

154/2017

ZMLUVA O DIELO

uzavretá podľa § 563 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení nesk. predpisov
(ďalej len „zmluva“)

medzi týmito zmluvnými stranami

Obchodné meno: Regionálna Inovačná Agentúra z.p.o
Sídlo: Košice
Adresa: Moldavská 8, 040 11 Košice
Právna forma: združenie právnických osôb
Zapísaný v registri záujmových združení : ZPO/ISO/KU
Bankové spojenie: Slovenská Sporiteľňa
Číslo účtu:
IČO: 35 578 157
DIČ: 2022 587 083
Štatutárny orgán: Mgr. Katarína Slobodová

(ďalej ako „zhotoviteľ“) na strane jednej

a

Obchodné meno: Fakultná nemocnica s poliklinikou J.A. Reimana Prešov
Sídlo: Prešov
Adresa: Hollého 14, 081 81 Prešov
Právna forma: príspevková organizácia
Zapísaný v:
IČO: 00610577
DIČ: 2021281559
IČ DPH : SK 2021281559
Štatutárny orgán: MUDr. Ľubomír Jacko - riaditeľ

(ďalej ako „objednávateľ“) na strane druhej;

(ďalej zhotoviteľ a objednávateľ spolu aj ako „zmluvné strany“).

Vysvetlenie pojmov:

ŽoNFP – Žiadosť o nenávratný finančný príspevok

OPV : Operačný program Vzdelávanie

ŽoP : Žiadosti o platbu

MS : Monitorovacie správy

Článok I Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa:

a. vypracovať a fyzicky skompletizovať ŽoNFP a implementáciu projektu : „*Zvýšenie ďalších zručností pracovníkov v zdravotníctve*“, v rámci Výzvy OPV 2010/2.2/02 zameranej na podporu zvyšovania profesionality odborných činností pracovníkov v zdravotníctve (ďalej len „Výzva“) v súlade s podmienkami určenými vo Výzve

b. vykonávať pre objednávateľa odborné poradenstvo a konzultačnú činnosť pri zhotovení ŽoNFP v zmysle Výzvy

c. doručiť ŽoNFP na adresu Ministerstva zdravotníctva SR, Sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom pre OPV, Sekcia európskych programov a projektov, Limbová 2, P.O. BOX 52, 837 52 Bratislava 37 v súlade s podmienkami Výzvy (ďalej len „Vyhlasovateľ“).

(ďalej aj „Dielo“ alebo „Predmet zmluvy“)

2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi za vykonanie diela cenu podľa článku III tejto zmluvy.
3. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť a vytvoriť podmienky pre vykonanie diela, najmä dodať zhotoviteľovi účtovné a iné podkladové materiály potrebné na vykonanie diela a na vyhotovenie ostatných materiálov a dokumentácie podľa odôvodnených požiadaviek zhotoviteľa.

Článok II. Čas a miesto plnenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ doručí ŽoNFP na adresu Vyhlasovateľa najneskôr 15. apríla 2011 do 15.30 hod do podateľne Vyhlasovateľa alebo ju najneskôr v stanovenom termíne 15. apríla 2011 zašle na adresu Vyhlasovateľa. Dokladom o doručení bude potvrdenie o prijatí ŽoNFP vystavené Vyhlasovateľom alebo doklad o odovzdaní ŽoNFP na prepravu (pošta/kuriér) s čitateľným dátumom odovzdania zásielky na prepravu.
2. Miesto vykonania predmetu zmluvy budú kancelárske priestory zhotoviteľa t.j. Moldavská 8, Košice.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ doručí jednu kópiu ŽoNFP s dokladom o doručení objednávateľovi na adresu objednávateľa uvedenú v záhlaví zmluvy, najneskôr do 7 dní odo dňa doručenia ŽoNFP na adresu Vyhlasovateľa.

