

## ZMLUVA

na vykonanie predauditú systému manažérstva,  
ktorú podľa § 269 ods.2 Obchodného zákonníka uzavreli:

**Objednávateľ** : **Automobilové opravovne Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, a.s.**  
Sklabinská 20  
Bratislava 831 06

**Zastúpený** : JUDr. Ján Packa – predseda predstavenstva  
Ing. Miroslav Kováčik – člen predstavenstva

**IČO** : 44 855 206

**IČ DPH** : SK 2022850203

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka číslo: 4804/B (ďalej len „objednávateľ“)

a

**Dodávateľ** : **EuroISO, s. r. o.**  
Nová 134/44  
Považská Bystrica 017 01

**Zastúpený** : Ing. Peter Lechan

**IČO** : 36 345 610

**IČ DPH** : SK 2022024147

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, oddiel Sro, vložka číslo: 15802/R (ďalej len „dodávateľ“)

### ČI. I. PREDMET ZMLUVY

1. Opakovaný predaudit pri udržaní systému manažérstva podľa normy:  
STN EN ISO 9001:2009

## Čl. II. ČINNOSTI DODÁVATEĽA

Preskúmanie súčasného stavu riadenia organizácie, organizačnej štruktúry a predloženej dokumentácie vo vzťahu k požiadavkám systému manažérstva v zmysle normy STN EN ISO 9001:2009 pre následné využitie pri spracovaní dokumentácie.

1. Preskúmanie príručky kvality podľa požiadaviek normy STN EN ISO 9001:2009 na základe dodaných podkladov objednávateľom v rozsahu 1 raz úprava.
2. Vysvetlenie výsledkov interného auditu a dozor (dohľad) pri plnení nápravných a preventívnych činností objednávateľom.
3. Odporúčenie podkladov pre udržanie systému manažérstva zmysle STN EN ISO 9001:2009. Odporúčané podklady na vlastné náklady a vlastnú zodpovednosť zabezpečuje objednávateľ.
4. Účasť na dozornom audite.
5. Pripravenosť dodávateľa poskytnúť službu pri údržbe systému manažérstva počas celej doby platnosti zmluvy v rámci termínu stanoveného v čl. VI ods. 3 tejto zmluvy. pripravenosťou sa rozumie rezervovanie dostatočných materiálovo-technických a personálnych kapacít dodávateľa tak, aby bol schopný začať poskytovať svoje služby objednávateľovi v lehote najneskôr 14 pracovných dní od dňa, keď ho objednávateľ o ich poskytnutie požiada s prihliadnutím na povinnosť objednávateľa uvedenú v čl. III ods. 10 zmluvy.

## Čl. III. POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

1. Menovať zamestnanca, z vedenia spoločnosti, ktorý bude poverený vedením služieb dodávateľa a implementácie systému manažérstva u objednávateľa. Menovaný zamestnanec sa bude aktívne podieľať na poskytovaní služieb a bude dodávateľovi poskytovať všetku potrebnú súčinnosť. Objednávateľ dostatočne včas, tak aby nedošlo k omeškaniu pri realizácii tejto zmluvy, oznámi dodávateľovi počet a mená a priezviská zamestnancov, ktorí budú v zmysle čl. II ods. 2 a 4 tejto zmluvy poverení, resp. určení na vykonávanie určitých činností v rámci plnenia vzájomných práv a povinností v zmysle tejto zmluvy.
2. Využiť ponúkané služby a činnosti dodávateľa v dohodnutom termíne. Objednávateľ využíva služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, podľa vlastného uváženia a nie je povinný využiť všetky činnosti dodávateľa. Takéto nevyužitie služieb však nemá vplyv na dohodnutú výšku odmeny dodávateľa ani na cenu prípadných služieb navyše.
3. Spresniť odovzdanú dokumentáciu- hrubú metodiku na presnú špecifikáciu riadiacich procesov v organizácii podľa konkrétnych potrieb objednávateľa. Objednávateľ je oprávnený podľa vlastného uváženia a po konzultácii s dodávateľom (v rámci úpravy dokumentácie po odovzdaní v zmysle čl. II ods. 3 tejto zmluvy), zjednodušiť prácu a systém vyplývajúci z dokumentácie, ak to bude v súlade s príslušnou normou.
4. Riadne a včas, odovzdať a poskytnúť dodávateľovi všetky žiadané informácie vzťahujúce sa k norme STN EN ISO 9001:2009 .
5. Najneskôr do 90 dní odo dňa podpisu tejto zmluvy odovzdať dodávateľovi súčasnú dokumentáciu a záznamy, ktoré sa vzťahujú k riešeným problémom a požiadavkám normy STN EN ISO 9001:2009. Dokumentácia a záznamy majú byť úplné a komplexné.
6. Vypracovať záznamy vyplývajúce z vytvorenej dokumentácie systému manažérstva a normy STN EN ISO 9001:2009 ako napríklad: zoznam zamestnancov, plán školení, zoznam strojov a meradiel, definovanie hmotných a prac. zodpovedností pracovníkov,

