

ZMLUVA O DIELO
evidovaná u zhotoviteľa pod č. 105/2015/ZODU/ZA a u objednávateľa pod
č. Z/BTS/DOP-ITS/108/2015
(ďalej len "Zmluva")

uzatvorená podľa § 269 ods.2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v platnom znení a podľa § 40 a nasl. zákona č. 618/2003 Z. z. a podľa § 8 ods. 3 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

medzi			
Zhotoviteľ:	hour, spol. s r.o.	Objednávateľ:	Letisko M.R.Štefánika - Airport Bratislava, a.s. (BTS)
Sídlo:	M. R. Štefánika 836/33 010 01 Žilina	Sídlo:	Letisko M.R. Štefánika 823 11 Bratislava 21
V mene kt. koná:	Ing. Milan Urbaník konateľ	V mene kt. koná:	Ing. Ivan Trhlík predseda predstavenstva a generálny riaditeľ
			Oto Šinkovic člen predstavenstva a výkonný riaditeľ
IBAN:	[redacted]	IBAN:	[redacted]
BIC kód:	[redacted]	BIC kód:	[redacted]
IČO:	31586163	IČO:	55 884 910
IČ DPH:	SK2020448969	IČ DPH:	SK2021812683
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina v Odd.: Sro vo Vložke číslo: 1182/L ďalej len " zhotoviteľ " a na účely článku 6. " sprostredkovateľ "		Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I v Odd.: Sa vo Vložke číslo: 3327/B ďalej len " objednávateľ " a na účely článku 6. " prevádzkovateľ "	

ÚČEL ZMLUVY

Účelom tejto Zmluvy je prípadná úprava rozsahu licencie na program HUMAN, ktorý slúži na spracovanie personalistiky, miezd, riadenie ľudských zdrojov a spracovanie dochádzky pre objednávateľa a údržba programu po stránke legislatívnej a vývojevej.

DEFINÍCIA POJMOV

Programové vybavenie: program HUMAN určený na spracovanie personalistiky, miezd, riadenie ľudských zdrojov a spracovanie dochádzky v rozsahu uvedenom v tejto Zmluve. Program je rozdelený na päť častí: HUMAN Klasik, HUMAN Štandard, HUMAN Profesionál, HUMAN Časový manažér a eHUMAN. Jednotlivé časti sú zložené z nasledujúcich modulov:

HUMAN Klasik – obsahuje moduly Personálne údaje, Spracovanie miezd, Legislatívne predpisy,

HUMAN Štandard – obsahuje moduly časti HUMAN Klasik a moduly Organizačné riadenie, Vnútropodniková mobilita, Príprava zamestnancov, Získavanie zamestnancov,

HUMAN Profesionál – obsahuje moduly časti HUMAN Klasik, HUMAN Štandard a moduly Hodnotenie, Bezpečnosť pri práci, Kontroling, Sociálna starostlivosť, Adaptácia, Komunikácia, Manažér, Personálny útvar, Autorské honoráre,

HUMAN Časový manažér – obsahuje moduly Spracovanie dochádzky, Plánovanie dochádzky, Cestovné príkazy,

eHUMAN – obsahuje moduly e-Informačný server, e-Schvaľovanie neprítomnosti, e-Zadávanie dochádzky, e-Cestovné príkazy, e-Vzdelávanie, e-Personalistika.

Objednávateľ je oprávnený používať programové vybavenie len v rozsahu uvedenom v bode 1.1 tejto Zmluvy. Zhotoviteľ je osobou oprávnenou vykonávať majetkové práva k tomuto programu.

Poskytnutie/rozšírenie licencie: poskytnutie nevýhradného práva pre objednávateľa používať rozmnoženinu programového vybavenia v rozsahu a podľa podmienok dohodnutých v tejto Zmluve, určených v programovej dokumentácii a autorskom zákone.

Monoverzia: programové vybavenie, prostredníctvom ktorého môže objednávatel spracovať problematiku v rozsahu zakúpenej licencie pre 1 firmu.

Multiverzia: programové vybavenie, prostredníctvom ktorého môže objednávatel spracovať problematiku v rozsahu zakúpenej licencie pre 2 a viac firiem, počet spracovávaných firiem je určený v Zmluve.

Pracovník: všetky osoby vykonávajúce zárobkovú činnosť u objednávatel'a (zamestnanci, dohodári, štatutári, atď.).

Zamestnanec: osoba zamestnaná u objednávatel'a na základe pracovnej Zmluvy.

Dohodár: osoba zamestnaná u objednávatel'a na základe dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.

Aktívne osobné číslo: záznam evidovaný v programovom vybavení, ktorý v „Osobnom oddelení“ v riadku „Patrí do skupiny“ nie je zaradený ani medzi „neaktívnych“ ani medzi „v príprave“.

PC: pracovná stanica, počítač, počet súčasných prístupov do programového vybavenia.

Systémová údržba: údržba programu po stránke legislatívnej správnosti, základné vývojové zmeny programu a poskytnutie služby hot-line.

Aktualizácia: zmena programu po stránke legislatívnej alebo vývojovej.

Základné vývojové zmeny: vývojové zmeny uskutočňované v programe všeobecne pre všetkých užívateľov.

Písomná forma dokladov: doklady vyhotovené v papierovej forme, faxom alebo mailom, pričom doklady vyhotovené faxom musia byť následne vyhotovené alebo zaslané v origináli papierovej formy.

Spracovanie miezd: kolobeh spracovania miezd za daný kalendárny mesiac.

Vstupy programového vybavenia: všetky údaje, ktoré je potrebné zadať do programu.

Výstupy z programového vybavenia: všetky výstupy vyžadované právnymi predpismi, príp. objednávatel'om, ktoré boli dohodnuté.

Nové verzie programového vybavenia: vyššie verzie programového vybavenia.

Vzdialený prístup k dátam: prístup k údajom objednávatel'a cez internet alebo iný obojstranne schválený komunikačný kanál.

1. PREDMET ZMLUVY

Predmetom tejto Zmluvy je:

- 1.1 Úprava rozsahu licencie na programové vybavenie na základe požiadavky objednávatel'a na programové vybavenie:
 - a) HUMAN, časť HUMAN Časový Manažér v rozsahu modulov Plánovanie dochádzky a Spracovanie dochádzky, štandardné riešenie, monoverzia, do 700 aktívnych osobných čísel (maximálny počet osobných čísel, ktoré sa spracovávajú v danom mesiaci), na 40 PC (ďalej „HUMAN Časový Manažér“)
 - b) HUMAN, časť HUMAN Profesionál v rozsahu modulu Informačný server, štandardné riešenie do 700 aktívnych osobných čísel (ďalej „HUMAN Profesionál“)
(spoločne ďalej „programové vybavenie“).
- 1.2 Systémová údržba programového vybavenia.
- 1.3 Servis, vývoj programového vybavenia, úpravy a tvorba makier podľa požiadaviek objednávatel'a v systéme HUMAN v písomne špecifikovanom a záväzne dohodnutom rozsahu.
- 1.4 Udelenie poverenia zhotoviteľovi ako sprostredkovateľovi na spracúvanie osobných údajov v informačných systémoch objednávatel'a ako prevádzkovateľ'a a dohodnutie podmienok spracúvania osobných údajov podľa ustanovení zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
- 1.5 Systémová údržba systémov subdodávky realizovanej v rozsahu uvedenom v Prílohe č.3. k Zmluve

2. ČAS A PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZMLUVY

2.1 Poskytnutie licencie na programové vybavenie podľa bodu 1.1:

- 2.1.1 Zhotoviteľ rozšíri alebo zníži objednávatel'ovi rozsah licencie na programové vybavenie na základe požiadavky objednávatel'a.

