

Zmluva
Dochádzkový systém ANeT - Profylaktická kontrola a pozáručný servis automatizovaného systému evidencie dochádzky zamestnancov Ministerstva financií Slovenskej republiky

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v platnom znení

Číslo zmluvy objednávateľa: 2014111202

OBJEDNÁVATEĽ:

**Slovenská republika zastúpená
Ministerstvom financií Slovenskej republiky**

so sídlom: Štefanovičova 5, P.O.BOX 82, 817 82 Bratislava 1
zastúpenie: Ing. Jaroslav Mikla, vedúci služobného úradu
IČO: 00 151 742
IČ pre DPH: nie je platiteľom DPH
bankové spojenie: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 817 82 Bratislava 15
č.ú.: SK59 8180 0000 0070 0000 1400

kontakt: RNDr. Peter Koňuch
e-mail: peter.konuch@mfsr.sk
tel.: 02/5958 2405

POSKYTOVATEĽ :

ANeT Slovakia s.r.o.

so sídlom: Jilemnického 2, 911 01 Trenčín
zastúpenie: Ing. Jiří Čvanda, konateľ
IČO: 36 310 930
DIČ: 2020176818
IČ DPH : SK2020176818
bankové spojenie:
č. ú. :
reg. č. z Obch. registra Okresný súd Trenčín, oddiel: Sro, vložka číslo 11799/R
zmocnenec pre vecné
konanie: Ing. Jiří Čvanda, tel. : 032/ 6400 939

kontakt: tel.: 032/ 6400 939
fax: 032/ 6401 363
e-mail: servis@anet-trencin.sk

Preambula

Poskytovateľ vyhlasuje, že je výhradným distribútorom identifikačných servisovaných systémov ANeT- Advanced Network Technology, s.r.o., ako aj organizáciou s výhradným servisom predmetných systémov v Slovenskej republike. Táto skutočnosť znamená, že požiadavky objednávateľa na plnenie predmetu zmluvy v plnom rozsahu môže poskytnúť a teda aj poskytne len

spoločnosť, ktorá je minimálne obchodným partnerom distribútora s oprávneniami na činnosti zahrňujúce predmet tejto zmluvy.

Článok I. **Úvodné ustanovenia**

1. Definícia pojmov zmluvy:

Servisovaný systém je všeobecné označenie pre technické alebo programové zariadenie, resp. zostavu takých zariadení tvoriacich funkčný celok, ktorých zabezpečenie servisu je predmetom tejto zmluvy.

Profylaktická kontrola je pravidelná kontrola servisovaného systému, v súlade s predpisom výrobcu jednotlivých zariadení a platnou STN a vyhláškami pre túto oblasť, vykonávaná z dôvodu minimalizácie výskytu porúch na servisovanom systéme.

Pozáručný servis sú činnosti poskytovateľa konané za účelom odstraňovania prevádzkových závad na servisovanom systéme.

Záznam o vykonaní profylaktickej kontroly je písomný doklad o vykonaní predmetnej kontroly na servisovanom systéme.

Protokol o servisnom zásahu je písomný doklad, ktorý obsahuje popis závady a spôsob jej odstránenia a ktorý pri ukončení opravy predkladá technik poskytovateľa poverenému zástupcovi objednávateľa k potvrdeniu. Primárnym účelom tohto protokolu je dokumentácia servisného zásahu.

Servisné obdobie je doba účinnosti tejto zmluvy, teda doba platnosti dohodnutých podmienok pre poskytovanie profylaktických kontrol a servisných činností poskytovateľom objednávateľovi, najmä v zmysle určenia rozsahu, spôsobu a ceny ich poskytovaní.

Cena servisnej hodiny (v EUR vrátane DPH za 1čh) sa účtuje za servisné služby, konané za účelom odstraňovania prevádzkových závad na servisovanom systéme, resp. za softvérové úpravy. Nevzťahuje sa na profylaktické kontroly.

2. Účelom tejto zmluvy je určenie a definícia záväzku zmluvných strán v zmysle poskytovania profylaktickej kontroly a servisných činností **poskytovateľom** pre potreby **objedávateľa**, a to najmä časové a vecné vymedzenie spôsobu vykonávania servisných činností poskytovateľom, stanovenie predmetu a rozsahu servisných činností, určenie ceny týchto činností a spôsobu jej úhrady objednávateľom a vymedzenie ďalších náležitostí súvisiacich s právami a povinnosťami zmluvných strán, vyplývajúcich z tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany súhlasia s touto zmluvou s vedomím, že jej plnenie má za cieľ zaistiť optimálny chod servisovaného systému, a to za predpokladu aktívnej a cieľavedomej súčinnosti oboch zmluvných strán v intenciách pravidiel tejto zmluvy, ako aj vlastnej snahy každej zo zmluvných strán samostatne minimalizovať prípadné poruchy, závady a chyby servisovaného systému.
4. Konkrétne vymedzenie servisovaného systému pre účely tejto servisnej zmluvy je uvedené v článku II. tejto zmluvy.

Článok II.

Určenie predmetu zmluvy, dĺžky servisného obdobia, miesta poskytnutia služby a termínov poskytnutia servisu

1. Zmluvné strany sa dohodli na predmete zmluvy, ktorým je záväzok poskytovateľa riadne a včas vykonávať profylaktickú kontrolu a pozáručný servis automatizovaného systému evidencie dochádzky zamestnancov Ministerstva financií Slovenskej republiky v rozsahu podľa bodu 2 a 3 tohto článku.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať profylaktickú kontrolu, ktorá bude pozostávať z čistenia, merania a kontroly snímacích zariadení, kontroly funkcií turniketov umiestnených v mieste poskytnutia služby, kontroly napájacích zdrojov, preskúšania funkcie celého zariadenia a prípojných zariadení.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje do pozáručného servisu zahrnúť opravy zistených závad automatizovaného systému evidencie dochádzky vzniknutých pri bežnej prevádzke, opravy závad zistených pri profylaktickej kontrole, softvérové úpravy podľa konkrétnych potrieb objednávateľa a na základe vzájomnej dohody oprávnených zástupcov oboch zmluvných strán.
4. Dĺžka servisného obdobia sa stanovuje na dobu platnosti zmluvy, podľa článku XII, odstavec 2, pričom servisné obdobie začína plynúť dňom nadobudnutia účinnosti zmluvy. Miestom poskytnutia služby sú budovy v správe Ministerstva financií Slovenskej republiky, na Štefanovičovej ul. č. 5 a Kýčerského ul. č. 1, 817 82 Bratislava.
5. Poskytovateľ sa zaväzuje profylaktickú kontrolu a pozáručný servis vykonávať priebežne podľa aktuálnych potrieb objednávateľa, a to na základe písomnej objednávky objednávateľa v termínoch, závislých od druhu poskytovanej činnosti, a to:
 - a) Opravy zistených závad servisovaného systému, ktoré vznikli pri normálnej prevádzke – do 12 hodín od prevzatia písomnej objednávky (aj faxom alebo e-mailom) poskytovateľom.
 - b) Opravy závad servisovaného systému zistených pri profylaktickej kontrole – do 48 hodín od prevzatia písomnej objednávky (aj faxom alebo e-mailom) poskytovateľom.
 - c) Softvérové úpravy podľa konkrétnych potrieb objednávateľa – do 5 pracovných dní od prevzatia písomnej objednávky (aj faxom alebo e-mailom) poskytovateľom, pri zložitejších zmenách podľa písomnej dohody oboch zmluvných strán.
 - d) Pravidelnú profylaktickú kontrolu servisovaného systému sa zaväzuje poskytovateľ vykonávať 1x ročne, a to vždy v apríli príslušného kalendárneho roka. Poskytovateľ a objednávateľ sa na konkrétnom termíne vykonania pravidelnej profylaktickej kontroly dohodnú minimálne 1 týždeň vopred a termín si potvrdia písomne (napríklad aj prostredníctvom e-mailovej pošty).
 - e) Poskytovateľ sa zaväzuje vypracovať pre objednávateľa písomný záznam o vykonaní profylaktickej kontroly a doručiť ho objednávateľovi do

7 kalendárnych dní od vykonania profylaktickej kontroly. Rozsah profylaktickej kontroly zahŕňa všetky hardvérové komponenty dochádzkového systému.

Záznam bude obsahovať zoznam kritických zariadení a odporúčania na odstránenie prípadných nedostatkov zistených pri profylaktickej kontrole. Po dohode s objednávateľom predloží poskytovateľ aktuálnu cenovú ponuku kritických komponentov, ktorá bude pokrývať odstránenie zistených rizík. Pri schvaľovaní cenovej ponuky bude objednávateľ dbať na dodržanie finančného limitu zmluvy podľa článku V ods. 6 tejto zmluvy.

- f) Opravy zistených závad na spojovacích vedeniach, opravy a údržba prúdových zdrojov automatizovaného systému evidencie dochádzky a pravidelná profylaktická kontrola týchto zdrojov musia byť poskytovateľom realizované podľa STN 33 15 00.
6. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať činnosti podľa tohto článku a článku V. V prípade potreby aj na ďalších komponentoch servisovaného systému, ktoré nie sú uvedené v tejto zmluve budú zaradené formou písomného dodatku podpísaného oboma zmluvnými stranami, pri zachovaní finančného limitu zmluvy podľa článku V ods. 6 tejto zmluvy.
7. Predmetom tejto zmluvy je záväzok objednávateľa za včas a riadne poskytnuté plnenie poskytovateľa zaplatiť cenu podľa článku V tejto zmluvy.

Článok III.

Procesné náležitosti poskytovania servisného zásahu

1. Požiadavka objednávateľa na servisný zásah musí mať pre prípad neskorších pochybností písomnú formu a môže byť poskytovateľovi doručená faxom alebo e-mailom, s povinným uvedením nasledujúcich údajov:
- číslo servisnej zmluvy
 - meno poverenej osoby - odosielateľa výzvy
 - čas odoslania výzvy
 - určenie servisného miesta zásahu
 - telefonický kontakt na poverenú osobu objednávateľa
 - stručnú charakteristiku problému alebo závady.

Objednávateľ bude zasielať písomné požiadavky prostredníctvom faxu na faxové číslo: 032/ 6401 363 alebo e-mailovej pošty na e-mailovú adresu:

servis@anet-trencin.sk.

V pracovných dňoch pondelok – piatok, v čase od 07.00 h do 16.00 h a v čase pracovného voľna oznamovať telefonicky na tel. č. 0905 968 984. Oznámenie prostredníctvom telefónu je potrebné súčasne potvrdiť aj písomne, a to do 2 dní dokladovateľným spôsobom (fax, e-mail). Objednávateľ je povinný po nahlásení poruchy vystaviť a bez meškania odoslať poskytovateľovi písomnú objednávku (faxom alebo e-mailom a následne poštou – originál objednávky).

2. V rámci servisného zásahu poskytovateľ identifikuje pravdepodobnú závadu servisovaného systému a podľa závažnosti poruchy objednávateľ po konzultácii s odberateľom rozhodnú o tom, či bude odstránenie poruchy uskutočnené výmenou pokazeného zariadenia, resp. jeho

časti, alebo či bude pôvodné zariadenie opravené a inštalované opätovne do servisovaného systému.

3. Ak bude nutné pokazené zariadenie vymeniť, vyčíslí poskytovateľ predpokladanú cenu výmeny alebo opravy pokazeného zariadenia alebo jeho súčasti poverenému zástupcovi objednávateľa. Vlastnú výmenu či opravu poskytovateľ vykoná po objednávateľovom odsúhlasení, a to formou podpisu objednávkovvej časti Protokolu o servisnom zásahu alebo samostatným písomným súhlasom objednávateľa. Pri schvaľovaní cenovej ponuky bude objednávateľ dbať na dodržanie finančného limitu zmluvy podľa článku V ods. 6 tejto zmluvy.
4. Ak nebude možné zaistiť opravu v mieste inštalácie servisovaného systému, bude pokazené zariadenie alebo jeho súčasť odovzdaná do servisného strediska poskytovateľa. V tomto prípade poskytovateľ zapožičia bezplatne počas opravy objednávateľovi náhradné zariadenie aspoň s porovnateľnými technickými vlastnosťami a parametrami alebo navrhne a zrealizuje technicky primerané náhradné riešenie, ktoré ak objednávateľovi vyhovuje, písomne ho odsúhlasí.
5. Všetky skutočnosti týkajúce sa uskutočnenia servisného zásahu vrátane oznámenia prípadných námietok, požiadaviek či komentárov k servisnému zásahu budú zaznamenané v Protokole o servisnom zásahu, riadne potvrdenom servisným pracovníkom poskytovateľa a zástupcom objednávateľa.
6. Poskytovateľ je povinný bezodplatne poskytovať objednávateľovi na stiahnutie všetky nové opravené aktualizácie softvérových produktov, ktoré má objednávateľ zakúpené, minimálne v tom produktovom rade (verzii), na ktorý má objednávateľ licenciu. Poskytovateľ je taktiež povinný informovať objednávateľa o existencii nových verzií softvérových produktov, pričom o ich následnom možnom obstaraní rozhodne objednávateľ.
7. V rámci zabezpečovania softvérových úprav je poskytovateľ, ako zástupca zhotoviteľa softvéru, povinný bezodplatne zabezpečiť opravu chýb vzniknutých pri realizácii softvérovej úpravy, nahlásených objednávateľom a po úspešnom otestovaní opraveného softvéru ho i nainštalovať.
8. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť bezodplatne objednávateľovi aplikačnú/technickú podporu prostredníctvom telefonických/e-mailových konzultácií so zamestnancom objednávateľa, povereným obsluhou a administráciou servisovaného systému.
9. V prípade, že počas platnosti tejto zmluvy bude upravený zoznam komponentov uvedený v článku V. (zmena počtu komponentov, doplnenie nového zariadenia), bude táto skutočnosť riešená formou písomného dodatku k tejto zmluve podľa čl. XII, ods. 4., so všetkými súvisiacimi náležitosťami. Dodatok zohľadní cenu, záručné doby a časy zásahu nových zariadení, ako aj maximálny finančný limit podľa článku V ods. 6 tejto zmluvy. Dodatok musí byť uzavretý v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

Článok IV. **Povinnosti zmluvných strán**

1. Poskytovateľ je povinný a zaväzuje sa vykonať predmet zmluvy s odbornou starostlivosťou. Poskytovateľ je povinný vykonávať servisnú údržbu v termínoch a rozsahu zodpovedajúcich

zmluvne dohodnutému typu servisu tak, aby na strane objednávateľa v optimálne možnej miere zaistil kvalitnú a kontinuálnu činnosť servisovaného systému.

