

D O H O D A
. 51/§ 50j/2015/TR

o poskytnutí príspevku na podporu rozvoja miestnej a regionálnej zamestnanosti pod a § 50j zákona . 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(alej len „dohoda“)

uzatvorená pod a ustanovenia § 50j zákona . 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(alej len zákon o službách zamestnanosti)

medzi účastníkmi dohody:

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Bardejov

Sídlo: **Dlhý rad 17, 085 01 Bardejov**

V mene ktorého koná: **Ing. Pavol Múth, riaditeľ**

I O: **307 945 36**

Bankové spojenie: **Ústredná pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava 15**

ú tu: **70 0053 3239/8180**

IBAN: **SK92 8180 0000 0070 0053 3239**

(alej len „úrad“)

a

Zamestnávateľom

Právnickou osobou: **Mesto Bardejov**

Sídlo: **Radničné námestie 16, 085 01 Bardejov**

V zastúpení –tutárnym zástupcom: **MUDr. Boris Hanušák**

I O: **00 321 842**

DI : **202 062 2923**

SK NACE Rev2 : **84.11.0 –obecná verejná správa**

Bankové spojenie: **Prima Banka Slovensko, a.s.**

ú tu: **04 5617 5001/5600**

IBAN: **SK80 5600 0000 0004 5617 5001**

(alej len zamestnávateľom)

Článok I.
Preambula

V zmysle ustanovení zákona . 453/2003 Z.z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, úrad práce, sociálnych vecí a rodiny vykonáva štátnu správu v oblasti sociálnych vecí a služieb zamestnanosti, pričom má spôsobilosť na uzatváranie dohôd v zmysle osobitných predpisov.

lánok II. Predmet dohody

1. Predmetom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri poskytnutí príspevku na podporu rozvoja miestnej a regionálnej zamestnanosti pod a § 50j zákona o službách zamestnanosti (alej len špríspevok), ktorý sa poskytuje zo zdrojov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (alej len šTRÖ)
 - Zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (alej len zákon o službách zamestnanosti).
2. Predmetom dohody je poskytovanie finančného príspevku úradom zamestnávateľovi na podporu vytvárania pracovných miest pod a § 50j zákona o službách zamestnanosti v súlade s platnými a úinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskeho spoločenstva.
3. Príspevok poskytnutý na základe tejto dohody sa skladá z príspevku zo TR.

lánok III. Práva a povinnosti zamestnávateľa a

Zamestnávateľ sa zaväzuje:

1. Prijíma **20 znevýhodnených uchádzačov** o zamestnanie pod a § 8 ods. 1 písm. b) a d) zákona o službách zamestnanosti (alej len znevýhodnený uchádzač o zamestnanie) vedeného v evidencii uchádzačov o zamestnanie najmenej tri mesiace alebo znevýhodneného uchádzača o zamestnanie pod a § 8 ods. 1 písm. c), do pracovného pomeru **na dobu určitú (v lehote najneskôr však do 60 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti dohody)**, ak pracovný pomer je dohodnutý najmenej v rozsahu polovice ustanoveného týždenného pracovného času v niflíe uvedenej tabuľke pod a charakteristiky pracovných miest:

Tabuľka č. 1:

Počet PM	Profesia (musí byť totožná s profesiou uvedenou v budúcej pracovnej zmluve)	Kód ISCO 08*	Predpokladaný dátum vzniku pracovného pomeru	Pracovný pomer bude dohodnutý na dobu určitú (uviesť počet kalendárnych mesiacov)	Doba poskytovaná príspevku (uviesť počet kalendárnych mesiacov)	Predpokladaná mesačná celková cena práce (v €)	Predpokladaná celková cena práce na kaflom jednotlivom PM (v €) stl. 6*stl.7* PM
stl.1	stl.2	stl.3	stl.4	stl.5	stl.6	stl.7	stl.8
20	robotník	9613001	01.09.2015	6	6	512,81	61 537,20 €
spolu							61 537,20 €

