

**o zabezpečení podmienok vykonávania absolventskej praxe absolventa školy, vedeného
v evidencii uchádzačov o zamestnanie**

uzatvorená podľa ustanovenia § 51, odsek 8 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov (Nalej len Ďalšie)

Účastníci dohody

Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Malacky

Sídlo : **Záhorská 2942/60A, 901 01 Malacky**

V mene ktorého koná: **Mgr. Jana PETRAKOVILOVÁ, riaditeľ**

IČO : **307 945 36**

(Nalej len Ďalšie)

a

Zamestnávateľ

Obchodný názov (u právnickej osoby - Nalej len Ďalšie) alebo priezvisko, meno a titl. (u fyzickej osoby - Nalej len Ďalšie)

Alena Kovárová s.r.o.,

Sídlo PO/adresa trvalého bydliska FO : **906 38 Rohožník, Pri potoku 8/69**

V mene ktorého koná: **Alena Kovárová**

IČO : **47480947**

SK NACE Rev. 2 : **56300/služby pohostinstiev**

u z a t v á r a j ú

túto dohodu.

**Článok I.
Predmet dohody**

1. Predmetom tejto dohody je úprava práv a povinností zamestnávateľa a úradu (Nalej len Ďalšie účastníci dohody) pri zabezpečení vykonávania absolventskej praxe pre absolventa školy, vedeného v evidencii uchádzačov o zamestnanie (Nalej len Ďalšie absolvent školy), u zamestnávateľa na stanovenom druhu pracovného miesta za účelom získania odborných zručností a praktických skúseností u zamestnávateľa, ktoré zodpovedajú dosiahnutému vzdelaniu absolventa školy v príslušnej skupine učebných odborov alebo študijných odborov.
2. Absolventom školy je uchádzač o zamestnanie, podľa §8 ods. 1 písm. a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (Nalej len Ďalšie zákon o službách zamestnanosti), občan mladší ako 26 rokov veku, ktorý ukončil príslušným stupňom vzdelania sústavnú prípravu na povolanie v dennej forme štúdia pred menej ako dvomi rokmi a pred zaradením do evidencie uchádzačov o zamestnanie nemal pravidelne platené zamestnanie.

Ľlánok II. povinnosti úradu

1. Úrad sa zaväzuje predložiť zamestnávateľovi menný zoznam absolventov škôl, ktorí budú vykonávať absolventskú prax podľa tejto dohody, obsahujúci špecifikáciu pracovných miest na vykonávanie absolventskej praxe uchádzačov o zamestnanie. Menný zoznam je prílohou 1. 1 je prílohou a neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.
V prípade, že po uzavretí dohody príde z akéhokoľvek dôvodu k zmene skutočností, ktoré sú obsahom prílohy 1. 1 ako neoddeliteľnej súčasť tejto dohody, úrad má právo vyhotoviť aktuálne znenie prílohy ako neoddeliteľnej súčasť tejto dohody, v ktorej budú tieto zmeny skutočností zohľadnené. Nové, aktuálne znenie prílohy ako neoddeliteľnej súčasť tejto dohody nahradí dovtedy platnú a účinnú prílohu ako neoddeliteľnú súčasť tejto dohody s tým, že nová, aktuálna príloha ako neoddeliteľná súčasť tejto dohody bude mať náležite poradové číslo, nasledujúce po čísle dovtedy platnej prílohy ako neoddeliteľnej súčasť tejto dohody.
2. Úrad posudzuje vážnosť dôvodov neprítomnosti na vykonávaní absolventskej praxe na základe evidencie dochádzky (zo zdravotných dôvodov, rodinných dôvodov alebo osobných dôvodov).
3. Úrad považuje za prekážky započítané do doby trvania absolventskej praxe najmä:
 - a) dobu dočasnej pracovnej neschopnosti, ktorú ospravedlní zamestnávateľ
 - b) dobu ošetrovania člena rodiny, ktorú ospravedlní zamestnávateľ
 - c) vážne zdravotné, rodinné alebo osobné dôvody, ktorých vážnosť posúdi úrad.
4. Úrad môže v prípade predĺženia ukončenia vykonávania absolventskej praxe preobsadiť pracovné miesto vykonávania absolventskej praxe iným absolventom školy. Doba vykonávania absolventskej praxe, dohodnutá medzi zamestnávateľom a úradom, sa jej preobsadzovaním nepredlžuje, musí však spĺňať podmienku jej najmenej trojmesačného trvania.
5. Pri preobsadzovaní miesta na vykonávanie absolventskej praxe úrad uzatvorí dohodu s iným absolventom školy.

Ľlánok III.

Práva a povinnosti zamestnávateľa

1. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že zabezpečí vykonávanie absolventskej praxe pre absolventov školy, podľa prílohy 1. 1 menného zoznamu (ktorý je prílohou tejto dohody) v týždennom pracovnom čase 20 hodín týždenne.
Zamestnávateľ sa pre vykonávanie dohodnutej absolventskej praxe absolventa školy zaväzuje, že:
 - a) vytvorí primerané podmienky zabezpečujúce riadne a bezpečné vykonávanie absolventskej praxe, najmä poskytnutím potrebných základných prostriedkov, materiálu, náradia a osobných ochranných a pracovných pomôcok, ako i všeobecne štandardných pracovných podmienok pre vykonávanie absolventskej praxe,
 - b) oboznámi absolventa školy so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi a predpismi na zaistenie bezpečnosti, ochrany zdravia pri vykonávaní absolventskej praxe a ochrany pred požiarmi najneskôr v deň nástupu na vykonávanie absolventskej praxe. O tomto oboznámení vypracuje písomný záznam.
2. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že najneskôr v deň nástupu absolventa školy na vykonávanie absolventskej praxe písomne určí záležitosti a rozsah vykonávania absolventskej praxe a bude zadávať úlohy absolventovi školy v rámci špecifikácie pracovného miesta a určí druh a spôsob získavania odborných zručností a praktických skúseností počas vykonávania absolventskej praxe (väzba na SK NACE Rev. 2 a SK ISCO - 08), ktoré zodpovedajú dosiahnutému stupňu vzdelania absolventa školy v príslušnej skupine úložných odborov alebo študijných odborov a ktoré sú uvedené v prílohe tejto dohody a tvoria jej neoddeliteľnú súčasť.

absolventovi školy fyzickú osobu, pod vedením ktorej bude
prax. Fyzická osoba bude povinná pomáhať absolventovi

školy pri plnení zverených povinností.

5. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude viesť **denne** evidenciu dochádzky absolventa školy, ktorá je podkladom na vyplatenie mesačného príspevku počas vykonávania absolventskej praxe a predkladať ju úradu mesačne do 10 pracovných dní po uplynutí kalendárneho mesiaca, za ktorý bola absolventská prax vykonávaná.
6. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že oznámi úradu neúspešnosť absolventa školy na vykonávaní absolventskej praxe, ako aj predĺžené skončenie vykonávania absolventskej praxe, najneskôr do 2 pracovných dní od vzniku týchto skutočností.
7. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že okrem poskytnutia voľna v rozsahu 10 pracovných dní (najskôr po uplynutí 2 mesiacov vykonávania absolventskej praxe), ospravedlní neprítomnosť absolventa školy, z dôvodu jeho preukázanej dočasnej práceneschopnosti alebo ošetrovania členov rodiny.
8. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že oznámi úradu skutočností, ktoré môžu ovplyvniť záväzky vyplývajúce z tejto dohody (napr. zmena právnej subjektivity, sídla firmy, predmetu podnikania, miesta podnikania od.) a to v lehote 15 kalendárnych dní odo dňa vzniku týchto skutočností.
9. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že nezníži počet pracovných miest z dôvodu prijatia absolventa školy na vykonávanie absolventskej praxe.
10. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že umožní povereným zamestnancom úradu a náležitým kontrolným orgánom vykonať kontroly zamerané na plnenie podmienok tejto dohody.
11. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že vydá absolventovi školy potvrdenie o vykonaní absolventskej praxe, v ktorom uvedie:
 - druh praktických skúseností a spôsob ich získavania,
 - druh pracovného miesta, na ktorom sa absolventská prax vykonávala,
 - dobu trvania dohodnutej absolventskej praxe,
 - stručné hodnotenie absolventskej praxe.

Príloha IV.

