

Dohoda o integračnom zámere medzi MF SR a NASES o prepojení ES FS - OD (PFS) a SM (IAM) ÚPVS

STATUS	DÁTUM	MENO/SEKCIA	PODPIS
schválené		Ing. Peter Bulla, riaditeľ útvaru riadenia program UNITAS Ministerstvo financií SR	
schválené		Ing. Juraj Šitina, zástupca GR, NASES	
schválené		Ing. Vladimír Kratochvíl, zástupca programového manažéra, GlobalTel	

Projekt:	Portál Finančnej správy
Dokument:	Dohoda o integračnom zámere
Verzia:	1.02
Dátum:	28. 7. 2015
Autor:	Julius Lintner/František Árendás
Vlastník:	Finančná správa

História dokumentu

Verzia	Dátum verzie	Popis zmien	Vypracoval
1.00	15.4.2015	Vytvorenie dokumentu.	Lintner
1.01	23.6.2015	Doplnenie v zmysle záverov stretnutia	Lintner
1.02	27.7.2015	Finalizácia dohoda o integračnom zámere	Oravec

Obsah

1	ÚVODNÉ USTANOVENIA.....	4
1.1	IDENTIFIKÁCIA SUBJEKTOV INTEGRAČNÉHO ZÁMERU.....	4
1.2	ZDÔVODNENIE A CIELE INTEGRAČNÉHO ZÁMERU	4
1.3	ROZPOČET	4
1.4	DODATOČNÉ USTANOVENIA A PRÍLOHY	4
2	ROZSAH INTEGRÁCIE	5
2.1	PROCESY AUTENTIFIKÁCIE.....	6
2.2	IDENTIFIKOVANÉ SLUŽBY	7
2.3	SÚČINNOSTI.....	10
3	KOMUNIKAČNÝ PLÁN	11
3.1	POPIS ROLÍ A ZODPOVEDNOSTI	11
3.2	KOMUNIKAČNÉ PROCESY	11
3.3	RIADENIE KOMUNIKÁCIE.....	12
3.3.1	Mailová komunikácia	13
4	HARMONOGRAM	15
4.1	POPIS HARMONOGRAMU	15
4.2	NEVYHNUTNÉ PODMIENKY	15
4.3	EXTERNÉ ZÁVISLOSTI	15
4.4	HARMONOGRAM INTEGRAČNÉHO ZÁMERU	15
4.5	RELEASE PLÁN IS PFS.....	18
4.5.1	Zoznam aplikácií, funkcionalít a komponentov.....	18
4.5.2	Release plán	18

1 Úvodné ustanovenia

1.1 Identifikácia subjektov integračného zámeru

Subjektmi dohody o integračnom zámere sú Ministerstvo financií Slovenskej republiky (MFSR) zastúpené Finančným riaditeľstvom Slovenskej republiky (FR SR) a Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby (NASES) SR.

Subjekt y kontrak tu	Rola	Identifik átor správcu (Gestora)	Správca (Gestor)	Identifikáto r projektu/pr ojektov	Projekt/proje kty spadajúce pod kontrakt	Identifikát or ISVS	ISVS spadajúce pod kontrakt
	Konzument	osoba_7 471	Finančné riaditeľstvo SR, Lazovná 63, Banská Bystrica, IČO: 42499500	projekt_44	ES FS – OD (PFS)	SVS_609 1	PFS
	Poskytovateľ	osoba_14	Úrad vlády Slovenskej republiky	projekt_15 projekt_45	Elektronické služby spoločných modulov ÚPVS a prístupových komponentov Elektronické služby spoločných modulov ÚPVS a prístupových komponentov (II. časť)	isvs_62	Ústredný portál verejnej správy edný portál verejnej správy

1.2 Zdôvodnenie a ciele integračného zámeru

Cieľom dohody o integračnom zámere je naplniť požiadavky vyplývajúce zo zákona o e-Governmente týkajúce sa využitia spoločných modulov ÚPVS, konkrétne modul IAM (SM ÚPVS) pri rozšírení funkčnosti Informačného systému Portál Finančnej správy (IS PFS). Dohoda poskytne subjektom dohody o integračnom zámere sumárne informácie o rozsahu integrácie, rozdelení základných zodpovedností a komunikačných línii, ako aj o harmonograme integrácie.