2. Objednávateľ sa zaväzuje používať servisovaný systém v súlade s užívateľskými podmienkami podľa písomnej dokumentácie a doporučení poskytovateľa. Objednávateľ nebude bez konzultácie s poskytovateľom a bez jeho súhlasu vykonávať akékoľvek úpravy alebo zásahy do servisovaného systému nad rámec štandardných administrátorských činností. Objednávateľ bezodkladne upovedomí poskytovateľa o každej havárii, ktorá by mohla ovplyvniť zariadenie automatizovaného systému evidencie dochádzky, ako aj o závadách spôsobených vyššou mocou, mimoriadnym opotrebením, neodborným zásahom alebo porušením predpisu výrobcu. Spôsob upovedomenia je uvedený v čl. III, bod 1.
3. Objednávateľ je povinný v súlade s platobnými podmienkami stanovenými touto zmluvou, ako aj s prihladnutím na jej finančný limit, hradiť cenu za riadne zrealizovaný predmet zmluvy v členení na cenu za profylaktickú kontrolu (1x do roka), cenu za servisnú hodinu (za 1 hod/1 pracovníka.), cenu za dopravné náklady (za 1 km) a cenu za prípadnú výmenu alebo opravu pokazených dielov vopred vyčíslenú poskytovateľom a odsúhlasenú objednávateľom. Výnimku tvoria zariadenia a ich súčasti, na ktoré sa bude vzťahovať v aktuálnom čase realizácie predmetu zmluvy záručná doba. Na tieto zariadenia a ich súčasti sa poskytovateľ zaväzuje vykonať bezodplatne ako záručnú opravu. Zariadenia v záručnej dobe však spadajú do množiny HW komponentov, na ktoré bude aplikovaná spoplatnená profylaktická kontrola.
4. Objednávateľ umožní poskytovateľovi v prípade servisného zásahu bezproblémový prístup ku všetkým priestorom so zariadeniami a kabeľážou servisovaného systému. Poskytovateľ sa zaväzuje bezprostredne po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy a vždy vopred pred zamýšľanou zmenou, predložiť objednávateľovi menný zoznam zamestnancov, oprávnených vstupovať do priestorov objednávateľa a prípadne k iným priestorom, pokiaľ to bude realizácia servisného zásahu vyžadovať.
5. V prípade čakacej doby na prístup poskytovateľa k servisovanému systému dlhšej ako 40 minút z dôvodov zavinených objednávateľom, prípadne opakovanej návštevy poskytovateľa z dôvodu chýbajúceho povolenia k vstupu, ktorý zavinil objednávateľ, resp. neumožnenia vstupu do priestorov alebo k zariadeniam alebo k údajom súvisiacich s uskutočnením servisného zásahu, má poskytovateľ právo požadovať od objednávateľa uhradu, preukázateľne vzniknutých nákladov cestovných výdavkov, ktoré vznikli na základe týchto prekážok; toto právo vzniká poskytovateľovi v prípade, ak sa vopred riadne dohodol s objednávateľom na termíne servisného zásahu a splnil si všetky povinnosti súvisiace s umožnením riadneho vstupu jeho zamestnancov do priestorov alebo k zariadeniam objednávateľa.
6. Objednávateľ je pre potreby vykonania servisného zásahu povinný zaistiť poskytovateľovi bezplatne prístup a napojenie na sieť 220V.
7. Poskytovateľ sa zaväzuje bezodplatne vykonávať školenie osôb poverených obsluhou a administráciou servisovaného systému a taktiež aj v prípade iných osôb, poverených objednávateľom touto činnosťou. Poskytovateľ sa taktiež zaväzuje takéto školenie vykonávať aj v prípade zmeny, resp. inovácie predmetného systému v rámci jeho aktuálnej verzie, ak takáto zmena alebo inovácia podstatne zmení spôsob spracovania dochádzky.

8. Objednávateľ zaistí pre potreby úspešnej realizácie servisného zásahu kompetentnú osobu (administrátora servisovaného systému), ktorá bude na mieste zásahu spolupracovať so servisným technikom poskytovateľa a v prípade nutnosti zabezpečí poskytovateľovi primeranú súčinnosť pri lokalizácii poruchy a vlastnú realizáciu servisných činností; deň nasledujúci po nadobudnutí účinnosti zmluvy oznámi poskytovateľovi meno a kontakt na ním poverenú(é) osobu(y).
9. Poskytovateľ je pri vykonávaní servisného zásahu povinný dodržiavať pravidlá a všeobecne záväzné predpisy vo vzťahu k bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, požiarnej ochrany a ochrane majetku v správe objednávateľa.
10. Poskytovateľ je povinný o každej kontrolnej činnosti alebo oprave vykonať zápis a odovzdať jedno vyhotovenie zástupcovi objednávateľa.
11. Poskytovateľ sa zaväzuje zamestnať pre výkon servisnej činnosti u objednávateľa výhradne takých zamestnancov, ktorí sú bezúhonní a nemajú záznam v registri trestov. Pokiaľ poskytovateľ zistí, že tieto informácie už nezodpovedajú skutočnosti, okamžite bude objednávateľa informovať a zabezpečí okamžité stiahnutie zamestnanca z prác u objednávateľa; povinnosť poskytovateľa nahradiť takéhoto zamestnanca zamestnancom, ktorý spĺňa odborné a ďalšie predpoklady podľa podmienok tejto zmluvy zostáva zachovaná.
12. Poskytovateľ sa zaväzuje na vlastné náklady a zodpovednosť zabezpečiť odvoz a ekologickú likvidáciu odpadov ním vyprodukovaných pri plnení predmetu tejto zmluvy a dodržiavať príslušné právne normy, ktoré v súvisia s odvozom a ekologickou likvidáciou odpadu; v opačnom prípade zodpovedá za všetku škodu, (vrátane uložených sankcií), ktorá tým objednávateľovi vznikne.
13. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť vykonávanie servisných činností kvalifikovanými osobami, ktoré majú príslušné odborné vzdelanie a potrebnú odbornú prax. V prípade požiadavky objednávateľa, poskytovateľ bezodkladne poskytne objednávateľovi k nahliadnutiu, resp. predloží kópiu dokladov preukazujúcich potrebnú kvalifikáciu.
14. Poskytovateľ bude vykonávať dohodnuté zmluvné činnosti vo vlastnom mene, na –vlastné nebezpečenstvo a zodpovednosť a na účet objednávateľa. V rámci dohodnutých zmluvných činností nesmie poveriť, okrem pracovníkov subdodávateľa, vykonaním akýchkoľvek čiastkových činností tretej osoby bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa.
15. Pokiaľ poskytovateľ použije na čiastkové plnenia predmetu zmluvy ďalších poskytovateľov (ďalej len „subdodávateľa“), zodpovedá ako keby plnil sám a je povinný odovzdať službu sám, na svoju zodpovednosť v dohodnutom čase a v dohodnutej kvalite. Zoznam subdodávateľov v rozsahu podľa § 28 ods. 1 písm. k) zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“) tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy. Poskytovateľ je oprávnený zmeniť subdodávateľa počas trvania zmluvy, pričom subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, musí spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Poskytovateľ je povinný objednávateľovi najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom subdodávateľ začne plniť predmet zmluvy, predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má poskytovateľ v úmysle zadať subdodávateľovi, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa a čestné vyhlásenie poskytovateľa, že

navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Poskytovateľ zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 300,- EUR, ak:

