

o poskytnutí príspevku na podporu rozvoja miestnej a regionálnej zamestnanosti pod a § 50j zákona . 5/2004 Z.z. o slufbách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskor-ích predpisov

(alej len „dohoda“)

uzatvorená pod a ustanovenia § 50j zákona . 5/2004 Z. z. o slufbách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskor-ích predpisov
(alej len šzákon o slufbách zamestnanostiö)

medzi ú astníkmi dohody:

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Michalovce

Sídlo: **Saleziánov 1, 071 01 Michalovce**

Zastúpeným riadite om: **Ing. Mariánom erve ákom**, riadite om

I O: **30 794 536**

bankové spojenie

a

Zamestnávate om

Právnickou osobou: **Obec Tibava**

Sídlo: **073 01 Tibava 131**

V zastúpení –tutárnym zástupcom: **Ing. Andrejom Timkom**

I O: **00 325 881** DI : **2020752437**

SK NACE Rev2 (kód/text) prevaf. innos **O 84.11/ V-eobecná verejná správa**

SK NACE Rev2 (kód/text) podpor. innos **O 84.11/ V-eobecná verejná správa**

Bankové spojenie

lánok I.

Predmet dohody

- 1) Predmetom dohody je úprava práv a povinností ú astníkov dohody pri poskytnutí príspevku na podporu rozvoja miestnej a regionálnej zamestnanosti pod a § 50j zákona o slufbách zamestnanosti (alej len špríspevokö), ktorý sa poskytuje zo zdrojov –tátneho rozpo tu Slovenskej republiky (alej len šTRö) v zmysle:
 - **Zákona . 5/2004 Z.z. o slufbách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskor-ích predpisov (alej aj šzákon o slufbách zamestnanostiö).**
- 2) Predmetom dohody je poskytovanie finan ného príspevku úradom zamestnávate ovi na podporu vytvárania pracovných miest pod a § 50j zákona o slufbách zamestnanosti v súlade s platnými a ú innými v-eobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskeho spofo enstva.
- 3) Príspevok poskytnutý na základe tejto dohody pozostáva z príspevku zo –tátneho rozpo tu SR .

Iánok II. innosti zamestnávate a

[Click Here to upgrade to
Unlimited Pages and Expanded Features](#)

1) Prija 3 (po et) znevýhodnených uchádza ov o zamestnanie pod a §8 ods. 1 písm. b) alebo d) zákona o slufbách zamestnanosti (alej len šznevýhodnený uchádza o zamestnanie) vedených v evidencii uchádza ov o zamestnanie najmenej tri mesiace alebo znevýhodneného uchádza a o zamestnanie pod a §8 ods. 1 písm. c), do pracovného pomeru **na ur itú dobu**, ak pracovný pomer je dohodnutý najmenej v rozsahu polovice ustanoveného týždenného pracovného asu v niľ-ie uvedenej tabu ke pod a charakteristiky pracovných miest:

Po et PM	Profesia (musí by totoflná s profesiou uvedenou v budúcej pracovnej zmluve)	Kód ISCO ó 08*	Dátum vzniku prac. pomeru	Pracovný pomer bude dohodnutý na dobu ur itú (uvies po et kalendárnych mesiacov)	Doba poskytovani a príspevku (uvies po et kalendárnych h mesiacov)	Predpokladaná mesa ná celková cena práce (v p)	Predpokladaná celková cena práce na kaľdom jednotlivom PM (v p) stl. 6*stl.7
stl.1	stl.2	stl.3	stl.4	stl.5	stl.6	stl.7	stl.8
1	U ite ka M™	2342000	01.03.2015	9	9	600,00	5400,00
1	Robotník	9629999	01.03.2015	9	9	513,00	4617,00
1	Robotník	9629999	01.03.2015	9	9	513,00	4617,00

2) Predlofi úradu za kaľdého uchádza a o zamestnanie prijatého na vytvorené pracovné miesto najneskôr do 10 kalendárnych dní od uzatvorenia pracovného pomeru:

- a/ kópiu pracovnej zmluvy uzatvorenej v zmysle Zákonníka práce a platového dekrétu, resp. iného dokladu ak dohodnutá mzda alebo plat nie je sú as ou pracovnej zmluvy,
- b/ zamestnávate om potvrdenú kópiu prihlá-ky na zdravotné poistenie, sociálne poistenie, starobné dôchodkové sporenie,
- c/ pod a potreby i al-ie doklady, ktoré ur í úrad.

