

ZMLUVA

o poskytnutí dotácie č. LP/2015/63

uzatvorená podľa § 6b ods. 3 zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov a § 51 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb., Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) na aktivity zamerané na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
(ďalej len „zmluva“)

medzi

poskytovateľom: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky
Sídlo: Hlboká cesta 2
833 36 Bratislava
v mene ktorého koná: Miroslav Lajčák, podpredseda vlády a minister zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky
IČO: 00699021
Bankové spojenie:
Číslo účtu v tvare IBAN:
BIC/SWIFT:
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

prijímateľom: ReSocia, n.o.
Sídlo: Petrovce 2, 072 62 Petrovce
v mene ktorého koná: Ing. Viliam Čičvák
IČO: 35581727
Bankové spojenie:
Číslo účtu v tvare IBAN:
BIC/SWIFT:
(ďalej len „prijímateľ“)

Článok I.

Základné ustanovenia

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podľa § 2 písm. c) a d) zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), určenej na financovanie projektu s názvom **Ľudské práva a slobody na základných školách Košického kraja**. (ďalej len „projekt“), schváleného v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2015 *Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd LP/2015*.
2. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na realizáciu aktivít v zmysle schváleného popisu projektu uvedeného v prílohe č. 1 tejto zmluvy a štruktúrovaného rozpočtu a komentára

k nemu, uvedeného v prílohe č. 2 tejto zmluvy v sume **6 000 EUR** (slovom: šesťtisíc eur) a záväzok prijímateľa poskytnutú dotáciu použiť v súlade s podmienkami stanovenými v tejto zmluve a v jej prílohách, výlučne na úhradu bežných výdavkov na aktivity podľa schváleného projektu. Prijímateľ zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie a realizuje aktivity na svoju vlastnú zodpovednosť.

3. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5 % z celkových predpokladaných výdavkov na projekt.

Článok II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ poukáže finančné prostriedky uvedené v čl. I. ods. 2 tejto zmluvy bezhotovostným prevodom na účet prijímateľa, uvedený v záhlaví tejto zmluvy do 20 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ je povinný použiť ju v zmysle zákona a v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“) výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. ods. 1 a ods. 2 tejto zmluvy.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že aktivity projektu v zmysle čl. I. tejto zmluvy, ktoré sú financované z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy, nebudú duplicitne hrazené aj z iných zdrojov.
4. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý vyvodenia právnych dôsledkov porušenia záväzku podľa predchádzajúceho odseku.
5. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky oznámenia ohľadne projektu financovaného z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy uskutočnené prijímateľom akoukoľvek formou a použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, budú obsahovať logo Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) a nasledovné vyhlásenie: *„Realizované s finančnou podporou Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí SR v rámci dotačného programu Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd LP/2015. Za obsah tohto dokumentu je výlučne zodpovedný ReSocia, n.o.“*. To sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý realizuje aktivity v rámci projektu pred dňom podpísania tejto zmluvy.
6. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných verejných aktivitách a aktivitách zameraných na prácu s cieľovými skupinami v rámci projektu najmenej 5 pracovných dní vopred na e-mailovej adrese: ludskeprava@mzv.sk.
7. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa pred 1. 10. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. ods. 2 prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31. 12. bežného rozpočtového roka. Tieto finančné prostriedky je prijímateľ povinný vyúčtovať najneskôr do 31. 1. nasledujúceho rozpočtového roka.
8. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa po 1. 10. bežného roka v zmysle čl. I. ods. 2 tejto zmluvy môže prijímateľ použiť najneskôr do 31. 3. nasledujúceho rozpočtového roka a vyúčtovať najneskôr do 10. 4. nasledujúceho rozpočtového roka za predpokladu, že tieto nebolo možné použiť do konca bežného rozpočtového roka v zmysle ust. § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení

neskorších predpisov. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. ods. 2 prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31. 3. nasledujúceho rozpočtového roka.