- a) poskytovateľ zmení subdodávateľa počas trvania zmluvy, pričom nový subdodávateľ nespĺňa podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, alebo
- b) poskytovateľ porušil alebo riadne a úplne nevykonal povinnosť, predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa.

16. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť si včas všetok spotrebný materiál a náhradné diely, aby mohol riadne a v dohodnutom termíne vykonať profylaktickú kontrolu a pozáručné opravy, resp. softvérové úpravy.
17. Poskytovateľ vyhlasuje, že má vysporiadané a počas trvania platnosti tejto zmluvy bude mať vysporiadané všetky záväzky z hľadiska dodržiavania autorského práva a, že predmet zmluvy (servisovaný systém) nie je zaťažený právami tretích osôb z priemyselného alebo iného duševného vlastníctva ani inými právnymi vadami a objednávateľ nenesie žiadnu zodpovednosť za prípadné porušenie týchto práv zo strany poskytovateľa vrátane jeho spolupracujúcich subjektov; v prípade ak si, ktorákoľvek tretia osoba v dôsledku plnenia predmetu tejto zmluvy poskytovateľom a/alebo jeho spolupracujúcim subjektom uplatní voči objednávateľovi náhradu škody a/alebo ujmy, z titulu nepravdivosti tohto vyhlásenia, poskytovateľ sa zaväzuje nahradiť objednávateľovi všetku škodu alebo ujmu, ktorá tým objednávateľovi vznikne.

Článok V.

Cena servisu a platobné podmienky

1. Cena predmetu zmluvy v členení na cenu za profylaktickú kontrolu (1x do roka), cenu za servisnú hodinu (za 1 h/1 pracovníka) a cenu za dopravné náklady (za 1 km), je stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena maximálna s možnosťou jej úpravy podľa ods. 4. tohto článku. Zmluvná cena je vyjadrená v eurách.
2. Servisované zariadenia a poskytované služby

P. č.	Typ zariadenia	Názov	Počet
1.1	ECO-TERM-TIME	Dochádzkový terminál	4
2.1	AGH-CONTROL-C	Riadiaca jednotka	15
3.1	AGH-CONTROL-CP	Riadiaca jednotka	1
4.1	ECO-READER-T	Čítačka prístupového systému	17
5.1	ECO-READER-Otx	Čítačka prístupového systému vonkajšia	6
6.1	ASH-POWER-D1	Napájací zdroj	6
7.1	ASH-POWER-D2	Napájací zdroj 2	1
8.1	ASH-POWER-L	Zdroj s komunikačným serverom	2
9.1	ASH-LOCK-INV	EI. zámok inverzný	11
10.1	ECO-READER-OCR*	Štrbinová čítačka pre evidenciu údajov z osobných dokladov	2
11.1	ASC-PRIMACY*	Termotlačiareň Evolis Primacy pre jednostrannú plnofarebnú potlač bezkontaktných kariet a fólií	1
12.1	ASH-TURNSTILE	Turniket otočný	6

* - uplatní sa po ukončení záručnej doby

P. č.		Cena bez DPH	%DPH	DPH	Cena celkom s DPH
1.	Profylaktická kontrola za položky 1.1 až 11.1. - 1x ročne	3 400,00	20	680,00	4 080,00

P. č.		Cena bez DPH za 1 čh	%DPH	DPH	Cena celkom s DPH za 1 čh
2.	Servisná hodina (za opravy zistených závad položiek 1.1 až 10.1 automatizovaného systému evidencie dochádzky vzniknutých pri normálnej prevádzke, opravy závad zistených pri profylaktickej kontrole, softvérové úpravy podľa konkrétnych potrieb objednávateľa)	49,00	20	9,80	58,80
3.	Servisná hodina (za opravy zistených závad položiek 11.1 až 12.1 automatizovaného systému evidencie dochádzky vzniknutých pri normálnej prevádzke)	53,00	20	10,60	63,60

P. č.		Cena bez DPH za 1 km	%DPH	DPH	Cena celkom s DPH za 1 km
4.	Dopravné náklady	0,47	20	0,09	0,56

Všetky ceny sú uvedené v mene Euro.

- Do zmluvnej ceny nie sú zahrnuté náklady za prípadnú výmenu hardwarových zariadení systému, náhradné diely a spotrebný materiál. Cena za nové hardwarové zariadenia systému, náhradné diely a spotrebný materiál bude predmetom samostatnej objednávky/zmluvy, ktorá bude vystavená/uzavretá v súlade s touto zmluvou a platnou legislatívou SR.
- Do ceny servisu počas platnosti zmluvy bude prípustné premietnuť len zmenu právnych predpisov (napr. daňové zákony, colné zákony, vyhlášky a pod.), ktoré môžu ovplyvniť cenu za poskytované služby. Zmena ceny sa uskutoční na základe písomného dodatku k zmluve, okrem zmeny ceny v súvislosti so zmenou sadzby DPH na základe zákona.
- Do ceny za plnenie predmetu zmluvy je možné započítať iba ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa §§ 2 a 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a § 3 vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z.
- Celkový finančný limit tejto zmluvy počas doby jej platnosti je 50 000,00 EUR bez DPH, čo pri 20% sadzbe DPH 10 000,00 EUR predstavuje sumu 60 000,00 EUR vrátane DPH. Pri fakturácii bude poskytovateľom uplatnená zákonom stanovená sadzba DPH.
- Úhrada za poskytnuté služby bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku, bez poskytnutia preddavku. Dohodnutú cenu za poskytnutú službu vrátane DPH bude objednávateľ uhrádzať poskytovateľovi na základe predložených faktúr vystavených po poskytnutí služby na

základe podpísaného Protokolu o servisnom zásahu alebo Záznamu o vykonaní profylaktickej kontroly, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť faktúry. Zmluvné strany sa v súlade s § 340b ods. 3 Obchodného zákonníka dohodli, že faktúry budú splatné vždy do 30 dní od dátumu podpísania Protokolu o servisnom zásahu, resp. Záznamu o vykonaní profylaktickej kontroly oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Faktúry budú doručené na adresu objednávateľa uvedenú v záhlaví zmluvy najneskôr do 5 dní odo dňa podpísania Protokolu o servisnom zásahu, resp. Záznamu o vykonaní profylaktickej kontroly. Platobná povinnosť objednávateľa sa považuje za splnenú v deň, keď bude z jeho bankového účtu poukázaná príslušná platba.

8. Faktúry musia obsahovať náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, interné číslo Zmluvy objednávateľa a číslo objednávky objednávateľa. V prípade, že faktúra nebude obsahovať tieto náležitosti, objednávateľ má právo vrátiť ju v lehote splatnosti na doplnenie, prípadne prepracovanie poskytovateľovi. Poskytovateľ túto faktúru podľa charakteru nedostatkov buď opraví, alebo vystaví novú faktúru. U tejto opravenej (novej) faktúry vyznačí novú 30 dňovú lehotu splatnosti a doručí do podateľne objednávateľa.

Článok VI. **Zmluvné pokuty**

1. Objednávateľ má nárok na zmluvnú pokutu v prípade, ak servisné činnosti podľa čl. II. ods. 5., bodov 5 a), 5 b) a 5 c) nebudú vykonané riadne a včas, a to vo výške 0,05 % z ceny servisnej činnosti vrátane DPH za každý, aj začatý deň omeškania.
2. Objednávateľ má nárok na zmluvnú pokutu za každé jednotlivé nevykonanie profylaktickej kontroly podľa čl. II. ods. 2. a podľa čl. II. ods. 5., bod 5 d) tejto zmluvy vo výške 30 % jej dohodnutej ceny vrátane DPH. Profylaktickú kontrolu vykoná poskytovateľ dodatočne, v náhradnom termíne dohodnutom s objednávateľom.
3. Objednávateľ má nárok na zmluvnú pokutu za nepredloženie písomného záznamu o vykonaní profylaktickej kontroly v zmysle čl. II. ods. 5. Bod 5 e) tejto zmluvy vo výške 0,05 % z ceny profylaktickej kontroly vrátane DPH za každý, aj začatý deň omeškania.
4. V prípade omeškania objednávateľa so splnením peňažného záväzku alebo jeho časti, je poskytovateľ v súlade s §369a) Obchodného zákonníka v znení zákona č. 9/2013 Z. z. povinný platiť z nezaplatenej sumy úroky z omeškania v sadzbe podľa Nariadenia vlády SR č. 21/2013 Z. z., ak ich od neho bude poskytovateľ požadovať.
5. V súlade s ustanovením § 369b) zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka, má poskytovateľ nárok na náhradu škody spôsobenej omeškaním so splnením peňažného záväzku objednávateľa, len ak táto škoda nie je krytá úrokmi z omeškania alebo paušálnou náhradou nákladov spojených s uplatnením pohľadávky alebo ich súčtom.
6. Ak poskytovateľ nemôže dodržať dohodnutý termín z dôvodov vyššej moci, ako sú štrajky, vzbury, vojny a pod. alebo z iných dôvodov, za ktoré podľa všeobecne platných právnych predpisov nenesie zodpovednosť, dohodne sa neodkladne náhradný termín tak, aby objednávateľovi nevznikla škoda.

7. Úhradou zmluvných pokút nezaniká nárok na náhradu škody, ktorá vznikla zmluvnej strane v dôsledku porušenia zmluvnej povinnosti druhou zmluvnou stranou.
8. Neodôvodnenými požiadavkami objednávateľa v zmysle tohto ods. 8. zmluvné strany chápu najmä prípady, keď si objednávateľ nárokuje odstránenie problému či závady na servisovanom systéme podľa tejto zmluvy, vyžadujúcom servisnú službu spojenú s výjazdom zástupcu poskytovateľa k servisovanému systému, pričom problém či závada sama sa preukázateľne ukáže byť riešiteľná na úrovni nevyhnutnej znalosti užívateľskej správy servisovaného systému (napr. s pomocou užívateľského manuálu pre servisovaný systém), alebo ak neposkytne z akéhokoľvek dôvodu objednávateľ na úrovni nevyhnutných znalostí užívateľskej správy servisovaného systému a primeranej miere spolupráce pri snahe poskytovateľa detekovať, lokalizovať a odstrániť príčinu problému či závady na servisovanom systéme objednávateľa prostredníctvom telefónu, faxu alebo elektronickej pošty pred vlastným výjazdom zástupcu poskytovateľa k tomuto systému.

Článok VII.

Záručná lehota – zodpovednosť za vady

1. Pri splnení podmienok tejto zmluvy zodpovedá poskytovateľ za riadny chod zariadení počas celého obdobia medzi jednotlivými profylaktickými kontrolami.
2. Za vykonanie pozáručnej opravy poskytuje poskytovateľ objednávateľovi záruku nasledovne: *pri dodávkach náhradných dielov* podľa záručných podmienok výrobcu náhradného dielu, *na vykonávané práce pri oprave* poskytuje poskytovateľ záruku 12 mesiacov.
3. Záruka sa nevzťahuje na:
 - úmyselné poškodenie predmetného systému, ak ho nezavinil poskytovateľ,
 - neodborné zaobchádzanie s predmetným systémom zo strany objednávateľa,
 - neodborné alebo nepovolane zásahy, ktoré nevykoná poskytovateľ alebo jeho subdodávateľ.
4. Poskytovateľ zodpovedá za škodu, ktorá vznikla v dôsledku nedbanlivosti alebo neodborného prístupu jeho zamestnanca alebo zamestnanca subdodávateľa. Ak je to možné a účelné, môže takto spôsobenú škodu na predmetnom systéme odstrániť jeho uvedením do pôvodného stavu na vlastné náklady. Škoda neodstrániteľná sa nahrádza odberateľovi v peniazoch s prihliadnutím na hodnotu zariadenia v čase jeho poškodenia, pričom sa poskytovateľ a odberateľ súčasne dohodnú na čase a spôsobe nahradenia poškodeného zariadenia.
5. Poskytovateľ zodpovedá za vady, ktoré má zariadenie po vykonaní servisnej činnosti pri jeho prevzatí objednávateľom. Objávateľ je povinný tieto vady vytknúť pri preberaní výsledku servisu po ich prejavení, a to písomnou formou. Poskytovateľ je povinný pristúpiť k ich odstráneniu bez zbytočného odkladu a je povinný ich odstrániť v primeranej lehote vzhľadom k povahe väd. Poskytovateľ odstráni vady vždy na vlastné náklady dodaním novej náhradnej súčasti za vadnú súčasť, dodaním chýbajúcej súčasti, alebo opravou súčasti. Za skryté vady zodpovedá poskytovateľ počas záručnej doby podľa ods. 1 a 2 tohto článku.
6. V prípade poskytnutia servisných služieb, inak spadajúcich do činností poskytovateľa podľa tejto zmluvy, avšak ktorých potreba vznikla v súvislosti s neodbornou alebo nedovolenou

manipuláciou, z dôvodu úmyselného poškodenia, nespôsobeného poskytovateľom alebo jeho subdodávateľom, alebo zásahom vyššej moci sa zaväzuje objednávateľ tieto servisné služby uhradiť poskytovateľovi za ceny uvedené v tejto zmluve, pričom cena náhradných dielov bude účtovaná podľa cenníka poskytovateľa, platného v čase poskytnutia týchto služieb, a to na základe faktúry, ktorá bude mať rovnaký režim ako je uvedené v čl. V. tejto zmluvy. Aktuálny cenník predloží poskytovateľ objednávateľovi ako podklad k vystaveniu objednávky na náhradné diely. Zásahom vyššej moci sa pre účely tejto zmluvy rozumejú predovšetkým poruchy systému spôsobené úderom blesku či inak generovaným elektrickým výbojom, požiarom, výbuchom, povodňou, zosuvom pôdy či inou prírodnou katastrofou, poruchami muriva vrátane padania omietky, poruchami stavebných konštrukcií a pod..

