

MINISTERSTVO OBRANY SR
Úrad pre investície a akvizície

Č.p.: ÚIA-K-103-2/2011

Rámcová dohoda č. 2011/505

č. SAP: 6500000191

č. SPO: NR-5-6/2011

uzatvorená podľa § 64 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka

Článok I.
Zmluvné strany

1.1. Objednávateľ:

Slovenská republika
Ministerstvo obrany SR
Úrad pre investície a akvizície
Za Kasárňou 65, 832 47 Bratislava

V zastúpení štatutárneho zástupcu:
Oprávnený konať vo
veciach zmluvných:

Ing. Pavol LÍŠKA
riaditeľ
Úrad pre investície a akvizície

tel.: +421 960 317 630
fax: +421 960 317 679

Oprávnený rokovať vo veciach
technických:

Riaditeľ
Správa nehnuteľného majetku a výstavby Bratislava
Za Kasárňou 65, 832 47 Bratislava

IČO:

30 845 572

Bankové spojenie:

Štátna pokladnica
číslo účtu: 7000171928/8180

1.2. Poskytovateľ:

Obchodné meno:

PRIMA INVEST, spol. s r.o.

Sídlo:

Bakossova 60, 974 01 Banská Bystrica

Štatutárny zástupca:

Ing. Fratišek Miga, konateľ spoločnosti

Oprávnený rokovať vo veciach
zmluvných a technických:

Pavol Stopka, generálny riaditeľ

Právna forma:

spoločnosť s ručením obmedzeným

IČO :

316 44 791

IČ pre DPH :

SK2020457450

Bankové spojenie :
Zapísaný v OR Okresného súdu:

Slovenská sporiteľňa, a.s., číslo účtu: 50183060/0900
Banská Bystrica, Oddiel Sro, vložka č. 3318/S

Čl. II. Predmet rámcovej dohody

Predmetom tejto rámcovej dohody je vykonávanie „**Upratovanie vnútorných priestorov v Stredisku prevádzky objektov Nitra**“ v zmysle špecifikácie uvedenej v **Prílohe č. 2**, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto rámcovej dohody.

Čl. III. Miesto poskytnutia služby

Miesta poskytnutia služby sú uvedené v **Prílohe č. 1**, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto rámcovej dohody.

Čl. IV. Cena

1. Cena za zhotovenie predmetu zákazky je stanovená dohodou zmluvných strán, v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách, v znení neskorších predpisov. Cena je vyjadrená v €.
2. Cena v rámcovej dohode za predmet zákazky obsahuje celkovú cenu za požadovanú službu za 35 mesiacov, t.j. sumár všetkých položiek za **Stredisko prevádzky objektov Nitra**. Táto cena zahŕňa všetky náklady, ktoré poskytovateľovi vzniknú v súvislosti s poskytnutím služby (napr. priamy materiál, priame mzdy, výrobnú réžiu, priamu réžiu, dopravu do miesta poskytnutia služby, zisk, atď.).
3. Celková predpokladaná cena za požadovanú službu počas trvania platnosti rámcovej dohody na obdobie 35 mesiacov, sa stanovuje nasledovne*:

Cena celkom bez DPH v €	135 665,08 €
DPH 20% v €	27 133,02 €
Cena spolu s DPH v €	162 798,10 €

*Cena podľa tabuľky uvedenej v **Prílohe č. 3 – Cena predmetu zmluvy za obdobie 35 mesiacov** tejto rámcovej dohody.

4. Jednotkové ceny bude možné počas trvania rámcovej dohody, po dohode a odsúhlasení s objednávatelom meniť len vo výnimočných prípadoch (zmena sadzby DPH a spotrebnej dane) a to písomným dodatkom k rámcovej dohode.
5. Objednávateľ si vyhradzuje právo zmeny stanovenia rozsahu týkajúceho sa zvýšenia alebo zníženia rozsahu predmetu zákazky v závislosti od vlastných prevádzkových potrieb vyplývajúcich zo zmien a aktuálneho užívania priestorov príslušných pracovísk (napríklad upratovanie kancelárií v prípade dlhodobej neprítomnosti, dlhodobého cvičenia útvaru a pod.) a od zabezpečenia finančných prostriedkov.

