

**Z M L U V A**  
**o poskytnutí dotácie na podporu rozvoja športu na rok 2015**  
**multifunkčné ihriská**  
**číslo: 945/2015**

uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, v nadväznosti na ustanovenie § 8a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 524/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Úradu vlády Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zmluva“) medzi zmluvnými stranami označenými ako

**Poskytovateľ:**

Sídlo:  
v mene ktorého koná:  
IČO:  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu:  
Číslo účtu v tvare IBAN:  
(ďalej ako „poskytovateľ“)

**Úrad vlády Slovenskej republiky**

Námestie Slobody 1, 813 70 Bratislava 1  
Ing. Igor Federič, vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky  
00 151 513  
8180 Štátna pokladnica, Bratislava  
7000060195  
SK96 8180 0000 0070 0006 0195

**a**

**Prijímateľ:**

Sídlo:  
v mene ktorého koná:  
IČO:  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu:  
Číslo účtu v tvare IBAN:  
(ďalej ako „prijímateľ“)

**Mesto Banská Bystrica**

československej armády 26, 974 01 Banská Bystrica  
MUDr. Ján Nosko, primátor mesta  
00313271  
Československá obchodná banka, a.s.  
4016795432  
SK77 750 0000 0040 1679 5432

**Článok I.**  
**Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie z programu Úradu vlády Slovenskej republiky s názvom „Podpora rozvoja športu“ na rok 2015 so zameraním na výstavbu multifunkčných ihrísk zameraných predovšetkým na deti a mládež v sume **40.000,- EUR** (slovom: štyridsaťtisíc EUR), ktorú sa prijímateľ zaväzuje použiť v plnej výške na realizáciu podporeného projektu žiadosti číslo **305**, a to v rozsahu a za podmienok vymedzených v tejto zmluve:

P. č.	Názov projektu	Cieľ použitia dotácie	Výška dotácie	Výška spolufinancovania	Číslo projektu
1.	Vytvorenie nových podmienok pre šport na ZŠ Radvanská 1, BB výstavba nového multifunkčného ihriska	Výstavba nového multifunkčného ihriska ZŠ Radvanská 1, Banská Bystrica	40 000,-	44 000,-	305

(ďalej ako „projekt“).

2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť dotáciu zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky prostredníctvom kapitoly Úradu vlády Slovenskej republiky podľa ustanovení § 8a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o rozpočtových pravidlách“) a zákona č. 524/2010 Z. z. o poskytnutí dotácií v pôsobnosti Úradu vlády Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon č. 524/2010 Z. z.“).
3. Prijímateľ prijíma dotáciu podľa čl. I odsek 1 tejto zmluvy bez výhrad a v plnom rozsahu a zaväzuje sa dotáciu použiť výlučne na úhradu **kapitálových výdavkov** s účelovým určením na výstavbu multifunkčného ihriska zameraného predovšetkým na deti a mládež, v súlade so schváleným štruktúrovaným rozpočtom a komentárom k štruktúrovanému rozpočtu (ďalej ako „štruktúrovaný rozpočet“), ktoré tvoria prílohu č. 1 tejto zmluvy. Prijímateľ sa zaväzuje použiť dotáciu na výstavbu multifunkčného ihriska na pozemku parc. č. 3365/2, v okrese Banská Bystrica, obec Banská Bystrica, katastrálne územie Radván, evidované v KN, register C, na liste vlastníctva č. 6986, druh pozemku – ostatné plochy, vo výmere 11 235 m<sup>2</sup> (ďalej ako „stavba“).

