

Rámcová dohoda na dodávku pracovného ošatenia a pracovnej obuvi

uzatvorená podľa § 409 a nasledujúcich Obchodného zákonníka a podľa § 11 a § 64 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Čl. I

Účastníci rámcovej dohody

Kupujúci: Sociálna poisťovňa
Sídlo organizácie: Ul. 29. augusta 8 a 10
813 63 Bratislava
Štatutárny orgán: Ing. Dušan Muňko
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK40 8180 0000 0070 0016 4314
SWIFT: SPSRSKBA
IČO: 30807484
DIČ: 2020592332
(ďalej len „kupujúci“)

a

Predávajúci: KORAKO plus, s. r. o.
Sídlo organizácie: Bielická 369
958 04 Partizánske
V mene organizácie koná: Rudolf Kováčik
konateľ
Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s.
IBAN: SK53 7500 0000 0040 0622 4804
SWIFT: CEKOSKBX
IČO: 43 959 954
DIČ: 2022580813
IČ DPH: SK2022580813
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, oddiel: .Sro, vložka č. 19923/R
(ďalej len „predávajúci“)
(spolu aj ako „účastníci dohody“)

Východiskovým podkladom na uzatvorenie tejto rámcovej dohody (ďalej len „dohoda“) na dodávku pracovného ošatenia a pracovnej obuvi podľa § 409 Obchodného zákonníka a podľa § 11 a § 64 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) sú súťažné podklady a ponuka predávajúceho zo dňa 29.6.2015, predložená do súťaže vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania č. 113/2015 dňa 10. 6. 2015 pod značkou 12379 WYT v rámci zadávania podlimitnej zákazky podľa § 100 zákona o verejnom obstarávaní a výsledok elektronickej aukcie, ktorý sa použil pri vyhodnocovaní ponúk.

Čl. II**Predmet dohody a jeho rozsah**

1. Predmetom tejto dohody je záväzok predávajúceho dodávať pracovné ošatenie a pracovnú obuv (ďalej aj „predmet dohody“ alebo „tovar“) pre vybraných zamestnancov kupujúceho v zmysle § 6 ods. 3 písm. a) zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s požiadavkami Nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 395/2006 Z. z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov, STN EN ISO 20347 a STN EN ISO 13688. Súčasťou predmetu dohody je aj doprava tovaru do miesta plnenia, t. j. do objektov ústredia a pobočiek kupujúceho, na základe objednávok a za podmienok definovaných v tejto dohode a jeho vykládka na určené miesto v objekte kupujúceho.
2. Predávajúci sa zaväzuje dodávať tovar v špecifikácii, uvedenej v prílohe č. 2 k dohode.
3. Súčasťou dodávaného tovaru musia byť návody na použitie a ošetrovanie v súlade s platnou legislatívou.
4. Z tejto dohody pre predávajúceho nevyplýva povinnosť tovar dodať a pre kupujúceho nevyplýva povinnosť tovar objednať a kúpiť. Táto dohoda sa plní na základe objednávok kupujúceho.
5. Konkrétne množstvá, druhy a veľkosti tovarov a miesta plnenia špecifikované v tejto dohode budú uvedené kupujúcim v jednotlivých objednávkach vystavených v súlade s podmienkami upravenými v tejto dohode spravidla štvrťročne, čím nie je vylúčené právo kupujúceho objednať si pracovné ošatenie a pracovnú obuv aj v iných lehotách podľa potreby.
6. Miesta plnenia sú špecifikované v prílohe č. 1 k tejto dohode. Zmeny a doplnenia prílohy č. 1 k dohode nie sú považované za podstatnú zmenu dohody, vyžadujúcu jej úpravu formou dodatku k dohode. Takéto zmeny a doplnenia prílohy č. 1 k dohode budú realizované formou vzájomne odsúhlaseného a očíslovaného zápisu podpísaného oprávnenými zástupcami oboch účastníkov dohody, uvedenými v bode 10 tohto článku dohody.
7. Zápis o zmene/doplnení prílohy č. 1 k dohode v rozsahu podľa bodu 6 tohto článku dohody nadobudne platnosť dňom podpísania zápisu oprávnenými zástupcami oboch účastníkov dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády Slovenskej republiky (ďalej len „register“).
8. Predávajúci sa zaväzuje dodávať tovar kupujúcemu na základe objednávok riadne a včas v dohodnutej kvalite a množstve a kupujúci sa zaväzuje takýto tovar od predávajúceho prevziať a zaplatiť zaň cenu dohodnutú v súlade s touto dohodou.
9. Kupujúci nie je povinný objednávať celý rozsah definovaného predmetu dohody uvedeného v bode 2 tohto článku dohody.
10. Osoby oprávnené konať vo veciach zmeny dohody:
 Za kupujúceho: vedúci vecne príslušného odborného útvaru (riaditeľ sekcie stratégie a obslužných činností).
 Za predávajúceho: Rudolf Kováčik - konateľ.

Čl. III**Miesto, množstvo, lehota a spôsob plnenia**

1. Miestami plnenia predmetu dohody sú ústredie a pobočky kupujúceho uvedené v prílohe č. 1 k tejto dohode. V prípade potreby si kupujúci vyhradzuje právo zmeniť/doplniť miesta plnenia. Takáto zmena/doplnenie prílohy č. 1 sa bude realizovať zápisom o zmene /doplnení v súlade s čl. II bodmi 6 a 7 tejto dohody.
2. Konkrétne miesta plnenia predmetu dohody budú vždy určené priebežne v samostatných objednávkach.
3. Účastníci dohody sa dohodli, že presné množstvá jednotlivých druhov tovarov je oprávnený určiť kupujúci, podľa svojej potreby, v jednotlivých objednávkach a odchýlka môže byť viac ako 5 % od dohodnutých predpokladaných množstiev jednotlivých druhov tovarov.