- kalibrácie techniky, autorizovať dokumenty a záznamy, zabezpečiť archiváciu, definovať procesy spoločnosti, určiť a hodnotiť ich parametre...
7. Objednávateľ touto zmluvou vyjadruje súhlas so zaradením obchodného mena a loga objednávateľa do referenčnej listiny dodávateľa.
  8. Služby dodávateľa riadne a včas odsúhlasíť, prevziať a zaplatiť odmenu vo výške a lehote.
  9. Objednávateľ si zabezpečuje výkon certifikácie v zmysle predmetu zmluvy na vlastné náklady a u certifikačnej spoločnosti podľa vlastného výberu, tak, aby sa certifikácia uskutočnila najneskôr do jedného mesiaca od dátumu uvedeného v čl. VI. Certifikácia je dobrovoľná, podľa uváženia objednávateľa. V prípade, že sa certifikácia uskutoční z dôvodov nezávislých na dodávateľovi po tomto termíne, účasť dodávateľa na certifikácii, ako aj ostatné s tým súvisiace služby, ktoré bude potrebné zo strany dodávateľa objednávateľovi poskytnúť, sa považujú za služby navyiac v zmysle čl. IV ods. 3 tejto zmluvy.
  10. Objednávateľ vyhlasuje, že bol dodávateľom upozornený na povinnosť, počas platnosti certifikátu, vydaného podľa ustanovenia čl. III ods. 9 tejto zmluvy, každoročne zabezpečiť vykonanie dozorného auditu na preverenie plnenia povinností v zmysle normy. Objednávateľ si je vedomý toho, že bez vykonanie dozorného auditu vydaný certifikát stráca platnosť.

#### ČI. IV. ODMENA DODÁVATEĽA

1. Odmena za preaudit systému manažérstva podľa normy STN EN ISO 9001:2009 je **430,-** Eur bez DPH za konzultačný deň
2. Počet konzultačných dní maximálne 12 v kalendárnom roku.
3. Objednávateľ si je vedomý toho, že služby dodávateľa, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, je oprávnený, nie však povinný využívať celom ich rozsahu a tieto využíva podľa vlastného uváženia. Takéto nevyužitie služieb z dôvodov na strane objednávateľa však nemá vplyv na dohodnutú výšku odmeny dodávateľa ani na cenu prípadných služieb navyiac. Zmluvné strany sa dohodli, že služby dodávateľa podľa čl. I sa považujú za poskytnuté a nárok dodávateľa na odmenu v plnom rozsahu za existujúci a oprávnený už samotnou pripravenosťou dodávateľa v zmysle čl. II. bez ohľadu na to, či objednávateľ dodávateľa požiada o poskytnutie niektorej alebo všetkých služieb uvedených v čl. II.

#### ČI. V. PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Úhrada odmeny pre dodávateľa bude poukázaná bankovým prevodom na účet dodávateľa uvedeného na faktúre.
2. Splatnosť faktúry vystavenej dodávateľom bude 14 kalendárnych dní odo dňa jej vystavenia. Faktúra bude písomne doručená na adresu objednávateľa. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, že si objednávateľ zásielku neprevezme, považuje sa za doručení uplynutím 5. dňa po dni, keď bola dodávateľom odoslaná.
3. Práce navyiac budú dohodnuté písomne a to najmä pri nadmernom zväčšení počtu pracovníkov, pobočiek a predmetu činností objednávateľa.



