

Mandátna zmluva

na výkon činností spojených s poradenskou činnosťou verejného obstarávania

Uzatvorená podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v platnom znení

Článok I. Zmluvné strany

Názov subjektu: Slovenská akadémia vied,
Sídlo: Štefánikova 49,, 814 38 Bratislava 1,
Štatutárny zástupca: prof. RNDr. Pavol Šajgalík, DrSc.,
Zastúpený: Ing. Ján Malík, CSc. – Vedúci Úradu SAV,
IČO: 00 037 869,
DIČ: 20 20 844 914,
Bankové spojenie: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]

(ďalej len "mandant")

a

Obchodné meno: RV ACQUISITION s.r.o.,
Sídlo: Kvetná 5417/64, 934 01 Levice,
Zastúpený: 1/ Mgr. Veronika Butašová – konateľ,
2/ JUDr. Radka Benešová – konateľ,
IČO: 48 045 993,
DIČ: 21 20 048 755,
IČ DPH: poskytovateľ nie je platcom DPH,
Bankové spojenie: [REDACTED]
číslo účtu: [REDACTED] 31

(ďalej len "mandatár")

Článok II. Predmet zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli, že mandatár za podmienok dohodnutých v tejto zmluve zariadi za odplatu pre mandanta úkony spojené s poradenskou činnosťou v oblasti verejného obstarávania a s tým spojené komplexné činnosti s vykonávaním verejného obstarávania podľa zákona č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) v nasledovných oblastiach

- a. obstaranie tovarov a služieb pre oblasť publicity spolufinancovaných z prostriedkov fondov EÚ
- b. činnosť spojená s propagáciou výsledkov, inzerciou pre projekty spolufinancované z prostriedkov fondov EÚ

- c. obstarávanie propagačných materiálov súvisiacich s projektami spolufinancovanými z prostriedkov fondov EÚ
- d. obstarávanie zobrazovacej a ozvučovacej techniky spolufinancovaných z prostriedkov fondov EÚ

2. Mandatár v súlade s touto zmluvou a za podmienok v nej uvedených zabezpečí pre mandanta poradenskú činnosť v oblasti verejného obstarávania a s tým spojené vykonanie komplexných činností potrebných pre vykonanie verejného obstarávania (ďalej len "VO") podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "ZVO") v nasledovnom rozsahu:

- a) vypracovanie oznámení o vyhlásení VO do Vestníka verejného obstarávania, resp. výzvy na predkladanie ponúk,
- b) zabezpečí nákup tovaru, poskytnutie služby prostredníctvom elektronického kontraktačného systému (ďalej len „EKS“)
- c) vypracovanie komplexných súťažných podkladov pre záujemcov a potvrdenie o prevzatí súťažných podkladov (evidencia), vrátane spolusúčinnosti pri zadefinovaní špecifikácie opisu predmetu obstarávania, podmienok účasti uchádzačov a stanovenie kritérií na vyhodnotenie ponúk,
- d) na základe predložených žiadostí o vysvetlenie vypracovanie odpovede pre záujemcov,
- e) vypracovanie kompletnej dokumentácie,
- f) vykonávanie administratívnych činností súvisiacich s verejným obstarávaním,
- g) vypracovanie podkladov pre menovanie členov komisie na vyhodnotenie ponúk, vrátane čestného vyhlásenia pre členov komisie,
- h) vypracovanie potvrdenia o prevzatí ponuky,
- i) zabezpečenie a organizovanie otvárania ponúk, spracovanie zápisnice z otvárania ponúk a zaslanie uchádzačom,
- j) komplexné zabezpečenie procesu elektronickej aukcie, vrátane komunikácie a reportov,
- k) preštudovanie ponúk a vypracovanie podkladov o vyhodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, vypracovanie zápisnice o splnení podmienok účasti vo verejnom obstarávaní pre komisiu, vypracovanie oznámenia o vylúčení uchádzača,
- l) preštudovanie ponúk a vypracovanie podkladov pre vyhodnotenie požiadaviek vo verejnom obstarávaní, vypracovanie zápisnice zo splnenia stanovených požiadaviek vo verejnom obstarávaní, vypracovanie oznámenia o vylúčení ponuky,
- m) vypracovanie dokladov pre vyhodnotenie ponúk podľa stanovených kritérií na vyhodnotenie ponúk, v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažných podkladov,
- n) poskytovanie vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní alebo súťažných podkladov uchádzačom, poskytovanie súčinnosti pri riešení žiadosti o nápravu a námietok uchádzačov pri uplatňovaní revízných postupov,
- o) zabezpečenie komplexnej korešpondencie so záujemcami,

- p) vypracovanie zápisnice z vyhodnotenia ponúk, vypracovanie oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk s odôvodnením, výzva úspešnému uchádzačovi za účelom uzatvorenia zmluvy v súlade so zákonom o VO a úspešnej ponuky,
 - q) vypracovanie oznámenia o výsledku VO do Vestníka verejného obstarávania, resp. podanie informácie o uzavretí zmluvy na úrad pre verejné obstarávanie
3. Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že mandatár zabezpečí poradenskú činnosť v oblasti verejného obstarávania a zároveň zrealizuje komplexné zabezpečenie procesu verejného obstarávania, pričom súťažné podklady si nechá odsúhlasiť mandantom.
4. Pri plnení zmluvy sa mandatár zaväzuje postupovať v súlade so všeobecne právne platnými predpismi, platnými právnymi predpismi mandanta (ak bol s týmito oboznámený), touto zmluvou, ako aj písomnými požiadavkami a podkladmi mandanta.
5. Mandatár prehlasuje, že disponuje všetkými oprávneniami potrebnými na poskytovanie služieb v rozsahu dojednanom v tejto zmluve.