Článok III. Zmeny podmienok zmluvy

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je neprípustná.
2. Zmeny podmienok tejto zmluvy, ktoré neovplyvnia účel poskytnutej dotácie, možno vykonať písomným dodatkom k zmluve. Dodatok musí byť schválený a zverejnený rovnakým spôsobom ako zmluva. O zmenu dodatku k zmluve môže prijímateľ písomne požiadať odbor ľudských práv ministerstva (ďalej len „odbor ľudských práv“) najneskôr 30 kalendárnych dní pred termínom na použitie dotácie podľa čl. II. ods. 7 tejto zmluvy. Súčasťou žiadosti prijímateľa je ním podpísaný návrh dodatku k zmluve.
3. Zmena termínu realizácie projektu nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve.
4. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
5. Zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve. O schválenie zmeny štruktúry výdavkov vyššej ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu je prijímateľ povinný písomne požiadať odbor ľudských práv najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na použitie dotácie podľa čl. II. ods. 7 tejto zmluvy, resp. podľa čl. II ods. 8 tejto zmluvy.

Článok IV. Oprávnené výdavky

Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom, príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, usmernením k oprávnenosti výdavkov v rámci výzvy Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd LP/2015 a sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

Článok V. Vyúčtovanie dotácie

1. Pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať:
 - (a) písomné **vecné vyhodnotenie** projektu vo forme **záverečnej správy**, z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu poskytnutej dotácie,
 - (b) **finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania**, vypracované v súlade so zákonom o účtovníctve, s predložením písomného prehľadu a

čitateľných fotokópií dokladov (vrátane fotokópií účtovných dokladov) preukazujúcich použitie dotácie a prostriedkov spolufinancovania; súčasťou vyúčtovania je tiež:

- a) celková rekapitulácia výdavkov projektu,
 - b) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
 - c) čitateľné fotokópie dokladov preukazujúcich použitie dotácie, napr. daňový doklad (faktúru), kúpnu zmluvu, zmluvu o dielo, objednávky, dodacie listy, pokladničné doklady, výpis z účtu a pod. spolu s prekladom, ak ide o cudzojazyčné texty.¹
 - d) písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
 - e) uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa,
 - f) čestné prehlásenie, že na daný účel mu v roku poskytnutia dotácie v rámci schváleného projektu nebola poskytnutá iná dotácia z prostriedkov štátneho rozpočtu, zároveň prijímateľ čestne vyhlasuje, že dokumentáciu vyúčtovaných prostriedkov nepoužil a ani nepoužije pri vyúčtovaní prostriedkov poskytnutých z iných zdrojov,
 - g) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy spolufinancovania.
3. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá štatutárny zástupca prijímateľa, ktorý správnosť vyúčtovania potvrdí svojim podpisom.
 4. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie zasiela prijímateľ na adresu: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, odbor ľudských práv, Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie a ostatné prílohy zasiela prijímateľ v jednom vyhotovení.
 5. Ak poskytovateľ zistí v predloženom vecnom vyhodnotení a finančnom vyúčtovaní projektu nedostatky, vyzve prijímateľa na odstránenie zistených nedostatkov a súčasne mu stanoví lehotu na ich odstránenie. Ak prijímateľ v stanovenej lehote nedostatky neodstráni, je povinný poskytnutú dotáciu, alebo jej časť, ktorú vyčíslil poskytovateľ, vrátiť na účet poskytovateľa podľa čl. VI ods. 3 tejto zmluvy.

Článok VI.

Vrátenie finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi vrátiť:
 - (a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V. ods. 2. tejto zmluvy. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie dotácie alebo jej časti vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky do termínu, o ktorom rozhodne poskytovateľ vo výzve na vrátenie neoprávneného použitia prostriedkov poskytnutej dotácie,
 - (b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky do termínu, o ktorom rozhodne poskytovateľ vo výzve na vrátenie neoprávneného použitia prostriedkov poskytnutej dotácie,

