

Mandátna zmluva
uzavretá podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

Mandant:

Slovenská republika zastúpená Ministerstvom dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR

Sídlo: Nám. slobody 6, 810 05 Bratislava

Oprávnený k podpisu: RNDr. Peter Mach, vedúci služobného úradu ministerstva
Poverený ministrom dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR v Organizačnom poriadku Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR

IČO: 30416094

DIČ: 2020799209

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

(ďalej len „Mandant“)

MINISTERSTVO DOPRAVY, VÝSTAVBY A REGIONÁLNEHO ROZVOJA SR	
Zmluva č.	573/1440/2011
Dátum evidencie:	19.4.2011
Počet strán:	6
Prílohy:	0

a

Mandatár:

BOZPO, s.r.o.

Sídlo: Ciglianska cesta 3C, 971 01 Prievidza

Štatutárny orgán: Ing. Ján Donič, konateľ

IČO: 36332151

DIČ: SK2021774150

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

Zapísaný v Obchodnom registri vedenom Okresným súdom Trenčín, oddiel Sro, vložka č. 14261/R

(ďalej len „Mandatár“)

Článok I
Predmet plnenia

1. Predmetom plnenia je záväzok Mandatára zariadiť pre Mandanta v jeho mene a na jeho účet výkon bezpečnostnotechnických služieb podľa zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 124/2006 Z. z.“) a služieb zabezpečujúcich ochranu pred požiarom podľa zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 314/2001 Z. z.“) (ďalej len „činnosť“) a záväzok Mandanta zaplatiť Mandatárovi za to odplatu.

2. Mandant týmto splnomocňuje mandátára k vykonaniu úkonov za Mandanta pre účely plnenia zmluvných povinností podľa čl. III ods. 1 písm. g) a čl. III ods. 2 písm. k). Plnomocenstvo je časovo obmedzené na obdobie platnosti zmluvy.

Článok II

Odborná spôsobilosť

Mandatár týmto vyhlasuje, že spĺňa všetky požiadavky na výkon funkcie bezpečnostného a požiarneho technika podľa zákona č. 124/2006 Z. z. a zákona č. 314/2001 Z. z. Doklady preukazujúce splnenie týchto podmienok (doklad o odbornej príprave alebo osvedčenie o odbornej spôsobilosti alebo doklad o dosiahnutí odborného vzdelania v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a v oblasti požiarnej ochrany) tvoria prílohu tejto zmluvy.

Článok III

Špecifikácia predmetu plnenia Mandatára

1. Mandatár sa zaväzuje pre Mandanta vykonávať najmä nasledovné činnosti podľa zákona č. 124/2006 Z. z.:
 - a) kontrolovať dodržiavanie predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“), plniť z nich vyplývajúce príkazy, zákazy a pokyny a vykonávať pravidelnú kontrolu ich plnenia, jedenkrát za tri mesiace,
 - b) vykonávanie kontroly platnosti revízií technických zariadení z hľadiska BOZP, aby pracoviská, stroje, zariadenie, náradie, nástroje, materiály, pracovné pomôcky, pracovné postupy a organizácia práce neohrozovali BOZP,
 - c) zisťovať ohrozenia, plánovať a vykonávať opatrenia na ich odstránenie alebo obmedzenie,
 - d) určovať zamestnancom bezpečné pracovné postupy a informovať ich o ohrozeniach, poučiť ich o ochrane a informovať o opatreniach vykonaných na zaistenie BOZP,
 - e) určovať postup pre prípad vzniku poškodenia zdravia, na tento účel zabezpečiť výškolenie pracovníkov v poskytovaní prvej pomoci,
 - f) sledovať nové poznatky vedy a techniky a platnej legislatívy v oblasti BOZP a informovať o nich Mandanta a podľa nich vykonávať technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie BOZP,
 - g) oznamovať ustanoveným spôsobom príslušným orgánom vznik pracovných úrazov, chorôb z povolania a iných poškodení zdravia z práce, havárií, zisťovať ich príčiny, dávať návrhy na opatrenia, viesť ich evidenciu a vykonávať registráciu,
 - h) dávať návrhy na vydávanie pravidiel a pokynov na zaistenie BOZP,
 - i) vykonať oboznámenie zamestnanca pri jeho prijatí do zamestnania s predpismi na zaistenie BOZP, zásadami bezpečného správania na pracovisku a bezpečnými pracovnými postupmi a overovať ich znalosti,
 - j) zabezpečovať oboznamovanie a následné školenie, výcvik a overenie znalostí zamestnancov v oblasti BOZP periodicky jedenkrát za dva roky,
 - k) aktualizovať, viesť a udržiavať ustanovenú dokumentáciu v súlade s aktuálnym stavom a platnou legislatívou,
 - l) zúčastňovať sa kontroly vykonávanej inšpektorátom práce na úseku BOZP
 - m) vykonať raz za rok pravidelnú previerku BOZP a pracovného prostredia na

- pracoviskách Mandanta v administratívnych budovách uvedených v čl. IV ods. 1.
- n) vypracovanie odborných stanovísk na účely zabezpečenia plnenia úloh z uznesení vlády SR uložených ministrovi dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR v lehote určenej Mandantom,
 - o) vypracovanie odborných stanovísk k materiálom v oblasti BOZP v lehote určenej Mandantom,
2. Mandatár sa zaväzuje pre Mandanta vykonávať najmä nasledovné činnosti podľa zákona č. 314/2001 Z. z.:
- a) vykonávanie preventívnych protipožiarnych prehliadok na pracoviskách Mandanta v administratívnych budovách uvedených v čl. IV ods. 1 a dozerať na odstránenie zistených nedostatkov,
 - b) plnenie opatrení na ochranu pred požiarom na miestach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru, pri činnostiach spojených so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru alebo v čase zvýšeného nebezpečenstva vzniku požiaru, ako aj opatrenia na zabezpečenie ochrany pred požiarom pri podujatiach, na ktorých sa zúčastňuje väčší počet osôb,
 - c) určovať miesta so zvýšeným požiarom nebezpečenstvom a označovať ich príslušnými príkazmi, zákazmi a pokynmi podľa všeobecne záväzných právnych platných predpisov, a počet členov protipožiarnej hliadky
 - d) zabezpečovať pravidelné školenie a overovanie vedomostí o ochrane pred požiarom zamestnancov a osôb, ktoré sa s vedomím právnickej osoby zdržujú v jej objektoch,
 - e) vypracovávať, viesť a udržiavať dokumentáciu ochrany pred požiarom v súlade so skutkovým stavom a v súlade s platnými právnymi úpravami
 - f) pripravovať doklady potrebné na povolenie práce so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru, evidovať ich a riadiť činnosť protipožiarnej asistenčnej hliadky pri týchto prácach,
 - g) organizovať a vyhodnocovať cvičné požiarne poplachy,
 - h) zriadiť a vybaviť ohlasovňu požiarov,
 - i) vykonávať odbornú prípravu protipožiarnej hliadky,
 - j) dozerať na splnenie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov uložené orgánom vykonávajúcim štátny požiar dozor v ním určených lehotách,
 - k) oznamovať príslušnému riaditeľstvu HaZZ každý požiar, ktorý vznikol v mieste plnenia,
 - l) vypracovanie odborných stanovísk na účely zabezpečenia plnenia úloh z uznesení vlády SR uložených ministrovi dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR v lehote určenej Mandantom,
 - m) vypracovanie odborných stanovísk k materiálom v oblasti ochrany pred požiarom v lehote určenej Mandantom.

Článok IV

Miesto a čas plnenia

1. Miestom plnenia sú administratívne budovy Mandanta na Námestí slobody 6, Lamačská cesta 8 a Námestie 1. mája 3 v Bratislave.
2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2011.

Článok V

Odplata a platobné podmienky

1. Cena za výkon činnosti je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách nasledovne:

6 383,28.- Eur bez DPH
1 276,66.- Eur 20% DPH

7 659,94- Eur s DPH (slovom: sedemtisícšesťstopäťdesiatdeväť eur a 94 centov).

2. Cena podľa predchádzajúceho odseku zahŕňa všetky náklady Mandatára súvisiace s vykonávaním činnosti.
3. Mandant sa zaväzuje zaplatiť za vykonávanie činnosti Mandatára v príslušnom kalendárnom mesiaci paušálnu odplatu vo výške 531,94,- Eur vrátane 20% DPH (slovom: päťstotridsaťjeden eur a deväťdesiatštyri centov), ktorá je splatná na základe predloženej faktúry.
4. Faktúra je splatná 30. deň po doručení Mandantovi.
5. Faktúra musí mať všetky náležitosti stanovené príslušnou platnou legislatívou. V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti resp. budú v nej uvedené nesprávne, alebo neúplné údaje je Mandant oprávnený túto faktúru vrátiť pred jej splatnosťou. Opravenej alebo novej faktúre plynie nová 30 dňová lehota splatnosti od jej doručenia Mandantovi.
6. Iné činnosti nad rámec zmluvy na základe písomnej objednávky Mandanta budú predmetom osobitného vyúčtovania.

Článok VI

Práva a povinnosti strán

1. Mandatár je povinný pri vykonávaní činnosti postupovať s odbornou starostlivosťou, v súlade so záujmami Mandanta, ktoré pozná alebo musí poznať pri vynaložení odbornej starostlivosti a riadiť sa jeho písomnými pokynmi, ibaže sú v rozpore s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
2. Ak pokyny Mandanta podľa názoru Mandatára zásadným spôsobom odporujú záujmom Mandanta, je Mandatár povinný na nevhodnosť takýchto pokynov Mandanta písomne upozorniť.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že od pokynov Mandanta sa môže Mandatár odchýliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme Mandanta a Mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas. Mandatár je však povinný o takomto postupe Mandanta bez zbytočného odkladu písomne informovať.
4. Mandatár je povinný oznámiť Mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri plnení svojich záväzkov podľa zmluvy a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta týkajúcich sa dosiahnutia účelu sledovaného zmluvou alebo sú podľa názoru Mandatára nevyhnutné na riadne plnenie záväzkov podľa zmluvy.
5. Mandant je povinný poskytnúť Mandatárovi potrebnú súčinnosť pri vykonávaní činnosti, najmä poskytnúť Mandatárovi na požiadanie všetky podklady, ktoré sú podľa Mandatára nevyhnutné pre plnenie záväzkov podľa zmluvy. Mandant zodpovedá za správnosť a úplnosť ním poskytnutých podkladov. S poskytnutými podkladmi

Mandatár nie je oprávnený nakladať inak ako za účelom vykonávania činnosti, najmä ich sprístupniť tretím osobám, a to ani po zániku/zrušení zmluvy. Po pominutí účelu ich držania je Mandatár povinný ich vrátiť Mandantovi.

6. Mandant je povinný včas informovať Mandatára o všetkých skutočnostiach potrebných na zabezpečenie úspešného plnenia záväzkov podľa zmluvy.
7. Mandatár zodpovedá Mandantovi za poškodenie a/alebo stratu veci zverenej mu v súvislosti s vykonávaním činnosti.
8. Mandatár nezodpovedá za škody vzniknuté v príčinnej súvislosti s poskytnutím nesprávnych, oneskorených alebo neúplných informácií zo strany Mandanta.
9. Veci zverené mandatárovi v súvislosti s vykonávaním činnosti, ako i veci získané pre mandanta pri vykonávaní činnosti sú vlastníctvom mandanta. Mandatár je povinný ich starostlivo uchovávať.
10. Mandant umožní Mandatárovi vstup do miesta plnenia.
11. Mandant oznámi Mandatárovi v lehote do 5 dní nástup nových zamestnancov z dôvodu ich preškolenia. Mandant zabezpečí priestory na školenie.
12. Mandant znáša všetky náklady spojené s výkonom BOZP a PO.
13. Mandant zabezpečí nerušený výkon činnosti Mandatára, bez zasahovania neoprávnenými tretími osobami.

Článok VII

Doručovanie a komunikácia

1. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne spolupracovať a poskytovať si všetky informácie potrebné pre realizáciu tejto zmluvy.
2. Každá komunikácia medzi zmluvnými stranami bude prebiehať prostredníctvom oprávnených osôb - štatutárnych orgánov zmluvných strán, prípadne nimi poverených alebo splnomocnených subjektov.
3. Všetky oznámenia medzi zmluvnými stranami týkajúce sa realizácie tejto zmluvy musia byť vykonané v písomnej podobe a druhej strane doručené buď osobne alebo doporučeným listom či inou formou registrovaného poštového styku na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, ak nie je ustanovené alebo zmluvnými stranami dohodnuté inak.
4. V prípade pochybností ohľadom času doručenia sa oznámenie považuje za doručené tretím dňom po jeho preukázateľnom odoslaní, v prípade oznámenia doručeného osobne dňom osobného doručenia. Podanie urobené elektronickou cestou, ak sa podľa tejto zmluvy pripúšťa, sa považuje za doručené momentom jeho odoslania na adresu určenú druhou stranou.

Článok VIII

Ostatné a záverečné ustanovenia

1. Vo veciach tejto zmluvy je za Mandanta oprávnený konať riaditeľ Odboru hospodárskej správy.
2. Táto zmluva sa uzaviera na dobu určitú do 31.12.2011.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v nadväznosti na § 5a ods. 1 a 4 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií).

4. Zmluvu možno zrušiť písomnou výpoveďou s 60 dňovou výpovednou lehotou, ktorá začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď druhej zmluvnej strane doručená.
5. Zmluvu možno meniť alebo dopĺňať jedine formou písomných číslovaných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
6. Práva a povinnosti neupravené touto zmluvou sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a s ním súvisiacimi predpismi slovenského právneho poriadku. Všetky spory, ktoré vzniknú v súvislosti s touto zmluvou bude riešiť príslušný súd Slovenskej republiky.
7. Zmluva je vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch, po dva (2) pre každú stranu.
8. Neplatnosť niektorého z ustanovení zmluvy nemá vplyv na platnosť ostatných ustanovení. Ak sa niektoré z ustanovení zmluvy stane neplatným z dôvodu rozporu s právnymi predpismi, zaväzujú sa obe zmluvné strany takéto ustanovenie nahradiť iným, ktoré najviac zodpovedá hospodárskym účelom a právnemu významu pôvodného ustanovenia.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé všetkých následkov vyplývajúcich zo zmluvy, ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená a že im nie sú známe okolnosti, ktoré by im bránili platne uzavrieť zmluvu. V prípade, že taká okolnosť existuje zodpovedajú za škodu, ktorá vznikne druhej zmluvnej strane na základe tohto vyhlásenia.
10. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu i riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a táto plne zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú prejavili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, bez omylu, bez časového tlaku alebo jednostranne nápadne nevýhodných podmienok, bez akéhokoľvek psychického alebo fyzického nátlaku.

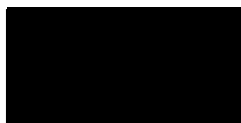
v Bratislave dňa

v Bratislave dňa

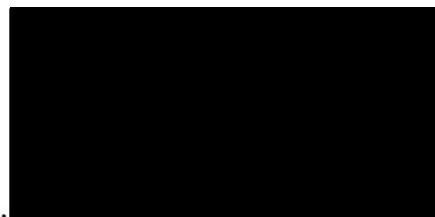
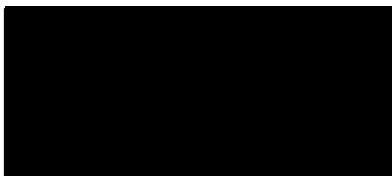
31.3.2017

za Mandanta:

za Mandatára:



RNDr. Peter Mach
vedúci služobného úradu



Ing. Ján Donič
konateľ