4. Lehota na dodanie tovaru je tridsať (30) dní odo dňa doručenia objednávky kupujúcim, ak sa účastníci dohody nedohodnú inak. Dodanie tovaru bude uskutočňované výhradne v pracovné dni a v pracovnom čase kupujúceho.
5. Objednávky bude kupujúci zasielať predávajúcemu e-mailom na e-mailovú adresu korakoplus@gmail.com alebo poštou na adresu jeho sídla. Predávajúci sa zaväzuje potvrdiť každú objednávku kupujúceho vyhotovenú a doručenú v súlade s touto dohodou, bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 3 dní odo dňa jej doručenia. Neakceptovanie objednávky zo strany predávajúceho sa považuje za podstatné porušenie povinností predávajúceho.
6. Doručením objednávky podľa tejto dohody a jej potvrdením vznikne záväzok predávajúceho dodať kupujúcemu objednaný tovar, previesť na neho vlastnícke právo k tovaru a záväzok kupujúceho objednaný tovar prevziať a zaplatiť predávajúcemu dohodnutú kúpnu cenu. Predávajúci sa zaväzuje potvrdiť prijatie každej objednávky nasledujúcim spôsobom: doručením potvrdenej objednávky s uvedením mena, priezviska a podpisom oprávnenej osoby a pečiatky predávajúceho s poznámkou „potvrďujem“ kupujúcemu na e-mailovú adresu uvedenú v objednávke (zaslaním naskenovanej potvrdenej podpisovej strany objednávky).
7. Kupujúci uvedie v objednávke údaje, ktoré sú nevyhnutné na jej splnenie, a to najmä:
 - a) špecifikáciu/názov tovaru, množstvo v kusoch/pároch, veľkosť, cenu,
 - b) rozpis dodania jednotlivých druhov tovaru na požadované odberné miesta,
 - c) termín dodania alebo jeho spresnenie, ak je rozdielny od podmienok uvedených v bode 4 tohto článku dohody,
 - d) identifikačné údaje účastníkov dohody, číslo objednávky, dátum vystavenia objednávky a podpis povereného zástupcu kupujúceho,
 - e) iné podmienky zabezpečenia predmetu dohody, resp. iné náležitosti, ak vyplývajú z tejto dohody.
8. Predávajúci má povinnosť bez zbytočného odkladu upozorniť kupujúceho na nevhodnú povahu pokynov daných kupujúcim (napr. chybná objednávka alebo údaj v nej).
9. Predávajúci je povinný spresniť deň a hodinu dodania predmetu plnenia, resp. jeho časti telefonicky, e-mailom alebo faxom, minimálne jeden deň pred dodaním tovaru a tento termín musí písomne potvrdiť zodpovedný zástupca kupujúceho (podľa odberného miesta).
10. V prípade neoznámenej termínu dodávky tovaru, kupujúci nie je povinný prevziať dodávku v deň doručenia, ale až v nasledujúci deň. Všetky náklady spojené s odmietnutím prevzatia neoznámenej dodávky znáša predávajúci.
11. Odovzdanie tovaru kupujúcemu uskutoční zodpovedný zástupca predávajúceho v mieste plnenia v dohodnutej špecifikácii, termínoch, cene, množstvách a veľkostiach. Dopravu na miesto plnenia vrátane vykládky predmetného tovaru určeného v objednávke, a tiež dodanie návodov určených výrobcom na použitie (resp. údržbu) zabezpečuje predávajúci na vlastné náklady a nesie plnú zodpovednosť za škody na tovare vzniknuté (strata, zničenie a poškodenie tovaru) až do okamihu jeho riadneho odovzdania kupujúcemu. Tovar bude zabalený obvyklým spôsobom, aby nedošlo k jeho poškodeniu počas dopravy.
12. Dodávka na základe objednávky sa považuje za splnenú jej odovzdaním zodpovedným zástupcom predávajúceho a prevzatím v mieste plnenia zodpovedným zástupcom kupujúceho, ktorý vykoná kontrolu druhu, kvality, rozsahu množstva, veľkosti a ceny. Predmet objednávky sa bude preberať na základe dodacieho listu, ktorý odsúhlasia a potvrdia svojimi vlastnoručnými podpismi zodpovední zástupcovia oboch účastníkov dohody.
13. Kupujúci je povinný v mieste plnenia tovar riadne prevziať a bez zbytočného odkladu potvrdiť predávajúcemu jeho prevzatie na samostatný doklad (dodací list) pre každé miesto dodania podľa prílohy č. 1 k tejto dohode.
14. Predávajúci zodpovedá za to, že tovar dodaný kupujúcemu má obvyklé vlastnosti, vyplývajúce zo špecifikácie a je spôsobilý na použitie na dohodnutý účel.
15. Predávajúci si nemôže nárokovať, aby počas trvania tejto dohody kupujúci odobral celé množstvo predmetu dohody v rozsahu podľa čl. II tejto dohody. Neodobranie predmetu dohody

kupujúcim v celom množstve nezakladá právo predávajúceho uplatniť si náhradu škody ani od dohody odstúpiť.

16. V prípade potreby, pred zaslaním písomnej objednávky, môže sa medzi účastníkmi dohody uskutočniť písomná konzultácia, týkajúca sa predmetu tejto objednávky.

Čl. IV

Cena

1. Cena predmetu dohody je stanovená dohodou účastníkov dohody v EUR, v súlade so zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, s možnosťou jej úpravy len v prípade:
 - 1.1 ak jej úprava nebude v rozpore s ustanovením § 10a, § 11 a § 64 zákona o verejnom obstarávaní a európskou legislatívou,
 - 1.2 zmien vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov a z európskej legislatívy,
 - 1.3 ak bude znížená.
2. Cenová kalkulácia a predpokladané množstvo tovaru tvoria prílohu č. 2 k dohode, ktorej súčasťou sú aj jednotkové ceny predmetu dohody.
3. DPH bude účtovaná v aktuálnej sadzbe podľa všeobecne záväzných právnych predpisov platných v čase zdaniteľného plnenia. Prípadná zmena sadzby DPH nevyžaduje úpravu formou dodatku k dohode. Úprava zmeny DPH sa bude vykonávať formou vzájomne odsúhlaseného a očíslovaného zápisu podpísaného oprávnenými zástupcami oboch účastníkov dohody.
4. Jednotkové ceny pracovného ošatenia a pracovnej obuvi podľa prílohy č. 2 tejto dohody obsahujú všetky náklady predávajúceho spojené s plnením predmetu dohody, najmä dodávku, dopravu, dodanie návodov určených výrobcami na použitie tovaru, vykládku tovaru na určené miesto a tiež všetky zľavy, ktoré poskytuje predávajúci na tovar a tiež všetky dane, clá, poplatky, platby vyberané v rámci uplatňovania nesadzobných opatrení ustanovené osobitnými predpismi, ako aj iné náklady súvisiace s plnením predmetu dohody.
5. Predávajúcemu nevznikne nárok na úhradu dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do ceny predmetu dohody. Dohodnuté jednotkové ceny zohľadňujú aj primerané, preukázateľné náklady a primeraný zisk.
6. Novozavedené platby vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov (s výnimkou zmeny sadzby DPH), ktoré budú zavedené v čase realizácie dohody a prípadnú zmenu iných preukázateľných cenových vplyvov, musí predávajúci preukázať, prerokovať a odsúhlasiť s kupujúcim a tieto zapracovať do písomného návrhu dodatku k dohode v súlade s čl. XII bodom 4 tejto dohody.
7. Predávajúci je povinný vopred informovať kupujúceho o realizovaných akciách a mimoriadnych zľavách na tovar, ktorý je predmetom tejto dohody. Predávajúci je povinný dodať kupujúcemu požadované množstvá takýchto tovarov vo zvýhodnenej akciovnej cene.
8. Pred tým ako kupujúci doručí predávajúcemu objednávku na dodanie tovaru podľa čl. II tejto dohody, je kupujúci povinný realizovať prieskum trhu za účelom zistenia aktuálnej ceny tovaru, za ktorú by bolo možné tovar aktuálne kúpiť na trhu.
9. Účastníci dohody sú povinní pre každé opakované plnenie (pre realizáciu každej objednávky) určiť cenu predmetu dohody s ohľadom na vývoj cien porovnateľných tovarov na relevantnom trhu, pričom ak sú ceny na trhu nižšie, než ceny určené v prílohe č. 2 k tejto dohode, sú povinní určiť cenu najviac v sume priemeru medzi tromi najnižšími cenami zistenými na trhu.
10. Ceny tovaru budú stanovené dohodou účastníkov dohody, a to na základe prieskumu trhu, ktorý kupujúci vykoná pred realizáciou príslušnej objednávky. Prieskum trhu musí byť realizovaný prostredníctvom minimálne troch cenových ponúk na tovar, ktorý bude predmetom objednávky. Cenové ponuky, ktoré bude kupujúci posudzovať v rámci prieskumu trhu, musia byť čo do kvality tovaru a podmienok jeho dodania zhodné s podmienkami dohodnutými v tejto dohode. Pre účely porovnania cien je obdobím, za ktoré sa ceny porovnávajú, obdobie šiestich mesiacov

bezprostredne predchádzajúcich prieskumu trhu a musia sa vziať do úvahy aspoň tri cenové ponuky na identické alebo zastupiteľné tovary, ak v čase ich zisťovania existujú. O prieskume trhu musí mať kupujúci písomnú dokumentáciu.

