

113/15

Mandátna zmluva
na zabezpečenie poradenstva a realizáciu verejného obstarávania
uzavretá podľa § 566 až § 576 zákona č.513/1991 Zb. (Obchodného
zákonníka) v znení neskorších predpisov

Čl. I
Zmluvné strany

Fakultná nemocnica Trenčín

sídlo: Legionárska 28, 911 71 Trenčín

štatutárny zástupca: **MUDr. Stanislav Pastva** - riaditeľ

IČO: 00610470

DIČ: 2021254631

IČ DPH: SK2021254631

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu: 700028043/8180

URL: www.fntn.sk

zriadený: Číslo zriaďovacej listiny 1970/1991-A/VIII-1

d'alej len „mandant“

a

PRO – TENDER s.r.o.

sídlo: Smetanova 9, 040 01 Košice

zastúpená: **PhDr. Peter Hložný, MPH** – konateľ

IČO: 36 591 084

DIČ: 2021970423

IČ DPH: SK2021970423

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IBAN kód:

SWIFT (BIC) kód:

Tel.:

Fax:

Mobil:

E-mail: protender@protender.sk

URL: www.protender.sk

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I. v oddiel Sro., vložka č. 16338/V

d'alej len „mandatár“

Mandant a mandatár uzatvárajú medzi sebou v zmysle ustanovenia § 566 a nasl. Obchodného zákoníka Slovenskej republiky (zákon č. 513/1991 Zb. v platnom znení) a v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov túto mandátnu zmluvu (ďalej len Zmluva) na základe výsledku prieskumu trhu v zmysle § 9 ods. 9, zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V prípade, ak sa v zmluve vyskytuje pojem „verejný obstarávateľ“ resp. pojem „uchádzač“, rozumie sa ním mandant v postavení verejného obstarávateľa, príp. uchádzač v postavení

mandatára, v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon č. 25/2006 Z. z.“).

Čl. II

Predmet zmluvy

2.1

Zmluvné strany sa dohodli, že mandatár za podmienok, dohodnutých v tejto zmluve, zabezpečí pre mandanta poskytovanie nasledovných služieb:

Poradenské služby v oblasti verejného obstarávania, spočívajúce v komplexnej realizácii postupov verejného obstarávania v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. v rámci projektu financovaného z fondov EÚ pre nasledovný počet postupov verejného obstarávania:

2.1.1 Nadlimitná zákazka vrátane realizácie elektronickej aukcie: 1 zákazka

2.1.2 Podlimitná zákazka s využitím elektronického trhu: 16 zákaziek

2.2

Plnenie predmetu zákazky – poskytnutie poradenských služieb a zabezpečenie realizácie verejného obstarávania pre obstaranie zákaziek uvedených v bode 2.1 pozostáva minimálne z nasledovných úkonov a činností mandatára:

2.2.1 Rozsah poskytovaných činností pre zadávanie nadlimitnej zákazky vrátane realizácie elektronickej aukcie:

- Prípravná časť
 - spolupráca na príprave opisu predmetu zákazky
 - metodické vedenie pri výpočte predpokladanej ceny a príprave návrhu zmluvy – v súčinnosti s verejným obstarávateľom
 - dôkladné oboznámenie sa s podkladmi projektu a zabezpečenie kontroly nad dodržiavaním podmienok zmluvy o NFP a aktuálnej príručky pre prijímateľa NFP a poskytnutie súčinnosti pri kontrolných mechanizmoch z rôznych orgánov
 - Splnomocnenie na zastupovanie verejného obstarávateľa vo verejnom obstarávaní
 - Vyhlásenie o nestrannosti a dôvernosti spracovávaných informácií
- Predbežné oznámenie
 - príprava textu – v súčinnosti s verejným obstarávateľom
 - zaslanie do Úradného vestníka EÚ a do Vestníka verejného obstarávania
- Časový harmonogram kľúčových aktivít postupu verejného obstarávania
- Súťažné podklady
 - zhotovenie v súčinnosti s verejným obstarávateľom
 - pripomienkovanie zmluvy
- Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania
 - príprava textu – v súčinnosti s verejným obstarávateľom
 - zaslanie do Úradného vestníka EÚ a do Vestníka verejného obstarávania
- Poskytovanie súťažných podkladov
- Oprava súťažných podkladov – v súčinnosti s verejným obstarávateľom
- Vysvetľovanie súťažných podkladov – v súčinnosti s verejným obstarávateľom
- Informácia týkajúca sa splnenia povinnosti podľa § 41 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní – otváranie časti „Ostatné“
- Pozvanie Riadiaceho orgánu na otváranie ponúk a časti ponúk „Ostatné“
 - Ak ide poskytnutie finančných prostriedkov na základe Zmluvy o NFP, v nadväznosti na požiadavky poskytovateľa NFP
- Evidencia záujemcov, ktorým boli poskytnuté súťažné podklady

- Revízne postupy
 - Žiadosť o nápravu – príprava stanoviska verejného obstarávateľa – v súčinnosti s verejným obstarávateľom
 - Námietka – príprava stanoviska verejného obstarávateľa – v súčinnosti s verejným obstarávateľom
 - Námietka – informácia o podaní námietky všetkým záujemcom
 - Námietka – príprava a zaslanie dokumentácie Úradu pre verejné obstarávanie
- Menovací dekrét komisie – v súčinnosti s verejným obstarávateľom
- Otváranie ponúk a časti ponúk „Ostatné“
 - Evidencia uchádzačov, ktorí predložili ponuky – v súčinnosti s verejným obstarávateľom
 - Čestné vyhlásenia členov komisie
 - Prezenčná listina
 - Zápisnica (1) z otvárania ponúk a časti ponúk „Ostatné“ – v súčinnosti s verejným obstarávateľom
- Vyhodnotenie ponúk, časť „Ostatné“
 - Vysvetľovanie alebo doplnenie predložených dokladov - v súčinnosti s verejným obstarávateľom
 - Prílohy zápisnice z vyhodnotenia podmienok účasti – v súčinnosti s verejným obstarávateľom
 - Zápisnica (2) z vyhodnotenia podmienok účasti – v súčinnosti s verejným obstarávateľom
 - Vysvetľovanie ponuky - v súčinnosti s verejným obstarávateľom
 - Prílohy zápisnice z vyhodnotenia ponúk – v súčinnosti s verejným obstarávateľom
 - Zápisnica (3) z vyhodnotenia ponúk, časť „Ostatné“ – v súčinnosti s verejným obstarávateľom
- Oznámenie o vylúčení uchádzača z postupu verejného obstarávania – v súčinnosti s verejným obstarávateľom
- Pozvanie Riadiaceho orgánu na otváranie časti ponúk „Kritériá“
 - Ak ide poskytnutie finančných prostriedkov na základe Zmluvy o NFP, v nadväznosti na požiadavky poskytovateľa NFP
- Zaslanie Informácií
 - Informácia týkajúcej sa splnenia povinnosti podľa § 136 ods. 9 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní (nedošlo k vylúčeniu v časti „Ostatné“), alebo
 - Informácia týkajúcej sa splnenia povinnosti podľa § 136 ods. 9 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní (bolo všetkým uchádzačom, ktorí boli vylúčení, doručené oznámenie o ich vylúčení)
 - Informácia týkajúca sa splnenia povinnosti podľa § 41 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní – otváranie časti „Kritériá“
- Otváranie ponúk, časť „Kritériá“
 - Zápisnica (4) z otvárania časti ponúk „Kritériá“ – v súčinnosti s verejným obstarávateľom
 - Zaslanie zápisnice z otvárania ponúk uchádzačom, v nadväznosti na to, či sa uplatnilo verejné alebo neverejné otváranie časti ponúk „Kritériá“
- Vyhodnotenie ponúk, časť „Kritériá“
 - Vysvetľovanie ponuky - v súčinnosti s verejným obstarávateľom
 - Zápisnica (5) z vyhodnotenia ponúk, časť „Kritériá“, pred elektronickou aukciou – v súčinnosti s verejným obstarávateľom
 - Elektronická aukcia – príprava, realizácia