Článok III. Vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zhotoviteľ poskytne odbornú pomoc a poradenstvo objednávateľovi formou odborných konzultácií, t.j. pracovných stretnutí poradcu (- ov) zhotoviteľa s objednávateľom, v súlade s dohodnutým premetom zmluvy. Predmetom konzultácií a poradenstva pri zhotovení diela - ŽoNFP bude najmä :

a.)Príprava žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ŽoNFP)

Vrátane povinných príloh, ktoré odborne pripraví zhotoviteľ :

b.)Podrobný opis projektu

c.)Rozpočet projektu

Ostatné povinné prílohy podľa výzvy, ktoré doloží objednávateľ a zhotoviteľ ich predloží spolu s ŽoNFP, rozpočtom, podrobným opisom projektu pevne zviazané na adresu Riadiaceho orgánu

d.) Prieskum trhu

e.) Úradne overená dokumentácia o organizácii - zriaďovacia listina, štatút, stanovy (v závislosti od právnej formy žiadateľa);

f.) Originál alebo overená kópia dokladu potvrdzujúci právnu subjektivitu žiadateľa (napr. overená kópia dokladu o pridelení IČO, výpis z registra) nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia žiadosti o NFP, nie je relevantné pre subjekty územnej samosprávy;

g.)Originál alebo overená kópia výpisu z registra trestov žiadateľa, ktorý je fyzickou osobou, resp. štatutárneho orgánu / všetkých členov štatutárneho orgánu žiadateľa resp. štatutárneho zástupcu/zástupcov, ktorý je právnickou osobou nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia žiadosti o NFP;

h.)Účtovná závierka:

✓ za posledné ukončené účtovné obdobie, ktorá je overená audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom a Správa o výsledku auditu (v prípade, že žiadateľ má povinnosť auditu v zmysle zákona č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.)(1)(1), uvedené neplatí pri osobitných typoch projektov, kde povinnosť overenia účtovnej závierky je odlišná od povinnosti stanovenej v zákone o účtovníctve (napr. pri verejných vysokých školách);

✓ za posledné ukončené účtovné obdobie potvrdená príslušným Daňovým úradom (v prípade, že žiadateľ nemá povinnosť auditu v zmysle zákona č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.),

✓ v zmysle zákona č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. (napr. v prípade opatrení / schém štátnej pomoci / pomoci de minimis, zameraných na podporu začínajúcich podnikateľských subjektov), táto povinnosť neplatí pre subjekty, ktoré z dôvodu dátumu ich vzniku (ak je totožný s rokom vyhlásenia výzvy) účtovnú závierku za sledované účtovné obdobie nezostavujú;

✓ za posledné ukončené účtovné obdobie, ktorá je overená audítorom (v zmysle § 9 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p., resp. v zmysle § 9 ods. 4 zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve VÚC (zákon o samosprávnych krajoch) v z. n. p.) a záverečný účet schválený príslušným zastupiteľstvom, ak je žiadateľom subjektom územnej samosprávy;

i.)Podpísaný štruktúrovaný profesijný životopis (odporúčaná formulár životopisu priložený v prílohe tohto emailu) všetkých odborných pracovníkov a všetkých zamestnancov podieľajúcich sa na riadení a administrácii projektu;

j.) Čestné prehlásenia:

- ✓ čestné vyhlásenie o tom, že žiadateľ je/nie je platcom DPH pre aktivity navrhnuté v projekte;
 - ✓ čestné vyhlásenie o tom, že:
 - organizácia nie je daňovým dlžníkom;
 - organizácia nie je dlžníkom poistného na sociálnom poistení (dôchodkovom, nemocenskom, garančnom a úrazovom poistení, poistení v nezamestnanosti, poistení do rezervného fondu solidarity) a dlžníkom príspevkov na starobné dôchodkové sporenie;
 - organizácia nie je dlžníkom poistného na zdravotnom poistení (za každú zdravotnú poisťovňu);
 - organizácia nie je v likvidácii;
 - voči organizácii nie je vedený výkon rozhodnutia (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy);
 - voči organizácii nebolo začaté konkurzné / reštrukturalizačné konanie (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy);
 - na majetok organizácie nie je vyhlásený konkurz (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy);
 - voči organizácii nebol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy);
 - organizácia má zabezpečené zdroje na spolufinancovanie projektu;
 - ✓ čestné vyhlásenie o tom, že žiadateľ neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu za obdobie od jeho účinnosti (1. apríl 2005) a v prípade porušenia nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 2 ods. 2 písm. c) zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov za obdobie piatich rokov od porušenia tohto zákazu;
 - ✓ čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že predmet zmluvy bude plniť riadne a včas a na požadovanej odbornej úrovni tak, aby mohla byť ŽoNFP odovzdaná Vyhlasovateľovi najneskôr do termínu uzávierky na predkladanie žiadostí v súlade s podmienkami Výzvy.
 3. Zhotoviteľ je povinný predmet zmluvy vykonávať v súlade s pokynmi uvedenými v príručke pre žiadateľov v rámci Operačného programu Vzdelávanie, vrátane pokynov uvedených na príslušných internetových portáloch a odkazov uvedených na stránke Ministerstva Zdravotníctva. Zhotoviteľ pri vykonávaní predmetu zmluvy postupuje podľa pokynov objednávateľa a v súlade so záujmami objednávateľa.
 4. Zhotoviteľ je povinný žiadosť vyhotoviť a odovzdať v slovenskom jazyku, v elektronickej forme – formát Microsoft Word, Microsoft Excel a v takej kvalite, aby spĺňala požiadavky stanovené pre daný program. Pevne zviazanú v hrebeňovej forme v 1 origináli a 2 kópiách na adresu Vyhlasovateľa v termíne do 15.04.2011. Zároveň je zhotoviteľ v súlade s Výzvou povinný predložiť ŽoNFP aj cez verejný portál ITMS pred jej dorúčením Vyhlasovateľovi.
 5. Zhotoviteľ zodpovedá za procesnú a formálnu stránku ŽoNFP, pričom objednávateľ sa zaväzuje, že dodá zhotoviteľovi všetky podklady potrebné na vypracovanie ŽoNFP podľa pokynov zhotoviteľa, vrátane požadovaných príloh, ktoré tvoria súčasť ŽoNFP podľa Článku II, bodu 1, písmen d.) - j.) tejto Zmluvy. Zhotoviteľ je zároveň povinný skontrolovať prílohy a dokumenty doložené objednávateľom a v prípade ich neúplnosti je povinný informovať o tejto skutočnosti

objednávateľa a zároveň je zhotoviteľ povinný poskytnúť objednávateľovi potrebnú súčinnosť pri ich doplnení.

6. Zhotoviteľ sa zaväzuje postupovať pri zabezpečovaní vypracovaní ŽoNFP s náležitou odbornou starostlivosťou a ak je to potrebné, pri zabezpečovaní vypracovania ŽoNFP sa zaväzuje konzultovať s objednávateľom, prípadne ďalšími odborne spôsobilými osobami tak, aby ŽoNFP, spĺňali všetky podmienky pre ich posúdenie a odsúhlasenie.
7. Objednávateľ sa zaväzuje, že pri vykonávaní predmetu zmluvy zhotoviteľom poskytne zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť, za týmto účelom je objednávateľ povinný odovzdať všetky informácie a doklady potrebné na výkon predmetu tejto zmluvy uvedené v článku II bode 1., pism. d. až j.. Ďalšie informácie a doklady potrebné na splnenie predmetu zmluvy je objednávateľ povinný odovzdať zhotoviteľovi len v prípade, že tieto doklady či informácie bude mať vo svojej dispozičnej sfére.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ je povinný predložiť zabezpečené vypracované ŽoNFP pred ich podaním objednávateľovi za účelom ich preštudovania. Objednávateľ je oprávnený vznášať námietky k obsahovej stránke ŽoNFP pričom zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby sa prihliadlo na dôvodné pripomienky alebo zistené nedostatky a tieto bez zbytočného odkladu odstrániť.
9. Termíny vykonania diela zhotoviteľom a termíny predkladania podkladov objednávateľom sú určené nasledovne:
 - a) termín na zabezpečenie zhotovenia ŽoNFP je stanovený podľa Výzvy t.j. do 15.04.2011
 - b) termíny na predloženie podkladových materiálov a dokumentácie zo strany objednávateľa budú určené priebežne, na základe predchádzajúcej dohody zhotoviteľa a objednávateľa. Termín predloženia podkladov zo strany objednávateľa je predmetom dohody zmluvných strán.