1.3 Rozpočet

Rozpočet a výdavky potrebné na integračné činnosti hradia subjekty dohody, každý na svojej strane. Projekt IS PFS nie je financovaný z prostriedkov NFP/OPIS.

1.4 Dodatočné ustanovenia a prílohy

Nie sú identifikované dodatočné ustanovenia a prílohy.

2 Rozsah integrácie

V nasledujúcich kapitolách sú uvedené procesy, ktorých realizácia vyžaduje integráciu ES FS – OD (IS PFS) so SM ÚPVS.

Dokument Integračné scenáre ÚPVS definuje základné otázky týkajúce sa rozsahu integrácie, ktoré je potrebné v dohode o integračnom zámere zodpovedať. Ide o nasledujúce:

Otázka	Odpoveď
Ako a kde sa vytvára podanie, žiadosť (ÚPVS, Rezortný Portál ...)	MFSR PORTAL - PFS
Bude inštitúcia využívať eDesk schránku na ÚPVS alebo požiada o možnosť externej	NIE – pre tento DIZ nerelevantné
Plánuje inštitúcia čítať svoju eDesk schránku cez automatizované integračné rozhranie	NIE – pre tento DIZ nerelevantné
Doručuje inštitúcia rozhodnutia v zmysle výkonu verejnej moci	NIE – pre tento DIZ nerelevantné
Poskytuje inštitúcia spoplatnené služby, ak áno, plánuje využiť modul MEP na vytváranie pokynov na úhradu	NIE – pre tento DIZ nerelevantné
Potrebuje inštitúcia pre jednotlivé agendy vytvorenie organizačnej jednotky alebo si vystačí s dedikovanými priečkami v rámci jednej eDesk schránky	PRIECINKY – pre tento DIZ nerelevantné
Má inštitúcia vlastnú formulárovú technológiu alebo využije eDesigner ÚPVS	ÚPVS – pre tento DIZ nerelevantné
Má inštitúcia vlastnú podateľňu, podpisovač	ANO – pre tento DIZ nerelevantné
Bude inštitúcia využívať služby dlhodobého úložiska, príp. centrálnu úradnú tabuľu	NIE – pre tento DIZ nerelevantné
Bude inštitúcia využívať aj niektoré synchrónne služby ÚPVS	NIE – pre tento DIZ nerelevantné
Realizuje inštitúcia aj technickú integráciu na webové služby	NIE – pre tento DIZ nerelevantné

Cieľom integrácie ES FS – OD (IS PFS) - ÚPVS je integrácia na nasledovné komponenty:

Id	Modul	Vyznačiť
1	IAM	x
2	eDESK	
3	Všeobecná Agenda	
4	MED	
5	eForm	
6	MDURZ	
7	CUET	
8	eNotify	
9	Portál NASES	
10	G2G	
11	LS	
12	MEP	
13	CEP	

Rozhrania ÚPVS, ktoré bude ES FS – OD (IS PFS) využívať

Id	Modul	Vyznačiť
1	IAM – WebSSO	X
2	IAM – STS , GetIdentity	
3	G2G – UIR	
4	G2G – USR	
5	eDESK – EKR	
7	POP3	

2.1 Procesy autentifikácie

IS PFS má vlastný autentifikačný a autorizačný modul (IAM PFS). Aplikáciám, ktoré ho využívajú, poskytuje služby:

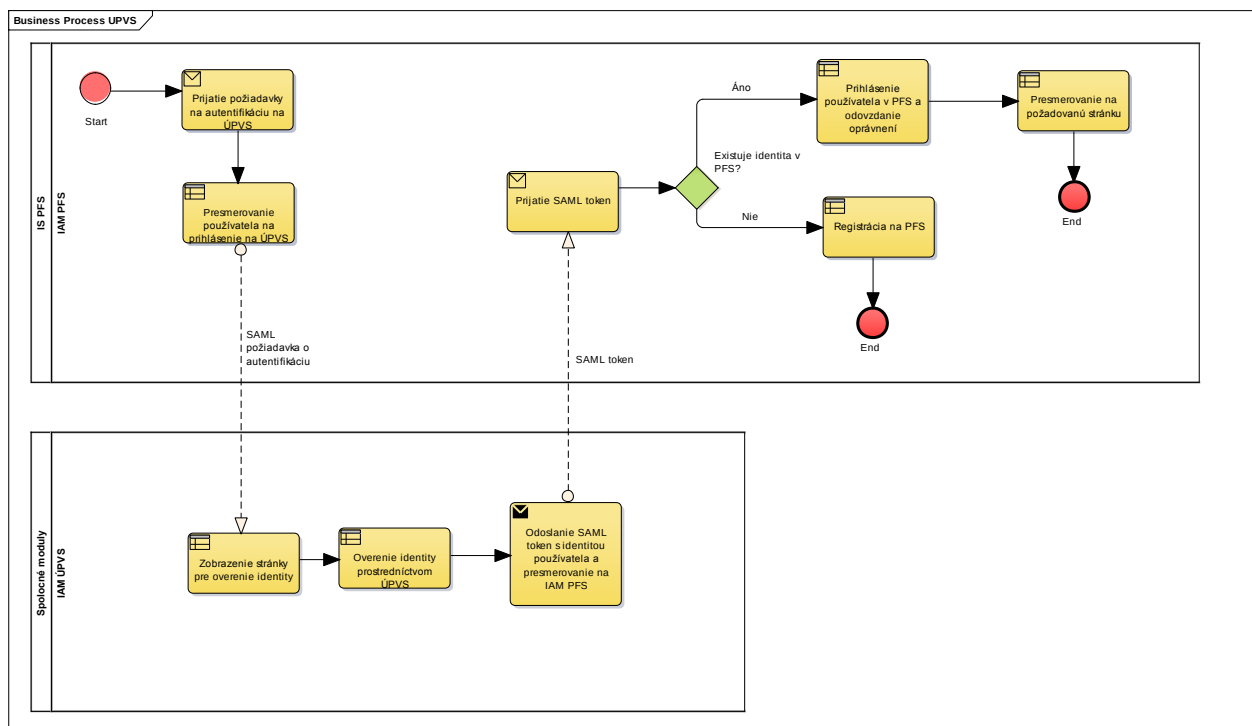
- identifikácie a autentifikácie používateľa,
- autorizácie prístupu k funkcionalitám na základe oprávnenia jednať za subjekt.

Podanie registračnej žiadosti do IS PFS je možné prostredníctvom funkcionalít PFS, pričom samotné vybavenie žiadosti je realizované buď automatizovane (za predpokladu použitia ZEP), alebo oprávneným pracovníkom prostredníctvom administračného modulu (za predpokladu realizácie registrácie bez ZEP-u).

Integrácia modulov IAM PFS a autentifikačného modulu SM ÚPVS bude znamenať, že používatelia budú mať v IS PFS používateľský účet s autentifikáciou cez autentifikačný modul ÚPVS s využitím autentifikátora v zmysle eGov zákona.

V tejto súvislosti je kvôli jednoznačnosti a dôveryhodnosti potrebné, aby autentifikácia identít v autentifikačnom module mala STORK úroveň 4 (tzn. eID, ZEP resp. X509 PKI certifikát s overením vlastníka).

Proces autentifikácie definuje nasledujúci diagram:



2.2 Identifikované služby

Realizácia uvedených procesov predpokladá využitie nasledovných služieb:

Identifikátor eGov služby / biznis procesu konzumenta	Popis eGov služby / biznis procesu konzumenta	Identifikátor využívanej IS / aplikačnej služby poskytovateľa	Popis využívanej aplikačnej / IS služby poskytovateľa	Fyzická implementácia a rozhrania / služby poskytovateľa (ak je dostupné)	Forma prevedení a integrácie (ak je dostupné)
sluzba_egov_1921	Používanie osobnej schránky daňového subjektu	sluzba_is_339 98	Prihlásenie do elektronickej komunikačnej schránky - eID karta - WWEBSSO	WebSSO – saml request	WebSSO
sluzba_egov_1922	Používanie osobného účtu fyzickej osoby (saldokonto)	sluzba_is_339 98	Prihlásenie do elektronickej komunikačnej schránky - eID karta - WWEBSSO	WebSSO – saml request	WebSSO

