

ZMLUVA O DIELO

uzavretá v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov ako výsledok postupu podľa § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej len „Obchodný zákonník“ a „Zmluva“)

Čl. I

ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Objednávateľ: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

Sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava

IČO: 00164381

DIČ: 2023106679

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu v tvare IBAN: SK80 8180 0000 0070 0006 5236

V zastúpení: Norbert Molnár, vedúci služobného úradu

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

1.2. Zhotoviteľ: **ActivIT, s.r.o.**

Sídlo: Kyjevské námestie 6, 974 01 Banská Bystrica

Zapísaný: OR OS v B. Bystrici odd. Sro, vložka č. 6630/S

IČO: 36043532

IČ DPH: SK 2020088675

Bankové spojenie : 2629481461/1100, Tatra banka, a.s.

Číslo účtu v tvare IBAN: SK21 1100 0000 0026 2948 1461

V zastúpení: Ing. Roman Molčany, PhD.

(ďalej len „Zhotoviteľ“)

(ďalej tiež individuálne „zmluvná strana“, spoločne „zmluvné strany“)

Čl. II

PREAMBULA

Objednávateľ a Zhotoviteľ vyhlasujú, že vzhľadom k tomu, že Objednávateľ požaduje vykonanie predmetu Zákazky a Zhotoviteľ je úspešným uchádzačom vo verejnom obstarávaní, pričom disponuje praktickými skúsenosťami týkajúcimi sa predmetu Zákazky a má oprávnenie na vykonávanie predmetu Zákazky, disponuje odborným, personálnym a materiálnym potenciálom na vykonanie predmetu Zákazky a spĺňa všetky predpoklady na vykonanie požadovaného predmetu Zákazky, uzatvárajú medzi sebou túto Zmluvu, a to za podmienok ďalej uvedených.

Čl. III

ÚVODNÉ USTANOVENIA

Pre účely Zmluvy sú stanovené nasledovné definície:

- 3.1. **„Akceptačný proces“** je proces, v priebehu ktorého je Objednávateľom preverený súlad s Podrobnou technickou špecifikáciou.
- 3.2. **„Akceptačný protokol“** je dokument podpísaný obidvoma zmluvnými stranami, potvrdzujúci ukončenie Akceptačného procesu a prevzatie Diela Objednávateľom.
- 3.3. **„Funkčná špecifikácia“** je príloha k Zmluve, ktorá definuje funkčné vlastnosti Diela a slúži ako zadanie pre vytvorenie Podrobnej technickej špecifikácie.
- 3.4. **„Licencia“** je oprávnenie používať poskytnuté Dielo, na ktoré sa vzťahuje autorskoprávna ochrana, alebo jeho časť Objednávateľom resp. treťou stranou v súlade s licenčnými oprávneniami dohodnutými zmluvne.
- 3.5. **„Náklady“** sú definované ako účelne vynaložené finančné aj materiálne prostriedky Zhotoviteľa na všetky cestovné náklady, náklady za ubytovanie a pod., vynaložené v súvislosti s poskytovaním služieb podľa Zmluvy vo výške určenej v príslušných ustanoveniach Zmluvy.
- 3.6. **„Nezhoda Diela“** je odchýlka resp. nesúlad s Funkčnou alebo Podrobnou technickou špecifikáciou, spôsobujúca neplnenie funkcií dodávaného riešenia.
- 3.7. **„Objednávateľ“** je Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ako ústredný orgán štátnej správy tak, ako je uvedený v bode 1.1. Zmluvy. Vznikol v súlade s právom Slovenskej republiky, vykonáva svoje činnosti na základe relevantných právnych predpisov Slovenskej republiky, predovšetkým v zmysle zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov. Zároveň je v pozícii riadiaceho orgánu pre Operačný program Výskum a inovácie a zabezpečuje všetky úlohy a povinnosti vyplývajúce z uvedenej pozície.
- 3.8. **„Cena“** je cena Zhotoviteľa za ním vykonané Dielo podľa Zmluvy vo výške dohodnutej v príslušných ustanoveniach Zmluvy.
- 3.9. **„Oprávnené osoby“** sú osoby určené pre účely komunikácie v súvislosti s plnením záväzkov a predmetu Zmluvy podľa podmienok Zmluvy definované v čl. 12 tejto Zmluvy.
- 3.10. **„OP Val“** znamená Operačný program Výskum a inovácie ako programový dokument pre čerpanie pomoci z fondov Európskej únie pre výskum a inovácie na roky 2014-2020.
- 3.11. **„Podrobná technická špecifikácia“** je príloha k Zmluve, ktorá detailne definuje technické riešenie vymedzených funkčných vlastností Diela a slúži ako zadanie pre vývoj. Určuje rozsah a spôsob zhotovenia Diela na základe požiadaviek Objednávateľa. Po akceptácii Podrobnej technickej špecifikácie Objednávateľom sa táto stáva nedeliteľnou súčasťou zmluvy a upresňuje Funkčnú špecifikáciu.

- 3.12. „**Zhotoviteľ**“ ako je uvedené v bode 1.2. Zmluvy, sa stal úspešným uchádzačom na základe verejného obstarávania vyhláseného Objednávateľom na predmet Zákazky. Zhotoviteľ vykonáva podnikateľskú činnosť na základe príslušných právnych predpisov krajiny, podľa práva ktorej je táto osoba zriadená a v súlade s predpismi Európskej únie, spĺňajúca všetky podmienky a požiadavky stanovené v Zmluve.
- 3.13. „**Preberací protokol**“ je dokument podpísaný obidvoma zmluvnými stranami potvrdzujúci riadne odovzdanie Diela Zhotoviteľom do Akceptačného procesu.
- 3.14. „**Programová dokumentácia**“ je elektronická dokumentácia popisujúca funkcionality a spôsob použitia dodávaného riešenia, podmienky pre riadne prevádzkovanie a inštaláciu.
- 3.15. „**Programové vybavenie**“ je programový kód vrátane programovej dokumentácie.
- 3.16. „**Technické a systémové vybavenie**“ je hardvérové a softvérové vybavenie tretích strán potrebné pre korektný chod dodávaného riešenia.
- 3.17. „**Technická a systémová dokumentácia**“ je tvorená dokumentáciou dodávanou k príslušnému technickému a systémovému vybaveniu priamo od výrobcu.
- 3.18. „**Testovacie prostredie**“ je technické prostredie, v ktorom má Objednávateľ počas Akceptačného procesu možnosť testovať Dielo z hľadiska súladu s Podrobnou technickou špecifikáciou.
- 3.19. „**Zmluva**“ je táto Zmluva o dielo ako aj všetky právne dokumenty, ktoré túto Zmluvu dopĺňajú a aktualizujú, vrátane všetkých právnych dokumentov, ktoré sú v Zmluve obsiahnuté, resp. na ktoré sa v Zmluve zmluvné strany odvolávajú.