3) Dodrflia va -truktúru vytvorených pracovných miest v súlade so znením 1. II. bod 1) tejto dohody, pride ova prijatým zamestnancom prácu pod a pracovnej zmluvy a plati im za vykonanú prácu dohodnutú mzdu /plat/ vo výplatnom termíne.

4) Vytvorené pracovné miesta obsadzova uchádza mi o zamestnanie v súlade s 1. II. bod 1).

5) Vies evidenciu obsadzovania, poprípade aj preobsadzovania vytvorených pracovných miest, vrátane dokladov, ktoré túto evidenciu potvrdzujú.

6) Predklada úradu v súlade s § 10, ods. 1 zákona . 431/2002 Z.z. o ú tovníctve v znení neskor-ích predpisov **najneskôr do posledného kalendárneho d a kalendárneho mesiaca nasledujúceho po skon ení kalendárneho mesiaca**, v ktorom bola mzda splatná v **2 vyhotoveniach flados o úhradu platby** a zároveň 1 originál a 2 kópie dokladov preukazujúcich vynaložené náklady na **úhradu mzdy a úhradu preddavku na poistné na zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a príspevku na starobné dôchodkové sporenie** za zamestnancov, na zamestnávanie ktorých sa poskytuje príspevok.

Za tieto doklady sa považujú najmä: mzdový list alebo výplatná páska, vrátane dokladov o skuto nom vyplatení mzdových prostriedkov; doklady o platbách preddavku poistného na

starobné dôchodkové sporenie o mesa né výkazy zdravotné poistenie, mesa ný výkaz preddavku vrátane pois ovne a výpisy z ú tu zamestnávate a, resp. Zamestnávate je povinný predklada ú tovné doklady v súlade s § 10, ods. 1 zákona . 451/2002 Z. z. o ú tovníctve v znení neskor-ích predpisov. V prípade platby v hotovosti výdavkový a príjmový pokladni ný doklad a kópiu príslu-nej strany pokladni nej knihy, kde sa výdavok nachádza.

7) **Oznámi písomne úradu najneskôr do 30 kalendárnych dní každú zmenu dohodnutých podmienok** odo d a kedy skuto nos nastala, **vrátane oznámenia každého skon enia pracovného pomeru** zamestnancov, na ktorých sa mu poskytuje príspevok v zmysle tejto dohody. Sú asne predlofi kópiu dokladu o skon ení pracovného pomeru, zamestnávate om potvrdenú kópiu odhlá-ky zo zdravotného poistenia, sociálneho poistenia a starobného dôchodkového sporenia.

8) V prípade **pred asného skon enia pracovného pomeru** zamestnanca, na ktorého sa zamestnávate ovi poskytuje príspevok v zmysle tejto dohody **zamestnávate môfle** (nie je povinný) **preobsadi** uvo nené **pracovné miesto** v lehote pod a l. V. bod 4 novým znevýhodneným uchádza om o zamestnanie z evidencie uchádza ov o zamestnanie úradu s dodrflaním podmienok pod a l. II. bod 1, ak sa s úradom nedohodne inak. Zárove predlofi za každého nového znevýhodneného uchádza a o zamestnanie prijatého na toto pracovné miesto doklady pod a l. II. bod 2.

9) V prípade, ak vytvorené pracovné miesto, na ktoré sa poskytuje zamestnávate ovi príspevok, je do asne vo né po dobu viac ako 30 kalendárnych dní nepretrfite (napr. z dôvodu materskej alebo rodi ovskej dovolenky), zamestnávate môfle na toto pracovné miesto prija nového znevýhodneného UoZ z evidencie UoZ úradu pri dodrflaní podmienok stanovených dohodou.