Čl. V

Platobné podmienky

1. Účastníci dohody sa dohodli, že úhrada za predmet dohody bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku bez zálohovej platby na základe čiastkového plnenia predmetu dohody.
2. Úhrada ceny za jednotlivé čiastkové plnenia predmetu dohody, na základe písomných objednávok, bude realizovaná priebežne na základe samostatného daňového dokladu – faktúry. Predávajúcemu vznikne právo na vystavenie faktúry dňom riadneho a včasného dodania predmetu dohody na základe jednotlivých objednávok, odsúhlasených a potvrdených oprávnenými zástupcami oboch účastníkov dohody.
3. Faktúra musí obsahovať názvy a množstvá jednotlivých tovarov, jednotkové ceny a fakturovanú sumu za jednotlivé druhy tovaru, sadzbu DPH v % a výšku DPH v EUR, celkovú fakturovanú sumu v EUR bez DPH a celkovú fakturovanú sumu v EUR s DPH. Prílohou faktúry bude súpis dodaného predmetu dohody na základe príslušnej objednávky, t.j. súhrnný dodací list za tovar, kópia/e dodacieho/dodacích listu/listov potvrdených odberateľom v jednotlivých odberných miestach, rozpis rozvozu na odberné miesta alebo iný doklad o preprave alebo doručení zásielky.
4. Splatnosť faktúry je najneskôr do 30 dní odo dňa jej doručenia do podateľne kupujúceho.
5. Predávajúci sa zaväzuje vyhotovenú faktúru v textovo čitateľnom súbore vo formáte PDF zaslať elektronicky na e-mailovú adresu kupujúceho faktury@socpoist.sk, a to bezodkladne po jej vystavení. Predávajúci vyhlasuje, že obsah faktúry poslanej poštou sa bude zhodovať s faktúrou poslanou v elektronickej podobe na e-mailovú adresu kupujúceho. Miestom doručenia faktúry v listinnej forme je Sociálna poisťovňa, ústredie, Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava. Všetky faktúry vyplývajúce z tejto dohody a objednávky podliehajú povinnosti zverejnenia zo strany kupujúceho.
6. Predávajúcim vystavená faktúra ako daňový doklad musí byť vyhotovená v súlade s ustanoveniami zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, ak faktúra vystavená predávajúcim nebude obsahovať všetky zákonom stanovené náležitosti alebo bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, kupujúci má právo takúto faktúru vrátiť predávajúcemu na jej doplnenie, resp. opravu a predávajúci je povinný podľa charakteru nedostatku vystaviť novú, opravenú, resp. doplnenú faktúru s novou lehotou splatnosti. Predávajúci je zároveň povinný bezodkladne poslať opravenú alebo novú faktúru znovu aj v elektronickej podobe na e-mailovú adresu uvedenú v bode 5 tohto článku.

Čl. VI

Vlastnícke právo a prechod nebezpečenstva škody na tovare

1. Kupujúci nadobudne vlastnícke právo k tovaru dňom riadneho splnenia záväzku, t. j. písomným odovzdaním a prevzatím predmetu dohody na dodacom liste a po zaplatení kúpnej ceny.
2. Nebezpečenstvo škody na predmete dohody prechádza na kupujúceho okamihom podpísania dodacieho listu podľa čl. III body 12 a 13 dohody.

Čl. VII

Zodpovednosť za vady a záruka za akosť tovaru a záručná doba

1. Predávajúci dodá tovar, ktorý je schválený na dovoz a predaj v Slovenskej republike, resp. v rámci Európskej únie a bude vyhovovať platným medzinárodným normám, STN a všeobecne záväzným právnym predpisom.

2. Ak má tovar vady už v čase odovzdania a prevzatia, kupujúci tovar neprevezme a vráti ho predávajúcemu, ktorý je povinný vady odstrániť do troch (3) pracovných dní, ak sa účastníci dohody v konkrétnom prípade s prihliadnutím na charakter väd nedohodnú inak. Do času, kým predávajúci nedodá tovar bez väd, je v omeškaní s dodaním tovaru.
3. Predávajúci zodpovedá za vady, ktoré má tovar v okamihu, keď prechádza nebezpečenstvo škody na tovare na kupujúceho a za vady tovaru, ktoré sa vyskytnú po prevzatí tovaru v záručnej dobe.
4. Predávajúci preberá záväzok za záruku za akosť dodaného tovaru, pričom dĺžka záručnej doby na jednotlivé tovary je 24 mesiacov. Záručná doba začne plynúť odo dňa dodania tovaru kupujúcemu a jeho prevzatia na základe dodacieho listu.
5. Práva zo zodpovednosti za vady, ktoré sa vyskytnú v záručnej dobe musí kupujúci uplatniť u predávajúceho v záručnej dobe, inak zanikajú.
6. Kupujúci je povinný vady tovaru bez zbytočného odkladu po ich zistení písomne oznámiť predávajúcemu. V oznámení o vadách tovaru musí kupujúci vady špecifikovať (opísať a uviesť, ako sa prejavujú) a uviesť, aký nárok z väd uplatňuje.
7. Predávajúci sa zaväzuje, že vybaví reklamáciu kupujúceho bez zbytočného odkladu, najneskôr do troch (3) pracovných dní po doručení správy o vadách tovaru tak, že za reklamovaný tovar dodá nový tovar bez väd.
8. V ostatných prípadoch neupravených touto dohodou budú účastníci dohody v oblasti väd a záruk postupovať podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.
9. Predávajúci nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené neodborným nakladaním s tovarom.

Čl. VIII

Zmluvné pokuty, úrok z omeškania a náhrada škody

1. Pri nedodržaní termínu plnenia je kupujúci oprávnený uplatniť si nárok na zmluvnú pokutu vo výške 50 EUR za každý, aj začatý deň omeškania, ak sa účastníci dohody nedohodnú inak. Predávajúci sa zaväzuje, že takúto zmluvnú pokutu zaplatí kupujúcemu najneskôr do tridsať (30) dní od doručenia jej vyúčtovania na základe faktúry.
2. V prípade omeškania kupujúceho s úhradou faktúry v dohodnutej lehote je predávajúci oprávnený uplatniť si u kupujúceho nárok na úrok z omeškania maximálne vo výške určenej nariadením vlády Slovenskej republiky č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka v znení nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 303/2014 Z. z.
3. Pri dodaní vadného tovaru, okrem nárokov z väd tovaru upravených v § 436 Obchodného zákonníka, je kupujúci oprávnený uplatniť si nárok na zmluvnú pokutu vo výške 50 EUR za každú vadu každého tovaru, ak sa účastníci dohody nedohodnú inak. Predávajúci sa zaväzuje, že takúto zmluvnú pokutu zaplatí kupujúcemu najneskôr do tridsať (30) dní od doručenia jej vyúčtovania na základe faktúry.
4. V prípade, ak je predávajúci v omeškaní s vybavením oprávnenej reklamácie alebo ak za reklamovaný tovar nedodá nový tovar podľa čl. VII bodu 7 dohody, kupujúci je oprávnený uplatniť si nárok na zmluvnú pokutu vo výške 50 EUR za každý aj začatý deň omeškania, ak sa účastníci dohody nedohodnú inak. Predávajúci sa zaväzuje, že takúto zmluvnú pokutu zaplatí kupujúcemu najneskôr do tridsať (30) dní od doručenia jej vyúčtovania na základe faktúry.
5. Uhradením zmluvných pokút nezaniká nárok kupujúceho na náhradu škody, ktorá prevyšuje výšku zmluvnej pokuty.
6. Pri nebezpečenstve škody na predmete dohody platia ustanovenia § 455 a nasl. Obchodného zákonníka.
7. V súlade s § 364 Obchodného zákonníka sa účastníci dohody dohodli na započítaní vzájomných pohľadávok vyplývajúcich z tejto dohody. Kupujúci je oprávnený započítať zmluvné pokuty podľa tohto článku dohody proti kúpnej cene príslušnej objednávky/objednávok.
8. Zodpovednosť za škodu sa riadi podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