2. Predložiť úradu za kaflého uchádzača a o zamestnanie prijatého na vytvorené pracovné miesto najneskôr **do 10 kalendárnych dní** od uzatvorenia pracovného pomeru:
 - a) kópiu pracovnej zmluvy uzatvorenej v zmysle Zákonníka práce a platového dekrétu, resp. iného dokladu, ak dohodnutá mzda alebo plat nie je súčasťou pracovnej zmluvy,
 - b) zamestnávateľom potvrdenú kópiu prihlásky na zdravotné poistenie, sociálne poistenie, starobné dôchodkové sporenie,

c) podľa potreby i ďalšie doklady, ktoré určí úrad.

3. Dodržiava štruktúru vytvorených pracovných miest v súlade so znením 1. III. bod 1) tejto dohody, pride ova prijatým zamestnancom prácu podľa pracovnej zmluvy a platí im za vykonanú prácu dohodnutú mzdu /plat/ vo výplatnom termíne.
4. Vytvorené pracovné miesta obsadzovať uchádzaťmi o zamestnanie v súlade s 1. III. bod 1.
5. Vies evidenciu obsadzovania, poprípade aj preobsadzovania vytvorených pracovných miest, vrátane dokladov, ktoré túto evidenciu potvrdzujú.
6. Predkladať úradu v súlade s § 10, ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o útovníctve v znení neskorších predpisov **najneskôr do posledného kalendárneho dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca**, v ktorom bola mzda splatná v **2 vyhotoveniach fiados o úhradu platby** a zároveň 1 originál a 2 kópie dokladov preukazujúcich vynaložené náklady na **úhradu mzdy a úhradu preddavku na poistné na zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a príspevku na starobné dôchodkové sporenie** za zamestnancov, na zamestnávanie ktorých sa poskytuje príspevok.
Za tieto doklady sa považujú najmä: mzdový list alebo výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov; doklady o platbách preddavku poistného na zdravotné, sociálne poistenie a na starobné dôchodkové sporenie o mesačné výkazy preddavkov na poistné na verejné zdravotné poistenie, mesačný výkaz preddavku vrátane poistného a príspevkov do Sociálnej poisovne a výpisy z útu zamestnávateľa, resp. potvrdenie banky o uskutočnení platby, kópiu Rozhodnutia o vyradení UoZ z evidencie.
7. **Oznámi písomne úradu najneskôr do 30 kalendárnych dní každú zmenu dohodnutých podmienok** odo dňa kedy skutočnosť nastala, **vrátane oznámenia každého skončenia pracovného pomeru** zamestnancov, na ktorých sa mu poskytuje príspevok v zmysle tejto dohody. Súčasne predložiť kópiu dokladu o skončení pracovného pomeru, zamestnávateľom potvrdenú kópiu odhlásky zo zdravotného poistenia, sociálneho poistenia a starobného dôchodkového sporenia.
8. V prípade **predčasného skončenia pracovného pomeru** zamestnanca, na ktorého sa zamestnávateľovi poskytuje príspevok v zmysle tejto dohody **zamestnávateľ môže** (nie je povinný) **preobsadiť** uvoľnené **pracovné miesto** v lehote podľa 1. VI. bod 4 novým znevýhodneným uchádzačom o zamestnanie z evidencie uchádzačov o zamestnanie úradu s dodržaním podmienok podľa 1. III. bod 1, ak sa s úradom nedohodne inak. Zároveň predložiť za každého nového znevýhodneného uchádzača o zamestnanie prijatého na toto pracovné miesto doklady podľa 1. III. bod 2.
9. V prípade, ak vytvorené pracovné miesto, na ktoré sa poskytuje zamestnávateľovi príspevok, je dočasne voľné po dobu viac ako 30 kalendárnych dní nepretržite (napr. z dôvodu materskej alebo rodičovskej dovolenky), zamestnávateľ môže na toto pracovné miesto prijať nového znevýhodneného UoZ z evidencie UoZ úradu pri dodržaní podmienok stanovených dohodou.
10. V prípade, ak zamestnávateľ **dočasne prideli na výkon práce kufivate skému zamestnávateľovi** v zmysle ust. § 58 Zákonníka práce **zamestnanca**, na ktorého zamestnávanie sa mu v zmysle tejto dohody poskytuje príspevok, je **povinný bez vyzvania vrátiť úradu všetky finančné prostriedky poskytnuté na zamestnávanie tohto zamestnanca najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa dočasného pridelenia**.
11. Na vyfiliadanie úradu preukázať dodržiavanie podmienok tejto dohody, umofl ova výkon fyzickej kontroly a poskytovať pri tejto kontrole súinnosť, a to priebežne po celú dobu platnosti tejto dohody aľ do doby 5 rokov odo dňa poslednej úhrady oprávnených výdavkov.