Čl. V. Spôsob uzatvárania čiastkových zmlúv

1. Plnenie predmetu zákazky sa bude vykonávať na základe uzatvorených čiastkových zmlúv o poskytnutí služby, ktoré poskytovateľ uzavrie s **Úradom pre investície a akvizície Bratislava** podľa jeho vlastných potrieb a to v súlade s podmienkami určenými v tejto rámcovej dohode. Čiastkové zmluvy o poskytnutí služby budú uzatvorené podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka, a to najneskôr do 30 dní od podpísania tejto rámcovej dohody a v nasledujúcich rokoch najneskôr 30 dní pred začatím kalendárneho roka.

Čl. VI. Platobné podmienky

1. Poskytovateľ v rozsahu vykonaných čistiacich a upratovacích služieb za každé výkonné pracovisko objednávateľa bude mesačne predkladať súpis vykonaných služieb, ktorý po potvrdení obsahovej správnosti (podľa čiastkovej zmluvy o poskytnutí služby) povereným zamestnancom objednávateľa bude slúžiť ako podklad pre fakturáciu a zároveň bude prílohou faktúry. Objednávateľ v každej čiastkovej zmluve o poskytnutí služby určí funkciu zamestnanca na pracovisku, ktorého poverí touto činnosťou.
2. Cenu za vykonanie čistiacich a upratovacích služieb objednávateľ uhradí na základe faktúr, ktoré poskytovateľ vyhotoví samostatne za celé Stredisko prevádzky objektov v štyroch výťahoch a výkazy vykonaných prác po jednotlivých posádkach tvoria neoddeliteľnú prílohu k faktúre.
Faktúra okrem povinných údajov uvedených v § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov bude obsahovať minimálne tieto údaje:
 - a) označenie objednávateľa a poskytovateľa, adresa, sídlo, IČO, IČ DPH,
 - b) miesto, kde boli služby vykonané
 - c) číslo čiastkovej zmluvy o poskytnutí služby,
 - d) číslo faktúry resp. daňového dokladu,
 - e) deň odoslania a deň splatnosti faktúry, zdaniteľné obdobie,
 - f) fakturovanú základnú čiastku bez DPH, DPH a celkovo fakturovanú sumu,
 - g) pečiatku a podpis oprávneného zástupcu poskytovateľa,
 - h) označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
 - i) prípadne iné identifikačné údaje.
3. Splatnosť faktúry je do 30 dní od jej doručenia objednávateľovi.
4. V prípade, že faktúra nebude obsahovať uvedené náležitosti, objednávateľ ju vráti zhotoviteľovi na doplnenie. Nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.

Čl. VII. Špecifikácia požadovaného úkonu služby upratovania

1. Špecifikácia požadovaného úkonu služby upratovania je uvedená v **Prílohe č. 3** tejto rámcovej dohody.

Čl. VIII. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ zodpovedá za rozsah a kvalitu vykonaných služieb vo vzťahu k požadovaným výkonom a zodpovedá za nedostatky a chyby svojich vykonaných služieb v súlade s podmienkami stanovenými všeobecne záväznými právnymi, technickými a hygienickými predpismi.
2. Poskytovateľ podľa zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v objektoch a priestoroch objednávateľa v plnom rozsahu zodpovedá za vytvorenie podmienok bezpečnosti a zdravia zamestnancov a za vybavenie pracovísk pre bezpečný výkon práce a zodpovedá za plnenie si povinností vyplývajúcich zo zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Zákonníka práce v znení neskorších predpisov a predpisov vydaných na ich základe alebo iných predpisov upravujúcich povinnosti v oblasti ochrany a bezpečnosti zamestnancov pri práci (ďalej len: „BOZP“).