Osobitné podmienky

1. Úrad má právo odstúpiť od dohody ak zistí, že zamestnávateľ
 - a) vedome uvedie nepravdivé údaje v evidencii dochádzky uchádzača o zamestnanie absolventa školy, ktorý vykonáva absolventskú prax,
 - b) nepridelil absolventovi školy dohodnutý druh pracovného miesta, ktorý je uvedený v prílohe tejto dohody,
 - c) závažným spôsobom porušuje práva absolventa školy,
 - d) nedodržiava túto dohodu.
2. Úrad má právo odstúpiť od dohody aj v prípade:
 - a) ak absolvent školy bez vážnych dôvodov preruší alebo ukončí vykonávanie absolventskej praxe,
 - b) vyradenia absolventa školy z evidencie uchádzačov o zamestnanie,
 - c) dlhodobej PN (presahujúcej 30 dní) absolventa školy počas vykonávania absolventskej praxe.
3. V prípade, že na základe tejto dohody zamestnávateľ zabezpečuje vykonávanie absolventskej praxe pre viac ako jedného absolventa školy, tak z dôvodov uvedených v čl. IV. odsek 2 má úrad právo odstúpiť od dohody len v tej časti, v ktorej sú dohodnuté práva a povinnosti

, ktorý je dôvodom takéhoto odstúpenia.
! nebude dotknutá úľinnosť iných ustanovení

3. Zamestnávateľ má právo odstúpiť od dohody ak absolvent ěkoly:
 - a) neplní jeho príkazy súvisiace s vykonávaním absolventskej praxe,
 - b) poruží obchodné tajomstvo zamestnávateľa,
 - c) spôsobí ěkodu zamestnávateľovi poľas vykonávania absolventskej praxe úmyselným konaním.
4. V prípade, ěe na základe tejto dohody zamestnávateľ zabezpeľuje vykonávanie absolventskej praxe pre viac ako jedného absolventa ěkoly, tak z dôvodov uvedených v ľl. IV. odsek 4 má zamestnávateľ právo odstúpiť od dohody len v tej ľasti, v ktorej sú dohodnuté práva a povinnosti zamestnávateľa týkajúce sa absolventa ěkoly, ktorý je dôvodom takéhoto odstúpenia. Odstúpením od dohody podľa ľ. IV. odseku 4 nebude dotknutá úľinnosť iných ustanovení tejto dohody.
5. Odstúpenie od tejto dohody je úľinné dŕom doruľenia písomného oznámenia druhému úľastníkovi tejto dohody. Odstúpenie od dohody nemá vplyv na oprávnené plnenia poskytnuté do úľinnosti odstúpenia od tejto dohody.
6. Túto dohodu možno ukonľiť aj na základe vzájomnej písomnej dohody úľastníkov dohody.

Ľlánok V.

Závereľné ustanovenia

1. Táto dohoda je vyhotovená v 2 rovnopisoch, z ktorých kaědý má platnosť originálu, priľom úrad prijme 1 vyhotovenie a zamestnávateľ 1 vyhotovenie.
2. Zmeny v tejto dohode možno vykonať len na základe písomného návrhu jedného z úľastníkov tejto dohody písomným dodatkom k tejto dohode, podpísaným oboma úľastníkmi dohody.
3. Táto dohoda nadobudne platnosť dŕom jej podpísania oboma úľastníkmi dohody a úľinnosť dŕom nasledujúcim po dni jej zverejnenia. Úľinky tejto dohody zanikajú splnením záväzku úľastníkov tejto dohody, pokiaľ nedôjde k jej ukonľeniu z dôvodov uvedených v ľlánku IV.
4. Právne vzťahy výslovne neupravené v tejto dohode sa riadia prísluĽnými ustanoveniami Obľianskeho zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, platnými v Slovenskej republike, ktoré majú vzťah k záväzkom úľastníkov tejto dohody.
5. Úľastníci dohody vyhlasujú, ěe sú oprávnení túto dohodu podpísať, preľítali si ju, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzavreli ju v tiesni ani za inak nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne podpisujú.

V Malackách, dŕa

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

Alena Kovárová
Ľtatutárny zástupca zamestnávateľa
(meno, priezvisko, podpis a odtlaľok peľiatky)

Mgr. Jana PETRAKOVĽOVÁ
riaditeľka úradu
(meno, priezvisko, podpis a odtlaľok peľiatky)

Príloha k tejto dohode: Ľmenný zoznam absolventov ěkôľ a ěpecifikácia pracovných miest na vykonávanie absolventskej praxe