## Článok II.

### Podmienky poskytnutia a použitia dotácie

1. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ sa zaväzuje použiť ju v zmysle § 19 zákona o rozpočtových pravidlách výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. tejto zmluvy a realizovať projekt na svoju vlastnú zodpovednosť.
2. Poskytovateľ je povinný poukázať finančné prostriedky uvedené v čl. I. ods. 1 tejto zmluvy bezhotovostným prevodom na účet prijímateľa, uvedený v záhlaví tejto zmluvy do 15 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
3. Prijímateľ sa zaväzuje financovať projekt aj z vlastných zdrojov alebo iných zdrojov najmenej vo výške 5 % z rozpočtu projektu vo výške uvedenej v čl. I ods. 1 zmluvy.
4. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I ods. 1 tejto zmluvy je prijímateľ povinný použiť najneskôr do **31.12.2015** (ďalej ako „termín na použitie dotácie“) podľa schválených výdavkov štruktúrovaného rozpočtu. V prípade, že zo všetkých okolností je zrejmé, že uvedená lehota na použitie dotácie nebude prijímateľom dodržaná, je prijímateľ povinný na základe zdôvodnenej písomnej žiadosti požiadať poskytovateľa najneskôr 20 kalendárnych dní pred uplynutím stanoveného termínu na použitie dotácie o predĺženie termínu na použitie dotácie.
5. Prijímateľ, na ktorého sa vzťahujú ustanovenia §§ 6 a 7 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je pri čerpaní dotácie povinný postupovať v zmysle citovaného zákona.
6. Prijímateľ je povinný vo všetkých tlačенých a elektronických materiáloch, ako aj pri všetkých mediálnych vystúpeniach a prezentáciách súvisiacich s poskytnutím dotácie uvádzať, že sa projekt realizoval vďaka finančnej podpore Úradu vlády Slovenskej republiky, a to uvedením nasledovného textu: Realizované s finančnou podporou Úradu vlády Slovenskej republiky – program „Podpora rozvoja športu na rok 2015“. Prijímateľ je povinný označiť stavbu zreteľne textom: Realizované s finančnou podporou Úradu vlády Slovenskej republiky – program „Podpora rozvoja športu na rok 2015“.
7. Prijímateľ sa zaväzuje, že nezmení vlastnícke právo alebo iné právo k pozemku a vlastnícke právo alebo iné právo k stavbe najmenej po dobu 10 rokov od dokončenia výstavby, na ktorú sa dotácia poskytuje.

8. Prijímateľ sa zaväzuje, že dokončenú stavbu bude najmenej po dobu 10 rokov od dokončenia stavby využívať na účel, na ktorý bola dotácia poskytnutá.
9. Prijímateľ sa zaväzuje uhradiť zmluvnú pokutu vo výške poskytnutej dotácie, v prípade ak svojím konaním poruší povinnosti uvedené v čl. II ods. 7 a 8 tejto zmluvy.

