

Zmluva

o odborných činnostiach pri zabezpečovaní pracovnej zdravotnej služby pre zamestnancov zaradených do prvej kategórie alebo druhej kategórie

uzavretá medzi:

VYKONÁVATEĽOM : CERIM SK, s.r.o.

so sídlom **Poštová ul. 36, 900 27 Bernolákovo**
IČO: 47209763 IČ DPH: SK 2023789691
zastúpená Ing. Stanislav Baďura, konateľ spoločnosti,
číslo účtu : 2924896213 / 1100
Zapísaná: v Obchodnom registri Okresný súd Bratislava I.,
oddiel: Sro, vložka: 89846/B

a

SPOLOČNOSŤOU : Ústav anorganickej chémie Slovenskej akadémie vied

so sídlom: **Dúbravská cesta 9, 845 36 Bratislava**
IČO : 00586919 DIČ : 2020830691
Zastúpená : doc. Ing. Miroslav Boča, PhD., riaditeľ ústavu
číslo účtu : SK23 8180 0000 0070 0000 8450

I.

Predmet a účel zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je úprava podmienok, za ktorých bude Vykonávateľ spolupracovať so Spoločnosťou a bude jej poskytovať služby podľa svojho predmetu činnosti v súlade s platnými predpismi za účelom zabezpečenia činnosti pracovnej zdravotnej služby podľa §30a ods. 4 písm. d) zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na základe ohlásenia Úradu verejného zdravotníctva SR pre zamestnancov vykonávajúcich práce zaradené do kategórie 1 a 2.

II.

Doba trvania zmluvy

Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú s trojmesačnou výpovednou lehotou.

III.

Cena a platobné podmienky

Zmluvné strany sa dohodli na cene za činnosti pracovnej zdravotnej služby vo výške 0,50 € za zamestnanca bez DPH za jeden kalendárny mesiac.

Cena bude platená jednou platbou v dohodnutej výške v každom kalendárnom polroku.

Podkladom pre úhradu ceny bude faktúra vystavená Vykonávateľom so splatnosťou 14 dní od doručenia Spoločnosti.

Zmluvné strany sa dohodli, že pre výpočet odmeny za činnosť pracovnej zdravotnej služby je rozhodujúci počet zamestnancov Spoločnosti ku dňu uzavretia tejto zmluvy t. j. **82 zamestnancov** (ďalej iba ako „**rozhodujúci počet zamestnancov**“) pokiaľ ďalej nie je dohodnuté inak.

V prípade ak sa počet zamestnancov Spoločnosti zmení oproti rozhodujúcemu počtu zamestnancov o viac ako 5 %, je Spoločnosť povinná písomne oznámiť Vykonávateľovi skutočný počet zamestnancov (ďalej ako „**nový rozhodujúci počet zamestnancov**“) najneskôr do 3. (tretieho) dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom k zmene došlo.

Zmluvné strany sa dohodli na jednorázovej cene za vypracovanie dokumentácie v súvislosti so zavedením systému pracovnej zdravotnej služby vo výške 50,- € bez DPH.

Podkladom pre úhradu ceny bude faktúra vystavená Vykonávateľom so splatnosťou 14 dní od doručenia Spoločnosti.

V prípade neuhradenia fakturovanej čiastky Spoločnosťou v stanovenej lehote (14 dní) má Vykonávateľ právo vypovedať zmluvu a za každý deň omeškania platby požadovať úrok z omeškania 0,05% z čiastky, z ktorej zaplatením sa dostala Spoločnosť do omeškania.

Vykonávateľ bude doručovať úplné faktúry poštou na adresu sídla Spoločnosti.

Úhrada faktúr bude prevádzaná nasledovne:

- a) fakturácia za každý kalendárny polrok,
- b) platobný styk formou príkazu k úhrade,
- c) lehota splatnosti od dátumu doručenia faktúry - daňového dokladu je 14 dní.

Každá faktúra musí obsahovať všetky zákonné náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. v platnom znení, nakoľko v opačnom prípade je Spoločnosť oprávnená vrátiť nesprávne vystavenú faktúru Vykonávateľovi a lehota splatnosti faktúry začne plynúť až dňom doručenia správne vystavenej faktúry Spoločnosti a do uvedeného termínu nebude Spoločnosť v omeškaní s úhradou faktúry.

IV.

