
**ZMLUVA O POSKYTNUTÍ PORADENSKÝCH SLUŽIEB PRI
VEREJNOM OBSTARÁVANÍ**

TÁTO ZMLUVA je uzavretá

MEDZI:

Tatra Tender s.r.o.

so sídlom Krčméryho 16, 811 04 Bratislava

zastúpená: Mgr. Vladimír Oros, konateľ

IČO: 44 119 313

DIČ: 2022594761

IČ DPH: SK2022594761

zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka č. 51980/B

bankové spojenie: XXX

číslo účtu: XXX

ĎALEJ LEN „**Poskytovateľ**“,
NA STRANE JEDNEJ

a

Rozhlas a televízia Slovenska

so sídlom Mlynská dolina, 845 45 Bratislava

zastúpený: Ing. Václav Mika, generálny riaditeľ

IČO: 47 232 480

DIČ: 2023169973

bankové spojenie: XXX

číslo účtu: XXX

ĎALEJ LEN „**Klient**“
NA STRANE DRUHEJ
SPOLOČNE AKO „**Zmluvné strany**“

OBSAH

1.	Predmet zmluvy	4
2.	Základné práva a povinnosti zmluvných strán	5
3.	Zodpovednosť poskytovateľa	6
4.	Spôsob zadania prác a rozsah prác	7
5.	Odmena a jej stanovenie	7
6.	Spoločné a záverečné ustanovenia.....	8

PRETOŽE:

Zmluvné strany, majúc záujem upraviť poskytovanie poradenských služieb v oblasti verejného obstarávania v súlade s § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v platnom znení, uzavreli túto zmluvu o poskytovaní poradenských služieb pri verejnom obstarávaní (ďalej „Zmluva“):

1. PREDMET ZMLUVY

1.1 Predmetom tejto Zmluvy je úprava práv a povinností Zmluvných strán pri poskytovaní poradenských a profesionálnych služieb zo strany Poskytovateľa v prospech Klienta pri realizácii postupov verejného obstarávania a poskytovaní konzultačných služieb v oblasti verejného obstarávania (ďalej tiež len „**predmet Zmluvy**“).

1.2 Poskytovateľ poskytne Klientovi nasledovné profesionálne **služby spojené s realizáciou zadávania konkrétnej zákazky** (v rozsahu vyplývajúcom z podmienok zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej „**ZVO**“)):

- (a) odporučí najvhodnejší postup zadávania zákazky vo vzťahu k predmetu zákazky, jeho predpokladanej hodnote a záujmom verejného obstarávateľa;
- (b) vypracuje oznámenie súvisiace s vyhlásením verejného obstarávania a zabezpečenie jeho zverejnenia v súlade so ZVO;
- (c) v spolupráci s verejným obstarávateľom pripraví a vypracuje súťažné podklady;
- (d) vedie evidenciu záujemcov, ktorí si prevzali súťažné podklady;
- (e) vyhotoví, po dohode s verejným obstarávateľom, menovacie dekréty členov komisie na otváranie a vyhodnocovanie ponúk (vrátane predložených dokladov týkajúcich sa osobného postavenia, ekonomického a finančného postavenia a technickej a odbornej spôsobilosti), ktoré boli predložené uchádzačmi;
- (f) vypracuje čestné vyhlásenia pre členov komisie na otváranie a vyhodnocovanie ponúk;
- (g) v spolupráci s verejným obstarávateľom vypracuje odpovede v prípade, že záujemca požiada o vysvetlenie súťažných podkladov;
- (h) vedie evidenciu uchádzačov, ktorí predložili súťažné ponuky;
- (i) vypracuje prezenčnú listinu zo zasadnutia komisie na otváranie obálok s ponukami (časti „Ostatné“ aj časti „Kritéria“);
- (j) zabezpečí účasť svojho zástupcu na zasadnutí komisie na otváraní ponúk (bez práva hodnotiť) (časti „Ostatné“ aj časti „Kritéria“);
- (k) v prípade potreby vypracuje výzvu na písomné vysvetlenie ponúk;
- (l) vypracuje zápisnice z otvárania ponúk, vyhodnotenia splnenia podmienok účasti a vyhodnotenia ponúk – časť „Ostatné“;
- (m) v prípade potreby vypracuje oznámenia uchádzačom o vylúčení ponuky z procesu verejného obstarávania;
- (n) vypracuje zákonné oznámenia/informácie súvisiace s procesom hodnotenia splnenia podmienok účasti a hodnotenia ponúk;
- (o) vypracuje text oznámenia o výsledku verejného obstarávania;