Identifikátor eGov služby / biznis procesu konzumenta	Popis eGov služby / biznis procesu konzumenta	Identifikátor využívanej IS / aplikačnej služby poskytovateľa	Popis využívanej aplikačnej / IS služby poskytovateľa	Fyzická implementácia a rozhrania / služby poskytovateľa (ak je dostupné)	Forma prevedení a integrácie (ak je dostupné)
sluzba_egov_1923	Spravovanie oprávnení v informačnom prostredí finančnej správy	sluzba_is_339 98	Prihlásenie do elektronickej komunikačnej schránky - eID karta - WWEBSSO	WebSSO – saml request	WebSSO
sluzba_egov_1925	Získavanie daňových štatistík a vybraných dokumentov	sluzba_is_339 98	Prihlásenie do elektronickej komunikačnej schránky - eID karta - WWEBSSO	WebSSO – saml request	WebSSO
sluzba_egov_1927	Registrovanie subjektu k dani	sluzba_is_339 98	Prihlásenie do elektronickej komunikačnej schránky - eID karta - WWEBSSO	WebSSO – saml request	WebSSO
sluzba_egov_1940	Podávanie žiadostí a podaní pre finančnú správu	sluzba_is_339 98	Prihlásenie do elektronickej komunikačnej schránky - eID karta - WWEBSSO	WebSSO – saml request	WebSSO
sluzba_egov_1938	Poukazovanie percentuálneho podielu dane:	sluzba_is_339 98	Prihlásenie do elektronickej komunikačnej schránky - eID karta - WWEBSSO	WebSSO – saml request	WebSSO
sluzba_egov_1937	Podávanie daňových priznaní:	sluzba_is_339 98	Prihlásenie do elektronickej komunikačnej schránky - eID karta - WWEBSSO	WebSSO – saml request	WebSSO
sluzba_egov_1936	Vyrubovanie daní:	sluzba_is_339 98	Prihlásenie do elektronickej komunikačnej schránky - eID karta - WWEBSSO	WebSSO – saml request	WebSSO

Identifikátor eGov služby / biznis procesu konzumenta	Popis eGov služby / biznis procesu konzumenta	Identifikátor využívanej IS / aplikačnej služby poskytovateľa	Popis využívanej aplikačnej / IS služby poskytovateľa	Fyzická implementácia a rozhrania / služby poskytovateľa (ak je dostupné)	Forma prevedení a integrácie (ak je dostupné)
sluzba_egov_1935	Daňová kontrola:	sluzba_is_339 98	Prihlásenie do elektronickej komunikačnej schránky - eID karta - WWEBSSO	WebSSO – saml request	WebSSO
sluzba_egov_1934	Daňové exekučné konanie:	sluzba_is_339 98	Prihlásenie do elektronickej komunikačnej schránky - eID karta - WWEBSSO	WebSSO – saml request	WebSSO
sluzba_egov_1933	Spracovanie rozhodnutí z finančnej správy:	sluzba_is_339 98	Prihlásenie do elektronickej komunikačnej schránky - eID karta - WWEBSSO	WebSSO – saml request	WebSSO
sluzba_egov_1932	Používanie osobného účtu právnickej osoby (saldokonto)	sluzba_is_339 98	Prihlásenie do elektronickej komunikačnej schránky - eID karta - WWEBSSO	WebSSO – saml request	WebSSO
sluzba_egov_1931	Registrowanie subjektu k dani (rozšírenie pre daň z pridanej hodnoty)	sluzba_is_339 98	Prihlásenie do elektronickej komunikačnej schránky - eID karta - WWEBSSO	WebSSO – saml request	WebSSO
sluzba_egov_1930	Podávanie daňových priznaní právnickej osoby	sluzba_is_339 98	Prihlásenie do elektronickej komunikačnej schránky - eID karta - WWEBSSO	WebSSO – saml request	WebSSO
sluzba_egov_1929	Evidencia servisných organizácií	sluzba_is_339 98	Prihlásenie do elektronickej komunikačnej schránky - eID karta - WWEBSSO	WebSSO – saml request	WebSSO

Identifikátor eGov služby / biznis procesu konzumenta	Popis eGov služby / biznis procesu konzumenta	Identifikátor využívanej IS / aplikačnej služby poskytovateľa	Popis využívanej aplikačnej / IS služby poskytovateľa	Fyzická implementácia a rozhrania / služby poskytovateľa (ak je dostupné)	Forma prevedení a integrácie (ak je dostupné)
sluzba_egov_1928	Podpora výmazu z obchodného registra	sluzba_is_33998	Prihlásenie do elektronickej komunikačnej schránky - eID karta - WWEBSSO	WebSSO – saml request	WebSSO

Výsledkom pozitívneho scenára tohto procesu by malo byť automatické prihlásenie sa autentifikovaného používateľa ÚPVŠ do IAM PFS bez potreby ďalšej súčinnosti používateľa.