Náplň činnosti pracovnej zdravotnej služby

Pracovná zdravotná služba vykonáva zdravotný dohľad najmä tým, že:

- a) hodnotí faktory práce a pracovného prostredia a spôsob vykonávania práce z hľadiska ich možného vplyvu na zdravie zamestnancov,
- b) zisťuje expozíciu zamestnancov faktorom práce a pracovného prostredia a ich možné kombinované účinky na zdravie,
- c) hodnotí zdravotné riziká, ktoré ohrozujú zdravie zamestnancov pri práci, a podieľa sa na vypracovaní posudku o riziku pre zamestnávateľa, navrhuje zamestnávateľovi opatrenia na zníženie alebo odstránenie rizika,
- d) vypracúva návrhy na zaradenie prác do kategórií z hľadiska zdravotných rizík,
- e) podporuje prispôbovanie práce a pracovných podmienok zamestnancom z hľadiska ochrany zdravia,
- f) poskytuje primerané poradenstvo zamestnávateľovi a zamestnancom pri:

- 1) plánovaní a organizácii práce a odpočinku zamestnancov vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest a spôsobu výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia,
- 2) ochrane zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo plánujú používať,
- 3) ochrane a kladnom ovplyvňovaní zdravia, hygieny, fyziológií práce, psychológii práce a ergonómii,
- g) zúčastňuje sa na vypracúvaní programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov, na zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií zo zdravotného hľadiska,
- h) spolupracuje pri poskytovaní informácií, vzdelávania a výchovy v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, fyziológie, psychológie práce a ergonómii.
- i) Zastupovanie pri výkone ohlásenej kontrolnej činnosti Regionálneho úradu verejného zdravotníctva.

V.

Práva a povinnosti zmluvných strán pri výkone kontroly

- 1) Ak sa Spoločnosť dozvie o tom, že v jej prevádzke bude vykonaná kontrola zo strany štátneho odborného dozoru, je povinná bezodkladne o tejto skutočnosti informovať Vykonávateľa.
- 2) Spoločnosť je povinná poskytnúť Vykonávateľovi kontroly súčinnosť nutnú k vykonaniu kontroly, predovšetkým mu umožniť prístup k predmetu kontroly.
- 3) Vykonávateľ je povinný upozorniť Spoločnosť bez zbytočného odkladu na nevhodnú povahu pokynov daných mu Spoločnosťou.
- 4) Ak zistí Vykonávateľ skutočnosti, ktoré vyžadujú zákrok Spoločnosti ešte pred dokončením kontrolnej činnosti, je povinný o týchto skutočnostiach bez zbytočného odkladu informovať Spoločnosť a ak hrozí bezprostredný vznik škody, je povinný pokúsiť sa podľa svojich schopností a znalostí tejto škode sám zabrániť.
- 5) Ak Spoločnosť zistí, že Vykonávateľ vykonáva kontrolu v rozpore so svojimi povinnosťami, je oprávnená požadovať, aby Vykonávateľ odstránil vady takto vzniknuté a kontrolu naďalej vykonával v súlade so svojimi povinnosťami. Ak Vykonávateľ tak neučiní bez zbytočného odkladu od obdržania takejto žiadosti a jeho postup pritom vedie k podstatnému porušeniu zmluvy, je Spoločnosť oprávnená okamžite od zmluvy odstúpiť. Právo Vykonávateľa na zaplatenie riadne vykonanej časti kontroly týmto nie je dotknuté, rovnako ako prípadné právo Spoločnosti na náhradu škody spôsobenú porušením zmluvy.
- 6) Vykonávateľ splní svoju povinnosť vykonať kontrolu jej riadnym ukončením a zápisom o výsledku kontroly v Spoločnosti.

VI.

Zodpovednosť za škodu

- 1) Vykonávateľ zodpovedá za vady, v prípadoch, kedy vedel alebo vedieť mal, že Spoločnosť poskytuje nesprávne informácie alebo pokiaľ učiní také úkony, ktoré v dôsledku jeho konania vedú k vzniku škody.

- 2) Pokiaľ v dôsledku porušenia povinností Vykonávateľa vznikne Spoločnosti škoda, je Vykonávateľ povinný túto škodu uhradiť.
- 3) Ak orgán štátneho odborného dozoru uloží Spoločnosti pokutu alebo inú sankciu z dôvodu neodborne vykonanej služby Vykonávateľom alebo z dôvodu porušenia povinností Vykonávateľa podľa tejto zmluvy alebo podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, zaväzuje sa Vykonávateľ, že poskytne Spoločnosti primeranú súčinnosť v tejto veci ako aj zaväzuje sa najneskôr do 14 dní odo dňa vykonateľnosti rozhodnutia príslušného štátneho orgánu nahradiť Spoločnosti škodu, a to spravidla vo výške uloženej sankcie v zmysle takéhoto rozhodnutia. Vykonávateľ je zároveň povinný bez zbytočného odkladu bezplatne odstrániť vadnosť svojho plnenia.