### **Článok III. Spôsob a obsah vyúčtovania dotácie**

1. Prijímateľ je povinný zaslať vyúčtovanie projektu v jednom originálnom vyhotovení najneskôr do **30.01.2016** (ďalej ako “**termín na vyúčtovanie dotácie**”). Ak prijímateľ nezašle vyúčtovanie v lehote na vyúčtovanie dotácie, splnomocnenec vlády Slovenskej republiky pre mládež a šport - gestor písomne vyzve prijímateľa, aby zaslal vyúčtovanie v ním určenej lehote nie dlhšej ako 15 kalendárnych dní. Ak tak prijímateľ dotácie neurobí, je povinný poskytnutú dotáciu projektu vrátiť. Predloženie úplného a správneho vyúčtovania je jednou z podmienok pre poskytnutie dotácie v nasledujúcich rozpočtových rokoch.
2. Prijímateľ je povinný pripraviť a zaslať vyúčtovanie dotácie tak, aby obsahovalo všetky listinné dôkazy preukazujúce účel použitia dotácie a dokazovalo skutočnosti vzťahujúce sa na použitie dotácie:
  - i. vecné vyhodnotenie dotácie musí obsahovať najmä záverečnú správu o realizácii podporeného projektu, ktorú tvorí:
    - písomná správa s podrobným hodnotením naplnenia účelu dotácie, priebehu realizácie projektu, dodržania termínu na použitie dotácie a dodržanie minimálnych technických požiadaviek podľa Charakteristiky programu,
    - vecné vyhodnotenie zrealizovaných stavebných činností (vrátane priloženej fotodokumentácie), z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu dohodnutého v čl. I tejto zmluvy.
  - ii. finančné vyúčtovanie dotácie a finančné vyúčtovanie spolufinancovania musí byť vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a musí obsahovať najmä písomný prehľad a čitateľné fotokópie dokladov preukazujúcich použitie dotácie a spolufinancovania, ako sú najmä: daňové doklady – faktúry, pokladničné doklady s náležitosťami podľa § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, kúpne zmluvy, zmluvy o dielo, objednávky, dodacie listy, preberací protokol, výpisy z účtu o prijatí dotácie, výberoch, bezhotovostných platbách, doklad o zaradení do evidencie majetku a pod. Súčasťou finančného vyúčtovania je tiež:
    - celková rekapitulácia výdavkov s vyčíslením výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie, z vlastných zdrojov a iných zdrojov s uvedením výšky celkovej vyčerpanej sumy za projekt;
    - predloženie písomného vyhlásenia príslušného zodpovedného zamestnanca prijímateľa o formálnej a vecnej správnomosti vyúčtovania;
    - uvedenie miesta, kde sa nachádzajú originály všetkých dokladov súvisiace s projektom u prijímateľa.
  - iii. prijímateľ, na ktorého sa vzťahujú ustanovenia §§ 6 a 7 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je povinný predložiť dokumentáciu z použitého postupu verejného obstarávania.

- iv. za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje vyúčtovanie poskytnutej dotácie a štatutárny zástupca prijímateľa.

#### **Článok IV. Kontrola použitia dotácie a sankcie**

1. Kontrolu dodržania účelu dotácie a ďalších podmienok použitia dotácie dohodnutých v zmluve, ako aj správnosti vyúčtovania a kontrolu vecnej realizácie stavby je oprávnený vykonať zamestnanec poskytovateľa a kontrolných orgánov Slovenskej republiky (ďalej ako “**zamestnanec**”) v zmysle zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Prijímateľ sa zaväzuje umožniť zamestnancom výkon predbežnej, priebežnej a následnej finančnej kontroly alebo jej časti podľa predchádzajúcej vety.
2. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi:
  - a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy,
  - b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie; nevyčerpanú časť dotácie do výšky 1 eur nie je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi ako zúčtovanie dotácie,
  - c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia,
  - d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti o poskytnutie dotácie alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje,
  - e) dotáciu alebo jej časť, ak prijímateľ poruší povinnosť podľa článku II ods. 5 zmluvy.
3. Povinnosť prijímateľa vrátiť poskytnutú dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí skutočnosť podľa predchádzajúceho odseku z predloženého vyúčtovania. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie takej výšky finančných prostriedkov, ktorú vyčíslil poskytovateľ na základe zistených nedostatkov. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia písomnej výzvy poskytovateľa na vrátenie dotácie alebo jej časti, v ktorej vyčíslil aj presnú výšku finančných prostriedkov.
4. Prostriedky z dotácie, ktoré je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi:
  - a) v priebehu rozpočtového roka 2015, je povinný vrátiť na výdavkový účet Úradu vlády Slovenskej republiky IBAN SK96 8180 0000 0070 0006 0195 s uvedením V - symbolu: 179452015 a zároveň zašle ekonomickému odboru Úradu vlády Slovenskej republiky avízo o platbe,
  - b) po skončení rozpočtového roka 2015, je povinný vrátiť na depozitný účet Úradu vlády Slovenskej republiky IBAN SK36 8180 0000 0070 0006 0208 s uvedením V - symbolu: 179452015 a zároveň zašle ekonomickému odboru Úradu vlády Slovenskej republiky avízo o platbe.
5. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu v zmysle § 7 ods. 1 písm. m) zákona o rozpočtových pravidlách. Prijímateľ vráti výnosy na účet IBAN SK93 8180 0000 0070 0006 0152 s uvedením V - symbolu: 179452015 najneskôr do 15 kalendárnych dní od uplynutia lehoty na vyúčtovanie dotácie a zároveň zašle ekonomickému odboru Úradu vlády Slovenskej republiky avízo o platbe.

6. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a bude podliehať sankciám podľa ustanovenia § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.

#### **Článok V.**

##### **Zmena podmienok použitia a vyúčtovania dotácie**

1. Zmluvné strany berú na vedomie, že účelové určenie projektu nemožno zmeniť a o ostatných zmenách projektu a podmienok použitia a vyúčtovania dotácie rozhoduje poskytovateľ na základe písomnej a odôvodnenej žiadosti prijímateľa zaslanej najneskôr 20 kalendárnych dní pred uplynutím termínu na použitie dotácie, pokiaľ nie je v zmluve uvedené inak.
2. Prijímateľ je oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do 15% v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu, pričom celková výška kapitálových výdavkov musí byť zachovaná; v tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve. Zmena štruktúry výdavkov vyššej ako 15% v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu je možná len na základe písomného dodatku k zmluve.
3. Zmena podmienok uvedených v zmluve je možná len na základe písomného dodatku k zmluve, pokiaľ nie je v zmluve uvedené inak.

#### **Článok VI.**

##### **Spoločné a záverečné ustanovenia**

1. Ďalšie podmienky na poskytovanie dotácií, hospodárenie s dotáciou, postup pri uplatňovaní, navrhovaní a schvaľovaní dotácie, kontrolu použitia dotácie a jej vyúčtovanie upravujú ustanovenia zákona o rozpočtových pravidlách a zákona č. 524/2010 Z. z. Ostatné vzťahy, ktoré nie sú upravené výslovne v tejto zmluve, sa riadia zákonom č. 40/1964 Zb. Občianskym zákonníkom v znení neskorších predpisov, ak nie je ustanovené inak.
2. Zmenu na strane prijímateľa vrátane zmeny kontaktných údajov, štatutárneho orgánu, bankového spojenia je prijímateľ povinný do 14 kalendárnych dní odo dňa jej vzniku poskytovateľovi písomne oznámiť.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo znížiť výšku dotácie z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov v rozpočte v súvislosti s viazaním výdavkov štátneho rozpočtu Ministerstvom financií Slovenskej republiky. V takomto prípade poskytovateľ nezodpovedá za vzniknuté náklady, ani za prípadnú škodu.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že adresou poskytovateľa na doručovanie žiadostí, oznámení, vyúčtovania a iných písomností podľa tejto zmluvy je Úrad vlády Slovenskej republiky, Sekretariát Splnomocnenca vlády SR pre mládež a šport, Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava.
5. Prijímateľ nie je oprávnený postúpiť práva a previesť záväzky a povinnosti zo zmluvy na tretiu osobu. Prijímateľ nie je oprávnený previesť poskytnutú dotáciu na tretiu osobu za účelom kompletnej realizácie projektu treťou osobou. V prípade zmeny právnej formy prijímateľa, zrušenia prijímateľa bez likvidácie alebo inej podobnej skutočnosti, je prijímateľ povinný bezodkladne, najneskôr do 3 pracovných dní od vzniku danej skutočnosti, oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi.
6. Obsah tejto zmluvy je možné meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán, a to formou očíslovaných písomných dodatkov, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy, pokiaľ nie je v zmluve uvedené inak.

7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je :  
príloha č. 1 - Štruktúrovaný rozpočet a komentár k štruktúrovanému rozpočtu.
8. Zmluva je vyhotovená v 5 rovnopisoch, z ktorých 1 dostane prijímateľ a 4 poskytovateľ.
9. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedeným Úradom vlády Slovenskej republiky.
10. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť k súvisiacim právnym úkonom nie je žiadnym spôsobom obmedzená alebo vylúčená. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.