Článok IV.

Vady diela

1. Dielo má vady, ak nie je vykonané riadne a včas. Dielo nie je vykonané riadne, ak nie je vyhotovené a fyzicky skompletizované v súlade s Výzvou, ak neobsahuje všetky potrebné prílohy, resp. ak predložené prílohy sú neúplné. Dielo nie je vykonané včas, ak nie je doručené v lehote stanovenej na predkladanie ŽoNFP uvedenej v článku II bod. 1 tejto zmluvy.
2. V prípade uplatnenia väd diela platia ustanovenia § 436 až 441 Obchodného zákonníka

Článok V.

Cena za dielo

1. Zmluvné strany sa dohodli na cene, ktorá pozostáva z:
 - a) 3 000 € bez DPH za zhotovenie ŽoNFP

- b) Súčasťou ceny za dielo určenej podľa ods. 1 tohto článku nie sú náklady na účelne vynaložené výdavky v súvislosti s prípravou ŽoNFP a implementáciou projektu podľa tejto zmluvy, najmä na úhradu súdnych, správnych, notárskych poplatkov, výdavkov na preklady, odpisy
- c) Cenu za dielo určenú podľa ods. 1 tohto článku je možné meniť len na základe dohody zmluvných strán vo forme písomného dodatku k tejto zmluve.
- d) Ak objednávateľ prejaví záujem o poskytnutie ďalších služieb zhotoviteľa, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy, zmluvné strany sa môžu dohodnúť na ich poskytnutí vo forme písomného dodatku k tejto zmluve.

Článok VI.

Platobné podmienky

1. Platobné podmienky úhrady ceny za dielo sú určené nasledovne:
odmenu za zhotovenie Žiadosti podľa čl. V, ods. 1 tejto zmluvy, (spolu s prípadnou vyúčtovanou DPH) je objednávateľ povinný uhradiť na účet zhotoviteľa do 14 dní od dodania diela. Termín dodania diela je 15.04.2011.
2. Jednotlivé faktúry budú obsahovať tieto údaje :
 - o číslo faktúry
 - o označenie objednávateľa
 - o obchodné meno zhotoviteľa vrátane sídla
 - o názov a číslo zmluvy, označenie diela
 - o deň odoslania a deň splatnosti faktúry
 - o označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť fakturovaná suma
 - o rozpis fakturovaných čiastok (rozpis vykonaných služieb)
 - o pečiatka a podpis oprávnenej osoby zhotoviteľa.
3. Objednávateľ neposkytne zálohové platby na dielo.
4. Lehota splatnosti faktúr medzi objednávateľom a zhotoviteľom je stanovená na 14 dní od dátumu dodania diela.
5. Zhotoviteľ predloží objednávateľovi originály faktúr v troch vyhotoveniach
6. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve objednávateľ je oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na doplnenie.

Článok VII. Ďalšie zmluvné dohody

1. Zhotoviteľ môže poveriť čiastočným vykonaním diela inú osobu. V takom prípade zhotoviteľ zodpovedá, akoby dielo vykonával sám.
2. Zhotoviteľ nezodpovedá za obsah dodaných podkladových materiálov, účtovných dokladov a inej dokumentácie, ktorá mu bolo dodaná objednávateľom ako dokumentácia potrebná na zhotovenie ŽoNFP, (ďalej len „podklady“). Zhotoviteľ je však povinný informovať objednávateľa o nesúlade podkladov s podmienkami uvedenými v príslušných usmerneniach a príručkách uverejnenými na internetovom portáli, pričom súčasne vyzve objednávateľa na odstránenie nedostatkov alebo doplnenie podkladov v určenej primeranej lehote. V prípade, že objednávateľ neodstráni zistené nedostatky, resp. nepredloží alebo nezabezpečí doplnenie podkladov ani v určenej lehote, vyhradzuje si zhotoviteľ právo na jednostranné odstúpenie od tejto zmluvy.
3. Odstúpenie od zmluvy zo strany objednávateľa je možné v prípade podstatného porušenia zmluvných povinností. Podstatným porušením zmluvy zo strany zhotoviteľa je prípad, ak dielo zo má vady v zmysle článku IV tejto Zmluvy. Objednávateľ je zároveň oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, ak zhotoviteľ poruší svoju povinnosť vyplývajúcu mu z článku III bodu 5 tejto zmluvy. Odstúpenie je účinné dňom doručenie písomného odstúpenia druhej zmluvnej strane.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu je možné skončiť aj vzájomnou dohodou zmluvných strán.
5. Zhotoviteľ je oprávnený, až do odstránenia nedostatkov, resp. predloženia alebo doplnenia požadovaných dokladov, zabezpečovanie zhotovovania ŽoNFP, ŽoP a MS prerušiť. Termíny zmluvne dohodnuté v čl. V, ods. 7 tejto zmluvy sa v prípade poskytnutia lehoty na odstránenie nedostatkov, resp. predloženie alebo doplnenie podkladov, zhotoviteľovi primerane predlžujú o dĺžku poskytnutej lehoty, resp. o čas, kedy boli požadované podklady zhotoviteľovi skutočne odovzdané, okrem bodu a, zhotovenie ŽoNFP
6. Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky informácie, ktoré sa v súvislosti s uzavretím tejto zmluvy dozvedia, sa považujú za dôverné informácie, a ktoré sa dozvedia v súvislosti s plnením tejto zmluvy, za obchodné tajomstvo v zmysle § 17 Obchodného zákonníka.
7. Zhotoviteľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi porušením svojej povinnosti z tejto zmluvy, ak zavini vznik škody zanedbaním odbornej starostlivosti pri plnení svojich povinností. Zhotoviteľ je s odbornou starostlivosťou povinný skúmať pokyny, podklady a iné dokumenty objednávateľa slúžiace na poskytnutie služby. Zmluvné strany nezodpovedajú za škodu pokiaľ preukážu, že porušenie ich povinností podľa tejto zmluvy bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť v zmysle § 374 Obchodného zákonníka.

Článok VIII.
Účinnosť zmluvy

1. Táto zmluva je v zmysle ustanovenia § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov povinne zverejňovanou zmluvou.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami a účinnosť v zmysle ustanovenia § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov deň nasledujúci po dni jej zverejnenia.

Článok IX.
Záverečné ustanovenia

1. Objednávateľ poveruje zhotoviteľa spracúvaním osobných údajov, ktoré obdrží od objednávateľa v súlade s platnou právnou úpravou ochrany osobných predpisov (zákon č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov). Zhotoviteľ prehlasuje, že si je vedomý, že pri spracúvaní osobných údajov vystupuje ako sprostredkovateľ objednávateľa a pri spracúvaní osobných údajov bude dodržiavať všetky povinnosti podľa platnej právnej úpravy ochrany osobných údajov vzťahujúcej sa na sprostredkovateľa a v rozsahu, ktorý povaha veci pripúšťa na oprávnenú osobu.
3. Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné uskutočniť výlučne formou písomného, číselne označeného dodatku k tejto zmluve podpísaného oboma zmluvnými stranami.
2. Zástupcovia zmluvných strán sa zaväzujú, že v prípade zmeny sídla, zmeny štatutárnych orgánov oprávnených konať v mene spoločnosti a akékoľvek iné zmeny oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení.
4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch (2) originálnych exemplároch, pričom každá zmluvná strana obdrží jej jedno (1) podpísané vyhotovenie.
5. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že si obsah tejto zmluvy prečítali, súhlasia s ním, pričom táto zmluva je uzavretá na základe ich slobodnej, určitej a vážnej vôle na preukázanie čoho ju vlastnoručne podpisujú.

Za zhotoviteľa:

Za objednávateľa:

V Košiciach, dňa 21.3.2011

V Prešove, dňa 21.3.2011

Mgr. Katarína Slobodová
Regionálna inšpekcia
R.I.A. z.p.o.
Mestská inšpekcia
100

FNsP J. A. Reimana Prešov
MUDr. Ľubomír Jacko
riaditeľ