VII.

Zvláštne povinnosti Vykonávateľa

- a) Pre svoje služby je Vykonávateľ povinný používať len materiály a prostriedky, ktoré sú v súlade s príslušnými platnými predpismi.
- b) Vykonávateľ je povinný pri svojej činnosti prihliadať k tomu, že úroveň zamestnancov Spoločnosti a ich technické schopnosti nie sú rovnaké a preto je Vykonávateľ povinný týchto zamestnancov pravdivo informovať o ich nesprávnom postupe pri dodržiavaní pravidiel na pracovisku.
- c) Pokiaľ Vykonávateľ zistí, že ani opakované pokyny a rady určitému zamestnancovi nevedú k zlepšeniu jeho práce v prevádzke z hľadiska dodržiavania pravidiel, je povinný o tom informovať povereného zamestnanca Spoločnosti.
- d) Pri vykonávaní služieb pre Spoločnosť je Vykonávateľ povinný vykonať všetko, čo je potrebné k tomu, aby prevádzka kontrolou orgánmi Štátneho odborného dozoru riadne prešla.
- e) Vykonávateľ sa zaväzuje držať všetky informácie zistené pri plnení tejto zmluvy v tajnosti, nezverejňovať ich vo vzťahu k tretím osobám s tým, že bude usilovať o dobré obchodné meno Spoločnosti.

VIII.

Zvláštne povinnosti Spoločnosti

- a) Spoločnosť sa zaväzuje, že všetky predmetné služby bude po dobu platnosti tejto zmluvy zadávať len Vykonávateľovi alebo vlastným zamestnancom Spoločnosti, pričom mimo služieb Vykonávateľa budú vykonávané len služby nedovoľujúce odklad alebo služby, ktoré už boli zjednané pred uzavretím tejto zmluvy.
- b) Spoločnosť sa zaväzuje udržiavať všetky informácie zistené pri plnení tejto zmluvy v tajnosti, nezverejňovať ich vo vzťahu k tretím osobám s tým, že bude usilovať o dobré obchodné meno Vykonávateľa.
- c) Spoločnosť sa zaväzuje poskytovať Vykonávateľovi potrebnú súčinnosť. Je taktiež povinná umožniť mu prístup na všetky pracoviská a podľa okolností mu zaistiť aj vhodný doprovod z radov svojich zamestnancov.
- d) Spoločnosť sa zaväzuje nahlásiť Vykonávateľovi zmeny v počte zamestnancov v primeranej lehote pred nástupom/výstupom zamestnanca, najneskôr však do 10. dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom k zmene došlo,

v štruktúre údajov podľa vopred oznámených a doručených požiadaviek Vykonávateľa. Uvedené sa týka aj zmien v pracovnom zaradení zamestnancov.

IX. Platnosť zmluvy

- 1) Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami. Jej zrušenie je možné len písomnou dohodou obidvoch zmluvných strán, výpoveďou alebo okamžitým odstúpením jednej zo zmluvných strán.
- 2) Vypovedať túto zmluvu je možné len písomnou výpoveďou, a to aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede príslušnej zmluvnej strane.
- 3) Ktorákoľvek zo zmluvných strán môže od tejto zmluvy okamžite odstúpiť v prípade, že druhá zmluvná strana:
 - a) mešká s platením svojho finančného záväzku voči nej viac ako 2 mesiace,
 - b) dopustila sa voči nej nekalej súťaže alebo iného zavrhnutiahodného konania,
 - c) aj napriek opakovanému upozorneniu nesplní niektorú zo zmluvných povinností podľa tejto zmluvy.

Táto zmluva v takomto prípade zaniká okamžikom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane.

X. Záverečné ustanovenia

- 1) Menom Spoločnosti jedná s Vykonávateľom štatutárny zástupca alebo ním určení pracovníci. Menom Vykonávateľa koná so Spoločnosťou štatutárny zástupca.
- 2) Všetky zmeny alebo doplnky k tejto zmluve môžu byť uskutočňované len písomnou formou.
- 3) Vo veciach neupravených touto zmluvou sa zmluvný vzťah spravuje príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacich predpisov. Jednotlivé zmluvy o dielo najmä ustanoveniami § 536 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 4) Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch origináloch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží jeden originál.

V Bratislave, dňa 16.2.2015

Vykonávateľ:

Spoločnosť:

Ing. Stanislav Baďura
konateľ spoločnosti

doc. Ing. Miroslav Boča, PhD.
riaditeľ ústavu