- 2.1.2 Každá takáto úprava rozsahu licencie bude upravená dodatkom k tejto Zmluve, v ktorom bude uvedený nový rozsah licencie programového vybavenia a ceny za úpravu dohodnuté zmluvnými stranami.
- 2.1.3 Objednávateľ berie na vedomie, že programové vybavenie je autorským dielom v zmysle zákona č. 618/2003 Z. z. v platnom znení. Zhotoviteľ je podľa § 50 zákona č. 618/2003 Z. z. v platnom znení osobou oprávnenou vykonávať majetkové práva autora.
- 2.1.4 Zhotoviteľ po úprave rozsahu licencie udelí objednávateľovi nevýhradnú licenciu v obmedzenom rozsahu podľa bodu 1.1 na dobu určitú do ukončenia platnosti tejto Zmluvy na použitie pre objednávateľa v zmysle tejto Zmluvy.
- 2.1.5 Po ukončení platnosti tejto Zmluvy zostane programové vybavenie objednávateľovi len na pasívne využitie, t. j. prezeranie a tlač už zadaných údajov.
- 2.1.6 Akékoľvek iné použitie programového vybavenia, než dohodnuté v tejto Zmluve, je v rozpore s právami osoby oprávnenej vykonávať majetkové práva autora (ide najmä o predaj, ďalšie šírenie formou kopírovania, požičiavanie aj v rámci rovnakého právneho subjektu a pod.). Nedodržanie tohto bodu sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy zo strany objednávateľa.
- 2.1.7 Objednávateľ je oprávnený postúpiť licenciu tretej osobe len s predchádzajúcim písomným súhlasom zhotoviteľa. Objednávateľ nie je oprávnený udeliť tretej osobe sublicenciu (súhlas na použitie diela v rozsahu udelennej licencie).
- 2.1.8 V prípade neoprávneného šírenia programového vybavenia má zhotoviteľ nárok na primeranú náhradu škody.
- 2.1.9 Objednávateľ sa zaväzuje dodržiavať povinnosti vyplývajúce mu z bodov 2.1.1 – 2.1.8 aj po zániku tejto Zmluvy.

2.2 Systémová údržba programového vybavenia podľa bodu 1.2:

- 2.2.1 Obsah systémovej údržby, ktorú zhotoviteľ zabezpečí počas platnosti tejto Zmluvy, je nasledovný:
- údržba programového vybavenia, v ktorej budú premietnuté legislatívne a základné vývojové zmeny programového vybavenia dodaním nových verzií programového vybavenia;
 - metodická pomoc v rozsahu funkcionality programového vybavenia, tzv. hot-line, na telefónnom čísle 041/286 15 15, resp. prostredníctvom systému Servicedesk, v pracovných dňoch od 8.00 do 16.00 hodiny;
- 2.2.2 Zhotoviteľ bude priebežne aktualizovať programové vybavenie v nadväznosti na legislatívne zmeny tej časti legislatívy SR, ktorá sa programového vybavenia týka.
- 2.2.3 Využívať službu hot-line môže len osoba, ktorá má aspoň základné znalosti funkcionality programového vybavenia.
- 2.2.4 Pod službou hot-line sa rozumie stručné zodpovedanie otázok, poskytovanie rád a konzultácií pri riešení prevádzkových problémov vzniknutých pri používaní programového vybavenia, a to v rozsahu funkcionality programového vybavenia. Za hot-line nemožno považovať rozsiahlejšie konzultácie typu zaškolenia v obsluhu programového vybavenia alebo časovo náročné riešenie používateľského problému.
- 2.2.5 Legislatívne aktualizované verzie programového vybavenia (update) zhotoviteľ uverejní na svojej internetovej stránke www.hour.sk. Zhotoviteľ je povinný upovedomiť objednávateľa o uverejnení update na svojej internetovej stránke, a to zaslaním emailu na emailovú adresu v bode 4.8, príp. aktualizovanú na základe písomného oznámenia objednávateľa.
- 2.2.6 Objednávateľ je povinný nahlasovať vady programového vybavenia korektným zaevidovaním do systému Servicedesk. Nahlasovať vady programového vybavenia je oprávnená len zodpovedná osoba pre zmluvnú oblasť uvedená v bode 4.8 Zmluvy.
- 2.2.7 Zhotoviteľ bez zbytočného odkladu po zaevidovaní v systéme Servicedesk objednávateľom odstráni prípadné vady v programovom vybavení, ktoré by bránili v jeho používaní. Rozlišujeme 3 druhy závažnosti väd:
- Kritické** – spôsobujú úplnú nefunkčnosť programového vybavenie alebo jeho časti. Výsledky spracovania nie sú použiteľné pre termínované činnosti.
 - Závažné** – spôsobujú čiastočnú alebo úplnú nefunkčnosť časti programového vybavenia. Výsledky spracovania však sú použiteľné pre termínované činnosti.

- C - Prevádzkové** - vady, ktoré nemajú vážny vplyv na činnosť programového vybavenia. Jedná sa o grafické vady, drobné nefunkčnosti, apod.

Reakčné časy (čas od zaevidovania vady v systéme Servicedesk) pre servisný zásah v zmysle závažnosti vád:

- pre vady A – do 24 hod.
- pre vady B – do 3 pracovných dní
- pre vady C – do 7 pracovných dní od zaevidovania vady.

Zhotoviteľ sa zaväzuje uhradiť objednávateľovi všetky škody, ktoré vznikli neodstránením vady z viny zhotoviteľa v uvedenom termíne. Zhotoviteľ v zmysle reakčných časov od zaevidovania vady v systéme Servicedesk uskutoční zásah, prípadne navrhne objednávateľovi postup na odstránenie vady, ak ide o vadu, ktorú bude môcť na základe takéhoto postupu odstrániť. Doba reakčných časov sa počíta v rámci pracovných dní. Zhotoviteľ uskutoční odstránenie vád, ktoré nespôsobil alebo za ktoré v zmysle bodov 5.5 a 5.6 nezodpovedá na náklady objednávateľa podľa aktuálneho cenníka prác a služieb zhotoviteľa, pričom nie je viazaný reakčnými časmi.

2.2.8 Zhotoviteľ je oprávnený bez toho, aby sa to považovalo za porušenie tejto Zmluvy, obmedziť alebo prerušiť poskytovanie systémovej údržby v rozsahu stanovenom touto Zmluvou v prípade, ak objednávateľ neuhradí poplatok za systémovú údržbu podľa bodu 3.2 v lehote splatnosti alebo ak v zmysle bodu 3.6 Zmluvy neuhradí akýkoľvek splatný záväzok voči zhotoviteľovi. Poskytovanie služby systémovej údržby obnoví zhotoviteľ až po zaplatení poplatku za obnovenie poskytovania systémovej údržby vo výške 33,19 € a doplatení všetkých neuhradených poplatkov za systémovú údržbu a všetkých splatných záväzkov objednávateľa voči zhotoviteľovi. Práce, ktoré bude potrebné vykonať zhotoviteľom na programovom vybavení z dôvodu neposkytovania systémovej údržby je objednávateľ povinný uhradiť, pričom cena za tieto práce bude vypočítaná podľa aktuálneho cenníka prác a služieb zhotoviteľa. Počas doby prerušenia poskytovania systémovej údržby zhotoviteľ nezodpovedá za legislatívnu správnosť programového vybavenia, ani za prípadné škody, ktoré tým objednávateľovi vzniknú. Program upozorní objednávateľa na neuhradenie poplatku za systémovú údržbu v lehote splatnosti. Po prerušení poskytovania služby systémovej údržby je zhotoviteľ oprávnený po 30 dňoch po prerušení zaslať objednávateľovi písomné upozornenie, že ak nedôjde do 30 dní po doručení upozornenia k úhrade poplatku za obnovenie poskytovania a k doplateniu neuhradených poplatkov za systémovú údržbu, zhotoviteľ odstúpi od tejto Zmluvy.