12. Umofni povereným kontrolným orgánom a orgánom auditu nahliadnu do svojich útovných výkazov, bankových výpisov a alích dokladov a umofni vykonanie kontroly a auditu priebežne po as trvania záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody, a to aj do piatich rokov po ukon ení ich trvania. V prípade neumofnenia výkonu kontroly a auditu povinnos vráti poskytnuté finan né prostriedky v plnej vý-ke.
13. Vytvori povereným kontrolným orgánom a orgánom auditu vykonávajúcim kontrolu, primerané podmienky na riadne a v asné vykonanie kontroly a poskytnú im pri jej výkone potrebnú sú innos a v-etky vyfliadané informácie a listiny, týkajúce sa najmä oprávnenosti vynaložených nákladov.
14. **Uchováva túto dohodu** vrátane jej príloh a dodatkov a v-etkých dokladov týkajúcich sa poskytnutého príspevku **najmenej** do troch rokov od ukon enia Opera ného programu Zamestnanos a sociálna inklúzia, t. j. do 31. 12. 2021. V prípade financovania poskytnutého príspevku zo -tátneho rozpo tu je potrebné uchováva uvedené dokumenty najmenej 10 rokov od poskytnutia príspevku.
15. Zamestnávate , ktorému sa poskytujú verejné prostriedky, zodpovedá za hospodárenie s nimi a je povinný pri ich poufívaní zachováva hospodárnos , efektívnos a ú innos ich poufítia v zmysle § 19 ods. 3 zákona . 523/2004 Z. z. o rozpo točných pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskor-ích predpisov.
16. Ak zamestnávate vykonáva viacero inností (napr. na základe flivnostenského listu), ktoré zah ajú aj zakázané innosti, môže poufli príspevok na tú oblas svojej innosti, ktorá nepatrí medzi zakázané innosti, **zárove sa zaväzuje**, fle ho nepouflije na iný ú el, resp. na inú innos ako je uvedená v tejto dohode.

lánok IV. Práva a povinnosti úradu

Úrad sa zaväzuje:

1. Poskytova zamestnávate ovi **mesa ne** príspevok **na 20 vytvorených** pracovných miest, **najviac po dohodnutú dobu 6 kalendárnych mesiacov** (pod a tabu ky . 2) **vo vý-ke 80 % z celkovej ceny práce zamestnanca prijatého do pracovného pomeru pod a l. III. bod 1, najviac vo vý-ke 60 % z celkovej ceny práce vypo ítanej z priemernej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky za prvý afl tretí -tvr rok kalendárneho roka**, ktorý predchádza kalendárnemu roku, v ktorom sa príspevok poskytuje v celkovej úhrnej sume na v-etky podporované PM, **najviac 49 228,80 p**.

Tabu ka . 2:

Po et. PM	kód ISCO ó 08*	Doba poskytovania príspevku (v kalendárnych mesiacoch)	Predpokladaná mesa ná celková cena práce zamestnanca (v p)	80 % predpokladanej CCP zamestnanca (v p)	Max. mesa ná vý-ka príspevku (v p)	Max. celkový príspevok na jednotlivé PM (v p) stl. 3*stl. 5, resp. stl. 6*po .PM
stl.1	stl. 2	stl. 3	stl.4	stl.5	stl.6	stl.7
20	9613001	6	512,81	410,24	410,24	49 228,80 p
Spolu max. príspevok na celkovú cenu práce (v p)						49 228,80 p

Vý-ka príspevku sa po celú dobu trvania záväzku **nebu de mení (nevalorizuje sa)**.

