

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ DAŇOVÉHO PORADENSTVA

(ďalej len "Zmluva")

uzatvorená podľa § 17 a nasl. zákona č. 78/1992 Zb. o daňových poradcov a Slovenskej komore daňových poradcov v znení neskorších predpisov (ďalej len "**Zákon o daňových poradcov**")

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Daňový poradca

A&T solutions s.r.o.

sídlo: Farská 10, 949 01 Nitra

DIČ: 2023129273

IČ DPH: SK2023129273

IČO: 45871574

zapísaná v Obchodnom registri vedenom Okresným súdom Nitra, oddiel: Sro, vložka č.: 27730/N

evidenčné číslo osvedčenia na výkon daňového poradenstva: 140/2015

bankové spojenie: IBAN: SK14 1100 0000 0029 2484 6005, BIC: TATRSKBX

v mene ktorej koná: Ing. Marcela Bošková - konateľ

(ďalej len "**Daňový poradca**")

1.2. Klient

Národný ústav reumatických chorôb

sídlo: Nábřežie I. Krasku 4782/4, 921 12 Piešťany

DIČ: 202053732

IČO: 165271

IČ DPH: Nie je platiteľ DPH

zapísaná v : zriaďovacia listina Ministerstvo zdravotníctva SR č.19390-2/2007-OP

bankové spojenie: Štátna pokladnica, 7000285239/8180

v mene ktorej koná Prof. MUDr. Jozef Rovenský, DrSc., FRCP

(ďalej len "**Klient**")

(Daňový poradca a Klient ďalej spoločne len "**Zmluvné strany**", každý ako "**Zmluvná strana**")

2. PREDMET ZMLUVY

2.1. Predmetom tejto Zmluvy je úprava práv a povinností Zmluvných strán pri poskytnutí daňových poradenských služieb Daňovým poradcem v prospech Klienta v súvislosti s

- a) Asistencia s vybavením virtuálnej registračnej pokladnice v zmysle zákona č. 289/2008 Z. z. o používaní elektronickej registračnej pokladnice (v znení účinnom od 1.1.2015), ktorá bude zahŕňať registráciu na daňovom úrade, vybavenie prístupov pre organizáciu a zaškolenie personálu (účtovníčky) na jej používanie.
- b) Vypracovanie daňového stanoviska v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov ku konkrétnym vybraným problémom organizácie uskutočnených v predchádzajúcich obdobiach, konkrétne likvidovanému majetku v súlade so zákonom č. 223/2001 Z.z. o odpadoch a likvidácia majetku formou výkupu druhotných surovín.
- c) Vypracovanie stanoviska k DPH registrácii podľa §7 zákona č. 222/2004 Z.z. o DPH, ktoré bude zahŕňať nasledovné: základné princípy registrácie podľa §7 zákona č. 222/2004 Z.z. o DPH, kedy

sa má podať daňové priznanie, aký typ (riadne, opravné, dodatočné), vyčíslenie a platenie dane, ostatné súvisiace informácie (napr. uchovávanie dokumentácie, zrušenie registrácie).

- d) Vypracovanie daňového priznania k dani z príjmov právnickej osoby za rok 2014 v súlade so zákonom č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov.
 - e) Kontrola daňových priznaní k dani z príjmov právnickej osoby za roky 2010 až 2013 súlade so zákonom č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov.
 - f) Vypracovanie internej účtovnej smernice k účtovaniu príjmov, ktoré sú resp. nie sú predmetom dane z príjmov v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov, k zaúčtovaniu nákladov priraditeľných k jednotlivým príjmom, daňové posúdenie takýchto nákladov, vypracovanie alokačného kľúča pre správne priradenie nákladov súvisiacich aj s nezdaňovanou aj so zdaňovanou činnosťou organizácie.
 - g) Kontrola existujúcich účtovných smerníc organizácie z pohľadu zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve, príslušných postupov účtovania, zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov a zákona č. 222/2004 Z.z. o DPH. Aktualizácie smerníc v zmysle uvedených právnych predpisov.
- 2.2. Daňový poradca na základe tejto Zmluvy poskytne Klientovi služby uvedené v článku 2.1. vyššie a Klient sa zaväzuje zaplatiť Daňovému poradcovi Odmenu vo výške a za podmienok podľa článku 3 (Odmena) nižšie.

3. ODMENA

- 3.1. Výška odmeny za služby daňového poradenstva podľa tejto Zmluvy predstavuje 6 840,00 eur (slovom: šesťtisícosemstoštyridsať eur bez DPH) K Odmene bude fakturovaná DPH v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len "Zákon o DPH").

Odmena zahŕňa mimoriadne výdavky Daňového poradcu súvisiace s poskytovaním Služieb, napr. cestovné, výdavky na telekomunikačné a kopírovacie služby.

- 3.2. Odmena nezahŕňa výdavky Daňového poradcu, ktoré vynaložil v mene a na účet Klienta v súvislosti v poskytovaním daňového poradenstva podľa tejto Zmluvy, napr. kolky, znalečné, tlmočné. Klient sa týmto zaväzuje sumu zodpovedajúcu predmetným výdavkom v celej výške zaplatiť Daňovému poradcovi. K výdavkom podľa tohto článku 3.2 nebude ako k prechodným položkám v zmysle § 22 ods. 3 Zákona o DPH fakturovaná DPH.
- 3.3. Daňový poradca vystaví Klientovi tri samostatné faktúry
- 3.4. Odmena podľa bodu 3.1. tejto zmluvy bude hradená v troch rovnomerných splátkach na základe priebežných mesačných faktúr vystavených k 31.01.2015, 28.02.2015 a k 31.03.2015.

4. KONTAKTY

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli, že vzájomnú komunikáciu budú primárne adresovať nasledovným kontaktom:

a. Daňový poradca:

Ing. Marcela Bošková, tel: 0917/ 504 653, email: marcela.boskova@atsolutions.sk

b. Klient

5. OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

- 5.1. Touto zmluvou zároveň Klient, ako prevádzkovateľ v zmysle zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len "**Zákon o ochrane osobných údajov**"), poveruje Daňového poradcu, ako sprostredkovateľa, spracúvaním osobných údajov obsiahnutých v informačnom systéme Klienta (ďalej len "**IS**"), a to v rozsahu potrebnom pre účely poskytovania daňových poradenských služieb a za podmienok dojednaných v tejto Zmluve.
- 5.2. Osobné údaje v IS (ďalej len "**Osobné údaje**") sa týkajú štatutárneho zástupcu Klienta a kontaktnej osoby Klienta a sú spracúvané pre účely poskytovania poradenských služieb v rozsahu nevyhnutnom na poskytnutie služieb.
- 5.3. Daňový poradca je oprávnený začať so spracúvaním Osobných údajov podľa tejto Zmluvy od najskôr odo dňa účinnosti tejto Zmluvy, pričom je oprávnený vykonávať s Osobnými údajmi nasledujúce spracovateľské operácie: podľa potreby osobné údaje získavať, zhromažďovať, zaznamenávať, usporadúvať, prepracúvať, vyhľadávať, prehliadať, premiestňovať, preskupovať, kombinovať, uchovávať, blokovat' alebo zlikvidovať. S výnimkou plnenia povinností ustanovených osobitnými predpismi alebo plnenia pokynov Klienta, Daňový poradca nie je oprávnený Osobné údaje sprístupňovať alebo poskytovať tretím stranám ani ich zverejňovať bez predchádzajúceho súhlasu Klienta.
- 5.4. Daňový poradca je oprávnený spracúvať len tie údaje, ktoré zodpovedajú účelu ich spracúvania a sú nevyhnutné pre jeho dosiahnutie, pričom má povinnosť dodržiavať povinnosti sprostredkovateľa ustanovené Zákom o ochrane osobných údajov.
- 5.5. Klient vyhlasuje, že pri výbere Daňového poradcu prihliadal na jeho odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť a jeho schopnosť zaručiť bezpečnosť spracúvaných osobných údajov, vrátane ochrany práv a právom chránených záujmov dotknutých osôb.
- 5.6. Pokiaľ sa Zmluvné strany písomne nedohodnú inak, Daňový poradca nie je oprávnený zabezpečiť spracúvanie Osobných údajov podľa tejto Zmluvy prostredníctvom inej osoby (subdodávateľa).

6. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 6.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu nevyhnutnú pre splnenie daňových poradenských služieb podľa čl. 2.1 tejto Zmluvy, s predpokladaným termínom na poskytovania služby do 31.03.2015. Táto Zmluva zanikne splnením všetkých povinností Zmluvných strán vyplývajúcich z tejto Zmluvy.
- 6.2. Právne vzťahy Zmluvných strán, ktoré nie sú touto Zmluvou bližšie upravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami Zákona o daňových poradcach, zákona č. 513/1991 Zb. obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len "Obchodný zákonník"), Zákona o ochrane osobných údajov a ostatnými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 6.3. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú Všeobecné obchodné podmienky daňového poradcu, ktoré sú prílohou tejto Zmluvy.
- 6.4. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať výlučne formou písomného dokumentu podpísaného oboma Zmluvnými stranami.
- 6.5. Ktorákoľvek zo Zmluvných strán môže od tejto Zmluvy odstúpiť v prípadoch podľa § 345 a nasl. Obchodného zákonníka. Ak dôjde k porušeniu ktorejkoľvek z povinností vyplývajúcich zo Zmluvy, takéto porušenie sa považuje za dôvod na odstúpenie od Zmluvy, ak bola druhá Zmluvná strana riadne upozornená na existenciu porušenia a ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako 30 dní, nedošlo k náprave.

- 6.6. Daňový poradca môže tiež od Zmluvy odstúpiť, ak
- a) sa naruší dôvera medzi ním a Klientom;
 - b) Klient neposkytuje potrebné informácie a súčinnosť; a
- 6.7. Odstúpenie od Zmluvy musí byť písomné a doručené druhej Zmluvnej strane. Zmluvné strany sa dohodli, že odstúpenie od Zmluvy nadobúda účinnosť, a teda Zmluva sa zrušuje, okamihom doručenia odstúpenia druhej Zmluvnej strane. Strany si medzi sebou vysporiadajú plnenia vzájomne poskytnuté podľa Zmluvy pred odstúpením.
- 6.8. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch (2) rovnopisoch s platnosťou originálu. Po uzatvorení Zmluvy každá zo Zmluvných strán dostane po jednom (1) vyhotovení Zmluvy.
- 6.9. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a svojím podpisom vyjadrujú svoju vážnu a slobodnú vôľu, ktorá je bez omylu, uzatvoriť Zmluvu za podmienok v nej uvedených.

V Piešťany dňa 12.01.2015

Klient

Daňový poradca

Národný ústav reumatických chorôb
Prof. MUDr. Jozef Rovenský, DrSc., FRCP

A&T solutions s.r.o.
Ing. Marcela Bošková, konateľ