3. Objednávateľ sa zaväzuje spolupôsobiť pri zabezpečovaní služieb, ktoré sú predmetom tejto rámcovej dohody, ihneď a neodkladne upozorňovať na nedostatky a chyby pri výkone predmetných služieb a umožniť v primeranom čase ich odstránenie. Poskytovateľ sa zaväzuje v každej čiastkovej zmluve o upratovaní uviesť meno svojho zamestnanca, ktorý bude kontaktnou osobou pri plnení zmluvy o upratovaní a ktorý bude oprávnený operatívne riešiť nedostatky.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať čistiace a upratovacie služby v špecifických priestoroch a výškovo ťažko dostupných priestoroch so zabezpečením príslušnej odbornej spôsobilosti svojich zamestnancov pre danú činnosť.
5. Poskytovateľ prostredníctvom svojich zamestnancov bude povinný zabezpečovať ochranu priestorov a ochranu majetku dodržiavaním určených protipožiarnych opatrení v súlade so zákonom č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov.
6. Poskytovateľ zodpovedá za všetky škody, ktoré spôsobia zamestnanci firmy pri plnení predmetu zákazky.
7. Upratovacie a čistiace služby budú vykonávané v denných zmenách v rámci pracovného času zamestnancov objednávateľa podľa stanovenej početnosti upratovania uvedenej v čiastkovej zmluve, ak nebude dojednané inak v rámci čiastkových zmlúv na jednotlivé roky.
8. Objednávateľ sa zaväzuje umožniť poskytovateľovi v dohodnutom čase vstup do priestorov k vykonaniu čistiacich a upratovacích služieb, ako aj poskytnúť potrebné priestory na prezlečenie zamestnancov poskytovateľa, uskladnenie čistiacich prostriedkov, náradia a pracovných pomôcok. Na tieto priestory bude príslušnou SAMaV spracovaná a s poskytovateľom služby uzavretá nájomná zmluva v zmysle zákona č. 278/1993 Z.z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov. V zmysle usmernenia k výške nájomného za nebytové priestory prenajímané v rámci scivilňovania služieb je stanovená cena nájomného vo výške 5,00 €/m²/rok. V prípade, že pracovisko objednávateľa nebude disponovať vhodnými voľnými priestormi, poskytovateľ si takéto priestory zabezpečí na svoje náklady, pričom tieto náklady sa nebudú premietat' do celkovej ceny za poskytnuté služby.
9. Pri vykonávaní služieb bude použitá studená, teplá voda a elektrická energia objednávateľa, preto kalkulovaná cena vo faktúre nesmie v sebe zahŕňať náklady tohto druhu.
10. Objednávateľ si vyhradzuje právo uplatniť zmenu rozsahu požadovaných upratovacích a čistiacich služieb, týkajúcich sa ich zúženia alebo rozšírenia vo vzťahu k objektom a priestorom objednávateľa z dôvodu organizačných zmien alebo z dôvodu odlišného užívania priestorov objednávateľom. Zmeny rozsahu služieb budú uplatňované po vzájomnej písomnej dohode v podobe dodatkov k čiastkovým zmluvám o poskytnutí služby.

Čl. IX. Platnosť rámcovej dohody

1. Táto rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú na obdobie 35 mesiacov od jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
2. Odstúpenie od rámcovej dohody musí byť oznámené písomne, pričom musí byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana od dohody odstupuje. Odstúpenie je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.
Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od rámcovej dohody:
 - ak poskytovateľ bezdôvodne odmietne zabezpečiť službu,
 - ak poskytovateľ nedodržiava kvalitu zabezpečenia služby podľa požiadaviek a príslušných noriem a objednávateľom zistené vady neodstráni v dohodnutých termínoch písomnej reklamácie,
 - ak budú opakované (min. trikrát za obdobie jedného mesiaca) písomne uplatnené opodstatnené sťažnosti od užívateľov na kvalitu a rozsah vykonávania predmetu zmluvy.
3. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy, ak objednávateľ neplní zmluvné záväzky a tým poskytovateľovi znemožňuje poskytovanie služby.

4. Rámcovú dohodu možno ukončiť dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou, pričom výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

Čl. X. Záverečné ustanovenia

1. Rámcová dohoda je uzavretá prejavom súhlasu s celým jej obsahom a jej podpísaním oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek zmeny a doplnky tejto rámcovej dohody je možné dojednať len písomnými dodatkami k tejto dohode, pričom budú podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
3. Pokiaľ v rámcovej dohode nie je dohodnuté niečo iné, platia pre zmluvný vzťah ňou založený príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.
4. Všetky body tejto dohody, vrátane príloh, je potrebné vykladať vo vzájomnej súvislosti.
5. Rámcová dohoda je vyhotovená v šiestich vyhotoveniach, pričom každé vyhotovenie zmluvné strany prehlasujú za originál, z ktorých po podpise je päť určených pre objednávateľa a jedno pre poskytovateľa.
6. Táto rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvy oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
7. Táto zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.
8. Zmluvné strany súhlasia so zverejnením zmluvy v Centrálnom registri zmlúv ÚV SR na internete.