Čl. IV

PREDMET ZMLUVY

Predmetom Zmluvy je:

- 4.1. záväzok Zhotoviteľa vykonať pre Objednávateľa Dielo a výstupy podľa Prílohy č. 1 tejto Zmluvy, a to počas doby trvania tejto Zmluvy riadne a včas a v kvalite a rozsahu vymedzených v tejto Zmluve v súlade s harmonogramom uvedeným v Prílohe č.1 tejto zmluvy a
- 4.2. záväzok Objednávateľa vyplatiť Zhotoviteľovi Cenu za Dielo, a to vo výške, spôsobom a za podmienok stanovených v tejto Zmluve.

Čl. V

ROZSAH

- 5.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať Dielo v súlade s opisom predmetu zákazky, ktorý tvorí Prílohu č.1 tejto Zmluvy v súlade s výzvou na predloženie ponuky. Opis predmetu Zákazky je neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy a tvorí prílohu č. 1 Zmluvy. Opis predmetu zákazky definuje rozsah, harmonogram realizácie, špecifikáciu Diela a očakávané výstupy.
- 5.2 Jednotlivé výstupy, resp. čiastkové zadania poskytne Zhotoviteľ na základe pokynu Objednávateľa. Obsahové náležitosti preberacieho protokolu ako aj akceptačného protokolu budú spresnené do 5 pracovných dní odo dňa účinnosti tejto Zmluvy a budú podliehať schváleniu oboch zmluvných strán.
- 5.3 Jednotlivé čiastkové zadania budú predmetom preberacieho konania a akceptačného konania medzi zmluvnými stranami.
- Preberacie konanie je proces odovzdania a prevzatia jednotlivých čiastkových plnení podľa Zmluvy. Preberacie konanie odovzdania a prevzatia jednotlivých

výstupov sa uskutoční v zmysle harmonogramu podľa prílohy č.1 tejto zmluvy (ďalej len „Preberacie konanie“).

- Akceptačné konanie je proces schválenia riadne odovzdaných a prevzatých výstupov poskytovaných podľa Zmluvy. Akceptačné konanie sa uskutoční najneskôr do 5 (piatich) pracovných dní po uskutočnení preberacieho konania (ďalej len „Akceptačné konanie“).

- 5.4 Odovzdanie Diela prebieha prostredníctvom Akceptačného testovania. V prípade, ak sa dielo odovzdáva po etapách a/alebo častiach, ustanovenia tohto článku sa primerane použijú aj na odovzdanie príslušnej etapy a/alebo časti. Dielo sa potom považuje za odovzdané odovzdaním poslednej etapy a/alebo časti v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy.
- 5.5 Pod riadnym odovzdaním Diela do Akceptačného testovania sa rozumie inštalácia Diela, vytvoreného v súlade s Podrobnou technickou špecifikáciou, do Testovacieho prostredia a podanie výzvy na začatie Akceptačného testovania zaslané oprávnenou osobou Zhotoviteľa Objednávateľovi. Začatie Akceptačného testovania je Objednávateľ povinný potvrdiť svojim podpisom Preberacieho protokolu, ktorý rovnako podpíše Zhotoviteľ. Každá zo zmluvných strán môže uviesť do Preberacieho protokolu akékoľvek skutočnosti, na ktorých bude trvať. Ak Dielo bude pri podpise Preberacieho protokolu zjavne nefunkčné, táto skutočnosť sa do Preberacieho protokolu zaznačí spolu s návrhom na ďalší postup, príp. priamo dohodou o ďalšom postupe. Nepodpísanie Preberacieho protokolu sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy, pričom ak z uvedeného dôvodu Zhotoviteľ od tejto Zmluvy odstúpi, pri posudzovaní stavu Diela sa predpokladá, že toto bolo odovzdané bez nezhôd.
- 5.6 Akceptačné testovanie vykonáva Objednávateľ v Testovacom prostredí. Zhotoviteľ je oprávnený sa Akceptačného testovania zúčastniť.
- 5.7 Akceptačné testovanie trvá 7 pracovných dní odo dňa podpísania Preberacieho protokolu Objednávateľom.
- 5.8 Dielo sa považuje za akceptované bez výhrad, ak v priebehu Akceptačného testovania neboli zistené žiadne nezhody brániace jeho užívaniu a to dňom ukončenia Akceptačného testovania podľa bodu 5.7 tohto článku Zmluvy.
- 5.9 Dielo je akceptované s výhradami, ak v priebehu Akceptačného testovania boli zistené a Zhotoviteľovi najneskôr do 3 pracovných dní od ukončenia Akceptačného testovania podľa bodu 5.7 tohto článku Zmluvy aj oznámené drobné nezhody, ktoré nemajú odkladný účinok na akceptovanie a prevzatie Diela (nezhody kategórie B a C) a súčasne nebola zistená žiadna nezhoda, ktorá by naopak mala odkladný účinok na prevzatie Diela (nezhoda kategórie A); kategorizácia nezhôd je uvedená v bode 5.14 tohto článku Zmluvy. Uvedené drobné nezhody Diela oznámené Objednávateľom, sa Zhotoviteľ zaväzuje odstrániť v čo najkratšom technicky možnom čase, najneskôr však do 5 pracovných dní.
- 5.10 V prípade, že neboli splnené podmienky pre akceptáciu Diela bez výhrad (bod 5.8 tohto článku Zmluvy) alebo akceptáciu Diela s výhradami (bod 5.9 tohto článku Zmluvy), je Objednávateľ povinný najneskôr do 3 pracovných dní od ukončenia lehoty Akceptačného testovania, písomne oboznámiť Zhotoviteľa so zistenými nezhodami.
- 5.11 V prípade, že Objednávateľ oboznámil Zhotoviteľa s nezhodami, ktoré bránia akceptácii Diela, je Zhotoviteľ povinný tieto odstrániť v čo najkratšom technicky možnom čase a odovzdať ich k opätovnému Akceptačnému testovaniu, ktoré sa riadi predchádzajúcimi článkami tejto Zmluvy.
- 5.12 Ak nie sú zistené nedostatky brániace akceptácii Diela, považuje sa Dielo za riadne prevzaté, o čom je Objednávateľ povinný Zhotoviteľa oboznámiť bez zbytočného omeškania. Podpísaním Akceptačného protokolu obe zmluvné strany potvrdia riadne prevzatie Diela a to najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty pre Akceptačné testovanie.

