

Zmluva o výpožičke zbierkových predmetov

uzavretá podľa zákona č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov
v spojení s § 659 a nasl. Občianskeho zákonníka č.40/1964 Zb. v platnom znení
medzi účastníkmi:

1. Požičiavateľ: **Slovenská republika-Kancelária prezidenta Slovenskej republiky**
so sídlom: Hodžovo námestie 1, P.O. BOX 128, 810 00 Bratislava
zastúpená: JUDr. Ján Šoth - vedúci Kancelárie prezidenta SR
č. účtu v tvare IBAN: SK63 8180 0000 0070 0006 0013
BIC: SPSRSKBAXXX
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IČO: 30 845 157
DIČ: 20 20 85 10 85
(ďalej ako „**požičiavateľ**“)

a

2. Vypožičiavateľ: **Slovenská republika-Múzeum Slovenského národného povstania,**
so sídlom: Kapitulská 23, 975 59 Banská Bystrica
zastúpená: PhDr. Stanislav Mičev, PhD. – generálny riaditeľ
č. účtu v tvare IBAN: SK63 8180 0000 0070 0006 9616
BIC: SPSRSKBAXXX
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IČO: 35 986 077
DIČ: 20 21 44 35 56
Právna forma: štátna príspevková organizácia Ministerstva kultúry SR
Registrácia: Zriaďovacia listina MK-4064/2009-10/10078
(ďalej ako „**vypožičiavateľ**“)

Článok I Predmet zmluvy

1. Účastníci tejto zmluvy (ďalej len „**zmluvné strany**“) sa vzájomne dohodli na predmete výpožičky zbierkového predmetu z mobiliára požičiavateľa, ktorým je:

IČ	Predmet výpožičky	Hodnota
100000006	Pisací stôl drevený – čierny so zlatým zdobením (pseudobaroko)	26,56 €

2. Požičiavateľ sa zaväzuje prenechať vypožičiavateľovi na dočasné užívanie predmet výpožičky na účel uvedený v článku II. tejto zmluvy bezodplatne.

3. Vypožičiavateľ prehlasuje, že predmet výpožičky si fyzicky prezrel a potvrdzuje, že mu je známy jeho stav a že tento zodpovedá jeho zámeru na užívanie, a to tak ako je uvedené v článku II. tejto zmluvy.

Článok II

Účel výpožičky

1. Zbierkový predmet sa vypožičiava za účelom: **výstavným**.
2. Zmena účelu je neprípustná.

Článok III

Doba výpožičky

1. Zmluvné strany sa dohodli na dobe výpožičky v čase od 01.03. 2015 do 01.03.2017.
2. Vypožičiavateľ je povinný vrátiť predmet výpožičky požičiavateľovi najneskôr v posledný deň výpožičky. V prípade, že je potrebné predĺžiť dobu výpožičky, vypožičiavateľ o to písomne požiada požičiavateľa najneskôr 15 dní pred skončením výpožičky.
3. Požičiavateľ si vyhradzuje právo požiadať o vrátenie predmetu výpožičky pred skončením doby výpožičky, ak ho vypožičiavateľ užíva v rozpore s článkom II. a článkom IV. tejto zmluvy. Vypožičiavateľ je v takomto prípade povinný vrátiť predmet výpožičky požičiavateľovi do 10 kalendárnych dní odo dňa doručenia písomnej žiadosti požičiavateľa o vrátenie predmetu výpožičky na adresu požičiavateľa.
4. Požičiavateľ môže vypovedať zmluvu o výpožičke písomným oznámením vypožičiavateľovi, že sa skončila dočasná prebytočnosť majetku, ktorý je predmetom výpožičky. V takomto prípade je výpovedná lehota 3 mesiace a počíta sa od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.

Článok IV

Podmienky výpožičky

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje predmet výpožičky užívať v súlade s článkom II. a článkom III. tejto zmluvy.
2. Vypožičiavateľ je povinný:
 - a. dbať na to, aby pri prevoze predmetu výpožičky a dočasnom umiestnení predmetu výpožičky nedošlo k poškodeniu, zničeniu, alebo odcudzeniu predmetu výpožičky,
 - b. vrátiť predmet výpožičky bez zásahu opravy alebo úpravy vypožičiavateľa, resp. akejkoľvek tretej osoby, ak nebolo dohodnuté inak,
 - c. vzniknuté škody na predmete výpožičky bezodkladne oznámiť požičiavateľovi a výšku škody určenú požičiavateľom uhradiť v plnej výške.
3. Záväzky a povinnosti vypožičiavateľa podľa bodu 1. a 2. tohto článku zmluvy plynú odovzdaním a prevzatím predmetu zmluvy na základe Protokolu o odovzdaní predmetu výpožičky na dočasné užívanie a končia vrátením predmetu výpožičky na základe Protokolu o vrátení dočasne užívaného predmetu výpožičky.
4. Za požičiavateľa je oprávnený Protokol o odovzdaní predmetu výpožičky a Protokol o vrátení predmetu výpožičky podpísať Irena Dobrocsányiová, odborný referent odboru ekonomiky a správy.

5. Za vypožičiavateľa je oprávnený Protokol o odovzdaní predmetu výpožičky a Protokol o vrátení predmetu výpožičky podpísať PhDr. Marian Uhrin, PhD, historik-kurátor Múzea SNP.
6. Vypožičiavateľ si môže predmet výpožičky prevziať najneskôr v deň účinnosti zmluvy na základe Protokolu o odovzdaní zbierkového predmetu na dočasné užívanie.
7. Účinnosť zmluvy končí potvrdením Protokolu o vrátení dočasne užívaného zbierkového predmetu požičiavateľovi.
8. Vypožičiavateľ nie je oprávnený prenechať predmet výpožičky tretím osobám.

Čl. V.
Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov a ďalšími platnými právnymi predpismi.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy budú riešiť predovšetkým vzájomným rokovaním a dohodou.
3. Zmeny a dodatky tejto zmluvy sú platné len v písomnej forme podpísané obidvoma zmluvnými stranami.
4. Zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch, z toho 1 vyhotovenie pre každú zmluvnú stranu.
5. Zmluva nadobúda platnosť podpisom zmluvy oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.
6. Zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou podľa §5a zákona č.211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
7. Táto zmluva bola uzavretá podľa skutočnej vôle zmluvných strán, bola nimi prečítaná, schválená a na znak súhlasu vlastnoručne podpísaná.

V Bratislave dňa _____

V Banskej Bystrici dňa _____

Za požičiavateľa:

Za vypožičiavateľa:

.....
JUDr. Ján Šoth
vedúci Kancelárie prezidenta SR

.....
PhDr. Stanislav Mičev, PhD.
generálny riaditeľ

