

RÁMCOVÁ ZMLUVA
uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb.

I.
ZMLUVNÉ STRANY

Objednávateľ:	Prešovská univerzita v Prešove
Sídlo:	Ul. 17. novembra 15, 080 01 Prešov
Telefón:	051/7563163
 Štatutárny zástupca	 prof. RNDr. René Matlovič, PhD., rektor
 Bankové spojenie:	 Štátna pokladnica
IBAN :	SK14 8180 0000 0070 0024 1412
	SK15 8180 0000 0070 0006 6503
IČO:	17 070 775
IČ DPH:	SK 2020980082

Oprávnení rokovať vo veciach:

zmluvných:	prof. RNDr. René Matlovič, PhD.
technických :	uvedený na objednávke

Poskytovateľ:	IKARO s.r.o.
Sídlo:	Okružná 32, 080 01 Prešov
Telefón	051/7724505
Štatutárny zástupca:	Ing. Róbert Staško

Bankové spojenie:	ČSOB a.s., pobočka Prešov
IBAN :	SK89 7500 0000 0040 0858 1741
IČO:	31 656 544
IČ DPH:	SK2020518467

Výpis z Obch. reg. č. : vložka č.578/P, oddiel Sro

Oprávnení rokovať vo veciach:

zmluvných:	Ing. Róbert Staško
technických:	Ing. Karol Krigovský, Ing. Igor Bilák

uzatvárajú túto zmluvu ako výsledok verejného obstarávania podľa ustanovení zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

II.
PREDMET PLNENIA

1. Predmetom zmluvy je poskytovanie opravárenských a údržbárskych služieb na

zariadeniach objednávateľa uvedených v Prílohe č.1 zmluvy a to v rozsahu podľa tejto zmluvy. Príloha č. 1 – „Zoznam značiek kancelárskych strojov“ obsahuje:

- zoznam značiek zariadení, ktorý sa môže počas platnosti zmluvy meniť
 - orientačný počet zariadení podľa jednotlivých značiek.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje v rozsahu predmetu tejto zmluvy a za podmienok stanovených touto zmluvou:
- a) vykonávať servisný zásah a opravy zariadenia v prípade hlásenej poruchy na zariadení
 - b) poskytovať náhradné zariadenia objednávateľovi v prípade, že poskytovateľ neodstráni poruchu zariadenia v lehote uvedenej v tejto zmluve, prípadne inej zmluve uzatvorenej medzi zmluvnými stranami
 - c) dodávať originálne náhradné diely a spotrebný materiál do zariadení, vykonávať priebežnú profylaxiu, pravidelné prehliadky a opravy len u zariadení používaných objednávateľom, kde to vyžaduje výrobca.
3. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi v zmluve dohodnutú cenu a poskytnúť poskytovateľovi spolupôsobenie podľa zmluvy.

III. MIESTO, ČAS A SPÔSOB PLNENIA

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať údržby a opravy na všetkých zariadeniach uvedených v Prílohe č. 1 zmluvy.
2. Poskytovateľ zabezpečí odstránenie poruchy zariadenia do 1 pracovného dňa (malé opravy) a do 5 pracovných dní vykonať komplikovanejšie opravy od ich schválenia objednávateľom a bezplatné vyčíslenie nákladov do 1 pracovného dňa poskytovateľom po nahlásení poruchy objednávateľom.
3. Objednávateľ sa zaväzuje objednávať všetky opravy a údržby mailom na emailovej adrese poskytovateľa: servis@ikaro.sk, kde uvedie presný názov a typové označenie zariadenia, popis poruchy, presné umiestnenie zariadenia, kontakt (emailový a telefonický) na zodpovedného zamestnanca objednávateľa.
4. Poskytovateľ bude realizovať odstránenie chybovosti v mieste objednávateľa, ktorým sú rektorát Prešovskej univerzity, fakulty Prešovskej univerzity a pracoviská Prešovskej univerzity, bližšie budú špecifikované pri hlásení. V prípade zložitejšej opravy poskytovateľ na vlastné náklady prevezie zariadenie do vlastných priestorov na základe preberajúceho protokolu.
5. Súčasťou opráv je aj výmena náhradných dielov, ktorých cenu musí poskytovateľ odsúhlasiť s objednávateľom a musí zodpovedať aktuálnej cene na trhu. Suma sa bude zisťovať z priemeru medzi tromi najnižšími cenami zistenými na trhu. Náhradné diely musia byť originály, nové, prípadne po písomnej dohode s objednávateľom aj iné náhradné diely a poskytovateľ zodpovedá i za ich materiálové vady.
6. Poskytovateľ je povinný vzniknuté vady týkajúce sa poskytnutej služby a dodaného náhradného diela, na ktoré sa poskytnutá záruka vzťahuje odstrániť na svoje náklady

(bezplatná bude aj doprava na miesto vykonania záručnej opravy) v rámci záruky v primeranom čase k povahe vady. Pri nerentabilnej oprave poskytovateľ bezplatne vypracuje „Zápis o technickom stave“.

7. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať činnosti podľa zmluvy výlučne sám. Iná osoba môže plniť predmet zmluvy namiesto poskytovateľa len po predchádzajúcom písomnom súhlase objednávateľa; v tomto prípade zodpovedá poskytovateľ za plnenie predmetu zmluvy a za prípadné vady ako by plnil sám.
8. V prípade zmeny kontaktných údajov v čl. I tejto zmluvy sú zmluvné strany povinné bezodkladne písomne oznámiť túto skutočnosť druhej zmluvnej strane. Táto zmena nadobudne účinnosť doručením oznámenia druhej zmluvnej strane, bez potreby uzatvorenia dodatku k zmluve.
9. Zmluva sa uzatvára na 12 mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy, resp. do naplnenia finančného limitu platného pre zákazku zadavanú podľa § 9 odst. 9 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov, t.j. do sumy 19 999,- € bez DPH v závislosti od toho, ktorý skutok nastane skôr.

IV. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Cena za vykonávanie činností podľa tejto zmluvy, vrátane ceny náhradných dielov alebo častí zariadení je dohodnutá v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Servisný zásah sa bude fakturovať na základe reálne stráveného času opravou zaokrúhleného na 30min. v prospech poskytovateľa. Konečná hodinová sadzba musí zahŕňať všetky náklady vynaložené na opravu/servis/údržbu.

**Cena služby : je stanovená na mernú jednotku do celkovej hodnoty
19 999,- € bez DPH**

3. Cena na hodinu je 14.85 ,- eur bez DPH, je maximálna a sú v nej zahrnuté všetky náklady poskytovateľa, vrátane cestovných nákladov spojené s realizáciou predmetu zmluvy. Celková cena faktúry sa bude zaokrúhľovať na 2 desatinné miesta smerom nahor.
4. Poskytovateľ garantuje objednávateľovi nezmenenú cenu počas doby platnosti tejto zmluvy.
5. DPH z ceny predmetu zmluvy sa riadi platným zákonom č. 222/2004 Z. z o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
6. Cena za vykonanie predmetu zmluvy je splatná v lehote 30 dní od doručenia faktúry objednávateľovi. Spolu s faktúrou je poskytovateľ povinný doručiť potvrdený zápis podľa Článku VI. bodu 2 tejto zmluvy a/alebo dodací list ak bol vystavený.
7. Splatnosť faktúr je 30 kalendárnych dní od ich doručenia objednávateľovi.

8. Faktúra musí byť vystavená v súlade so zmluvou a spĺňať náležitosti daňového dokladu, inak má objednávateľ právo vrátiť ju v termíne splatnosti poskytovateľovi na doplnenie prípadne prepracovanie. Nový termín splatnosti faktúry začína plynúť dňom doručenia prepracovanej faktúry.
9. Rozsah prác – dodací list musí byť potvrdený zodpovedným zamestnancom objednávateľa.

V. ZÁRUČNÁ DOBA – ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

1. Poskytovateľ zodpovedá za riadne a včasné plnenie záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy.
2. Ak poskytovateľ nedodrží kvalitatívne, kvantitatívne a iné podmienky, za ktorých mal byť predmet zmluvy poskytnutý, plnenie má vady. Objednávateľ má právo reklamovať vady u poskytovateľa v lehote 12 mesiacov. Poskytovateľ poskytuje objednávateľovi záruku na náhradné diely alebo časti zariadení použité pri výmene 12 mesiacov, počas tejto doby preberá zodpovednosť za prípadné vady predmetu obstarávania. Záruka sa nevzťahuje na mechanické poškodenia.. Záručná lehota začína plynúť od potvrdenia Zápisu podľa Článku VI. bodu 2. objednávateľom.
3. V prípade uplatnenia reklamácie vady u poskytovateľa, objednávateľ vystaví písomné oznámenie obsahujúce najmä:
 - a) určenie zmluvného vzťahu, na základe ktorého bolo vykonané plnenie (č. zmluvy),
 - b) špecifikácia reklamovaných služieb (miesto a termín vykonania, opis reklamovanej vady),
 - c) nároku, ktorý si objednávateľ uplatňuje a primeranú lehotu, v ktorej má poskytovateľ vady odstrániť.
4. Nahlásenie vady poskytovateľ bezodkladne potvrdí objednávateľovi písomnou formou.
5. Uplatnením práva objednávateľa na reklamáciu vád nie je dotknuté jeho právo na náhradu škody voči poskytovateľovi.
6. Ak preventívnou údržbou alebo pozáručným servisom bude spôsobená škoda na zariadení objednávateľa, alebo inej veci, zodpovedá poskytovateľ objednávateľovi za jej úplné odstránenie a nápravu, t.j. tak aby objednávateľovi s touto udalosťou nevznikli žiadne náklady. Povinnosti podľa tohto bodu má poskytovateľ vykonať bez zbytočného odkladu po ich zistení alebo po ich oznámení objednávateľom.

VI. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Poskytovateľ sa zaväzuje všetky servisné činnosti podľa tejto zmluvy vykonávať v súlade s ustanoveniami platných právnych predpisov a noriem, nariadení, rešpektujúc technológie a prevádzkové podmienky a odporúčané servisné postupy výrobcov zariadení

2. O každej vykonanej službe podľa tejto zmluvy vyhotoví poskytovateľ zápis, súčasťou ktorého budú aj dodacie listy v prípade dodania nových náhradných dielov alebo častí zariadení. Tento zápis obsahuje najmä:
 - a) čas a miesto plnenia a zoznam servisovaných zariadení,
 - b) popis činností vykonaných poskytovateľom v súlade s touto zmluvou,
 - c) identifikáciu náhradných dielov alebo častí zariadenia, ak boli vymieňané,
 - d) použité konzervačné látky a iné prípravky,
 - e) nevykonané objednávateľom požadované práce s uvedením dôvodu ich nevykonania,
 - f) počet zamestnancov poskytovateľa a počet odpracovaných hodín.
3. Poskytovateľ je povinný vyžiadať si predchádzajúci súhlas objednávateľa v prípade, ak si servisný zásah alebo náhrada opotrebovaných a poškodených dielov alebo častí zariadenia vyžaduje potrebu výmeny chybných dielov alebo častí zariadenia.
4. Ak pri vykonávaní preventívnej údržby alebo pozáručného servisu poskytovateľ zistí nesprávnu manipuláciu alebo bežnú údržbu zariadenia, je povinný upozorniť na túto skutočnosť objednávateľa a poučiť ho o správnej obsluhu a/alebo bežnej údržbe. Bežnou údržbou sa rozumie najmä vykonávanie činností, ktoré si nevyžadujú odbornú údržbu alebo servis.
5. Vymenené, poškodené alebo nefunkčné diely alebo časti zariadenia zostávajú vlastníctvom objednávateľa, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak
6. Zamestnanci poskytovateľa sú povinní dodržiavať stanovený prevádzkový režim v priestoroch objednávateľa
7. Poskytovateľ zodpovedá za dodržiavanie predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany a interných predpisov objednávateľa, s ktorými bol oboznámený.
8. Objednávateľ je povinný pre účely efektívneho plnenia predmetu zmluvy poskytnúť poskytovateľovi potrebnú súčinnosť a pracovné podmienky, najmä zabezpečiť poskytovateľovi prístup do vlastných priestorov, v ktorých sú umiestnené zariadenia, na ktorých je potrebné vykonať preventívnu údržbu alebo opravy podľa tejto zmluvy.

VII. ZMLUVNÉ POKUTY

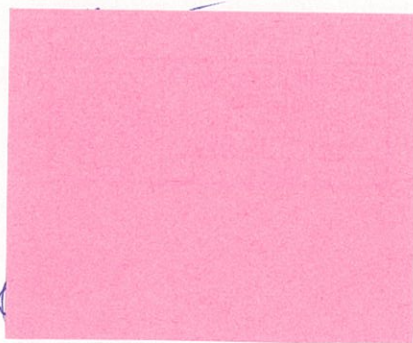
1. Ak objednávateľ neuhradí dohodnutú faktúru v stanovenej lehote splatnosti, zaplatí poskytovateľovi sankcie vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
2. Ak je poskytovateľ v omeškaní s vykonaním predmetu plnenia v lehote podľa čl. III zmluvy, môže si objednávateľ uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 50,- € za každý deň omeškania. Uplatnením práva na sankciu zo strany objednávateľa nie je dotknuté právo objednávateľa požadovať od poskytovateľa prípadnú náhradu škody.

VIII ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

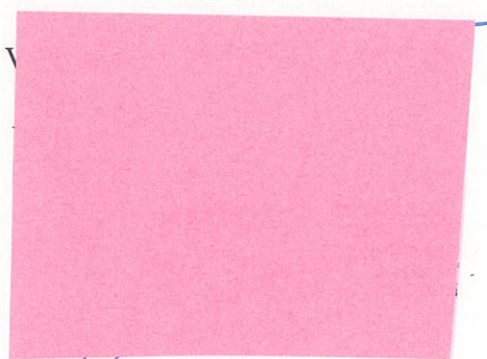
1. Zmluvné strany dohodli ako podmienku platnosti tejto zmluvy ako aj jej dodatkov písomnú formu a dohodu v celom rozsahu.
2. Zmeny alebo doplnky tejto zmluvy je možné robiť len písomnou formou a obojstranne potvrdenými dodatkami k zmluve.
3. Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvorí príloha:

Príloha č. 1: Zoznam značiek kancelárskych strojov.
4. Účastníci zmluvy výslovne vyhlasujú, že táto zmluva zodpovedá ich slobodnej vôli, čo potvrdzujú podpismi zástupcov svojich štatutárnych orgánov.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory vyplývajúce z tejto zmluvy prednostne formou zmieru, prostredníctvom štatutárnych zástupcov zmluvných strán. V prípade, že sa spor nevyrieši zmiernou, je oprávnená ktorákoľvek zo zmluvných strán predložiť spor na riešenie a rozhodnutie príslušného súdu.
6. Táto zmluva bude vyhotovená v 3-roch exemplároch, z ktorých 2 je určený pre objednávateľa a 1 pre poskytovateľa.
7. Účastníci zmluvu prečítali, porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom dobrovoľne, vlastnoručne podpísali.
8. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvy oboma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúcim dňom jej zverejnenia v CRZ.

V Prešove:



.....
Za objednávateľa:
prof. RNDr. René Matlovič, PhD.
rektor



.....
Za poskytovateľa:
Ing. Róbert Staško
konateľ

Príloha č. 1

Zoznam značiek kancelárskych strojov

Značka	Počet v ks
Brother	4
Canon	85
Epson	15
Mustek	2
Fujitsu	3
Fellowes	9
HP	325
Contex	1
HSM	2
Konica Minolta	21
Kyocera	4
Lamirel	1
Lexmark	22
OKI	3
Olympia	1
Panasonic	1
Plustek	1
Samsung	13
Acer	1
Triumph Adler	5
Toshiba	7
Utax	2
Xerox	83