

EV-398/2011

Predbežná finančná kontrola  
Kontrolu vykonal  
Meno: \_\_\_\_\_  
dátum 25.11 podpis \_\_\_\_\_

**Zmluva č. ....** *28/2011*

**O vykonávaní servisnej činnosti podľa ustanovení §269 odst2, §536 a nasl. Obch. zákonníka Z.č. 513/1991 Zb., v znení neskorších predpisov.**

**Čl. 1  
Zmluvné strany**

**1.1 Objednávateľ :** **Detská fakultná nemocnica Košice**  
Tr.SNP 1, 040 11 Košice

Zastúpený : MUDr. Peter Krcho, PhD., riaditeľ DFN  
IČO : 606 715  
IČ DPH : SK2020777880  
Bankové spojenie : Štátna pokladnica

**1.2 Zhotoviteľ :** **Victor Business Data, spol. s r.o.**  
Letná 42  
040 01 Košice

Zastúpený : Ing. Jozef Halač, konateľ spoločnosti  
IČO : 31 652 352  
IČ DPH : SK2020484829  
Bankové spojenie : Tatra Banka, a.s., č. účtu: 2629722077/1100

**Čl. 2  
Predmet diela**

**2.1** Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri poskytovaní záručného a pozáručného servisu automatických parkovacích systémov ( ďalej APS) zhotoviteľom na nadzemnom a podzemnom parkovisku Detskej fakultnej nemocnice Košice z Ondavskej ulice , pričom špecifikácia APS je uvedená v bode 3.4. v rozsahu špecifikovanom v čl. 4. tejto zmluvy.

**Čl. 3  
Miesto plnenia zmluvy, kontaktné údaje**

**3.1.** Adresa, kde sa zariadenie nachádza: Detská fakultná nemocnica Košice, Tr.SNP 1, Košice, vjazd na parkovisko je z Ondavskej ulice.

**3.2.** Telefónne číslo: 055/ 640 26 26 pani Valéria Sedláková, vedúca oddelenia správy budov a prevádzkových činností Detskej fakultnej nemocnice Košice, fax: 055/729 8253

**3.3** Zodpovedný pracovník objednávateľa: Valéria Sedláková, vedúca oddelenia správy budov a prevádzkových činností, tel. kontakt: 055/640 26 26.

Servisný pracovník zhotoviteľa sa bude hlásiť u zodpovedného pracovníka objednávateľa a mimo pracovných hodín na recepcii Detskej fakultnej nemocnice Košice.

**3.4.** Údaje o APS : Zoznam všetkých prvkov, ktorých sa servisná zmluva dotýka je uvedený v prílohe 1 tejto zmluvy.

## **Čl.4 Rozsah prác**

- 4.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať predmet zmluvy podľa č. 2 v nasledujúcom rozsahu:
- profylaktickú prehliadku 2x ročne – jar, jeseň. Počas profylaktickej prehliadky budú vykonané činnosti predpísané prevádzkovým predpisom v časti Polročná kontrola a Polročná údržba. Prevádzkový predpis tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy. Termín profylaktickej prehliadky bude písomne dohodnutý zmluvnými stranami minimálne 7 pracovných dní vopred.
  - diaľkovú údržbu, diagnostiku a správu systému cez internet (VPN zabezpečené pripojenie)
  - havarijný servis a opravy systému, pri nesprávnej funkcii, poruche systému, alebo jeho jednotlivých častí, po nahlásení objednávateľom .
  - pravidelné up-grade systému – aktualizácia riadiaceho programu zariadení závor pri každej novej verzii firmware, ktoré boli doporučené výrobcom zariadenia. Keďže sa jedná o nepravidelné vydania nových verzií, uvedený bod sa bude vykonávať v zmysle pokynov výrobcu vždy po dodaní aktualizovaného firmware.
  - telefonickú podporu prevádzkovateľovi systému, dohľadanie a analýzu podozrivých či nesprávnych transakcií, reakcie na reklamácie v rozsahu prekračujúcom systémovú príručku.
  - činnosti predpísané prevádzkovým predpisom v rozsahu určenom autorizovanému technikovi zariadenia takým spôsobom, aby bola zabezpečená spoľahlivá prevádzka a dlhodobá životnosť systému.
- 4.2 Za účelom vykonávania diaľkovej údržby a správy objednávateľ na svoje náklady zabezpečí pripojenie servera parkovacieho systému do siete internet po celú dobu platnosti tejto zmluvy.
- 4.3 Ostatné výkony a práce, nespádajúce pod rámec tejto zmluvy podľa bodu 4.1, bude zhotoviteľ realizovať len po vzájomnej písomnej dohode, alebo na základe osobitnej objednávky.