- Výzva na odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky – v súčinnosti s verejným obstarávateľom
- Zápisnica (6) z vyhodnotenie ponúk, časť „Kritéria“, po elektronickej aukcii – v súčinnosti s verejným obstarávateľom
- Zápisnica (7) z vyhodnotenia podmienok účasti, v prípade, že úspešný uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste uplatnili preukázanie podmienok účasti predložením čestného vyhlásenia a budú vyzvaní na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti podľa § 44 ods. 1. – v súčinnosti s verejným obstarávateľom
- Odôvodnenie nezrušenia postupu zadávania zákazky podľa § 46 ods. 2 zákona č. 25/2006 o verejnom obstarávaní v prípade uzavretia zmluvy, ak ponuku predložil jeden uchádzač
- Zaslanie Informácie
 - Informácia týkajúca sa splnenia povinnosti podľa § 136 ods. 9 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní (nedošlo k vylúčeniu v časti „Kritériá“), alebo
 - Informácia týkajúcej sa splnenia povinnosti podľa § 136 ods. 9 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní (bolo všetkým uchádzačom, ktorí boli vylúčení, doručené oznámenie o ich vylúčení)
- Oznámenie o vylúčení uchádzača z postupu verejného obstarávania – v súčinnosti s verejným obstarávateľom
- Oznámenie výsledku verejného obstarávania neúspešnému uchádzačovi – v súčinnosti s verejným obstarávateľom
- Oznámenie výsledku verejného obstarávania úspešnému uchádzačovi – v súčinnosti s verejným obstarávateľom
- Plnenie povinností verejného obstarávateľa - vkladanie dokumentov do profilu verejného obstarávateľa
 - § 44 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní
 - Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov
- Zaslanie Informácie týkajúcej sa splnenia povinnosti podľa § 136 ods. 9 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní (bolo všetkým uchádzačom a účastníkom, ktorých ponuky alebo návrhy sa vyhodnocovali, doručené oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk)
- Zverejnenie Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk v profile verejného obstarávateľa
- Kontrola zmluvy predloženej uchádzačom a odstúpenie zmluvy verejnému obstarávateľovi
- Oznámenie o výsledku verejného obstarávania
 - príprava textu
 - zaslanie do Úradného vestníka EÚ a do Vestníka verejného obstarávania
- Správa o zákazke
- Plnenie povinností verejného obstarávateľa - vkladanie dokumentov do profilu verejného obstarávateľa
 - § 49 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní
 - Informácia o uzavretí zmluvy, koncesnej zmluvy, rámcovej dohody alebo dodatkov k zmluve, koncesnej zmluve alebo rámcovej dohode/kópia uzavretej zmluvy, koncesnej zmluvy, rámcovej dohody a dodatkov k zmluve, koncesnej zmluve alebo rámcovej dohode
 - § 9 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní
 - Zápisnica z vyhodnotenia podmienok účasti
 - Ponuky uchádzačov
 - Zápisnice z otvárania ponúk
 - Zápisnice z vyhodnotenia ponúk
 - Správa o zákazke
 - § 46 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní

- Odôvodnenie nezrušenia postupu zadávania zákazky, ak ponuku predložil jeden uchádzač
- Kompletizácia dokumentácie verejného obstarávania
- Odovzdanie dokumentácie verejnemu obstarávateľovi,
- Vypracovanie odborných podkladov pre odôvodnenie postupu v prípade, ak by kontrolné orgány namietali správnosť zvoleného postupu a činností pri výbere zmluvného partnera.