2.3 Súčinnosti

Subjekty dohody očakávajú súčinnosť v zmysle aktuálnej verzie Metodiky integrácie informačných systémov verejnej správy, zverejnenej aj ako Usmernenie č. 14/2014 SORO OPIS k integrácii informačných systémov verejnej správy (<http://informatizacia.sk/usmernenia/10086s>).

3 Komunikačný plán

3.1 Popis rolí a zodpovednosti

Rola	Konzument	Poskytovateľ
Projektový manažér konzumenta	Franišek Árendás	Juraj Šitina: Miroslav Gajdoš
Projektový manažér dodávateľa	Julius Lintner	Kratochvíl Vladimír:
Release manažér	Michal Mračka	N/A
Konfiguračný manažér	Michal Mračka	Pavol Bujňák:
Hlavný biznis analytik	Peter Balga	Pavol Bujňák:
Hlavný architekt alebo technický návrhár	Gabriel Iró	Troják Juraj:
Hlavný vývojár	Gabriel Varga	Troják Juraj:
Test manažér	Adrián Vávra	Troják Juraj:
Expert infraštruktúry	Milan Gažovič	Klochán Richard: Lubomír Ivanov:

3.2 Komunikačné procesy

Reportovanie stavu úloh vychádzajúcich z integrácie projektov je na úrovni projektových manažérov na týždennej báze, v prípade potreby je interval skrátený.

Zadávanie a delegovanie úloh je možné len projektovým manažérom subjektov dohody.

Úroveň stretnutí	Komunikačný proces	Výstup
Projektoví manažéri	Návrh integračného zámeru a jeho úprav	Dohoda o integračnom zámere a jeho dodatok
Projektoví manažéri	Eskalácia problémov	Elektronický alebo papierový výstup k eskalácii problému
Projektoví manažéri	Integračné testovanie	Integračný protokol podpísaný projektovými manažérmi
Projektoví manažéri	Monitorovanie stavu integračných prác (odporúčaná periodicita raz mesačne)	Zápis zo stretnutia, elektronická alebo papierová statusová informácia
Expertná komunikácia expertov infraštruktúry	Prepojenie infraštruktúry	Elektronická alebo papierová statusová informácia o zriadení funkčného prepojenia infraštruktúry
Expertná komunikácia	Zorchestrovanie služieb	Integračný postup pri testovaní (prípadne úprava

Úroveň stretnutí	Komunikačný proces	Výstup
ohľadom biznis modelov	na úrovni biznis modelu	dokumentácie zúčastnených strán)
Hlavný vývojár	Komunikácia ohľadom implementačných otázok	Elektronický alebo papierový výstup ohľadom komunikácie v oblasti implementácie
Test manažér	Integračné testovanie	Integračný protokol
Release manažér	Zaslanie info o zmene releasu	Elektronická alebo papierová statusová informácia o zmene releasu
Konfiguračný manažér	Zabezpečenie konfiguračnej zmeny	Upravený dokument technického návrhu
Poverení zástupcovia Finančnej správy a NASES	Akceptácia integrácie	Akceptačný protokol

3.3 Riadenie komunikácie

Výmena informácií je realizovaná horizontálne medzi jednotlivými rolami. Zadávanie a delegovanie úloh je možné len z role projektových manažérov. Eskalačná postupnosť je z role na projektového manažéra danej strany. Eskalácia nad projektového manažéra je nasledovná:

1. Riadiaci výbor (PFS/ES SM ÚPVS a PK)
2. Programová kancelária
3. SORO OPIS
4. RO OPIS

RACSI Matica riadenia komunikácie:

Proces riadenia komunikácie	Zodpovednosť konzument	Zodpovednosť poskytovateľ	Zodpovednosť ostatné subjekty
Príprava dohody o integračnom zámere	RA- projektový manažér	RA- projektový manažér	CSI - SORO OPIS
Zabezpečenie technického pripojenia	RA – expert infraštruktúry I – projektový manažér	RA – expert infraštruktúry I – projektový manažér	
Návrh integračných scenárov	RA- hlavný biznis analytik I – projektový manažér CS – hlavný architekt	RA- hlavný biznis analytik I – projektový manažér CS – hlavný architekt	
Vývoj integračných komponentov	RA – hlavný vývojár CS - hlavný architekt I – projektový manažér	RA – hlavný vývojár CS - hlavný architekt I – projektový manažér	
Príprava integračných scenárov	RA – biznis analytik C- hlavný architekt I - projektový manažér	RA – biznis analytik C- hlavný architekt I - projektový manažér	

Proces riadenia komunikácie	Zodpovednosť konzument	Zodpovednosť poskytovateľ	Zodpovednosť ostatné subjekty
Integračné testovanie	RA – test manažér	RA – test manažér	
Príprava a vykonanie UAT testov	RA – test manažér	RA – test manažér	
Príprava dohody o poskytovaní služieb SLA	RA – projektový manažér CS – hlavný architekt	RA – projektový manažér CS – hlavný architekt	
Finálna akceptácia	RA – poverené osoby Finančnej správy CS – projektový manažér	RA – poverené osoby NASES CS – projektový manažér	I-SORO OPIS
Podpis dohody o poskytovaní služieb	RA-štatutár OVM CS-projektový manažér	RA-štatutár OVM CS-projektový manažér	I-SORO OPIS
Zavedenie do prevádzky	RA-projektový manažér CS- hlavný architekt	RA-projektový manažér CS- hlavný architekt	

R = Responsible – Zodpovedá za korektné vykonanie pridelenéj úlohy a za existenciu prideleného výstupu alebo jeho časti.

A = Accountable - S konečnou platnosťou zodpovedá za úspešnú realizáciu úlohy alebo schválenie výstupu. „R“ sa zodpovedá „A“. „A“ musí podpísať (schváliť) prácu vykonávanú „R“. „A“ môže byť pri jednej úlohe alebo výstupe resp. jeho časti priradené len k jednej role.

C = Consulted – Plní funkciu poradcu, pričom sa počíta s obojsmernou komunikáciou. Môže byť požiadaný, aby poradil a mal by iniciatívne radiť, ak je to nevyhnutné.

S = Supportive (Podpora, asistencia) – Aktívne pomáhajú pri realizácii aktivity.

I = Informed – Sú informovaní o priebehu prác. Jednosmerná komunikácia.

3.3.1 Mailová komunikácia

Mailová komunikácia bude riadená pravidlom dodržiavania prefixu v „Predmete“ každej emailovej správy nasledovne:

Skratka projektu – Prostredie – Modul – Predmet – Popis

Vysvetlenie častí prefixu:

1	Skratka projektu	Kód projektu – pridelený v rámci komunikácie pri integračnom zámere
2	Prostredie	Môže nadobudnúť tieto hodnoty: DEV, FIX, PROD (pozn: v úvodnej fáze integrácie a pri všeobecných otázkach k UPVS použiť „DEV“)
3	Modul	Môže nadobudnúť tieto hodnoty: IAM, G2G, eDESK, MEP... (pozn.: pri všeobecnej otázke resp. reporte nešpecifikovanej chyby je možné použiť hodnotu „UPVS“)
4	Predmet	Môže nadobudnúť tieto hodnoty: Žiadosť, Otázka, Požiadavka, Chyba, Chyba, Problém prípadne aj iné
5	Popis	Základný popis vecí resp. issue

Príklady:

UVO – FIX – IAM – Žiadosť - Registrácia identít

VUCNR – DEV – eDESK – Chyba - 3100101

SUSR – DEV – IAM – Otázka – Certifikáty

MPRV – PROD – IAM – Požiadavka – Deaktivácia schránky na doručovanie

MVSR – DEV – G2G – Problém – Rozhranie nedostupne

Pre tento projekt bude na účely komunikácie použitá „Skratka projektu =“**MFSR-PFS**“.

4 Harmonogram

4.1 Popis harmonogramu

Harmonogram obsahuje časový plán realizácie aktivít v zmysle Usmernenie č. 14/2014 SORO OPIS k integrácii informačných systémov verejnej správy.