10) V prípade, ak zamestnávate **do asne pridelí na výkon práce kuffvate skému zamestnávate ovi** v zmysle ust. §58 zákonníka práce **zamestnanca**, na ktorého zamestnávanie sa mu v zmysle tejto dohody poskytuje príspevok, je **povinný bez vyzvania vráti úradu v-etky finan né prostriedky poskytnuté na zamestnávanie tohto zamestnanca najneskôr do 30 kalendárnych dní odo d a do asného pridelenia**.

11) Na vyfliadanie úradu preukáza dodrflivanie podmienok tejto dohody, umofl ova výkon fyzickej kontroly a poskytova pri tejto kontrole sú innos , a to priebefnie po celú dobu platnosti tejto dohody afl do doby 5 rokov odo d a poslednej úhrady oprávnených výdavkov.

12) Umoflni povereným kontrolným orgánom a orgánom auditu nahliadnu do svojich ú tovných výkazov, bankových výpisov a al-ích dokladov a umoflni vykonanie kontroly a auditu priebefnie po as trvania záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody, a to aj do 5 rokov po ukon ení ich trvania. V prípade, ak zamestnávate neumoflní výkon kontroly a auditu vzniká zamestnávate ovi povinnos vráti poskytnuté finan né prostriedky v plnej vý-ke.

13) Vytvorí povereným kontrolným orgánom a orgánom auditu vykonávajúcim kontrolu, primerané podmienky na riadne a v asné vykonanie kontroly a poskytnú im pri jej výkone potrebnú sú innos a v-etky vyfliadané informácie a listiny, týkajúce sa najmä oprávnenosti vynaložených nákladov.

14) **Uchováva túto dohodu** vrátane jej príloh a dodatkov a v-etkých dokladov týkajúcich sa poskytnutého príspevku **najmenej 10 rokov** od poskytnutia príspevku.

15) Ak zamestnávate vykonáva viacero inností (napr. na základe flivnostenského listu), ktoré zah ajú aj zakázané innosti, môfle poufli príspevok na tú oblas svojej innosti, ktorá nepatrí medzi zakázané innosti, **zárove sa zaväzuje**, fle ho nepouflije na iný ú el, resp. na inú innos ako je uvedená v tejto dohode.

lánok III. Práva a povinnosti úradu

Úrad sa zaväzuje:

1) Poskytova zamestnávate ovi mesa ne príspevok na jedno vytvorené pracovné miesto najviac po dohodnutú dobu (pod a tabu ky . 2) vo vý-ke 80% z celkovej ceny práce zamestnanca prijatého do pracovného pomeru pod a l. II. bod 1, najviac vo vý-ke 60% z celkovej ceny práce vypo ítanej z priemernej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky za prvý aíl tretí -tvr rok kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, v ktorom sa príspevok poskytuje v celkovej úhrnnej sume na v-etky podporované PM, najviac 11.707,20 EUR.

Tabu ka . 2:

Po et PM	kód ISCO ó 08*	Doba poskytovania príspevku (v kalendárnych mesiacoch)	Predpokladaná mesa ná celková cena práce zamestnanca (v b)	80 % predpokladanej CCP zamestnanca (v b)	Max. mesa ná vý-ka príspevku (v b)	Max. celkový príspevok na jednotlivé PM (v b) stl.3*stl.5, resp.stl.6
stl.1	stl. 2	stl. 3	stl.4	stl.5	stl.6	stl.7
1	2342000	9	600,00	480,00	480,00	4320,00
1	9629999	9	513,00	410,40	410,40	3693,60
1	9629999	9	513,00	410,40	410,40	3693,60
Spolu max. príspevok na celkovú cenu práce (v b)						11.707,20

2) Poskytova zamestnávate ovi príspevok pod a l. III. bod 1 na jeho ú et mesa ne, najneskôr do 30 kalendárnych dní odo d a predlofenia kompletných dokladov pod a lánku II. bod 6 tejto dohody. V prípade, ak úrad zistí v predlofенých dokladoch nezrovnalosti, alebo má opodstatnené pochybnosti o pravosti alebo správnosti predlofенých dokladov, lehota na vyplatenie finan ného príspevku pod a predchádzajúcej vety neplynie, a to aíl do skon enia kontroly pravosti a správnosti predlofенých dokladov, alebo do odstránenia zistených nezrovnalostí. V prípade, ak zamestnávate nepreukáffe za sledovaný mesiac skuto ne vynalofенé náklady v lehote stanovenej v l. II. bod 6 dohody, resp. v lehote stanovenej úradom, úrad príspevok pod a l. III. bod 1 tejto dohody za toto obdobie neposkytne.

3) Vrátí zamestnávate ovi jeden originál dokladov predlofенých pod a lánku II. bod 6 dohody do 60 kalendárnych dní odo d a ich predlofenia. Za de predlofenia dokladov sa v tomto prípade považuje de , kedy sa predlofенá ffiados o platbu stala kompletnou resp. de odstránenia zistených nezrovnalostí v predlofенých dokladoch.

4) Úrad je povinný pri pouffivaní verejných prostriedkov zachováva hospodárnos , efektívnos a ú innos ich pouffitia v zmysle § 19 ods. 6 zákona . 523/2004 Z. z. o rozpo tových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskor-ích predpisov.

lánok IV. Právne náklady

- 1) Za oprávnené výdavky sa považujú len tie náklady, ktoré vznikli zamestnávateľovi v súvislosti s touto dohodou najskôr v deň účinnosti tejto dohody, boli skutočne vynaložené zamestnávateľom a sú riadne odôvodnené a preukázané, podložené úctovnými dokladmi, ktoré spĺňajú podmienky v zmysle § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované.
- 2) Oprávneným nákladom na účely tejto dohody sú náklady na **čas celkovej ceny práce** zamestnanca/ov prijatého/tých do pracovného pomeru na podporované pracovné miesto/a z evidencie uchádzačov o zamestnanie v zmysle podmienok tejto dohody.
- 3) Oprávnené náklady musia byť doložené úctovnými dokladmi, ktoré musia byť rozpisované pod jednotlivých položiek. Musia byť identifikovateľné.
- 4) Dohodnutá výška príspevku sa po celú dobu trvania záväzku nebude meniť (nevalorizuje sa).

lánok V. Osobitné podmienky

- 1) Zamestnávateľ, ktorému sa poskytujú verejné prostriedky, zodpovedá za hospodárenie s nimi a je povinný pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2) Zamestnávateľ berie na vedomie, že príspevok je prostriedkom vyplateným zo **TR**. Na účel použitia týchto prostriedkov, kontrolu ich použitia a ich vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch, najmä § 68 zákona o službách zamestnanosti, zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 394/2012 Z.z. o obmedzení platieb v hotovosti.
- 3) Uzatvorením tejto dohody nevzniká právnickej osobe nárok na uhradenie nákladu v prípade, že v rámci plnenia podmienok dohody nepreukáže okrem oprávnenosti nákladu aj jeho nevyhnutnosť, hospodárnosť a efektívnosť.
- 4) Dňom vzniku pracovného miesta u zamestnávateľa a na účely tejto dohody je deň vzniku pracovného pomeru, t.j. deň, ktorý bol dohodnutý v pracovnej zmluve ako deň nástupu do práce s uchádzačom o zamestnanie na uvedenom pracovnom mieste, na základe písomne uzatvorenej pracovnej zmluvy.
- 5) V prípade preobsadenia vytvoreného pracovného miesta môže toto pracovné miesto zostať neobsadené najviac po dobu 30 kalendárnych dní od jeho uvoľnenia, ak sa s úradom nedohodne inak.
- 6) Závažné porušenie podmienok tejto dohody je považované za porušenie finančnej disciplíny podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

lánok VI onenie dohody

základe vzájomnej písomnej dohody ú astníkov tejto dohody.

