

Zmluva o výpožičke zbierkových predmetov

uzatvorená v súlade s § 659 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, v znení neskorších predpisov a v súlade s § 12 ods. 3 zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene a doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov, v znení jeho neskorších zmien a doplnkov a v súlade s § 15 vyhl. MK SR č. 523/2009 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o základných odborných činnostiach v múzeu alebo v galérii a o evidencii predmetov kultúrnej hodnoty, v platnom znení

Článok I. Zmluvné strany

Požičiavateľ: **Slovenské národné múzeum – Historické múzeum**
Právna forma: štátna príspevková organizácia
Slovenské národné múzeum-Historické múzeum
osvedčuje právo na základe na základe Rozhodnutia MK SR č. MK 1062/2002-1 zo dňa 1.7.2002 v znení Rozhodnutia MK SR o zmene zriaďovacej listiny SNM č. MK 1792/2002-1 zo dňa 23.12.2002, Rozhodnutia MK SR č. MK-299/2004-1 zo dňa 25.3.2004 a v znení Rozhodnutia MK SR o zmene zriaďovacej listiny SNM č. MK-3177/2006/110/10859, Rozhodnutia MK SR č. 5631/2006-110/21651 rozhodnutia MK SR č. MK-1113/2011-10/3940 o zmene a doplnení Zriaďovacej listiny Slovenského národného múzea zo dňa 29.4. 2011, Rozhodnutia MK SR č. MK-2045/2014-110/10904 o zmene a doplnení Zriaďovacej listiny Slovenského národného múzea zo dňa 15.7.2014
Štatutárny zástupca: PhDr. PaedDr. Viktor Jasaň, generálny riaditeľ SNM
Sídlo: Vajanského nábr. 2, P.O.Box 13, 810 06 Bratislava 16
Zástupca oprávnený konať vo veciach zmluvných: Mgr. Branislav Panis, riaditeľ SNM – Historického múzea
Zodpovedný zamestnanec oprávnený konať vo veciach realizácie zmluvy: Mgr. Lenka Lubušková, PhD.
Funkcia : kurátorka
IČO: 00164721
DIČ: 20 206 030 68
Kontakty: +421 2 204 83 101; e-mail: branislav.panis@snm.sk
(ďalej len “požičiavateľ”)

a

Vypožičiavateľ: **Slovenská národná galéria**
Právna forma: štátna príspevková organizácia
Sídlo: Riečna 1
815 13 Bratislava
Štatutárny zástupca: Mgr. Alexandra Kusá, PhD., generálna riaditeľka SNG
IČO: 00 164 712
IČ DPH: SK2020829943
Zástupca oprávnený konať vo veciach zmluvných: Mgr. Alexandra Kusá, PhD., generálna riaditeľka SNG
Zamestnanec oprávnený konať vo veciach realizácie zmluvy: Mgr. Monika Palčová
Funkcia: vedúca odd. produkcie projektov a výstav
Kontakty: e-mail: sng@sng.sk; monika.palcova@sng.sk
tel.: +421 2 204 76 109; +421 911 044 906
(ďalej len “vypožičiavateľ”,)

Článok II.

Predmet zmluvy

1. Požičiavateľ sa zaväzuje prenechať bezodplatne vypožičiavateľovi na dočasné užívanie zbierkové predmety (ďalej len "veci" alebo „predmet výpožičky“) zo zbierkového fondu Slovenského národného múzea – Historického múzea v Bratislave v počte **2 kusy**, špecifikované v Prílohe č.1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany vyhlasujú, že veci sú nepoškodené a spôsobilé na dočasné užívanie podľa bodu 1 tohto článku, tejto zmluvy.

Článok III.

Účel výpožičky

1. Predmet výpožičky, špecifikovaný v čl. II. bod 1 tejto zmluvy sa vypožičiava za účelom výstavným – Výstava: „**Tekutá múza**“
2. Zmena účelu je neprípustná.

Článok IV.

Doba výpožičky

1. Zmluvné strany sa dohodli na dobe výpožičky na dobu, ktorá začína plynúť dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy **do 30.06.2015**
2. Vypožičiavateľ je povinný vrátiť veci požičiavateľovi v posledný deň výpožičky.
3. Požičiavateľ si vyhradzuje právo požadovať vrátenie vecí pred skončením doby výpožičky, ak ich potrebuje pre svoje účely alebo ak ich vypožičiavateľ užíva v rozpore s článkom II. a článkom IV. tejto zmluvy do 14 dní od doručenia oznámenia o vrátení vecí.