4.2 Nevyhnutné podmienky

Nevyhnutnými podmienkami integrácie subjektov pre naplnenie dohody o integračnom zámere sú:

- dostupnosť webových služieb (WS) SM ÚPVS na strane NASES vo všetkých prostrediach (vývojovo-integračnom, testovacom a produkčnom),
- dostupnosť IS PFS,
- vytvorenie technických prihlasovacích údajov pre IS PFS v prostrediach ÚPVS požiadavka PFS
- prípadná potrebná PKI infraštruktúra pre autorizáciu,
- dostupnosť technickej špecifikácie poskytovaných služieb SM ÚPVS (WSDL, XSD schémy).
- PFS – pre testovanie v TEST prostredí zabezpečí získanie testovacích eID kariet – žiadosť na MVSR
- dodržanie časových harmonogramov a Release plánov na strane PFS
- zriadenie testovacích identít v prostrediach DEV, TEST – požiadavka od PFS – realizovaná NASES/GT
- SLA zmluva pre Produkčnú prevádzku nie je predmetom tohto dokumentu a bude súčasťou prevádzkovej dokumentácie projektu ES FS – OD (PFS) (osobitný dokument)
- Striktné dodržiavanie konvencie „Predmetu“ v e-mailovej komunikácii
- vyplnenie dokumentu špecifikujúceho infraštruktúrne prepojenie pre prostredia TEST a PROD na ÚPVS

4.3 Externé závislosti

Nie sú identifikované externé závislosti.

4.4 Harmonogram integračného zámeru

Deň D je dátum začiatku integračných aktivít definovaných v rámci dohody o integračnom zámere.

Za deň začiatku integračných aktivít budeme považovať dátum vzájomného odsúhlasenia dohody o integračnom zámere.

Nasadenie integrácie sa očakáva v rámci viacerých iterácií (releasov).

Aktivita	Vstup	Výstup	Dátum začiatku	Dátum Ukončenia	Závislosti aktivít	Zodpovedná osoba
Procesný/logický a technický návrh integrácie	-	Akceptačné kritéria: • Informácie v katalógu služieb • Model využívaných služieb • Integračný technický návrh	D	D+3T	N/A	J.Lintner
Prepojenie infraštruktúry		Akceptačné kritéria: • Špecifikácia prepojenia infraštruktúry • Protokol o pripravenosti integrácie do vývoja	D	D+3T	N/A	F.Árendás
Vývoj komponentov pre integráciu	Vstup: • Výstupy predchádzajúcich aktivít • Integračné vzorové dáta	Akceptačné kritéria: • Vyvinuté komponenty integračného rozhrania • Funkčné / komponentové testy vyvinutého integračného rozhrania • Aktualizovaná relevantná dokumentácia integrácie	D+3T	D+4T	1,2	J.Lintner

Aktivita	Vstup	Výstup	Dátum začiatku	Dátum Ukončenia	Závislosti aktivít	Zodpovedná osoba
Príprava a vykonanie integračných testov	Vstup: • Výstupy predchádzajúcich aktivít • Testovacie plan	Akceptačné kritéria): • Testovací plan • Testovacie scenáre a testovacie prípady integračného testovania • Integračné testy vyvinutého integračného rozhrania • Aktualizovaná relevantná dokumentácia integrácie	D+4T	D+7T	3	A.Vávra
Príprava a vykonanie používateľských akceptačných testov (UAT)	Vstup: • Výstupy predchádzajúcich aktivít • Testovacie dáta	Akceptačné kritéria): • Testovací plán • Testovacie scenáre a testovacie prípady používateľského o akceptačného testovania (UAT) • Používateľské akceptačné testy (UAT) vyvinutého integračného rozhrania • Aktualizovaná relevantná dokumentácia integrácie	D+7T	D+8T	4	A.Vávra

Aktivita	Vstup	Výstup	Dátum začiatku	Dátum Ukončenia	Závislosti aktivít	Zodpovedná osoba
Zavedenie do prevádzky, monitoring	Vstup: • Výstupy predchádzajúcich aktivít	Výstup: • Dohoda o úrovni poskytovaných služieb (SLA) a manažment post-implementačných zmien • Akceptačný protokol o zavedení komponentov a integrácie do produkčného prostredia	D+8T	D+8T	5	F.Árendás J.Lintner J.Šitina

4.5 Release plán IS PFS

4.5.1 Zoznam aplikácií, funkcionalít a komponentov

Aplikácia	Funkcionalita	Komponent
PFS	Autentifikácia	IAM

4.5.2 Release plán

Identifikátor releasu	Dátum nasadenia	Aplikácia	Funkcionalita	Komponent	Prostredie
1	D+7T	IS PFS	Autentifikácia	IAM	Testovacie
1	D+8T	IS PFS	Autentifikácia	IAM	Produkčné