

Dohoda o zabezpečení podmienok vykonávania odbornej praxe účastníkov kurzu č.OK20052015IL
uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov
medzi účastníkmi :

Článok I.

Zmluvné strany

zmluvná strana: BM WORK AGENCY, spoločnosť s ručením obmedzeným
sídlo: Kuzmányho 7/717, 911 01 Trenčín
štatutárny orgán: JUDr. Silvia Mikolajová, konateľ
IČO: 36840084
IČ DPH: SK2022450639
zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, v oddiele Sro, vo vložke č. 18303/R
(ďalej ako "BM")

a

zmluvná strana: Nemocnica s poliklinikou Ilava, n.o.
sídlo: Štúrova 3, 019 01 Ilava
štatutárny orgán: Ing. Juraj Beďatš, riaditeľ a MUDr. Miroslav Staník, podpredseda
správnej rady
IČO: 36119385
IČ DPH: SK20217378
registrovaný Okresným úradom Trenčín pod č. OVVS/NO-15/2002
(ďalej ako "NsP Ilava, n.o.")

Článok II.

Predmet spolupráce

2.1. Predmetom tejto dohody je spolupráca strán pri zabezpečovaní podmienok vykonávania odbornej praxe účastníkov akreditovaného Kurzu opatrovania za účelom rozvíjania ich praktických zručností a predpokladov pre opatrovanie osôb odkázaných na pomoc inej fyzickej osoby a fyzických osôb, ktoré dovŕšili dôchodkový vek na Oddelení dlhodobochorých v NsP Ilava, n.o., činnosťou špecifikovanou v prílohe č. 1 tejto dohody.

Článok III.

Podmienky realizácie

3.1 BM sa zaväzuje :

- a) zabezpečiť náhodnú kontrolu účastníkov odbornej praxe,
- b) predložiť menný zoznam účastníkov odbornej praxe, tlačivo na evidenciu dochádzky účastníkov a tlačivo na potvrdenie o absolvovaní odbornej praxe.

3.2 NsP Ilava, n.o. sa zaväzuje :

- a) zabezpečiť primerané podmienky zabezpečujúce riadne a bezpečné vykonávanie praxe, najmä poskytnutím všeobecne štandardných pracovných podmienok pre vykonávanie praxe,
- b) oboznámiť účastníkov praxe so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi a predpismi na zaistenie bezpečnosti, ochrany zdravia pri

vykonávaní praxe a ochrany pred požiarimi s vypracovaním záznamov najneskôr v deň nástupu na vykonávanie odbornej praxe,

- c) zadávať úlohy účastníkovi praxe v rámci špecifikácie jeho praxového miesta, určiť druh a spôsob získavania praktických skúseností počas vykonávania odbornej praxe, tak ako sú uvedené v prílohe tejto dohody a tvoria jej neoddeliteľnú súčasť,
- d) zabezpečiť vstup na jednotlivé oddelenia v zariadení, na ktorých bude praktické vyučovanie realizované,
- e) zabezpečiť zamestnancov, ktorí odbornú prax povedú. Účastník praxe bude vykonávať prax podľa pokynov službukonajúceho personálu,
- f) oboznámiť účastníkov s vhodným pracovným odevom, ktorý si účastníci zabezpečia na vlastné náklady.

Článok IV.

Ostatné ustanovenia

- 4.1 Realizácia odbornej praxe sa vykonáva bezplatne, v trvaní minimálne 74 vyučovacích hodín praxe na 1 účastníka.
- 4.2 Táto dohoda sa uzatvára na dobu neurčitú. Každá zo zmluvných strán má právo dohodu vypovedať. Výpovedná doba je 1-mesačná a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
- 4.3 Zodpovednosť za prípadné škody, ktoré nie sú upravené v tejto dohode sa riadia § 420 ods. 1 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- 4.4 Ostatné práva a povinnosti zmluvných strán sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 4.5 Dohoda je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, z ktorých BM dostane 1 vyhotovenie a 1 vyhotovenie dostane NsP Ilava, n.o.
- 4.6 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 4.7 Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva bola spísaná na základe ich slobodnej a vážnej vôle, nie v tiesni ani za inak nápadne nevýhodných podmienok, čo na znak súhlasu s jej obsahom potvrdzujú svojimi podpismi.

V Trenčíne, dňa

V Ilave, dňa

.....
JUDr. Silvia Mikolajová
konateľ BM WORK AGENCY, spoločnosť
s ručením obmedzeným

.....
Ing. Juraj Beďatš, riaditeľ NsP Ilava, n.o.

.....
MUDr. Miroslav Staník
podpredseda správnej rady

PRÍLOHY

Príloha č. 1

Nácvik a ukážky činností pri opatrovaní

- Ukážky merania základných fyziologických funkcií – meranie teploty, pulzu, dychu, krvného tlaku
- Ukážky podávania liekov, oboznámenie so základným delením liekov, s podávaním liekov cez ústa a inými spôsobmi, s kvapkaním liekov
- Odpočinok a spánok – spánkový režim, príčiny nespavosti, hlad a smäd, obavy a úzkosť, hluk
- Starostlivosť o ležiaceho klienta – polohovanie, pomôcky
- Pomoc klientovi pri pohybe a pri výbere správnej polohy – klient na invalidnom vozíku, pomôcky ku chôdzi, úľavové polohy pre klienta
- Pomoc klientovi pri udržovaní telesnej hygieny – kúpanie klienta, pomôcky ku kúpaniu, kúpeľ na lôžku, starostlivosť o nechty, oči, ústnu dutinu, vlasy
- Základy zdravej výživy – dietický systém, stravovacie návyky, výživa klienta
- Starostlivosť o vyprázdňovanie klienta – použitie pojazdného záchodu použité misky, močovej fľaše, zápcha, hnačky, pomôcky pre pacienta s inkontinenciou.
- Pomoc klientovi pri sťaženom dýchaní – polohy pre uľahčenie dýchania, úprava prostredia, zvlhčovanie vzduchu, zmierňovanie dýchavičnosti, podávanie kyslíka
- Pomoc klientovi pri pokojnom a dôstojnom zomieraní – starostlivosť o zomierajúceho, načúvanie, reflexia života, pokojné prostredie, nezostať sám, príznaky umierania
- Pomoc klientovi pri zabezpečení sebestačnosti, užitočné trávenie voľného času – praktické činnosti zamestnávanie, rozhovory s klientom, počúvanie hudby, čítanie.