

Jednota hudebního divadla, K Vltavě 18, 143 00 Praha 12, ČR, IČO: 604 477 11; IČ DPH (JHD se zavazuje registrovat pro DPH a neprodleně oznámit hostujícímu přidělené registrační číslo pro DPH) zastoupená PhDr. Josefem Hermanem, CSc., předsedou (dále jen JHD),

a

Štátní divadlo Košice, Hlavná 58, 042 77 Košice, SR, IČO: 31299512; IČ DPH: SK2021469758 zastoupené Mgr. Peterem Himičem, PhD., ředitelem divadla (dále jen hostující)

uzavírají tuto

smlouvu.

I.

Předmět, čas a místo plnění

1. Jednota hudebního divadla je pořadatelem 12. ročníku Festivalu hudebního divadla OPERA 2015 (dále jen festival). Za tímto účelem uzavřela s pražským Národním divadlem (dále jen ND) smlouvu o spolupráci s poskytnutím obvyklých služeb pro zajištění představení hostujícího.
2. Hostující se zavazuje sehrát v rámci festivalu představení v uvedeném termínu, čase a budově:
31. 1. 2015 19.00 Stavovské divadlo Francis Poulenc: Dialogy karmelitek
3. Jeviště a příslušné prostory divadla včetně šaten a ostatního zázemí pro účinkující a personál hostujícího souboru budou k dispozici v den představení od 9.00 hod. do skončení představení vč. bourání a nakládání. Nebude-li dohodnuto jinak, bourání a nakládání se uskuteční po představení.

II.

Další ujednání

1. JHD uhradí cenu pronájmu za předmětné prostory ND.
2. Součástí nájemní dohody s ND je zajištění potřebného počtu provozních pracovníků, požární a strážní služby, kustoda orchestru, (nikoli inspicienta) v rámci jejich pracovní doby. Případné činnosti nad rámec této pracovní doby a jejich úhrada budou předmětem dalšího ujednání mezi zástupcem JHD a hostujícím s tím, že takové požadavky budou písemně sděleny a projednány formou dodatku ke smlouvě minimálně 30 dní před termínem hostování.
3. Technické požadavky a harmonogram přípravy představení, včetně počtu šaten pro umělce hostujícího souboru, předá hostující zástupci JHD.
4. Případné požadavky na zapůjčení hudebních nástrojů dohodne hostující se zástupcem JHD.
5. Hostující je povinen v případě, že je při představení používán otevřený oheň, oznámit tuto skutečnost s předstihem pěti pracovních dnů požárnímu a bezpečnostnímu technikovi ND a požádat o Povolení k provádění otevřených ohňů a pyrotechnických efektů na scénách Národního divadla, a to prostřednictvím příslušného vedoucího zaměstnance ND, Vladimíra Václavíka (v.vaclavik@narodni-divadlo.cz, +420 224 902 575). K žádosti je povinen předložit atest o nehořlavé úpravě použitých dekorací a textilií a certifikát vystavený odbornou osobou, se stanovením konkrétních bezpečnostních opatření k požadovanému efektu, včetně patřičného proškolení účinkujících. V případě dodatečných opatření stanovených požárním a bezpečnostním technikem ND je hostující povinen přizpůsobit efekt předpisům platným v ND.
6. Hostující je povinen seznámit své zaměstnance a další osoby, jejichž účast na plnění této smlouvy zajišťuje, se Vstupní instrukcí o požární ochraně a bezpečnosti práce v ND.
7. Hostující se zavazuje respektovat zákaz kouření ve všech prostorách ND.
8. Hostující je oprávněn provádět změny v poskytnutých prostorách jen s předchozím písemným souhlasem ND, hostující se zavazuje užívat prostory pouze za účelem, který je sjednán v této smlouvě.
9. Hostující nese odpovědnost za škody (na zdraví a na majetku) ND a je pro tyto případy pojištěno, pokud škoda není prokazatelně zaviněna:
a) JHD

- b) ND
- c) třetí osobou
- 10. JHD ve spolupráci s hostujícím zajistí výjimky pro vjezd nákladních vozů hostujícího k Stavovskému divadlu.
- 11. Hostující nahlásí zástupci JHD s čtrnáctidenním předstihem před termínem hostování obsazení na předmětné představení a další informace dle pokynů JHD pro účely vývěsek a vložek do programů.
- 12. Hostující předloží personální vrátnici Stavovského divadla v devět hodin ráno v den představení jmenný soupis účastníků hostování.
- 13. Hostující předá programy a případné další materiály na své představení ke kompletaci inspektorce hlediště příslušného divadla nejpozději 3 hodiny před začátkem představení. Zástupce JHD předá neprodané programy a tržbu za prodané programy hostujícímu po skončení představení.
- 14. Hostující poskytne JHD zdarma 30 programů k představení pro čestné hosty, členy porot a novináře.
- 15. JHD zajistí propagaci představení hostujícího v rámci propagace festivalu jako celku v rámci obvyklých míst v ND, v celostátních médiích, v pražských informačních centrech, dopravních prostředcích apod.
- 16. Hostující zajistí propagaci festivalu jako celku a vlastního představení v rámci propagačních zařízení svého divadla (vitríny užívané divadlem v prostorách divadla a města, propagační plochy hostujícího, prostory pokladen, tiskové materiály hostujícího apod.)
- 17. Za účelem propagace festivalu jako celku hostující předá zástupci JHD vlastní tiskové materiály vztahující se k festivalu a k vlastnímu představení neprodleně po jejich vydání.
- 18. Umístění nezbytných propagačních materiálů či materiálů určených k prodeji ve vstupním foyeru Stavovského divadla provede hostující po dohodě s panem Jiřím Adamíkem, vedoucím obchodního odboru (+420 773 797 806, j.adamik@narodni-divadlo.cz) – umístění je třeba domluvit se sedmidenním předstihem před termínem hostování.
- 19. Hostující předá požadavek na počet čestných vstupenek na představení festivalu zástupci JHD. Rozhodnutí o čestných vstupenkách podléhá schválení výboru JHD.
- 20. Hostující oznámí zástupci JHD závazný rozpočet nákladů na dopravu.
- 21. JHD uhradí hostujícímu náklady na dopravu (dekorací i osob), a to na základě vystavené faktury se splatností do 31. 03. 2015. Faktura bude vystavena do 15 dní po uskutečnění zdanitelného plnění v eurech.
- 22. JHD zajistí a uhradí hostujícímu souboru ubytování z 30. 01. na 01. 02. 2015. Počet osob k ubytování nahlásí hostující JHD.
- 23. JHD uhradí hostujícímu za předmětné představení honorář ve výši 1 100 €, - a to na základě vystavené faktury do 15 dní po uskutečnění zdanitelného plnění, se splatností do 31. 03. 2015.
- 24. Hostující prohlašuje, že veškerá autorská práva či práva s nimi související vztahující se k představení jsou zajištěna a vypořádána s příslušnými autory, výkonnými umělci, jejich dědici či autorskými organizacemi. JHD nenese žádnou odpovědnost za případné porušení závazku JHD dle předchozí věty a za sankce či škody tímto porušením vzniklé.
- 25. JHD odvede tantiémy ve výšce 3% na účet - Linda Keprtová, číslo: 1567364053/0800, Česká spořitelna, do 31. 03. 2015. Tantiémy se vypočítají z hrubého příjmu z vybraného vstupného za operní představení.
- 26. JHD uhradí hostujícímu za pronájem notového materiálu 550,00 €, - na základě fakturace do 31. 03. 2015. Výška nájmu je smluvně určená se společností Music Forum, která notový materiál úplatně zapůjčila.
- 27. Tržby z prodeje vstupenek náleží JHD, která je použije na úhradu části náhrad festivalu Opera.
- 28. Místo zdanitelného plnění je Česká republika. Štátné divadlo Košice všechny fakturované sumy zahrne do souhrnného výkazu podle data zdanitelného plnění.
JHD se zavazuje registrovat pro DPH a neprodleně oznámit hostujícímu přidělené registrační číslo pro DPH.

III. Závěrečná ustanovení

1. Bankovní spojení:

Štátne divadlo Košice:

Banka: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava

Číslo účtu: 7000070481/8180

IBAN: SK8581800000007000070481

Swift kód: SPSRSKBAXXX

Jednota hudebního divadla:

Banka: Česká spořitelna, Praha 8, Sokolovská 1, č.ú. 200104349/0800,

IBAN: CZ91 0800 0000 0002 0010 4349

Swift kód: GIBACZPX

2. Spojovací pracovníci:

Hostující:

Karol Kevický, šéf opery ŠDKE, + 421 905 214 979,

karolkevicky@gmail.com

Rastislav Pistrák, manager opery ŠDKE, + 421 948 753 828,

operakosice@gmail.com

Štefan Glaubic, produkční opery ŠDKE, + 421 905 486 479

produkcnny.opera@sdke.sk

Maroš Ondrejka, šéf techniky ŠDKE, + 421 903 888 300

ondrejka.lightdesign@sdke.sk

Národní divadlo: Robert Pusztai, koordinátor, 773 797 805, r.pusztai@narodni-divadlo.cz

PhDr. Jiří Adamík, vedoucí obchodního odboru; tel. 224 901 520,

j.adamik@narodni-divadlo.cz

Petr Stříbrný, vedoucí jevištního provozu StD; 224 902 140,

p.stribrny@narodni-divadlo.cz

Vladimír Václavík, požární a bezpečnostní technik; 224 902 575,

v.vaclavik@narodni-divadlo.cz

Jednota hudebního divadla: Lenka Šaldová, ředitelka festivalu

+420 606 633 905, lenka.saldova@centrum.cz

Michaela Syrová, produkční

+420 602 212 899, m_syrova@centrum.cz

3. V případě, že se představení či jiný závazek smluvních stran dle této smlouvy neuskuteční z důvodu tzv. vyšší moci (válka, zemětřesení, místní nepokoje, teroristický útok apod.), nemá žádná ze smluvních stran nárok na náhradu dosud vynaložených nákladů v souvislosti s touto smlouvou.
4. V případě, že jedna ze smluvních stran poruší svou povinnost z této smlouvy, je povinna nahradit druhé smluvní straně škodu, která tímto porušením povinnosti vznikne.
5. Odstoupit od smlouvy může každá ze smluvních stran, pokud druhá smluvní strana poruší smlouvu zvlášť hrubým způsobem nebo opakovaně porušuje povinnosti z této smlouvy. Odstoupení musí být písemné a je účinné dnem jeho doručení druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy není dotčen nárok na náhradu škody.
6. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do doby naplnění jejího předmětu a účelu.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze stran obdrží jeden.
8. Tato smlouva je platná a účinná dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

V Košicích dne

V Praze dne

Mgr. Peter Himič, PhD.

ředitel Štátneho divadla Košice

PhDr. Josef Herman, CSc.

předseda Jednoty hudebního divadla