2.3 Servis, vývoj programového vybavenia, úpravy a tvorba makier podľa požiadaviek objednávateľa v systéme HUMAN podľa bodu 1.3:

2.3.1 Požiadavku na servis, vývoj programového vybavenia, špecifické úpravy, tvorbu nových makier v systéme HUMAN a iné činnosti s výnimkou systémovej údržby zadá objednávateľ korektným zaevidovaním požiadavky do systému Servicedesk. Nahlasovať takéto požiadavky je oprávnená len zodpovedná osoba pre zmluvnú oblasť uvedenú v bode 4.8 Zmluvy. Na základe zaevidovanej požiadavky vypracuje zhotoviteľ cenovú ponuku na realizáciu riešenia. V prípade súhlasu objednávateľa s predloženou cenovou ponukou zašle objednávateľ zhotoviteľovi záväznú písomnú objednávku. Servis, vývoj, úpravy a tvorba makier budú vykonané až po doručení záväznej písomnej objednávky. Technická a funkčná špecifikácia úprav a časové termíny budú predmetom ponuky alebo budú vzájomne dohodnuté po obdržaní objednávky.

2.3.2 Na žiadosť objednávateľa zabezpečí zhotoviteľ osobnou návštevou inštaláciu a implementáciu upraveného programového vybavenia na jeho technické prostriedky. Termíny osobnej inštalácie budú vzájomne dohodnuté.

2.3.3 Objávateľ potvrdí prevzatie upraveného predmetu Zmluvy podpisom pracovných listov predložených zhotoviteľom, ktoré budú podpísané po inštalácii upraveného programového vybavenia na technické prostriedky objednávateľa. Ak si bude upravené programové vybavenie inštalovať objednávateľ sám, považuje sa úprava za vykonanú doručením objednávateľovi. Objávateľ je v tomto prípade povinný do 3 dní od doručenia úpravy zaslať zhotoviteľovi podpísaný pracovný list s potvrdením prevzatia upraveného predmetu Zmluvy, príp. iný dokument, ktorý je špecifikovaný v objednávke.

2.4 Systémová údržba systémov subdodávky podľa bodu 1.5:

- 2.4.1 Predmetom systémovej údržby je dodávka aktualizácií SW systémov subdodávky prostredníctvom internetu z webových stránok www.contal.sk a vykonávanie technickej podpory pre objednávateľa pre SW a HW systémov subdodávky.
- 2.4.2 V prípade rozšírenia SW systémov subdodávky o ďalšie aplikačné moduly alebo zmeny v licenčnom ujednaní k používaniu SW, budú tieto zmeny uvedené v prílohe formou dodatku k tejto Zmluve a podľa nich sa upraví cenové ujednanie.
- 2.4.3 Dodávka aktualizácií SW zahŕňa sadu nových, opravených a inštalačných programov spolu s dokumentačnými podkladmi. Aktualizácie sú prístupné na adrese <https://deposit.contal.sk>, prihlasovacie meno a heslo objednávateľ obdrží po podpise tejto Zmluvy. Aktualizácia zahŕňa nasledujúce zmeny:
- Zohľadnenie legislatívnych zmien v tej časti programového vybavenia, ktorá je algoritmicizovaná softvérovým vybavením.
 - Zohľadnenie vývoja produktu. Objednávateľ má vplyv na budúci smer vývoja produktu. Objednávateľ bude dostávať oznamy o plánovanom smere vývoja, aby sa tomu mohol primerane prispôbiť. V prípade rovnakých požiadaviek od viacerých odberateľov, bude zapracované ich riešenie do hlavných nových verzií.
 - Hlavné nové verzie, ktoré podstatným spôsobom menia vlastnosti a funkcie softvéru. Objednávateľ automaticky dostáva hlavné nové verzie bez toho, aby sa musel dodatočne o to usilovať, alebo zaťažovať administratívou.
 - Vedľajšie nové verzie, ktoré odstraňujú chyby v používanom softvérovom vybavení.
 - Zmeny a rozšírenia dokumentácie.
- 2.4.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť objednávateľovi prostredníctvom svojho subdodávateľa poradenstvo formou služieb technickej pomoci prostredníctvom webového portálu <http://helpdesk.contal.sk> pre technickú podporu v pracovných dňoch od 9,00 do 16,00 hod.
- 2.4.5 Práce pri inštalácii nových verzií a služby poskytované na základe objednávky objednávateľa (školenie, konzultácie, technická pomoc, analytické práce, programátorské práce, systémove práce, hardvérové práce) a dodávka hardvéru budú fakturované na základe aktuálneho cenníka.
- 2.4.6 Zoznam kontaktných osôb, telefónne čísla a elektronické adresy za objednávateľa tvoria Prílohu č. 2 tejto Zmluvy.
- 2.4.7 Objednávateľ sa zaväzuje určiť pre každý inštalovaný aplikačný modul minimálne jednu kontaktnú osobu, pričom si vyhradzuje právo uviesť pre viaceré aplikačné moduly a inštalácie tú istú osobu. Osoby na strane objednávateľa musia byť zaškolené subdodávateľom zhotoviteľa.
- 2.4.8 V prípade, že u objednávateľa dôjde k personálnym zmenám, takým, že osoby podľa prílohy neboli zaškolené, je potrebné objednať školenie týchto osôb u zhotoviteľa. Technická podpora objednávateľovi s nezaškolenými osobami nebude poskytovaná.
- 2.4.9 Objednávateľ obdrží všetky nové hlavné verzie a verzie premietajúce legislatívne zmeny do softvéru. V prípade, že nasadením novej verzie bude potrebné zmeniť, doplniť alebo urobiť iné zásahy do dátových súborov, poskytne zhotoviteľ k tomuto účelu odpovedajúci softvér a dokumentačné podklady.
- 2.4.10 Podmienkou pre poskytovanie technickej podpory je vzdialený prístup pre zhotoviteľa, príp. jeho subdodávateľ spoločnosť CONTAL OK, spol. s r. o. na počítače objednávateľa, kde je inštalovaný softvér, pre ktorý je poskytovaná technická podpora.
- 2.4.11 Novú verziu vydá zhotoviteľ po uverejnení zmeny legislatívy v takej lehote, aby objednávateľ mohol použiť novú verziu od dátumu účinnosti zmeny legislatívy.
- 2.4.12 V prípade, že vznikne v legislatíve zmena so spätnou platnosťou, zhotoviteľ dodá novú verziu v primeranej lehote.
- 2.4.13 Vedľajšie nové verzie, ktoré zvyšujú kvalitu sú prístupné na web stránke www.contal.sk a objednávateľ obdrží len oznámenie o ich uverejnení, spolu so zoznamom zmien funkčných vlastností.
- 2.4.14 Inštalácia novej verzie nesmie poškodiť alebo znemožniť funkciu tej časti softvéru, ktorú si objednávateľ objednal u zhotoviteľa samostatne pre jeho vlastnú potrebu.
- 2.4.15 Rozvíjaná je len posledná verzia, podporované sú verzie nie staršie ako 12 mesiacov.
- 2.4.16 Zhotoviteľ zodpovedá za chyby softvéru a hardvéru zistené objednávateľom. Chybami v zmysle tejto Zmluvy sa rozumie, že softvér resp. hardvér odporuje, alebo neplní vo svojich funkčných vlastnostiach

funkcie popísané v dodanej dokumentácii a chyba je opakovateľná a písomne popísaná objednávateľom. Písomný popis chyby musí dodať objednávateľ zhotoviteľovi prostredníctvom helpdesku.