2.2.2 Rozsah poskytovaných činností pre zadávanie podlimitnej zákazky s využitím elektronického trhoviska postupom podľa § 92 až 99 zákona č. 25/2006 Z. z.:

- a) spolupráca na príprave opisu predmetu zákazky a metodické vedenie pri výpočte predpokladanej ceny a príprave návrhu zmluvy – v súčinnosti s verejným obstarávateľom,
- b) dôkladné oboznámenie sa s podkladmi projektu a zabezpečenie kontroly nad dodržiavaním podmienok zmluvy o NFP a aktuálnej príručky pre prijímateľa NFP a poskytnutie súčinnosti pri kontrolných mechanizmoch z rôznych orgánov,
- c) osobná účasť na všetkých zasadnutiach komisie na príprave opisu predmetu zákazky, vytváraní objednávkového formulára a odborné vedenie týchto zasadnutí,
- d) vytvorenie Objednávkového formulára,
- e) vyhlásenie obchodu prostredníctvom EKS,
- f) skompletizovanie a archivácia dokumentácie,
- g) účasť na realizácii obchodu prostredníctvom EKS,
- h) účasť na zasadnutí komisie na vyhodnotení obchodu zrealizovaného prostredníctvom EKS,
- i) vypracovanie odborných podkladov pre odôvodnenie postupu v prípade, ak by kontrolné orgány namietali správnosť zvoleného postupu a činností pri výbere zmluvného partnera.

2.3

Predmetom tejto zmluvy je záväzok mandátára poskytovať mandantovi, podľa jeho individuálneho záujmu, vyššie špecifikované činnosti, ako odbornú poradenskú a realizačnú službu.

Mandatár bude služby podľa článku II. bod 2.1 realizovať pre mandanta osobne, resp. ním poverenými osobami spôsobilými pre verejné obstarávanie, v súlade s platnou legislatívou, uvedenými v prílohe č. 1 tejto zmluvy.

2.4

Mandatár bude predmetné poradenské služby poskytovať v mieste svojho sídla, resp. kancelárie: Smetanova 9, 040 01 Košice. V prípade potreby, po dohovore s mandantom, sa mandatár dostaví aj na iné, mandantom označené miesto, a to aj v inom ako pracovnom čase.

2.5

Všetky návrhy písomných dokladov mandatár predloží mandantovi na písomné odsúhlasenie.

Čl. III

Práva a povinnosti zmluvných strán

3.1

Mandant je povinný poskytnúť mandatárovi, pri vybavovaní konkrétnej veci potrebnú súčinnosť, najmä mu poskytnúť všetky dostupné informácie a písomné podklady. Zároveň ho splnomocní na konanie vo veci.

3.2

Mandatár je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých záležitostiach mandanta, o ktorých sa pri realizácii služieb pre mandanta dozvie.

3.3

Zmluvné strany si zodpovedajú za škodu vzniknutú navzájom.

3.4

Mandatár je povinný skontrolovať úplnosť predložených podkladov a upozorniť mandanta na zistené nedostatky týchto podkladov alebo ich nekompletnosť.

3.5

Mandatár je povinný postupovať pri zariaďovaní záležitostí s odbornou starostlivosťou.

3.6

Činnosť, na ktorú sa mandatár zaviazal, je povinný uskutočňovať podľa pokynov mandanta a v súlade s jeho záujmami, ktoré mandatár pozná alebo musí poznať. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní záležitostí, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.

3.7

Od pokynov mandanta sa môže mandatár odchýliť len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta a mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas. Ani v týchto prípadoch sa však mandatár nesmie od pokynov odchýliť, ak to zakazuje zmluva alebo mandant.