- 5.13 Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že Dielo budú považovať za riadne prevzaté, aj ak:
- a) Objednávateľ začal používať Dielo na účely iné ako Akceptačné testovanie alebo tak umožnil tretej osobe;
 - b) Objednávateľ včas a v určenej lehote podľa tejto Zmluvy neoznámil Zhotoviteľovi nezhody s odkladným účinkom na prevzatie Diela, brániace akceptácii Diela (bod 5.9 tejto zmluvy) a v lehote podľa bodu 5.12 tohto článku Zmluvy nepodpíše Akceptačný protokol.
- 5.14 Kategorizácia nezhôd:
- a) Nezhody kategórie A sú nezhody zabraňujúce riadnemu používaniu riešenia, bránia používateľovi vo vykonávaní základných činností a ohrozujú jeho prevádzku. Uvedené nezhody nie je možné vyriešiť ani náhradným riešením.
 - b) Nezhody kategórie B sú nezhody, ktoré používateľovi neumožňujú použitie opísané v programovej dokumentácii bez dočasného náhradného riešenia, resp. bez určenia technologického alebo organizačného pokynu, ale nebránia mu vo vykonávaní základných činností a neohrozujú prevádzku.
 - c) Nezhody kategórie C sú nezhody, ktoré neohrozujú použitie riešenia, nebránia vo vykonávaní základných činností a neohrozujú prevádzku.
- 5.15 Schválenie v rámci Akceptačného konania sa uskutočňuje formou písomných akceptačných protokolov podpísaných oprávnenými osobami Zhotoviteľa a Objednávateľa v zmysle článku XII. tejto Zmluvy. Predmet Zmluvy alebo jej časti je považovaný za riadne a včas splnený podpísaním záverečného akceptačného protokolu oboma zmluvnými stranami.

Čl. VI

ĎALŠIE PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 6.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje chrániť práva a oprávnené záujmy Objednávateľa, dôsledne využívať všetky zákonné prostriedky, postupovať s odbornou starostlivosťou a podľa pokynov Objednávateľa.
- 6.2 Zhotoviteľ nie je viazaný pokynmi Objednávateľa v prípade, že tieto sú v rozpore s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 6.3 Objednávateľ je povinný poskytnúť Zhotoviteľovi všetku a maximálnu potrebnú súčinnosť pri plnení jeho záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy. O dobu omeškania Objednávateľa s poskytovaním súčinnosti sa predlžuje doba, v ktorej je Zhotoviteľ povinný plniť svoje záväzky vyplývajúce zo Zmluvy.
- 6.4 Zhotoviteľ je povinný postupovať pri plnení záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy s odbornou starostlivosťou. Plnenie svojich záväzkov je Zhotoviteľ povinný uskutočňovať podľa pokynov Objednávateľa a v súlade s jeho záujmami, ktoré Zhotoviteľ pozná alebo mohol poznať pri vynaložení odbornej starostlivosti. Zhotoviteľ je oprávnený prerušiť plnenie predmetu Zmluvy, ak nevhodné pokyny Objednávateľa prekážajú v riadnom plnení predmetu Zmluvy, pričom takéto porušenie nebude považované za omeškanie so splnením záväzku na strane Zhotoviteľa. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady (kvalitu a rozsah) poskytnutého plnenia a za vzniknutú škodu, ak boli spôsobené v dôsledku nevhodnosti pokynu Objednávateľa a

- na ich nevhodnosť bol Objednávateľ písomne upozornený Zhotoviteľom alebo Objednávateľ na ich použitie pri vykonávaní predmetu plnenia písomne trval.
6. 5 Zhotoviteľ je povinný oznámiť Objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri plnení svojich záväzkov stanovených Zmluvou, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Objednávateľa týkajúcich sa dosiahnutia účelu sledovaného Zmluvou.
6. 6 Objednávateľ je povinný odovzdať Zhotoviteľovi všetky potrebné písomnosti a oznámiť všetky skutočnosti, ktoré sú podľa Zhotoviteľa nevyhnutné na riadne plnenie záväzkov stanovených Zmluvou alebo takéto plnenie záväzkov uľahčia, a to z vlastnej vôle alebo hneď potom, ako o to Zhotoviteľ Objednávateľa požiada.
6. 7 Objednávateľ je povinný včas informovať Zhotoviteľa o všetkých skutočnostiach potrebných na zabezpečenie úspešného plnenia záväzkov stanovených touto Zmluvou.
6. 8 Zhotoviteľ nezodpovedá za škodu, ktorá bola spôsobená v dôsledku nesprávností, nezrovnalostí a nepresností v informáciách, v dokumentoch a v skutočnostiach poskytnutých zo strany Objednávateľa, z ktorých Zhotoviteľ vychádzal pri plnení predmetu Zmluvy.
6. 9 Ak pri plnení tejto Zmluvy dôjde k vytvoreniu Diela, prípadne k iným hmotne zachyteným výsledkom činnosti Zhotoviteľa (ďalej len „Dodávky Zhotoviteľa“) a takáto Dodávka Zhotoviteľa bude spĺňať znaky autorského diela podľa zákona č. 618/2003 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom v znení neskorších predpisov, alebo Dodávka Zhotoviteľa je alebo sa stane predmetom práv k duševnému vlastníctvu, patria tieto práva výlučne Zhotoviteľovi. Nadobudnutím účinnosti tejto Zmluvy, Zhotoviteľ udeľuje Objednávateľovi výhradnú, bezodplatnú, vecne a územne neobmedzenú licenciu - súhlas na použitie takto vytvorených Dodávok Zhotoviteľa pre účely, pre aké boli zo strany Zhotoviteľa vytvorené, pričom účel použitia je uvedený v Zmluve alebo na samotnej Dodávke Zhotoviteľa. Túto licenciu udeľuje Zhotoviteľ Objednávateľovi na čas trvania majetkových práv.
6. 10 Vlastníctvo k jednotlivým súčastiam Diela, ktoré môžu byť predmetom vlastníckeho práva, prejde na Objednávateľa po úplnom uhradení celkovej maximálnej Ceny za Dielo podľa článku VII. bodu 7.1 tejto Zmluvy.

Čl. VII

Cena za Dielo a platobné podmienky

7. 1 Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že celková maximálna Cena Diela bude 18 500 EUR bez DPH.
3 700 EUR výška DPH pri sadzbe DPH 20 %
22 200 EUR s DPH.
Stanovená maximálna Cena je určená za poskytnutie celého predmetu zákazky uvedeného v Prílohe č.1 tejto Zmluvy a v súlade s ponukou úspešného uchádzača (Zhotoviteľa) v súlade s výzvou na predloženie ponuky.
7. 2 Cena v zmysle bodu 7.1 tohto článku Zmluvy bude podliehať schváleniu Objednávateľa a bude vyplatená po schválení záverečného akceptačného protokolu oboma zmluvnými stranami v zmysle článku V. bodu 5.12 tejto Zmluvy.
7. 3 Zmluvné strany sa dohodli, že maximálna Cena za obdobie trvania Zmluvy neprekročí celkovú sumu uvedenú v bode 7.1 tohto článku Zmluvy a nie je ju možné zvýšiť ani prostredníctvom dodatkov k tejto Zmluve.
7. 4 Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že Cena v súlade s bodom 7.1 tohto článku Zmluvy je konečná a zahŕňa aj náklady vynaložené zo strany Zhotoviteľa pri plnení jeho záväzkov stanovených Zmluvou.

7. 5 Cena uvedená v bode 7.1 tohto článku Zmluvy je uvedená bez DPH, pričom DPH sa v tejto Zmluve uvádza samostatne v zákonom stanovenej výške a Zhotoviteľ ju bude v tejto výške aj účtovať.
7. 6 Zhotoviteľ je povinný zaslať ním vystavený daňový doklad (faktúru) na adresu Objednávateľa uvedenú v tejto Zmluve, resp. podať daňový doklad (faktúru) do podateľne Objednávateľa. Uvedený daňový doklad musí obsahovať všetky požadované náležitosti v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky. Na finančné prostriedky zaplatené objednávatelom sa vzťahuje zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Zhotoviteľ berie na vedomie, že cena za predmet plnenia je prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a fondov Európskej únie. Na použitie týchto prostriedkov, kontrolu použitia týchto prostriedkov a vymáhanie ich neoprávneného použitia alebo zadržania sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch (zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 440/2000 Z. z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších predpisov).
7. 7 Splatnosť faktúr je 30 dní odo dňa doručenia faktúry Objednávateľovi. Prílohu faktúry tvorí podpísaný záverečný akceptačný protokol.
7. 8 Objednávateľ vyplatí všetky oprávnené platby v prospech Zhotoviteľa bezhotovostným prevodom na bankový účet Zhotoviteľa uvedený v tejto Zmluve.

Čl. VIII

TRVANIE ZMLUVY

8. 1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu dodania Diela v zmysle Čl. IV. a v súlade s prílohou č.1 tejto Zmluvy.
8. 2 Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu možno ukončiť:
- Jednostranným odstúpením od tejto Zmluvy;*
 - Dohodou zmluvných strán;*
 - Písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán, bez uvedenia dôvodu.*
8. 3 Zmluvné strany sú oprávnené odstúpiť od tejto Zmluvy z dôvodov, keď to ustanovuje zákon v zmysle § 344 a nasl. Obchodného zákonníka, ako aj z dôvodov uvedených v bodoch 8.4 a 8.5 tohto článku. Odstúpenie od tejto Zmluvy ktoroukoľvek Zmluvnou stranou nadobúda účinnosť dňom jeho doručenia alebo dňom uvedenom v odstúpení, ktoré nesmie predchádzať dňu jeho doručenia, v ktorom bolo písomné oznámenie o odstúpení od tejto Zmluvy doručené druhej Zmluvnej strane.
8. 4 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy z nasledovných dôvodov:
- závažného porušenia povinností Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy, pričom závažným porušením povinností Zhotoviteľa sa rozumie najmä:
 - poskytnutie odborne chybných výstupov podľa tejto Zmluvy v závažnej veci. Pre účel tejto Zmluvy sa za závažnú vec považuje najmä taká vec, ktorá môže výrazne sťažiť riadenie implementácie OP Výskum a inovácie,
 - zaslanie najmenej 3 odôvodnených písomných upozornení Objednávateľom Zhotoviteľovi, že neposkytuje výstupy riadne a včas. V písomnom upozornení Objednávateľ presne popíše výhrady a medzi jednotlivými upozorneniami poskytne primeraný priestor na nápravu,

- c) neodôvodnené nedodržanie pokynov Objednávateľa, za predpokladu, že dotknutý pokyn má podstatný význam pre riadenie implementácie OP Výskum a inovácie.

8. 5 Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy z nasledovných dôvodov:
- v prípade omeškania Objednávateľa so zaplatením Ceny podľa tejto Zmluvy o viac ako 60 dní po dni splatnosti, ak nedošlo k náprave ani v dodatočnej 10-dňovej lehote danej Zhotoviteľom na nápravu v písomnom upozornení.
 - Objednávateľ neposkytuje Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť pri plnení predmetu tejto Zmluvy, a to v prípade, ak Zhotoviteľ zaslal Objednávateľovi minimálne 3 písomné odôvodnené upozornenia a medzi jednotlivými upozorneniami poskytol primeraný priestor na nápravu.
8. 6 V prípade odstúpenia od tejto Zmluvy sú si zmluvné strany povinné vzájomne vysporiadať všetky dovtedy vzájomne vykonané činnosti a to odovzdaním, resp. vrátením si prípadných dokumentov a iných dokladov prevzatých od druhej zmluvnej strany za účelom plnenia tejto Zmluvy, ktoré svojou povahou predpokladajú ich odovzdanie alebo vrátenie druhej zmluvnej strane.
8. 7 V prípade predčasného ukončenia tejto Zmluvy Zhotoviteľ odovzdá Objednávateľovi všetky dokumenty a materiály týkajúce sa predmetu tejto Zmluvy v tom štádiu rozpracovania, v akom sa nachádzajú ku dňu účinnosti ukončenia tejto Zmluvy. V takom prípade je Objednávateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi preukázateľnú alikvotnú časť Ceny za rozpracovanú časť diela, ktorá bola vykonaná Zhotoviteľom ku dňu účinnosti ukončenia tejto Zmluvy. Predmetné vysporiadanie alikvotnej časti Ceny sa nevzťahuje na rozpracované časti diela, ktoré sú spojené s dôvodmi odstúpenia od tejto Zmluvy uvedenými v bode 8.4 tohto článku Zmluvy.
8. 8 Ak zistí niektorá zo Zmluvných strán pri plnení tejto Zmluvy prekážku, ktorá znemožňuje riadne plnenie predmetu Zmluvy dohodnutým spôsobom, bezodkladne to písomne oznámi druhej Zmluvnej strane a začne s ňou bez zbytočného odkladu rokovať v dobrej viere na odstránení tejto prekážky. Pokiaľ sa Zmluvné strany nedohodnú na riešení tejto prekážky do 30 dní odo dňa doručenia oznámenia o existencii prekážky niektorou zo Zmluvných strán, môže ktorákoľvek Zmluvná strana od tejto Zmluvy odstúpiť.
8. 9 Ukončenie tejto Zmluvy formou dohody zmluvných strán bude vykonané v písomnej forme s podpisom oboch zmluvných strán.
8. 10 Túto zmluvu je v zmysle bodu 8.2, písm. d. tohto článku Zmluvy oprávnená písomne vypovedať, ktorákoľvek zo zmluvných strán aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 10 pracovných dní a začína plynúť od prvého pracovného dňa nasledujúceho po dni doručenia písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

Čl. IX

MLČANLIVOSŤ

9. 1 Pri dodržaní odseku 9.2. tohto článku tejto Zmluvy v súvislosti so všetkými informáciami, o ktorých sa zmluvné strany alebo ich oprávnení zástupcovia dozvedia v rámci ich zmluvného vzťahu založeného touto Zmluvou, a ktoré sú označené ako dôverné, alebo sú na základe iných okolností rozpoznateľné ako obchodné alebo iné tajomstvo alebo utajovaná skutočnosť podľa osobitného zákona (ďalej len „Dôverné informácie“), každá zmluvná strana:

- 9.1.1 počas trvania tejto Zmluvy, ako aj počas dvoch rokov po jej ukončení, bude uchovávať v tajnosti a dôvernosti akékoľvek Dôverné informácie a pokiaľ to nie je pre účely tejto Zmluvy, nebude takéto informácie reprodukovat' ani poskytovať tretím stranám alebo ich iným spôsobom využívať,
- 9.2 Ustanovenia bodu 9.1. tejto Zmluvy sa nevzťahujú na žiadne Dôverné informácie,:
- 9.2.1 ktoré sú alebo sa stali verejnosti známe bez akéhokoľvek porušenia záväzkov alebo pomoci zmluvných strán,
- 9.2.2 ktoré sú alebo boli odhalené prijímajúcou stranou samostatne,
- 9.2.3 ktoré boli známe jednej zo zmluvných strán ešte pred začatím zmluvných rokovaní alebo jej boli poskytnuté treťou stranou,
- 9.2.4 ktorých sprístupnenie ukladá zákon, požaduje orgán činný v trestnom konaní, príslušný súd Slovenskej republiky, finančný orgán, resp. iný štátny orgán alebo iná oprávnená osoba v zmysle zákona alebo v prípade splnenia povinnosti poskytnúť informácie orgánom oprávneným na výkon kontroly činnosti objednávateľa.
- 9.3 Všetky zákonné povinnosti mlčanlivosti zostávajú pre obe zmluvné strany ustanoveniami bodov 9.1. a 9.2. nedotknuté.

Čl. X

KONFLIKT ZÁUJMOV

- 10.1 Zhotoviteľ sa týmto zaväzuje, že pri plnení záväzkov stanovených Zmluvou počas trvania tejto Zmluvy bude postupovať a vykonávať činnosti výlučne v súlade so záujmami Objednávateľa, ktoré sú Zhotoviteľovi známe, s tým, že pri plnení týchto svojich záväzkov nevykoná žiadne úkony, ktoré by boli v rozpore so záujmami Objednávateľa.
- 10.2 Zhotoviteľ vyhlasuje, že nemá v súvislosti s poskytnutím predmetu Zmluvy žiadny konflikt záujmov v zmysle platných právnych predpisov a počas účinnosti tejto Zmluvy nevykonáva poradenskú činnosť v oblasti spracovania a implementácie projektov v spojení s realizáciou OP Výskum a inovácie.

Čl. XI

KOMPLEXNOSŤ ZMLUVY

- 11.1 Táto Zmluva predstavuje jediný a úplný dohovor zmluvných strán ohľadne predmetu Zmluvy, pričom ako taká v celom rozsahu nahrádza všetky prípadné predchádzajúce ústne i písomné dohovory zmluvných strán ohľadne otázok dotýkajúcich sa predmetu tejto Zmluvy.

Čl. XII

OZNÁMENIA A DORUČOVANIE

- 12.1 Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že pre účely komunikácie v súvislosti s plnením záväzkov a predmetu Zmluvy podľa podmienok tejto Zmluvy, boli určené tieto Oprávnené osoby:

Za Objednávateľa:

Meno Priezvisko

Ing. Roman Rodák

email:

roman.rodak@minedu.sk

tel.

02/593 74 591

Korešpondenčná adresa:

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, Sekcia
štrukturálnych fondov EÚ, Stromová 1, 813 30 Bratislava

Za Zhotoviteľa:

Meno Priezvisko

Ing. Peter Lovič

email:

info@activit.sk

tel.

048/ 413 3871

Korešpondenčná adresa:

ActivIT, s.r.o., Kyjevské námestie 6, 974 01 Banská Bystrica

12. 2 Zmenu oprávnenej osoby zmluvná strana oznámi druhej zmluvnej strane. Súhlas druhej zmluvnej strany nie je potrebný. Akékoľvek oznámenie, požiadavka alebo súhlas, ktorý sa bude vyžadovať alebo ktorý bude povolený na základe tejto Zmluvy, musí byť v písomnej forme a bude sa pokladať za doručené alebo vykonané, ak bolo doručené osobne alebo poslané doporučeným listom osobe určenej pre účely komunikácie tej zmluvnej strany, ktorej je určené na adresu uvedenú v bode 12.1 tohto článku Zmluvy.

Čl. XIII**ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU**

13. 1 Zmluvné strany sa dohodli, že ich zodpovednosť za škodu vzniknutú porušením zmluvných povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy sa bude riadiť ustanoveniami § 373 a nasl. Obchodného zákonníka
13. 2 Zhotoviteľ zodpovedá Objednávateľovi za škodu, ktorú mu spôsobil v súvislosti s plnením predmetu tejto Zmluvy, avšak maximálna súhrnná zodpovednosť Zhotoviteľa za náhradu škody nepresiahne sumu celkovej maximálnej Ceny uvedenej v článku VII. bode 7.1 tejto Zmluvy, s výnimkou prípadov, kedy bola škoda úmyselne spôsobená Zhotoviteľom, pričom úmyselné spôsobenie takejto škody zo strany Zhotoviteľa musí byť potvrdené právoplatným rozsudkom príslušného súdu. Zmluvné strany týmto prehlasujú a súhlasia s tým, že obsah tohto bodu ohľadne zodpovednosti zmluvných strán za škodu, považujú za primeraný. Zmluvné strany týmto taktiež prehlasujú a potvrdzujú, že v tomto bode uvedená a dohodnutá suma predstavuje maximálnu škodu, ktorú Zhotoviteľ ako možný dôsledok porušenia svojich povinností predvídala alebo ktorú bolo možné predvídať s prihliadnutím ku skutočnostiam, ktoré v

uvedenej dobe Zhotoviteľ poznal alebo mal poznať pri obvyklej starostlivosti, a to v súlade s ustanovením § 379 Obchodného zákonníka.

- 13.3 Objednávateľ zodpovedá Zhotoviteľovi za škodu, ktorú mu spôsobil porušením zmluvnej povinnosti stanovenej touto Zmluvou, ktorá je už zahrnutá v sume celkovej maximálnej Ceny uvedenej v článku VII. bode 7.1 tejto Zmluvy, s výnimkou prípadov, kedy bola škoda úmyselne spôsobená Objednávateľom, pričom úmyselné spôsobenie takejto škody zo strany Objednávateľa musí byť potvrdené právoplatným rozsudkom príslušného súdu. Zmluvné strany týmto prehlasujú a súhlasia s tým, že obsah tohto bodu ohľadne zodpovednosti zmluvných strán za škodu, považujú za primeraný. Zmluvné strany týmto taktiež prehlasujú a potvrdzujú, že v tomto bode uvedená a dohodnutá suma predstavuje maximálnu škodu, ktorú Objednávateľ ako možný dôsledok porušenia svojich povinností predvídal alebo ktorú bolo možné predvídať s prihliadnutím ku skutočnostiam, ktoré v uvedenej dobe Objednávateľ poznal alebo mal poznať pri obvyklej starostlivosti, a to v súlade s ustanovením § 379 Obchodného zákonníka.

Čl. XIV

ZMLUVNÉ SANKCIE

- 14.1. V prípade nedodržania dohodnutého termínu dodania predmetu Zmluvy (alebo jeho časti) sa Zhotoviteľ zaväzuje uhradiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z Ceny nedodaného predmetu zmluvy za každý deň omeškania. Nárok Objednávateľa na náhradu škody týmto nie je dotknutý.
- 14.2. V prípade nedodržania dohodnutej splatnosti faktúry, má Zhotoviteľ právo fakturovať úrok z omeškania vo výške 0,05% z výšky neuhradenej sumy za každý deň omeškania po 30 dňoch od uplynutia lehoty splatnosti faktúry v zmysle Článku VII. bod 7.7 tejto Zmluvy.

Čl. XV

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 15.1 Vzťahy zmluvných strán bližšie neupravené touto Zmluvou sa riadia príslušnými platnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými záväznými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 15.2 Ak akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy bude vyhlásené za neplatné, nemá táto skutočnosť vplyv na platnosť jej ostatných ustanovení.
- 15.3 Zánikom tejto Zmluvy nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa mlčanlivosti, zodpovednosti za škodu, ako aj ostatných práv a povinností zmluvných strán, z ktorých povahy vyplýva, že majú trvať i po zániku tejto Zmluvy.
- 15.4 Nebude sa predpokladať, že sa ktorákoľvek zmluvná strana vzdáva práva alebo akejkoľvek z podmienok tejto Zmluvy, pokiaľ takéto vzdanie sa nie je vykonané písomne a podpísané touto zmluvnou stranou.
- 15.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že strpí výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi príslušným riadiacim orgánom a verejným obstarávateľom/konečným prijímateľom pomoci a oprávneným osobám poskytne všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu/overovania sú najmä:
- a. riadiaci orgán pre Operačný program Výskum a vývoj a riadiaci orgán pre Operačný program Výskum a inovácie a ním poverené osoby

- b. útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby
 - c. najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby
 - d. orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby
 - e. splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov
 - f. osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
15. 6 Zmluva je vyhotovená v 6 rovnopisoch. Objednávateľ po podpise obdrží 4 rovnopisy a Zhotoviteľ 2 rovnopisy.
15. 7 Túto Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len prostredníctvom písomných a očíslovaných dodatkov k tejto Zmluve podpísaných oboma zmluvnými stranami.
15. 8 Zmluva je platná po jej podpísaní oboma zmluvnými stranami a účinná po jej zverejnení v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
15. 9 Zmluvné strany vyhlasujú, že v Zmluve vyjadrujú svoju slobodnú a vážnu vôľu, Zmluvu si pred podpisom prečítali, jej obsahu plne porozumeli, súhlasia s ním a na znak toho ju podpisujú.
15. 10 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:
- Príloha č. 1 - Špecifikácia predmetu zákazky

V Bratislave dňa

V dňa

Za Objednávateľa:

Za Zhotoviteľa:

.....

Norbert Molnár

vedúci služobného úradu

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu

Slovenskej republiky

.....

Ing. Roman Molčany, PhD.

konateľ

Špecifikácia predmetu zákazky

1. Predmet zákazky

Predmetom zákazky je vo vzťahu k aktivitám operačného programu Výskum a inovácie (ďalej len „OP VaI“) financovaného z Európskeho fondu regionálneho rozvoja v gescii Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „MŠVVaŠ SR“ alebo „verejný obstarávateľ“, alebo „zadávateľ“) vytvorenie webového sídla ako komplexného informačného nástroja v rámci implementácie OP VaI postavenom na multitenantnom CMS, s možnosťou rozšírenia v zmysle požiadavky Európskej komisie alebo relevantných partnerov v rámci implementácie OP VaI s cieľom vytvoriť komplexný systémový komunikačný kanál.

2. Východiskové informácie

Príprava webového sídla a jej funkcie vychádza zo zásad informovania a publicity v nasledovných dokumentoch:

- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, najmä HLAVA III Monitorovanie, hodnotenie, informácie a komunikácia, KAPITOLA II Informovanie a komunikácia
- Partnerská dohoda SR na roky 2014 – 2020
- Systém riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov na Programové obdobie 2014 – 2020, časť 5 Informovanie a komunikácia.
- Operačný program Výskum a inovácie

3. Ciele

Výstupy musia byť jasné, konkrétne, podložené faktami a prispôsobené špecifikám OP VaI. Očakávané výstupy musia zohľadniť nasledovné potreby RO pre OP VaI:

- doména www.opvai.sk je zaregistrovaná a jej držiteľom je verejný obstarávateľ;
- hosting webového sídla www.opvai.sk je zabezpečený kapacitami verejného obstarávateľa;
- webové sídlo – bude obsahovať základné dokumenty, ciele, poslania, aktuality, príručky, praktické rady pre žiadateľov a prijímateľov atď. Webová stránka pre OP VaI bude poskytovať potrebné informácie o OP VaI, pripravovaných výzvach, ako aj praktické informácie pre všetky cieľové skupiny;
- vytvorenie webového sídla – očakávame zodpovedajúci /responzívny/ grafický dizajn vzhľadom ku povahe operačného programu /veda, výskum, inovácie/ a funkčnosť web stránky pre OP VaI;
- systémová správa zabezpečená zhotoviteľom, obsahová správa verejným obstarávateľom;
- jednoduché úpravy a administrácia verejným obstarávateľom, vrátane zaškolenia používateľov systému – administrátorov;
- zálohovanie, bezpečnosť, databázový mailinglist;

- vytvorenie chráneného priestoru na komunikáciu s členmi Monitorovacieho výboru pre OP VaI a chráneného priestoru pre komunikáciu s prihlásenými užívateľmi pre zdieľanie aktuálnych informácií o implementácii OP VaI, priestor na podnety, komunikáciu s prihlásenými užívateľmi k vyhláseným výzvam a otázkam k projektovému riadeniu implementácie projektov (best practice) a predchádzaniu chýb v realizácii projektov (VO, výkazy, ŽoP, ...);
- možnosť optimalizácie web stránky pre smartphones, tablety;
- optimalizácia na jazykovú mutáciu webu /angličtina/;
- Cieľové skupiny OP VaI sú: - potenciálni žiadatelia o NFP; - žiadatelia o NFP; - prijímatelia; - médiá; - verejnosť;
- konzultácie požiadaviek s klientom;
- analýza požiadaviek a návrh konkrétneho riešenia štruktúry, funkčnosti a obsahu internetovej stránky;
- riešenie navigačných prvkov stránky;
- implementácia redakčného systému a požadovaných modulov;
- implementácia dátových vstupov a výstupov do kódu stránky a ich následné testovanie;
- naplnenie obsahu web stránky /obsah dodá verejný obstarávateľ/;
- testovanie prístupnosti a funkčnosti stránky;
- testovanie zobrazovania stránky v alternatívnych internetových prehliadačoch;
- optimalizácia pre vyhľadávače, definovanie kľúčových slov v rámci metatagov v spolupráci s verejným obstarávateľom, implementácia kľúčových slov a popisov stránky;
- inštalácia aplikácie na ostrý server;
- podpis preberacieho protokolu a spustenie web stránky do ostrej prevádzky.

4. Opis predmetu zákazky

Pokiaľ verejný obstarávateľ v opise predmetu zákazky uvádza označenie konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, je možné nahradiť ho plnením ekvivalentným k uvedenému výrobcovi, výrobnému postupu, značke, patentu, typu, krajine, oblasti alebo miesta pôvodu alebo výroby.

Verejný obstarávateľ požaduje vytvoriť webové sídlo na CMS systéme t.j. systém pre riadenie obsahu na technológií Microsoft .NET s konektivitou k databáze Microsoft SQL Server. Webové sídlo bude vytvorené v dvoch jazykových verziách (slovenský jazyk a anglický jazyk). Pre vytvorené webové sídlo požaduje navrhnúť responzívny grafický dizajn v súlade s požiadavkami verejný obstarávateľa, vzhľadom ku povahe operačného programu Výskum a inovácie. Navrhnutý grafický dizajn bude spĺňať základné požiadavky použiteľnosti a bude spĺňať podmienky používateľskej prístupnosti. Grafický návrh bude vytvorený štandardnou cestou na základe corporate identity verejného obstarávateľa.

Vytvorené riešenie bude spĺňať všetky štandardy pre IS VS č. 44/2014 upravené aktuálne platným Výnosom Ministerstva financií Slovenskej republiky. Tým bude zabezpečená prístupnosť pre väčšinu používaných prehliadačov.

Základné požiadavky na funkčnosť CMS:

- Multijazyčné CMS – schopnosť manažovať a vytvárať obsah a ďalšie jazykové verzie z jedného administratívneho rozhrania samotným používateľom systému;
- Multitenantné CMS;
- Podpora verzionovania obsahov;
- Workflow schvaľovania obsahu;
- Pokročilý WYSIWYG;
- Logovanie zmien;
- Možnosť prevádzky riešenia na webovej farme ako aj s oddelenou samostatnou databázou;
- Slovenské používateľské rozhranie;
- Schopnosť publikovať obsah na viacero miest súčasne;
- Prihlasovanie používateľov prostredníctvom Active Directory;
- Multiwebovosť – schopnosť manažovať obsah viacerých webových portálov prostredníctvom jedného systému;
- Pokročilý SEO modul – manažovanie minimálne nasledovných možností: page title, keywords, description, friendly url, tag cloud, deep linking, key words a ďalšie;
- Pokročilý formulárový modul pre tvorbu vlastných formulárov a definovanie elektronických služieb.

Funkčné moduly systému CMS s možnosťou rozšírenia:

Aktuality

Systém umožní pridávať novinky na prezentačnú vrstvu prostredníctvom administratívneho rozhrania. Oznamy budú obsahovať Nadpis, dátum, text tlačovej správy, prípadne obrázok a budú publikované na prezentačnej vrstve webového portálu. Umiestnenie novínok bude dané navrhnutým grafickým návrhom. Staršie novinky budú umiestnené do archívu, kde k nim bude mať prístup naďalej prístup.

Full textové vyhľadávanie

Full textové vyhľadávanie bude zobrazovať výsledky nad obsahom statických stránok. Vyhľadávanie bude vyhľadávať výskyt celého vstupného reťazca v obsahu statických stránok, pričom výsledky nebudú závislé na veľkých a malých písmenách a budú rovnaké pre zadanie s / bez diakritiky.

