

Evidenčné číslo zmluvy poskytovateľa: 47/2014

**Zmluva o poskytovaní technickej služby
č. 115/OVS/2014**

uzavretá podľa § 269 ods. 2 s primeraným použitím § 536 a nasl. zákona
č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a podľa zákona
č. 473/2005 Z. z. o poskytovaní služieb v oblasti súkromnej bezpečnosti a o zmene
a doplnení niektorých zákonov (zákon o súkromnej bezpečnosti)
v znení neskorších predpisov

**Čl. I
Zmluvné strany**

Objednávateľ: **Slovenská republika** zastúpená
Správou štátnych hmotných rezerv Slovenskej republiky
Sídlo: Pražská 29, 812 63 Bratislava
Štatutárny orgán: JUDr. Kajetán Kičura, predseda
IČO: 30 844 363
DIČ: 2020296487
IČ DPH: SK2020296487
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK8681800000007000126238
SWIFT: SPSRSKBA
Osoba oprávnená rokovať
vo veciach zmluvných: Mgr. Magdalena Pisková, vedúca služobného úradu
technických a realizačných: Ing. Ján Masaryk, riaditeľ odboru vnútornej správy

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Poskytovateľ: **BONUL, s.r.o.**
Sídlo: Novozámocká 224, 949 05 Nitra
Zastúpená: Miroslavom Bödörom - konateľom
IČO: 36 528 170
DIČ: 2020147822
Bankové spojenie:
IBAN:
SWIFT:
Osoba oprávnená rokovať
vo veciach zmluvných: Miroslav Bödör
technických a realizačných: Ing. Juraj Hamar
Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Nitra, oddiel: Sro, vložka
č.:11038/N

(ďalej len „poskytovateľ“)

(objednávateľ a poskytovateľ spoločne ako „zmluvné strany“ a každý z nich samostatne ako „zmluvná strana“)

ČI. II

Úvodné ustanovenie

1. Táto zmluva je výsledkom zadávania podlimitnej zákazky postupom podľa § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) v súčinnosti so zákonom o súkromnej bezpečnosti, ktorý bol právnym základom pre opis predmetu zákazky a je právnym základom predmetu tejto zmluvy.
2. Táto zmluva sa uzatvára ako zmluva na poskytnutie služby.

ČI. III

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je:
 - a) záväzok poskytovateľa zabezpečiť servisnú činnosť, a to:
 - odborné prehliadky a odborné skúšky (ďalej len „OPaOS“) – revízie, pravidelné prehliadky, pravidelné kontroly (ďalej len „PK“),
 - operatívny servis elektrických zabezpečovacích systémov, uzavretých televíznych okruhov, systémov kontroly vstupu a dochádzkových systémov (ďalej len „IBS“) v objekte objednávateľa, ktorým je administratívna budova ústredia objednávateľa na adrese: Pražská 29, 812 63 Bratislava (ďalej len „Ústredie SŠHR SR“),
 - b) záväzok objednávateľa poskytnúť súčinnosť pri vykonávaní servisnej činnosti a poskytovateľovi za vykonanú servisnú činnosť podľa písm. a) tohto článku zmluvy zaplatiť cenu dohodnutú v článku V tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že servisnú činnosť podľa písm. a) predchádzajúceho bodu bude vykonávať v súlade s touto zmluvou, platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a slovenskými technickými normami, ako aj pokynmi a internými predpismi objednávateľa, s ktorými bol poskytovateľ vopred oboznámený, pričom výkon servisnej činnosti môže začať po uzatvorení Zmluvy o postupovaní a vytváraní utajovaných skutočností, pretože predmet zmluvy je podľa „Zoznamu utajovaných skutočností Správy štátnych hmotných rezerv SR“, bodu 15 - Systém bezpečnostnej ochrany informačných systémov, ktoré pracujú s utajovanými skutočnosťami, v stupni utajenia „DÔVERNÉ“ a bodu 17 - Bezpečnostná dokumentácia fyzickej bezpečnosti a objektovej bezpečnosti chráneného priestoru ústredia SŠHR SR, v stupni utajenia „VYHRADENÉ“.

