

KOMISIONÁRSKA ZMLUVA

uzavretá v zmysle § 577 a nasl. Obchodného zákonníka č.513/1991 Zb.

Čl. I. Zmluvné strany.

KOMISIONÁR:

Obchodné meno : INSPEKTA SLOVAKIA a.s.
IČO : 31340911 DIC:2020312437
IČ DPH : SK2020312437
Sídlo : Zelinárska 2, 820 05 Bratislava
Registrácia: OR Okr.Súdu BA I.,Oddiel Sa Vložka č. 502/B
Prevádzka : Letisko M.R.Štefánika,82312 Bratislava
Bankové spojenie: TABA Bratislava
Č. účtu: 2626 190 255/1100
Mail : fedex@fedex.sk,

Štatutárny zástupca : Roman Besedič, JUDr.Vojtech Besedič
Tel: 02/4821 0000,36,37,38 Fax: 02/4821 0080

KOMITENT:

Obchodné meno : Letisko Poprad – Tatry, a.s.,
IČO :35912651 DIC:2021915621
IČ DPH: SK2021915621
Sídlo: Na letisko 100, 058 98 Poprad
Registrácia: OR OS Prešov, Odd. SA, Vložka č.10300/P
Bankové spojenie: VÚB Poprad
Č. účtu : 1938238751/0200
Mail: airport@airport-poprad.sk
Štatutárny zástupca: Ing. Ivana Herkeľová,
Ing. Miroslav Kanaš
Tel:052/7730036 Fax: 052/7730016
Colný úrad určenia:
Adresa doručenia zásielky: Na letisko 100, 05898 Poprad

Čl. II. Predmet zmluvy.

Predmetom zmluvy je nepriame zastupovanie komitenta komisionárom v colnom a správnom konaní pri prejednávanií zásielok komitenta v zmysle čl.5,ods. 2 Colného kódexu Nariadenia Rady EHS č.2913/1992 v znení neskorších predpisov, prepravovaných v prepravnej sieti komisionára.

Komitent pre účely nepriameho zastupovania pred colnými orgánmi poskytne komisionárovi plnomocenstvo pri colných režimoch – voľný obeh, spoločný tranzit, pri vývoze v režime s trvalým ponechaním tovaru v zahraničí a k všetkým úkonom s tým súvisiacich, ako aj k preberaniu písomností a rozhodnutí Colného úradu, a odvolávania sa voči rozhodnutiam Colného úradu.

Čl. III. Povinnosti komisionára.

KOMISIONÁR JE POVINNÝ:

1. Pripraviť všetky podklady potrebné k vypracovaniu colného vyhlásenia v zmysle platných právnych predpisov, vypracovať a predložiť colné vyhlásenie k colnému konaniu.
2. Konať vo vlastnom mene, ale na účet komitenta a vopred s ním konzultovať správnosť zaradenia tovaru do podpoložiek colného sadzovníka a upresniť režim, do ktorého má byť tovar navrhnutý a colným úradom prepustený.
3. Oznámiť výšku colného dlhu komitentovi ihneď, ako bol tento vymeraný colným úradom.
4. Uhradiť vymeraný colný dlh za komitenta v plnej výške, za podmienky splnenia si povinností v zmysle článku IV., bod 3 tejto zmluvy zo strany komitenta.
5. Činnosť podľa článku II. je uvedená v osobitnom cenníku, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu Komisionárskej zmluvy.
6. Zaslať komitentovi doklady súvisiace s colným konaním poštou.
7. Považovať všetky informácie o komitentovi za dôverné a nezneužiť ich.

Čl. IV. Povinnosti komitenta.

KOMITENT JE POVINNÝ:

1. Poskytnúť komisionárovi všetky doklady a informácie o colnom režime, do ktorého má byť tovar navrhnutý a colným úradom prepustený.
2. Poskytnúť komisionárovi pravdivé podklady k podaniu colného vyhlásenia (najmä originál dovozných a vývozných licencií), poskytnúť informácie o ďalších faktúrach, o dokladoch potvrdzujúcich nárok na priznanie preferenčných sadzieb cla, prípadne o oslobodení tovaru od dovozného cla a iné rozhodnutia vyplývajúce z právnych predpisov.
3. Uhradiť vzniknutý colný dlh a faktúru za colné služby komisionárovi obratom, najneskôr však do 7 dní od vystavenia Oznámenia o výške colného dlhu a faktúry za colné služby. V prípade nedodržania termínu uhradiť aj penále v hodnote 0,05% z výšky celkového colného dlhu a z výšky fakturovanej čiastky za colné služby za každý deň omeškania úhrady.

Čl. V. Čas plnenia.

Zmluva sa uzatvára dňom podpisu oboch zmluvných strán na dobu neurčitú.

Čl. VI. Osobitné ustanovenie.

1. Komisionár doručí zásielku komitentovi obratom, po pripísaní čiastky z titulu vymeraného colného dlhu na bankový účet komisionára.
2. V prípade platby v hotovosti je možné čiastku z titulu vymeraného colného dlhu, uhradiť priamo kuriérovi komisionára pri doručení zásielky.
3. V režime spoločný tranzit na žiadosť komitenta, použije komisionár zásielku tranzitným vyhlásením a doručí túto spolu s tranzitným dokladom komitentovi, ktorý ako príjemca si je vedomý, že prevzal zásielku v režime tranzit a prebral zodpovednosť za predloženie zásielky spolu so sprievodnými dokladmi colnému úradu určenia v určenej lehote a za dodržania podmienok režimu tranzit v zmysle čl. 115 a nasl. Dohovoru o spoločnom tranzitnom režime uverejneného v Zbierke zákonov ako oznámenie Ministerstva zahraničných vecí SR o prístupení SR k tomuto dohovoru pod č. 187/1996, a že nesplnením tejto povinnosti je naplnená skutková podstata colného priestupku, príp. colného deliktu v zmysle § 70 a nasl. Colného zákona č.199/2004 a komitent sa zaväzuje komisionárovi ako hlavnému zodpovednému za režim, uhradiť všetky sankcie : pokuty, správne poplatky a penále vymerané Colným úradom. Komisionár môže požadovať od komitenta pri vystavení tranzitného dokladu v režime spoločný tranzit zloženie zábezpeky vo výške 30% z hodnoty tovaru na bankový účet komisionára, ktorá sa mu po predložení tranzitného dokladu na colný úrad určenia vráti späť.
4. Po obdržaní dokladu o dodaní zásielky na príslušný colný úrad určenia bude záruka komisionárom vrátená na bankový účet komitenta.
5. Komisionár uskladní zásielku v sklade a vydá túto až po úhrade platieb z titulu colných dlhov z predchádzajúcich období v plnej výške komitentom.
6. V prípade,že komitent neuhradí colný dlh do 10 dní od zaslania oznámenia o výške colného dlhu komisionárom, bude mu po uplynutí tejto lehoty účtované skládne podľa cenníka, ktorý tvorí súčasť tejto zmluvy.

Čl. VII. Ukončenie zmluvného vzťahu.

Túto zmluvu možno ukončiť:

1. Dohodou zmluvných strán.
2. Výpoveďou bez uvedenia dôvodov s jednomesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po jej doručení.
3. Odstúpením od zmluvy v prípade, ak jedna zo zmluvných strán podstatne poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy.

Čl. VIII. Záverečné ustanovenie.

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni zverejnenia zmluvy v Centrálnom registri zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky.
2. Všetky zmeny tejto zmluvy je možné vykonať len písomne a po predchádzajúcom schválení oboma zmluvnými stranami.
3. Táto zmluva bola vyhotovená v dvoch rovnopisoch pre každú zo zmluvných strán.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je overená kópia výpisu z obchodného registra alebo živnostenského listu a fotokópia osvedčenia o registrácii (pridelení IČ DPH) komitenta a cenník doplnkových služieb.

V Bratislave, dňa: _____

V Poprade, dňa: 25. 3. 2015

komisionár

komitent