2. Poskytovca zamestnávate ovi príspevok podľa I. IV. bod 1 na jeho účet mesačne, **najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa predloženia kompletných dokladov** podľa článku III. bod 6 tejto dohody. V prípade, ak úrad zistí v predložených dokladoch nezrovnalosti, alebo má opodstatnené pochybnosti o pravosti alebo správnosti predložených dokladov, lehota na vyplatenie finančného príspevku podľa predchádzajúcej vety neplynie, a to až do skončenia kontroly pravosti a správnosti predložených dokladov, alebo do odstránenia zistených nezrovnalostí. V prípade, **ak zamestnávateľ nepreukáže za sledovaný mesiac skutočne vynaložené náklady v lehote stanovenej v I. III. bod 6 dohody, úrad príspevok podľa I. IV. bod 1 tejto dohody za toto obdobie neposkytne.**
3. Vráti zamestnávateľ ovi jeden originál dokladov predložených podľa článku III. bod 6 dohody do 60 kalendárnych dní odo dňa ich predloženia. Za deň predloženia dokladov sa v tomto prípade považuje deň, kedy sa predložená žiadosť o platbu stala kompletnou, resp. deň odstránenia zistených nezrovnalostí v predložených dokladoch.
4. Úrad je povinný pri používaní verejných prostriedkov zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a úctinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok V. Oprávnené náklady

1. Za oprávnené výdavky sa považujú len tie náklady, ktoré vznikli zamestnávateľovi v súvislosti s touto dohodou najskôr v deň účinnosti tejto dohody, boli skutočne vynaložené zamestnávateľom a sú riadne odôvodnené a preukázané.
2. Oprávneným nákladom na účely tejto dohody sú náklady na **čas celkovej ceny práce** zamestnanca/ov prijatého/tých do pracovného pomeru na podporované pracovné miesto/a z evidencie uchádzačov o zamestnanie v zmysle podmienok tejto dohody.
3. Oprávnené náklady musia byť doložené účtovnými dokladmi, ktoré musia byť rozpisované podľa jednotlivých položiek. Musia byť identifikovateľné.
4. Dohodnutá výška príspevku sa po celú dobu trvania záväzku nebude meniť (nevalorizuje sa).

Článok VI. Osobitné podmienky

1. Zamestnávateľ berie na vedomie, že príspevok je prostriedkom vyplateným zo ^{TMR}. Na účel použitia týchto prostriedkov, kontrolu ich použitia a ich vymáhanie sa vzťahuje reštrikcia upravená v osobitných predpisoch (§ 68 zákona o službách zamestnanosti, zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
2. Uzatvorením tejto dohody nevzniká právnickej osobe nárok na uhradenie nákladu v prípade, že v rámci plnenia podmienok dohody nepreukáže okrem oprávnenosti nákladu aj jeho nevyhnutnosť, hospodárnosť a efektívnosť.
3. Dňom vzniku pracovného miesta u zamestnávateľa a na účely tejto dohody je deň vzniku pracovného pomeru, t. j. deň, ktorý bol dohodnutý v pracovnej zmluve ako deň nástupu do práce uchádzačom o zamestnanie na uvedenom pracovnom mieste, na základe písomne uzatvorenej pracovnej zmluvy.