¹ Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

- (c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky v rozsahu, do termínu, o ktorom rozhodne poskytovateľ vo výzve na vrátenie finančných prostriedkov,
 - (d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky do termínu, o ktorom rozhodne poskytovateľ vo výzve na vrátenie finančných prostriedkov,
 - (e) dotáciu alebo jej časť v prípade porušenia záväzku podľa čl. II ods. 3 tejto zmluvy, a to v rozsahu výdavkov na aktivitu/aktivity, pri ktorej/ktorých došlo k jeho porušeniu. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky najneskôr do termínu, o ktorom rozhodne poskytovateľ vo výzve na vrátenie finančných prostriedkov.
2. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky príjmy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelených dotácií po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet počas čerpania dotácie, a to v termíne, o ktorom rozhodne poskytovateľ vo výzve.
 3. Prijímateľ sa zaväzuje, že vráti poskytnutú dotáciu v plnom rozsahu, ak mu bola na ten istý účel už poskytnutá iná dotácia z prostriedkov štátneho rozpočtu.
 4. Finančné prostriedky z dotácie, ktoré je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi podľa ods. 1 a ods. 2 čl. VI., vráti na depozitný účet ministerstva – xx, s uvedením variabilného symbolu „kód žiadosti“, a to aj vo všetkých prípadoch porušenia povinností uvedených v čl. II tejto zmluvy. Prijímateľ zároveň zašle finančnému odboru ministerstva (ďalej len „finančný odbor“) avízo o platbe.

Článok VII.

Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný umožniť, aby zamestnanci poskytovateľa a kontrolných orgánov Slovenskej republiky vykonali kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ je povinný osobám podľa prvého odseku predložiť originály všetkých dokladov súvisiacich s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.

Článok VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Prijímateľ podpísaním tejto zmluvy vyhlasuje, že poskytovateľovi udeľuje súhlas so spracovaním jeho osobných údajov potrebných na realizáciu tejto zmluvy a že súhlasí so zverejnením týchto údajov na účely § 7 ods. 6 písm. c) zákona.

2. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť na súvisiace právne úkony nie sú žiadnym spôsobom obmedzené alebo vylúčené.
5. Použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.
7. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých jeden rovnopis dostane prijímateľ a tri rovnopisy dostane poskytovateľ.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je schválený popis projektu (príloha č.1), schválený štruktúrovaný rozpočet a komentár k nemu (príloha č. 2).
9. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť táto zmluva nadobúda dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv v zmysle § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v platnom znení a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Za poskytovateľa:

Meno: Miroslav Lajčák
Funkcia: podpredseda vlády a minister
zahraničných vecí a európskych
záležitostí Slovenskej republiky

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

Za prijímateľa:

Meno: Ing. Viliam Čičvák
Funkcia: predseda

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

PRÍLOHA Č. 1 K ZMLUVE
o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
číslo LP/2015/63

Popis projektu

1. Názov projektu

Ľudské práva a slobody na základných školách Košického kraja.

2. Stručný popis projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (uveďte stručný popis súčasného stavu a problém, na ktorý sa projekt zameriava – max 800 znakov)

Projektové aktivity budú smerované tak, aby si žiaci základných škôl ešte viac rozšírili svoje vedomosti a znalosti o ľudských právach a slobodách, ktoré im boli prezentované v už predchádzajúcom podporenom projekte. O zaradenie nových aktivít prejavili záujem jednak žiaci zapojených škôl, ako aj zúčastnení pedagógovia.

Vo výchove a vzdelávaní k ľudským právam je nutné pristupovať hlavne na základných školách so žiakmi pochádzajúcimi z rizikového prostredia. V procese realizácie projektu opäť prepojíme pravidlá v športe s pravidlami v ľudskom živote, čo sa veľmi osvedčilo. Je nevyhnutné vymedziť ďalšie pojmy a zručnosti, ktoré by si mal žiak osvojiť v závislosti na jeho danostiach a schopnostiach. Našou úlohou bude pokračovať po úroveň aplikácie prostredníctvom interaktívneho, zážitkového učenia. Počas prípravy plánovaných aktivít sme si určili, čo chceme vysvetliť, ako sa daná aktivita spája s reálnym životom okolo nich. Pri interakcii s účastníkmi ich budeme neustále sledovať a pýtať sa na ich pocity ale aj na to, či si myslia, že aktivity majú prepojenie s reálnym životom. Sme pripravení im tieto súvislosti vysvetliť a uviesť príklady z reálneho života.

Úlohou je, aby žiaci rozumeli najdôležitejším pojmom v tejto oblasti a osvojili si ich ako hodnoty, ktoré budú usmerňovať ich budúce smerovanie. Našou úlohou bude odovzdať časť informácii ale aj vytvoriť priestor na diskusiu o aktuálnych témach v tejto oblasti.

Chceme, aby žiaci mali záujem o učenie sa aj mimo školy, rešpektovať iných a mať zodpovednosť voči sebe aj druhým.

Školiace metódy budú zohľadňovať zloženie účastníkov projektu a v závislosti od zamerania aktivít budú uplatňované metódy zážitkovej edukácie, založenej na zážitku a jeho spracovaní, aktivizácii počas celého procesu školenia, viacrozmerných a diskusných aktivitách a práci v skupinách.

3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava a typy aktivít (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava a dominantné/hlavné typy aktivít projektu)

x Presadzovanie, podpora a ochrana ľudských práv a slobôd:

- x Posilnenie efektívnosti vymáhateľnosti ľudských práv a slobôd a podpora aktívnej občianskej spoločnosti;
- x Výchova a vzdelávanie detí a mládeže v oblasti ľudských práv a slobôd;
- x Vzdelávanie a školenia v oblasti ľudských práv a slobôd;
- x Zvyšovanie informovanosti verejnosti v oblasti poznania svojich práv a povinností;
- x Poradenská činnosť, monitorovacia činnosť a bezplatná právna pomoc v oblasti ľudských práv a slobôd;
- Analytická, expertná a edičná činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd;
- x Podpora spolupráce a partnerstva organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd;

Zaobstaranie publikácií, učebných materiálov a pomôcok;

- x Výdavky neziskových organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd.
- x **Predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, homofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie:**
 - x Podpora uplatňovania zásady rovnakého zaobchádzania;
 - x Zvyšovanie informovanosti verejnosti a vzdelávanie profesijných skupín v oblasti predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, homofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie;
 - x Kultúrne aktivity a spoločensko-vedné aktivity;
 - x Aktivity na základe priorít vlády Slovenskej republiky vo vzťahu k predchádzaniu všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie;
 - x Zlepšenie kvality života znevýhodnených skupín obyvateľstva.

4. Cieľ projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)
(definujte hlavný cieľ a čiastkové ciele projektu – max 800 znakov):

Hlavným cieľom projektu je rozšíriť výchovno-vzdelávaciu činnosť tak, aby žiaci základných škôl chápali prečo je dôležité presadzovať, podporovať a ochraňovať ľudské práva a slobody. Plánujeme účastníkom projektu ukázať ako predchádzať všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, homofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie. Ďalším cieľom bude viesť účastníkov projektu k zlepšeniu životných podmienok, k tímovej spolupráci, správnej komunikácii, flexibilita, aby sa z nich stali ľudia, ktorí si vedia vážiť ľudí okolo seba. Snahou bude formovať u žiakov tvorivý životný štýl, posilniť vnútornú motiváciu a hodnotovú orientáciu, ktorá z nich vychová zodpovedných, morálne vyspelých ľudí.

5. Cieľová skupina (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)
(uved'te konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný a prečo, ako aj spôsob jej zapojenia ako aktéra aktivít, oslovenie širokej verejnosti)

- x Zraniteľné skupiny definované podľa jednotlivých dôvodov diskriminácie:
 - x 1/ pohlavie,
 - x 2/ rod,
 - x 3/ vek,
 - 4/ zdravotné postihnutie,
 - 5/ sexuálna orientácia,
 - x 6/ farba pleti,
 - x 7/ rasa,
 - x 8/ príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine,
 - x 9/ jazyk,
 - x 10/ národný alebo sociálny pôvod,
 - 11/ náboženské vyznanie alebo viera,
 - 12/ politické alebo iné zmýšľanie,
 - 13/ manželský alebo rodinný stav,
 - 14/ majetok,
 - 15/ iné postavenie- uved'te aké

Verejnosť
Štátne a verejné inštitúcie
Samospráva a miestne inštitúcie
Podnikateľské subjekty
Odborové organizácie
Stavovské organizácie
x Novinári, médiá
x Študenti, žiaci
Pedagogické profesie
Právne profesie
Mimovládne organizácie
x Deti a mládež
Iné, špecifikujte:

Zdôvodnite výber cieľovej skupiny, veľkosť cieľovej skupiny, prípadne uveďte jej ďalšiu bližšiu špecifikáciu (max 400 znakov):

Zamerali sme sa na žiakov základných škôl z oblastí s vysokým percentom marginalizovaných rómskych komunít. Do projektových aktivít plánujeme zaradiť 70 žiakov základných škôl Košického kraja rozdelených do skupín po 7 až 8 žiakov. Výchova mladých ľudí o ľudských právach je problematika viac o prijímaní stanovísk a metódach než o obsahu. To znamená, že jednotlivé ciele programu nemôžu byť dosiahnuté, keď je obsah redukovaný iba na memorovanie faktov. Projektové aktivity v spolupráci so školami budeme smerovať tak, aby žiaci boli dobre pripravení na život. Cieľom výchovy žiakov k ľudským právam bude prehĺbenie si vedomostí, zručností a postojov, ktoré sú dôležité pre posilňovanie ľudskej dôstojnosti, informovanej a nezávislej participácie na vývoji v spoločnosti v ktorej sa práve nachádzajú. Účastníci projektu si rozšíria vedomosti ako sú ľudské práva, rovnosť, pluralita a spravodlivosť v širšom kontexte od ľudí z mimo školského prostredia prostredníctvom športových hier.

6. Miesto realizácie a čas realizácie (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(uveďte miesto alebo oblasť realizácie projektu a obdobie, počas ktorého sa bude projekt realizovať)

Miesto (región) realizácie: **Východné Slovensko - Košický kraj**

Projekt bude realizovaný v období od: **1.8.2015** do **31.12.2015**.

Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uveďte jeho bližšiu špecifikáciu:

Miesta realizácie projektu boli vybraté na základe predchádzajúcej spolupráce našej neziskovej organizácie so základnými školami v Košickom kraji. Tieto školy ležia v oblasti s vysokým percentom populácie marginalizovaných rómskych komunít.

7. Dosah projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

celoštátny

8. Udržateľnosť projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(stručne popíšte aktivity, ktoré budú pokračovať po skončení financovania projektu z dotácie Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí SR, prípadne aké ďalšie

aktivity budú nadväzovať na projekt alebo ako budú využité výstupy z projektu v ďalších rokoch atď.)

Aktivity žiakov v mimoškolskom čase sa majú realizovať tak, aby doplnili, prehĺbili a rozšírili vedomosti, zručnosti a postoje žiakov, osvojené vo vyučovacom procese. Naša nezisková organizácia plánuje realizovať v rámci projektových aktivít workshopy na rôzne pálčivé témy, ktoré boli dopytované v predošlom projekte a z časového hľadiska nemohli byť prezentované. Chceme ukázať vedeniu škôl nutnosť zvýšiť otvorenosť školy voči verejnosti napríklad - organizovaním tematických prác detí k aktuálnym témam z oblasti ľudských práv, predchádzaním všetkých foriem diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, ako aj prípravou alebo návštevou kultúrnych predstavení s tematikou ľudských práv. Chceme presvedčiť aj rodiny žiakov a ostatnú verejnosť, že okrem školy významnú pomoc pri orientácii v ľudskoprávných otázkach poskytujú aj mimovládne organizácie. Úzku spoluprácu so školami sme dokázali aj pri realizácii podporeného projektu LP/ 2014. Presvedčili sme sa, že úspešnosť a účinnosť takýchto akcií je podstatne vyššia, ak sa aj vedenie školy a učitelia zasiaďajú za podujatie organizované mimoškolskými subjektmi. Efekt využitia mimovládnych organizácií vo výchove a vzdelávaní k ľudským právam spočíva aj v tom, že nie všetky ľudské práva môžu byť garantované štátom.

9. Aktivity a výstupy (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(stručne popíšte aktivity projektu, ich výstupy a predpokladaný harmonogram ich realizácie)

povinné uviesť vo formáte: AKTIVITA / MIESTO KONANIA / TERMÍN / VÝSTUP

Projekt bude rozčlenený na:

1. Hlavná aktivita

1.1 Školiaco - športové aktivity

2. Podporné aktivity

2.1 Riadenie projektu

2.2 Monitorovanie a publicita projektu

1.1 Školiaco – športové aktivity

Vstupná analýza vzdelávacích potrieb cieľovej skupiny bola vypracovaná na základe záverov a diskusií plynúcich z projektu o ľudských právach realizovaného v roku 2014 a zo skúsenosti zamestnancov a dobrovoľníkov našej neziskovej organizácie. Po získaní výsledkov z týchto prieskumov sme identifikovali ďalšie témy pre cieľovú skupinu - prednášky s prijateľnou formou. Plánujeme využiť aj krátke filmové ukážky a rôzne formy loptových hier.