ČI. IV

Rozsah činnosti

1. Poskytovateľ sa zaväzuje pre objednávateľa vykonávať pravidelnú servisnú činnosť – OPaOS a PK na zariadeniach IBS v Ústredí SŠHR SR podľa platných STN, ktorými sa ustanovujú vlastnosti a podmienky prevádzkovania a zabezpečenia pravidelných činností v rozsahu OPaOS a PK uvedených poskytovateľom v súpise vykonávaných prác na pracovno-servisnom liste.

2. Poskytovateľ sa ďalej zaväzuje pre objednávateľa vykonávať operatívny servis, t. j. odstránenie nepredvídateľných porúch vzniknutých na systémoch, vykonaný na základe požiadavky správcov systémov v objekte objednávateľa Ústredie SŠHR SR.
3. Predmet zmluvy v dohodnutom rozsahu činností sa poskytovateľ zaväzuje poskytovať vo svojom mene a na svoje náklady, na svoju zodpovednosť a na svoje nebezpečenstvo, v čase dohodnutom v tejto zmluve, za dohodnutú cenu a v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve.

ČI. V Cena a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že zmluvná cena za pravidelné servisné činnosti je stanovená podľa Cenníka OPaOS a PK pre rok 2015 nasledovne:

IBS

Odborná prehliadka a odborná skúška (OPaOS):

Zmluvná cena bez DPH	3 500,00 eur
Sadzba DPH 20%	700,00 eur
Zmluvná cena vrátane DPH	4 200,00 eur

Pravidelné kontroly (PK) 2x ročne:

Zmluvná cena za 1 kontrolu bez DPH	2 200,00 eur
Sadzba DPH 20% za 1 kontrolu	440,00 eur
Zmluvná cena za 1 kontrolu vrátane DPH	2 640,00 eur

2. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že zmluvná cena za operatívny servis vrátane dopravy je nasledovná:

Cena práce servisného technika pri výkone operatívneho servisu:

Zmluvná cena bez DPH za každých i začatých 30 min. práce	37,50 eur
Sadzba DPH 20%	7,50 eur
Zmluvná cena za každých i začatých 30 min. práce vrátane DPH	45,00 eur

Ak počas platnosti zmluvy dôjde k zmene sadzby DPH, poskytovateľ sa zaväzuje vyúčtovať objednávateľovi DPH v sadzbe platnej v čase fakturácie.

3. Materiál vymenený počas výkonu PK a operatívneho servisu poskytovateľ vyúčtuje objednávateľovi v cene podľa prílohy č. 1 – Cenník náhradných dielov IBS pre rok 2015, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
4. Po skončení prác, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, vyhotoví poskytovateľ faktúru, ktorú zašle objednávateľovi. Splatnosť faktúry je 30 (tridsať) dní odo dňa doručenia objednávateľovi. Povinnosť fakturovať vzniká poskytovateľovi po skončení OPaOS, PK alebo operatívneho servisu a po potvrdení vykonaných prác správcom systému, faktúru je potrebné doručiť objednávateľovi najneskôr do 28.12. 2015.
5. Faktúra vystavená poskytovateľom musí obsahovať všetky údaje podľa § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Objávateľ je oprávnený bez zaplatenia vrátiť poskytovateľovi faktúru, ktorá je v rozpore s touto zmluvou alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi na doplnenie, resp. prepracovanie najneskôr do skončenia lehoty splatnosti faktúry. Nová

lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej, doplnenej, resp. novej faktúry vystavenej poskytovateľom.

6. Za deň splnenia finančného záväzku sa považuje deň pripísania sumy peňažného záväzku na bankový účet poskytovateľa.

Čl. VI Čas a spôsob plnenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy do 31. 12. 2015, resp. do času, keď dohodnutá zmluvná cena dosiahne maximálnu dohodnutú sumu 19 990,- eur bez DPH, podľa toho, ktorá z právnych skutočností nastane skôr.
2. Pravidelnú ročnú kontrolu OPaOS na zariadení IBS sa poskytovateľ zaväzuje vykonať v čase konania druhej PK a zároveň sa zaväzuje vydať vždy novú správu o OPaOS. Originály správ o OPaOS budú uložené u objednávateľa a u správcu systému.
3. Každá nová správa o OPaOS obsahujúca prvky ochrany chránených priestorov bude spracovaná v súlade so Zmluvou o postupovaní a vytváraní utajovaných skutočností. Originály takýchto správ o OPaOS budú uložené u bezpečnostného zamestnanca povereného zabezpečovaním fyzickej bezpečnosti a objektovej bezpečnosti objednávateľa.
4. Pre zabezpečenie trvalej funkčnosti zariadení IBS sa poskytovateľ zaväzuje v priebehu kalendárneho roka vykonať 2 (dve) PK v termínoch:
 - a) prvá PK v termíne: január – február,
 - b) druhá PK v termíne: október – november.

Záznam o PK poskytovateľ vykoná zápisom do prevádzkovej knihy systému a správca systému potvrdí vykonanie kontroly poskytovateľovi na osobitnom doklade, súpise vykonaných prác, ktorého originál sa stane neoddeliteľnou dokladovou časťou faktúry.

5. Operatívny servis na zariadeniach IBS podľa požiadavky správcu systému (telefonicky, faxom, písomne), sa zhotoviteľ zaväzuje vykonať v požadovanom rozsahu do 4 (štyroch) hodín od oznámenia poruchy. Zodpovednou osobou pre prevzatie požiadavky operatívneho servisu je dispečer servisu poskytovateľa. Telefónne čísla poskytovateľa pre oznámenie poruchy 037/642 36 30, 037/631 82 58 sú objednávateľovi k dispozícii 24 hodín denne.
6. V prípade operatívneho servisu poskytovateľ opraví chybné prvky na mieste, alebo ich vymení za funkčné prvky zo skladu poskytovateľa. Chybné kusy prevezme poskytovateľ do opravy, čo potvrdí zápisom v servisnom liste podpísaným správcom systému objednávateľa. Poskytovateľ zabezpečí opravu prvku/ov a po vrátení z opravy a opätovnom osadení prvku/ov do systému vyúčtuje objednávateľovi náklady za tento servis a opravu.

Čl. VII Správca systému

1. V objekte objednávateľa podľa článku III bodu 1 písm. a) tejto zmluvy je „správca systému“ definovaný ako osoba, ktorá:
 - je za objednávateľa zodpovedná za prevádzku systémov v jeho objekte,

- je kontaktnou osobou pre poskytovateľa pri plnení tejto zmluvy,
- oznamuje potrebu operatívneho servisu,
- potvrdzuje poskytovateľovi výkon jednotlivých servisných úkonov svojím podpisom,
- zoznam správcov systému s kontaktnými údajmi je uvedený v prílohe č. 2 k tejto zmluve.

Čl. VIII Povinnosti objednávateľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť v Ústredí SŠHR SR výkon povinností prostredníctvom „správcu systému“ nasledovne:
 - a) vytvorí poskytovateľovi také pracovné podmienky, aby bolo možné v dohodnutých termínoch predmet zmluvy plniť,
 - b) umožní poskytovateľovi vykonávať práce priamo súvisiace s predmetom zmluvy na základe jeho požiadavky aj v mimopracovnej dobe, po vzájomnej dohode s poskytovateľom,
 - c) vytvorí také režimové opatrenia, ktoré počas trvania tejto zmluvy neumožnia vykonať akýkoľvek zásah do zabudovaných systémov inej osobe, okrem poskytovateľa,
 - d) zabezpečí prístup do všetkých priestorov, v ktorých sú podsystémy servisovaného zariadenia inštalované.
2. Správca systému potvrdí poskytovateľovi na servisnom liste ním uskutočnené a riadne odovzdané výkony. Originál potvrdeného servisného listu poskytovateľom doloženého k faktúre, bude zakladať právo poskytovateľa fakturovať uskutočnené a riadne odovzdané výkony objednávateľovi.

Čl. IX Povinnosti poskytovateľa

1. Poskytovateľ a správca systému sa na zmenách termínov vykonania pravidelných kontrol, OPaOS na systéme IBS môžu dohodnúť najskôr 3 (tri) dni pred vykonaním kontroly a najneskôr 1 (jeden) deň pred vykonaním kontroly. Nový termín uskutočnenia výkonov musí odsúhlasiť objednávateľ.
2. Poskytovateľ je povinný všetky zásahy do zabudovaných systémov zdokumentovať písomne v prevádzkovej knihe a po zásahu oboznámiť objednávateľa o vykonaných prácach. Všetky zmeny potvrdí správca systému svojím podpisom.
3. Na prvky, resp. diely vymenené v rámci PK, OPaOS a počas operatívnych servisných zásahov, poskytovateľ poskytuje záruku 24 (dvadsaťštyri) mesiacov, ktorá začína plynúť dňom ich zabudovania do systému.
4. Na práce počas servisného zásahu poskytovateľ poskytuje záruku 24 (dvadsaťštyri) mesiacov, ktorá začína plynúť dňom vykonania servisného zásahu.
5. Poskytovateľ po vykonaní každej PK písomne upozorní objednávateľa na povinnosť vykonať práce a opravy prvkov, ktoré bude potrebné vykonať z dôvodu, aby poskytovateľ mohol garantovať funkčnosť systému do najbližšej PK. V prípade, ak