## **Čl.5 Ohlasovanie požiadaviek**

- 5.1 Požiadavky na havarijný servis, opravy a ostatné požadované práce budú nahlasované zhotoviteľovi:

zodpovedný pracovník: službukonajúci technik servisu a montáže na čísle 0905 594 530

V prípade požiadaviek na zmenu vlastností systému, na jeho rozšírenie či práce väčšieho rozsahu, rovnako aj v prípade reklamácie práce technikov zhotoviteľa či reklamácie ich nedostupnosti sú objednávateľovi k dispozícii tieto telefónne čísla:

Ing. Radoslav Podhorány - vedúci oddelenia servisu a montáže 0918 489 152

Ing. Jozef Halač – konateľ spoločnosti Victor Business Data, spol. s r.o. 0905 580 204

## **Čl.6 Reakčné doby a doby na odstránenie porúch a havárií**

- 6.1 Termín na nástup na odstránenie havárií a porúch je do 4 hodín od času telefonického nahlásenia 24.hod. denne, 365 dní v roku .

## Čl. 7

### Cena

7.1 Cena za výkon predmetu diela podľa čl.2 v rozsahu špecifikovanom v čl. 4.1 bude po dohode zmluvných strán 250 EUR/mesiac bez DPH , cena s DPH 20% je 300,00 EUR/mesiac. Cena zohľadňuje držanie servisnej pohotovosti v zmysle Čl. 6 „Reakčné doby a doby na odstránenie porúch a havárií“ a „Rozsah prác“ v zmysle Čl.4

7.2 Po uplynutí záručnej doby budú použitý materiál a náhradné diely prevyšujúce cenu 17 EUR bez DPH za položku, účtované osobitne. Potreba výmeny týchto náhradných dielov bude odsúhlasená s vedením DFN Košice.

7.3. Za vykonané práce nad rámec záručných zásahov bude zhotoviteľ faktúrovať faktúrou, ktorú sám vystaví a doručí objednávateľovi spolu so súpisom vykonaných prác, alebo montážnym listom. Práce nad rámec záručných zásahov sa rozumejú servisné práce na odstránení závad, spôsobených neodborným konaním osôb, ktoré majú prístup k riadiacemu počítaču a k uzamknutej elektronike vstupného, výstupného stojanu a automatickej platobnej stanici automatizovaného parkovacieho systému a práce na odstránení závad po mechanickom poškodení zariadení, napríklad zlomenie či poškodenie zariadení závor nárazom vozidla parkujúcej osoby ). Záručný servis bude prebiehať po dobu 12 mesiacov odo dňa nasledujúceho po dni podpisu odovzdávacieho protokolu oboma zmluvnými stranami.

7.4 Splatnosť faktúry je 60 dní odo dňa doručenia objednávateľovi.

7.5. Faktúra ako daňový doklad musí mať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

## Čl. 8

### Práva a povinnosti zmluvných strán

8.1 Objednávateľ je povinný:

- prevádzkovať zariadenia podľa návodu a predpisu výrobcu
- vykonávať všetky úkony na zabránenie škôd na zariadení
- sprístupniť zariadenia zhotoviteľovi pre výkon jeho činnosti
- nahlasovať závady a požiadavky spôsobom uvedeným v bode 5.1 tejto zmluvy
- autorizovaný servisný technik zhotoviteľa alebo technik výrobcu je povinný na vyzvanie zodpovednej osoby zo strany objednávateľa preukázať sa osvedčením o autorizácii na servisné zásahy pre konkrétne technické zariadenia.

8.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje:

- vykonávať predmet zmluvy riadne a včas v požadovanom rozsahu
- pri vykonávaní predmetu zmluvy dodržiavať všetky platné STN a prepisy
- zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť svojich pracovníkov
- prihliadať na platné prevádzkové predpisy a charakter zariadenia objednávateľa
- likvidovať odpad vznikajúci pri svojej činnosti
- použitie náhradných dielov v cene vyššej ako 17 EUR DFN odsúhlasí vedenie DFN Košice, zhotoviteľ potrebu ich použitia oznámi DFN vopred písomne.