Výstupom bude, na základe vykonaného ústneho alebo písomného dotazníkového prieskumu, riadených diskusií a neformálnych rozhovorov, príprava nových aktivít pre ďalšiu činnosť v súlade s požiadavkami žiakov, školy ale aj v súlade s európskymi štandardami.

Školiace aktivity budú zamerané na témy:

1.1.1 Systém ochrany ľudských práv a slobôd.

- Globálny systém ochrany ľudských práv, rozdelenie svetových systémov

- Ochrana ľudských práv v Európe

- Ochrana ľudských práv na Slovensku

1.1.2 Ľudské práva a slobody v škole a rodine.

- Vzdelávanie a ľudské práva

- Právo na vzdelanie

- Úloha školy a rodiny pri uplatňovaní ľudských práv

1.1.3 Závislosti ako dôsledok porušovania ľudských práv.

- výklad a rozdelenie závislostí
- typológia závislostí
- nové druhy závislostí
- úloha školy a rodiny v prevencii závislostí

1.1.4 Športové aktivity

- v rámci školiacich aktivít budú vhodné športové aktivity - loptové hry dopĺňať vzdelávací proces žiakov, udržiavať ich pozornosť a inovatívnymi ukážkami uvádzať témy prednášok do praxe

70 žiakov II. stupňa základných škôl Košického kraja bude rozdelených do skupín po 7 až 8 žiakov. Traja lektori spolu s lektorom športových aktivít budú realizovať jednotlivé workshopy v skupinách žiakov nasledovnom členení:

Harmonogram aktivít

"Aktivita - workshop" "Miesto" "Termín" "Výstup"

1.1. Deväť trojhodinových workshopov na tému "Systém ochrany ľudských práv a slobôd", na vybraných základných školách, v termíne september - december 2015, výstupom bude prezenčná listina a fotodokumentácia.

1.2. Deväť trojhodinových workshopov na tému "Ľudské práva a slobody v škole a rodine", na vybraných základných školách, v termíne september - december 2015, výstupom bude prezenčná listina a fotodokumentácia.

1.3. Deväť trojhodinových workshopov na tému "Závislosti ako dôsledok porušovania ľudských práv", na vybraných základných školách, v termíne september - december 2015, výstupom bude prezenčná listina a fotodokumentácia.

2. Podporné aktivity

2.1 Riadenie projektu

Riadenie projektových aktivít bude nasledovné:

Vytvorenie projektového tímu zodpovedného za riadenie projektu. Jednotliví členovia tímu budú zodpovední za uzatváranie zmlúv, realizáciu aktivít a ich previazanosť s rozpočtom projektu. Tím bude zodpovedný za výber dodávateľov na jednotlivé projektové aktivity a zároveň bude kontrolovať ich priebeh. Riadenie projektu bude sledované pravidelnými výstupmi z aktivít, ich celkovou koordináciou a sledovaním ukazovateľov. S dodávateľmi budú uzatvárané Zmluvy v zmysle Obchodného zákonníka, resp. vystavované objednávky k týmto službám a tovarom.

2.2 Monitorovanie a publicita projektu.

Monitorovanie projektu bude realizované priebežne. Predmetom monitoringu budú nastavené ukazovatele, ktoré budú vyhodnocované v pravidelných časových intervaloch a na základe tohto vyhodnocovania budú v prípade potreby vypracovávané návrhy a opatrenia na zabezpečenie dodržania plánovaných ukazovateľov. Na záver bude vypracovaná záverečná správa projektu.

Publicita projektu a informovanosť.

Táto aktivita zabezpečí publicitu, informovanosť a zviditeľnenie projektu a to v súlade s Metodickou príručkou pre prijímateľa a zmluvou o poskytnutí dotácie uzatvorenej podľa § 6b ods. 3 zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky.

Náklady budú zahŕňať inzerciu v lokálnych médiách a medializáciu projektu formou prezentácie projektu na webových stránkach škôl a prijímateľa dotácie. Projekt bude prezentovaný počas trvania projektu.

10. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(uved'te podrobnú informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Zamestnanci organizácie pracujúci na dohodu majú skúsenosti s riadením a organizáciou projektových aktivít projektu podporeného ministerstvom zahraničných vecí a europrojektov v pozíciách projektového, finančného manažéra, prípadne koordinátora odbornej činnosti. Kontroly realizované počas realizácie projektových aktivít, ako aj následné kontroly realizované po ukončení projektov zo strany riadiaceho orgánu, alebo pracovníkmi európskej komisie pozitívne hodnotili úroveň realizácie jednotlivých projektov.

11. Publicita projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(uved'te predpokladané mediálne pokrytie projektu a mediálne výstupy o jeho aktivitách)

V priebehu realizácie projektu bude zo strany žiadateľa dotácie zabezpečená inzercia o projekte, kde budú uvádzané údaje o cieľoch projektu, aktivitách a plánovaných výsledkoch. Inzerciu budeme smerovať predovšetkým do regionálnych médií.

V našich priestoroch, ako aj v priestoroch škôl bude zabezpečená informovanosť aj prostredníctvom informačných letákov(A4). Informačné letáky budú obsahovať informácie o realizácii projektu, jeho cieľoch, aktivitách, dobe trvania a plánovaných výsledkoch. Informačné letáky budú umiestnené vo všetkých miestach realizácie projektu, v miestach realizácie workshopov, ako aj na miestach dostupných verejnosti.

Počas realizácie projektu zabezpečíme informovanie o projekte aj prostredníctvom svojej webovej stránky. Zaujímavosť o informácie tu nájdete informácie o projekte, jeho aktivitách, cieľoch, výsledkoch a skutočnej realizácii počas doby trvania projektu.

Petrovce, dňa 02.07.2015

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

PRÍLOHA Č. 2 K ZMLUVE
o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
číslo LP/2015/63

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET (bežné výdavky)					
Názov projektu: Ľudské práva a slobody na základných školách Košického kraja.					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od ÚV SR	X	x	x	x
1.	osobné výdavky				
	vedúci výskumnej skupiny	práca/1 hodina	12	120	1 440
	iné (špecifikovať) Odborný konzultant	práca/1 hodina	12	80	960
	lektor	práca/1 hodina	25	27	675
	lektor	práca/1 hodina	25	27	675
	lektor	práca/1 hodina	25	27	675
	lektor	práca/1 hodina	25	27	675
2.	cestovné výdavky				
	súkromné osobné motorové vozidlo	liter PHM	1.40	200	280
3.	výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu (špecifikovať)				
	strava a občerstvenie organizátorov	projekt	216	1	216
	občerstvenie účinkujúcich a účastníkov projektových aktivít	projekt	324	1	324
	športové potreby	projekt	80	1	80
	Spolu - bežné výdavky	X	x	x	6 000
B.	Vlastné zdroje	X	x	x	x
	kancelárske potreby a spotrebný materiál	X	x	x	250
	publicita projektu v tlači	X	x	x	80
	SPOLU	X	x	x	330
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	X	x	x	x
		X	x	x	0
	SPOLU	X	x	x	0
B+ C	SPOLUFINANCOVANIE	X	x	x	330
	VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)	X	x	x	6 330

Petrovce, dňa 02.07.2015

--	--

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

KOMENTÁR K ŠTRUKTUROVANÉMU ROZPOČTU

A. Požadovaná dotácia z MZVaEZ SR.

A.1. osobné výdavky

A.1.1 Vedúci výskumnej skupiny - Projektový manažér - 1440 EUR. Zabezpečenie celkovej koordinácie projektu na základe dohody o vykonaní práce. Predpokladaný rozsah podľa doby realizácie aktivít projektu: 5 mesiacov x 24 hod. mesačne s odvodmi x 12 eur = 1440 EUR. Rozsah vykonávanej práce je stanovený v priemere 24 hodín za mesiac, pričom mesačný rozsah výkonu práce nie je fixný, závisí od rozsahu práce vyžadovanej na projekte. Jedná sa o skúseného zamestnanca, ktorý v takejto pozícii už riadil viacero projektov.