9. Zaplatením zmluvnej pokuty sa predávajúci nezaväzuje povinnosti nedostatky odstrániť.
10. Ak poruší jeden z účastníkov dohody svoje povinnosti alebo akýkoľvek záväzok vyplývajúci z tejto dohody, je povinný nahradiť škodu tým spôsobenú druhému účastníkovi dohody. Za škodu sa považuje skutočná škoda a náklady vzniknuté poškodenému účastníkovi dohody v súvislosti so škodovou udalosťou.
11. Účastník dohody, ktorý porušil svoju povinnosť alebo akýkoľvek záväzok vyplývajúci z tejto dohody, sa môže zbaviť zodpovednosti za škodu, ak preukáže, že k porušeniu povinnosti alebo akéhokoľvek záväzku vyplývajúceho z tejto dohody došlo v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť. Ak porušenie povinností alebo akéhokoľvek záväzku vyplývajúceho z tejto dohody spôsobila tretia osoba (subdodávateľ), ktorej povinný účastník dohody zveril plnenie svojej zmluvnej povinnosti alebo záväzku, je u povinného účastníka dohody vylúčená zodpovednosť za škodu len v prípade, ak by k vzniku škody došlo v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť.

ČI. IX

Dôvernoscť informácií a mlčanlivoscť

1. Účastníci dohody a ich zamestnanci, ako aj ich prípadní subdodávatelia, sú povinní zachovávať v tajnosti všetky dôverné informácie, ktoré sú uvedené v tejto dohode a v jej prílohách a/alebo ktoré budú uvedené v jej dodatkoch a prílohách a/alebo ktoré im boli poskytnuté alebo ktoré inak získali v súvislosti s dohodou alebo s ktorými sa oboznámili počas plnenia dohody, resp. ktoré súvisia s predmetom plnenia, s údajmi, ktoré podliehajú ochrane podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 84/2014 Z. z., s údajmi o klientoch a obchodných partneroch kupujúceho, s údajmi z informačného systému kupujúceho a s údajmi získanými v rámci predzmluvných rokovaní, ktoré súvisia s dohodou, s výnimkou nasledujúcich prípadov:
 - a) ak je poskytnutie informácie od dotknutého účastníka dohody uložené na základe všeobecne záväzných právnych predpisov alebo na základe povinnosti uloženej postupom podľa všeobecne záväzných právnych predpisov (napr. zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov),
 - b) ak je informácia verejne dostupná z iného dôvodu, ako je porušenie povinnosti mlčanlivosti dotknutého účastníka dohody, informácie, ktoré už sú v deň podpísania dohody verejne známe alebo ktoré je možné už v deň podpísania tejto dohody získať z bežne dostupných informačných prostriedkov,
 - c) informácie, ktoré sa stanú po podpísaní dohody verejne známymi alebo ktoré možno po tomto dni získať z bežne dostupných informačných prostriedkov,
 - d) ak je informácia poskytnutá odborným poradcom dotknutého účastníka dohody (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov), ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti alebo, ak sa voči dotknutému účastníkovi dohody zaviazali povinnosťou mlčanlivosti,
 - e) pre účely akéhokoľvek súdneho, rozhodcovského, správneho alebo iného konania, ktorého je dotknutý účastník dohody účastníkom,
 - f) ak je informácia poskytnutá so súhlasom druhého účastníka dohody.
2. Účastníci dohody sú povinní zachovávať mlčanlivoscť o všetkých dôverných informáciách, ibaže by z tejto dohody alebo z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov vyplývalo inak. Tento záväzok trvá aj po ukončení platnosti a účinnosti tejto dohody.
3. Účastníci dohody sa zaväzujú, že dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhého účastníka dohody nepoužijú pre seba alebo pre tretie osoby, neposkytnú tretím osobám a ani neumožnia prístup tretích osôb k dôverným informáciám. Za tretie osoby sa nepokladajú členovia orgánov účastníkov dohody, audítor alebo právni poradcovia účastníkov dohody, ktorí sú ohľadne im sprístupnených informácií viazaní povinnosťou mlčanlivosti na základe všeobecne záväzných právnych predpisov.
4. Účastníci dohody a ich subdodávatelia sa zaväzujú, že všetky zúčastnené osoby a subjekty,

budú s takto poskytnutými informáciami a zistenými skutočnosťami nakladať ako s dôvernými informáciami.

5. Účastníci dohody sa zaväzujú, že upovedomia druhého účastníka dohody o porušení povinnosti mlčanlivosti bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o takomto porušení dozvedeli.
6. Účastníci dohody sa zaväzujú, že budú ochraňovať dôverné informácie druhého účastníka dohody s rovnakou starostlivosťou ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti.

Čl. X

Skončenie dohody

1. Dohoda môže skončiť:
 - a) uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená, alebo vyčerpaním predpokladanej hodnoty dohody, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr,
 - b) písomnou dohodou účastníkov dohody,
 - c) výpoveďou ktoréhokoľvek z účastníkov dohody,
 - d) odstúpením od dohody ktorýmkoľvek z účastníkov dohody pri podstatnom porušení dohody.
2. Dohoda môže byť skončená písomnou výpoveďou ktoréhokoľvek z účastníkov dohody aj bez uvedenia dôvodu. Účastníci dohody sa dohodli na trojmesačnej výpovednej lehote, ktorá začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhému účastníkovi dohody. V prípade, že dohodu vypovie predávajúci, je povinný písomne oznámiť tento zámer kupujúcemu minimálne jeden mesiac pred začatím plynutia výpovednej doby podľa predchádzajúcej vety.
3. Ak predávajúci nie je schopný dodať predmet dohody, resp. jeho časť alebo ho nedodá za cenu určenú podľa čl. IV bodov 10 a 11 tejto dohody, kupujúci je oprávnený dohodu vypovedať. Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede predávajúcemu.
4. Vypovedaním dohody nevzniknú kupujúcemu žiadne dodatočné záväzky voči predávajúcemu.
5. Predávajúci nepostúpi bez predchádzajúceho písomného súhlasu kupujúceho ani inak neprevedie práva a povinnosti vyplývajúce z tejto dohody v celku ani v jej časti inému subjektu a nepostúpi časť alebo celkovú výšku svojich pohľadávok na tretiu osobu. Kupujúci je oprávnený túto dohodu vypovedať v jednomesačnej výpovednej lehote, v prípade ak predávajúci poruší toto ustanovenie.
6. Predávajúci je povinný vopred informovať kupujúceho o každej zmene vlastníctva spoločnosti alebo jej časti. Kupujúci si vyhradzuje právo dohodu vypovedať v jednomesačnej výpovednej lehote, ak dôjde k prechodu alebo prevodu vlastníctva spoločnosti alebo jej časti z predávajúceho na iný právny subjekt a túto zmenu je možné považovať za zmenu podstatných náležitostí dohody.
7. Pri podstatnom porušení povinností vyplývajúcich z dohody, môže oprávnený účastník dohody písomne odstúpiť od dohody a požadovať od povinného účastníka dohody v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi náhradu škody, ktorá jeho vinou vznikne.
8. Účastníci dohody sa dohodli, že za podstatné porušenie povinností dohody budú považovať zo strany predávajúceho: opakované nedodržanie termínov, kvality, množstva a rozsahu plnenia predmetu dohody na základe objednávky, neakceptovanie objednávky, opakované omeškanie (viac ako 2 krát) s odstránením prípadných väd predmetu dohody dohodnutým spôsobom a zo strany kupujúceho: opakované omeškanie (viac ako 2 krát) s úhradou riadne vystavenej faktúry o viac ako 30 dní po lehote splatnosti.
9. Odstúpenie musí byť uskutočnené písomnou formou a bude účinné dňom jeho doručenia druhému účastníkovi dohody a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je neplatné.
10. Odstúpenie od dohody sa nedotýka nárokov účastníkov dohody na náhradu škody vyplývajúcich z tejto dohody.