Dokumenty

Systém umožní vkladať elektronické dokumenty do obsahu stránok. V prípade vloženia súboru, ktorý nie je prístupný z hľadiska výnosu, bude používateľ upozornený na vloženie takéhoto súboru.

FAQ

Modul pre často kladené otázky plne manažovateľný prostredníctvom CMS (otázka a odpoveď). FAQ budú štruktúrované do určitých oblastí na základe stromu kategórií. Nad FAQ bude umožnené vyhľadávanie na základe definovaných kľúčových slov (hľadať tému

alebo hľadať v texte FAQ). Systém bude zobrazovať statický HTML obsah s možnosťou výberu témy a podtémy.

Formuláre

Modul na tvorbu základných formulárov s možnosťou umiestnenia na web stránku portálu.

RSS

RSS kanál pre sledovanie feedov na základné moduly – tlačové správy, oznamy, udalosti/novinky

Mapa stránok

Automaticky generovaná mapa stránok zo štruktúry portálu. Na základe rozsahu a hĺbky štruktúry bude navrhnutá vhodne graficky znázornená mapa stránok.

Fotogaléria

Modul Fotogaléria slúži na publikovanie fotogalérií s priradenými obrázkami v prezentačnej časti. V obsahovej časti sa zobrazí zoznam galérií. Názov albumu bude slúžiť aj ako URL linka na detailnú stránku galérie. Detailné informácie, zoznam obrázkov vo fotogalérii, budú zobrazené na samostatnej stránke. V zozname budú náhľadové obrázky a po kliknutí na daný obrázok sa zobrazí jeho plná veľkosť - funkcia lightbox.

Anketa

Anketa je tvorená otázkou a možnosťami. Pri každej odpovedi sa zobrazuje miera hodnotenia jednotlivých odpovedí vrátane histórie ankiet. Toto hodnotenie môže byť buď percentuálne alebo graficky znázornená. Každý používateľ môže hlasovať iba raz. V administračnej časti je jednoduché meniť anketu a prispôbovať ju tak potrebám organizácie.

Mailing list

Modul Mailing list slúži na vytvorenie a zasielanie e-mailových správ adresátom. Návštevník má možnosť prihlásiť sa do Mailing list, t.j. zapísať sa medzi adresátov Mailing listu prostredníctvom prezentačnej časti. Z mailing listu je možné kedykoľvek sa odhlásiť pre zastavenia zasielania emailových správ.

Klientska zóna

Modul Klientska zóna slúži na publikovanie informácií, ktoré sú prístupné len návštevníkom, ktorí vlastnia prístupové údaje (používateľom). Prostredníctvom modulu Klientska zóna bude umožnené vytvárať prístupy pre zvolených návštevníkov (používateľov), ktorí budú mať na základe svojich prístupových práv prístup k zadefinovaným kategóriám a ich obsahom. Klientska zóna obsahuje registračný formulár prostredníctvom, ktorého sa budú používatelia registrovať do klientskej zóny. Prostredníctvom prihláseného používateľa je možné komunikovať s verejným obstarávateľom. Komunikácia medzi používateľom a verejným obstarávateľom prebieha prostredníctvom zabezpečenej komunikácie. Pre vzájomné zdieľanie diskretných informácií musí byť zabezpečená plná bezpečnosť tejto komunikácie.

Zhotoviteľ zabezpečí inštaláciu do existujúceho prevádzkového prostredia datacentra verejného obstarávateľa. Zhotoviteľ je povinný do piatich pracovných dní po podpise

akceptačného protokolu odovzdať všetky zdrojové kódy vytvoreného diela vrátane zdrojových kódov systému CMS.

Prevádzková podpora riešenia

Verejný obstarávateľ požaduje zabezpečiť pre riešenie základnú prevádzkovú podporu na obdobie 12 mesiacov po akceptácii predmetu zákazky bezodplatne. V rámci prevádzkovej podpory zhotoviteľ je povinný garantovať reakčný čas do 4 hodín na požiadavky verejný obstarávateľ a doba vyriešenia požiadavky do 5 pracovných dní. Zhotoviteľ zabezpečí v procese realizácie systému elektronický systém pre manažovanie požiadaviek na podporu vrátane možnosti klasifikácie požiadaviek.

Rozsah požadovaných činností:

- Navrhnuť UI/UX responzívne používateľské rozhranie a grafický dizajn s dôrazom na použiteľnosť;
- Analýza a vytvorenie podrobnej technickej špecifikácie diela v Enterprise Architect alebo ekvivalent;
- Programovanie a dodanie diela v súlade so schválenou podrobnou technickou špecifikáciou diela;
- Testovanie vytvoreného diela;
- Naplnenie webového sídla obsahom na základe podkladov od verejného obstarávateľa;
- Zabezpečenie projektového riadenia projektu;
- Inštalácia do prevádzkového prostredia dátového centra verejného obstarávateľa;
- Dodanie používateľskej a administrátorskej príručky;
- Školenie používateľov;
- Dodanie zdrojových kódov k celému vytvorenému riešeniu;
- Zabezpečenie základnej prevádzkovej podpory na obdobie 12 mesiacov bezodplatne.

5. Rámcový časový harmonogram

Počas trvania realizácie zákazky dodá zhotoviteľ verejnému obstarávateľovi nasledovné výstupy:

1. Úvodná informácia s harmonogramom realizácie - výstupy a časový harmonogram prác do 5 pracovných dní odo dňa uzavretia zmluvy t.j. predloženie časového harmonogramu realizácie projektu s popisom čiastkových výstupov a harmonogramom prác. Identifikácia hlavných míľnikov realizácie s indikatívnym časom ukončenia jednotlivých fáz projektu vyjadrených v pracovných dňoch.
2. Vypracovanie technickej špecifikácie a návrh používateľského rozhrania webového sídla do 15 pracovných dní odo dňa akceptácie harmonogramu realizácie - výstupov a časového harmonogramu prác zo strany verejného obstarávateľa.
3. Zpracovanie pripomienok vznesených zo strany verejného obstarávateľa a schválenie technickej špecifikácie do 5 pracovných dní odo dňa vznesenia pripomienok zo strany verejného obstarávateľa k vypracovaniu technickej špecifikácie a návrhu používateľského rozhrania webového sídla.

4. Odovzdanie webového sídla do akceptačného testovania do 40 pracovných dní odo dňa akceptácie technickej špecifikácie a návrhu používateľského rozhrania webového sídla.

Termíny plnenia môžu podliehať úpravám v závislosti od aktuálneho stavu dokumentov ovplyvňujúcich obsah operačného programu Výskum a inovácie.