Článok VIII. **Reklamácia**

1. Poskytovateľ zodpovedá za vady zavinené jeho konaním resp. nekonaním a je povinný ich odstrániť na vlastné náklady do 12 hodín odo dňa oprávnenej reklamácie objednávateľa. Reklamáciu zašle objednávateľ poskytovateľovi bezprostredne po zistení závady písomne. Písomnému podaniu môže predchádzať oznámenie telefonicky, faxom, e-mailom.
2. Poskytovateľ je povinný písomne sa vyjadriť k oprávnenosti reklamácie objednávateľa najneskôr do 3 dní po jej doručení. Ak sa v tejto lehote nevyjadrí, má sa zato, že súhlasí s oprávnenosťou reklamácie a vadu odstráni v lehote podľa ods. 1. tohto článku.
3. Písomná reklamácia musí obsahovať :
 - typ zariadenia automatizovaného systému evidencie dochádzky zamestnancov,
 - popis vady alebo popis spôsobu, akým sa vada prejavuje,
 - miesto a čas posledného výkonu servisu,
 - číslo zmluvy objednávateľa.
4. V ostatných prípadoch, neupravených touto zmluvou, budú zmluvné strany postupovať podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

Článok IX. **Ochrana dôverných informácií a osobných údajov**

1. Zmluvné strany budú ochraňovať a zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách získaných pri plnení záväzkov z tejto zmluvy, a to v rozsahu vyplývajúcom z platných právnych predpisov. Dôvernými informáciami nie sú informácie, ktoré sa bez porušenia tejto zmluvy stali verejne známymi, informácie získané oprávnene inak, ako od druhej zmluvnej strany, a informácie, ktoré je objednávateľ povinný sprístupniť alebo zverejniť podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií), resp. podľa iných zákonov platných na území Slovenskej republiky.
2. Poskytovateľ v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoOU“), zabezpečí poučenie svojich zamestnancov a všetkých osôb, ktoré v rámci plnenia zmluvy majú prístup na pracovisko

objednávateľa, resp. by sa mohli v rámci plnenia predmetu tejto zmluvy dostať do kontaktu s osobnými údajmi objednávateľa, a to najmä s dôrazom na povinnosť mlčanlivosti (§ 22) a sankciami za porušenie tejto mlčanlivosti (§ 68 ods. 7 písm. e) ZoOU.

3. Poskytovateľ zabezpečí v súvislosti s povinnosťou zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch podľa predchádzajúceho bodu tohto článku, zabezpečí zákaz ich využitia pre osobnú potrebu, zverejnenia, poskytnutia a sprístupnenia, s výnimkou orgánov činných v trestnom konaní a vo vzťahu k Úradu pre ochranu osobných údajov pri plnení jeho úloh.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú, že upovedomia druhú zmluvnú stranu o porušení povinnosti mlčanlivosti bez zbytočného odkladu potom, ako sa o takomto porušení dozvedeli.
5. Zmluvné strany budú ochraňovať dôverné informácie druhej zmluvnej strany, a to s rovnakou starostlivosťou ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti.
6. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na prípady, ak zmluvnej strane na základe zákona alebo na základe rozhodnutia príslušného orgánu vznikla povinnosť zverejniť dôvernú informáciu druhej zmluvnej strany alebo jej časť, o vzniku takejto povinnosti sa budú zmluvné strany vzájomne informovať bez zbytočného odkladu.
7. Ustanovenia odsekov 1. až 5. tohto článku zmluvy sú platné aj po dobe jej platnosti, a to až do doby, kedy informácie sa stanú verejne známymi.

Článok X. **Doručovanie**

1. Doručením sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná na adresu objednávateľa alebo poskytovateľa.
2. Za deň doručenia zásielky zmluvnej strane, ktorej bola adresovaná sa považuje takisto deň,
 - a) v ktorom táto zmluvná strana ju odoprela prijať,
 - b) ktorým márne uplynula odberná lehota pre jej vyzdvihnutie si na pošte alebo
 - c) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že "adresát sa odsťahoval", "adresát je neznámy" alebo iná poznámka, ktorá podľa poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.
3. Fikcia doručenia sa neuplatní pri doručovaní oznámenia o odstúpení od zmluvy.

Článok XI. **Ukončenie zmluvy**

1. Objednávateľ aj poskytovateľ je oprávnený bez uvedenia dôvodu vypovedať zmluvu v 3-mesačnej výpovednej lehote, ktorá začne plynúť 1. dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane. Výpovedná lehota sa automaticky predlžuje do doby, pokiaľ objednávateľ nezabezpečí poskytovanie služieb iným subjektom v súlade so

zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, pri zachovaní finančného limitu zmluvy podľa článku V. ods. 6. O uplynutí výpovednej lehoty bude objednávateľ písomne informovať poskytovateľa vopred, a to minimálne 7 dní pred jej uplynutím. Uplynutím výpovednej lehoty zmluva zaniká.

2. Túto zmluvu je taktiež možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán, ktorej súčasťou bude aj dohoda o vyrovnaní vzájomných záväzkov.
3. Túto zmluvu možno ukončiť aj odstúpením od zmluvy v prípadoch podstatného porušenia tejto zmluvy, pričom za podstatné porušenie zmluvných záväzkov sa považuje:
 - a. opakované omeškanie poskytovateľa pri odstraňovaní závad,
 - b. opakované omeškanie objednávateľa s úhradou faktúr, za riadne zrealizované plnenie poskytovateľa, dlhšie ako 30 dní.„Opakovaným“ sa rozumie viac ako 2x v priebehu kalendárneho roka. Odstúpenie nadobúda účinnosť jeho doručením druhej zmluvnej strane. Plnenia vzájomne poskytnuté ku dňu odstúpenia od zmluvy, ako aj nároky zmluvných strán, ktoré im k tomuto dňu vznikli, ostávajú zmluvným stranám zachované.
4. Ak poskytovateľ nevykonal profylaktickú kontrolu včas alebo riadne ani v náhradnom termíne, určenom mu na to objednávateľom, nevzniká mu nárok na zaplatenie ceny podľa článku V, ods. 1. tejto zmluvy a objednávateľ môže po uplynutí náhradného termínu zmluvu vypovedať v 10-dňovej výpovednej lehote. Objednávateľovi zostáva zachované právo na uplatnenie náhrady škody v plnom rozsahu, ktorá mu vznikne v súvislosti s nevykonaním profylaktickej kontroly.

Článok XII.

Záverečné ustanovenia

1. Na vzťahy touto zmluvou osobitne neupravené sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní, Obchodného zákonníka v platnom znení a právne predpisy platné na území Slovenskej republiky súvisiace s realizáciou zmluvy.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. V súlade s § 47a Občianskeho zákonníka v platnom znení zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2018 alebo do vyčerpania finančného limitu uvedeného v Článku V, ods. 6 podľa toho čo nastane skôr.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že v prípade akejkoľvek zmeny identifikačných údajov budú o tejto zmene druhú zmluvnú stranu bezodkladne informovať. Ak zmluvné strany nespĺnia svoju oznamovaciu povinnosť, má sa za to, že platia posledné známe identifikačné údaje.
4. Táto zmluva sa môže meniť alebo doplniť len písomnými, priebežne číslovanými dodatkami, podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a zverejnenými v Centrálnom registri zmlúv.
5. Pokiaľ by sa ktorékoľvek ustanovenie tejto zmluvy stalo neplatným, nespôsobuje to neplatnosť zmluvy ako celku. Táto Zmluva a jej výklad sa riadi právom Slovenskej republiky. Akýkoľvek spor vzniknutý na základe tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou (vrátane sporov ohľadne

existencie, platnosti, výkladu, porušenia alebo ukončenia tejto Zmluvy alebo dôsledkov jej neplatnosti) bude predložený na rozhodnutie príslušnému slovenskému súdu.

6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je Príloha č. 1 Prístup tretích strán na ministerstve, ustanovenia ktorej sa použijú v rozsahu neodporujúcom ustanoveniam tejto Zmluvy.
7. Účastníci zmluvy vyhlasujú, že dôkladne prečítali a pochopili obsah tejto zmluvy, táto zmluva zodpovedá ich slobodnej vôli, uzatvárajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.
8. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, po dva pre každú zmluvnú stranu.

Za poskytovateľa :

Za objednávateľa :

V Trenčíne dňa

V Bratislave dňa

.....

.....

Ing. Jiří Čvanda
konateľ spoločnosti

Ing. Jaroslav Mikla
vedúci služobného úradu

Preambula

Táto príloha vychádza z ustanovení internej smernice objednávateľa č. 10/2014, upravujúcej prístup tretích strán na ministerstve.

Ustanovenia tejto prílohy sa použijú pre účely servisnej zmluvy primerane s prihliadnutím na predmet zmluvy a práva a povinnosti zmluvných strán v zmluve upravené.

Tretou stranou pre účely servisnej zmluvy je poskytovateľ, resp. jeho subdodávateľa, podieľajúci sa na plnení servisnej zmluvy.

Článok 1

Pohyb tretích strán v objekte/priestoroch ministerstva

- (1) Zamestnanci tretej strany sú pri vstupe do objektu ministerstva a odchode z objektu ministerstva povinní riadiť sa pokynmi strážnej služby.
- (2) Do objektu ministerstva môžu zamestnanci tretej strany vstupovať a z neho odchádzať len k tomu určenými vchodmi pre osoby na Štefanovičovej alebo Kýčerského ulici.
- (3) Motorové vozidlá tretej strany môžu do priestorov ministerstva vchádzať a z neho vychádzať len vjazdom zo Štefanovičovej ulice na základe platného povolenia.

Článok 2

Základné povinnosti tretej strany voči ministerstvu pri poskytovaní prác a služieb spojených s naplnením účelu zmluvy, objednávky alebo projektu

- (1) Tretia strana sa zaväzuje, že
 - a) pred začatím činností spojených s naplnením účelu zmluvy, objednávky alebo projektu a pred pridelením prístupových práv potrebných na výkon týchto činností oznámi ministerstvu personálne obsadenie svojho tímu, ktorý bude vykonávať činnosti spojené s naplnením účelu zmluvy, objednávky alebo projektu pre ministerstvo,
 - b) bude bezodkladne informovať ministerstvo o všetkých personálnych zmenách vo svojom tíme, ktorý vykonáva činnosti spojené s naplnením účelu zmluvy, objednávky alebo projektu pre ministerstvo,
 - c) oboznámi svojich zamestnancov, resp. tretie osoby realizujúce činnosti spojené s naplnením účelu zmluvy, objednávky alebo projektu pre ministerstvo s bezpečnostnými požiadavkami v rozsahu tejto prílohy,
 - d) oboznámi svojich zamestnancov resp. tretie osoby realizujúce činnosti spojené s naplnením účelu zmluvy, objednávky alebo projektu pre ministerstvo a následne zabezpečí od týchto zamestnancov dodržiavanie povinností:
 1. ochrany údajov a záväzku mlčanlivosti o údajoch, s ktorými prišli počas výkonu prác na projekte pre ministerstvo do styku, a to aj po ukončení pracovného, resp. služobného pomeru,
 2. zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými počas práce na projekte pre ministerstvo prídu do styku, ako aj zákaz ich využitia pre osobnú potrebu, bez súhlasu ministerstva ich nesmie zverejniť, nikomu poskytnúť ani sprístupniť, pričom povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení pracovného pomeru, štátnozamestnaneckého pomeru, služobného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu k tretej strane; povinnosť mlčanlivosti neplatí, ak je to nevyhnutné na plnenie úloh súdu a orgánov činných v trestnom konaní podľa osobitného zákona, zdokumentovať všetky zásahy do IKT ministerstva podľa pokynov oprávneného zamestnanca za ministerstvo,

3. rešpektovať operatívne pokyny zamestnancov s pridelenými bezpečnostnými rolami na ministerstve a oprávnených zamestnancov počas výkonu práce na projekte pre ministerstvo,
 4. rešpektovať autorské práva k materiálom poskytnutým ministerstvom,
 5. vrátiť ministerstvu všetky poskytnuté materiály a údaje vrátane elektronických a zlikvidovať všetky ich kópie, ak to nebude zmluvne dohodnuté inak.
- e) poskytne potrebnú súčinnosť audítorovi vykonávajúcemu audit IS, ak tento súvisí s výkonom práce na projekte pre ministerstvo,
 - f) poskytne potrebnú súčinnosť ministerstvu pre prípadný audit svojich IS a IKT, ak tieto súvisia s predmetom plnenia projektu pre ministerstvo,
 - g) ak predmet projektu súvisí s vývojom a aktualizáciou IS, resp. IKT ministerstva, bude dodržiavať bezpečnostné požiadavky bezpečnostnej politiky ministerstva, platnej bezpečnostnej legislatívy, najmä požiadaviek zákona č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a súvisiaceho výnosu MF SR a nevniešť nepožadované alebo neschválené funkcie do IS ministerstva. Nenačnenie tejto požiadavky sa bude považovať za porušenie zmluvného vzťahu.
- (2) Tretia strana zodpovedá za všetky priame alebo nepriame škody (napr. náklady, ktoré musí ministerstvo vydať, aby sa vrátilo do doby pred vytvorením informačného systému, sankčné pokuty z dôvodu nedodržania termínov, stanovených napr. zákonom alebo sankčné pokuty za to, že dodávané dielo nespĺňa legislatívou stanovené požiadavky), ktoré svojim úmyselným alebo neúmyselným konaním spôsobí a nahradí ich ministerstvu.
 - (3) Tretia strana je povinná zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 300,00 € v prípade porušenia podmienok na zabezpečenie informačnej bezpečnosti ministerstva vyplývajúcich z tejto prílohy.