- 2.4.17 Zhotoviteľ zabezpečí odstránenie chyby buď zmenou programu, alebo dodaním nového softvéru, alebo uvedením možnosti ako zabrániť chybe počas používania softvéru, pričom táto možnosť nemôže obmedzovať objednávateľa. V prípade odstránenia chyby dodaním novej verzie, musí túto verziu objednávateľ prevziať a používať. V prípade hardvéru zhotoviteľ zabezpečí odstránenie chyby výmenou technického zariadenia alebo servisným zásahom na technickom zariadení.
- 2.4.18 Zhotoviteľ nezodpovedá za škody, ktoré objednávateľovi vznikli nesprávnou obsluhou, obsluhou v rozpore s popisom v dokumentácii, vplyvom chyby technických prostriedkov alebo iným vonkajším vplyvom a nezodpovedá za stratu údajov a poškodenie údajov spôsobených v dôsledku tu uvedených prípadov.
- 2.4.19 Záručná doba pre dodaný SW CONTAL OK je počas trvania zmluvného vzťahu. Záručná doba na dodané hardvérové vybavenie je 24 mesiacov od dátumu podpisu preberacieho protokolu.
- 2.4.20 Zhotoviteľ po prijatí reklamácie začne opravu do 10 pracovných hodín (reakčná doba) od doručenia popisu chyby prostredníctvom helpdesku a zaväzuje sa chybu odstrániť na ťarchu zhotoviteľa
- aj za cenu náhradného riešenia najneskôr do 24 hodín (mimo štátnych sviatkov, dní pracovného voľna a dní pracovného pokoja) po prijatí reklamácie pri kritickej chybe – chyba majúca taký vplyv, že podstatné časti funkcionality sú nepoužiteľné – aplikačné programové alebo hardvérové vybavenie nevyhovuje po funkčnej stránke
 - do 10 pracovných dní po prijatí reklamácie pri hlavnej chybe – chyba majúca vplyv na vznik problémov pri normálnom používaní alebo prevádzkovaní aplikačného programového alebo hardvérového vybavenia a táto narušuje jeho normálne fungovanie, používanie chybnej funkcie si nevyžaduje momentálnu prevádzkovú potrebu, prevádzková činnosť objednávateľa je dosiahnuteľná inými technologickými a metodickými postupmi
 - do 20 pracovných dní po prijatí reklamácie pri drobnej chybe – nenarušuje prevádzku, funkcionality softvéru a technického zariadenia – formálna chyba.
- 2.4.21 Zhotoviteľ je oprávnený plniť povinnosti podľa tejto Zmluvy prostredníctvom subdodávateľa.
- 2.4.22 Zhotoviteľ je oprávnený bez toho, aby sa to považovalo za porušenie tejto Zmluvy, obmedziť alebo prerušiť plnenie podľa tejto Zmluvy v prípade, ak objednávateľ neuhradí cenu podľa bodu 3.12 v lehote splatnosti alebo ak neuhradí akýkoľvek splatný záväzok voči zhotoviteľovi. Plnenie povinností podľa tejto Zmluvy obnoví zhotoviteľ až po zaplatení poplatku za obnovenie poskytovania prác a služieb podľa tejto Zmluvy vo výške 33,19 € a dopltení všetkých neuhradených splatných záväzkov objednávateľa voči zhotoviteľovi. Práce, ktoré bude potrebné vykonať zhotoviteľom na softvérovom vybavení z dôvodu neposkytovania plnenia podľa tejto Zmluvy je objednávateľ povinný uhradiť, pričom cena za tieto práce bude vypočítaná podľa aktuálneho cenníka prác a služieb zhotoviteľa. Počas doby prerušenia poskytovania plnenia podľa tejto Zmluvy zhotoviteľ nezodpovedá za legislatívnu správnosť softvérového vybavenia, ani za prípadné škody, ktoré tým objednávateľovi vzniknú. Po prerušení plnenia podľa tejto Zmluvy je zhotoviteľ oprávnený po 30 dňoch po prerušení zaslať objednávateľovi písomné upozornenie, že ak nedôjde do 30 dní po doručení upozornenia k úhrade poplatku za obnovenie poskytovania a k doplteniu neuhradených poplatkov, zhotoviteľ má právo odstúpiť od tejto Zmluvy.

3. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 3.1 Cena za **úpravu rozsahu licencie na programové vybavenie** (predmet Zmluvy uvedený v bode 1.1 tejto Zmluvy) bude určená podľa cenníka zhotoviteľ, prípadne dohodnutá zmluvnými stranami a bude predmetom dodatku k tejto Zmluve podľa bodu 2.1.2 Zmluvy.
- 3.2 Cena za **systémovú údržbu** (predmet Zmluvy uvedený v bode 1.2 tejto Zmluvy) v roku 2015 je dohodnutá vo výške:
- pre rozsah licencie HUMAN Časový Manažér podľa bodu 1.1 a) Zmluvy vo výške 2.112,59 € + DPH.
 - pre rozsah licencie HUMAN Profesionál podľa bodu 1.1 b) Zmluvy vo výške 807,41 € + DPH.
- Zhotoviteľ je oprávnený zvýšiť cenu systémovej údržby v ďalších rokoch, ak súčet ročných mier inflácie vyhlásených NBS (CPI) od posledného určenia ceny je vyšší ako 5 %, a to maximálne o tento súčet mier

inflácie. Na takéto zvýšenie ceny systémovej údržby nie je potrebný súhlas objednávateľa. Vyššie zvýšenie ceny systémovej údržby je možné len so súhlasom objednávateľa vo forme dodatku k tejto Zmluve. Cenu za systémovú údržbu v roku 2015 uhradí objednávateľ na základe predfaktúry vystavenej zhotoviteľom po podpise tejto Zmluvy, a to v lehote splatnosti podľa bodu 3.5 Zmluvy. Cenu za systémovú údržbu v každom ďalšom kalendárnom roku uhradí objednávateľ vždy začiatkom príslušného kalendárneho roka na základe predfaktúry vystavenej zhotoviteľom. Daňový doklad bude objednávateľovi zaslaný ihneď po úhrade predfaktúry. Cena za systémovú údržbu pri rozšírení predmetu Zmluvy bude objednávateľom uhradená na základe predfaktúry vystavenej zhotoviteľom vo výške pomernej časti z cennikovej ceny údržby, podľa počtu mesiacov od nasledujúceho mesiaca po vykonaní inštalácie rozšíreného programového vybavenia.