A.1.2 Odborný konzultant - 960 EUR. Pod vedením projektového manažéra zabezpečenie realizáciu a poskytuje poradenstvo a vedenie priamo v teréne na základe dohody o vykonaní práce. Predpokladaný rozsah podľa doby realizácie aktivít projektu: 5 mesiacov x 16 hod. mesačne s odvodmi x 12 eur = 960 EUR. Rozsah vykonávanej práce je stanovený v priemere 16 hodín za mesiac, pričom mesačný rozsah výkonu práce nie je fixný, závisí od rozsahu práce vyžadovanej na projekte.

A.1.3 Lektor 1 - 675 EUR. Zabezpečenie lektorskej činnosti na tému: Systém ochrany ľudských práv a slobôd, na základe dohody o vykonaní práce. Predpokladaný rozsah podľa doby realizácie aktivít projektu: 27 hod. x 25 eur s odvodmi zamestnávateľa = 675 EUR.

A.1.4 Lektor 2 - 675 EUR Zabezpečenie lektorskej činnosti na tému: Ľudské práva a slobody v škole a rodine, na základe dohody o vykonaní práce. Predpokladaný rozsah podľa doby realizácie aktivít projektu: 27 hod. x 25 eur s odvodmi zamestnávateľa = 675 EUR.

A.1.5 Lektor 3 - 675 EUR Zabezpečenie lektorskej činnosti na tému: Závislosti ako dôsledok porušovania ľudských práv, na základe dohody o vykonaní práce. Predpokladaný rozsah podľa doby realizácie aktivít projektu: 27 hod. x 25 eur s odvodmi zamestnávateľa = 675 EUR.

A.1.6 Lektor 4 - 675 EUR Zabezpečenie lektorskej činnosti - športové aktivity počas realizácie jednotlivých školiacich dní - workshopov, na základe dohody o vykonaní práce. Predpokladaný rozsah podľa doby realizácie aktivít projektu: 27 hod. x 25 eur s odvodmi zamestnávateľa = 675 EUR.

A.2. cestovné výdavky

A.2.1 Súkromné motorové vozidlo - cestovné náhrady v zmysle zákona č. 40/2009 Z. z. úplné znenie zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách. Motorové vozidlá pre lektorov a pre projektový tím budú slúžiť výlučne na zabezpečovanie potrieb spojených s aktivitami projektu. Suma je stanovená na základe aktuálnej ceny pohonných látok 1,4 EUR/L * 200 l počas celej doby projektu = 280 EUR.

A.3. Výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu

A.3.1 strava a občerstvenie organizátorov

Zabezpečenie občerstvenia pre lektorov a organizačný tím v čase realizácie workshopov v celkovej sume 216 EUR = 27 workshopov * 8 EUR. Cena bola stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu.

A.3.2 občerstvenie účinkujúcich a účastníkov projektových aktivít

Zabezpečenie občerstvenia účinkujúcich a účastníkov projektových aktivít v čase realizácie workshopov v celkovej sume 324 EUR = 27 workshopov * 12 EUR. Cena bola stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu.

A.3.3 Športové náčinie pre žiakov na pohybové aktivity. Futbalová lopta 2 x 25 EUR = 50 EUR, volejbalová lopta 1 x 30 EUR = 30 EUR, spolu 80 EUR. Cena bola stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu.

A Spolu bežné výdavky 6000 EUR

B. Vlastné zdroje.

B.1 kancelárske potreby a spotrebný materiál v celkovej sume 250 EUR počas celej realizácie projektu. Cena bola stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu.

Jedná sa o nákup kancelárskeho papiera, šanónov, euro - obalov, tonerov do tlačiarne, pier, ceruziek, farieb, farbičiek, drobných kancelárskych potrieb.

B. 2 Publicita projektu v tlači - v rámci tejto položky plánujeme financovať výstupy z realizácie projektu - náklady na inzerciu v tlači počas trvania projektu informácia o projekte, 1 inzercia 80 EUR.

B Spolu: 330 EUR

C. Finančné prostriedky z iných zdrojov.

Pri realizácii projektu neplánujeme využitie iných zdrojov.

C Spolu: 0

Výdavky spolu (súčet A + B + C) 6330 EUR

Petrovce, dňa 02.07.2015

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa