

MANDÁTNÁ ZMLUVA

uzatvorená v zmysle § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) medzi zmluvnými stranami:

Mandant: **Slovenská konsolidačná, a.s.**
Cintorínska 21, 814 99 Bratislava
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I,
oddiel: Sa, vložka číslo: 2257/B
Zastúpený: JUDr. Pavlom Sabolom, predsedom predstavenstva:
JUDr. Petrom Miššikom, podpredsedom predstavenstva
IČO: 35776005
DIČ:
Bankové spojenie:
číslo účtu:

a

Mandatár: **Skeleton System s.r.o.**
Zelinárska 2, 821 08 Bratislava
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I,
oddiel: Sro, vložka číslo: 21784/B
Zastúpený: Ing. Pavlom Karaffom, konateľom
IČO: 35788861
DIČ:
Bankové spojenie:
číslo účtu:

Článok I Predmet zmluvy

- 1) Zmluvné strany sa dohodli, že na základe tejto zmluvy bude mandatár mandantovi poskytovať služby v oblasti verejného obstarávania spočívajúce:
 - a) v zabezpečení postupov verejného obstarávania v mene a na účet mandanta pre podprahové, podlimitné a nadlimitné zákazky podľa bodu 2) tohto článku zmluvy a v súlade s ustanoveniami zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) na základe písomného zadania mandanta podľa článku II bodu 2) tejto zmluvy a/alebo
 - b) v poskytovaní poradenských a konzultačných služieb mandantovi v oblasti verejného obstarávania mimo poradenstva, ktorého poskytovanie je súčasťou zabezpečovania postupov verejného obstarávania podľa písm. a), bodu 1) tohto článku zmluvy, za čo sa mandant zaväzuje zaplatiť mandatárovi odmenu vo výške a spôsobom dohodnutým v článku IV tejto zmluvy.
- 2) Mandatár na základe tejto zmluvy poskytne mandantovi služby spočívajúce v zabezpečení verejného obstarávania zákaziek podľa bodu 1), písm. a) tohto článku zmluvy, čím sa rozumejú najmä, nie však výlučne, nasledovné úkony mandatára pre každé jednotlivé verejné obstaranie zákaziek požadovaných mandantom:
 - a) vypracovanie plánov realizácie jednotlivých verejných obstarávaní, t.j. stanovenie optimálneho časového a vecného harmonogramu postupu v procese verejného obstarávania,

- b) vypracovanie súťažných podkladov,
 - c) vypracovanie a elektronické doručenie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania Úradu pre úradné publikácie Európskych spoločností (ďalej len „publikačnému úradu“) a/alebo Úradu pre verejné obstarávanie,
 - d) vypracovanie formulárov súvisiacich s nutnou evidenciou dokumentácie a priebehu verejného obstarávania,
 - e) vypracovanie čestného prehlásenia členov hodnotiacej komisie, že sa nestali skutočnosťami, pre ktoré by nemohli byť členmi komisie,
 - f) poradenstvo a vypracovanie doplnkových interpretačných informácií pre záujemcov, ktorí o to požiadajú mandanta ako verejného obstarávateľa v priebehu verejného obstarávania,
 - g) poradenstvo a spolupráca pri prijímaní ponúk (evidencia, uloženie, vrátenie),
 - h) spolupráca a poradenstvo pri akte otvárania prijatých ponúk a vypracovaní zápisníc z otvárania ponúk,
 - i) poradenstvo pri vyhodnocovaní podmienok účasti uchádzačov, vyhodnotení ponúk a pri vypracovaní príslušných zápisníc,
 - j) poradenstvo a vypracovanie stanovísk v prípade uplatnenia revízných postupov,
 - k) vypracovanie a doručenie oznámení o výsledku verejného obstarávania publikačnému úradu a/alebo Úradu pre verejné obstarávanie,
 - l) sumarizácia a kompletizácia príslušnej dokumentácie z celého procesu verejného obstarávania, jej následná archivácia a odovzdanie mandantovi.
- 3) Mandant sa zaväzuje oznámiť mandatárovi svoje pokyny a požiadavky na poskytnutie konkrétnej služby v rámci plnenia predmetu tejto zmluvy včas dorúčením písomného zadania predmetu zákazky a jej predpokladanej hodnoty podľa článku II tejto zmluvy s tým, že presný termín začiatku realizácie konkrétnej služby si obe zmluvné strany dohodnú s ohľadom na oprávnené záujmy a požiadavky oboch zmluvných strán.
- 4) Mandatár splní svoju zmluvnú povinnosť poskytnúť mandantovi službu podľa bodu 1) tohto článku zmluvy:
- a) riadnym ukončením verejného obstarania konkrétnej mandantom požadovanej nadlimitnej, podlimitnej alebo podprahovej zákazky zaslaním oznámenia o výsledku verejného obstarávania alebo o zrušení zákazky alebo informácie o uzavretí zmluvy publikačnému úradu a/alebo Úradu pre verejné obstarávanie na zverejnenie a odovzdaním kompletnej dokumentácie z verejného obstarávania, pripravenej k archivácii mandantovi a/alebo
 - b) poskytnutím poradenstva alebo konzultácie v oblasti verejného obstarávania mimo poradenstva, ktorého poskytovanie je súčasťou zabezpečovania postupov verejného obstarávania podľa bodu 1), písm. a) tohto článku zmluvy, a to ústne alebo písomne na základe žiadosti mandanta.

Článok II

Práva a povinnosti mandanta

- 1) Mandant udeľuje svoje pokyny mandatárovi písomne formou zadania podľa bodu 2) tohto článku zmluvy, ktoré mu odovzdáva osobne, poštou, kuriérom, faxom alebo e-mailovou správou, podľa dohody s mandatárom. Na udeľovanie zadania, jeho dopĺňanie a upresňovanie podľa požiadaviek mandatára, je zo strany mandanta oprávnenou osobou riaditeľ odboru obchodu a analýz. Určenie iných či ďalších oprávnených osôb za mandanta musí byť uskutočnené písomnou formou, avšak bez nutnosti uzavretia dodatku k tejto zmluve. V nevyhnutných prípadoch je možné ústne zadanie pokynov mandatárovi na poskytnutie služieb v rámci plnenia predmetu tejto zmluvy, následne však musí byť potvrdené písomne.

- 2) Písomné zadanie na poskytnutie služby mandátárom v rámci plnenia predmetu tejto zmluvy musí obsahovať:
 - a) predmet zákazky, ktorej verejné obstarávanie mandant žiada, špecifikovaný neutranným, úplným a jednoznačným opisom, na základe technických požiadaviek, najmä v súvislosti s určením kvalitatívnych a kvantitatívnych parametrov, na základe výkonnostných a funkčných požiadaviek predmetu zákazky a taktiež požiadaviek súvisiacich s jeho dodaním, prípadnou montážou, odskúšaním a servisom primerane ustanoveniu § 34 zákona o verejnom obstarávaní, a to najneskôr do 5-tich pracovných dní odo dňa zmluvnými stranami vzájomne dohodnutého termínu podľa článku I, bod 3) tejto zmluvy,
 - b) informácie, prípadne dokumenty potrebné na riadne a včasné poskytnutie služby mandátárom,
 - c) termín na poskytnutie služieb v rámci plnenia predmetu tejto zmluvy.
- 3) Mandant sa podpisom tejto zmluvy zaväzuje:
 - a) odovzdať mandátárovi riadne a včas všetky potrebné dokumenty, informácie a podklady nevyhnutné pre úspešné plnenie predmetu tejto zmluvy, pričom zodpovedá za ich správnosť, pravdivosť a úplnosť a včasnosť odovzdania,
 - b) poskytnúť mandátárovi všetku súčinnosť potrebnú pre riadne plnenie mandátárových záväzkov vyplývajúcich mu z tejto zmluvy.
- 4) Mandant je oprávnený priebežne kontrolovať a požadovať od mandatára informácie o postupe pri plnení predmetu tejto zmluvy a ak zistí, že mandatár plní predmet tejto zmluvy v rozpore so svojimi povinnosťami alebo dohodnutými podmienkami, či pokynmi mandanta, mandant je oprávnený dožadovať sa toho, aby mandatár na vlastné náklady odstránil vady a predmet tejto zmluvy vykonal riadnym spôsobom.
- 5) Výsledok činnosti mandatára, ktorý je predmetom podľa článku I tejto zmluvy neposkytovať iným osobám a použiť na iný účel, než na aký bol spracovaný. Akékoľvek iné použitie výsledku činnosti mandatára je možné iba s jeho písomným súhlasom.
- 6) Mandant uzavrie príslušné zmluvy s úspešnými uchádzačmi len ako výsledok verejných obstarávaní tak, aby tieto neboli v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukami predloženými úspešnými uchádzačmi.
- 7) Mandant v priebehu realizácie verejných obstarávaní bude všetku písomnú korešpondenciu so záujemcami, resp. uchádzačmi realizovať výlučne doporučenou poštovou zásielkou s návratkou.
- 8) Mandant bude v zmysle § 21 zákona o verejnom obstarávaní evidovať všetky doklady a dokumenty z použitých postupov verejných obstarávaní a archivovať ich päť rokov po uzavretí zmluvy (v prípade podprahovej zákazky) a päť rokov od uplynutia lehoty viazanosti ponúk (v prípade podlimitnej a nadlimitnej zákazky).
- 9) Mandant bude mandátárovi poskytovať potrebné informácie na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, kam budú adresované aj všetky zásielky určené pre mandanta. V prípade potreby a po dohovore s mandátárom, sa mandant dostaví aj na iné mandátárom označené miesto, a to aj v inom ako pracovnom čase mandatára.

Článok III

Práva a povinnosti mandatára

- 1) Mandatár vyhlasuje, že je oprávnený a odborne spôsobilý na poskytovanie služieb verejného obstarávania mandantovi podľa tejto zmluvy.

- 2) Mandatár sa zaväzuje:
- a) pri plnení svojich povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy postupovať riadne a včas s náležitou odbornou starostlivosťou tak, aby zabezpečil úspešné plnenie svojich povinností a chránil záujmy mandanta, ktoré pozná alebo musí poznať v súvislosti s uplatňovaním zákona o verejnom obstarávaní, ustanoveniami tejto zmluvy a pokynmi mandanta,
 - b) bezodkladne písomne, v nevyhnutnom prípade ústne s následným písomným potvrdením, oznámiť mandantovi všetky informácie, ktoré sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním služieb podľa tejto zmluvy a ktoré by mohli mať vplyv na zmenu pokynov mandanta alebo by mohli mať negatívny dopad na realizáciu predmetu tejto zmluvy a navrhnúť riešenie na odstránenie zistených nedostatkov,
 - c) bezodkladne písomne, v nevyhnutnom prípade ústne s následným písomným potvrdením, upozorniť mandanta na prípadnú nevhodnosť jeho pokynov alebo poskytnutých písomných informácií, ktoré by mohli mať za následok akýkoľvek nesúlad poskytovanej služby so zákonom o verejnom obstarávaní a viesť k oprávnenej námietke od uchádzačov/záujemcov a následnému pozastaveniu alebo zrušeniu verejného obstarávania zákazky, prípadne k uloženiu pokuty; ak mandant napriek písomnému upozorneniu mandatára bude naďalej trvať na takomto pokyne alebo poskytnutej písomnej informácii, mandatár nezodpovedá za škodu, ktorá v dôsledku toho vznikne ani za prípadné zrušenie použitého postupu v rámci poskytovanej služby podľa tejto zmluvy,
 - d) predložiť všetky návrhy písomných dokumentov mandantovi na odsúhlasenie.
- 3) Mandatár si vyhradzuje právo požiadať mandanta o doplnenie obsahu písomného zadania vyhotoveného podľa článku II, bod 2) tejto zmluvy o ďalšie informácie nevyhnutné pre splnenie zadanej služby v rámci plnenia predmetu tejto zmluvy.
- 4) Mandatár sa zaväzuje odovzdať výsledok ním poskytnutej služby v rámci plnenia predmetu tejto zmluvy podľa článku I tejto zmluvy výlučne mandantovi a neposkytnúť ho iným osobám.
- 5) Mandatár bude predmetné služby podľa článku I tejto zmluvy mandantovi poskytovať v mieste svojho sídla uvedeného v záhlaví tejto zmluvy, kam budú adresované aj všetky zásielky určené pre mandatára. V prípade potreby a po dohovore s mandantom, sa mandatár dostaví aj na iné mandantom označené miesto, a to aj v inom ako pracovnom čase mandatára.
- 6) Zmluvné strany sa dohodli, že mandatár nie je povinný zariadiť všetky záležitosti súvisiace s plnením tejto zmluvy osobne, a je oprávnený poveriť plnením predmetu tejto zmluvy ďalšie osoby, ktoré sú oprávnené a odborne spôsobilé na zariadenie takýchto záležitostí a budú osobne realizovať predmet tejto zmluvy a/alebo budú koordinovať jeho zabezpečenie s ďalšími zamestnancami mandatára tak, aby bola zabezpečená kvalita a lehota poskytnutej služby (ďalej len „subdodávateľ“). Mandatár v takom prípade zodpovedá mandantovi ako keby predmet tejto zmluvy plnil sám. Za odmenu za plnenie predmetu tejto zmluvy subdodávateľmi, ktoré v zmysle tohto bodu zmluvy subkontraktoval mandatár, je zodpovedný a v celom rozsahu ju hradí mandatár.

Článok IV

Odmena za poskytnuté služby

- 1) Mandatár má za riadne a včasné poskytnutie služieb podľa článku I tejto zmluvy nárok na odmenu, ktorá bola zmluvnými stranami dohodnutá ako hodinová odmena podľa počtu hodín účelne vynaložených v rámci plnenia predmetu tejto zmluvy. Výška dohodnutej hodinovej odmeny je 75,- € (slovom: sedemdesiatpäť eur) za každú začatú hodinu, bez

DPH. Mandatár potvrdzuje, že nie je platcom DPH. V tejto odmene sú už zahrnuté všetky náklady a hotové výdavky mandatára, ktoré mandatár vynaložil pri plnení povinností podľa tejto zmluvy, vrátane odmeny subdodávateľov, ktorých mandatár použil na plnenie predmetu tejto zmluvy v zmysle článku III, bod 6) tejto zmluvy, s výnimkou prípadných súdnych, správnych, notárskych a iných poplatkov.

- 2) Mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi dohodnutú odmenu na základe faktúry, na vystavenie ktorej mandatárovi vznikne nárok prvý pracovný deň kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom mandatár poskytol mandantovi službu podľa článku I tejto zmluvy alebo v deň nasledujúci po dni odoslania oznámenia o výsledku verejného obstarávania alebo oznámenia o zrušení zákazky alebo informácie o uzavretí zmluvy publikačnému úradu a /alebo Úradu pre verejné obstarávanie na zverejnenie (rozhodujúci je deň uvedený v oznámení o výsledku verejného obstarávania alebo v oznámení o uzavretí zmluvy ako deň odoslania). Výška fakturovanej sumy sa bude rovnať súčinu hodinovej odmeny a počtu účelne vynaložených hodín pri plnení predmetu zmluvy (podľa Prílohy č. 1. k tejto zmluve). Zmluvnými stranami vzájomne vopred odsúhlasený a potvrdený rozpis jednotlivých služieb poskytnutých mandatárom mandantovi bude súčasťou faktúry, príp. jej prílohou. Pokiaľ faktúra nebude obsahovať tieto náležitosti a náležitosti daňového dokladu podľa platných právnych predpisov, prípadne tieto budú nesprávne, je mandant oprávnený mandatárovi faktúru vrátiť a požadovať jej opravu; v takomto prípade mandant nie je v omeškaní s plnením svojho záväzku zaplatiť mandatárovi dohodnutú odmenu za poskytnuté služby.
- 3) V prípade zrušenia použitého postupu verejného obstarávania zákazky z dôvodov na strane mandanta má mandatár nárok na odmenu za služby poskytnuté do doby zrušenia postupu podľa skutočne odpracovaných a mandantom potvrdených osobohodín. Za dôvody na zrušenie použitého postupu verejného obstarania zákazky na strane mandanta sa nepovažuje pochybenie alebo nesprávny postu mandatára, ktorému v takomto prípade nevzniká nárok na žiadnu odmenu.
- 4) Mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi dohodnutú odmenu do 14 dní odo dňa doručenia faktúry vystavenej mandatárom v súlade s bodom 2) tohto článku zmluvy. Pre účely tejto zmluvy sa fakturovaná suma sa považuje za uhradenú dňom jej pripísania na účet mandatára uvedený v záhlaví tejto zmluvy alebo na príslušnej faktúre.