Článok V.

Podmienky výpožičky

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje predmet výpožičky užívať súlade s článkom II. až IV. tejto zmluvy.
2. Vypožičiavateľ je povinný:
 - a) vykonať a zabezpečiť všestranné bezpečnostné opatrenia pri premiestňovaní a dočasnom odbornom umiestnení a sprístupňovaní tak, aby nedošlo k poškodeniu, zničeniu, zámene, strate alebo odcudzeniu vecí,
 - b) zabezpečiť optimálne klimatické, svetelné a bezpečnostné podmienky v priestore dočasného užívania vecí,
 - c) zabezpečiť ochranu údajov, týkajúcich sa dočasného uloženia a manipulácie s vecou,
 - d) zamedziť nedovolennej manipulácii s vecou neoprávnenými osobami,
 - e) vrátiť veci bez konzervátorských, preparátorských a reštauračných zásahov, ak nebolo dohodnuté inak,
 - f) oznámiť požičiavateľovi každú zmenu, ohrozenie, poškodenie alebo stratu veci,
 - g) v prípade, ak hrozí vznik škody, je povinný uskutočniť ihneď nevyhnutné opatrenia na zabránenie vzniku škôd, príp. ak ku škode došlo, zistiť, resp. objasniť príčinu poškodenia, pôvodcu a výšku vzniknutej škody.
3. Vypožičiavateľ zodpovedá požičiavateľovi za všetky vzniknuté škody (krádež, stratu, zničenie a za iné poškodenie veci), ktoré vznikli na veci počas doby výpožičky. Ak dôjde k poškodeniu alebo znehodnoteniu predmetu výpožičky je vypožičiavateľ povinný uhradiť škodu v rozsahu určenom požičiavateľom. Náhrada škody pozostáva z nákladov na reštaurovanie a z príslušnej hodnoty veci uvedenej v Prílohe č. 1 tejto zmluvy a môže dosiahnuť maximálne výšku stanovenej poistnej sumy. V prípade straty, zničenia alebo odcudzenia predmetu podľa čl. I tejto zmluvy je vypožičiavateľ povinný uhradiť vzniknutú škodu v plnej výške. Poškodená vec ostáva majetkom požičiavateľa.
4. Záväzky a povinnosti vypožičiavateľa podľa bodu 1 a 2 tohto článku plynú odovzdaním a prevzatím veci na základe potvrdenia Protokolu o odovzdaní a prevzatí zbierkových predmetov na dočasné užívanie a končia vrátením na základe potvrdenia Protokolu o

vrátení dočasne užívaných zbierkových predmetov v Prílohe č. 2 a Prílohe č. 3, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

Článok VI. Osobitné ustanovenia

1. Požičiavateľ je kedykoľvek oprávnený bez ujmy na svojich prípadných ďalších nárokoch voči vypožičiavateľovi vyžiadať si veci zo závažných dôvodov späť.
Závažnými dôvodmi sú najmä :
 - každé porušenie povinností vypožičiavateľa vyplývajúce z tejto zmluvy
 - každé ohrozenie alebo zanedbanie starostlivosti vypožičiavateľa
 - každé použitie v rozpore so zmluvou, najmä postúpenie vecí tretím osobámVypožičiavateľ znáša náklady na predčasnú prepravu vecí späť prenajímateľovi v plnom rozsahu.
2. Požičiavateľ súhlasí s reprodukovaním vypožičaných zbierkových predmetov pre potreby prípravy katalógu k výstave a s použitím rozmnoženiny diela v edičných materiáloch k výstave a sprístupňovaní verejnosti v súvislosti s propagáciou výstavy.
3. Vypožičiavateľ sa zaväzuje bezodplatne dodať požičiavateľovi 1 kus tohto katalógu.