- 3.3 Cena za **servis, vývoj a úpravu programového vybavenia** (predmet Zmluvy uvedený v bode 1.3 tejto Zmluvy), vrátane dopravného, bude fakturovaná podľa sadzieb aktuálneho cenníka prác a služieb zhotoviteľa. Vykonané práce budú uhradené na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom, pričom sa bude rešpektovať ustanovenie bodov 2.3.1 až 2.3.3.
- 3.4 Cena za systémovú údržbu systémov subdodávky (predmet Zmluvy uvedený v bode 1.5 tejto Zmluvy) je pre rok 2015 dohodnutá vo výške: 577,00 € + DPH a bude objednávateľom uhradená na základe predfaktúry vo výške pomernej časti z tejto ceny od nasledujúceho mesiaca po podpise tejto zmluvy.
- 3.5 Splatosť vystavených faktúr a predfaktúr je zmluvnými stranami dohodnutá na 30 dní od dátumu ich vystavenia.
- 3.6 Nedodržanie lehoty splatnosti sa považuje za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti zo strany objednávateľa. Zhotoviteľ si v tomto prípade, okrem nárokov vyplývajúcich mu z obchodného zákonníka, vyhradzuje právo obmedziť alebo prerušiť práce a poskytovanie služieb až do termínu úplného finančného uhradenia pohľadávok, a to bez toho, aby sa to považovalo za porušenie tejto Zmluvy.
- 3.7 Cenník prác a služieb zhotoviteľa tvorí prílohu č. 1 tejto Zmluvy. Zhotoviteľ je oprávnený zmeniť ceny uvedené v cenníku o súčet mier inflácie vyhlásených NBS (CPI) od poslednej zmeny cenníka aj bez súhlasu objednávateľa. Zmenený cenník je zhotoviteľ povinný doručiť objednávateľovi. Do času doručenia nového cenníka platia ceny podľa dovtedy platného cenníka. Vyššie zvýšenie ceny podlieha súhlasu objednávateľa, v tom prípade bude cenník zmenený dodatkom k tejto Zmluve.
- 3.8 Objávateľ týmto v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení udeľuje zhotoviteľovi súhlas na to, aby mu za dodané služby alebo tovar vystavoval faktúru v elektronickej forme vo formáte pdf. (ďalej len „elektronická faktúra“). Elektronická faktúra je v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty daňovým dokladom. Zhotoviteľ sa zaväzuje elektronickú faktúru doručovať objednávateľovi prostredníctvom elektronickej pošty, a to na emailovú adresu objednávateľa: [redacted]. Objávateľ je povinný neodkladne informovať zhotoviteľa o akýchkoľvek zmenach, ktoré by mohli mať vplyv na doručovanie elektronických faktúr podľa týchto podmienok, najmä o zmene emailovej adresy. Objávateľ vyhlasuje, že má výlučný prístup k emailovej adrese uvedenej v tomto bode. Zhotoviteľ nezodpovedá za škody vzniknuté v dôsledku úniku údajov z poštovej schránky priradenej k emailovej adrese objednávateľa alebo v dôsledku úniku údajov z internetovej aplikácie objednávateľa. Zhotoviteľ nezodpovedá za poškodenie údajov alebo neúplné údaje v prípade, že poškodenie alebo neúplnosť údajov boli spôsobené poruchou na komunikačnej trase pri doručovaní elektronickej faktúry prostredníctvom siete internet. Zhotoviteľ nezodpovedá za škody vzniknuté z dôvodu nekvalitného pripojenia objednávateľa do siete internet, z dôvodu porúch vzniknutých na komunikačnej trase k objednávateľovi alebo v dôsledku akejkoľvek inej nemožnosti objednávateľa nadviazať príslušné spojenie alebo prístup k internetu.

4. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

- 4.1 Objávateľ má právo prevádzkovať jednu inštaláciu programového vybavenia. Adresa pre doručovanie korešpondencie: Letisko M. R. Štefánika - Airport Bratislava, a.s. (BTS), Letisko M.R. Štefánika, 823 11 Bratislava. Každú zmenu adresy pre doručovanie je objednávateľ povinný písomne oznámiť zhotoviteľovi. Zhotoviteľ je povinný zasielať korešpondenciu na adresu tu uvedenú alebo na poslednú písomne oznámenú adresu. Korešpondencia sa považuje za doručeníu jej zaslaním na túto adresu. Objávateľ má právo používať programové vybavenie výlučne iba v rozsahu a pre účely vyplývajúce z tejto Zmluvy.

Objednávateľ nemá právo zasahovať do údajov, ktoré sú výsledkom programového vybavenia iným spôsobom, ako funkciami v ňom obsiahnutými.

- 4.2 Objednávateľ môže vytvoriť kópie programového vybavenia na archívne účely v súlade s ustanoveniami zákona č. 618/2003 Z. z. o ochrane autorských práv v platnom znení.
- 4.3 Dodaním programového vybavenia, vrátane aktualizovaných častí, prechádza na objednávateľa právo užívať programové vybavenie v súlade s touto Zmluvou, avšak neprechádza naň vlastnícke právo.
- 4.4 Objednávateľ nesmie užívateľské právo k programovému vybaveniu previesť na tretiu osobu.
- 4.5 Objednávateľ je povinný používať programové vybavenie, vrátane jeho častí, len podľa pokynov a podmienok uvedených v programovej dokumentácii.
- 4.6 Objednávateľ nie je oprávnený zasahovať do programového vybavenia a vykonávať v ňom akékoľvek zmeny.
- 4.7 Objednávateľ je povinný riadne a včas poskytnúť zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť pri plnení predmetu Zmluvy. Objednávateľ je povinný poskytnúť zhotoviteľovi písomne všetky potrebné podklady pre požadované zmeny programového vybavenia.
- 4.8 Objednávateľ a zhotoviteľ budú navzájom komunikovať vo všetkých otázkach týkajúcich sa plnenia tejto Zmluvy prostredníctvom nasledujúcich zodpovedných osôb zo strany objednávateľa:

pre oblasť zmluvnú:

[redacted] ro

pre oblasť finančnú:

[redacted] s.aero

e-mail pre zasielanie informácie o uverejnení update: [redacted] @bts.aero

V prípade zmeny zodpovedných osôb alebo iných údajov týkajúcich sa tejto Zmluvy sú zmluvné strany povinné zmeny ihneď písomne nahlásiť druhej zmluvnej strane. Až do doručenia zmenených údajov platia údaje pôvodné.

- 4.9 Objednávateľ je povinný vytvoriť systém pravidelnej archivácie dát a dáta archivovať bez zbytočného odkladu po ich zmene v termíne na to určenom, minimálne 1x mesačne.
- 4.10 Objednávateľ neposkytne tretej osobe žiadne údaje, alebo informácie týkajúce sa zhotoviteľa, ktoré sa dozvedel v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy, okrem informácií a údajov všeobecne známych.
- 4.11 Objednávateľ si v súlade s bodom 2.2.5 zabezpečí aktualizáciu programového vybavenia inštalovaného na svojich serveroch a pracovných stanicach.
- 4.12 Objednávateľ umožní zhotoviteľovi v prípade potreby vzdialený prístup k dátam. Každý vzdialený prístup k dátam bude vopred schválený objednávateľom a budú dohodnuté konkrétne podmienky tohto prístupu.

5. PRÁVA A POVINNOSTI ZHOTOVITEĽA

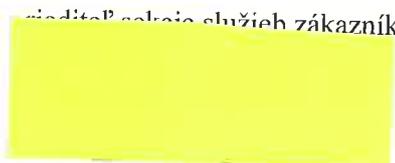
- 5.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať programové vybavenie funkčné a priebežne ho aktualizovať v nadväznosti na legislatívne zmeny tej časti legislatívy, ktorá sa programového vybavenia týka.
- 5.2 Zhotoviteľ bez zbytočného odkladu po oznámení objednávateľom odstráni prípadné vady v programovom vybavení, ktoré by bránili v jeho používaní servisným zásahom podľa podmienok dohodnutých v bodoch 2.2.6 a 2.2.7 tejto Zmluvy.
- 5.3 Doba, ktorá nie je tiež považovaná za omeškanie spôsobené zhotoviteľom je doba, ktorá začne plynúť od nasledujúceho dňa po termíne splatnosti neuhradenej faktúry či predfaktúry, podľa bodu 3.5, až do doby jej uhradenia. Počas tejto doby zhotoviteľ nezodpovedá za spôsobenú škodu.