objednávateľ neodsúhlasí poskytovateľom navrhované opravy (výmeny prvkov), poskytovateľ nepreberá záruku za funkčnosť predmetných prvkov.

Čl. X Zodpovednosť za škodu

1. Poskytovateľ zodpovedá objednávateľovi za škody spôsobené na majetku objednávateľa pri výkone činností, ktoré sú predmetom tejto zmluvy podľa ustanovení Obchodného zákonníka upravujúcich náhradu škody.
2. Poskytovateľ vyhlasuje, že má uzatvorené poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkovaním činností podľa tejto zmluvy, ktorého úradne osvedčená kópia je súčasťou dokumentácie v rámci verejného obstarávania predmetu tejto zmluvy a toto poistenie sa zaväzuje počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy udržiavať a kedykoľvek na požiadanie objednávateľa preukázať.

Čl. XI Zánik zmluvy

1. Táto zmluva skončí uplynutím doby, na ktorú bola dojednaná, resp. vyčerpaním maximálneho dohodnutého limitu 19 990,- eur bez DPH v závislosti od toho, ktorá z uvedených skutočností nastane skôr.
2. Pred uplynutím doby trvania je zmluvu možné skončiť písomnou výpoveďou zmluvy objednávateľom alebo poskytovateľom, i bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej zmluvnej strane, inak je neplatná. Výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po dni doručenia výpovede druhej zmluvnej strane.
3. Ak sa porušenie zmluvnej povinnosti zmluvnou stranou považuje v zmysle tejto zmluvy alebo v zmysle § 345 Obchodného zákonníka za podstatné porušenie zmluvy, môže oprávnená strana od zmluvy odstúpiť, pokiaľ to oznámi písomne druhej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu, najneskôr však 30 dní po tom, čo sa o porušení zmluvnej povinnosti dozvedela, resp. mohla dozvedieť.
4. Ak oprávnená strana oznámi druhej strane, že na splnení zmluvných povinností naďalej trvá alebo nevyužije stanovenú lehotu na odstúpenie od tejto zmluvy, môže od zmluvy odstúpiť len spôsobom pre nepodstatné porušenie zmluvy v zmysle § 346 Obchodného zákonníka.
5. Odstúpením od zmluvy zmluva zaniká dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy oprávnenej zmluvnej strany druhej zmluvnej strane. Odstúpením od zmluvy nie je dotknuté právo na náhradu škody vzniknutej porušením zmluvných povinností.
6. Za podstatné porušenie zmluvy zo strany objednávateľa sa považuje:
 - omeškanie platby v trvaní dvojnásobku doby splatnosti,
 - poskytnutie nepravdivých alebo neúplných informácií zo strany objednávateľa súvisiacich s predmetom zmluvy, ktoré spôsobí nemožnosť plnenia predmetu tejto zmluvy.
7. Za podstatné porušenie zmluvy zo strany poskytovateľa sa považuje:
 - nedostatočné alebo nesprávne poskytovanie služieb, na ktoré objednávateľ písomne upozornil poskytovateľa a ktoré napriek upozorneniu v stanovenej lehote

- neodstránil,
- porušenie všeobecných a interných požiarnych a bezpečnostných predpisov,
 - poskytnutie nepravdivých alebo neúplných údajov poskytovateľom objednávateľovi.
8. Táto zmluva zaniká aj:
- a) dohodou zmluvných strán, pričom zmluva zaniká dohodnutým dňom,
 - b) zánikom poskytovateľa ako právnickej osoby, ak dochádza k zániku právnickej osoby bez právneho nástupcu,
 - c) zánikom alebo zrušením platnosti potvrdenia o priemyselnej bezpečnosti podnikateľa vydaného poskytovateľovi.
9. Dôvody skončenia zmluvy, okrem výpovede zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán, sú obidve zmluvné strany povinné oznámiť druhej strane písomne.
10. Zmluvné strany sa nepochybne dohodli, že doručovacou adresou je adresa uvedená v záhlaví tejto zmluvy. Ak nie je možné písomnosť doručiť na adresu uvedenú v záhlaví zmluvy, resp. na inú adresu písomne neskôr oznámenú ktoroukoľvek zo zmluvných strán, povinnosť odosielateľa je splnená v deň, keď pošta písomnosť vráti odosielateľovi ako nedoručiteľnú zásielku, a to bez ohľadu na dôvod, pre ktorý sa ju nepodarilo doručiť.

Čl. XII **Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán a účinnosť po jej predchádzajúcom zverejnení v Centrálnom registri zmlúv odo dňa 01.01.2015. Poskytovateľ berie na vedomie, že objednávateľ je povinnou osobou sprístupňovať informácie podľa § 2 ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov a podpisom tejto zmluvy udeľuje súhlas s jej zverejnením. Zverejnenie zmluvy v Centrálnom registri zmlúv zabezpečí objednávateľ.
2. Zmeny alebo doplnenia tejto zmluvy spôsobom, ktorý nesmie byť v rozpore s § 10a zákona o verejnom obstarávaní možno uskutočniť len písomnými očíslovanými dodatkami k tejto zmluve obojstranne riadne podpísanými zmluvnými stranami, inak je zmena či doplnenie neplatné.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa budú spravovať príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalšími súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
4. Zmena identifikačných údajov zmluvných strán (napr. obchodného mena, sídla, štatutárneho zástupcu), ako aj zmena čísla účtu, útvaru zodpovedného za uzatvorenie a plnenie zmluvy, alebo zmena kontaktných osôb sa nebude považovať za zmenu vyžadujúcu si uzavretie dodatku k tejto zmluve. Zmluvné strany sa ale zaväzujú, že bez zbytočného odkladu budú písomne informovať druhú zmluvnú stranu o prípadnej

zmene svojho obchodného mena, právnej formy, sídla, IČO, DIČ, oprávnených zástupcov, bankového spojenia a čísla účtu, na ktorý majú byť poukázané platby a o iných skutočnostiach významných pre riadne plnenie tejto zmluvy.

5. Zmluva je vyhotovená v šiestich (6) rovnopisoch, z ktorých objednávateľ dostane štyri (4) vyhotovenia a zhotoviteľ dve (2) vyhotovenia.
6. Objednávateľ si vyhradzuje právo nezverejňovať podpis/signatúru štatutárneho orgánu nakoľko ju považuje za skutočnosť dôverného charakteru.
7. Druhá strana sa zaväzuje rešpektovať a dodržiavať ustanovenie predchádzajúceho bodu.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu riadne prečítali, jej zneniu plne porozumeli, a že ju uzavreli slobodne, vážne, bez nátlaku a tiesne, a že táto vyjadruje ich skutočnú vôľu bez omylov, a preto ju na znak svojho súhlasu s jej znením potvrdili svojimi vlastnoručnými podpismi, ktoré nasledujú.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že výmena utajovaných skutočností sa bude uskutočňovať výhradne podľa Zmluvy o postupovaní a vytváraní utajovaných skutočností.
10. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je
Príloha č. 1 - Cenník náhradných dielov pre IBS na rok 2015.
Príloha č. 2 - Zoznam správcov systému.

V Bratislave, dňa

V Nitre, dňa

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

.....
JUDr. Kajetán Kičura
predseda

.....
Miroslav Bödör
konateľ a generálny riaditeľ

Príloha č. 2 k zmluve o poskytovaní technickej služby č. 115/OVS/2014

Zoznam správcov systému

P.č.	Meno a priezvisko	tel. č.	e-mail
1.	Ing. Marián Miko	02/ 57278 452	marian.miko@reserves.gov.sk
2.	Ing. Ján Masaryk	02/ 57278 225	jan.masaryk@reserves.gov.sk
3.	Ing. Vladimír Futák	02/ 57278 288	vladimir.futak@reserves.gov.sk
4.	Štefánia Drobná	02/ 57278 258	stefania.drobna@reserves.gov.sk