

# ZMLUVA O UMOŽNENÍ A ZABEZPEČENÍ ODBORNEJ PRAXE

Číslo zmluvy: 1/2015 – KVD - ŽU - VP

## Článok I. Zmluvné strany

**Žilinská univerzita v Žiline**  
**Fakulta Prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov**  
IČO: 00397563  
Sídlo: Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina

Štatutárny zástupca: prof. Ing. Anna Križanová, PhD.  
dekanka Fakulty Prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov oprávnená  
konat' v mene Žilinskej univerzity v Žiline vo veci tohto právneho úkonu v súlade s § 27  
ods.2 Štatútu Žilinskej univerzity v Žiline, ako aj v súlade s § 28 ods.1 veta druhá zákona o  
vysokých školách

Osoby oprávnené vo veciach praxe : doc. Ing. Jarmila Sosedová, PhD.  
Právna forma: verejnoprávna inštitúcia zriadená podľa zákona č. 131/2002 Z. z.  
o vysokých školách ako verejná vysoká škola

(ďalej „ŽU“)

**a**

**Verejné prístavy, a.s.**  
IČO: 36 856 541  
Sídlo: Prístavná 10, 821 09 Bratislava  
Zapísané v obchodnom registri: Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka č. 4395/B.  
Štatutárny orgán: Ing. Jozef Moravčík  
predseda predstavenstva a generálny riaditeľ  
Ing. Eva Gajarská  
členka predstavenstva a ekonomická riaditeľka

(ďalej „VP“)

Zmluvné strany sa dohodli, že uzatvárajú túto zmluvu o umožnení a zabezpečení odbornej praxe (ďalej len „zmluva“).

## Článok II. Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je odborná prax študentov študijného programu „Vodná doprava“ vykonávaná v zmysle študijného programu Fakulty Prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov (ďalej len „PEDAS“) ŽU pre príslušný akademický rok. Prax bude prebiehať na jednotlivých pracoviskách VP a slúži v súlade s § 8 ods. 8 Študijného poriadku Fakulty PEDAS ŽU v

Žiline na upevňovanie vedomostí získaných štúdiom, na získanie nových poznatkov na základe poznania (zapojenia sa do pracovného procesu) používaných technologických procesov a aktivít organizácie, v ktorej študenti vykonávajú odbornú prax, ako aj na osvojenie si vyžadovaných pracovných návykov a zručností.

### **Článok III.**

#### **Cieľ praxe**

1. Sprostredkovať študentovi praktické skúsenosti z prevádzky VP.
2. Umožniť študentovi, aby si v praxi overil teoretické vedomosti nadobudnuté štúdiom.
3. Umožniť študentovi, aby mohol v priebehu štúdia konfrontovať svoje teoretické predstavy o prevádzke vodnej dopravy s ich praktickou realizáciou.
4. Stimulovať proces identifikácie študenta s prevádzkou vodnej dopravy ako profesiou.

### **Článok IV .**

#### **Dĺžka pracovnej činnosti v priebehu odbornej praxe**

1. Odborná prax bude vykonávaná podľa rozvrhu, ktorého návrh bude zo strany ŽU predložený VP minimálne dva týždne vopred. Návrh takéhoto rozvrhu musí byť odsúhlasený zo strany VP ešte pred vykonávaním odbornej praxe podľa rozvrhu.
2. Odborná prax prebieha v riadnej pracovnej dobe VP.

### **Článok V.**

#### **Zabezpečenie podmienok pre realizáciu odbornej praxe**

##### **5.1. Povinnosti VP:**

VP sa zaväzuje:

1. Zabezpečiť a umožniť odbornú prax pre študentov podľa predloženého zoznamu zo strany ŽU.
2. Poveriť vlastného zamestnanca sprevádzaním a odborným vedením v zozname uvedených študentov v priebehu odbornej praxe, ktorý má k tomu primerané odborné i osobnostné predpoklady (vedúci pracoviska alebo ním poverená osoba - ďalej „sprievodca praxe“).
3. Pri nástupe na odbornú prax oboznámiť študentov o zásadách pohybu po pracovisku, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, protipožiarnej ochrany, ktorú vykoná poverený zamestnanec VP.
4. Pri nástupe na odbornú prax oboznámiť študentov s ich pracovným režimom a ich úlohami.
5. Včas oboznámiť študentov s ďalšími normami, ktoré sú nevyhnutné pre výkon odbornej praxe alebo prispievajú k plneniu cieľov odbornej praxe.
6. Vytvoriť študentom primerané pracovné podmienky, v ktorých môžu v spolupráci so sprievodcom praxe efektívne naplňovať ciele praxe.
7. Vytvoriť priestor pre efektívne využitie vedomostného a osobnostného potenciálu študentov.
8. Zohľadniť relevantné požiadavky a očakávania študentov k obsahu a priebehu odbornej praxe.
9. Umožniť poverenému zástupcovi ŽU vykonať náhodnú kontrolu výkonu odbornej praxe študentov.

10. Vystaviť študentom potvrdenie o vykonanej praxi, vrátane hodnotenia výkonu praxe študentov.

#### 5.2. Povinnosti študenta :

Študent je počas výkonu odbornej praxe povinný:

1. Riadiť sa pokynmi vedúceho pracoviska alebo sprievodcu praxe.
2. Plniť úlohy, ktorých povaha súvisí s predmetom štúdia a predmetom činnosti pracoviska.
3. Dodržiavať pracovný režim pracoviska.
4. Dodržiavať zásady etického správania, spoločenskej etikety a rešpektovať ďalšie zvyklosti na pracovisku, s ktorými bol počas praxe oboznámený.
5. Využívať svoje vedomosti, schopnosti a zručnosti v prospech pracoviska podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia.
6. Dodržiavať právne predpisy vzťahujúce sa na pracovisko.
7. Zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, s ktorými sa oboznámil počas výkonu odbornej praxe v rozsahu, o ktorom bol včas poučený vedúcim pracoviska alebo ním poverenou osobou

#### 5.3. Zodpovednosť za škodu :

1. Študent zodpovedá pracovisku za škodu, ktorú mu spôsobil počas výkonu praxe alebo v priamej súvislosti s ňou.

#### 5.4. Povinnosti ŽU:

ŽU sa zaväzuje :

1. Oboznámiť študenta s cieľmi odbornej praxe.
2. Poučiť študenta o povinnostiach, ktorými bude v priebehu výkonu odbornej praxe viazaný v prípade potreby poskytnúť podporu a konzultáciu v naliehavých situáciách, ku ktorým môže dôjsť v priebehu odbornej praxe.
3. Využívať skúsenosti študenta získané v priebehu odbornej praxe pre potreby vzdelávacieho procesu.

### **Článok VI. Náklady odbornej praxe**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že vzájomné záväzky budú zabezpečené bezodplatne.
2. Taktiež študentom vykonávajúcim odbornú prax neprináleží od zmluvnej strany akákoľvek odmena za nimi vykonávanú činnosť či inak využiteľné výstupy ich praktickej činnosti.

### **Článok VII. Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, do 31.12.2015.
2. Ktorákoľvek zmluvná strana je oprávnená túto zmluvu vypovedať aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná doba je jeden mesiac a začína plynúť dňom doručenia výpovede druhej zmluvnej strane.

3. Túto zmluvu možno meniť len písomnými dodatkami, podpísanými zúčastnenými stranami.
4. Táto dohoda sa riadi slovenským právnym poriadkom ako aj internými predpismi jednotlivých účastníkov, ktoré sú účastníci povinní vzájomne rešpektovať. Akékoľvek spory vyplývajúce z tejto dohody sa obidve strany zaväzujú riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou.
5. Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých po jednom obdržia obe zmluvné strany.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zúčastnených strán.
7. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že zmluva bola uzatvorená na základe ich slobodnej vôle, vážne a zrozumiteľne, že si zmluvu pred jej podpísaním prečítali, jej obsahu porozumeli a bez výhrad s ňou súhlasia, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.

V Bratislave, dňa 02.04.2015

V Žiline, dňa 10.04.2015

.....  
Ing. Jozef Moravčík  
predseda predstavenstva a generálny riaditeľ  
Verejné prístavy, a.s.

.....  
prof. Ing. Anna Križanová, PhD.  
dekanka Fakulty PEDAS, ŽU v Žiline

.....  
Ing. Eva Gajarská  
členka predstavenstva a ekonomická riaditeľka  
Verejné prístavy, a.s.