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

Objednávateľ

Poskytovateľ

.....
Ing. Pavol LÍŠKA
riaditeľ

.....
Ing. František Miga
konateľ

Príloha č.1 k RD č.: 2011/505

Miesta poskytnutia služby a výmera plôch po budovách v Stredisku prevádzky objektov Nitra

Časť 3: Upratovanie vnútorných priestorov v Stredisku prevádzky objektov Nitra

V posádke Nitra sú dislokované nasledovné útvary: VÚ 1046 Nitra - Krškany, VÚ 4405 Nitra - Zobor, Sklady VVS Alekšince C, Sklady VVS Alekšince B, CRBV Koliňanský kopec, ÚVS Nitra.

Miesta poskytnutia služby v objekte VÚ 1046 Nitra – Krškany, Novozámocká ul.

Číslo budovy	Názov budovy	Počet poschodí	Celková plocha budovy v m2
Budova č. 79	Ubytovňa JUGO	4	3601,00
Budova č. 002	Budova administratívna	4	2109,00
Budova č. 003	Budova klubu	2	1733,00
Budova č. 014	Vrátnica návštevná miestnosť	1	26,00
Budova č. 116	TOP	1	1828,00
Budova č. 004	Výstrojný sklad	1	881,00
Budova č. 152	Nový učebný blok	5	5895,00
Budova č. 154	Ubytovňa Hron-300	5	5042,00
Budova č. 156	Kabinet ťaž. Techniky	1	898,00
Budova č. 130	Budova TOV	1	532,00
Budova č. 114	sklad PHM nadzemný	1	136,00
Budova č. 18	KJB	2	12016,00
Budova č. 16	Internát starý	4	2040,00
Budova č. -	Bunka dozorného parku	1	20,00
CELKOM	25 957,00		
	Miesta poskytnutia služby v objekte VÚ 4405 Nitra – Zobor, Jelenecká ul.		
Budova č. 219	Tesko	1	490,00
Budova č. 217	Ubytovňa	2	658,00
Budova č. 220	Ubytovňa	2	658,00
Budova č. 227	KJB	1	293,00
Budova č. 231	Dielne	1	646
Budova č. 222	admin. budova	2	514,00
Budova č. 293	admin. budova	2	524,00
Budova č. 232	hala TOV	1	276,00
Budova č. 249	dozorný vchodu	1	181,00

Budova č. 255	hala TOV	1	1639
Budova č. 312	Ošetrovňa	2	695,00
Budova č. 226	Sklad	1	500,00
Budova č. 256	učebný blok	2	2369,00
Budova č. 055	výstrojný sklad	2	1441,00
Budova č. 291	sklad 2000 admin. časť	1	2166,00
Budova č. 250	doz. Autoparku	1	62,00
Budova č. 272	ubytovňa mužstva	4	6340,00
Budova č. 287	KJB	2	2697,00
Budova č. 252	umyvárka podvozkov	1	122,00
Budova č. 058	TOV	1	266,00
Budova č. 153	nabíjacia stanica	1	650,00
Budova č. 057	admin. budova	1	100,00
Budova č. 218	Ubytovňa	2	658,00
CELKOM			23 945,00
	Miesta poskytnutia služby v objekte Sklady VVS - Alešince C.		
Budova č. 036	Monoblok	2	1129,00
CELKOM			1 129,00
	Miesta poskytnutia služby v objekte Sklady VVS - Alešince B.		
Budova č. 024	Strážnica	1	184,00
CELKOM			184,00
	Miesta poskytnutia služby v objekte CRBV – Kolíňanský kopec.		
Budova č. 006	budova riadenia	3	418,00
CELKOM			418,00
	Miesta poskytnutia služby v objekte ÚVS Nitra Rázusova 7, Nitra		
Budova č. 001	ÚVS Nitra	2	1140,00
CELKOM			1 140,00

Príloha č. 2 k RD č. 2011/505 -Tabuľka S: Upratovanie- celkový výkaz výmer za SPO Nitra

Sumár od 1.6.2011 do 30.4.2014 - 35 mesiacov

Číslo položky	Druh upratovaného povrchu a doplňovaného materiálu	Služba	Spôsob vykonania	Periodicita výkonu služby	Výmera m ² / kus	Počet opakovaní za obdobie 35 mesiacov	Rozsah požadovanej práce celkový počet m ² a kusov za obdobie 35 mesiacov		Jednotková cena za MJ bez DPH €	Celková cena za 35 mesiacov bez DPH €
							m ²	ks		
3.	Podlaha - koberec	čistenie kobercov extrakčnou metódou	vysávanie	2 x za mesiac	917,58	70	64 230,60		0,02	1 284,61
4.	Podlaha koberec - tepovanie	čistenie kobercov extrakčnou metódou	tepovanie	1 x za rok	917,58	3	2 752,74		0,02	55,05
5.	Podlaha - keram. dlažba, PVC, betónová	umývanie (stieranie) podlahy	umytie saponátom	Denne	2 551,33	728	1 857 368,24		0,02	37 147,36
6.	Podlaha - keram. dlažba, PVC, betónová	umývanie (stieranie) podlahy	umytie saponátom	2 x za týždeň	24 082,17	304	7 320 978,77		0,01	73 209,79
7.	Podlaha - keram. dlažba, PVC, betónová, laminátová	umývanie (stieranie) podlahy s dezinfekciou	umytie saponátom a dezinfekčným roztokom	1 x za týždeň	3 359,61	152	510 660,72		0,02	10 213,21
12.	Keramický obklad	umytie s dezinfekciou	umytie saponátom a dezinfekčným roztokom	2 x za mesiac	110,22	70	7 715,05		0,02	154,30
15.	Dvere drevené, interiérové, plastové, plechové, koženkové	vyčistenie, leštenie	vyčistenie od nečistôt saponátom, vyleštenie voskom	1 x za rok	1 084,24	3	3 252,72		0,02	65,05
16.	Kovová mreža	vyčistenie	vyčistenie od nečistôt saponátom	1 x za rok	23,70	3	71,10		0,01	0,71
17.	Umývanie okien s parapetom	vyčistenie, leštenie	vyčistenie saponátom a odmasť. prípravkom	1 x za rok	15 200,00	3	45 600,00		0,02	912,00
18.	Vertikálne žalúzie	chem. vyčistenie	vyčistenie chemickým prípravkom	1 x za 2 roky	160,30	1	160,30		0,01	1,60
19.	Medziokenné žalúzie	vyčistenie	vyčistenie od nečistôt saponátom a odmasť. prípravkom	1 x za rok	10 321,87	3	30 965,61		0,03	928,97
20.	Presklené skrinky, presklená plocha dverí	vyčistenie, leštenie	vyčistenie od nečistôt saponátom, vyleštenie voskom	1 x za rok	44,41	3	133,23		0,02	2,66
21.	Vyčistenie - leštenie nábytku	vyčistenie, leštenie	vyčistenie od nečistôt saponátom, vyleštenie voskom	1 x za mesiac	1 933,20	35	67 662,12		0,02	1 353,24
23.	Kuchynská linka	vyčistenie	vyčistenie od nečistôt saponátom a odmasť. prípravkom	1 x za týždeň	4,66	152	708,93		0,02	14,18
24.	Umývadlo	vyčistenie, dezinfekcia	umytie saponátom a dezinfekčným roztokom	Denne	464,00	728		337 792	0,01	3 377,92
26.	Umývadlo	vyčistenie, dezinfekcia	umytie saponátom a dezinfekčným roztokom	2 x za týždeň	58,00	304		17 632	0,02	352,64

Číslo položky	Druh upratovaného povrchu a doplňovaného materiálu	Služba	Spôsob vykonania	Periodicita výkonu služby	Výmera m ² / kus	Počet opakovaní za obdobie 35 mesiacov	Rozsah požadovanej práce celkový počet m ² a kusov za obdobie 35 mesiacov		Jednotková cena za MJ bez DPH €	Celková cena za 35 mesiacov bez DPH €
							m ²	ks		
28.	Pisoár	vyčistenie, dezinfekcia	umytie saponátom a dezinfekčným roztokom	Denne	208,00	728		151 424	0,01	1 514,24
29.	Pisoár	vyčistenie, dezinfekcia	umytie saponátom a dezinfekčným roztokom	1 x za týždeň	35,00	152		5 320	0,02	106,40
31.	WC misa	vyčistenie, dezinfekcia	umytie saponátom a dezinfekčným roztokom	Denne	314,00	728		228 592	0,01	2 285,92
32.	WC misa	vyčistenie, dezinfekcia	umytie saponátom a dezinfekčným roztokom	2 x za týždeň	38,00	304		11 552	0,02	231,04
35.	Vaňa	vyčistenie, dezinfekcia	umytie saponátom a dezinfekčným roztokom	1 x za týždeň	2,00	152		304	0,02	6,08
38.	Odpadkové koše	vysypanie s výmenou vreciek	vynesenie odpadkov s výmenou vreciek	2 x za týždeň	296,00	304		89 984	0,02	1 799,68
40.	Zábradlie	vyčistenie	vysatie, umytie saponátom	1 x za mesiac	129,26	35	4 524,10		0,02	90,48
42.	Sprchový kút	vyčistenie, dezinfekcia	umytie saponátom a dezinfekčným roztokom	2 x za mesiac	140,00	70		9 800	0,02	196,00
45.	Toaletný papier	pravidelné doplnenie	doplnenie	1 x za týždeň	26,00	152		3 952	0,02	79,04
46.	WC bloky - tuhé	pravidelné doplnenie	doplnenie do WC mís a pisoárov	1 x za mesiac	352,00	35		12 320	0,02	246,40
48.	Tekuté mydlo	pravidelné doplnenie	doplnenie do zariadení	1 x za týždeň	12,00	152		1 824	0,02	36,48
Cena celkom bez DPH €										135 665,08

Cena celkom bez DPH v €	135 665,08
DPH v €	27 133,02
Cena spolu s DPH v € - kritérium na vyhodnotenie ponúk	162 798,10

Príloha č. 3
k RD č. 2011/505
Počet listov: 3

Cena predmetu zmluvy za obdobie 35 mesiacov

Predmet zákazky	Cena služby bez DPH v €	DPH 20% v €	Cena služby celkom s DPH v €
Časť 3: Upratovanie vnútorných priestorov v Stredisku prevádzky objektov Nitra	135 665,08	27 133,02	162 798,10

Opis predmetu zákazky:

1. V súlade so spoločným slovníkom obstarávania CPV sa predmet zákazky zatrieduje podľa klasifikácií platných v Európskych spoločenstvách: 90911200-8, 90911300-9, 90919200-4. Vnútorné upratovanie a čistenie budov vo vojenských objektoch a zariadeniach bude zabezpečené dodávateľským spôsobom komplexne. Upratovanie sa týka administratívnych priestorov, ubytovacích zariadení nachádzajúcich sa v kasárenských objektoch, klubov, jedální, telocviční, učební, šatní, sociálnych zariadení, chodieb, schodísk, obväzísk (zdravotnícke zariadenie), skladov, a to v predpokladanom nasledovnom rozsahu , druhu a periodicite:

Upratovanie denné

- umývanie a dezinfekcia sociálnych zariadení /WC, kúpelne, sprchy/
- umývanie podláh saponátom /jedálne, ošetrovne/

Upratovanie dva krát za týždeň

- vynášanie odpadkových košov
- umývanie podláh saponátom /kancelárie, chodby, schodiská, vstupné haly a pod./
- umývanie keramických obkladov saponátom a dezinfekčným roztokom /jedálne, ošetrovne./
- umývanie a dezinfekcia sociálnych zariadení /WC, umývadlá, kúpelne, sprchy/

Upratovanie týždenné

- vysávanie kobercov
- umývanie a dezinfekcia sociálnych zariadení /WC, kúpelne, umývadlá, vane, sprchy/
- umývanie podláh saponátom a dezinfekčným roztokom /chodby, schodiská, vstupné haly a pod./
- umývanie parketových podláh saponátom
- umývanie kuchynských liniek, vyčistenie od nečistôt saponátom a odmasťovacím prípravkom
- doplnenie hygienických prostriedkov /mydlo, toaletný papier, papierové utierky a pod/

Upratovanie mesačné

- vysatie, umývanie zábradlí na schodištiach
- doplnenie hygienických prostriedkov – wc blokov tuhých do wc mís a pisoárov
- čistenie a leštenie skla na stoloch
- utieranie prachu z nábytku, vyčistenie od nečistôt saponátom, vyleštenie voskom

Upratovanie dva krát za mesiac

- umývanie keramických obkladov saponátom a dezinfekčným roztokom /kúpelne, sprchy, kuchynky/
- čistenie, leštenie zrkadiel
- vysávanie kobercov
- umývanie podláh saponátom a dezinfekčným roztokom

Upratovanie jeden krát za tri mesiace

- čistenie a vysávanie sedačiek

Upratovanie jeden krát za rok

- tepovanie kobercov
- umývanie okien, rámov a medziokenných žalúzií, vyčistenie saponátom a odmasťovacím prípravkom
- umývanie dverí, vyčistenie od nečistôt saponátom, vyleštenie
- vyčistenie kovových mreží od nečistôt saponátom
- vyčistenie presklených skriniek od nečistôt saponátom, vyleštenie voskom
- pranie záclon vrátane zvesenia a zavesenia

Upratovanie jeden krát za dva roky

- vyčistenie vertikálnych žalúzií chemickým prípravkom

Upratovanie jeden krát za tri roky

- vyčistenie obkladov stien, látka, drevo, plast, olej od nečistôt saponátom

Kancelárie – umývanie podláh, vysávanie, tepovanie kobercov, vynášanie odpadkových košov, čistenie a leštenie nábytku a ostatného zariadenia

WC a umývárky – umývanie, dezinfekcia záchodových mís, pisoárov, bidetov, umývadiel, vaní, sprchovacích kútov, obkladov stien a podláh a ostatného zariadenia.

Chodby a schodištia – umývanie podláh, zábradlia, obkladov a ostatného zariadenia.

Klubovne a učebne – umývanie podláh, vysávanie, tepovanie kobercov, vynášanie odpadkových košov, čistenie a leštenie nábytku a ostatného zariadenia.

Kuchynky a kuchynské kúty – umývanie podláh, vysávanie, tepovanie kobercov, vynášanie odpadkových košov, čistenie a leštenie nábytku, vyčistenie kuchynskej linky a jedálenských stolov a ostatného zariadenia.

Jedálne – umývanie podláh a vyčistenie ostatného zariadenia.

Stanovištia dozornej a strážnej služby – umývanie podláh, vynášanie odpadkových košov, vysávanie a čistenie ostatného zariadenia.

Sušiarne – umývanie podláh a čistenie ostatného zariadenia.

Telocvičňa – umývanie podláh.

Šatne a prezliekarne – umývanie podláh.

Zdravotnícke priestory – umývanie a dezinfekcia podláh, obkladov a ostatného zariadenia.

Ubytovacie miestnosti – umývanie podláh, vynášanie odpadkových košov a čistenie ostatného zariadenia.

Tepovanie kobercov a čalúneného nábytku za m².

Umývanie okien, rámov a medziokenných žalúzií celkovo za m².

Čistenie vertikálnych žalúzií za m².

Pranie záclon a závesov vrátane zavesenia a zvesenia za m².

Konkrétna špecifikácia a rozsah požadovaných úkonov za dobu trvania rámcovej dohody je uvedený v prílohe č. 2 tejto rámcovej dohody.

2. Objednávateľ si vyhradzuje právo počas trvania rámcovej dohody upraviť rozsah požadovaných služieb, vyplývajúcich zo zmien a aktuálneho užívania priestorov príslušných pracovísk, resp. v závislosti na zabezpečení finančných prostriedkov v každom kalendárnom roku. Na základe uzavretej rámcovej dohody bude uzatvorená čiastková zmluva o poskytnutí služby a to na každý rok (alebo príslušnú časť kalendárneho roka) samostatne.

Separácia odpadu

V posádkach, kde je zavedená separácia odpadov sú užívatelia povinní separovať komunálny odpad do samostatných nádob k tomu označených. Zamestnanci poskytovateľa služby zabezpečujú vynášanie separovaného odpadu. Odpad netriedia, neroztriedený odpad nie sú povinný vynášať.