Článok 3

Povinnosti zamestnancov tretích strán pri riadení prístupu do IS a aplikácií ministerstva

- (1) Zamestnanec tretej strany, resp. tretia osoba realizujúca činnosti spojené s naplnením účelu zmluvy, objednávky alebo projektu pre ministerstvo, je povinný prihlasovať sa do IS a aplikácií pod prideleným prihlasovacím účtom (ID používateľa) a heslom na prístup do tejto aplikácie alebo IS. Zdieľanie účtov je povolené len po písomnej autorizácii bezpečnostným manažérom a to iba v prípadoch, kedy nie je technologicky možné vynútiť iný spôsob prístupu.
- (2) Privilegované používateľské účty nesmú byť používané na bežné činnosti nevyžadujúce privilegované oprávnenia.
- (3) Zamestnanec tretej strany resp. tretia osoba realizujúca činnosti spojené s naplnením účelu zmluvy, objednávky alebo projektu pre ministerstvo nesmie na vykonávanie konfigurácií využívať generické a servisné používateľské účty. Výnimku tvorí len ich individuálne použitie, ktoré musí byť vopred písomne schválené manažérom bezpečnosti ministerstva.
- (4) Pri práci s heslami je zamestnanec tretej strany povinný dodržiavať nasledovné zásady:
 - a) pravidlá zmeny hesla do aplikácií v rámci LAN ministerstva upravuje príslušný garant systému a ich dodržiavanie kontroluje administrátor aplikácie,
 - b) používateľ je povinný dodržiavať tieto všeobecné zásady tvorby hesla pre prístup do LAN ministerstva, podľa ktorých heslo:
 1. musí mať dĺžku minimálne 8 znakov,
 2. musí sa skladať z veľkých a malých písmen, číselných znakov (NumLock) a iných znakov (napr. veľké písmeno + malé písmeno + číslo alebo znak),
 3. nesmie byť slovníkovým slovom, menom ani názvom,

4. nesmie byť odvodené od osobných údajov používateľa,
 5. nesmie byť tvorené priamou postupnosťou klávesov na klávesnici,
 6. pri zmene na nové heslo sa musí od pôvodného líšiť najmenej v štyroch znakoch.
- (5) Ak to aplikácia alebo IS dovoľuje, musí byť prvotné heslo, ktoré bolo zamestnancovi tretej strany na prístup do tejto aplikácie alebo IS pridelené, pri prvom prihlásení zmenené.
 - (6) Zamestnanec tretej strany resp. tretia osoba realizujúca činnosti spojené s naplnením účelu zmluvy, objednávky alebo projektu pre ministerstvo, ručí za dôvernosť a ochranu svojich prístupových hesiel a zodpovedá za všetky udalosti a transakcie, ktoré sa uskutočnili v IS s použitím jeho používateľského mena a hesla.
 - (7) V prípade podozrenia na prezradenie prístupového hesla resp. v prípade jeho samotného prezradenia musí poškodený zamestnanec tretej strany okamžite informovať oprávneného zamestnanca za ministerstvo resp. príslušného správcu IS a nahlásiť udalosť ako bezpečnostný incident.
 - (8) Po ukončení práce je zamestnanec tretej strany resp. tretia osoba realizujúca činnosti spojené s naplnením účelu zmluvy, objednávky alebo projektu pre ministerstvo, povinný znemožniť prístup k aplikáciám a programom a to tak, aby zabránil neoprávnenému prístupu alebo zneužitiu. Táto povinnosť sa nevzťahuje na zamestnanca tretej strany v prípade, ak mu to odôvodnene neumožňuje charakter vykonávaných prác a táto výnimka je písomne schválená manažérom bezpečnosti ministerstva.
 - (9) Vzdialený prístup dodávateľa a tretích strán v právnom vzťahu k dodávanému dielu do informačných systémov a ostatného softvéru ministerstva nie je možný. Prístup je možné povoliť iba manažérom bezpečnosti na základe písomnej žiadosti a to len v priestoroch, ktoré sú v správe ministerstva, a to iba s dohľadom na to určeného zamestnanca.

Článok 4

Pripájanie prenosných počítačov a zariadení zamestnancov tretích strán do IS na ministerstve

- (1) Prenosné počítače zamestnancov tretích strán resp. tretích osôb v súvislosti s naplnením účelu zmluvy, objednávky alebo projektu ministerstva smú byť pripájané do IS ministerstva len na základe písomného súhlasu manažéra bezpečnosti ministerstva.
- (2) Zamestnanec tretej strany resp. tretie osoby realizujúce činnosti spojené s naplnením účelu zmluvy, objednávky alebo projektu pre ministerstvo, ktorý uchováva na prenosnom počítači/zariadení informácie, ktorých vlastníkom je ministerstvo, je povinný:
 - a) chrániť ho pred krádežou alebo zneužitím; zamestnanec tretej strany nesmie ponechať prenosný počítač/zariadenie bez dozoru napr. na verejne dostupných miestach, v dopravných prostriedkoch, neuzamknutých kanceláriách a pod.,
 - b) okamžite hlásiť stratu, prípadne krádež prenosného počítača ako bezpečnostný incident,
 - c) ak sú na pevnom disku prenosného počítača/zariadenia ukladané informácie zaradené do triedy dôvernosti „INTERNÉ“ alebo „CHRÁNENÉ“, musia byť tieto informácie chránené dodatočným zabezpečovacím prostriedkom, t. j. šifrovaním.
- (3) Dostatočnosť použitých šifrovacích prostriedkov posúdi na základe písomnej žiadosti manažér bezpečnosti ministerstva pred povolením uloženia dát na pevný disk prenosného počítača/zariadenia tretej strany.

Článok 5

Riadenie bezpečnostných incidentov

Každý zamestnanec tretej strany resp. tretie osoby realizujúce prácu v súvislosti s naplnením účelu zmluvy, objednávky alebo projektu pre ministerstvo je povinný zistenie bezpečnostného incidentu alebo podozrenie na bezpečnostný incident bezodkladne nahlásiť na určené kontaktné miesto, ktorým je Help Desk (tel. číslo: +421 2 5958 2400, kl.: 2400, resp. email: helpdesk@mfsr.sk).

Článok 6

Vyšetovanie bezpečnostných incidentov

- (1) Každý zamestnanec tretej strany resp. tretie osoby realizujúce prácu v súvislosti s naplnením účelu zmluvy, objednávky alebo projektu pre ministerstvo je povinný, pri vyšetovaní bezpečnostných incidentov zamestnancom alebo zamestnancami ministerstva, poskytnúť potrebnú súčinnosť.
- (2) Po vzniku bezpečnostného incidentu nesmie zamestnanec tretej strany resp. tretia osoba realizujúce prácu v súvislosti s naplnením účelu zmluvy, objednávky alebo projektu pre ministerstvo vykonávať akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k znehodnoteniu dôkazov alebo k zhoršeniu dôsledkov BI.