Článok V

Dôverné informácie

- 1) Mandatár sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v rámci plnenia predmetu tejto zmluvy (ďalej len „dôverné informácie“). Mandatár sa zaväzuje, že dôverné informácie použije výhradne na účely plnenia predmetu tejto zmluvy a ak táto zmluva neustanovuje inak, nesprístupní ich žiadnej tretej osobe bez písomného súhlasu mandanta. Platnosť tohto záväzku mandatára nie je časovo obmedzená, platí aj po zániku tejto zmluvy a v rovnakom rozsahu sa vzťahuje aj na zamestnancov mandatára a na subdodávateľov, ktorých mandatár použil na plnenie predmetu tejto zmluvy v zmysle článku II, bod 4) tejto zmluvy. Oznamovacia povinnosť podľa príslušných právnych predpisov tým nie je dotknutá.

Článok VI

Záverečné ustanovenia

- 1) Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z.

o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií). Zmluvné strany sa dohodli a svojim podpisom tejto zmluvy výslovne súhlasia so zverejnením tejto zmluvy a jej prípadných príloh a dodatkov, s výnimkou podpisov a čísel bankových účtov.

- 2) Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do 31.12.2001, ak sa pred uplynutím uvedenej doby zmluvné strany nedohodnú inak.
- 3) Zmluva zaniká tiež pred uplynutím doby uvedenej v bode 2) tohto článku zmluvy, a to dohodou zmluvných strán alebo jej výpoveďou. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená vypovedať túto zmluvu kedykoľvek a bez uvedenia dôvodu, formou písomnej výpovede, pričom platí, že výpovedná lehota je jeden (1) mesiac a začína plynúť dňom doručenia výpovede druhej zmluvnej strane. Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok mandátára plniť povinnosti podľa tejto zmluvy. Pokiaľ by prerušením činnosti mandátára hrozila mandantovi škoda, je mandatár povinný ho na takúto hrozbu upozorniť spolu s návrhom nevyhnutných opatrení na jej odvrátenie.
- 4) Mandatár je povinný do 30-ich dní odo dňa ukončenia tejto zmluvy odovzdať mandantovi všetku dokumentáciu súvisiacu s poskytovaním služieb podľa článku I tejto zmluvy, ktorú mandatár obdržal od mandanta alebo tretích osôb. V prípade, ak tak v tejto lehote neurobí, zaväzuje sa mandatár nahradiť všetku škodu a náklady, ktoré mandantovi v budúcnosti vzniknú z toho, že od mandátára neobdržal dokumentáciu súvisiacu s predmetom tejto zmluvy.
- 5) Zmluvné vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou, alebo upravené len čiastočne, sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení.
- 6) Túto zmluvu je možné zmeniť a/alebo doplniť len obojstranným súhlasným prejavom oboch zmluvných strán formou písomných dodatkov k nej. Dodatky sa podľa poradia číslujú, označujú dátumom a podpisom oboch zmluvných strán.
- 7) Zmluva je vyhotovená v troch (3) rovnopisoch v slovenskom jazyku, pričom dve (2) jej vyhotovenia obdrží mandant a jedno (1) jej vyhotovenie mandatár.
- 8) Účastníci podpisom tejto zmluvy potvrdzujú, že sú oprávnení s jej predmetom disponovať bez obmedzenia, právny úkon je urobený v predpísanej forme, prejavy vôle sú hodnoverné, dostatočne zrozumiteľné a ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu pozorne prečítali, jej obsahu porozumeli a bez výhrad s ňou súhlasia, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave dňa 31.5.2011

V Bratislave dňa 02.06.2011

JUDr. Pavol Sabol
predseda predstavenstva
Slovenská konsolidačná, a.s.

Ing. Pavel Káraffa
konateľ
Skeleton System s.r.o.

JUDr. Peter Miššík
podpredseda predstavenstva
Slovenská konsolidačná, a.s.

Prehľad plnenia predmetu zmluvy

Názov úkonu	Dátum	Sadzba za hod. v Eur	Čas (hod.)	Suma v Eur
Spolu:			Σ	Σ

V Bratislave dňa

Vypracoval

za mandatára

V Bratislave dňa

Schválil

za mandanta