4. V prípade preobsadenia vytvoreného pracovného miesta môže toto pracovné miesto zostať neobsadené najviac po dobu 30 kalendárnych dní od jeho uvoľnenia, ak sa s úradom nedohodne inak.
5. Závažné porušenie podmienok tejto dohody je považované za porušenie finančnej disciplíny podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok VII. Skončenie dohody

1. Túto dohodu je možné **skončiť** na základe vzájomnej **písomnej dohody** účastníkov tejto dohody.
2. Účastníci dohody sa dojednávajú, keď oprávnené poskytnuté a určené plnenia podľa tejto dohody poskytnuté zamestnávateľovi do dňa nadobudnutia účinnosti skončenia tejto dohody zostávajú nedotknuté.
3. Každý účastník tejto dohody je oprávnený písomne dohodu vypovedať. Výpovedná doba je jedného mesiaca a začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede. **Vypovedaním dohody zo strany zamestnávateľa, vzniká mu povinnosť vrátiť na účet úradu výšky poskytnuté finančné prostriedky do 30 dní od doručenia podania výpovede na požadovú prepravu alebo osobného podania na úrad.**
4. Každý z účastníkov dohody je oprávnený **odstúpiť od dohody pri závažnom porušení podmienok tejto dohody**. Pre platnosť odstúpenia sa vyžaduje **písomné oznámenie o odstúpení** doručené druhému účastníkovi tejto dohody. Odstúpenie je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhému účastníkovi tejto dohody. **Odstúpením od dohody sa táto ruší od začiatku a zamestnávateľ je povinný vrátiť úradu poskytnuté finančné prostriedky do 30 dní od nadobudnutia účinnosti odstúpenia** na účet úradu.
5. Za **závažné porušenie podmienok** tejto dohody sa považuje porušenie niektorej z povinností ustanovených v článku v I. III. v bodoch 1, 2, 3, 4, 7, 10, 16 a 17 a v I. IV. v bode 2.
6. Odstúpenie od dohody sa netýka nároku na náhradu škody vzniknutej jej porušením.

Článok VIII. Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Zmeny v tejto dohode možno vykonať len písomným dodatkom k tejto dohode podpísaným oboma účastníkmi dohody, na základe písomného návrhu jednej zo strán tejto dohody.
2. V každom písomnom styku uvádza číslo tejto dohody.
3. Právne vzťahy výslovne neupravené touto dohodou sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka (zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov) a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike ako aj platnými právnymi predpismi Európskych spoločenstiev, ktoré majú vzťah k záväzkom účastníkov dohody.
4. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

5. Vo všetkých ustanoveniach tejto dohody, z ktorých vyplýva jej účinnosť, účastníkom povinnosť písomne oznámi, doručí, poskytnú, predloží, vráti a inak zabezpečí oboznámenie druhej zmluvnej strany so skutkami a plneniami podľa tejto dohody, ak toto nie je upravené inak, sa za splnenie povinnosti v dohodnutej lehote považuje aj posledný deň lehoty, v ktorom bola zásielka podaná na poštovú prepravu, bola osobne doručená do podateľne príjemcu a označená prezenčnou pečiatkou, resp. kedy bola platba poukázaná na úhradu.
6. Ak sa niektoré ustanovenie tejto dohody stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR a ES, nespôsobí to neplatnosť celej dohody. Účastníci sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne na základe vzájomnej dohody nahradiť neplatné ustanovenie novým platným ustanovením v dodatku k dohode tak, aby zostal zachovaný účel a obsah sledovaný touto dohodou.
7. Účinnosť dohody skončí splnením záväzkov účastníkov dohody, alebo spôsobom uvedeným v čl. VII. bode 1 alebo 3, pokiaľ nedôjde k odstúpeniu od dohody podľa článku VII. bod 4.
8. Zamestnávateľ súhlasí so zverejnením údajov vyplývajúcich z dohody v rozsahu: názov, sídlo, počet vytvorených pracovných miest, výška finančného príspevku.
9. Táto dohoda je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých úrad prijme dva rovnopisy a zamestnávateľ prijme jeden rovnopis.
10. Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, že si ju riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jej obsahom, neuzavreli ju v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Bardejove, dňa

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

.....
MUDr. Boris Hanušák
(meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky)

.....
Ing. Pavol Tóth
riadiť ÚPSVaR Bardejov

Za správnosť: Mgr. Valéria Pechová, samostatný radca
Správnosť overil: PhDr. Rastislav Klima, vedúci OAOTP a ESF