

Rámcová dohoda č. 2014/577
uzatvorená podľa § 11 a § 64 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle
ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších
predpisov

Článok I.
Zmluvné strany

1.1 Objednávateľ: **Slovenská republika**
Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
Kutuzovova 8
832 47 Bratislava
Zastúpený: Ing. Pavel KAVACKÝ
riaditeľ Akvizičnej agentúry Ministerstva obrany SR
na základe plnomocenstva ministra obrany
č. KaMO 16 – 108/2013 zo dňa 18. Marca 2013

Osoba oprávnená konať za objednávateľa vo veciach objednávania, technických a fakturačných úkonov:
Ing. Roman Čiernik tel. č.: 0960/311540
riaditeľ Úradu centrálnej logistiky Ministerstva obrany SR
alebo ním poverená osoba

IČO: 30 845 572
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN SK50 8180 0000 0070 0017 1215

(ďalej len „objednávateľ“)

1.2 Poskytovateľ: **MSM Martin, s.r.o.**
Duklianska 60
972 71 Nováky
Zastúpený: Ing. Marián GOGA
konateľ tel. č.: 0915 393 444

Osoba oprávnená konať za poskytovateľa vo veciach objednávania, technických, fakturačných úkonov a odovzdávania:
Ing. Jana Ungerová tel. č.: 0915 832 637

IČO: 36 4229 91
IČ DPH: SK2021875383
Bankové spojenie: COMMERZBANK
IBAN SK72 8050 0000 0000 7005 8205

Poskytovateľ je zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, oddiel Sro, vložka číslo: 30764/R.

(ďalej len „poskytovateľ“)

Článok II Predmet rámcovej dohody

- 2.1 Predmetom tejto rámcovej dohody (ďalej len „dohoda“) je určenie podmienok zadávania zákaziek počas jej platnosti a účinnosti na „**Servisné opravy RL techniky PVO a leteckých pozemných informačných systémov (LPIS)**“ (ďalej len „opravy“) v súlade s podmienkami stanovenými v tejto dohode.
Zákazkou na účely tejto dohody sa rozumie písomne akceptovaná objednávka vystavená objednávateľom podľa podmienok tejto dohody.
- 2.2 Špecifikácia zariadení, na ktorých budú vykonané opravy je uvedená v Prílohe č.1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto dohody.
- 2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať pre objednávateľa opravy v súlade s podmienkami stanovenými v tejto dohode a v objednávke a objednávateľ sa zaväzuje za ne zaplatiť poskytovateľovi cenu v súlade s čl. III. tejto dohody.
- 2.4 Opravy podľa tejto dohody budú vykonávané na základe písomne akceptovaných objednávok objednávateľa, vystavených počas platnosti a účinnosti dohody v súlade s čl. IV tejto dohody.
- 2.5 Poskytovateľ nemá právny nárok na vystavenie objednávky na vykonanie opráv podľa tejto dohody. Vystavovanie objednávok bude závislé výlučne od potrieb objednávateľa a od výšky vyčleneného finančného limitu dohodnutého v bode 3.3. tejto dohody.

Článok III Cena a platobné podmienky

- 3.1. Cena za vykonanie opráv je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a Vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách, na základe skutočne odpracovaného počtu normohodín opráv podľa objednávateľom vopred odsúhlasenej cenovej a časovej kalkulácie, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou faktúry.
- 3.2. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za vykonanie jednej normohodiny opráv zariadení je:

3.2.1. Cena za 1 normohodinu opráv je:

P.č.	Názov	Cena bez DPH	Cena DPH 20 %	Cena s DPH
1.	Cena za 1 normohodinu opráv	32,75	6,55	39,30

V dohodnutej cene jednej normohodiny sú zahrnuté všetky náklady poskytovateľa súvisiace s poskytnutými opravami.

- 3.3. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ vykoná pre objednávateľa opravy na základe objednávok vystavených počas platnosti a účinnosti tejto dohody, vo finančnom objeme maximálne do:

160 000,00 EUR s DPH
(slovom: stošesťdesiat tisíc 00/100 EUR s DPH).