**Za poskytovateľa:**

Meno: Ing. Igor Federič

Funkcia: vedúci Úradu vlády SR

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

**Za prijímateľa:**

Meno: MUDr. Ján Nosko

Funkcia: primátor mesta

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

PROJEKT : Vytvorenie nových podmienok pre šport a aktívne trávenie voľného času na ZS Radvanská 1, BB výstavbou nového multifunkčného ihriska				
ŠTRUKTÚROVANÝ ROZPOČET				
Bežné výdavky				
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v eurách	Počet jednotiek	Výdavky spolu v eurách
<b>A. Požadovaná dotácia od Úradu vlády Slovenskej republiky</b>				
<b>1. Osobné výdavky</b>				
<i>Celkom</i>				<i>0,00</i>
<b>2. Cestovné výdavky</b>				
<i>Celkom</i>				<i>0,00</i>
<b>3. Výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu</b>				
<i>Celkom</i>				<i>0,00</i>
<b>4. Administratívne výdavky</b>				
<i>Celkom</i>				<i>0,00</i>
<b>5. Iné výdavky</b>				
<i>Celkom</i>				<i>0,00</i>
<b>Spolu (bežné výdavky)</b>				<b>0,00</b>
Kapitálové výdavky				
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v eurách	Počet jednotiek	Výdavky spolu v eurách
Dodávka a montáž povrchu , umelá tráva	ks	9 100,00	1,00	9 100,00
Oplotenie a mantinely	ks	26 700,00	1,00	26 700,00
Športové vybavenie	ks	1 400,00	3,00	4 200,00
<b>Spolu (kapitálové výdavky)</b>				<b>40 000,00</b>
<b>SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)</b>				<b>40 000,00</b>
<b>B. Vlastné zdroje</b>				
Prípravné zemné práce	dielo	9 300,00	1,00	9 300,00
Podkladné štrkové vrstvy	dielo	14 000,00	1,00	14 000,00
Základové konštrukcie	dielo	11 500,00	1,00	11 500,00
Elektroinštalácie	dielo	9 200,00	1,00	9 200,00
<b>SPOLU</b>				<b>44 000,00</b>
<b>C. Finančné prostriedky z iných zdrojov</b>				
<b>SPOLU</b>				<b>0,00</b>
<b>VÝDAVKY SPOLU (Úrad vlády SR, vlastné zdroje, finančné prostriedky z iných zdrojov)</b>				<b>84 000,00</b>

**Vysvetlivky:**

V stĺpci "merná jednotka" sa uvádza napríklad: hodina, kus, tona, počet km a podobne.  
Ceny sa uvádzajú vrátane DPH.

## Komentár k štruktúrovanému rozpočtu:

Rozpočet multifunkčného ihriska 40x20 je zložený z dvoch častí, spodnej a vrchnej časti.

Spodná časť multifunkčného ihriska - základové konštrukcie (základové pätky pod stĺpiky a osvetlenie), úprava podložia, nové štrkové vrstvy podložia, terénne úpravy; výkopové práce pre základovú konštrukciu a vrstvy ihriska, základovú konštrukciu do hĺbky min 900 mm a podkladné štrkové vrstvy.

Vrchná časť multifunkčného ihriska - osvetlenie 4 ks, osadenie umelého trávnikar s čiarovaním, mantinely so stĺpkami do výšky 1,0m, vybavenie multifunkčného ihriska (ochranné siete, bránky, siete pre tenis a nohejbal), záchytné opltenie.

### A. Požadovaná dotácia od Úradu vlády Slovenskej republiky

#### Dodávka a montáž povrchu, umelá tráva

Predstavuje súhrn výdavkov spojených s dodaním a realizáciou športového povrchu - umelého trávnikar.