## ČI. VI. TERMÍNY

1. Začiatok plnenia zmluvy začína 10.06.2015 po dobu 3 rokov.

## ČI. VII. MIESTO VYKONANIA PRÁC

Miestom výkonu prác je predovšetkým sídlo objednávateľa a pre prípravu materiálov, podkladov, študovanie dokumentácie je miestom výkonu prác predovšetkým miesto sídla dodávateľa. Komunikácia a formy odovzdávania informácii je cez mail, tel. a osobne. Objednávateľ je povinný umožniť dodávateľovi vstup a prístup do svojho sídla a zabezpečiť mu dostatočný priestor potrebný pre plnenie povinností dodávateľa.

## ČI. VIII. UKONČENIE ZMLUVY A REKLAMÁCIE

1. Dodávateľ môže zmluvu vypovedať písomne bez odsúhlasenia objednávateľom, pri závažnom neplnení povinností objednávateľa.
2. Objednávateľ môže zmluvu vypovedať písomne bez odsúhlasenia dodávateľom pri závažnom neplnení povinností dodávateľa.
3. Závažné neplnenie povinností je hlavne pri neposkytovaní súčinnosti a nedodržanie termínov či už zo strany objednávateľa alebo dodávateľa.
4. Ak objednávateľ ukončí túto zmluvu pred jej splnením bez dôvodu na strane dodávateľa, dodávateľ nie je povinný mu vrátiť už zaplatenú odmenu a objednávateľ je povinný uhradiť dodávateľovi aj odmenu, ktorá bola pred ukončením zmluvy už fakturovaná a to bez ohľadu na to, či je fakturovaná odmena v čase ukončenia zmluvy už splatná alebo nie.
5. Ukončenie zmluvy pri riadnom plnení zmluvy môže nastať dohodou zmluvných strán.
6. Reklamácie na dodávateľa je možné uplatniť iba v deň dodania služby a to písomným záznamom. Dodávateľ zodpovedá za to, že údaje v poskytnutej dokumentácii sú úplné a aktuálne len v okamihu ich odovzdania objednávateľovi, s prihliadnutím najmä na úplnosť a aktuálnosť údajov, odovzdaných dodávateľovi objednávateľom a na povinnosti objednávateľa vyplývajúce najmä z čl. III ods. 3 a 6, ako aj z príslušných ustanovení normy, upravujúcich povinnosti objednávateľa pri údržbe a dopĺňaní dokumentácie. Objednávateľ si je vedomý, že bez jeho aktívnej súčinnosti aj po dobe platnosti tejto zmluvy môžu záznamy, dokumentácia a informácie krátkym časom niesť zastarané údaje.

## ČI. IX. OBCHODNÉ TAJOMSTVO

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že sa nedopustia konania, ktorým by inej osobe neoprávnene oznámili, sprístupnili, pre seba alebo pre iného využili obchodné tajomstvo tvorené skutočnosťami obchodnej, výrobnéj alebo technickej povahy, ktoré súvisí s podnikaním druhej zmluvnej strany.

## ČI. X. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy a právne vzťahy s ňou súvisiace, sa riadia podľa slovenského hmotného a procesného práva. Zmluvné strany prehlasujú, že je im známa predmetná norma uvádzaná v čl.I ako aj definície a terminológia.

2. Systém manažérstva je systémom objednávateľa nie dodávateľa. Táto zmluva vstupuje do platnosti podpísania oboma zmluvnými stranami.
3. Zmluvné strany môžu zmluvu vypovedať písomne.
4. Táto zmluva môže byť zmenená len písomnou formou odsúhlasenou obidvoma stranami.
5. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnakých výtlačkoch s platnosťou originálu, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží jedno podpísané vyhotovenie.

Automobilové opravovne  
Ministerstva vnútra  
Slovenskej republiky, a.s.  
Šklabinská 20, 831 06 Bratislava  
IČO: 44855206, IČ DPH: SK2022850203

za **Automobilové  
opravovne Ministerstva vnútra  
Slovenskej republiky, a.s.**

Ing. Peter Lechan

JUDr. Ján Packa - predseda predstavenstva

Ing. Miroslav Kováčik - člen predstavenstva

Považská Bystrica

Bratislava

dňa: 10.06.2015

dňa: 10.06.2015

**EuroISO, s.r.o.**  
Nová 134  
017 01 Považská Bystrica  
IČO: 36 345 610  
IČ DPH: SK2022024147