

ZMLUVA O PRENÁJME PRIESTOROV

DNS 2015 – 5 – 1

Uzavretá podľa zák. č 116/1990 Zb. nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov a podľa ust. § 663 a nasl. Zákona č. 40/1964 Občiansky zákonník

Medzi týmito zmluvnými stranami:

- | | |
|---|--|
| 1. Obchodné meno:
Sídlo:
IČO:
DIČ:

Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IBAN:
Štatutárny zástupca:
Kontaktná osoba: | Divadlo Nová scéna
Živnostenská 1, 812 14 Bratislava
164 861
2020829998
(nie sme platcami DPH)
Štátna pokladnica
7000121939/8180
SK 50 8180 0000 0070 0012 1939
Mgr. Art. Juraj Ďurdiak, generálny riaditeľ
Ing. Katarína Štinglová, obchodná riaditeľka
0915 950 937 |
|---|--|

(Ďalej len „Prenajímatel“ na strane jednej)

a

- | | |
|---|---|
| 2. Obchodné meno:
Sídlo:
IČO:
DIČ:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IBAN:
Zastúpený:
Kontaktná osoba: | Made by Vaculík
Búdková 28, 811 04 Bratislava
35761814
2020273860
-
:
:
Mgr. Zuzana Durčeková, Managing Director
Miroslava Hospodárová
0913 247 705, hospodarova@vaculik.com |
|---|---|

(Ďalej len „Nájomca“ na strane druhej)

ČI. 1 PREDMET ZMLUVY

- 1.1. Prenajímateľ je prevádzkovateľom priestorov Divadla Nová scéna na Kollárovom námestí v Bratislave.
- 1.2. Predmetom tejto zmluvy je záväzok Prenajímateľa poskytnúť Nájomcovi odplatne priestory divadla, za účelom realizácie Valného zhromaždenia.

Druh podujatia:	Valné zhromaždenie
Miesto konania podujatia:	Divadlo Nová scéna v Bratislave
Dátum a čas podujatia:	5.6.2015
	Od 7.00 hod do á 19.00 hod
(časový harmonogram v prílohe)	

- 1.3. Nájomca sa zaväzuje zaplatiť za prenájom priestorov dohodnutú odmenu – nájomné v súlade s Čl. 2. Bod 2.1 tejto zmluvy a zároveň sa zaväzuje dodržať ďalšie podmienky v tejto zmluve dohodnuté.

ČI. 2 DOHODA O ODMENE, SPLATNOSŤ A SPÔSOB ÚHRADY

- 2.1. Nájomca sa zaväzuje, že zaplatí Prenajímateľovi v súlade s predmetom tejto zmluvy odmenu za prenájom priestorov vo výške 4 300 € (slovom: štyritisíc tristo eur). Suma je konečná.
- 2.2. Nájomné je splatné v dvoch splátkach. Prvá vo výške 2 150 € (slovom: dvetisíc stopäťdesiat eur) pred uskutočnením prenájmu tak, aby táto suma bola uhradená Nájomcom a pripísaná na účet Prenajímateľa najneskôr 7 (slovom: sedem) dní pred uskutočnením prenájmu. Druhú časť sumy, čiže 2 150 € (slovom: dvetisíc stopäťdesiat eur) bude Prenajímateľ fakturovať hneď po uplynutí nájmu.
- 2.3. Platby na základe faktúr budú uskutočnené bankovým prevodom na hore uvedený účet Prenajímateľa najneskôr 14 dní od dňa prevzatia faktúry. Faktúra musí spĺňať všetky náležitosti účtovného a daňového dokladu. V prípade, že faktúra nebude spĺňať náležitosti určené platnými právnymi predpismi alebo touto zmluvou, je Nájomca oprávnený vrátiť faktúru v lehote splatnosti Prenajímateľovi na prepracovanie, resp. doplnenie. V prípade omeškania so zaplatením faktúry zo strany Nájomcu, má Prenajímateľ nárok požadovať úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej čiastky za každý deň omeškania.
- 2.4. Za deň splatenia pohľadávky sa považuje deň pripísania fakturovanej sumy na účet Prenajímateľa.
- 2.5. V prípade, že Nájomca má ďalšie technické a servisné požiadavky na Prenajímateľa nad rámec poskytovaných služieb (určených v technickej prílohe), musia byť odkonzultované a dohodnuté s technickým riaditeľom Divadla a riešené osobitným dodatkom k tejto zmluve a následnou úhradou vyčíslených nákladov. K technickým požiadavkám sa vyjadrí Ing. Marius Krištofovič, 0903 407 822.

ČI. 3 VŠEOBECNÉ PODMIENKY

- 3.1. Prenajímateľ sa zaväzuje, že á do prenájmu priestory vstupné vestibulu, javiska, hľadiska, šatní a príslušných priestorov a zabezpečí:
 - a) Základné javiskové, svetelné a zvukové služby
 - b) Požiarnu hliadku a uvádzačky
 - c) Hľadisko divadla pre návštevníkov
 - d) Prístup do salóniku

- e) Umožní Nájomcovi zabezpečiť si na vlastné náklady mini raut vo foyeri divadla
- f) Poskytne Nájomcovi k prezentácii TV prijímače vo foyeri

3.2. Nájomca sa zaväzuje, že:

- a) sa oboznámi s priestorom a včas dodá technický a časový harmonogram na zabezpečenie prenájmu a usporiadania občerstvenia
- b) samostatne si zabezpečí pozvánky na dané podujatie
- c) dodá včas Prenajímateľovi menný zoznam osôb (personál), aby im mohol byť umožnený vstup do služobných priestorov Divadla
- d) personál po skončení akcie do 90 minút uvoľní priestor šatní a zanechá ho v stave, v akom ich prevzali
- e) personál bude dodržiavať platné právne predpisy Slovenskej republiky a v objekte Divadla bude dodržiavať všetky bezpečnostné a protipožiarne predpisy a opatrenia, vrátane zákazu fajčenia
- f) uhradí prípadné vzniknuté škody na majetku Prenajímateľa, ktoré by vznikli počas príprav a konania akcie spôsobené Objednávateľom – jeho obslužným personálom
- g) zorganizuje činnosť svojho obslužného personálu tak, aby nedochádzalo k zbytočným prestojom a nadčasom pracovníkov Divadla vykonávajúcich základné javisko, zvukové a svetelné služby
- h) včas zaplatí Prenajímateľovi dohodnutú odmenu podľa bodov 2.1. a 2.2. tejto zmluvy
- i) sa skontaktuje s technickým riaditeľom Divadla v prípade technických požiadaviek a zúčastní sa v dostatočnom časovom predstihu na technickej porade.

ČI. 4 VÝPOVEĎ A SANKCIA

- 4.1. Odplata v plnej alebo čiastočnej výške, bližšie špecifikovaná v Čl. 2 patrí Prenajímateľovi aj v prípade, ak sa prenájom neuskutoční z dôvodov na strane Nájomcu.
- 4.2. Odplata uvedená v predchádzajúcom odseku sa vypočíta pri zrušení prenájmu podľa termínu ohlásenia zrušenia ako percentuálny podiel zo sumy uvedenej v Čl. 2 takto:
 - a) ohlásenie zrušenia prenájmu od 14 do 21 dní pred dátumom podujatia 20%
 - b) ohlásenie zrušenia prenájmu od 7 do 13 dní pred dátumom podujatia 50%
 - c) ohlásenie zrušenia prenájmu 6 a menej dní pred dátumom podujatia 100%
- 4.3. Každá zmluvná strana je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy, ak druhá strana hrubým spôsobom poruší záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy a toto porušenie záväzkov neodstráni ani v dodatočne písomne poskytnutej primeranej lehote.

ČI. 5 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 5.1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 6.6.2015
- 5.2. Zmluva nadobúda účinnosť najskôr dňom nasledujúcim po jej zverejnení v súlade so zákonom č. 546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.
- 5.3. Zmluva je povinne zverejňovaná podľa §5a zákona č.211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 5.4. Prenajímateľ je oprávnený svoje záväzky postúpiť na tretiu aj bez predchádzajúceho písomného súhlasu Nájomcu.
- 5.5. Zmluva obsahuje 4 (slovom: štyri) strany textu a je vyhotovená v 2 (slovom: dvoch) exemplároch. Každá zmluvná strana dostane po jednom vyhotovení.

- 5.6. Dojednaný obsah zmluvy je možné meniť, prípadne odplňovať iba písomne, so súhlasom oboch zmluvných strán, a to dodatkami k tejto zmluve. Súčasťou zmluvy je príloha č. 1. – Technické požiadavky a časový harmonogram.
- 5.7. Pokiaľ nie je v tejto zmluve dohodnuté inak, riadia sa právne pomery z tejto zmluvy vyplývajúce a touto zmluvou neupravené príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a právnym poriadkom platným na území Slovenskej republiky.
- 5.8. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju vlastnoručne a bez nátlaku podpísali.

V Bratislave 20.5.2015

Za nájomcu:

Za Prenajímateľa:

Mgr. Zuzana Durcekova
Managing Director

Mgr. Art. Juraj Durcák
GR DNS

Timing eventu – TB Valné zhromaždenie
PERSONÁL, DODÁVATELIA, PROGRAM

Klient: Tatra banka, a.s.
Termín 5. 6. 2015 (piatok), 13:00
Počet hostí: 400 osôb
Lokácia: Nová scéna, Bratislava

5. 6. 2015 (piatok)

počas dňa prevezenie techniky a brandingu na Novú scénu

- 07.00 príchod produkcie na Novú scénu (Mima Hospodárová, produkčný)
 prevzatie priestoru Novej scény
 NS: technický úsek- príprava scény, zvuku
 Catering – príprava cateringových stolov, príprava stand by stolov
 (p. Martina Luknarová)
- pripravené šatne pre hostí
 - pripravené stoly a stoličky na registráciu v hornom foeyri
 - k dispozícii dolné hľadisko, balkón len v prípade potreby
 - príchod technika, zvukára, osvetľovača, zástupcu hospodárskej správy
 - príchod Hurricane- inštalácia technického zabezpečenia – projekcia, projekčné plátno a tlmočnicka kabínka
 - príchod cateringu - príprava
- 09.00 príchod Orchidea – inštalácia a rozloženie kvetinovej výzdoby
- 11.00 príchod hostesiek - brífing
- 11.30 príchod uvádzačiek
- 12.00 príchod tlmočníčok
 príchod zdravotnej služby
 príchod požiarnikov
- 12.00 STOP STAV - všetky zložky pripravené na svojich miestach

PROGRAM

- 12.00 začiatok príchodu hostí, registrácia

12.00	pripravené nápoje, káva, čaj
13.00	začiatok podujatia
16.30	pripravený catering, občerstvenie vo forme studeného bufetu, nápoje
17.00	predpokladaný koniec VZ
18.00	predpokladaný odchod hostí z Novej scény
18.00- 21.00	odchod dodávateľov
21.00	odovzdanie priestoru NS

Scénu, javisko:

Opona zatiahnutá (potrebné spustiť plátno na projekciu, plátno dodá Nájomca)

4 biele stoly a 7 červených stoličiek (dodá DNS), obrusy na stôl (catering) - sedenie pre 7 hosti

4 stolové mikrofóny a 4 handky na stojanoch (dodá DNS)

Biele svetlo na javisku a v hľadisku (dodá DNS)

Sprístupnenie tlmočnickej kabínky (zo strany DNS)

Foyer – **6 malých stolov a 6 stoličiek** – registrácia + elektrické zapojenie na tlačiarne, pc (zabezpečí DNS)

Vyklimatizovanie hľadiska, javiska na 21 stup (zabezpečí DNS)

Parkovanie – **2 parkovacie miesta** na navazanie, v predu pred DNS bude zaparkovaný a navazat sa catering

DNS – personál

- Zástupca Hospodárskej správy
- Uvádzačky (**6 dievčat**)
- Požiarnici
- Pracovníci z profesie svetlo, zvuk, technik