11. Úplná alebo čiastočná zodpovednosť účastníka dohody bude vylúčená v prípadoch zásahu vyššej moci.
12. Pod vyššou mocou sa rozumejú okolnosti, ktoré nastanú po uzatvorení dohody ako výsledok nepredvídateľných a účastníkmi dohody neovplyvniteľných prekážok. V prípade, že takáto okolnosť bude predávajúcemu alebo kupujúcemu brániť v plnení povinností podľa tejto dohody, bude účastník dohody dotknutý vyššou mocou zbavený zodpovednosti za čiastočné alebo úplné nesplnenie záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody primerane počas doby, po ktorú pôsobili tieto okolnosti.
13. Skončením dohody zanikajú všetky práva a povinnosti účastníkov dohody vyplývajúce z dohody s výnimkou ustanovení, ktoré sa týkajú nároku na náhradu škody vzniknutej porušením tejto dohody, nároku na zaplatenie dohodnutej pokuty podľa ustanovení tejto dohody a ďalej ustanovenia tejto dohody, ktoré vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení dohody, napr. dôvernosť informácií a mlčanlivosť.

ČI. XI

Osobitné ustanovenia

1. Účastníci dohody sa zaväzujú ihneď písomne oznámiť druhému účastníkovi dohody závažné skutočnosti súvisiace s plnením predmetu dohody, ktoré nastali po podpísaní dohody.
2. Predávajúci je povinný bezodkladne písomne oznámiť kupujúcemu začatie akéhokoľvek súdneho, rozhodcovského, exekučného, konkurzného, reštrukturalizačného alebo obdobného konania, ktoré sa začalo proti nemu alebo ktoré sám inicioval v súvislosti s predmetom tejto dohody. Ďalej je povinný bezodkladne oznámiť kupujúcemu, ak niektorý z veriteľov predávajúceho podal proti nemu návrh na vyhlásenie konkurzu a návrh na povolenie reštrukturalizácie alebo vstup do likvidácie a jej ukončenie.
3. Účastníci dohody sa zaväzujú bezodkladne vzájomne sa informovať, pokiaľ si budú vedomí alebo budú mať konkrétne podozrenie na korupciu pri rokovaniach o dohode, uzatváraní dohody alebo počas plnenia objednávok na základe tejto dohody.
4. Predávajúci vyhlasuje, že ku dňu podpísania tejto dohody má vyrovnané všetky záväzky voči kupujúcemu podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov. Táto skutočnosť je podmienkou na uzatvorenie tejto dohody.

ČI. XII

Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na 48 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania predpokladanej hodnoty dohody (t. j. 24 166,00 EUR bez DPH) podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch účastníkov dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v registri.
3. Táto dohoda podlieha povinnému zverejneniu podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Predávajúci berie na vedomie povinnosť kupujúceho zverejniť túto dohodu ako aj jednotlivé faktúry vyplývajúce z tejto dohody vrátane jej príloh v plnom rozsahu.
4. Dohodu je možné meniť alebo dopĺňať iba formou písomných dodatkov, ktoré budú jej neoddeliteľnou súčasťou, s výnimkou zmeny identifikačných údajov účastníkov dohody, zmeny sadzby DPH a zmeny prílohy č. 1, ktorých zmena a doplnenie sa bude vykonávať formou zápisu podľa čl. II bodov 6 a 7 a čl. IV bodu 3 tejto dohody, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou dohody. Dohodu je možné meniť len v prípade, ak zmeny a doplnenia nebudú v rozpore s ustanovením § 10a, 11 a 64 zákona o verejnom obstarávaní a európskou legislatívou.
5. Prípadný dodatok k dohode, ktorý by zvyšoval cenu predmetu dohody alebo jej časti je možné uzatvoriť len za podmienky, ak Rada Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „rada“) určí,

že po uzatvorení dohody nastala taká zmena okolností, ktorá má vplyv na cenu a podmienky plnenia, ktorú nebolo možné pri vynaložení odbornej starostlivosti predpokladať pri uzatváraní dohody a po tejto zmene okolností nie je možné spravodlivo požadovať plnenie v pôvodnej cene alebo za pôvodných podmienok. Dodatok je možné uzatvoriť najskôr ku dňu právoplatnosti rozhodnutia rady.

6. Vzťahy účastníkov dohody, neupravené touto dohodou sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a európskou legislatívou.
7. Účastníci dohody sa zaväzujú, že všetky spory, vyplývajúce z dohody, budú riešiť predovšetkým formou dohody. Prípadné spory, o ktorých sa účastníci dohody nedohodnú, budú postúpené na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému súdu.
8. Ak niektoré ustanovenia tejto dohody stratili platnosť alebo sú platné len sčasti alebo neskôr stratia platnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Na miesto neplatných ustanovení sa použije úprava, ktorá sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto dohody.
9. Neoddeliteľnou súčasťou dohody sú prílohy:
Príloha č. 1: Zoznam odberných miest
Príloha č. 2: Cenová kalkulácia, špecifikácia a predpokladané množstvo
Príloha č. 3: Zoznam subdodávateľov
10. Dohoda je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, po dva rovnopisy pre každého účastníka dohody.
11. Účastníci dohody vyhlasujú, že obsah dohody je prejavom ich slobodnej vôle, dohoda nebola uzatvorená v tiesni a ani za zvlášť nevýhodných podmienok. Súčasne vyhlasujú, že si ju riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu rozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

V Partizánskom, dňa 8.10.2015

V Bratislava, dňa 8.10.2015

Za predávajúceho:

Za kupujúceho:

Rudolf Kováčik
Konateľ KORAKO plus, s. r. o.