- 5.4 Zhotoviteľ má právo prerušiť plnenie podľa tejto Zmluvy v prípade, ak objednávateľ neuhradí akúkoľvek platbu podľa tejto Zmluvy v lehote splatnosti, a to až do termínu úplného uhradenia všetkých splatných záväzkov objednávateľom. Objávateľ je povinný uhradiť zhotoviteľovi všetky dodatočné náklady spojené s plnením tejto Zmluvy oneskorene z dôvodu omeškania objednávateľa s úhradou platieb. Počas omeškania objednávateľa s úhradou platieb zhotoviteľ nezodpovedá za škody, ktoré boli spôsobené objednávateľovi titulom neplnenia podľa tohto bodu.
- 5.5 Zhotoviteľ nezodpovedá za škody, ktoré objednávateľovi vzniknú spracovaním chybných vstupných údajov, za následné škody, ktoré by mohli vzniknúť spracovaním týchto chybných údajov, alebo za škody, ktoré objednávateľovi vznikli v prípade, ak pokračoval v ďalšom používaní programového vybavenia pri jeho zrejmych nedostatkoch.
- 5.6 Zhotoviteľ nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú objednávateľovi chybnou obsluhou programového vybavenia, vplyvom technických chýb počítača, alebo iným vplyvom. Zhotoviteľ nezodpovedá za stratu údajov, ktorú sám nespôsobil. Zhotoviteľ nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú zlyhaním hardvérových systémov počítača, živelnou pohromou, neodborným zásahom do systému, napadnutím systému vírusmi, nesprávnou konfiguráciou systému počítača, alebo nedodržaním postupov uvedených v užívateľskej príručke.
- 5.7 Zhotoviteľ neposkytne tretej osobe žiadne údaje, alebo informácie týkajúce sa objednávateľa, ktoré sa dozvedel v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy, okrem informácií a údajov všeobecne známych.
- 5.8 Objávateľ a zhotoviteľ budú navzájom komunikovať vo všetkých otázkach týkajúcich sa plnenia tejto Zmluvy prostredníctvom nasledujúcich zodpovedných osôb zo strany zhotoviteľa:

pre oblasť zmluvnú, obchodnú a implementačnú:

 ácie

pre oblasť servisnú po ukončení implementácie:

 riaditeľ oddelenia služieb zákazníkom

V prípade zmeny zodpovedných osôb alebo iných údajov týkajúcich sa tejto Zmluvy sú zmluvné strany povinné zmeny ihneď písomne nahlásiť druhej zmluvnej strane. Až do doručenia zmenených údajov platia údaje pôvodné.

- 5.9 Zhotoviteľ si vyhradzuje právo maximálne 2 dni v kalendárnom roku poskytovať hot-line a servisné zásahy v obmedzenom rozsahu. Konkrétne dni obmedzenia uvedených služieb a prác budú minimálne 5 pracovných dní vopred oznámené objednávateľovi formou uverejnenia oznamu na internetovej stránke zhotoviteľa. V tieto dni bude zhotoviteľ poskytovať len urgentné riešenia závažných problémov, a to na telefónnom čísle uverejnenom na svojej internetovej stránke. Ustanovenia tohto bodu majú počas týchto dní prednosť pred ustanoveniami bodov 2.2.1 a 2.2.7.

6. OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

- 6.1. Ustanovenia tohto článku Zmluvy sú zmluvnými stranami považované za **Zmluvu o sprostredkovaní spracúvania osobných údajov** uzatvorenú podľa ustanovení § 8 zákona č.122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZOOU“).

6.2. Poverenie prevádzkovateľa spracúvaním osobných údajov sprostredkovateľom:

Prevádzkovateľ týmto poveruje sprostredkovateľa spracovaním osobných údajov zaznamenaných v informačnom systéme Mzdová, personálna agenda, dochádzka a riadenie ľudských zdrojov. Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje odo dňa nadobudnutia platnosti a účinnosti tejto Zmluvy.

- 6.3. Účel spracovania osobných údajov:**
Plnenie povinností prevádzkovateľa ako zamestnávateľa súvisiacich s pracovným pomerom alebo obdobným pracovným vzťahom vrátane predzmluvných vzťahov.
Sprostredkovateľ je oprávnený pre účely plnenia tejto Zmluvy vykonávať len operácie, ktoré sú nevyhnutné pre splnenie účelu spracúvania osobných údajov a ktoré zahŕňajú vykonanie inštalácie a implementácie programového vybavenia HUMAN, poskytovanie služieb systémovej údržby, servisu, vývoja, úprav a tvorby makier. Za týmto účelom majú zamestnanci sprostredkovateľa možnosť nahliadnutia do osobných údajov nachádzajúcich sa v databáze informačného systému, majú možnosť vykonávať ich spracúvanie v rámci výkonu ich práce pre účely plnenia podľa tejto Zmluvy.
- 6.4. Rozsah spracúvaných osobných údajov, ktoré bude sprostredkovateľ spracúvať:**
Všetky osobné údaje (meno, priezvisko, rodné priezvisko, titul, rodné číslo, dátum narodenia, miesto narodenia, číslo občianskeho preukazu, rodinný stav, štátna príslušnosť, národnosť, trvalé bydlisko, prechodné bydlisko, pohlavie, údaje o vzdelaní, poberanie prídavkov na deti, mzda alebo platové pomery a ďalšie finančné náležitosti priznané za výkon pracovnej činnosti, údaje o odpracovanom čase, údaje o bankovom účte fyzickej osoby, údaje o zdravotnom poistení, sumy postihnuté výkonom rozhodnutia nariadeným súdom alebo správnym orgánom, ročný úhrn vyplateného dôchodku, údaje o pracovnej neschopnosti, údaje o dôležitých osobných prekážkach v práci, údaje o zmenenej pracovnej schopnosti, údaje o zamestnávateľoch, pracovné zaradenie a deň začiatku výkonu pracovnej činnosti, údaje o rodinných príslušníkoch v rozsahu meno, priezvisko, adresa, dátum narodenia a zamestnávateľ, údaje o deťoch, detí v rozsahu meno, priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo a adresa, údaje z potvrdenia o zamestnaní, údaje o vedení zamestnanca v evidencii nezamestnaných občanov, údaje o čerpaní materskej dovolenky a rodičovskej dovolenky) zaznamenané v informačnom systéme, vždy v rozsahu potrebnom na vykonanie požadovanej činnosti podľa tejto Zmluvy.
- 6.5. Okruh dotknutých osôb:**
Fyzické osoby – zamestnanci prevádzkovateľa, bývalí zamestnanci prevádzkovateľa, študenti, uční, členovia štatutárneho orgánu, príp. dozornej rady, v prípade multiverzie aj zamestnanci, bývalí zamestnanci, študenti, uční, členovia štatutárneho orgánu, príp. dozornej rady spoločností, ktorých údaje sa spracúvajú v informačnom systéme v rámci multiverzie.
- 6.6. Podmienky spracúvania osobných údajov a rozsah povolených činností sprostredkovateľa:**
Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať len tie údaje, ktoré zodpovedajú účelu ich spracúvania, pričom má povinnosť, okrem iného:
- spracúvať osobné údaje len na určené účely;
 - spracúvať len také osobné údaje, ktoré rozsahom a obsahom zodpovedajú určenému účelu a sú nevyhnutné pre jeho dosiahnutie;
 - udržiavať osobné údaje získané na rozdielne účely oddelene a zabezpečiť, aby osobné údaje boli spracúvané iba spôsobom, ktorý zodpovedá účelu, pre ktorý boli zhromaždené;
 - spracúvať iba správne, kompletne a aktuálne osobné údaje vo vzťahu k účelu ich spracúvania a naložiť s nesprávnymi a nekompletnými údajmi v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov;
 - spracúvať osobné údaje v súlade s dobrými mravmi a konať spôsobom, ktorý nie je v rozpore so zákonom o ochrane osobných údajov, ani inými právnymi predpismi a ani ich neobchádza.
- 6.7. Práva a povinnosti zmluvných strán:**
- Sprostredkovateľ a prevádzkovateľ sú povinní poučiť všetky fyzické a právnické osoby, ktoré majú alebo môžu mať prístup k informačnému systému, o právach a povinnostiach ustanovených zákonom o ochrane osobných údajov a o zodpovednosti za ich porušenie.
 - Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť osobné údaje pred odcudzením, stratou, poškodením, neoprávneným prístupom, zmenou a rozširovaním. Na tento účel prijme primerané technické, organizačné a personálne opatrenia zodpovedajúce spôsobu spracúvania.
 - Sprostredkovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými príde do styku, pričom povinnosť zachovávať mlčanlivosť platí aj pre jeho oprávnené osoby.
 - Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje osobne alebo prostredníctvom inej osoby (subdodávateľ), na čo mu prevádzkovateľ podpisom tejto Zmluvy výslovne udeľuje súhlas.
- 6.8. Vyhlásenie prevádzkovateľa:**
Prevádzkovateľ vyhlasuje, že pri výbere sprostredkovateľa dbal na jeho odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť a jeho schopnosť zaručiť bezpečnosť spracúvaných osobných údajov opatreniami podľa § 19 ods. 1 ZOOU.

7. SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 7.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú 12 mesiacov od nasledujúceho mesiaca po nadobudnutí účinnosti zmluvy.
- 7.2 Zmluvné strany môžu ukončiť túto Zmluvu písomnou dohodou.
- 7.3 Zmluvné strany môžu túto Zmluvu vypovedať písomne, pričom výpovedná lehota je 3 mesiace. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom bezprostredne nasledujúceho kalendárneho mesiaca po doručení písomnej výpovede.
- 7.4 Každá zo zmluvných strán môže od Zmluvy odstúpiť v prípade podstatného porušenia povinností druhou zmluvnou stranou. Odstúpenie je účinné doručením písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane. Odstúpenie musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je neplatné. Odstúpením od Zmluvy sa Zmluva neruší od počiatku, ale až odo dňa doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane.
- 7.5 Písomnosti adresované niektorej zo zmluvných strán sa doručujú na adresy uvedené v záhlaví tejto Zmluvy alebo na adresy určené na doručovanie alebo na neskôr písomne oznámené adresy. Písomnosti sa považujú za doručené dňom ich prevzatia adresátom, alebo ním poverenou osobou. Na účely tejto Zmluvy sa písomnosti považujú za doručené aj dňom odmietnutia ich prevzatia zo strany adresáta, dňom vrátenia písomnosti ako nedoručiteľnej z dôvodu, že adresát nie je známy, ako aj tretím dňom od ich uloženia na pošte, pokiaľ ich doručenie na poslednú známu adresu adresáta nie je úspešné, a to aj v prípade, že adresát sa o uložení písomnosti na pošte nedozvie.
- 7.6 Ak ktorákoľvek zmluvná strana nesplní svoje záväzky podľa tejto Zmluvy v dôsledku okolností vyššej moci (okolnosti vylučujúce zodpovednosť podľa § 374 Obchodného zákonníka), táto zmluvná strana nenesie zodpovednosť za nesplnenie svojich záväzkov. Za okolnosti vyššej moci sa považuje najmä: prírodné katastrofy (požiar, povodeň, zemetrasenie), vojna, teroristické útoky, štrajky, nepokoje, stav núdze, obchodné, menové, politické a iné opatrenia štátnych orgánov, zhotoviteľom nezavinené oneskorené dodanie alebo nedodanie materiálov, tovaru, elektrickej energie, výpadky internetového pripojenia, dopravné výluky, meškanie, výrobné havárie a iné udalosti. Pri dočasnej nemožnosti plnenia záväzku z titulu vyššej moci tento záväzok nezaniká, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak, pričom zmluvne alebo písomne dohodnuté termíny sa predlžujú o dobu trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť. V prípade, ak vyššia moc trvá dlhšie ako 60 dní, každá zo zmluvných strán môže od Zmluvy odstúpiť.
- 7.7 Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú zachovávať mlčanlivosť o všetkých poznatkoch a informáciách, ktoré si navzájom poskytli pri vzájomných rokovaníach o uzavretí tejto Zmluvy ako aj o všetkých poznatkoch a informáciách, ktoré získajú v súvislosti s výkonom práv a povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy; tento záväzok mlčanlivosti a utajenia sa nevzťahuje na prípady, ak zmluvná strana poskytne informácie, podklady alebo doklady súvisiace s touto Zmluvou tretím osobám, ktoré jej poskytujú odborné služby a ktoré majú zákonom uloženú povinnosť mlčanlivosti (napr. advokátom v súvislosti s poskytovaním právnej pomoci, daňovým poradcom v súvislosti s poskytovaním daňového poradenstva) a ani na prípady, ak ide o všeobecne známe poznatky a informácie. Zmluvné strany sa zároveň zaväzujú, že nič z toho, čo sa v súvislosti s touto Zmluvou dozvedeli alebo ešte len dozvedia, nepoužijú v rozpore so záujmami druhej zmluvnej strany. Tento záväzok mlčanlivosti a utajenia platí i po skončení tejto Zmluvy; od tejto povinnosti môže byť zmluvná strana oslobodená len v prípade, ak tak ustanovuje právny predpis alebo písomným vyhlásením druhej zmluvnej strany. Zmluvná strana, ktorá poruší svoju povinnosť vyplývajúcu z tejto Zmluvy, je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej zmluvnej strane, ibaže preukáže, že porušenie povinností bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.
- 7.8 Zmluvné strany s cieľom dosiahnutia kvalitného výsledku sa zaväzujú viesť otvorený dialóg, konštruktívne pristupovať k vyriešeniu nepredvídaných problémov, zachovávať kritéria hospodárnosti a etiky a v prípade sporu vyvinúť maximálne úsilie o jeho vyriešenie vzájomným rokovaním.
- 7.9 Túto Zmluvu je možné meniť iba písomným dodatkom so súhlasom oboch zmluvných strán.
- 7.10 Vo veciach neupravených touto Zmluvou sa zmluvný vzťah spravuje príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník ako aj ďalších právnych predpisov platných na území SR.
- 7.11 Ak niektoré ustanovenia tejto Zmluvy nie sú celkom alebo sčasti účinné alebo neskôr stratia účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier

sa použije úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto Zmluvy, pokiaľ pri uzatváraní tejto Zmluvy zmluvné strany túto otázku brali do úvahy.

7.12 Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení. Neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy tvoria:

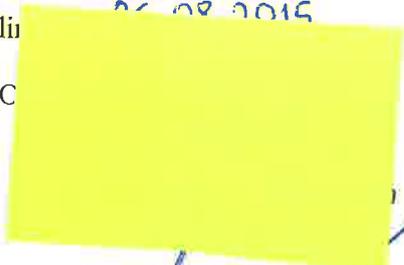
- Príloha č. 1 - Cenník prác a služieb zhotoviteľa.
- Príloha č. 2 - Zoznam kontaktných osôb objednávateľa pre systémy subdodávky
- Príloha č. 3 – Rozsah systémov subdodávky

7.13 Táto Zmluva je uzavretá dňom jej podpísania obidvoma Zmluvnými stranami a právne účinky nadobúda v zmysle ustanovenia § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, v zmysle neskorších predpisov a súvisiacich platných právnych predpisov nasledujúci deň po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.

