

**Zmluva o spolupráci**  
**uzavretá podľa § 51 Občianskeho zákonníka**

Zmluvné strany:

**Žilinská univerzita v Žiline**

zastúpená: Dr. h. c. prof. Ing. Tatianou Čorejovou, PhD., rektorkou  
sídlo: Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina  
IČO: 00397563  
právna forma: verejnoprávna inštitúcia, zriadená zákonom č. 131/ 2002 Z. z.  
o vysokých školách ako verejná vysoká škola  
zástupca vo veciach zmluvy: Ing. Ľubica Sokolíková, manažérka Národnej služby  
pre elektronickú spoluprácu škôl (NSS)  
telefón: 041/ 503 5070, e-mail: lubica.sokolikova@uniza.sk

(ďalej len "**organizátor**")

a

**GYMNÁZIUM**

zastúpená: Mgr. Mariánom Mižákom, riaditeľom  
sídlo: Kpt. Nálepku 6, 073 01 Sobrance  
IČO: 00161187  
zástupca vo veciach zmluvy: Monika Kicová, sekretárka  
telefón: 056/652 1020, e-mail: gsobrance@gsobrance.edu.sk

(ďalej len "**škola**")

**I.**

**Predmet zmluvy**

Predmetom zmluvy je vzájomná spolupráca organizátora a školy pri vyslaní pedagogického zamestnanca školy (ďalej len "**zamestnanec**") na **zahraničnú** pracovnú cestu, ktorej účelom je účasť zamestnanca na vzdelávacom podujatí v rámci aktivít projektu eTwinning - medzinárodné partnerstvá škôl - financovaného z rozpočtu Národnej služby pre elektronickú spoluprácu škôl (NSS) pri Žilinskej univerzite v Žiline (ďalej len "**pracovná cesta**").

**II.**

**Účel zmluvy**

Účelom zmluvy je zabezpečenie potrebnej **súčinnosti**

\* **školy** ako zamestnávateľ a pri vytváraní podmienok, umožňujúcich z hľadiska pracovno-právneho zamestnancovi absolvovanie vzdelávacieho podujatia v rámci aktivít projektu eTwinning. Za tým účelom sa škola zaväzuje:

- a) na základe písomného oznámenia organizátora uvoľniť zamestnanca z plnenia denných pracovných povinností na pracovisku formou vyslania na pracovnú cestu, ktorou je čas pracovnej cesty (to znamená čas od nástupu zamestnanca na cestu) v zahraničí vrátane účasti na konkrétnom vzdelávacom podujatí v zahraničí do skončenia tejto cesty, a **potvrdiť mu cestovný príkaz**, v ktorom zohľadní aj ostatné obsahové náležitosti pokynu organizátora [písm. d)], **pred nástupom** na pracovnú cestu a **po jej skončení**.
- b) **vydať** zamestnancovi **originálne vyhotovenie potvrdeného cestovného príkazu** podľa písm. a) bez zbytočného odkladu po skončení pracovnej cesty za účelom vyúčtovania a poskytnutia náhrad výdavkov podľa § 10 zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov, pretože podľa § 10a ods. 2 citovaného zákona škola ako zamestnávateľ náhradu podľa tohto zákona zamestnancovi neposkytne.
- c) za čas pracovnej cesty až do skončenia pracovnej cesty poskytnúť zamestnancovi náhradu mzdy, ktorá mu inak patrí pri riadnom plnení pracovných povinností na pracovisku, v najbližšom výplatnom období po skončení pracovnej cesty.

\* **organizátora**, ktorý sa za tým účelom zaväzuje:

- d) v primeranom čase **vopred** doručiť škole písomné oznámenie o termíne vzdelávacieho podujatia v zahraničí a v nadväznosti o čase pracovnej cesty zamestnanca (to znamená o čase od nástupu zamestnanca na cestu vrátane času trvania vzdelávacieho podujatia a o čase do skončenia tejto cesty), o mieste nástupu na pracovnú cestu, spôsobe dopravy a mieste skončenia pracovnej cesty, prípadne môže v oznámení určiť aj ďalšie podmienky pracovnej cesty.

Za písomné oznámenie sa na účely tejto zmluvy považuje pri vzájomnej komunikácii medzi školou a organizátorom aj oznámenie urobené v elektronickej forme, ak je doručené druhému účastníkovi na meno a e-mailovú adresu jeho zástupcu vo veciach zmluvy v súlade s úvodnou časťou zmluvy.

- e) pred nástupom zamestnanca na pracovnú cestu uzavrieť s ním individuálnu písomnú dohodu o podmienkach poskytnutia náhrady výdavkov pri zahraničnej pracovnej ceste podľa § 10 zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov, v nadväznosti na § 10a ods. 2 citovaného zákona.

### III.

#### Záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 26.3.2015 do 28.3.2015.
2. Pred uplynutím dojednaného času možno zmluvu skončiť len na základe vzájomnej dohody zástupcov zmluvných strán v písomnej forme.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv [§ 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov].
4. Zmluva sa uzatvára v 2 vyhotoveniach, z toho 1 vyhotovenie pre potrebu školy a 1 vyhotovenie pre potrebu organizátora.

V Soborciach dňa 9. 3. 2015

V Žiline dňa 16. 3. 15

Za školu:

Mgr. Marián Mižák  
riaditeľ



Za organizátora:

Dr. h. c. prof. Ing. Tatjana Čorejová, PhD.  
rektorka



Zástupca vo veciach zmluvy:

Monika Kicová  
sekretárka

.....

Zástupca vo veciach zmluvy:

Ing. Ľubica Sokolľková  
manažérka NSS

.....  
NÁRODNÁ SLUŽBA PRE  
KONTAKT S OBYVATEĽMI  
ŽILINA  
821 01 ŽILINA 1