## Čl.9

### Záručné podmienky

9.1. Zhotoviteľ poskytuje 12 mesačnú záruku na systém špecifikovaný v bode 3.4. Po dobu tejto záruky je cena za všetky práce a náhradné diely krytá paušálom dohodnutým v bode 7.1. tejto zmluvy. Záručná doba začne plynúť nasledujúcim dňom po dni protokolárneho odovzdania diela objednávateľovi.

- 9.2. Po uplynutí záruky podľa bodu 8.1. poskytuje zhotoviteľ na dodaný materiál a na svoje výkony záruku po dobu 12 mesiacov.
- 9.3 Záruka podľa čl. 8.1 a 8.2. sa nevzťahuje na vady, ktoré boli spôsobené neodbornou manipuláciou zo strany objednávateľa, treťou osobou alebo mechanickým poškodením zo strany prevádzkovateľa alebo osôb parkujúcich na parkovisku.

#### **Čl.10 Vyššia moc**

- 10.1 Zmluvní partneri sú zbavení zodpovednosti za čiastočné alebo úplné neplnenie zmluvných povinností podľa tejto zmluvy v prípade, že toto neplnenie je v dôsledku vyššej moci. Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú prípady, ktoré nie sú závislé, ani ich nemôžu ovplyvniť zmluvné strany, napr. vojna, mobilizácia, štrajk, živelné pohromy, povstanie .
- 10.2 Ten zmluvný partner, ktorý sa odvolá na vyššiu moc, je povinný toto oznámiť druhej strane najneskôr do 5 dní od vzniku tejto skutočnosti a požiada o úpravu zmluvy vo vzťahu k predmetu, cene a času plnenia.
- 10.3 Na požiadanie zmluvného partnera, ktorému boli avizované okolnosti vyššej moci je povinný avizovateľ predložiť hodnoverný dôkaz.
- 10.4 Ak nedôjde k dohode, má strana, ktorá sa odvolala na vyššiu moc, právo odstúpiť od zmluvy. Účinky odstúpenia nastanú dňom doručenia oznámenia.
- 10.5 Ak okolnosti vyššej moci netrvajú dlhšie ako 3 mesiace, zmluvní partneri sú povinní plniť svoje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy, pričom lehota plnenia sa predlžuje o dobu trvania vyššej moci.

#### **Čl.11 Sankcie**

- 11.1 V prípade, že zhotoviteľ nedodrží termíny plnenia prác , reakčné doby a doby odstránenia poruchy, má objednávateľ právo znížiť dohodnutú cenu podľa čl.7:
- o 1% za každú načatú hodinu omeškania
- 11.2 Ak bude objednávateľ v omeškaní s platením faktúr, zhotoviteľ má právo uplatniť úrok z omeškania vo výške 0,03 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

#### **Čl.12 Záverečné ustanovenia**

- 12.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Zmluvu je možné vypovedať ľubovoľnou zmluvnou stranou s výpovednou lehotou 3 mesiace, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, nasledujúcom po doručení výpovede druhej zmluvnej strane. Vypovedanie zmluvy zo strany zhotoviteľa nemá vplyv na záruku dohodnutú v bode 8.1.
- 12.2 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu Zmluvy oboma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúcim dňom po dni zverejnenia tejto Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv.
- 12.3 Táto zmluva bola vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá strana obdrží po dva rovnopisy
- 12.4 Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali, že bola podpísaná po vzájomnom rokovaní, nie v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok.

V Košiciach: 2.5. 2011



.....  
za objednávateľa  
MUDr. Peter Krcho, PhD., riaditeľ DFN

V Košiciach: 2.5. 2011



.....  
za zhotoviteľa  
Ing. Jozef Halač, konateľ spoločnosti

Detská fakultná nemocnica Košice  
Trieda SNP 1  
040 11 Košice  
- 1 -



VICTOR  
BUSINESS  
DATA, s.r.o.  
SK 040 01 KOŠICE, Letná 42  
Tel./Fax: +421 95 6253150

Prílohy:

- 1/ Zoznam zariadení, ktorých sa táto zmluva týka
- 2/ Prevádzkový predpis na bezpečné prevádzkovanie, vykonávanie kontrol, údržbu a obsluhu zariadení parkovacích systémov EasyPark – KINGPARKING

Príloha č.1 Servisnej zmluvy na parkovací systém DFN Košice

Objednávateľ  
Objekt  
Detská fakultná nemocnica, Tr. SNP 1, 040 11 Košice  
DFN, areál FNLP, Tr.SNP1, Košice

Zhotoviteľ  
Victor Business Data, spol. s r.o., Letná 42, 040 01 Košice  
tel. 055-62 53150, 055-62 55809, 055-62 34477  
fax: 055-7298 253  
E-mail: vbd.ke@vbd.sk

Predmet  
Automatizovaný parkovací systém (lístky s čiarovým kódom) a vyhradené parkovisko na karty - nadzemné a podzemné parkovisko DFN Košice

Artikel	Popis	Množstvo	Výr. č.
<b>PLATENÉ PARKOVANIE - nadzemné parkovisko</b>			
<b>Automatické závory s príslušenstvom</b>			
AZ216RED	Rýchla automatická závera pre parkoviská. Sínusový pohon, doba zdvíhu 1,6 sec. Rameno do 3 m. Bez reverzu a výklopného ramena.	2	
ARP300	Hliníkové rameno ploché 4 m, ochranná polyuretánová lišta, reflexné nálepky	2	
PV300	Kotviaca sada pre závoru AZ100,200,300	2	
<b>Bezpečnostné a ovládacie prvky</b>			
DV24J	Indukčný detektor vozidiel jednonanálový- zásuvná doska, napájanie 24V/DC	3	
<b>Vjazdové terminály parkovísk, vydávače kariet</b>			
LTD260BP	Vjazdový terminál pre výdaj kariet s čiarovým kódom, snímač bezkontaktných kariet integrovaný v prednom paneli, komunikujúci v sieťach DevNet. Pre systémy EASYPARK.	1	
TD123.E11	Rozšírenie TD- zabudovaná hovorová jednotka hlasitého telefónu - systém 4+n	1	
<b>Výjazdové terminály parkovísk</b>			
LTC260BP	Výjazdový terminál pre čítanie kariet s čiarovým kódom, okienková optika pre dva snímače, snímač bezkontaktných kariet integrovaný v prednom paneli, komunikujúci v sieťach DevNet. Pre systémy EASYPARK.	1	
TC123.E11	Rozšírenie TC- zabudovaná hovorová jednotka hlasitého telefónu - systém 4+n	1	
<b>Kontroléry, dátové stanice, riadiace centrály a príslušenstvo</b>			
DS210A	Dátová centrála parkovacích systémov, operačný systém, UPS.	1	
OTC300BP	Kódovacia jednotka systémov EASYPARK na čítanie kariet s čiarovým kódom a bezkontaktných kariet. Komunikuje v sieťach DevNet. Môže byť nasadená ako platobný terminál v systémoch s viacerými pokladňami alebo ako hotelový terminál.	1	
LCC200	Komunikačný kontrolér pre riadenie komunikácie v DevNet sieti a jej prepojenie s riadiacou centrálou cez RS232.	1	
DI114	Stolná hovorová jednotka dorozumievacieho zariadenia	1	
PRZ02	Prepájací modul dorozumievacieho zariadenia so zosilňovačom a generátorom pre systémy 4+n	2	
<b>Programové vybavenie</b>			
VATT TINY	Rozsiahly programový balík pre správu a riadenie parkovacích systémov. OS Linux, mimoriadna stabilita systému. Bohatosť programového vybavenia, moderná koncepcia, SQL server, Internet, svetový formát. pre male systémy, max 1 GUI, max 3 zariadenia	1	
<b>Platobné stanice</b>			
PS200	Komfortná automatická pokladňa pre platbu mincami a bankovkami, vydávanie preplatku podľa konfigurácie v bankovkách a v minciach, grafický podsvietený LCD displej , konfigurovateľná doplnkami pre všetky typy parkovacích systémov. Základný prístroj osadený snímačom bankoviek, mincovým selektorom, riadiacou elektronikou, dvoma hopprami.	1	
PSX00E.S	Stacionárne čítacie zariadenie kariet s čiarovým kódom ako doplnok automatických pokladní systémov EASYPARK s integrovanou čítačkou bezkontaktných kariet	1	
PS123.E11	Rozšírenie PS- zabudovaná hovorová jednotka hlasitého telefónu - systém 4+n	1	
PS200E.T	Výkonná termografická tlačiareň potvrdeniek a odchodových kariet pre automaty PA200. Karta vydaná do výdajnej štrbiny.	1	
PO50	Samonosný oceľový skelet systému - vjazd, výjazd, šírka 500mm	1	

VICTOR  
BUSINESS DATA, spol. s r.o.  
SK 040 01 KOŠICE  
Tel./Fax: +421 55 0553150

VICTOR  
BUSINESS  
Letná 42,  
040 01 Košice

**PLATENÉ PARKOVANIE - podzemné parkovisko****Automatické závory s príslušenstvom**

AZ10213	Automatická závora pre parkoviská Sínusový pohon, výklopné rameno, doba zdvihu 3 sec. Rameno do 4,5 m.	1
ARP300	Hliníkové rameno ploché 4 m, ochranná polyuretánová lišta, reflexné nálepky	1
PV300	Kotviaca sada pre závoru AZ100,200,300	1

**Bezpečnostné a ovládacie prvky**

DV24J	Indukčný detektor vozidiel	1
PD132	Indukčný detektor vozidiel	1

**Vjazdové terminály parkovísk, vydávače kariet**

LTD260BP	Vjazdový terminál pre výdaj kariet s čiarovým kódom, snímač bezkontaktných kariet integrovaný v prednom paneli, komunikujúci v sieťach DevNet. Pre systémy EASYPARK.	1
TD123.E13	Rozšírenie TD- zabudovaná hovorová jednotka hlasitého telefónu	1

**Výjazdové terminály parkovísk**

LTC260BP	Výjazdový terminál pre čítanie kariet s čiarovým kódom, okienková optika pre dva snímače, snímač bezkontaktných kariet integrovaný v prednom paneli, komunikujúci v sieťach DevNet. Pre systémy EASYPARK.	1
TC123.E13	Rozšírenie TC- zabudovaná hovorová jednotka hlasitého telefónu	1

**Svetelné návestia a osvetlenie**

DN2102	Dopravné návěstidlo dvojkomorové 2 x 135mm (zelená/červená) vrátane uchytov na stenu alebo na stĺp	1
DRS001	Kontrolér dvojkomorových návěstidiel	1

VICTOR  
BUSINESS  
SK 040 01 KOŠICE  
Tel./Fax: +421 95



**Prevádzkový predpis na bezpečné  
prevádzkovanie, vykonávanie kontrol,  
údržbu a obsluhu zariadení parkovacích  
systémov KINGPARKING.**

V Košiciach, .....



## Základné pojmy

Pre účely tohto predpisu sa rozumie:

**Zariadením parkovacích systémov** akékoľvek zariadenie elektrické aj mechanické pre riadenie dopravy v klúde, výber poplatkov a riadenie prístupu vozidiel do vyhradených parkovísk dodávané spoločnosťou VILLA PRO alebo jej zmluvným partnerom.

**Obsluhou** každá osoba, pracujúca so zariadením parkovacieho systému v zmysle návodu na použitie. V zásade sa jedná o pracovníka manuálnej pokladne, administrátora systému konfigurujúceho parametre systému, výberčieho tržieb z manuálnej pokladne a parkovacích automatov.

**Užívateľom** účastník statickej dopravy (vodič), ktorý so zariadením prichádza do styku.

**Technikom** osoba určená prevádzkovateľom na pravidelnú údržbu a diagnostiku zariadení, kontakt s autorizovanými servisnými technikmi výrobcu a odstraňovanie drobných závad. Technik môže byť v pracovnom pomere s prevádzkovateľom alebo zmluvný.

**Autorizovaným servisným technikom** technik výrobcu, alebo technik dodávateľskej organizácie, ktorá sa môže preukázať osvedčením o autorizácii na servisné zásahy pre konkrétne technické zariadenia.

**Kontrolou** osoba určená na kontrolu zaplatenia poplatkov, oprávnenosti používania karty, parkovacieho boxu atď., v zásade sa jedná o príslušníkov mestskej polície, SBS, na tento výkon určených zamestnancov prevádzkovateľa a pod.

## Kvalifikačné predpoklady.

Pre bezporuchové a bezpečné prevádzkovanie zariadení parkovacích systémov prevádzkovateľ zabezpečí kompetentnosť obsluhy a technikov. Prevádzkovateľ určí osobu, ktorá bude administrátorom systému v prípade systémov s elektronickou pokladňou na báze PC, alebo registračnou pokladňou. Školenie administrátora vykoná dodávateľ, za školenie obsluhy zodpovedá administrátor. Všetky školenia sa evidujú na základe záznamov.

Za kompetentnú obsluhu sa považuje osoba so základnými vedomosťami a zručnosťami práce s PC a jeho perifériami zaškolená v rozsahu potrebnom pre výkon jej činnosti. Absolútnym minimom sú:

- práca s myšou, vedenie kurzora a používanie oboch tlačidiel myši, kliknutie, dvojklik, drag&drop,
- práca s klávesnicou, poznanie funkcie NumLock, Caps, Shift, Esc, Tab, Ctrl a smerových šípok
- výmena papiera v pokladničnej tlačiarňi
- výmena krátkodobých nosičov vo vydávači (papier, papierové karty, bezkontaktné karty podľa použitej technológie)
- základná prevádzková diagnostika – poznanie názvoslovia zariadení, čítanie stavových hlášok všetkých displejov
- znalosť programu a obsluhy zariadení v rozsahu potrebnom pre prácu v zmysle návodu
- obsluha na úrovni administrátor navyše znalosť práce s USB diskom, komprimáciu a dekomprimáciu súborov, prácu s elektronickou poštou a internetom

Za kompetentného technika sa považuje osoba so znalosťami obsluhy na úrovni administrátora ktorá navyše zvláda:

- názvoslovie komponentov všetkých zariadení s ktorými prichádza do styku
- prácu s meracími prístrojmi, meranie napätí, prúdu, odporu, fázy
- výmenu komponentov zariadení

Zároveň v rámci zmluvných vzťahov prevádzkovateľ zabezpečí poučenie kontroly s relevantnými časťami tohto predpisu a návodov na použitie jednotlivých zariadení v rozsahu potrebnom pre výkon činnosti (napr. výber pokladne automatu). Prevádzkovateľ zmluvne zabezpečí, že so zariadením na kontrolnej úrovni budú pracovať len poučení pracovníci kontroly. O poučení vykoná a uchová písomný záznam.

## **Prevádzkovanie zariadení**

Prevádzkovateľ prevádzkuje zariadenia v súlade s ich určením v zmysle manuálu rešpektujúc pri tom platné legislatívne prepisy a normy a tento prevádzkový predpis.

Pri prevádzkovaní zariadení sleduje pravidelne ich stav, správanie počas bežnej prevádzky a o každej odchýlke od štandardného správania popísanej v návode na obsluhu či v popise činnosti zariadenia vykoná záznam obsahujúci minimálne:

- dátum a čas
- prejav neštandardného stavu a očakávaný štandardný stav, či operácia
- záznamy displejov zariadenia, v prípade PC aj monitora PC

Autorizovaný servisný technik má právo vyžiadať záznam ďalších doplňujúcich údajov, ktoré by mu napomohli pri diagnostike. Zvýšené náklady servisu spôsobené odmietnutím odpovede, či poskytnutím nesprávnej odpovede znáša prevádzkovateľ.

Prevádzkovateľ pravidelne kontroluje stav spotrebných médií v zásobníkoch a kotúčoch. Na základe skúseností z prevádzky organizuje výmenu a dopĺňanie tak, aby sa vyhol týmto činnostiam počas prevádzkových špičiek, za dažďa, sneženia, či extrémneho vetra. V prípade, že musí meniť a dopĺňať médiá za vyššie uvedených poveternostných podmienok, zabezpečí potrebný počet osôb a technických pomôcok, aby nedošlo k zatečeniu do zariadení, zamočeniu spotrebných médií a ďalším škodám na zariadení.

V prípade poruchy zariadenia má prevádzkovateľ nárok požadovať odstránenie závady v rámci zodpovednosti za vady v zmysle Občianskeho zákonníka od predávajúceho, či zhotoviteľa, pokiaľ zmluvne nedohodol niečo iné.

Počas záručnej doby je práca a materiál použitý pri odstraňovaní závady zdarma.

Zákon nedáva žiadne záruky na okamžité odstránenie vady ani na kompenzáciu ušlých tržieb. Pre minimalizáciu strát by si mal prevádzkovateľ zabezpečiť minimálne:

- v zmysle §3b vyhl. 55/1994 o registračných pokladniciach náhradnú pokladnicu príp. paragony pre evidenciu tržieb
- vyškolením vlastného personálu prechod na obmedzený režim prevádzky v prípade nevyhnutnosti aj ručným výdajom parkovacích lístkov či vstupných kariet
- dostatok pomôcok, prenosných zábran či informačných tabúl na prípadné presmerovanie premávky v súlade s obmedzeným režimom

## **Kontrola**

### **Denná kontrola zariadení prevádzkovateľom**

U zariadení pracujúcich off line:

- kontrola sýtosti a úplnosti tlače
- kontrola presného času na displejoch
- kontrola hladkosti pohybu a hlučnosti závor
- kontrola funkčnosti autoreverzu
- kontrola dostatku spotrebného materiálu a mincí na výdaj
- kontrola naplnenia pokladne
- kontrola dotiahnutia spojky u závor rady AZ 400
- kontrola prítomnosti všetkých kľúčov od zariadení na určenom mieste
- kontrola funkčnosti antipinu a medzipokladne u parkovacích automatov
- u zariadení napájaných z VO kontrola dobíjania aspoň raz za 3 dni

U zariadení pracujúcich on-line

- všetky kontroly z predchádzajúceho odseku
- záznamy a výstražných či poruchových stavoch zo systémového žurnálu

### **Mesačná kontrola zariadení technikom**

- kontrola napnutosti a stavu ozubených remienkov, gumičiek a tesnení
- kontrola mechanických spojov, najmä prevodovky a ojníc závor
- meranie napájacích napätí mn
- kontrola pätic a upevnenia indukčných detektorov
- kontrola ventilácie a kúrenia

### **Polročná kontrola zariadení autorizovaným servisným technikom**

- kontrola stavu izolácie a podložiek živých častí, kontaktov živých častí na opotrebovanosť, prítomnosť karbónu, iskrenie atď
- kontrola ochranných svoriek PEN na prechodový odpor
- test komunikácie DevNet
- kontrola databáz, analýza chybových hlásení
- kontrola vedenia papiera a snímačov lístka, vyčistenie snímačov
- kontrola nastavenia strihača a činnosti strihača
- kontrola snímača zásobníka papiera, či kariet
- kontrola kúrenia a ventilácie
- kontrola čítačov kariet
- kontrola vybavovacieho tlačítka, jeho nastavenia a upevnenia
- kontrola DPS, konektorov a káblov, predovšetkým pohyblivých prívodov

## Údržba

### Denná údržba obsluhou

- zálohovanie databáz na USB
- napálenie fiškálneho logu na optický disk
- rozhodnutie a odstránenie evidentne neprítomných krátkodobých artiklov z parkoviska
- neutralizácia dlhodobých kariet v prípade, že boli zdvihnuté závary

### Mesačná údržba technikom

- vyčistenie strihača, odstránenie ústrižkov
- očistenie optických snímačov štetcom, prípadne vyfúknutie stlačeným vzduchom
- vyčistenie snímača bankoviek čistiacim roztokom
- vyčistenie snímača mincí čistiacim roztokom
- vyčistenie skenerov a ich optickej trasy
- vyčistenie kódovačov magnetických kariet čistiacou kartou namočenou v roztoku
- vyčistenie antipinu

### Polročná údržba autorizovaným servisným technikom

- výmena gumičiek a uvoľnených remienkov
- dotiahnutie mechanických spojov, nastavenie predpätí pružín
- výmena filtrov ventilácie a kúrenia
- odstránenie závad vyplývajúcich zo záznamov o kontrole
- vyčistenie PC, defragmentácia disku
- výmena opotrebovaných častí po dohode s prevádzkovateľom

  
VICTOR  
BUSINESS  
DATA, s.r.o.  
SK 040 01 KOSICE, Letná 40  
Tel./Fax: +421 55 6263150