V Žilii

ZHOTC

26.08.2015



Ing. Milan Urbaník
konateľ
HOUR, spol. s r.o.

V Bratislave, dňa2.8. AUG. 2015

OBJEDNÁVATEĽ :



Ing. Ivan Trhlik
predseda predstavenstva a generálny riaditeľ
Letisko M.R.Štefánika - Airport Bratislava, a.s.
(BTS)



Oto Šinkovic
člen predstavenstva a výkonný riaditeľ pre financie
Letisko M.R.Štefánika - Airport Bratislava, a.s.
(BTS)

25

a, a. s. (BTS)

4 3.11

Príloha č. 1
k Zmluve o dielo evidovanej u zhotoviteľa pod č. 105/2015/ZODU/ZA a objednávateľa pod
č. Z/BTS/DOP-ITS/108/2015

Cenník prác a služieb zhotoviteľa

Kód práce	Popis činnosti	Jednotka	Sadzba
100	riadenie projektu a spracovanie projektovej dokumentácie	človekodenň	358 €
200	analýza požiadaviek	človekohodina	79 €
300	spracovanie návrhu riešenia (záväzného dokumentu), spracovanie dokumentácie k individuálnym riešeniam	človekohodina	59 €
Školenia užívateľov:			
410	• 1 až 3 účastníci	človekodenň	358 €
420	• 4 a viac účastníkov	účastník	92 €
430	školenie správcu systému	účastník	200 €
440	hromadné školenia a semináre poriadané Zákazníckym centrom	účastník	<i>individuálne</i>
500	konzultačné a metodické práce	človekodenň	358 €
610	programovanie	človekohodina	79 €
620	systémové práce	človekohodina	59 €
630	tvorba výstupov štandardnými prostriedkami systému (zostavy, formuláre)	človekohodina	43 €
640	testovanie	človekohodina	43 €
650	konverzia dát	<i>kalkulačný vzorec</i>	
710	outsourcing - pravidelné činnosti	<i>zmluva</i>	
720	outsourcing - nepravidelné činnosti	<i>zmluva</i>	
800	základná implementácia s dopravným	paušál	235 €
910	dopravné do 30 km	paušál	11 €
920	dopravné nad 30 km	kilometer	0,43 €

Poznámky:

- Ceny sú uvedené bez DPH. Pripočítava sa k nim platná sadzba DPH vo výške 20 %.
- Služba Základná implementácia môže byť poskytnutá zákazníkovi len jedenkrát v rozsahu 1 človekodenň.
- Pre práce, kde je jednotkou človekodenň (max. 6 hodín), je najnižšou tarifikačnou jednotkou poldeň (3 hodiny). V prípade, že počas dňa sa vykoná viac ako 6 hodín práce, začína plynúť nový človekodenň.
- Pre práce, kde je jednotkou človekohodina, je najnižšou tarifikačnou jednotkou 30 minút.
- Pri implementačných prácach sa účtujú dopravné náklady z miesta, odkiaľ príde pracovník firmy HOUR, spol. s r.o. k užívateľovi.
- Pri servisných prácach sa účtujú dopravné náklady z miesta sídla najbližšej pobočky.
- Príplatok za prácu mimo pracovnej doby (8.00 - 16.00 hod. v pracovných dňoch) je 100% sadzby.
- Firma HOUR, spol. s r. o. si vyhradzuje právo na zmenu cien uvedených v tomto cenníku.

V Žiline, dňa 26.08.2015

V Bratislave, dňa 26 AUG. 2015

ZHOTOVITEĽ :

OBJEDNÁVATEĽ :

OBJEDNÁVATEĽ :



Ing. Milan Urbaník
konateľ

HOUR, spol. s r.o.



Ing. Ivan Trhlík
predseda predstavenstva a generálny
riaditeľ
Letisko M.R.Štefánika - Airport
Bratislava, a.s. (BTS)



Oto Šinkovic
člen predstavenstva a výkonný
riaditeľ pre financie
Letisko M.R.Štefánika - Airport
Bratislava, a.s. (BTS)

2.11

Príloha č. 2
k Zmluve o dielo evidovanej u zhotoviteľa pod č. 105/2015/ZODU/ZA a objednávateľa pod
č. Z/BTS/DOP-ITS/108/2015

Zoznam kontaktných osôb objednávateľa pre systémy subdodávky

Kontaktná osoba č.1:



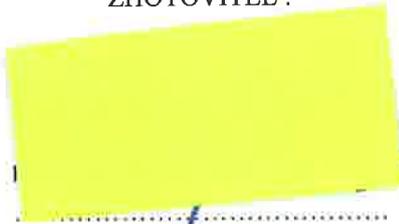
Kontaktná osoba č.2:



V Žiline, dňa 26.08.2015

V Bratislave, dňa 26 AUG. 2015

ZHOTOVITEĽ :



Ing. Miroslav Urbaník
konateľ

HOUR, spol. s r.o.

OBJEDNÁVATEĽ :



Ing. Ivan Trhlík
predseda predstavenstva a generálny
riaditeľ
Letisko M.R.Štefánika - Airport
Bratislava, a.s. (BTS)

OBJEDNÁVATEĽ :



Oto Šinkovic
člen predstavenstva a výkonný
riaditeľ pre financie
Letisko M.R.Štefánika - Airport
Bratislava, a.s. (BTS)



25

, a. s. (BTS)

3-17

Príloha č. 3
k Zmluve o dielo evidovanej u zhotoviteľa pod č. 105/2015/ZODU/ZA a objednávateľa pod
č. Z/BTS/DOP-ITS/108/2015

Rozsah systémov subdodávky

Aplikácia Server, Klient, Príslušenstvo, Karty	Jedn.	Počet
Contal Timetec Attendance Standard Server Pack	ks	1
Dodávka zariadení		
A-Node0B60 - zálohovaný dochádzkový koncentrátor	ks	3
Akumulátor 12V, 7Ah	ks	6
CCR-HD-Premium - dochádzkový HID terminál, 3,2"	ks	3
Inštalачný materiál	ks	1
Inštalácia HW, SW, konfigurácie, školenia		
Inštalácia HW (2 os. x 6 hod.)	hod	13
Inštalácia SW, konfigurácia databáz	hod	4
Školenie užívateľov	hod	2
Dopravné náklady	km	400

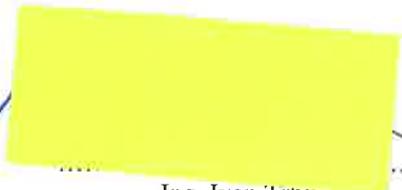
V Žiline, dňa 20.08.2015

V Bratislave, dňa 2.6 AUG. 2015

ZHOVOVITEĽ :

OBJEDNÁVATEĽ :

OBJEDNÁVATEĽ :



Ing. Miroslav Urbaník
konateľ

Ing. Ivan Trnka
predseda predstavenstva a generálny
riaditeľ
Letisko M.R.Štefánika - Airport
Bratislava, a.s. (BTS)

Oto Šinkovic
člen predstavenstva a výkonný
riaditeľ pre financie
Letisko M.R.Štefánika - Airport
Bratislava, a.s. (BTS)

hour, spol. s r.o.



25

Letisko M.R.Štefánika - Airport Bratislava, a.s. (BTS)

2-17