Umelý trávnik - materiál 100% Polytan PE, výška vlasu 20 mm, počet trsov 20800m<sup>2</sup>, výplň monofil štruktúrovaný

výpočet : trávnik : 825 m<sup>2</sup> x 9 eur/m<sup>2</sup> = 7 425 €

značenie čiar : 420 m x 3,98809 eur/m = 1 675 €

**celkom : 9 100,- eur**

#### Opltenie, mantinely

Predstavuje súhrn výdavkov spojených s dodaním a realizáciou opltenia a mantinelov.

Mantinely sú z polypropylenu hr. 10 mm, UV stabil, výšky 1m, rôznych širok

výpočet : nosná konštrukcia mantinelov - stĺpiky, priečniky madlá, púzdra na kotvenie, : 11 900 €

polyetylenová ochranná sieť, oko 4,5x4,5 cm, rôzne dĺžky : 3 800 €

osadenie mantinelov a samotné mantinely, : 11 000 €

**celkom : 26 700,-eur**

#### Športové vybavenie

Predstavuje súhrn výdavkov spojených s dodaním a realizáciou športového vybavenia

výpočet : Futbalové bránky ocelové + siete, : 1xdve bránky : 1 400 €

Volej. stožiare +volejbalové siete, 1 400 €

Tenisové stĺpiky + siete: 1 400 €

celkom : 4 200,- eur

**Dotácia spolu : 40 000,- eur**

### B. Vlastné zdroje

#### Prípravné zemné a podkladné práce

Predstavuje súhrn výdavkov spojených s dodaním a realizáciou prípravných a podkladných prác

výpočet : Zameranie a vytýčenie objektu 1x750= 750 €

Odstránenie ornice s vodor. premiestn. na hromady 350m<sup>3</sup> x 3,85142 eur/m<sup>3</sup> = 1 348 €

Nakladanie neuhnutého výkopku z hornín tr.1- 4 350m<sup>3</sup>x2,08 eur/m<sup>3</sup>= 728 €

Uloženie sypaniny na skládky 350m<sup>3</sup> x 1,3 eur/m<sup>3</sup>= 455 €

Výkop jamy a ryhy v obmedzenom priestore horn. tr.3; 160 m<sup>3</sup> x 1,9 eur/m<sup>3</sup> = 304 €

Plošná úprava terénu 650 m<sup>2</sup> x 3,36076 eur/m<sup>2</sup> = 2 186 €

Výkop, lôžko, zasypanie a drenážne potubia 3 529 €

**celkom : 9 300,- eur**

#### Podkladné štrkové vrstvy

Predstavuje súhrn výdavkov spojených s dodaním a realizáciou spodných vrstiev a bet. výrobkov

výpočet: Kamenivo drvené hrubé rôzne frakcie 2880t x 2,71805 eur/t = 7 828 €

Záhonový obrubník: 140 m x 12,6 eur/m = 1 764 €

Presuny hmôt 680 t x 3,45 eur/t = 2 346 €

Zhutnenie podsypu 640 m<sup>2</sup> x 2,22187 eur/m<sup>2</sup> = 2 062 €

**celkom : 14 000,- eur**

#### Základové konštrukcie

Predstavuje súhrn výdavkov spojených s dodaním a realizáciou základových konštrukcii vykopy, betón,

výpočet : Základové konštrukcie beton 1 x komplet 11 500 €

**celkom : 11500 eur**

#### Elektroinštalácie

Predstavuje súhrn výdavkov spojených s dodaním a realizáciou elektroinštalácie

výpočet : Svetelné zdroje, pripojenie el. výkop rýhy, kabeláž, elektroinštalácie: 1 x komplet= 9 200 €

**celkom : 9 200,- eur**

**Vlastné zdroje spolu : 44 000,- eur**

**Výdavky spolu : 84 000,- eur**

NÁZOV ORGANIZÁCIE :

Mesto Banská Bystrica

ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA :

Ján Nosko

MIESTO A DÁTUM:

Banská Bystrica, .....

OTLAČOK PEČIATKY A PODPIS: