

## **D O D A T O K č. 1**

**k Dohode č. 59/§51/2014**

**o zabezpečení podmienok vykonávania absolventskej praxe absolventa školy, vedeného v evidencii uchádzačov o zamestnanie zo dňa 10.10.2014 (ďalej len „dohoda“)**

uzatvorený medzi:

**Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Nové Mesto nad Váhom**

Sídlo: **Hviezdoslavova 40, 915 01 Nové Mesto nad Váhom**

zastúpený riaditeľom: **Mgr. Vladimírom Sumbalom**

IČO: **37916394**

(ďalej len „úrad“)

a

### ***Zamestnávateľ***

Obchodný názov: **MORGHAN spol.s r.o., Myjava**

Sídlo: **Bradáčova 10, 907 01 Myjava**

zastúpený štatutárnymi zástupcami: **Ing. Gabrielou Holičovou, Magdalénou Holičovou**

IČO: **45425302**

SK NACE Rev. 2: **47190/ Ostatný maloobchod v nešpecializovaných predajniach**  
(ďalej len „zamestnávateľ“ a spolu „účastníci dodatku“)

(ďalej len „dodatok“).

## **Preamubula**

Účastníci dodatku sa v súlade s článkom VI. bod 2. dohody dohodli na nasledujúcom znení dodatku:

## Článok I. Predmet dodatku

Dohoda sa mení takto:

1/ Článok II. bod 1. znie:

„1. Predmetom tejto dohody je úprava práv a povinností zamestnávateľa a úradu (d'alej len „účastníci dohody“) pri zabezpečení vykonávania absolventskej praxe, **ktorá je financovaná z finančných prostriedkov Európskeho sociálneho fondu a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (d'alej len „ESF“ a „ŠR“) v rámci príslušného Národného projektu**, pre absolventa školy, vedeného v evidencii uchádzačov o zamestnanie (d'alej len „absolvent školy“), u zamestnávateľa na stanovenom druhu pracovného miesta za účelom získania odborných zručností a praktických skúseností u zamestnávateľa, ktoré zodpovedajú dosiahnutému vzdelaniu absolventa školy v príslušnej skupine učebných odborov alebo študijných odborov, **pričom vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania je 85 % z ESF a 15 % zo ŠR v zmysle:**

**Operačného programu zamestnanosť a sociálna inklúzia**

**Prioritná os: 1. Podpora rastu zamestnanosti**

**Opatrenie: 1.1 Podpora programov v oblasti podpory zamestnanosti a riešenia nezamestnanosti a dlhodobej nezamestnanosti**

**Národný projekt: Vybrané aktívne opatrenia na trhu práce v rámci SR bez BSK - 5**

**ITMS kód: 27110130040“**

2/ Článok IV. bod 5. znie:

„5. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude viesť **denne** evidenciu dochádzky absolventa školy, ktorá je podkladom na vyplatenie paušálneho príspevku počas vykonávania absolventskej praxe a predkladať ju úradu mesačne do 10 pracovných dní po uplynutí kalendárneho mesiaca, za ktorý bola absolventská prax vykonávaná. **Denná evidencia dochádzky, ako podporný doklad súvisiaci s príslušným Národným projektom, musí byť označená logom Európskeho sociálneho fondu, logom Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia a kódom ITMS.“**

3/ V článku IV. sa za bod 11. vkladá nový bod 12., ktorý znie:

„12. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že označí priestory, v ktorých vykonáva absolvent školy absolventskú prax plagátmi a samolepkami, prípadne inými formami propagácie podľa pokynov úradu, informujúcimi o tom, že zabezpečenie vykonávania absolventskej praxe je spolufinancované z finančných prostriedkov Európskeho sociálneho fondu. Uvedené sa zaväzuje ponechať v týchto priestoroch po celú dobu vykonávania absolventskej praxe.“

## **Článok II. Záverečné ustanovenia**

- 1/ Tento dodatok sa stáva neoddeliteľnou súčasťou dohody.
- 2/ Články a body dohody, ktoré nie sú dotknuté týmto dodatkom, zostávajú nezmenené.
- 3/ Tento dodatok je vypracovaný v troch vyhotoveniach, z ktorých úrad dostane dve vyhotovenia a zamestnávateľ jedno vyhotovenie.
- 4/ Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dodatku a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.
- 5/ Účastníci dodatku vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jeho obsahom, neuzavreli ho v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jeho obsahom ho vlastnoručne podpisujú.

V Novom Meste nad Váhom dňa

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

.....  
Ing. Gabriela Holičová  
Magdaléna Holičová  
štatutárni zástupcovia

.....  
Mgr. Vladimír Sumbal  
riaditeľ úradu