Článok VII. Všeobecné a záverečné ustanovenie

1. Vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami zák. č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov, zákona č. 206/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov, vyhl.č.523/2009 Z. z. v platnom znenia ďalšími ustanoveniami príslušných právnych predpisov SR.
2. V prípade nesplnenia podmienok uvedených v tejto zmluve, je požičiavateľ oprávnený výpožičku zrušiť s okamžitou platnosťou.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré vzniknú v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy, budú riešiť predovšetkým vzájomným rokovaním a dohodou. V prípade, ak sa strany nedohodnú, je ktorákoľvek strana oprávnená predložiť riešenie sporu na príslušný súd na území SR.
4. Zmluvné strany súhlasia so zverejnením plného znenia tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
5. Zmeniť alebo doplniť obsah tejto zmluvy je možné len formou očíslovaných dodatkov. Dodatky tejto zmluvy sú platné len v písomnej forme a nadobudnú platnosť podpisom oprávnených zástupcov oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
6. Zmluva je vyhotovená v 5 rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých požičiavateľ obdrží 3 a vypožičiavateľ 2 vyhotovenia.
7. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania štatutárnymi zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

Mgr. Branislav Panis
riaditeľ SNM - Historické múzeum

Mgr. Alexandra Kusá, PhD.
generálna riaditeľka SNG

Zoznam

zbierkových predmetov SNM – HM k Zmluve o výpožičke
zbierkových predmetov reg. č. SNM: SNM-HM-ZOV-2015/210 (SNM-HM č. 02/2015)

p. č.	prírastkové číslo	evidenčné číslo	názov (meno a priezvisko autora, ak ide o dielo výtvarného umenia)	fyzický stav	Finančná hodnota
--------------	------------------------------	----------------------------	--	---------------------	-----------------------------

Mgr. Branislav Panis
riaditeľ SNM –Historické múzeum

Mgr. Alexandra Kusá, PhD.
generálna riaditeľka SNG

P r o t o k o l
o odovzdaní a prevzatí zbierkových predmetov na dočasné užívanie
podľa Zmluvy o výpožičke zbierkových predmetov
reg. č. SNM: SNM-HM-ZOV-2015/210
(SNM-HM č. 02/2015)

I.

- | | |
|--|--|
| 1. Požičiavateľ: | SNM – Historické múzeum
Bratislavský hrad
P.O. BOX 13, 810 06 Bratislava 16 |
| Zodpovedný zamestnanec
oprávnený konať vo veci realizácie:
Funkcia: | Mgr. Lenka Lubušková, PhD.
kurátorka |
| | |
| 4. Vypožičiavateľ: | Slovenská národná galéria
Riečna 1
815 13 Bratislava |
| Zodpovedný zamestnanec
oprávnený konať vo veciach
technických:
Funkcia: | Mgr. Monika Palčová
vedúca odd. produkcie projektov a výstav |

II.

Stav zbierkových predmetov

Požičiavateľ zbierkových predmetov odovzdáva a vypožičiavateľ zbierkových predmetov preberá zbierkové predmety podľa článku I. bodu 1 zmluvy, uvedené v Prílohe č.1 zmluvy v počte **2 kusy** v stave podľa Prílohy č. 1 zmluvy, ktorá je jej neoddeliteľnou súčasťou.

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

Odovzdal

Prevzal

P r o t o k o l
o vrátení dočasne užívaných zbierkových predmetov
podľa Zmluvy o výpožičke zbierkových predmetov
reg. č. SNM: SNM-HM-ZOV-2015/210
(SNM-HM č. 02/2015)

I.

- | | |
|---|--|
| 1. Požičiavateľ: | SNM – Historické múzeum
Bratislavský hrad
P.O. BOX 13, 810 06 Bratislava 16 |
| Zodpovedný zamestnanec
oprávnený konať vo veci realizácie:
Funkcia: | Mgr. Lenka Lubušková, PhD.
kurátorka |
| 2. Vypožičiavateľ: | Slovenská národná galéria
Riečna 1
815 13 Bratislava |
| Zodpovedný zamestnanec
oprávnený konať vo veci realizácie:
Funkcia: | Mgr. Monika Palčová
vedúca odd. produkcie projektov a výstav |

II.

Stav zbierkových predmetov

Vypožičiavateľ zbierkových predmetov odovzdáva a požičiavateľ zbierkových predmetov preberá zbierkové predmety podľa článku I. bodu 1 zmluvy uvedené v Prílohe č.1 zmluvy v počte kusov.....v stave.....

V Bratislave dňa

Odovzdal

Prevzal