Celkový maximálny finančný limit je konečný a neprekročiteľný. Poskytovateľ nemá nárok na vyčerpanie celej sumy celkového maximálneho finančného limitu. Vykonávanie opráv podľa tejto dohody bude vykonávané vždy podľa aktuálnych potrieb a možností objednávateľa, a to na základe písomných objednávok objednávateľa vystavených v súlade s touto dohodou.

- 3.4. Právo na zaplatenie ceny vzniká poskytovateľovi riadnym splnením jeho záväzku zmluvne dohodnutým spôsobom v mieste plnenia podľa tejto dohody.

- 3.5. Poskytovateľ po vykonaní každej opravy podľa príslušnej objednávky, potvrdenej oboma zmluvnými stranami a po podpísaní príslušného zápisu o odovzdávaní a prevzatí zariadení po vykonanej oprave, vystaví faktúry v dvoch vyhotoveniach. Vystavené faktúry doručí objednávateľovi na adresu: Úrad centrálnej logistiky, Kutuzovova 8, Bratislava.
- 3.6. Faktúra okrem povinných údajov uvedených v § 74 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani s pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, bude obsahovať minimálne tieto údaje:
- označenie objednávateľa a poskytovateľa, adresu a sídlo, IČO, IČ DPH
 - číslo faktúry resp. daňového dokladu,
 - deň odoslania a deň splatnosti faktúry, zdaniteľné obdobie,
 - fakturovanú základnú čiastku bez DPH, DPH a celkovo fakturovanú sumu,
 - pečiatku a podpis oprávnenej osoby poskytovateľa zodpovednej za odovzdanie zariadenia,
 - označenie peňažného ústavu, IBAN,
 - rozsah vykonaných opráv s určením časovej náročnosti (normohodina),
- Neoddeliteľnou súčasťou faktúry musí byť:
- fotokópia písomnej objednávky, potvrdená oboma zmluvnými stranami, na základe ktorej boli vykonané opravy a kalibrácia,
 - cenová a časová kalkulácia odúhlasená objednávateľom,
 - kópia podpísaného zápisu o odovzdávaní a prevzatí zariadenia po vykonanej oprave,
 - dodací list (v prípade opravy výmenným spôsobom).
- 3.7. Splatnosť faktúry je do 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi. Za deň úhrady sa považuje dátum odpísania príslušnej sumy z účtu objednávateľa.
- 3.8. Objednávateľ je oprávnený vrátiť bez zaplatenia faktúru, ktorá je nesprávna alebo neúplná, a to najneskôr v deň jej splatnosti. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota splatnosti. Nová lehota splatnosti začne plynúť znova odo dňa doručenia opravenej faktúry.

Článok IV **Miesto, spôsob a čas plnenia**

- 4.1. Miestom vykonávania opráv podľa tejto dohody sú:
- Vojenský útvar 4977 Sliač, ul. ČSA 1, 96231 Sliač,
 - Vojenský útvar 1201 Kuchyňa, 90052 Kuchyňa,
 - Vojenský útvar 6335 Prešov, ul. Vranovská 68, 080 01 Prešov,
 - Vojenský útvar 3030 Zvolen, Borovianska cesta 1, 96001 Zvolen,
 - Vojenský útvar 4405 Nitra, Jelenecká ulica, 94901 Nitra
- 4.2. Pred vykonaním opravy objednávateľ zašle (alebo telefonicky oznámi) poskytovateľovi požiadavku na požadované opravy, na základe ktorej poskytovateľ vypracuje predbežnú cenovú a časovú kalkuláciu. Následne poskytovateľ zašle objednávateľovi na odsúhlasenie predbežnú a časovú kalkuláciu. Opravy podľa tejto dohody bude možné realizovať len na základe objednávateľom písomne odsúhlasenej predbežnej cenovej a časovej kalkulácie po zaslaní objednávky podľa bodu 4.3. tejto dohody.
- 4.3. Opravy podľa tejto dohody budú vykonávané na základe písomných objednávok vystavených oprávnenou osobou objednávateľa až po odsúhlasení cenovej a časovej kalkulácie. Objednávateľ zašle poskytovateľovi objednávky minimálne 10 dní pred požadovaným termínom ich vykonania emailom vo forme „pdf“ na adresu ungerova@msm.sk. Ak dôjde k zmene e-mailovej adresy je poskytovateľ povinný oznámiť takúto zmenu na e-mailovú adresu: MOSR.UCL@mil.sk, a to do 24 hodín od jej zmeny.
- 4.4. V písomnej objednávke musí byť uvedené:
- miesto vykonania opravy (číslo vojenského útvaru),
 - požadovaný (predpokladaný) termín vykonania opravy,
 - identifikácia (číslo) zariadenia, na ktorej vznikla porucha,
 - identifikácia poruchy,
 - meno zodpovednej osoby za objednávateľa podľa bodu 4.13. za prevzatie zariadenia po vykonanej oprave.
- 4.5. Poskytovateľ písomne potvrdí objednávku a akceptuje potvrdenú objednávku obratom zašle objednávateľovi e-mailom na adresu MOSR.UCL@mil.sk, a to do 2 dní odo dňa jej doručenia.

- 4.6. Všetky zmeny opráv nad rámec príslušnej objednávky sa môžu uskutočniť len s predchádzajúcim písomným súhlasom objednávateľa.
- 4.7. Poskytovateľ sa zaväzuje, že začne vykonávať **opravu do 48 hodín** po prijatí objednávky poskytovateľom a po odsúhlasení cenovej a časovej kalkulácie objednávateľom. Termín vykonávania opravy oznámi poskytovateľ príslušnému veliteľovi vojenského útvaru, v ktorom sa oprava vykonáva, a to najneskôr 24 hodín pred príchodom servisných pracovníkov poskytovateľa.
- 4.8. Objednávateľ sa zaväzuje umožniť poskytovateľovi vykonanie opráv a poskytnúť mu potrebnú súčinnosť. Objednávateľ je oprávnený vykonať kontrolu poskytovanej opravy, a to v ktorejkoľvek fáze.
- 4.9. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať režim pracoviska stanovený objednávateľom, o čom oboznámi svojich pracovníkov. Poskytovateľ je zodpovedný za škody spôsobené na majetku v správe objednávateľa pri poskytovaní opráv podľa tejto dohody.
- 4.10. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať opravy podľa príslušnej objednávky a tejto dohody s odbornou starostlivosťou, v kvalite a podľa podmienok stanovených v tejto dohode, v súlade s technickou dokumentáciou a platnými predpismi.
- 4.11. Objednávateľ sa zaväzuje doručiť poskytovateľovi najneskôr jeden deň pred plánovaným vykonaním opravy potrebné povolenia pre vstup pracovníkov poskytovateľa na jednotlivé vojenské útvary. O predpokladanom dátume vykonania opravy poskytovateľ včas upovedomí objednávateľa.
- 4.12. Opravy budú riadne vykonané až vykonaním funkčnej skúšky a odovzdaním v mieste plnenia oprávnenej osobe objednávateľa podľa bodu 4.13. tejto dohody, čo oprávnené osoby oboch zmluvných strán podpisom potvrdia v zápise o odovzdaní a prevzatí zariadenia po vykonanej oprave. Poskytovateľom vyhotovený a predložený zápis o odovzdaní a prevzatí zariadenia po vykonanej oprave musí obsahovať:
- označenie útvaru objednávateľa,
 - typ opravenej techniky, jej evidenčné (výrobné) číslo,
 - druh vykonanej opravy,
 - rozpis vykonaných prác,
 - číslo objednávky, na základe ktorej bola oprava vykonaná,
 - dátum začatia a ukončenia opravy,
 - dátum prevzatia zariadenia po vykonanej oprave osobou oprávnenou osobou podľa bodu 4.13. tejto dohody,
 - technická dokumentácia, v ktorej je vykonaná oprava zaprotokolovaná.
- 4.13. Osoby objednávateľa zodpovedné za odovzдание a prevzatie zariadení na vykonanie servisných opráv a za prevzatie zariadení po vykonaní opráv, vrátane podpisu zápisu o odovzdávaní a prevzatí zariadenia po vykonanej oprave sú:

Vojenský útvar	Meno a priezvisko	Kontakt
VÚ 4977 Sliač, ul. ČSA 1, 96231 Sliač	kpt. Ing. Ľubomír VARGA	0960 452 522
VÚ 1201 Kuchyňa, 90052 Kuchyňa	kpt. Ing. Ľubomír CHVÁLA	0960 390 228
VÚ 6335 Prešov, ul. Vranovská 68, 08001 Prešov	kpt. Ing. Peter ČERVEŇ	0960 527 213
VÚ 3030 Zvolen, Borovianska cesta 1, 96001 Zvolen	mjr. Ing. Peter ONDRIČKO	0960 374 498
VÚ 4405 Nitra, Jelenecká ulica, 94901 Nitra	mjr. Ing. Jozef ČÍŽIK	0960 374 498

- 4.14. Poskytovateľ sa zaväzuje, že má oprávnenie vykonávať opravy podľa tejto dohody, a to po celú dobu platnosti a účinnosti tejto dohody.
- 4.15. Ak v priebehu platnosti a účinnosti tejto dohody poskytovateľovi uplynie platnosť oprávnenia na vykonávanie opráv a kalibrácii podľa tejto dohody, je povinný si toto oprávnenie obnoviť a túto skutočnosť bezodkladne oznámiť objednávateľovi.

Článok V. Zodpovednosť za vady, záruka

- 5.1. V prípade vadného plnenia je objednávateľ povinný, najneskôr do uplynutia dohodnutej záručnej doby vadu oznámiť poskytovateľovi, a to písomne, e-mailom, poštovou zásielkou na kontaktnom mieste uvedenom v bode 1.2. tejto rámcovej dohody.
- 5.2. Oznámenie o vadách musí obsahovať:
 - identifikačné údaje objednávateľa,
 - popis vady,
 - lehota a miesto vykonania opravy,
 - meno, priezvisko a podpis oprávnenej osoby objednávateľa.
- 5.3. Záručná lehota začína plynúť nasledujúci deň po odovzdaní a prevzatí zariadenia bez väd a nedorobkov, a to na základe oboch zmluvnými stranami podpísaného zápisu o odovzdaní a prevzatí zariadenia po vykonanej oprave.
- 5.4. Poskytovateľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním zistených väd do 48 hodín od písomného uplatnenia oprávnenej reklamácie objednávateľa a vady odstrániť v čo najkratšom možnom čase, najneskôr do 30 dní odo dňa uplatnenia písomnej reklamácie. Táto lehota môže byť v odôvodnených prípadoch predĺžená na základe písomnej dohody poskytovateľa a objednávateľa.
- 5.5. Poskytovateľ zodpovedá za to, že všetky opravy podľa tejto dohody bude poskytovať na najvyššej odbornej úrovni. Poskytovateľ poskytne objednávateľovi záruku na vykonané opravy v trvaní 12 mesiacov. Pri oprave zariadenia formou výmeny súčiastky, samostatného dielca za nový poskytovateľ poskytne záruku v trvaní 24 mesiacov. V prípade opravy výmenným spôsobom poskytovateľ je povinný použiť len originálne a nové nepoužité náhradné diely.

Článok VI. Zmluvné pokuty a sankcie

- 6.1. V prípade, ak poskytovateľ nevykoná opravy a kalibrácie riadne a v termíne podľa príslušnej objednávky a podmienok tejto dohody, uhradí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny riadne a včas nevykonanej opravy a kalibrácie za každý deň omeškania. Ak došlo k omeškaniu poskytovateľa z dôvodu vyššej moci (živelná pohroma, vojnový konflikt, štrajk a pod.), objednávateľ neuplatní voči poskytovateľovi zmluvnú pokutu po dobu trvania vyššej moci (§ 374 Obchodného zákonníka).
- 6.2. V prípade, že poskytovateľ nevybaví uplatnenú reklamáciu v súlade s bodom 5.3 tejto rámcovej dohody, zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 16,00 EUR za každý deň omeškania.
- 6.3. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry za vykonané opravy a kalibrácie uhradí poskytovateľovi úrok z omeškania v zmysle ustanovenia § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
- 6.4. Dohodnuté zmluvné pokuty a sankcie hradí povinná strana nezávisle na tom, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda.
- 6.5. Dohodnuté zmluvné pokuty a sankcie povinná strana uhradí strane oprávnenej do 30 dní odo dňa ich uplatnenia.

Článok VII. Ukončenie rámcovej dohody a objednávky

- 7.1. Pred uplynutím dojednanej doby je možné túto dohodu ukončiť dohodou alebo písomnou výpoveďou bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Zásielka s písomnou výpoveďou sa považuje za doručení aj vtedy, ak bola vrátená ako nedoručiteľná. Výpovedná lehota v tomto prípade začne plynúť dňom nasledujúcim po vrátení zásielky.
- 7.2. Zmluvné strany môžu odstúpiť od tejto dohody a/alebo príslušnej objednávky v prípadoch stanovených v Obchodnom zákonníku.
- 7.3. Za podstatné porušenie tejto dohody a/alebo príslušnej objednávky na strane poskytovateľa sa považuje nedodržanie záväzku poskytovateľa poskytnúť opravy v množstve, kvalite a v termíne podľa tejto dohody a v príslušnej objednávke a nedodržanie povinnosti podľa bodu 4.10. a 4.15. tejto dohody.

- 7.4. Odstúpenie tejto dohody a/alebo príslušnej objednávky musí byť druhej strane oznámené písomne. V odstúpení musí byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana od dohody a/alebo objednávky odstupuje. Odstúpenie od dohody a/alebo príslušnej objednávky je účinné dňom, kedy bolo písomné oznámenie o doručení odstúpenia doručené druhej zmluvnej strane. Zásielka s oznámením o odstúpení sa považuje za doručenú aj vtedy, ak bola vrátená ako nedoručiteľná. Dohoda, resp. objednávka v tomto prípade zaniká dňom nasledujúcim po dni vrátenia zásielky.

Článok VIII. Doručovanie

- 8.1. Doručením sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná. Za deň doručenia písomnosti prostredníctvom pošty zasielanej ako doporučená zásielka s doručenkou sa považuje takisto deň:
- a) v ktorom táto zmluvná strana ju odoprela prijať
 - b) ktorým márne uplynula odborná lehota pre jej vyzdvihnutie si na pošte alebo
 - c) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, „adresát sa odst'ahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka, ktorá podľa poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.

Článok IX. Záverčné ustanovenia

- 9.1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2016, alebo do vyčerpania finančného limitu stanoveného v bode 3.3. tejto dohody, podľa toho, ktorá z týchto skutočností nastane skôr.
- 9.2. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s §47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov. Táto zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 9.3. Zmluvné strany sa dohodli, že táto dohoda sa môže meniť alebo dopĺňať iba na základe písomných dodatkov označených poradovými číslami s podpismi oprávnených zástupcov oboch zmluvných strán.
- 9.4. Táto dohoda sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky, predovšetkým ustanoveniami zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Obchodného zákonníka a Občianskeho zákonníka v platnom znení.
- 9.5. Táto dohoda, vrátane všetkých príloh, sa vyhotovuje v piatich vyhotoveniach, z ktorých poskytovateľ obdrží jedno vyhotovenie a objednávateľ štyri vyhotovenia.
- 9.6. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnené túto dohodu uzatvoriť, túto dohodu si pred jej podpísaním celú prečítali jej obsahu v plnom rozsahu porozumeli a že bola uzavretá na základe ich pravej a slobodnej vôle, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, čo potvrdzujú svojim podpisom v tejto dohode.
- Neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody je príloha:
Príloha č.1 – Špecifikácia zariadení, na ktorých budú vykonané opravy o počte – 2 listy

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

Za poskytovateľa

Za objednávateľa

.....
Ing. Marián GOGA
konateľ spoločnosti MSM Martin, s.r.o.

.....
Ing. Pavel KAVACKÝ
riaditeľ Akvizičnej agentúry MO SR