

## D O H O D A

č. 1/2014/394824

o podmienkach vykonávania menších obecných služieb organizovaných organizátorm podľa § 3 ods. 3 písm. a/ zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

### uzatvorená medzi

**Organizátor dobrovoľnickej činnosti: Špeciálna základná škola**

Sídlo: Michalská 39, 053 21 Markušovce

V mene ktorého koná: Mgr. Lubica Tókolyová, riaditeľka školy

IČO: 31309640

Bankovné spojenie: Štátna pokladnica, číslo účtu: 7000108574/8180

IBAN: SK 6581800000007000108574

(ďalej len „organizátor“)

a

Meno, priezvisko, titul: Tomková Helena

Trvalý pobyt: 05321

Dátum narodenia:

spoločne „účastníci dohody“

### Článok I

#### Účel dohody

Účelom tejto dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri zabezpečení menších obecných služieb /ďalej len MOS/ organizovaných organizátorm podľa § 3 ods. 3 písm. a/ zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, ktoré sú vykonávané obyvateľom obce, ktorý je uchádzancom o zamestnanie podľa zákona č. 5/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov a je pôberateľom dávky v hmotnej nôdze a príspevkov k dávke v hmotnej nôdzi.

### Článok II

#### Predmet dohody

##### A. Práva a povinnosti organizátora

1. Zaradiť obyvateľa obce do menších obecných služieb organizovaných organizátorm na práce:

Miesto výkonu aktivačnej činnosti:

Areál ŠZŠ Michalská 39, Odorínska cesta, 053 21 Markušovce

Druh aktivačnej činnosti:

- a) práce v školských zariadeniach (MŠ, ZŠ, SŠ)(16),  
b) administratívne práce (22).

v rozsahu: **64 – 80 hodín mesačne,**  
v čase od: **08:00 – 12:00 (pondelok - piatok)**  
v termíne od: **03.02.2015 – 30.06.2015**

- a) Organizátor predloží príslušnému úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, odboru sociálnych vecí a rodiny – oddeleniu Aktivačné centrum evidenčný list dochádzky obyvateľa obce, ktorý je uchádzačom o zamestnanie a je pôberateľom dávky v hmotnej nûdzi a prispevkov k dávke v hmotnej nûdzi na MOS v kalendárnom mesiaci, **najneskôr do tretieho dňa nasledujúceho mesiaca.**
- b) Organizátor informuje príslušný úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, odbor sociálnych vecí a rodiny – oddelenie Aktivačné centrum o všetkých rozhodných skutočnostiach týkajúcich sa výkonu MOS obyvateľa obce, ktorý je uchádzačom o zamestnanie a je pôberateľom dávky v hmotnej nûdzi a prispevkov k dávke v hmotnej nûdzi (oznámenie o neúčasti, nedodržaní rozsahu hodín a pod.), **najneskôr do tretieho dňa od vzniku tejto skutočnosti.**

#### B. Práva a povinnosti obyvateľa obce

1. Vykonávať MOS podľa podmienok dohodnutých v čl. II písm. A bod I tejto dohody, ako aj vnútorných predpisov a pokynov organizátora.
2. Oznámiť organizátorovi dôvody neúčasti, odmietnutia alebo neskončenia MOS a vyradenie z evidencie uchádzačov o zamestnanie **do 3 pracovných dní** od vzniku jednej z týchto skutočností.
3. Dodržiavať vnútorné predpisy organizátora, predpisy na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri vykonávaní MOS, s ktorými bol preukázateľne oboznámený.
4. V oblasti evidencie dochádzky a nepriomnosti na MOS sa riadiť pokynmi organizátora alebo ním povereného pracovníka.
5. V prípade požiadavky organizátora na vykonávanie MOS v iných ako dohodnutých dňoch a hodinách a na inom ako dohodnutom mieste má obyvateľ obce právo takúto požiadavku odmietnuť. Rovnako má právo odmietnuť vykonávanie MOS vo výrazne horších podmienkach z hľadiska bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, v zdraviu škodlivom a inak nebezpečnom prostredí a v inom druhu MOS ako bol dohodnutý v čl. II písm. A bode I tejto dohody.

#### Článok III Ukončenie dohody

1. Riadne ukončenie tejto dohody nastane splnením záväzkov účastníkov dohody a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola dohoda uzavorená.
2. Tento zmluvný vzťah možno ukončiť písomnou dohodou účastníkov tejto dohody.
3. Ak sa účastníci nedohodnú podľa bodu 2, ktorýkoľvek účastník môže dohodu vypovedať aj bez udania dôvodov s jednomesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhému účastníkovi.

4. V prípade vážneho porušenia podmienok tejto dohody môže každý z účastníkov odstúpiť od dohody. Právne účinky odstúpenia od dohody z dôvodu vážneho porušenia jej podmienok nastávajú dňom doručenia písomného oznámenia odstupujúceho účastníka dohody o odstúpení od dohody druhému účastníkovi.
  5. Za vážne porušenie podmienok dohody zo strany UoZsa považuje nedodržanie ustanovení čl. II písm. B bod I tejto dohody.

## **Článok IV**

1. V rámci zaradenia na MOS nevstupuje obyvateľ obce do pracovnoprávneho vzťahu. Z toho dôvodu sa na jeho zaradenie na MOS nevzťahujú ustanovenia Zákonníka práce, čo však neznamená, že podmienky vykonávania menších obecných služieb budú výrazne odlišné od obvyklých podmienok pre výkon pracovnej činnosti.
  2. Táto dohoda sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, z ktorých má platnosť originálu, pričom kópia dohody sa doručí na príslušný úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, odbor sociálnych vecí a rodiny – oddelenie Aktivačné centrum. Dohoda nadobúda platnosť aj účinnosť dňom jej podpisania účastníkmi.
  3. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto dohody musia byť vykonané po vzájomnej dohode účastníkov a musia mať formu písomného dodatku.
  4. Pokiaľ nie je v tejto dohode uvedené inak, vztahujú sa na ňu ustanovenia Občianskeho zákonníka a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy majúce vzťah k predmetu a záväzkom vyplývajúcim z tejto dohody.
  5. Účastníci vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpisať, prečitali si ju, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzávreli ju v tiesni, ani za inak nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju dobrovoľne podpisujú.