- (p) vypracuje a zašle elektronickou formou Oznámenie o výsledku verejného obstarávania Publikáčnemu vestníku Európskej únie a do Vestníka verejného obstarávania Slovenskej republiky;
 - (q) vypracuje text správy o plnení zmluvy;
 - (r) vypracuje a zašle elektronickou formou Správu o plnení zmluvy Publikáčnemu úradu Európskej únie a do Vestníka verejného obstarávania Slovenskej republiky.
- 1.3 Poskytovateľ zabezpečí pre verejného obstarávateľa odborné **konzultačné služby** v oblasti verejného obstarávania. Pôjde najmä o nasledovné služby:
- (a) poskytovanie poradenstva pri plánovaní verejného obstarávania, príprave vnútorných predpisov, organizácii verejného obstarávania a riešení ďalších otázok spojených s verejným obstarávaním;
 - (b) poskytovanie konzultácie k odborným otázkam aplikácie slovenského a európskeho práva verejného obstarávania;
 - (c) vybavovanie žiadostí o nápravu;
 - (d) vybavovanie námietok podaných v zmysle § 138 ZVO.
- 1.4 Súčasťou činností uvedených v bodoch 1.2 a 1.3 tejto Zmluvy nie je:
- (a) definovanie a opis predmetu obstarávania;
 - (b) určenie predpokladanej hodnoty predmetu zákazky;
 - (c) delegovanie osôb do komisie na otváranie, resp. hodnotenie ponúk, okrem delegovania jednej osoby bez práva hodnotiť.
- 1.5 Za definovanie a opis predmetu obstarávania zodpovedá Klient. Poskytovateľ pri tejto činnosti upozorní Klienta na pravidlá a podmienky, ktoré pri definovaní a opise predmetu obstarávania stanovuje ZVO.
- 1.6 Klient je tiež oprávnený navrhnúť podmienky účasti vo verejnom obstarávaní. Ak ho však Poskytovateľ písomne upozorní, že jeho návrh nie je v súlade so ZVO a Klient na ňom napriek tomu trvá, nesie Klient plnú zodpovednosť za následky takéhoto postupu.

2. ZÁKLADNÉ PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 2.1 Klient odovzdá a poskytne v Poskytovateľom požadovanej lehote, obsahu a kvalite Poskytovateľovi všetky informácie a dokumenty potrebné k splneniu jeho povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy (v prípade nejasností Poskytovateľ vyzve na poskytnutie konkrétnych informácií a dokumentov emailom). Klient zodpovedá za včasnosť doručenia vyššie uvedených informácií a dokumentov, ich správnosť, pravdivosť a úplnosť. Klient Poskytovateľovi poskytne svoju súčinnosť v rozsahu potrebnom pre splnenie jeho povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy.
- 2.2 Pokiaľ si Klient nesplní povinnosti uvedené v bode 2.1 tejto Zmluvy (ak nedodá/ nepotvrdí informácie o podmienkach súťaže – najmä špecifikáciu v súlade so ZVO a odôvodnenými časovými požiadavkami Poskytovateľa), a to ani do primeraného termínu uvedeného vo výzve Poskytovateľa (prostredníctvom elektronickej pošty), Poskytovateľ môže prerušiť práce na plnení predmetu Zmluvy.

- 2.3 Porušením povinností Klienta nie je, pokiaľ je poskytnutie informácií viazané na súhlas tretej osoby požadovaný na základe zákona a táto osoba nedá k zverejneniu informácií svoj súhlas. Aj v tomto prípade môže Poskytovateľ prerušiť práce na konkrétnej úlohe obdobne ako za podmienok stanovených v článku 2.2 tejto Zmluvy.
- 2.4 Poskytovateľ poskytne Klientovi na základe jeho predchádzajúcej výzvy informácie o postupe plnenia zadanej úlohy v primeranej lehote.
- 2.5 Poskytovateľ je povinný plniť svoje povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy s odbornou starostlivosťou, riadne a včas, a to v súlade s pokynmi Klienta. Od pokynov Klienta sa môže odchýliť iba vtedy, ak je to v záujme Klienta a pokiaľ si nemôže vyžiadať jeho súhlas vopred.

3. ZODPOVEDNOSŤ POSKYTOVATEĽA

- 3.1 Poskytovateľ zodpovedá Klientovi za škodu, ktorá Klientovi vznikne v dôsledku toho, že Klient postupoval podľa výslovného odporúčenia obsiahnutého v akomkoľvek písomnom dokumente vypracovanom pre Klienta Poskytovateľom. Uvedené neplatí, ak Poskytovateľ Klienta na riziko vzniku škody spojené s odporúčaným upozornil alebo ak bol tento dokument označený ako pracovná verzia alebo niesol iné podobné označenie.
- 3.2 Poskytovateľ nezodpovedá Klientovi za škodu, ktorá mu v súvislosti s poskytnutými poradenskými službami vznikla nad rámec ustanovenia 3.1, pokiaľ nie je priamym dôsledkom poradenstva poskytnutého Poskytovateľom v rozpore s touto Zmluvou. Poskytovateľ nezodpovedá za ušlý zisk a ani za ďalšiu škodu.
- 3.3 Poskytovateľ taktiež nezodpovedá za škodu, ktorá je priamo či nepriamo spôsobená poskytnutím nesprávnych, nepravdivých, oneskorených alebo neúplných informácií zo strany Klienta.
- 3.4 Poskytovateľ bude vždy zbavený zodpovednosti za škodu tiež v prípade, ak Klienta prostredníctvom e-mailu upozorní na riziká vyplývajúce z odporúčaného postupu alebo postupov, ako aj možných odlišných interpretácií právnych predpisov príslušným orgánom prípadne súdom a Klient napriek tomu postupuje spôsobom, ktorý bol Poskytovateľom označený ako rizikový.
- 3.5 V prípade vymerania akýchkoľvek zmluvných alebo mimozmluvných sankcií Klientovi, ktoré by mohli založiť zodpovednosť Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy, je Klient povinný Poskytovateľa okamžite informovať a splnomocniť jeho, alebo ním určeného advokáta na prípravu a podanie odvolania, iného opravného prostriedku, alebo súdnej žaloby proti rozhodnutiu o vymeranej pokute, penále, alebo inej sankcie a poskytnúť Poskytovateľovi, prípadne ním určenému advokátovi, akúkoľvek potrebnú súčinnosť vrátane predloženia vyžadovaných podkladov a udelenia splnomocnení na zastupovanie v príslušných konaniach.
- 3.6 V prípade nedodržania postupu podľa predchádzajúceho bodu zo strany Klienta nevzniká Klientovi nárok na náhradu škody.

- 3.7 Za škodu sa nepovažuje ujma, ktorá Klientovi vznikne v dôsledku zmien právnych predpisov, ktoré nadobudnú platnosť v dobe po poskytnutí konzultačnej služby, a ktoré sa týkajú predmetu tejto Zmluvy. Ustanovenie predchádzajúcej vety platí obdobne pre zmeny všeobecne prijímanej interpretácie právnych predpisov vzťahujúcich sa k predmetu tejto Zmluvy. Poskytovateľ je však povinný upozorniť Klienta na podstatné zmeny právnych predpisov súvisiace s predmetom tejto Zmluvy, ktoré sú v dobe poskytnutia poradenskej služby platné, ale nie sú účinné, a na zodpovedajúce prechodné ustanovenia.
- 3.8 Poskytovateľ nezodpovedá za škodu vzniknutú tretej strane v dôsledku využitia informácií, ktoré poskytol podľa tejto Zmluvy Klientovi.
- 3.9 Poskytovateľ nezodpovedá za správnosť, pravdivosť a úplnosť informácií poskytnutých Klientom pre odôvodnenie použitia nesúťažného postup rokovacie konanie bez zverejnenia. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ktorá Klientovi môže vzniknúť z dôvodu neoprávneného použitia postupu rokovacie konanie bez zverejnenia z dôvodu nesprávnosti, neúplnosti alebo nepravdivosti týchto informácií. Poskytovateľ tiež nezodpovedá za škodu, ktorá Klientovi môže vzniknúť z dôvodu neoprávneného použitia postupu rokovacie konanie bez zverejnenia, pokiaľ Klienta na riziká súvisiace s jeho použitím preukázateľne upozorní.

4. SPÔSOB ZADANIA PRÁČ A ROZSAH PRÁČ

- 4.1 Pokiaľ nebude dohodnuté inak platí, že práca je zadaná:
- a) pri službách uvedených v bode 1.2 tejto Zmluvy písomnou objednávkou, ktorá bude obsahovať označenie predmetu obstarávanej zákazky, predpokladanú hodnotu predmetu obstarávanej zákazky a s poskytovateľom vopred dohodnutú cenu plnenia;
 - b) pri službách uvedených v bode 1.3 tejto Zmluvy písomne (e-mailom a/alebo poštou) alebo telefonicky, pričom verejný obstarávateľ poskytovateľovi jasne opíše zadanie a plnenie, ktoré od neho očakáva.
- 4.2 Poskytovateľ si vyhradzuje právo požiadať Klienta, aby svoje zadanie úlohy doplnil o ďalšie informácie alebo dokumenty, ktoré Poskytovateľ považuje za nevyhnutné pre splnenie svojich povinností v súlade s touto Zmluvou.

5. ODMENA A JEJ STANOVENIE

- 5.1 Maximálna odmena za služby uvedené v bode 1.2 a 1.3 tejto Zmluvy je dohodnutá vo výške **9.999,00 eur bez DPH** (ďalej „**Maximálna odmena**“).
- 5.2 Odmena Poskytovateľa bude určená na základe rozsahu skutočne vykonanej práce a dohodnutej hodinovej sadzby **60 eur/hod.** K odmene bude pripočítaná DPH.
- 5.3 Pri službách podľa bodu 1.2 tejto Zmluvy bude výška odmeny určená vopred v objednávke vystavenej podľa bodu 4.1 a) tejto Zmluvy. Pri službách podľa bodu 1.3 tejto Zmluvy bude odmena určená podľa rozsahu skutočne vykonanej práce, ktorý Poskytovateľ oznámi Klientovi prostredníctvom písomného výkazu.

- 5.4 Nárok na príslušnú časť odmeny vypočítanej podľa bodu 5.2 tejto Zmluvy vzniká Poskytovateľovi
- a) pri službách uvedených v bode 1.2 tejto Zmluvy vždy ukončením konkrétneho postupu zadávania zákazky. Za ukončenie postupu zadávania zákazky sa považuje odoslanie na zverejnenie oznámenia o výsledku verejného obstarávania alebo oznámenia o uzavretí zmluvy v súlade so Zákonom.
 - b) pri službách uvedených v bode 1.3 tejto Zmluvy posledným dňom mesiaca, v ktorom bola služba poskytovaná.
- 5.5 Nárok na odmenu alebo jej pomernú časť určenú podľa rozsahu vykonanej práce vzniká Poskytovateľovi pri službách podľa bodu 1.2 tejto Zmluvy tiež najmä, ale aj v obdobných prípadoch ako sú uvedené nižšie:
- (a) Klient sa rozhodne nevyhlásiť obstarávanie a Poskytovateľ už začal s prípravou podkladov,
 - (b) Klient zruší vyhlásený postup obstarávania a toto nebolo spôsobené okolnosťami, za ktoré zodpovedá Poskytovateľ,
 - (c) ÚVO zruší postup obstarávania z dôvodov, za ktoré zodpovedá Klient,
 - (d) riadne ukončenie realizovaného postupu obstarávania bolo znemožnené iba z dôvodu nedostatočnej alebo nesprávnej (úspešne napadnutej v revíznom postupe) technickej špecifikácie predmetu zákazky.
- 5.6 V prípade, ak vznikne potreba opakovať obstarávanie zákazky z dôvodu, za ktorý v zmysle tejto Zmluvy nezodpovedá Poskytovateľ, má Poskytovateľ za uskutočnenie obstarávania zákazky nárok na 90 % odmeny vypočítanej podľa bodu 5.2 tejto Zmluvy za obdobných podmienok.
- 5.7 Poskytovateľ faktúru za poskytnuté služby, vrátane príslušnej sadzby DPH, vystaví Klientovi najneskôr do 10 dní od ukončenia obstarávania (bod 5.4 a) tejto Zmluvy), respektíve do 10 dní kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom boli služby poskytnuté (5.4 b) tejto Zmluvy). Pri službách podľa bodu 1.3 tejto Zmluvy bude prílohu faktúry tvoriť výkaz práce s opisom práce a časom potrebným na jej vykonanie.
- 5.8 Faktúra je splatná do 30 dní po jej doručení Klientovi. Faktúra sa považuje za doručení, pokiaľ je zaslaná poštou na adresu Klienta uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy alebo na inú adresu, o ktorej bol Poskytovateľ vopred písomne upovedomený a keď zmarenie jej doručenia nebolo spôsobené Poskytovateľom.
- 5.9 Omeškanie s úhradou faktúry v trvaní viac ako 30 dní sa považuje za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti Klienta.

6. SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 6.1 Táto Zmluva sa uzatvára do 31.12.2016 alebo do vyčerpania Maximálnej odmeny, podľa toho čo nastane skôr.
- 6.2 Túto Zmluvu je možné ukončiť skôr ako je uvedené v bode 6.1 iba vzájomnou dohodou Zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy v prípadoch podstatného porušenia alebo neplnenia povinností podľa tejto Zmluvy.

- 6.3 Ustanovenia právnych predpisov o obchodnom tajomstve a povinnosti zachovávať mlčanlivosť nie sú touto Zmluvou dotknuté. Za porušenie povinnosti mlčanlivosti sa nepovažuje sprístupnenie informácií, ktoré by inak povinnosti mlčanlivosti podliehali, partnerským poskytovateľom poradenských služieb Poskytovateľa.
- 6.4 Za porušenie povinnosti mlčanlivosti sa rovnako nepovažuje zaradenie Klienta spolu so zovšeobecneným opisom poskytnutých služieb do zoznamu klientov Poskytovateľa určeného k predloženiu (vrátane webovej stránky Poskytovateľa, respektíve s ním prepojených osôb) potenciálnym klientom Poskytovateľa pre účely prípadných referencií. To isté sa vzťahuje na používanie Klientovho loga v takýchto referenciách. Klient súhlasí s vyššie uvedeným.
- 6.5 V prípade, že si Klient vyžiada zaslanie kópie písomných materiálov vypracovaných Poskytovateľom iným osobám, nie je tým porušená povinnosť mlčanlivosti zo strany Poskytovateľa.
- 6.6 Táto Zmluva, ako aj práva a povinnosti respektíve prípadné nároky z nej vzniknúce, sa spravujú slovenským právnym poriadkom, najmä príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka. Tými istými predpismi sa spravujú aj práva a povinnosti touto Zmluvou neupravené, pokiaľ z tejto Zmluvy nevyplýva opak.
- 6.7 Táto Zmluva je spísaná v dvoch vyhotoveniach, pričom Poskytovateľ aj Klient dostanú po jednom vyhotovení.
- 6.8 Táto Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky.

V Bratislave dňa:

V Bratislave dňa:

Tatra Tender s.r.o.

Rozhlas a televízia Slovenska

Mgr. Vladimír Oros
konateľ

Ing. Václav Mika
generálny riaditeľ