Čl. IV

Odmeňovanie mandatára

4.1

Za poskytnutú odbornú poradenskú a realizačnú službu, určenú v článku II., sa mandant zaväzuje na základe dohody zaplatiť mandatárovi dohodnutú odplatu vo výške:

Predmet činnosti:	Počet	JC v EUR bez DPH	DPH v EUR	JC v EUR s DPH	Celková cena v EUR bez DPH	Celková cena v EUR s DPH
Nadlimitná zákazka vrátane realizácie elektronickej aukcie	1	3.500,00	700,00	4.200,00	3.500,00	4.200,00
Podlimitná zákazka s využitím elektronického trhu	16	350,00	70,00	420,00	5.600,00	6.720,00
S P O L U :					9.100,00	10.920,00

4.2

Dohodnutá odmena pre zadávanie nadlimitnej zákazky bude zaplatená mandatárovi v troch splátkach:

- splátka vo výške 50 % z dohodnutej odmeny pre daný postup verejného obstarávania podľa bodu 4.1, a to po podpísaní súťažných podkladov zo strany mandanta a spracovaní a elektronickom zaslaní Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania do Úradného vestníka EÚ a Vestníka verejného obstarávania Slovenskej republiky,
- splátka vo výške 40 % z dohodnutej odmeny pre daný postup verejného obstarávania podľa bodu 4.1, a to po odoslaní oznámenia o prijatí ponuky úspešnému uchádzačovi,
- splátka vo výške 10 % z dohodnutej odmeny pre daný postup verejného obstarávania podľa bodu 4.1, po ukončení postupu verejného obstarávania a to spôsobom odoslania Oznámenia o výsledku verejného obstarávania do Úradného vestníka EÚ a Vestníka

verejného obstarávania Slovenskej republiky a po odovzdaní kompletnej písomnej dokumentácie verejného obstarávania mandantovi.

4.3

Dohodnutá odplata pre zadávanie nadlimitnej zákazky – cena mandatárovi v prípade zrušenia postupu zadávania zákazky bude mandantom uhradená vo väzbe na časť postupu zadávania konkrétnej zákazky, ktorá bola mandatárom zabezpečená do rozhodnutia mandanta o zrušení postupu zadávania predmetnej zákazky nasledovne:

- a) úhrada vo výške 25 % dohodnutej odplaty pre daný postup verejného obstarávania podľa bodu 4.1, ak k rozhodnutiu o zrušení postupu zadávania predmetnej konkrétnej zákazky došlo po spracovaní a odoslaní príslušných oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a po spracovaní súťažných podkladov,
- b) úhrada vo výške 25 % dohodnutej odplaty pre daný postup verejného obstarávania podľa bodu 4.1, ak k rozhodnutiu o zrušení postupu zadávania predmetnej konkrétnej zákazky došlo po vyhodnocovaní ponúk časti „Ostatné“ a/alebo časti „Kritériá“,
- c) úhrada vo výške 40 % dohodnutej odplaty pre daný postup verejného obstarávania podľa bodu 4.1, ak k rozhodnutiu o zrušení postupu zadávania predmetnej konkrétnej zákazky došlo po oznámení výsledku verejného obstarávania úspešnému uchádzačovi/neúspešným uchádzačom,
- d) úhrada vo výške 10 % dohodnutej odplaty pre daný postup verejného obstarávania podľa bodu 4.1 za oznámenie zrušenia daného postupu zákazky a odovzdanie dokumentácie z predmetného postupu zadávania zákazky na účel archivácie mandantovi, bez ohľadu v ktorom štádiu postupu zadávania zákazky bol zrušený.

4.4

Dohodnutá odmena pre zadávanie zákazky s využitím elektronického trhoviska, bude zaplatená mandatárovi jednej splátky, vždy po zrealizovaní obchodu a po protokolárnom odovzdaní dokladov.

4.5

V prípade ak mandatár poskytol mandantovi služby podľa čl. II. Predmet zmluvy, bodu 2.2.2, písm. a) – d), a z dôvodov nezavinených mandatárom nedôjde k vyhláseniu podlimitnej zákazky s využitím elektronického trhoviska, bude mandatárovi uhradená dohodnutá odplata nasledovne:

Predmet činnosti:	JC v EUR bez DPH	DPH v EUR	JC v EUR s DPH
Podlimitná zákazka s využitím elektronického trhoviska	150,00	30,00	180,00

Mandatár je platcom DPH.

4.6

Odplata mandatára je splatná 30 dní po doručení daňového dokladu (faktúry).

4.7

Mandatár je povinný predložiť mandantovi pri konečnom vyúčtovaní špecifikáciu poskytovaných služieb, ktorá bude tvoriť neoddeliteľnú prílohu faktúry.

Spôsob plnenia predmetu zmluvy

Pri plnení predmetu tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržiavať ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní a súvisiace predpisy, všeobecné záväzné predpisy a ustanovenia tejto zmluvy a bude sa riadiť východzími podkladmi a pokynmi mandanta.

Čl. VI

Spolupôsobenie a podklady mandanta

6.1

Plnenie predmetu tejto zmluvy podľa článku II. uskutoční mandatár podľa podkladov, ktoré mandant odovzdá mandatárovi, a ktorých poskytnutie je závislé od mandanta. Za správnosť a úplnosť týchto podkladov zodpovedá mandant. Týmto nie je dotknuté ustanovenie bodu 3.4. tejto zmluvy.

6.2

Plnenie predmetu tejto zmluvy zabezpečí mandatár na základe podkladov, ktorých prípadná ďalšia potreba vznikne aj v priebehu plnenia predmetu zmluvy a ktorých poskytnutie je závislé od mandanta. Tieto podklady budú špecifikované alebo požadované mandatárom v rámci spolupôsobenia.

6.3

V priebehu plnenia tejto zmluvy sa bude mandant zúčastňovať konzultácii s mandatárom podľa vlastného uváženia a požiadavky, príp. na základe výzvy mandatára.

Čl. VII

Zodpovednosť za vady

7.1

Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta a mandatár ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ne upozornil mandanta a ten na ich použití trval.

7.2

Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto zmluvy je mandant povinný uplatniť bezodkladne po zistení vady, v písomnej forme do rúk zástupcu mandatára. Mandatár sa zaväzuje po uplatnení reklamácie mandanta reklamovanú vadu bezodkladne odstrániť.

Čl. VIII

Ostatné ujednania a záverečné ustanovenia

8.1

Mandant môže zmluvu kedykoľvek, čiastočne alebo v celom rozsahu, vypovedať. Ak výpoveď neurčuje neskoršiu účinnosť, nadobúda účinnosť dňom, keď sa o nej mandatár dozvedel.

8.2

Od účinnosti výpovede je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje okrem činností, ktorých priebeh nemôže ovplyvniť. Je však povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením alebo porušením činnosti súvisiacej so zariaďovaním záležitostí.

8.3

Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má mandatár nárok na úhradu nákladov, preukázateľne vynaložených podľa § 572 Obchodného zákonníka a na primeranú časť odplaty.

8.4

Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok mandatára uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činností vznikla mandantovi škoda, je mandatár povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak mandant tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada mandatára, aby ich urobil sám, je mandatár na to povinný prihliadať za osobitnú úhradu.

8.5

Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v CRZ.

8.6

Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá strana po jej podpísaní obdrží po jednom vyhotovení.

8.7

Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať iba písomnými vzájomne odsúhlasenými dodatkami, podpísanými oboma zmluvnými stranami.

8.8

Účastníci svojimi vlastnoručnými podpismi potvrdzujú autentickosť tejto zmluvy a prehlasujú, že túto zmluvu riadne prečítali a že táto zmluva nebola uzavieraná v tiesni, ani za inak nevýhodných podmienok.

8.9

Mandant sa zaväzuje, že akceptuje autorské práva mandatára k písomným materiálom, ktoré od neho obdrží a prehlasuje, že ich použije len pre účely určené touto zmluvou.

8.10

Prípadná neplatnosť, neúčinnosť či nevymáhateľnosť niektorých ustanovení tejto zmluvy nespôsobuje neplatnosť, neúčinnosť či nevymáhateľnosť zmluvy ako celku. Namiesto neplatných, neúčinných či nevymáhateľných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije zákonná úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy a vôle zmluvných strán pri uzavretí tejto zmluvy.

8.11

Mandatár berie na vedomie, že služby vykonané podľa tejto Zmluvy budú financované zo štrukturálnych fondov EÚ, a preto sa mandatár zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s poskytnutými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o NFP a poskytnúť osobám oprávneným na výkon kontroly/auditu/overovania všetku požadovanú súčinnosť. Mandatár je povinný uchovávať všetku dokumentáciu súvisiacu s poskytnutými službami podľa tejto Zmluvy päť rokov od ukončenia platnosti Zmluvy, pokiaľ túto neodovzdá protokolárne mandantovi. Oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditu/overovania sú najmä:

- a) Ministerstvo zdravotníctva SR a ním poverené osoby,

- b) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná správa finančnej kontroly, certifikačný orgán (Ministerstvo financií SR) a nimi poverené osoby,
- c) Orgán auditu (Ministerstvo financií SR), jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
- d) Splnomocnený zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
- e) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a ES.

8.12

Osoby oprávnené na výkon kontroly uvedené v ods. 8.11 tohto článku sú v rámci kontroly/audit/overovania oprávnené najmä, nie však výlučne:

- a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, na pozemky a do iných priestorov, ak to súvisí s predmetom kontroly/audit/overovania na mieste,
- b) požadovať od Mandatára a/alebo Mandanta, aby predložil originálne doklady a inú potrebnú dokumentáciu, záznamy dát na pamäťových médiách, alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/audit/overovania na mieste a ďalšie doklady súvisiace s dodávkou tovarov a poskytovaním služieb, v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly / auditu / overovania na mieste,
- c) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly / auditu / overovania na mieste,
- d) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly / auditu / overovania na mieste. Ak to nebude z technického hľadiska a/alebo iného hľadiska možné, oprávnené osoby majú oprávnenie na odňatie údajov, dokladov, výstupov za účelom vyhotovenia kópií. Predávajúci je povinný dané oprávnenie strpieť a dokumentáciu vydať. Oprávnená osoba vyhotoví záznam o odňatí, ktorý bude obsahovať údaje o tom, aké údaje, dokumenty, výstupy boli odňaté,
- e) pokiaľ dokumenty, resp. iná podporná dokumentácia bude v inom ako slovenskom jazyku oprávnené osoby môžu žiadať o preklad daných dokumentov, resp. inej podpornej dokumentácie do slovenského jazyka. Predávajúci je povinný zabezpečiť preklad požadovaných dokumentov v lehote, ktorú mu určia oprávnené osoby.

Príloha č. 1: Zoznam expertov, ktorí budú k dispozícii na plnenie zmluvy

V Košiciach, dňa

V Košiciach, dňa

Za mandanta:

Za mandatára:

.....
MUDr. Stanislav Pastva
 riaditeľ
 Riaditeľ FN Trenčín

.....
PhDr. Peter Hložný, MPH
 konateľ
 PRO – TENDER s.r.o.

Príloha č. 1 zmluvy – Zoznam expertov, ktorí budú k dispozícii na plnenie zmluvy

PRO – TENDER s.r.o.
Smetanova 9
040 01 Košice

Meno	Mobil	E-mail	Pevná linka	Fax
PhDr. Peter Hložný, MPH				
Ing. Jarmila Cecková				
Ing. Svetlana Valentová				
Ing. Katarína Vinceová				
Ing. Petra Kenderová				
Alena Skočíková				
Mgr. Henrieta Marková				
RNDr. Marcela Kajňaková, PhD.				
Ing. Renáta Rumanová				
Štefan Čarnoky				

Košice, dňa

.....
PhDr. Peter Hložný, MPH
konateľ