014

.....  
Ivan Tittel  
Konateľ

.....  
MUDr. Jozef Ježík  
riaditeľ UVN SNP Ružomberok - FN

Prílohy rámcovej dohody:

Príloha č.1 k RD – Jednotkové ceny predmetu obstarávania podľa druhu bielizne

**Príloha č. 1 k Rámcovej dohode**

Por.	Predmet obstarávania	Jednotková cena predmetu obstarávania za druh bielizne						
		Rozmer	Predpokl. množstvo v ( ks ) na 4 roky	M.j. Ks/m <sup>2</sup>	Cena za 1 m.j. v € bez DPH	Cena za 1 m.j. v € s DPH	Cena celkom za predpokl. množstvo v € bez DPH	Cena celkom za predpokl. množstvo v € s DPH
<b>A.</b>	<b>Infekčná bielizeň Oper.sály:</b>							
1.	košeľa	č.36 - 60	60 000	ks	0,97	1,16	58 200,00	69 840,00
2.	nohavice	č. 36 - 60	60 000	ks	0,97	1,16	58 200,00	69 840,00
3.	čiapka	15 cm x 25	50 000	ks	0,10	0,12	5 000,00	6 000,00
4.	operačná plachta	140 cm x 200-220	60 000	ks	0,94	1,13	56 400,00	67 680,00
5.	rúška s otvorom	50 cm x 50	200 000	ks	0,34	0,41	68 000,00	81 600,00
6.	rúška malá	35 cm x 35	40 000	ks	0,59	0,71	23 600,00	28 320,00
7.	rúška stredná	60 cm x 70	40 000	ks	0,69	0,83	27 600,00	33 120,00
8.	rúška veľká	100 cm x 100	40 000	ks	0,79	0,95	31 600,00	37 920,00
9.	operačný plášť	č. 36 - 60	60 000	ks	1,19	1,43	71 400,00	85 680,00
<b>Bielizeň z infekčných odd. :</b>								
10.	plachta veľká	140 cm x 200-220	30 000	ks	0,9	1,08	27 000,00	32 400,00
11.	plachta malá	130 cm x 150	200 000	ks	0,25	0,30	50 000,00	60 000,00
12.	plachta krížna	110 cm x 130	10 000	ks	0,55	0,66	5 500,00	6 600,00
13.	návliečka na vankúš veľká	70 cm x 90	20 000	ks	0,65	0,78	13 000,00	15 600,00
14.	návliečka na vankúš malá	30 cm x 40	180 000	ks	0,15	0,18	27 000,00	32 400,00
15.	návliečka na paplón veľká	140 cm x 220	20 000	ks	0,75	0,90	15 000,00	18 000,00
16.	návliečka na paplón malá	100 cm x 140	180 000	ks	0,2	0,24	36 000,00	43 200,00
17.	vankúš	70 cm x 90	35 000	ks	0,5	0,60	17 500,00	21 000,00
18.	paplón	140 cm x 220	35 000	ks	0,7	0,84	24 500,00	29 400,00
19.	Nohavice zdravotnícke	č. 36 - 60	20 000	ks	0,83	1,00	16 600,00	19 920,00
20.	Plášť biely lekársky	č. 36 - 60	10 000	ks	0,9	1,08	9 000,00	10 800,00
21.	Plášť hrubý	č. 36 - 60	30 000	ks	0,7	0,84	21 000,00	25 200,00
22.	Košel'a zdravotnícka	č. 36 - 60	25 000	ks	0,93	1,12	23 250,00	27 900,00
23.	šaty	č. 36 - 60	35 000	ks	0,2	0,24	7 000,00	8 400,00
<b>Cena za pranie infekčnej bielizne A. celkom:</b>					14,79	17,75	<b>692 350,00</b>	<b>830 820,00</b>

<b>B.</b>	<b>Ostatná bielizeň :</b>								
1.	Záclona 1 ks	200 cm x 300	75 000	m <sup>2</sup>	0,05	0,06	3 750,00	4 500,00	
2.	Záves 1 ks	140 cm x 250	75 000	m <sup>2</sup>	0,1	0,12	7 500,00	9 000,00	
3.	plachta veľká biela	140 cm x 200-220	100 000	ks	0,75	0,90	75 000,00	90 000,00	
4.	plachta veľká zelená	140 cm x 200-220	200 000	ks	0,4	0,48	80 000,00	96 000,00	
5.	plachta malá	130 cm x 150	10 000	ks	0,3	0,36	3 000,00	3 600,00	
6.	plachta krížna	110 cm x 130	15 000	ks	0,45	0,54	6 750,00	8 100,00	
7.	návliečka na vankúš veľký	70 cm x 90	200 000	ks	0,55	0,66	110 000,00	132 000,00	
8.	návliečka na vankúš malý	30 cm x 40	400 000	ks	0,3	0,36	120 000,00	144 000,00	
9.	návliečka na paplón veľký	140 cm x 220	200 000	ks	0,75	0,90	150 000,00	180 000,00	
10.	návliečka na paplón malý	100 cm x 140	400 000	ks	0,55	0,66	220 000,00	264 000,00	
11.	vankúš	80 cm x 100	20 000	ks	0,7	0,84	14 000,00	16 800,00	
12.	paplón	140 cm x 220	20 000	ks	1,5	1,80	30 000,00	36 000,00	
13.	nohavice biele lekárske	č. 36 - 60	70 000	ks	0,93	1,12	65 100,00	78 120,00	
14.	nohavice montérky	č. 36 - 60	35 000	ks	0,2	0,24	7 000,00	8 400,00	
15.	košeľa biela lekárska	č. 36 - 60	70 000	ks	0,93	1,12	65 100,00	78 120,00	
16.	košeľa montérková	č. 36 - 60	40 000	ks	0,2	0,24	8 000,00	9 600,00	
17.	šaty biele	č. 36 - 60	35 000	ks	0,2	0,24	7 000,00	8 400,00	
18.	šaty modré	č. 36 - 60	35 000	ks	0,2	0,24	7 000,00	8 400,00	
19.	šaty viacfarebné	č. 36 - 60	35 000	ks	0,2	0,24	7 000,00	8 400,00	
20.	sukňa	č. 36 - 50	35 000	ks	0,2	0,24	7 000,00	8 400,00	
21.	šatová zástera	č. 36 -560	35 000	ks	0,2	0,24	7 000,00	8 400,00	
22.	zástera	č. 36 - 50	35 000	ks	0,2	0,24	7 000,00	8 400,00	
23.	uterák biely froté	45 cm x 70	30 000	ks	0,17	0,20	5 100,00	6 120,00	
24.	Uterák farebný froté	45 cm x 70	30 000	ks	0,55	0,66	16 500,00	19 800,00	
25.	Uterák obyčajný biely	45 cm x 70	60 000	ks	0,17	0,20	10 200,00	12 240,00	
26.	Uterák obyčajný farebný	45 cm x 70	20 000	ks	0,45	0,54	9 000,00	10 800,00	
27.	osuška froté biela	80 cm x 100	40 000	ks	0,2	0,24	8 000,00	9 600,00	
28.	osuška froté farebná	80 cm x 100	40 000	ks	0,2	0,24	8 000,00	9 600,00	
29.	osuška novorodenecká biela	70 cm x 90	10 000	ks	0,55	0,66	5 500,00	6 600,00	
30.	osuška novorodenecká farebná	60 cm x 75	70 000	ks	0,2	0,24	14 000,00	16 800,00	
31.	Plienka	65 cm x 75280	100 000	ks	0,55	0,66	55 000,00	66 000,00	
32.	utierka	45 cm x 45	25 000	ks	0,55	0,66	13 750,00	16 500,00	
33.	pyžamo veľké – nohavice, košeľa	č. 36 - 60	25 000	ks	0,25	0,30	6 250,00	7 500,00	
34.	pyžamko malé – nohavice, košeľa	č. 70 – 140	25 000	ks	0,2	0,24	5 000,00	6 000,00	
35.	košeľa nočná	č. 36 - 60	30 000	ks	0,15	0,18	4 500,00	5 400,00	
36.	košeľa operačná	č. 36 - 60	40 000	ks	0,1	0,12	4 000,00	4 800,00	
37.	košeľa pôrodná	č. 36 - 60	5 000	ks	0,96	1,15	4 800,00	5 760,00	
38.	obrus	120 cm x 120	3 000	ks	0,75	0,90	2 250,00	2 700,00	
39.	obrúsok	70 cm x 90	6 000	ks	0,45	0,54	2 700,00	3 240,00	
40.	deka	140 cm x 220	1 000	ks	1,95	2,34	1 950,00	2 340,00	
41.	deka detská	90 cm x 120	25 000	ks	0,3	0,36	7 500,00	9 000,00	

42.	posteľná prikrývka	160 cm x 240	35 000	ks	0,3	0,36	10 500,00	12 600,00
43.	mikina	č. 36 - 60	3 000	ks	0,83	1,00	2 490,00	2 988,00
44.	pančuchy elastické	č. 36 - 60	3 000	ks	0,45	0,54	1 350,00	1 620,00
45.	dupačky	č. 70 - 90	35 000	ks	0,15	0,18	5 250,00	6 300,00
46.	novorodenecká košielka	74-80	8 000	ks	0,55	0,66	4 400,00	5 280,00
47.	detská košielka	74-140	413 000	ks	0,1	0,12	41 300,00	49 560,00
48.	zavinovačka	30 cm x 75	5 000	ks	0,55	0,66	2 750,00	3 300,00
49.	vložka do zavinovačky	30 cm x 75	5 000	ks	0,7	0,84	3 500,00	4 200,00
50.	vak na balenie čistej bielizne	70 cm x 50	50 000	ks	0,1	0,12	5 000,00	6 000,00
51.	vrece na balenie čistej bielizne	70 cm x 120	50 000	ks	0,1	0,12	5 000,00	6 000,00
	balenie fólia	50 cm x 50 x 20	2 000	ks	0,75	0,90	1 500,00	1 800,00
52.	hygienické vrecúško	17 cm x 27	50 000	ks	0,09	0,11	4 500,00	5 400,00
56.	rozličné návleky na nástroje a prístroje	1m <sup>2</sup>	20 000	ks	0,45	0,54	9 000,00	10 800,00
57.	Drobné bežné opravy prádla, bielizne pošívanie (gombičky, podľa požiadaviek		15 000	ks	0,7	0,84	10 500,00	12 600,00
<b>Cena za pranie ostatnej bielizne B.+ drobné bežné opravy prádla, bielizne celkom:</b>					24,38	29,26	<b>1 298 240,00</b>	<b>1 557 888,00</b>
<b>CENA SPOLU za položky A., B. celkom :</b>							<b>1 990 590,00</b>	<b>2 388 708,00</b>

V Dolnom Kubíne 05.12.2014

.....  
**Ivan Tittel**  
štatutárny zástupca  
cata-REAL, s. r. o.