Článok III. Termín plnenia

1. Mandatár sa zaväzuje poskytovať odborné služby, a to v rozsahu uvedenom v tejto zmluve, a to od prvého pracovného dňa nasledujúcom po dni účinnosti tejto zmluvy.
2. Mandatár sa zaväzuje poskytovať odborné služby uvedené v tejto zmluve, ako aj odovzdať príslušnú písomnú dokumentáciu v lehotách dohodnutých zmluvnými stranami a v súlade s lehotami ustanovenými zákonom o verejnom obstarávaní.
3. Mandatár je povinný bezodkladne písomne oboznámiť klienta o vzniku akejkoľvek udalosti vzniknutej na strane mandátára, ktorá bráni alebo sťažuje poskytovať vykonávanie odborných služieb.
4. Mandatár sa zaväzuje dodržať všetky lehoty a vykonať činnosti uvedené v čl. II tejto zmluvy za podmienky, že mandant mandatárovi odovzdá všetky potrebné podklady pre presné definovanie predmetu verejného obstarávania a bude ústretový pri prerokovávaných materiáloch spracovaných mandatárom.

Článok IV. Odplata a platobné podmienky

1. Celková odplata za zabezpečenie činností uvedených v čl. II tejto zmluvy je stanovená vo výške **5000,00 EUR (slovom: päťtisíc EUR)**. Odplata v uvedenej výške je považovaná za konečnú, nakoľko mandatár nie je platcom DPH. Zmluvné strany sa dohodli, že odplata mandátára za zabezpečenie činností uvedených v čl. II tejto zmluvy bude nasledovná:
- a. obstaranie tovarov a služieb pre oblasť publicity spolufinancovaných z prostriedkov fondov EÚ vo výške 1 250,00 EUR (slovom: jedentisícdivestopäťdesiat EUR)
 - b. činnosť spojená s propagáciou výsledkov, inzerciou pre projekty spolufinancované z prostriedkov fondov EÚ vo výške 1 250,00 EUR (slovom: jedentisícdivestopäťdesiat EUR)
 - c. obstarávanie propagačných materiálov súvisiacich s projektami spolufinancovanými z prostriedkov fondov EÚ vo výške 1 250,00 EUR (slovom: jedentisícdivestopäťdesiat EUR)

d. obstarávanie zobrazovacej a ozvučovacej techniky spolufinancovaných z prostriedkov fondov EÚ vo výške 1 250,00 EUR (slovom: jedentisícdvestopäťdesiat EUR)

2. Odplata uvedená v bode 1. tohto článku obsahuje všetky výdavky spojené s výkonom činnosti pri plnení tejto zmluvy. Mandatárovi vzniká nárok na odplatu po ukončení procesu verejného obstarávania a odovzdaním dokumentácie z procesu verejného obstarávania, ako i písomností s tým súvisiacimi mandantovi, a to bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

3. V prípade, že dôjde k zrušeniu procesu verejného obstarávania po zverejnení príslušného oznámenia vo Vestníku Úradu pre verejné obstarávanie, z dôvodov na strane mandanta, alebo v prípade že dôjde k zrušeniu procesu verejného obstarávania v rámci EKS z dôvodu, že cez EKS nebude predložená žiadna ponuka má mandatár nárok na odplatu vo výške 50 % z celkovej odmeny uvedenej v čl. IV ods. 1. písm. a., b., c., d..

4. Mandant sa zaväzuje uhradiť vyúčtovanú odplatu do 30 dní (tridsať) dní odo dňa doručenia daňového dokladu – faktúry, ktorú poskytovateľ vystaví na výšku odmeny uvedenú v tejto zmluve, a to na bankový účet mandatára.

5. V prípade, že faktúra nebude obsahovať príslušné náležitosti v zmysle platných právnych predpisov, alebo bude obsahovo nesprávna, je mandant oprávnený ju vrátiť mandatárovi na doplnenie a prepracovanie, čím prestane plynúť lehota jej splatnosti, ak tak mandant urobí do 5 (päť) dní odo dňa jej doručenia. Nová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením doplnenej a opravenej faktúry mandantovi.

Článok V.

Spoločné postupy a spolupôsobenie zmluvných strán

1. Mandant v záujme plnenia podmienok ustanovených touto zmluvou poskytne mandatárovi všetky podklady, listinné a písomné dokumenty súvisiace s predmetnou zákazkou.

2. Mandant do troch pracovných dní od vyzvania poskytne mandatárovi vyjadrenie k návrhom riešenia, k návrhom častí dokumentov, ku stanoviskám dotknutých orgánov, organizácií, alebo osôb, vydaných počas poskytovania služby vyplývajúcej z predmetu tejto zmluvy.

3. Mandant sa zaväzuje, že sa na základe požiadania mandatára zúčastní stretnutí zvolaných mandatárom.

4. Mandant na vyzvanie mandatára zvolá, resp. sa v nevyhnutnom rozsahu zúčastní rokovaní s dotknutými právnickými a fyzickými osobami.

5. Mandant je povinný mandatárom bezodkladne prerokúvať všetky otázky, ktoré by mohli negatívne ovplyvniť priebeh predmetu zmluvy.

6. Ak mandatár zistí prekážky, ktoré mu bránia poskytnúť služby vyplývajúcej z predmetu tejto zmluvy a odovzdať mandantovi potrebnú dokumentáciu riadne a včas, je tiež povinný ihneď takéto prekážky oznámiť mandantovi a ak sa nedajú prekážky odstrániť, navrhnúť mandantovi iné vhodné riešenie vzniknutého stavu.

7. Mandatár zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude poskytovaný podľa podmienok uvedených v tejto zmluve a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.

8. Mandatár vypracuje písomnú dokumentáciu súvisiacu s poskytovaním služby, ktorú odovzdá mandantovi. Dokumentáciu na základe požiadavky mandanta tomuto odovzdá i v elektronickej podobe.

9. Mandant je oprávnený do 5 (piatich) pracovných dní odo dňa prevzatia dokumentácie vzniesť k tejto pripomienky. V prípade vznesenia pripomienok k dokumentácii podľa predchádzajúceho bodu, je mandatár povinný pripomienky bezodkladne zapracovať alebo iniciovať stretnutie zmluvných strán na ich prerokovanie.

VI.

Zmluvné sankcie

1. V prípade omeškania sa so zaplatením odplaty, resp. jej časti, na ktorú vznikol mandatárovi nárok, je mandatár oprávnený účtovať mandantovi úrok z omeškania v zmysle platných právnych predpisov.

2. V prípade, ak sa mandatár dostane do omeškania s plnením nefinančného záväzku podľa tejto zmluvy, je klient oprávnený účtovať voči nemu úrok z omeškania v zmysle platných právnych predpisov.

3. Mandatár nezodpovedá za chyby a nedostatky, ktoré uskutoční mandant v nesúlade s dokumentáciou, resp. stanoviskom, ktoré obdrží od mandatára. V takomto prípade mandatár nenesie za postup mandanta žiadnu zodpovednosť, pričom je zároveň vylúčené uplatnenia ustanovení tejto zmluvy o zmluvných sankciách.

VII.

Ostatné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené, či inak sprístupnené zmluvným partnerom nesprístupnia tretím osobám bez jeho písomného súhlasu a ani informácie nepoužijú pre iné účely, ako je pre plnenie podmienok tejto zmluvy.

2. Mandatár sa zaväzuje uchovávať v tajnosti a informácie a dokumenty o mandantovi, obchodných partneroch, obchodoch a pod., ktoré získa v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy.

3. Povinnosť podľa tohto článku sa nevzťahuje na prípady, keď ide o zákonom uloženú povinnosť informácie zverejniť.

VIII.

Trvanie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do ukončenia procesu verejného obstarávania na predmet obstarávania uvedený v tejto zmluve a nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť v deň nasledujúci po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv SR. Táto zmluva stráca platnosť a účinnosť uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená.

2. Túto zmluvu možno ukončiť aj písomnou dohodou zmluvných strán.

3. Ukončením zmluvného vzťahu zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto zmluvy, okrem oprávnených nárokov na odplatu podľa článku IV., náhradu škody a zmluvné sankcie podľa čl. VI. tejto zmluvy.

IX.
Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že adresou na písomné doručovanie písomností sú adresy uvedené v čl. I tejto zmluvy. Pre urýchlenie písomnej korešpondencie má mandatár poštová adresa mandátára je "Ul. ku Bratke 2896/1, 934 05 Levice"
2. Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacimi platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
3. Zmluvné strany sa v plnom rozsahu oboznámili s obsahom tejto zmluvy, právami i povinnosťami z nej vyplývajúcimi a na znak súhlasu ju slobodne a vážne podpisujú.
4. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z čoho mandant obdrží dve vyhotovenia a mandatár jedno vyhotovenie.

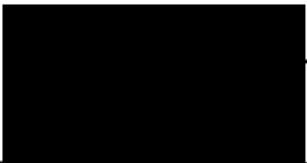
Za mandanta:

Bratislava dňa: 9.9.2015


Slovenská akadémia vied
Ing. Ján Malík, CSc.
- Vedúci Úradu SAV -

Za mandátára:

Levice dňa: 14.09.2015


RV ACQUISITION s. r. o.
Mgr. Veronika Butašová
- konateľ -


RV ACQUISITION s. r. o.
JUDr. Radka Benešová
- konateľ -