- 2) Ú astníci dohody sa dojednávajú, fle oprávnene poskytnuté a erpané plnenia pod a tejto dohody poskytnuté zamestnávate ovi do d a nadobudnutia ú innosti skon enia tejto dohody zostávajú nedotknuté.
- 3) Každý ú astník tejto dohody je oprávnený písomne dohodu vypoveda . Výpovedná doba je jednomesa ná a za ína plynú od prvého d a kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doru ení výpovede. **Vypovedaním dohody zo strany zamestnávate a, vzniká mu povinnos vráti na ú et úradu v-etky poskytnuté finan né prostriedky do 30 dní od o d a podania výpovede na po-tovú prepravu alebo osobného podania na úrade.**
- 4) Každý z ú astníkov dohody je oprávnený **odstúpi od dohody pri závaŕnom poru-ení podmienok tejto dohody.** Pre platnos odstúpenia sa vyfladuje **písomné oznámenie o odstúpení** doru ené druhému ú astníkovi tejto dohody. Odstúpenie je ú inné d om doru enia oznámenia o odstúpení druhému ú astníkovi tejto dohody. **Odstúpením od dohody sa táto ru-í od za iatku a zamestnávate je povinný vráti úradu poskytnuté finan né prostriedky do 30 dní od nadobudnutia ú innosti odstúpenia** na ú et úradu.
- 5) Za **závaŕné poru-enie podmienok** tejto dohody sa povafluje na strane zamestnávate a poru-enie niektorej z povinností ustanovených v lánku v l. II. v bodoch 1, 2, 3, 4, 7, 10, 11, 12, 15 a 16 a na strane úradu v l. III. v bode 2.
- 6) Odstúpenie od dohody sa nedotýka nároku na náhradu -kody vzniknutej jej poru-ením.

lánok VII. V-eobecné a závere né ustanovenia

- 1) Zmeny v tejto dohode moŕno vykona len písomným dodatkom k tejto dohode podpísaným oboma ú astníkmi dohody, na základe písomného návrhu jednej zo strán tejto dohody.
- 2) V kaŕdom písomnom styku uvádza íslo tejto dohody.
- 3) Právne vz ahy výslovne neupravené touto dohodou sa riadia ustanoveniami Ob ianskeho zákonníka (zákon . 40/1964 Ob ianský zákonník v znení neskor-ích predpisov) a ostatnými v-eobecne závaŕnými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike ako aj platnými právnymi predpismi Európskych spo lo enstiev, ktoré majú vz ah k záväzkom ú astníkov dohody.
- 4) Táto dohoda nadobúda platnos d om jej podpísania oboma zmluvnými stranami a ú innos d om nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 5) Vo v-etkých ustanoveniach tejto dohody, z ktorých vyplýva jej ú astníkom povinnos písomne oznámi , doru í , poskytnú , predloŕi , vráti í inak zabezpe í oboznámenie druhej zmluvnej strany so skuto nos ami a plneniami pod a tejto dohody, ak toto nie je upravené inak, sa za splnenie povinnosti v dohodnutej lehote povafluje aj posledný de lehoty, v ktorom bola zásielka osobne doru ená do podate ne príjemcu a ozna ená prezen nou pe iatkou, resp. kedy bola platba poukázaná na úhradu.
- 6) Ak sa niektoré ustanovenie tejto dohody stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR a ES, nespôsobí to neplatnos celej dohody. Ú astníci sa v takom

ade vzájomnej dohody nahradí neplatné ustanovenie
u k dohode tak, aby zostal zachovaný ú el a obsah

ním záväzkov ú astníkov dohody, alebo spôsobom
uvedeným v l. VI. bode 1 alebo 3, pokia nedôjde k odstúpeniu od dohody pod a lánku VI.
bod 4.

8) Zamestnávate súhlasí so zverejnením údajov vyplývajúcich z dohody v rozsahu:
názov, sídlo, počet vytvorených pracovných miest, vý-ka finan ného príspevku.

9) Táto dohoda je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých úrad obdrží dva rovnopisy
a zamestnávate obdrží jeden rovnopis.

10) Ú astníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísa , že si ju riadne
a dôsledne pre ítali a súhlasia s jej obsahom, neuzavreli ju v tiesni ani za zvlá- nevýhodných
podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoru ne podpisujú.

V Michalovciach, d a 24.02.2015.

V Michalovciach, d a 24.02.2015.

Za zamestnávate a:

Za úrad:

.....
Ing. Andrej Timko

-tatutárny zástupca zamestnávate a

.....
Ing. Marián erve ák

riadite úradu