Ing. Dušan Muňko
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne

Zoznam odberných miest

Adresy odberných miest Sociálnej poisťovne			
	Mesto	PSČ	Adresa
1.	BRATISLAVA - ústredie	813 63	Ul. 29 augusta 8 a 10
2.	STARÉ HORY, Doškoľovacie a rekreačné zariadenie (DaRZ)	976 02	Staré Hory 24
3.	PAVČINA LEHOTA, DaRZ	031 01	Pavčina Lehota 111
4.	BRATISLAVA, pobočka	829 02	Záhradnícka 31
5.	BANSKÁ BYSTRICA, pobočka	974 26	Kapitulská 27
6.	BARDEJOV, pobočka	085 46	Hurbanova 6
7.	ČADCA, pobočka	022 01	Štúrova 2078
8.	DOLNÝ KUBÍN, pobočka	026 01	Aleja Slobody 1878
9.	DUNAJSKÁ STREDA, pobočka	929 01	Galantská cesta 693/5
10.	GALANTA, pobočka	924 01	Z. Kodálya 1629/48
11.	HUMENNÉ, pobočka	066 57	Námestie slobody 58
12.	KOMÁRNO, pobočka	945 79	Petőfiho 7
13.	KOŠICE, pobočka	041 84	Festivalové nám. 1
14.	LEVICE, pobočka	934 71	Sv. Michala 4
15.	LIPTOVSKÝ MIKULÁŠ, pobočka	031 32	Štúrova 34
16.	LUČENEC, pobočka	984 01	Dr. Vodu 6
17.	MARTIN, pobočka	036 25	Nám. SNP 4
18.	MICHALOVCE, pobočka	071 01	Námestie osloboditeľov 81
19.	NITRA, pobočka	950 43	Slančíkovej 3
20.	NOVÉ ZÁMKY, pobočka	940 58	Nám. Gy. Széchényiho 10
21.	POPRAD, pobočka	058 01	Ul. 1. mája 4053/24
22.	POVAŽSKÁ BYSTRICA, pobočka	017 53	Kukučínova 208/23
23.	PREŠOV, pobočka	080 01	Masarykova 1
24.	PRIEVIDZA, pobočka	971 01	Matice Slovenskej 10
25.	RIMAVSKÁ SOBOTA, pobočka	979 01	Mikszátha 6
26.	ROŽŇAVA, pobočka	048 13	Štítnická 12
27.	SENICA, pobočka	905 01	Hollého 1219
28.	SPIŠSKÁ NOVÁ VES, pobočka	052 19	Elektrárnská 10
29.	STARÁ ĽUBOVŇA, pobočka	064 01	Ul. Budovateľská 42/535
30.	SVIDNÍK, pobočka	089 01	Sov. hrdinov 121
31.	TOPOLČANY, pobočka	955 37	Nám. M. R. Štefánika 2269/18
32.	TREBIŠOV, pobočka	075 01	M. R. Štefánika 178
33.	TRENČÍN, pobočka	912 50	Jilemnického 3760
34.	TRNAVA, pobočka	917 22	Ul. V. Clementisa 24/A
35.	VEĽKÝ KRTÍŠ, pobočka	990 01	Ul. SNP 28
36.	VRANOV NAD TOPLĽOU, pobočka	093 18	Rázusova 128
37.	ZVOLEN, pobočka	960 62	Š. Moyzesa 1369/52
38.	ŽIAR NAD HRONOM, pobočka	965 01	Sládkovičova 17
39.	ŽILINA, pobočka	010 01	Antona Bernoláka 53

Cenová kalkulácia, špecifikácia a predpokladané množstvo

Pracovné ošatenie a pracovná obuv

Tabuľka č. 1	Pracovné ošatenie		Predpokladané množstvo	Cena za ks v EUR		Cena spolu v EUR	
	poradové číslo	typ		minimálne požiadavky	ks	bez DPH	s DPH
1.	Pracovný plášť dlhý rukáv - dámsky	1 náprsné vrecko, 2 bočné vrecká, materiál 100% bavlna, biela farba	170	9,00	10,80	1530,00	1836,00
2.	Pracovný plášť dlhý rukáv - pánsky	1 náprsné vrecko, 2 bočné vrecká, materiál 100% bavlna, biela farba	30	9,00	10,80	270,00	324,00
3.	Pracovný plášť modrý klasik	1 náprsné vrecko, 2 bočné vrecká, materiál 100% bavlna	40	9,00	10,80	360,00	432,00
4.	Nohavice lekárske biele na pútku - dámske	Klasické dámske lekárske nohavice, 2 bočné vrecká, materiál 100% bavlna	65	9,00	10,80	585,00	702,00
5.	Nohavice lekárske biele na pútku - pánske	Klasické pánske lekárske nohavice, 2 bočné vrecká, materiál 100% bavlna	30	9,00	10,80	270,00	324,00
6.	Nohavice biele na gumu - dámske	Dámske nohavice do pásu na gumu, 2 bočné vrecká, materiál 100% bavlna	75	9,00	10,80	675,00	810,00
7.	Košele lekárska biela - dámska	Klasická dámska blúza s golierom, 1 náprsné vrecko, krátky rukáv, materiál 100% bavlna	10	9,00	10,80	90,00	108,00
8.	Košele lekárska biela - pánska	Klasická pánska košeľa s golierom, 1 náprsné vrecko, krátky rukáv, materiál 100% bavlna	5	9,00	10,80	45,00	54,00

9.	Pracovný odev dvojdielny (nohavice, blúza) - montérky	Materiál stretch, elastická bavlna cca 97%, 3% Spandex, a/ nohavice: s náprsenkou na traky, nastaviteľné v páse, nákoleníky z pevnej nepremokavej látky, min. 4 vrecká, b/ blúza: zapínanie na zips prekrytý lištou, tričkový golier, manžety na rukávoch, systém vetrania pod pažou, min. 4 vrecká	90	25,00	30,00	2250,00	2700,00
10.	Kabát prešívaný 3/4 s kapucňou	Prešívaný zateplený kabát ¾, s kapucňou na šnúрку, kryté zapínanie na gombíky. Materiál: 65% bavlna / 35% polyester, 220 g/m2, hydrofóbná (vode odpudivá) úprava, jednofarebný	20	18,00	21,60	360,00	432,00
11.	Bunda zimná s kapucňou – pánska, dámska	Bunda zimná, vode odolné stehy, zapínanie na suchý zips, odnímateľná vatová kapucňa nastaviteľná spodná časť elastickou šnúrou, 5 vreciek, polyester 94%, elestan fabric 6%, hydrofóbná (vode odpudivá) úprava, jednofarebná	35	25,00	30,00	875,00	1050,00
12.	Vesta	Pracovná vesta štepovaná trojštvrťová, zapínanie na zips, materiál 100 % bavlna, podšívka plyš, minimálne 2 vrecká, unisex	15	11,00	13,20	165,00	198,00
13.	Tričko dlhý rukáv – pánske, dámske	Materiál 100% česaná bavlna cca 160g/m2, single jersey, 2-vrstvový rebrovito pletený golier s elastanom, biele	45	4,00	4,80	180,00	216,00
14.	Plášť nepremokavý	materiál PVC / polyester, hrúbka cca 0,30 mm, stehy vode odolné, pevná kapucňa, zapínanie na gombíky prekryté lištou	5	5,00	6,00	25,00	30,00
15.	Pracovný oblek ohňovzdorný	Materiál keper s nehorľavou úpravou, 100% bavlna cca 390g/m2, blúza s krytým zapínaním, nohavice s voľným pásom so zapínaním na gombíky	2	32,00	38,40	64,00	76,80

16.	Tričko krátky rukáv – pánske, dámske	Materiál 100% česaná bavlna cca 160g/m2, single jersey, 2-vrstvový rebrovito pletený golier s elastanom, biele	220	3,00	3,60	660,00	792,00
17.	Tričko farebné, krátky rukáv – pánske, dámske	Materiál 100% česaná bavlna cca 160g/m2, single jersey, 2-vrstvový rebrovito pletený golier s elastanom, rôzne farby	15	4,00	4,80	60,00	72,00
18.	Polokošeľa farebná – pánska, dámska	Materiál 100% bavlna cca 180g/m2, košeľový golier, ploché švy v golieri a na koncoch rukávov, zapínanie na 2-3 gombíky, krátky rukáv	15	5,00	6,00	75,00	90,00
19.	Pracovná vesta, podšívka baran	Keprová vesta s baranom, Poťah: 100% bavlna, vatelín, unisex	10	11,00	13,20	110,00	132,00
20.	Nohavice Pepito pánske	Materiál zo 100% bavlny, vyzrážaná úprava, 2 bočné vrecká, nastaviteľná veľkosť pása pomocou gombíkov	5	11,00	13,20	55,00	66,00
21.	Nohavice Pepito dámske	Materiál zo 100% bavlny, vyzrážaná úprava, 2 bočné vrecká, na gumičku	20	11,00	13,20	220,00	264,00
22.	Rondon kuchársky	Unisex design, 100% bavlna, klasické dvojradové zapínanie na gombíky, dlhý rukáv	5	18,00	21,60	90,00	108,00
23.	Nohavice pánske	Nohavice na šnúrku. Materiál: 100% bavlna – 230g/m2, alebo 35%vlna/65% PES -240g/m2. Farebné prevedenie: biele	5	9,00	10,80	45,00	54,00
24.	Šatová zástera	Zavinovacia, bez rukávov, strih zvýrazňujúci dámsku siluetu, 2 bočné vrecká, materiál 65% PES a 35% bavlna	25	9,00	10,80	225,00	270,00
25.	Košeľa s rozhalenkou, dlhý rukáv - manžeta, biela	Pánska košeľa s dlhým rukávom zo splývavého absorpčného materiálu. Na ľavom prednom diele našité vrecko. Predný kraj začistený légou. Zapínanie na gombíky. Dvojdielny košeľový golier. Manžeta nastaviteľná dvoma gombíkmi. Materiál: 125 g/m2, 100 % bavlna, biela	5	9,00	10,80	45,00	54,00

26.	Košľa s rozhalenkou, dlhý rukáv - manžeta, farebná	Pánska košľa s dlhým rukávom zo splývavého absorpčného materiálu. Na ľavom prednom diele našité vrecko. Predný kraj začistený légou. Zapínanie na gombíky. Dvojdielny košeľový golier. Manžeta nastaviteľná dvoma gombíkmi. Materiál: 125 g/m ² , 100 % bavlna	5	11,00	13,20	55,00	66,00
27.	Nohavice PROFI PAS	Pracovné nohavice, 100% bavlna zosilnené kolená, so šnúrkou v páse	15	9,00	10,80	135,00	162,00
28.	Nohavice PROFI LACL	Pracovné nohavice s trakmi, s náprsenkou, 100% bavlna, zosilnené kolená	15	11,00	13,20	165,00	198,00
29.	Pracovná dámska predĺžená blúza	Blúza s 3/4 rukávmi: 100% bavlna, cca 180 g/m ² , sťahovanie v páse pomocou elastickej šnúrky, košeľový golier, druhý golier na gombíky odnímateľný, minimálne 2 vrecká	20	11,00	13,20	220,00	264,00
30.	Pracovné nohavice (k dámskej pracovnej predĺženej blúze)	Nastaviteľné v páse, materiál 100% bavlna, elastický pás na gumu, zosilnená chrptová časť, hmotnosť cca 180g/m ² , 2 vrecká	20	11,00	13,20	220,00	264,00
31.	Zimná čiapka so šiltom a s ochranou uší	materiál polyester/polar flis, nastaviteľná veľkosť	15	4,00	4,80	60,00	72,00
32.	Zásterka s náprsenkou - gumená	pogumovaný povrch zabezpečujúci vode odolnosť, s prevliekaním cez hlavu, vzadu na zaväzovanie	5	4,00	4,80	20,00	24,00
33.	Zásterka s náprsenkou - kuchynská	kuchárska pracovná zásterka s náprsenkou s nastaviteľnou dĺžkou remienka okolo krku, 100% bavlna, univerzálna veľkosť	8	4,00	4,80	32,00	38,40
34.	Ľadvinový pás	Keper s podšívku plyš	5	4,00	4,80	20,00	24,00
35.	Čiapka lodička	Biela, 100% bavlna, 245g/m ²	6	2,00	2,40	12,00	14,40
36.	Motýlik	S viazaním na bočnej strane pomocou šnúrky, 2 vrecká, materiál bavlna	5	4,00	4,80	20,00	24,00

37.	Šilt biely	S nastaviteľnou plastovou sponou, materiál bavlna	5	3,00	3,60	15,00	18,00
38.	Pracovná blúza	zapínanie na zips prekrytý lištou, tričkový golier, manžety na rukávoch, systém vetrania pod pažou, min. 4 vrecká	15	11,00	13,20	165,00	198,00
39.	Pracovný plášť krátky rukáv - dámsky	1 náprsné vrecko, 2 bočné vrecká, materiál 100% bavlna, biela farba	80	9,00	10,80	720,00	864,00
40.	Pracovný plášť krátky rukáv - pánsky	1 náprsné vrecko, 2 bočné vrecká, materiál 100% bavlna, biela farba	5	9,00	10,80	45,00	54,00
Celková cena za položky č. 1 až 40 spolu:						11233,00	13479,00

Tabuľka č. 2	Pracovná obuv		Predpokladané množstvo	Cena za pár v EUR		Cena spolu v EUR	
poradové číslo	typ	minimálne požiadavky	pár	bez DPH	s DPH	bez DPH	s DPH
1.	Gumové čižmy, vysoké - pánske	zvršok dvojzložkový nástrek PVC, podšívka textilná, podrážka PVC - hlboký dezén	20	18,00	21,60	360,00	432,00
2.	Gumové čižmy, vysoké - dámske	zvršok dvojzložkový nástrek PVC, podšívka textilná, podrážka PVC - hlboký dezén	10	18,00	21,60	180,00	216,00
3.	Pracovná obuv kožofilc - pánske	čižmy usennofilcové z hovädzej usne a filcovou vrchnou časťou. Priedušná podšívka vo vnútri obuvi. Podošva z gumy	20	14,00	16,80	280,00	336,00
4.	Pracovná obuv kožofilc - dámske	čižmy usennofilcové z hovädzej usne a filcovou vrchnou časťou. Priedušná podšívka vo vnútri obuvi. Podošva z gumy	5	14,00	16,80	70,00	84,00
5.	Pracovná obuv, pionierka - pánska	pracovná obuv - pionierka - čierna, potlačená hovädzia koža, ľahká protišmyková podrážka, s oceľovou špicou	30	14,00	16,80	420,00	504,00

6.	Pracovná obuv, pionierka - dámska	pracovná obuv - pionierka - čierna, potlačená hovädzia koža, ľahká protišmyková podrážka, s oceľovou špicou	15	14,00	16,80	210,00	252,00
7.	Pracovná obuv, sandál - dámska	pracovná obuv celokožená – sandálového typu, perforovaná: zapínanie na suchý zips, prípadne na pracku, zvršok: česaný nubuck, priedušná podšívka, vnútorná vložka vymeniteľná, protipotivá úprava, podošva: PU.2D/TPU olejovzdorná, antistatická s absorbným protinárázovým efektom, s oceľovou špicou, biele, čierne	120	25,00	30,00	3000,00	3600,00
8.	Pracovná obuv, sandál - pánska	pracovná obuv celokožená – sandálového typu, perforovaná: zapínanie na suchý zips, prípadne na pracku, zvršok: mikrofibrálna useň, priedušná podšívka, vnútorná vložka vymeniteľná, protipotivá úprava, podošva: PU.2D/TPU olejovzdorná, antistatická s absorbným protinárázovým efektom, s oceľovou špicou, biele, čierne	20	25,00	30,00	500,00	600,00
9.	Pracovná obuv rehabilitačná - pánska	uzavretá špica: remienok okolo otvorenej päty s možnosťou preklopenia na priehlavok, zvršok: celokožená - perforovaná s ochranou chodidla s funkčnou koženou stielkou ADAPTA ktorá podporuje nožnú klenbu a absorbuje otrasy pri chôdzi, kopíruje prirodzený tvar chodidla a tým poskytuje stabilitu, systém BACK GUARD - tlmiace jadro proti nárazom chráni pred bolesťou chrbta, čierna, biela	15	22,00	26,40	330,00	396,00

10.	Pracovná obuv rehabilitačná - dámska	uzavretá špica: remienok okolo otvorenej päty s možnosťou preklopenia na priehlavok, zvršok: celokožená - perforovaná s ochranou chodidla s funkčnou koženou stielkou ADAPTA ktorá podporuje nožnú klenbu a absorbuje otrasy pri chôdzi, kopíruje prirodzený tvar chodidla a tým poskytuje stabilitu, systém BACK GUARD - tlmiace jadro proti nárazom chráni pred bolesťou chrbta, čierna, biela	170	22,00	26,40	3740,00	4488,00
11.	Pracovná obuv poltopánka - dámska	celokožená poltopánka s oceľovou špicou, zvršok: hovädzia useň, mäkké polstrovanie bandáže podošva: PU2D, nepíšuca, odolná olejom, pohonným hmotám a kontaktnému teplu do 110°C, antistatická	30	18,00	21,60	540,00	648,00
12.	Pracovná obuv poltopánka - pánska	celokožená poltopánka s oceľovou špicou, zvršok: hovädzia useň, mäkké polstrovanie bandáže podošva: PU2D, nepíšuca, odolná olejom, pohonným hmotám a kontaktnému teplu do 110°C, antistatická	30	18,00	21,60	540,00	648,00
13.	Pracovná obuv, zateplená - dámska	zateplená členková obuv, zvršok lícová hovädzia useň, podšívka cambrelle, PU.2 gumová podošva s protišmykovým dezénom, ochrana špice bez kovových častí, čierna	20	25,00	30,00	500,00	600,00
14.	Pracovná obuv, zateplená - pánska	zateplená členková obuv, zvršok lícová hovädzia useň, podšívka cambrelle, PU.2 gumová podošva s protišmykovým dezénom, ochrana špice bez kovových častí, čierna	10	25,00	30,00	250,00	300,00
15.	Poltopánka antistatická - pánska	zvršok hovädzia useň, vyberateľná antistatická stielka, protišmyková antistatická a oleju - vzdorná dvojhustotná polyuretánová podošva PU2D, tlmenie otrasov v pätovej časti, biela	10	18,00	21,60	180,00	216,00

16.	Poltopánka antistatická - dámska	zvršok hovädzia useň, vyberateľná antistatická stielka, protišmyková antistatická a oleju - vzdorná dvojhustotná polyuretánová подоšва PU2D, tlmenie otrasov v pätovej časti, biela	10	18,00	21,60	180,00	216,00
17.	Pracovná obuv celá	uväzovanie na šnúrky, zvršok: lícová hovädzia useň, kožený golier, podšívka – absorbujúci polyamid udržiavajúci mikroklímu s výbornou absorpciou a desorpciou potu, vnútorná anatomická vložka vymeniteľná s klenbou – netkaný materiál, antibakteriálna, absorbujúcu vlhkosť, PU.2D gumová podrážka s protišmykovým dezénom – olejovzdorná, s ocelovou špicou, stielka v podrážke, protiprepichová planžeta, čierna	60	21,00	25,20	1260,00	1512,00
18.	Pracovná obuv poltopánka, ocelový špic	uväzovanie na šnúrky, zvršok: lícová hovädzia useň, kožený golier, podšívka – absorbujúci polyamid udržiavajúci mikroklímu s výbornou absorpciou a desorpciou potu, vnútorná anatomická vložka vymeniteľná s klenbou – netkaný materiál, antibakteriálna, absorbujúcu vlhkosť, gumová podrážka s protišmykovým dezénom – olejovzdorná, s ocelovou špicou, stielka v podrážke, protiprepichová planžeta, čierna	20	19,00	22,80	380,00	456,00
Celková cena za položky č. 1 až 18 spolu:						12920,00	15504,00

Dátum: 8.10.2015

.....
Rudolf Kováčik, konateľ
KORAKO plus s. r. o.

Zoznam subdodávateľov

Zabezpečenie predmetu zmluvy „Pracovné ošatenia a pracovná obuv“ vyhlásenej podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania č. 113/2015 dňa 10.6.2015 pod číslom 12379 - WYT budeme plniť prostredníctvom týchto subdodávateľov:

1. Obchodné meno: **ČERVA Slovensko, s r.o.**

Sídlo: **Diaľničná cesta 2, 903 01 Senec**

IČO: **35703741**

Podiel plnenia zo zmluvy v % a stručný opis časti zmluvy, ktorá bude predmetom subdodávky:
18,66 % - položky z časti „Pracovné ošatenie“: 9, 11, 14, 16, 17, 18, 20, 21, 22, 32, 35, 38.

2. Obchodné meno: **CANIS Safety, a. s.**

Sídlo: **Pri Šajbách 1, 831 06 Bratislava**

IČO: **47998156**

Podiel plnenia zo zmluvy v % a stručný opis časti zmluvy, ktorá bude predmetom subdodávky:
4,94 % - položky z časti „Pracovné ošatenie“: 15, 34
- položky z časti „Pracovná obuv“: 13, 14, 15, 16.

3. Obchodné meno: **Raw-Pol Export- Import**

Sídlo: **Julianow 50, 96-2000 Rawa Mazowiecka, Poľsko**

IČO: **0000030336**

Podiel plnenia zo zmluvy v % a stručný opis časti zmluvy, ktorá bude predmetom subdodávky:
8,20 % - položky z časti „Pracovné ošatenie“: 10
- položky z časti „Pracovná obuv“: 1, 2, 11, 12.

4. Obchodné meno: **Anton Safety, s. r. o.**

Sídlo: **Tržní 2902/14, 750 02 Přerov, ČR**

IČO: **258552141**

Podiel plnenia zo zmluvy v % a stručný opis časti zmluvy, ktorá bude predmetom subdodávky:
6,79 %
- položky z časti „Pracovná obuv“: 17, 18.

5. Obchodné meno: **Wintoperk, s. r. o.**

Sídlo: **Nitrianska 103, 958 01 Partizánske**

IČO: **34146300**

Podiel plnenia zo zmluvy v % a stručný opis časti zmluvy, ktorá bude predmetom subdodávky:
14,49 %

- položky z časti „Pracovná obuv“: **7, 8.**

V Partizánskom, dňa

Rudolf Kováčik, konateľ
KORAKO plus, s. r. o.