

ZMLUVA O DIELO

č. Z0084-ATOS-2015

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

1. Zmluvné strany

Zhotoviteľ	Atos IT Solutions and Services s.r.o. Dúbravská cesta 4/1714, 841 04 Bratislava
Zastúpený:	Ing. Emil Fitoš - konateľ
Obchodný register:	Okresný súd Bratislava I
Oddiel:	Sro
Vložka číslo:	66638/B
IČO:	45 650 276
DIČ:	2023110661
IČ DPH:	SK2023110661
Bankové spojenie:	UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia a.s.
číslo účtu:	1097895000/1111
IBAN:	SK27 1111 0000 0010 9789 5000
Objednávateľ:	Letové prevádzkové služby Slovenskej republiky, štátny podnik /v skratke „LPS SR, š. p.“/ Ivanská cesta 93, 823 07 Bratislava
Zastúpený:	Ing. Miroslav Bartoš, riaditeľ
Obchodný register:	Okresný súd Bratislava I
Oddiel:	Pš
Vložka číslo:	418/B
IČO:	35778458
DIČ:	2020244699
IČ DPH:	SK2020244699
Bankové spojenie:	Tatra banka a. s.,
číslo účtu:	2620340750/1100,
IBAN:	SK81 1100 0000 0026 2034 0750

2. Predmet zmluvy

- 2.1 Predmetom zmluvy je záväzok zhotoviteľa vykonať dielo „Obmena a rozšírenie diskového poľa v segmente SUP“ (ďalej len „systém“ alebo „dielo“) podľa požiadaviek objednávateľa uvedených v Prílohe č. 1 – Technická špecifikácia objednávateľa vrátane inštalácie, konfigurácie, zálohovania, testovania, overovacej prevádzky, školenia a dodávky dokumentácie a záväzok objednávateľa prevziať dielo a prijať služby a zaplatiť zhotoviteľovi zmluvnú cenu za podmienok obsiahnutých v tejto zmluve.
- 2.2 V prípade rozporu medzi Technickou špecifikáciou objednávateľa (Príloha č. 1) a Technickou špecifikáciou zhotoviteľa (Príloha č. 2) bude platiť Technická špecifikácia objednávateľa.

3. Miesto a termín vykonania diela

- 3.1 **Miesto vykonania diela:** Letové prevádzkové služby Slovenskej republiky, štátny podnik, Ivanská cesta 93, 823 07 Bratislava 216.
- 3.2 **Termín plnenia zmluvy:** najneskôr do 5 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.
- 3.2.1 Dodávka zariadení, inštalácia, vykonanie testov a školenia bude uskutočnené v termínoch podľa Harmonogramu – Príloha č. 4 zmluvy.
- 3.2.2 Skorší termín ukončenia plnenia zmluvy bude objednávateľ akceptovať.
- 3.2.3 Dokumentácia bude dodaná v slovenskom jazyku.

4. Cena za dielo

- 4.1 Dielo spĺňa požiadavky objednávateľa, je ocenené podľa požiadaviek objednávateľa a navrhovaná cena je úplná a nemenná, s výnimkou prípadu podľa bodu 4.8 a 4.9. Žiadne opomenutia, chyby alebo omyly pri spracovaní ceny alebo akákoľvek iná príčina na strane zhotoviteľa nebudú dôvodom na zmenu ceny počas plnenia zmluvy.
- 4.2 Cena za dielo uvedené v bode 2.1 je stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov takto:

Celková cena za dielo bez DPH je

382 770,00 EUR

slovom: tristoosemdesiatdvatisíc sedemstosedemdesiat eur

- 4.3 Podrobná cenová špecifikácia diela je uvedená v Prílohe č. 3 – Cenová špecifikácia. Ceny uvedené v Cenovej špecifikácii sú záväzné pre obidve zmluvné strany.
- 4.4 Cena za dielo platí pre miesto dodania diela – Letové prevádzkové služby Slovenskej republiky, štátny podnik, Ivanská cesta 93, 823 07 Bratislava 216.
- 4.5 V cene za dielo sú zahrnuté všetky náklady na dopravu súvisiace s vykonaním diela. Zhotoviteľ je zodpovedný za balenie zásielky, jej prepravu a znáša riziká súvisiace s prepravou zásielky, jej poistením a manipuláciou na mieste vrátane skladovania.
- 4.6 Dodanie dokumentácie podľa požiadaviek uvedených v Technickej špecifikácii objednávateľa je súčasťou ceny za dielo.
- 4.7 Náklady na školenie v rozsahu podľa Technickej špecifikácie objednávateľa sú súčasťou ceny za dielo.
- 4.8 Cena za dielo môže byť zmenená, ak v čase vykonania diela dôjde k legislatívnym zmenám, ktoré priamo ovplyvnia cenu.
- 4.9 Cena za dielo môže byť zmenená v priebehu realizácie zmluvy na základe požiadavky na zmenu alebo doplnenie technickej špecifikácie zo strany objednávateľa, pričom jednotkové ceny komponentov a prác uvedené v Prílohe č. 3 – Cenová špecifikácia sú maximálnymi cenami, v konkrétnych prípadoch však bude cena nižšia, ak došlo k zmene jednotkových cien u zhotoviteľa smerom nadol.

5. Platobné podmienky

- 5.1 Čiastku vo výške 20% z ceny za dielo podľa bodu 4.2 objednávateľ zaplatí na základe zhotoviteľom vystavenej zálohovej faktúry po nadobudnutí účinnosti zmluvy.
- 5.2 Čiastku vo výške 60 % z ceny za dielo podľa bodu 4.2 objednávateľ zaplatí na základe zhotoviteľom vystavenej zálohovej faktúry po podpise protokolu SAT (Site Acceptance Test) a predložení požadovaných dokladov.
- 5.3 Čiastku vo výške 20% z ceny z dielo podľa bodu 4.2 objednávateľ zaplatí po úspešnom ukončení overovacej prevádzky, prevzatí diela objednávateľom a podpise protokolu FPA (Final Pre- Operational Acceptance) na základe zhotoviteľom vystavenej vyúčtovacej faktúry.
- 5.4 Zhotoviteľ je povinný vystaviť daňový doklad ku každej prijatej platbe do 15 dní po prijatí platby. Vo vyúčtovacej faktúre zhotoviteľ odpočíta všetky predchádzajúce úhrady.
- 5.5 **Fakturácia a splatnosť faktúr.**
 - 5.5.1 Všetky faktúry budú vystavované v EUR a platby budú vykonávané v EUR.
 - 5.5.2 Splatnosť faktúr je do 14 dní od dátumu doručenia faktúry objednávateľovi.
 - 5.5.3 Faktúra musí obsahovať tieto náležitosti: obchodné meno a sídlo zhotoviteľa a objednávateľa, bankové spojenie, registračné číslo zhotoviteľa pre DPH, ak je pridelené, fakturovanú sumu podľa platobných podmienok.
 - 5.5.4 Objávateľ má právo vrátiť nesprávne vystavenú faktúru po formálnej stránke, v prípade nesprávneho fakturovania zmluvnej ceny alebo nepredloženia dokladov k faktúre podľa ustanovení bodu 5. Dátum splatnosti opravenej faktúry je do 14 dní od dátumu jej doručenia objednávateľovi.
 - 5.5.5 Všetky faktúry musia byť vyhotovené v zmysle platnej legislatívy v čase realizácie zmluvy.

6. Podmienky prevzatia diela

- 6.1 Školenia zamestnancov objednávateľa podľa požiadaviek a v rozsahu uvedenom v Prílohe č. 1 – Technická špecifikácia objednávateľa budú vykonané podľa Harmonogramu. Zhotoviteľ po školení predloží objednávateľovi prezenčnú listinu zo školenia podpísanú účastníkmi školenia.
- 6.2 Dodávka, inštalácia, konfigurácia, zálohovanie a testovanie v rozsahu uvedenom v Prílohe č. 1 – Technická špecifikácia objednávateľa budú vykonané podľa Harmonogramu. Súčasťou dodávok sú tieto doklady potvrdené a prevzaté objednávateľom:
 - dodacie listy;
 - potvrdenie o odovzdaní technickej dokumentácie objednávateľovi, ak je súčasťou dodávky;
 - licencie na dodávaný SW;
 - certifikáty, resp. vyhlásenia o zhode podľa zákona č. 264/1999 Z. z. o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a nariadení k dodaným zariadeniam;
 - po úspešnom ukončení testovania bude podpísaný SAT protokol. Podmienkou podpísania SAT protokolu je splnenie všetkých podmienok uvedených v Prílohe č. 1 Technická špecifikácia objednávateľa.
- 6.3 Po ukončení testovania SAT bude zahájená 1 mesačná overovacia prevádzka. Po ukončení úspešnej overovacej prevádzky systému bude podpísaný protokol FPA. Podmienkou podpísania protokolu FPA je splnenie všetkých podmienok uvedených v Prílohe č. 1 Technická špecifikácia objednávateľa. V prípade neúspešnej overovacej prevádzky, nová overovacia prevádzka v rovnakom trvaní začne plynúť dňom odstránenia závady.

7. Záruka, podmienky záručného servisu

- 7.1 Zhotoviteľ týmto ručí, že ním dodané zariadenia a komponenty tvoriace dielo budú úplne nové a nepoužívané.
- 7.2 Zhotoviteľ ručí za kvalitu použitého materiálu, za odborné prevedenie, za konštrukciu, t. j. za technickú koncepciu podľa účelu zariadení ako i za funkčnosť a výkon, okrem prirodzene sa opotrebovujúcich dielov (častí).
- 7.3 Záruka na dielo začína plynúť dňom podpisu protokolu FPA.
- 7.4 Na dielo poskytuje zhotoviteľ záruku 3 roky od podpisu protokolu FPA.
- 7.5 Zhotoviteľ znáša všetky náklady vzniknuté v súvislosti s odstraňovaním reklamovaných väd.
- 7.6 **Základné podmienky záručného servisu:**
- 7.6.1 **Aktualizácie:**
- zhotoviteľ poskytne, dodá a nainštaluje všetky výrobcom požadované aktualizácie a záplaty pre operačný systém a aplikačný softvér (softvérové a pokiaľ sú viazané aj na hardvér, tak aj hardvérové)
 - aktualizácia dokumentácie
- 7.6.2 **Konzultácie** k dodanému riešeniu formou prístupu na technickú podporu 24 hodín, 7 dní v týždni, 365 dní v roku
- 7.6.3 **Nahlasovanie porúch a problémov** bude uskutočňované telefonicky, faxom alebo elektronickou poštou na stránke www.servicedesk.sk (mail: servicedesk.sk@atos.net, tel. 0850 311323). Objednávateľ si vyhradzuje právo výberu spôsobu nahlasovania problému. Pri nahlásení problému je objednávateľ povinný uviesť všetky zhotoviteľom požadované údaje, najmä však názov zariadenia, sériové číslo, resp. názov software a čo najpresnejší popis problému, priamy kontakt na osobu na strane Objednávateľa s ktorou je možné daný problém riešiť.
- 7.6.4 **Začiatok servisného zásahu:** prvé skontaktovanie sa kompetentného zamestnanca zhotoviteľa po nahlásení problému a prediskutovanie vzniknutého problému so zamestnancom objednávateľa.
- 7.6.5 **Formy riešenia problémov:** prostredníctvom vzdialeného prístupu, telefonickej konzultácie, mailom alebo zásahom priamo na mieste.
- 7.6.6 **Obnova služieb:** reakcia na nahlásený problém tak, aby bolo obnovené poskytovanie všetkých služieb systému tak, ako pred poruchou. Sú akceptované aj dočasné, náhradné riešenia až do Odstránenia problému.
- 7.6.7 **Odstránenie problému:** analýza problému, identifikácia zdroja poruchy/problému, jeho odstránenie a vypracovanie následného reportu.
- 7.6.8 **Profylaktika** – polročná kontrola stavu HW, OS, SW, aktualizácia aplikácií (aplikácia záplat), kontrola logov, zálohovanie, kontrola aktuálnosti dokumentácie a postupov. Profylaktika môže spôsobiť výpadok dostupnosti služieb v rozsahu do 4 hodín.
- 7.6.9 **Lehoty:**
- Nahlasovanie porúch a problémov v prevádzkovej dobe 8:00 – 17:00 h počas pracovných dní.
 - Začiatok servisného zásahu nasledujúci pracovný deň odo dňa nahlásenia problému.
 - Odstránenie problému do 3 pracovných dní od nahlásenia problému, resp. po dohode s objednávateľom aj neskôr.
- 7.7 Zo strany objednávateľa sú problémy nahlasované na úrovni technickej obsluhy.
- 7.8 Objednávateľ si vyhradzuje právo požiadať zhotoviteľa o riešenie nahláseného problému priamo na mieste.
- 7.9 Servisný zásah formou vzdialeného prístupu je možný len so súhlasom objednávateľa podľa podmienok stanovených objednávateľom.
- 7.10 Ak objednávateľ počas záručnej doby zistí, že dielo, alebo jeho časti sú vadné, alebo v inom ohľade nezodpovedajú podmienkam zmluvy, je zhotoviteľ povinný bez ohľadu na to, že vady sa mohli zistiť skôr, tieto na želanie objednávateľa bez meškania odstrániť, a to buď opravou, alebo výmenou chybných častí za nové na svoje náklady, vrátane montáže, demontáže, nákladov na prepravu tovaru a dopravných a osobných nákladov svojho personálu.

- 7.11 Ak zhotoviteľ nahlásené vady neodstráni v zmluvne dohodnutých termínoch, je objednávateľ oprávnený nechať odstrániť tieto vady sám na účet zhotoviteľa bez toho, aby boli dotknuté jeho práva vyplývajúce zo záruky, pričom zhotoviteľ je povinný nahradiť objednávateľovi s tým spojené výdavky s výnimkou prípadu, ak sa dodatočne zistí, že tieto vady zapríčinil objednávateľ. Tým nie je dotknutý nárok objednávateľa podľa bodu 7.14 tejto zmluvy.
- 7.12 Ak z technických príčin nie je možné odstránenie vady v zmluvne dohodnutých termínoch je zhotoviteľ povinný urobiť v tej istej lehote zodpovedajúce opatrenia na odstránenie vady čo najskôr a upovedomiť o tom objednávateľa. Tým nie je dotknutý nárok objednávateľa podľa bodu 7.14 tejto zmluvy.
- 7.13 Objednávateľ si vyhradzuje právo uplatniť reklamáciu v prípade skrytých väd diela vrátane software, aj po uplynutí záručnej doby a zhotoviteľ sa zaväzuje oprávnené reklamácie akceptovať a riadne a včas vybaviť.
- 7.14 V prípade, že zhotoviteľ neodstráni poruchu podľa dohodnutých podmienok záručného servisu alebo nenastúpi v dohodnutej lehote na odstránenie poruchy, je objednávateľ oprávnený fakturovať zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 17,- EUR za každý aj začatý deň omeškania odstránenia poruchy.
- 7.15 Zhotoviteľ bude neodkladne informovať objednávateľa o predpokladanom ukončení podpory/výroby na niektorý z HW alebo SW komponentov. V prípade, že výrobca ukončí výrobu/podporu na niektorý komponent, prípadne sa zmení licenčná politika výrobcu niektorého SW, zhotoviteľ je povinný na svoje náklady vykonať také opatrenia, aby dodaný informačný systém naďalej spĺňal všetky požiadavky podľa tejto zmluvy počas celej jej platnosti vrátane záručnej doby, t.j. 3 roky po podpise preberacieho protokolu.
- 7.16 Po uplynutí záručnej doby môže objednávateľ so zhotoviteľom uzatvoriť zmluvu na poskytovanie pozáručného servisu.

8. Podmienky vykonania inštalácie

- 8.1 Zhotoviteľ vyhotoví dielo odborne spôsobilými osobami a s náležitou odbornou starostlivosťou so zárukou kvality.
- 8.2 Zhotoviteľ vykoná dielo na vlastné náklady a nebezpečenstvo. Zhotoviteľ zodpovedá za dodržiavanie príslušných EN, predpisov na zaistenie ochrany pred požiarimi a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci tak, aby nedošlo k poškodeniu alebo znehodnoteniu majetku objednávateľa.
- 8.3 Inštalácia zariadení a vstup zamestnancov zhotoviteľa do objektov objednávateľa sa bude realizovať podľa internej smernice objednávateľa a v súlade s predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarimi. Pred začatím inštalácie objednávateľ oboznámi zhotoviteľa s uvedenými smernicami a predpismi (Príloha č. 5 - Podmienky pre zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarimi a vstupného režimu osôb a vozidiel).
- 8.4 Objednávateľ zabezpečí prístup na pracoviská a zabezpečí ich ochranu pred nepovoleným pohybom osôb a zabezpečí ochranu všetkého materiálu, a majetku zhotoviteľa na pracoviskách objednávateľa.
- 8.5 Zhotoviteľ nebude zasahovať do elektrickej inštalácie objednávateľa bez jeho súhlasu a bez prítomnosti zodpovedného zamestnanca objednávateľa.
- 8.6 Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných zamestnancov a počas realizácie diela aj tretích osôb(v prípade subdodávateľov) nachádzajúcich sa na pracovisku.
- 8.7 V prípade úrazu alebo ochorenia zamestnanca zhotoviteľa počas jeho vyslania na vykonanie diela v priestoroch objednávateľa, objednávateľ zabezpečí najlepšie miestne dostupné zdravotné ošetrovanie. Akékoľvek náklady a výdavky takto vynaložené objednávateľom bude nakoniec znášať zhotoviteľ.
- 8.8 Objednávateľ sa zaväzuje zhotoviteľovi poskytnúť vo vopred dohodnutom čase a forme informácie a dokumenty alebo vopred špecifikovanú podporu, ktoré budú potrebné pre vykonanie diela podľa tejto zmluvy. Objednávateľ bude tiež poskytovať nevyhnutnú súčinnosť na plnenie tejto zmluvy.

- 8.9 Objednávateľ je oprávnený kontrolovať vykonávanie diela a ak zistí, že zhotoviteľ vykonáva dielo v rozpore so svojimi povinnosťami, je oprávnený žiadať od zhotoviteľa odstránenie väd vzniknutých vadným vykonávaním a vykonávať dielo riadnym spôsobom.

9. Prechod rizika a vlastníctva

- 9.1 Riziko poškodenia diela (zariadenia a komponenty) prechádza na objednávateľa po podpísaní preberacieho protokolu. Výnimkou sú časti diela, na ktoré sa viažu autorské práva v zmysle zákona č. 618/2003 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (Autorský zákon) v znení neskorších predpisov. Právo na používanie softvérových licencií prechádza na objednávateľa dňom podpisu preberacieho protokolu.
- 9.2 Objednávateľ sa stáva vlastníkom diela po podpise preberacieho protokolu.

10. Utajenie

- 10.1 Zmluvné strany sa dohodli, že informácie a dokumenty získané počas alebo v súvislosti s plnením tejto zmluvy, sú dôverné a zmluvné strany ich považujú za svoje obchodné tajomstvo v zmysle § 17 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 10.2 Zmluvné strany sa týmto zaväzujú takéto informácie a dokumenty neposkytnúť, ani neumožniť ich sprístupnenie bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany žiadnym tretím osobám, či už vedome alebo nevedome, tak počas trvania vzájomných zmluvných vzťahov, ako aj po ich skončení. Zmluvné strany sa zaväzujú nepoužiť získané dokumenty a informácie za iným účelom ako je uvedený v tejto zmluve.

11. Vyššia moc

- 11.1 Okolnosti, ktoré zbavujú zodpovednosti:
- 11.1.1 Zmluvné strany sú oslobodené od zodpovednosti za čiastočné alebo úplné nesplnenie zmluvných povinností v prípadoch vyššej moci. Pokiaľ účinky vyššej moci netrvali dlhšie ako 6 mesiacov, zmluvné strany sú povinné dodržať zmluvu, pričom sa dodacie a iné lehoty predlžujú o dobu trvania vyššej moci.
- 11.1.2 Okolnosťami vyššej moci sa rozumejú také okolnosti, ktoré vznikli po podpise zmluvy v dôsledku zo strany zmluvných strán nepredvídaných, nepredvídateľných a neodvrátiteľných udalostí mimoriadneho charakteru, prírodné a podobné katastrofy, výluky a štrajky, ktoré sa neobmedzujú len na jeden závod.
- 11.1.3 Za prípady vyššej moci sa však nepovažujú:
- 11.1.3.1 omeškanie dodávky zo strany subdodávateľa
- 11.1.3.2 vadnosť nerastov a odliatkov ako i výrobné vady a nepodarky.
- 11.1.4 V prípade vyššej moci sú zmluvné strany povinné informovať sa písomne v priebehu 10 dní o vzniku a zániku vyššej moci a tiež ich písomne potvrdiť a preukázať. V prípade nedodržania tejto povinnosti nemajú zmluvné strany právo odvolávať sa na vyššiu moc.

12. Zmluvné sankcie

- 12.1 V prípade nedodržania termínu vykonania diela ani po 14 dňovej čakacej lehote, objednávateľ môže uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z ceny za dielo za každý, aj začatý deň omeškania s plnením zmluvy.
- 12.2 V prípade nedodržania termínu splatnosti faktúry, vzniká zhotoviteľovi po 14 dňovej čakacej lehote právo fakturovať úrok z omeškania vo výške 0,1 % z fakturovanej čiastky za každý, aj začatý deň omeškania.
- 12.3 Zhotoviteľ nie je v meškaní s vykonaním diela v prípade, že objednávateľ preukázateľne meškal s plnením svojich povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy. Takéto meškanie môže posunúť harmonogram o ekvivalentnú dobu.
- 12.4 Objednávateľ je oprávnený uplatniť zmluvnú pokutu za každý, aj začatý deň omeškania s nástupom zhotoviteľa na odstránenie vady podľa bodu 7.14 zmluvy.
- 12.5 Zmluvnými pokutami nie je dotknutý nárok na náhradu škody.

13. Ručenie za škody a odškodnenie

- 13.1 Zhotoviteľ ručí za každú škodu, ktorá vznikne na mieste plnenia porušením platných všeobecne záväzných právnych predpisov a interných predpisov objednávateľa. Tieto škody bude v plnej výške znášať zhotoviteľ, pokiaľ sa zodpovednosti nezbaví.
- 13.2 Nebezpečenstvo škody na dielo ako aj na veciach a materiáloch potrebných na vykonanie diela znáša zhotoviteľ až do času podpísania protokolu SAT objednávateľom.
- 13.3 Objednávateľ uplatní nárok na odškodnenie pri porušení povinnosti zhotoviteľa podľa článkov 16. a 19. tejto zmluvy.
- 13.4 Zhotoviteľ zodpovedá za škody, ktoré vzniknú objednávateľovi v súvislosti s plnením povinností a záväzkov zhotoviteľa vyplývajúcich z tejto zmluvy a takéto škody musia byť kryté.
- 13.5 **Zodpovednosť za škody spôsobené prevádzkou zariadenia**
 - 13.5.1 Zhotoviteľ ručí, že zariadenie bude mať v zmluve a v technických podmienkach stanovené parametre a vlastnosti. V prípade, že prevádzkou zariadenia dodaného zhotoviteľom boli zavinené škody objednávateľovi, alebo tretím subjektom a zavinenie bolo spôsobené vadným zariadením, alebo okolnosťami, ktoré majú pôvod v povahe zariadenia, ktoré musia byť riadne preukázané, zhotoviteľ je povinný znášať tieto škody. Zhotoviteľ sa nemôže zbaviť zodpovednosti za škody spôsobené vadným zariadením, alebo okolnosťami, ktoré majú pôvod v povahe zariadenia.
 - 13.5.2 Zhotoviteľ sa zbaví zodpovednosti za škodu, ak preukáže, že ju nezavinil. Zhotoviteľ v žiadnom prípade nebude znášať škody spôsobené zariadením zavinené chybnou manipuláciou prevádzkového personálu objednávateľa, ktorý konal v rozpore s poučením zhotoviteľa o manipulácii s dielom, alebo iným vplyvom objednávateľa, na ktorom zhotoviteľ nenesie žiadnu vinu. Zhotoviteľ sa zbaví zodpovednosti za škodu, ak preukáže, že škoda bola spôsobená neodvratiteľnou udalosťou nemajúcou pôvod v prevádzke alebo vade zariadenia, alebo ak škoda bola spôsobená vlastným konaním poškodeného.
 - 13.5.3 Objednávateľ je povinný dodržiavať všetky predpísané opatrenia stanovené zhotoviteľom vrátane servisných postupov na zabezpečenie riadnej prevádzky a funkčnosti zariadenia.

14. Zodpovednosť za vady diela

- 14.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo bude vykonané riadne, v súlade so zmluvou a bude mať vlastnosti dohodnuté v zmluve. Dielo musí byť vyhotovené v súlade s normami uvedenými v Prílohe č. 1 – Technická špecifikácia objednávateľa a nesmie mať žiadne nedostatky brániace jeho užívaniu po prevzatí diela objednávateľom.

15. Postúpenie práv a prevod práv

- 15.1 Žiadna zmluvná strana nesmie postúpiť alebo previesť žiadne práva alebo povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany na akúkoľvek tretiu stranu. Takýto súhlas sa neodôvodnene neodoprie.

16. Odstúpenie od zmluvy

- 16.1 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy:
 - 16.1.1 keď sa pre zhotoviteľa stalo splnenie podstatných zmluvných povinností úplne nemožným. Za podstatné zmluvné povinnosti zhotoviteľa sa považuje vykonanie diela v požadovanej kvalite a v požadovanom termíne.
 - 16.1.2 Zhotoviteľ postúpi zmluvu bez súhlasu objednávateľa.
 - 16.1.3 Zhotoviteľ zbankrotuje alebo sa stane nesolventným, alebo sa voči nemu začalo konkurzné konanie, alebo realizuje obchod v likvidácii, alebo ide do likvidácie.
 - 16.1.4 Zhotoviteľ neposkytuje požadovanú záruku, alebo ak osoba poskytujúca predchádzajúcu záruku nie je schopná dodržať svoje záväzky.

- 16.2 Zhotoviteľ môže odstúpiť od zmluvy, ak objednávateľ nezaplatí zmluvnú cenu podľa článku 5. zmluvy.
- 16.3 Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené písomne a doručené druhej zmluvnej strane. Odstúpenie nadobudne účinnosť dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.
- 16.4 Zmluvná strana, ktorá z uvedených dôvodov odstúpi od zmluvy, má právo požadovať od druhej zmluvnej strany náhradu škody do výšky preukázateľne vynaložených nákladov.
- 16.5 Zmluva môže zaniknúť dohodou zmluvných strán.

17. Rozhodcovské konanie a platné právo

- 17.1 V prípade, že z tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou vzniknú spory, zmluvné strany sa zaväzujú, že sa najprv pokúsia také spory pokojne urovnať priateľskou dohodou.
- 17.2 Ak sa zmluvným stranám nepodarí dosiahnuť dohodu v riešení rozporov, budú všetky spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, riešené pred Rozhodcovským súdom Slovenskej obchodnej a priemyselnej komory v Bratislave podľa jeho základných vnútorných právnych predpisov. Strany sa podrobia rozhodnutiu tohto súdu. Jeho rozhodnutie bude pre strany záväzné. Rozhodcovské konanie bude vedené v slovenskom jazyku podľa slovenského práva.

18. Služba zákazníkom

- 18.1 Zhotoviteľ bude neodkladne a úplne informovať objednávateľa minimálne 5 rokov od dátumu podpisu preberacieho protokolu o všetkých ním spracovaných zlepšeniach a ďalšom rozvoji diela vrátane nakladania s ním.
- 18.2 Na želanie objednávateľa vykoná zhotoviteľ na diele všetky vykonateľné zlepšenia a rozvinutia, a to v každom prípade za výhodných bežných komerčných podmienok.

19. Ručenie za právne vady

- 19.1 Zhotoviteľ ručí za to, že dielo a jeho súčasti, odovzdaná dokumentácia, softvér, informácie a podklady vrátane nakladania s nimi sú bez právnych, patentových a obsahových väd a sú zbavené práv tretích subjektov.
- 19.2 Zhotoviteľ týmto prehlasuje, že dielo a jeho súčasti, nevykazujú žiadne patentové alebo iné právne vady. Ďalej potvrdzuje, že nahradí objednávateľovi všetky náklady a škody v prípade, že tretia osoba uplatní nároky, ktoré vyplývajú z patentových alebo iných právnych väd dodaného tovaru, za predpokladu, že objednávateľ poskytne zhotoviteľovi na jeho zodpovednosť možnosť obhajoby a urovnania akéhokoľvek súdneho sporu v tejto súvislosti a za predpokladu, že sa objednávateľ zdrží akéhokoľvek pripustenia, prehlásenia alebo opatrenia s treťou stranou, ktorá takýto nárok uplatnila. Pri obhajobe proti takým nárokom tretích osôb bude zhotoviteľ objednávateľovi všestranne nápomocný, zvlášť v prípade, ak v eventuálnom súdnom (právnom) konaní vystúpi na strane objednávateľa ako zúčastnený, pokiaľ a vo forme, v akej takú účasť pripúšťajú procesné predpisy krajiny, v ktorej bude vedené také súdne konanie. Pokiaľ sa zhotoviteľ v procese realizácie zmluvy dozvedel o vedecko-technických výsledkoch, podnikových tajomstvách, cenách, výrobných postupoch, patentoch a pod. od podnikov, zúčastnených na strane objednávateľa, prípadne mu bola odovzdaná technická dokumentácia týmito podnikmi, je povinný zachovať tajomstvo. Toto platí aj po realizácii zmluvy. Zhotoviteľ musí povinnosti, ktoré pre neho vyplývajú z tohto bodu, uložiť tiež svojim zmluvným partnerom v plnení. Zhotoviteľ je zodpovedný za každú škodu, ktorá vznikne porušením týchto povinností z jeho strany, zo strany jeho zmluvných partnerov v plnení, zo strany splnomocnencov alebo iným spôsobom s ním spojených osôb alebo podnikov.

20. Spôsob komunikácie

- 20.1 Akékoľvek oznámenie jednej zmluvnej strany adresované druhej zmluvnej strane sa považuje za platné, ak je výslovne písomne potvrdený príjem druhou stranou alebo ak bolo zaslané príjemcovi doporučenou poštovou zásielkou na nasledovnú adresu:

20.1.1 V prípade objednávateľa:

Letové prevádzkové služby Slovenskej republiky, štátny podnik
Ivanská cesta 93
823 07 Bratislava 216
Slovenská republika

Kontaktná osoba objednávateľa:

a) vo veciach obchodných:

b) vo veciach technických:

20.1.2 V prípade zhotoviteľa:

Atos IT Solutions and Services s.r.o.
Dúbravská cesta 4/1714
841 04 Bratislava

Kontaktná osoba zhotoviteľa:

a) vo veciach obchodných:

b) vo veciach technických:

21. Ochrana osobných údajov

- 21.1 V prípade, ak dôjde k prístupu zmluvnej strany k osobným údajom, týkajúcim sa druhej zmluvnej strany (ďalej len „osobné údaje“):

21.1.1 je táto zmluvná strana povinná zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými príde do styku, tie nesmie využiť pre vlastné účely, ani pre účely tretích osôb a ich nesmie zverejniť, poskytnúť, ani sprístupniť žiadnym tretím osobám,

21.1.2 táto zmluvná strana osobné údaje nesmie kopírovať, rozmnožovať, rozširovať, poskytovať, sprístupňovať, zverejňovať, ani ďalej akokoľvek spracúvať,

21.1.3 musí táto zmluvná strana počas trvania zmluvy dodržiavať také opatrenia, aby nedošlo k strate, poškodeniu osobných údajov, ich úniku, prezradeniu, rozšíreniu, zneužitiu alebo inému neoprávnenému prístupu alebo neoprávnenej manipulácii s osobnými údajmi, a to aj nedbanlivostným konaním.

- 21.2 Povinnosť ochrany osobných údajov nie je časovo obmedzená a trvá aj po skončení trvania zmluvy, okrem prípadov, kedy poskytnutie, sprístupnenie alebo zverejnenie osobných údajov ustanovuje zákon.

22. Záverečné ustanovenia

- 22.1 Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa riadia platnou legislatívou Slovenskej republiky, najmä Obchodným zákonníkom.

- 22.2 Zmluvu bude možné meniť alebo dopĺňať len písomnými, postupne číslovanými dodatkami, schválenými obidvoma zmluvnými stranami.

- 22.3 Ak ktorékoľvek z ustanovení tejto zmluvy stratí platnosť, ostatné ustanovenia zmluvy zostávajú v platnosti nezmenené.

- 22.4 Články tejto zmluvy majú vyššiu platnosť ako články uvedené v Technickej špecifikácii objednávateľa, ktorá má vyššiu platnosť ako články uvedené v Technickej špecifikácii zhotoviteľa.

- 22.5 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy, a to nasledovné:

Príloha č. 1 – Technická špecifikácia objednávateľa

Príloha č. 2 – Technická špecifikácia zhotoviteľa

Príloha č. 3 – Cenová špecifikácia

Príloha č. 4 – Harmonogram

Príloha č. 5 – Podmienky pre zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarom a vstupného režimu osôb a vozidiel

- 22.6 Zmluvné strany zhodne prehlasujú, že tento právny úkon urobili slobodne a voľne a podpísaním tejto zmluvy vyslovujú s ňou svoj súhlas.
- 22.7 Táto zmluva je vyhotovená v 4 origináloch. Objednávateľ dostane po dva originály zmluvy.
- 22.8 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami.
- 22.9 Táto zmluva sa zverejňuje v Centrálnom registri zmlúv (ďalej len „register“), ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky v elektronickej podobe. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v registri.

V Bratislave, dňa 

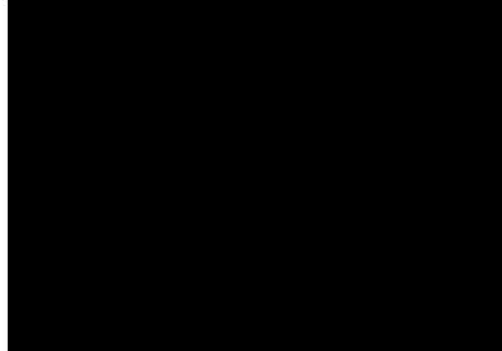
V Bratislave, dňa . 

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:



Ing. Miroslav Bartoš
riaditeľ



Ing. Emil Fitoš
konateľ

Technická špecifikácia objednávateľa „Obmena a rozšírenie diskových polí v segmente SUP vrátane inštalácie, konfigurácie, testovania, zálohovania a zaškolenia“

Informácie o dokumente

Názov dokumentu:

Technická špecifikácia „Obmena a rozšírenie diskových polí v segmente SUP vrátane inštalácie, konfigurácie, testovania, zálohovania a zaškolenia“

Časť: Technická špecifikácia

Autori: OISP

Verzia: 1.1

Dátum vydania: 11.2.2015

1. Úvod

Tento dokument slúži ako technická špecifikácia požiadaviek pre predmet požadovaného záväzku „Obmena a rozšírenie diskových polí v segmente SUP vrátane inštalácie, konfigurácie, testovania, zálohovania a zaškolenia“.

2. Skratky a definície

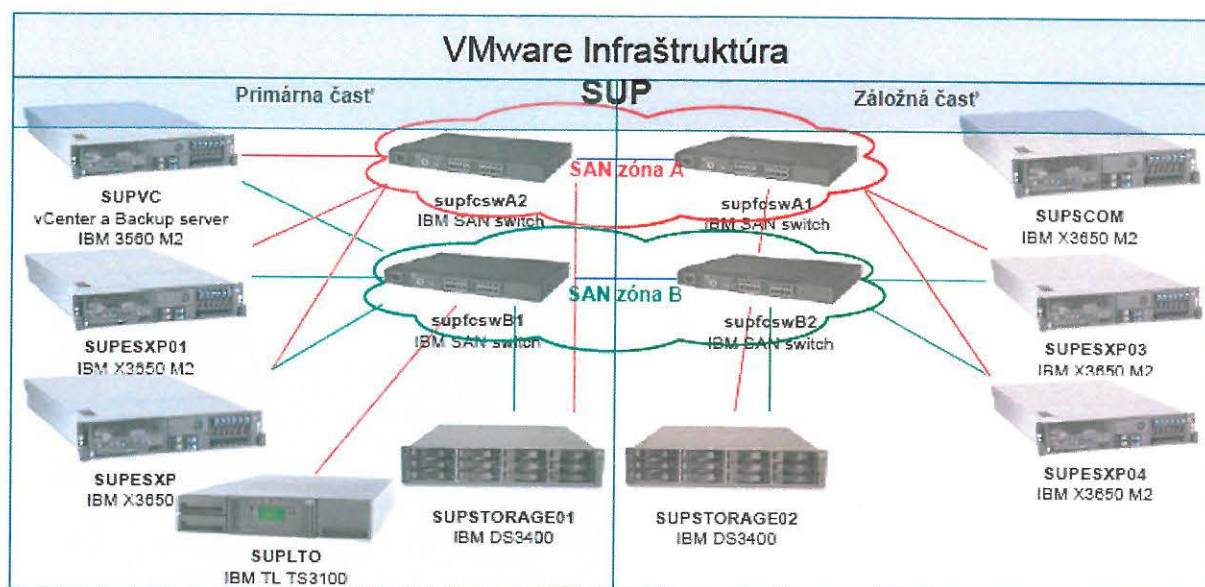
SUP	- Support zóna informačných systémov
IS	- Informačné systémy
OISP	- Oddelenie prevádzky informačných systémov pre správu podniku
HW	- Hardvér
OS	- Operačný systém
VM	- Virtual Machine - virtuálny server
LAN	- Local Area Network - počítačová sieť s vysokou dátovou priepustnosťou
SAN	- Storage Area Network - dedikovaná (oddelená od LAN, WAN, atď) dátová sieť, ktorá slúži pre pripojenie externých zariadení k serverom (diskové polia, páskové knižnice a iné).

3. Predmet špecifikácie

Predmetom obstarania je rozšírenie diskovej kapacity o nové diskové polia vrátane inštalácie, konfigurácie, migrácie, testovania, zálohovania a zaškolenia, za dodržania podmienok prevádzkyschopnosti. Súčasťou obstarania bude aj zaškolenie pre dvoch správcov.

3.1. Súčasný stav

V súčasnosti je v SUP segmente prevádzkovaný virtualizovaný systém VMware VSpere 5 ktorého súčasťou je aj SAN infraštruktúra. SAN pozostáva z dvoch rovnocenných fabric-ov. V prípade výpadku jedného z fabric-ov nemôže prísť k výpadku služieb. Všetky diskové polia i ostatné servery a zariadenia sú pripojené do centrálnej SAN infraštruktúry v principiálnej hardvérovej konfigurácii zobrazenej na obrázku nižšie.



Používame 4 SAN prepínače po dvoch na každej lokalite.

Na zálohovanie je použitá pásková knižnica IBM LTO3100 a je priamo pripojená optickým káblom do SAN infraštruktúry.

Na virtualizáciu sa využívajú 4 servery IBM x3650M2 pripojené do SAN infraštruktúry a do viacerých LAN sietí. Táto virtuálna infraštruktúra je riadená virtual center serverom IBM x3650M2.

Diskové polia DS3400 sú pripojené na SAN infraštruktúru do dvoch fabric-ov. Obe diskové polia sú umiestnené v dvoch lokalitách prepojených SAN infraštruktúrou. Všetky virtuálne počítače sú prevádzkované na týchto diskových poliach.

Toto riešenie je v prevádzke od roku 2009.

3.2. Hardvérové požiadavky

Požadujeme obstaranie nasledovných komponentov a licencií v minimálnej konfigurácii v nasledujúcej tabuľke:

HARDWARE		množstvo
Part No.	Diskové pole IBM storwize v7000 (dual controller, 8xFC 8Gb port per host, 32GB cache per controller, 24x 900GB SAS HDD (cca 16TB), Full Feature Licenses: Easy Tier, FlashCopy, Remote Mirroring, Compression, LC/LC cables, 3Y 24x7 24h fix HW support	
2076-524	IBM Storwize V7000 SFF Control	2
5305	5m Fiber Cable (LC-LC)	16

9730	Power Cord - PDU Connection	2
AG00	Shipping and Handling NC	2
AHB1	8Gb FC Adapter Pair	2
AHF2	900GB 10K 2.5 Inch HDD	48
2076-524 HWmaint	HW support V7000 3Yrs 7x24 Fix24	2
5639-CB7	IBM Storwize Family Software V7000 Controller V7.4	2
UBJSC1	Base Software Controller Per Storage Device with 1 Year SW Maint	2
UBJWC1	Full Feature Controller Per Storage Device with 1 Year SW Maint	2
5639-CBH	IBM Storwize Family Software V7000 Controller Maint (Reg): 5 Yr	2
9000	SWMA Renewal Registration	2
MBK7TC	Base Software Controller Per Storage Device SW Maint 5 year Reg	2
MBLBTC	Full Feature Controller Per Storage Device SW Maint 5 year Reg	2
	IBM Expansion Unit (24x900GB SAS HDD (cca 16TB), LC/LC cables, Full Feature Licenses: Easy Tier, FlashCopy, Remote Mirroring, Compression, 3Y 24x7 24h fix HW support	
2076-24F	IBM Storwize V7000 SFF Expansion	2
9730	Power Cord - PDU connection	2
ACUA	0.6m 12Gb SAS Cable(mSAS HD)	4
AG00	Shipping and Handling NC	2
AHF2	900GB 10K 2.5 Inch HDD	48
2076-24F HWmaint3Yrs	HWmaint3Yrs 7x24 Fix24	2
5639-XB7	IBM Storwize Family Software V7000 Expansion V7.4	2
UBPNC1	Base Software Expansion Per Storage Device with 1 Year SW Maint	2
UBPTC1	Full Feature Expansion Per Storage Device with 1 Year SW Maint	2
5639-XBH	IBM Storwize Family Software V7000 Expansion Maint (Reg): 5 Yr	2
9000	SWMA Renewal Registration	2
MBR4TC	Base Software Expansion Per Storage Device SW Maint 5 year Reg	2
MBR8TC	Full Feature Expansion Per Storage Device SW Maint 5 year Reg	2

3.3.Inštalačné a konfiguračné práce

Požadujeme vykonať najmä tieto inštalačné a konfiguračné práce:

- fyzická dodávka zariadení, modulov a licencií
- montáž zariadení a príslušenstva do serverových skriní
- oživenie zariadení a nastavenie manažovacích IP adries
- upgrade firmware všetkých dodávaných zariadení

- pozapájanie a označenie pripojení
- základná konfigurácia zariadení
- rekonfigurácia SAN prepínačov a záloha SAN konfigurácie
- aktivovanie dodaných licencií a ich implementácia
- disk provisioning
- dizajn a vytvorenie logických diskov na diskovom poli
- pridelenie logických diskov konkrétnym serverom
- migrácia virtuálnych serverov na nové diskové pole
- nastavenie základnej notifikácie kritických udalostí
- korektné odobratie/rekonfigurovanie pôvodných diskových polí pre prípadné účely systému archivácie na disk a rekonfigurácia SAN prepínačov
- testy funkčnosti a redundandnosti pripojenia na SAN (SAT)
- zálohovanie aktívnych konfigurácií
- zaškolenie správcov systémov

Požadujeme vytvorenie inštalačnej a konfiguračnej dokumentácie v primeranom rozsahu.

4. Funkčné testovanie SAT

Účelom testov SAT je overiť funkčnosť implementácie diskových polí.

SAT testovanie bude vykonávané v priestoroch LPS SR, š.p.. Návrh testov, ich opis, vstupné podmienky a očakávané výsledky budú pripravené dodávateľom a schválené LPS SR, š.p.. LPS SR, š.p. má právo navrhnúť testy, ktoré budú ich súčasťou. Úspešné ukončenie testov bude potvrdené podpísaním protokolu SAT obidvomi zmluvnými stranami. Podmienkou akceptácie testov je, aby výsledky všetkých testov boli úspešné.

Protokol SAT bude stručný zápis, ktorý musí obsahovať:

- Dátum zahájenia a ukončenia testov,
- Popis špecifických udalostí, ktoré sa počas SAT vyskytli,
- Podpisy zodpovedných osôb.

V prípade, že výsledky niektorých testov budú neúspešné, dodávateľ bezodkladne zabezpečí nápravu a zopakuje testy, ktoré boli neúspešné.

V prípade nesplnenia týchto podmienok má LPS SR, š.p. právo požiadať dodávateľa o okamžité zabezpečenie náhradného riešenia až do odstránenia problémov bez navýšenia ceny za realizované služby.

Po úspešnom vykonaní testov je možné serverovú infraštruktúru uviesť do overovacej prevádzky.

5. Overovacia prevádzka

Overovacia prevádzka v trvaní minimálne 1 mesiac po SAT testovaní.

Účelom overovacej prevádzky je overenie funkčnosti a stability nového riešenia počas plnej prevádzky.

6. Školenia

Školenia musia byť úspešne realizované najneskôr pred začiatkom riadnej prevádzky. Rozsah a presná náplň školenia bude spresnená na základe navrhnutého riešenia a aktuálneho znalostného profilu príslušných zamestnancov určených ako administrátorov. Obsah školenia musí plne korešpondovať s dodávanou dokumentáciou, ktorá musí byť účastníkom školenia k dispozícii najneskôr v čase začatia školenia. Predpokladaný rozsah je cca 1 deň.

7. Finálne odovzdanie a prevzatie

Finálne odovzdanie a prevzatie bude uskutočnené po úspešnom ukončení overovacej prevádzky všetkých segmentov podpisom finálneho preberacieho protokolu.

8. Servisná podpora

Dodávateľ bude počas záručnej doby v pravidelných polročných intervaloch kontrolovať stav, konfiguráciu a prevádzkové záznamy zariadení s cieľom včasnej detekcie prípadných problémov, chýb alebo iných anomálií. V prípade potreby bude prevedená aktualizácia firmware, kontrola aktuálnosti dokumentácie a postupov. Plán prehliadok bude dohodnutý na začiatku kalendárneho roka.

Technická špecifikácia zhotoviteľa

Obmena a rozšírenie diskové pole v segmente SUP

Predmetom dodania budú komponenty a licencie uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Diskové pole IBM storwize v7000 (dual controller, 8xFC 8Gb port per host, 32GB cache per controller, 24x 900GB SAS HDD (cca 16TB), Full Feature Licenses: Easy Tier, FlashCopy, Remote Mirroring, Compression, LC/LC cables, 3Y 24x7 24h fix HW support	
2076-524	IBM Storwize V7000 SFF Control	2
5305	5m Fiber Cable (LC)	16
9730	Power Cord - PDU connection	2
AG00	Shipping and Handling NC	2
AHB1	8Gb FC Adapter Pair	2
AHF2	900GB 10K 2.5 Inch HDD	48
6661-A68	2076-524 ServicePac Warranty Service Upgrade, 3 YR 24x7 Committed Fix 24h	2
5639-CB7	IBM Storwize Family Software V7000 Controller V7.4	2
UBJSC1	Base Software Controller Per Storage Device with 1 Year SW Maint	2
UBJWC1	Full Feature Controller Per Storage Device with 1 Year SW Maint	2
5639-CBH	IBM Storwize Family Software V7000 Controller Maint (Reg): 5 Yr	2
9000	SWMA Renewal Registration	2
MBK7TC	Base Software Controller Per Storage Device SW Maint 5 year Reg	2
MBLBTC	Full Feature Controller Per Storage Device SW Maint 5 year Reg	2
	IBM Expansion Unit (24x900GB SAS HDD (cca 16TB), LC/LC cables, Full Feature Licenses: Easy Tier, FlashCopy, Remote Mirroring, Compression, 3Y 24x7 24h fix HW support	
2076-24F	IBM Storwize V7000 SFF Expansion	2
9730	Power Cord - PDU connection	2
ACUA	0.6m 12Gb SAS Cable(mSAS HD)	4
AG00	Shipping and Handling NC	2
AHF2	900GB 10K 2.5 Inch HDD	48
6661-A65	2076-24F ServicePac Warranty Service Upgrade 3 YR 24x7 Committed Fix 24h	2
5639-XB7	IBM Storwize Family Software V7000 Expansion	2
UBPNC1	Base Software Expansion Per Storage Device with 1 Year SW Maint	2
UBPTC1	Full Feature Expansion Per Storage Device with 1 Year SW Maint	2
5639-XBH	IBM Storwize Family Software V7000 Expansion Maint (Reg): 5 Yr	2
9000	SWMA Renewal Registration	2
MBR4TC	Base Software Expansion Per Storage Device SW Maint 5 year Reg	2
MBR8TC	Full Feature Expansion Per Storage Device SW Maint 5 year Reg	2

Inštalčné a konfiguračné práce

- Fyzická dodávka zariadení, modulov a licencií.
- Montáž zariadení a príslušenstva do serverových skriní
- Oživenie zariadení a nastavenia manažovacích IP adries
- upgrade firmware všetkých dodávaných zariadení
- pozapájanie a označenie pripojení
- základná konfigurácia zariadení
- rekonfigurácia SAN prepínačov a záloha SAN konfigurácie
- aktivovanie dodaných licencií a ich implementácia
- disk provisioning
- dizajn a vytvorenie logických diskov na diskovom poli
- pridelenie logických diskov konkrétnym serverom
- migrácia virtuálnych serverov na nové diskové pole
- nastavenie základnej notifikácie kritických udalostí
- korektné odobratie/rekonfigurovanie pôvodných diskových polí pre prípadné účely systému archivácie na disk a rekonfigurácia SAN prepínačov
- testy funkčnosti a redundandnosti pripojenia na SAN (SAT)
- zálohovanie aktívnych konfigurácií
- zaškolenie správcov systémov

Predmetom dodania bude aj vytvorenie inštalačnej a konfiguračnej dokumentácie v primeranom rozsahu.

Funkčné testovanie SAT

Účelom testov SAT je overiť funkčnosť implementácie diskových polí.

SAT testovanie bude vykonávané v priestoroch LPS SR, š.p.. Návrh testov, ich opis, vstupné podmienky a očakávané výsledky budú pripravené dodávateľom a schválené LPS SR, š.p.. LPS SR, š.p. má právo navrhnúť testy, ktoré budú ich súčasťou. Úspešné ukončenie testov bude potvrdené podpísaním protokolu SAT obidvomi zmluvnými stranami. Podmienkou akceptácie testov je, aby výsledky všetkých testov boli úspešné.

Protokol SAT bude stručný zápis, ktorý musí obsahovať:

- Dátum zahájenia a ukončenia testov,
- Popis špecifických udalostí, ktoré sa počas SAT vyskytli,
- Podpisy zodpovedných osôb.

V prípade, že výsledky niektorých testov budú neúspešné, dodávateľ bezodkladne zabezpečí nápravu a zopakuje testy, ktoré boli neúspešné.

V prípade nesplnenia týchto podmienok má LPS SR, š.p. právo požiadať dodávateľa o okamžité zabezpečenie náhradného riešenia až do odstránenia problémov bez navýšenia ceny za realizované služby.

Po úspešnom vykonaní testov je možné serverovú infraštruktúru uviesť do overovacej prevádzky.

Overovacia prevádzka

Overovacia prevádzka v trvaní minimálne 1 mesiac po SAT testovaní.

Účelom overovacej prevádzky je overenie funkčnosti a stability nového riešenia počas plnej prevádzky.

Školenia

Školenia budú úspešne realizované najneskôr pred začiatkom riadnej prevádzky.

Rozsah a presná náplň školenia bude spresnená na základe navrhnutého riešenia a aktuálneho znalostného profilu príslušných zamestnancov určených ako administrátorov. Obsah školenia musí plne korešpondovať s dodávanou dokumentáciou, ktorá musí byť účastníkom školenia k dispozícii najneskôr v čase začatia školenia. Predpokladaný rozsah je cca 1 deň.

Finálne odovzdanie a prevzatie

Finálne odovzdanie a prevzatie bude uskutočnené po úspešnom ukončení overovacej prevádzky všetkých segmentov podpisom FPA protokolu.

Servisná podpora

Dodávateľ bude počas záručnej doby v pravidelných polročných intervaloch kontrolovať stav, konfiguráciu a prevádzkové záznamy zariadení s cieľom včasnej detekcie prípadných problémov, chýb alebo iných anomálií. V prípade potreby bude prevedená aktualizácia firmware, kontrola aktuálnosti dokumentácie a postupov. Plán prehliadok bude dohodnutý na začiatku kalendárneho roka.

Cenová špecifikácia**Obmena a rozšírenie diskové poľa v segmente SUP**

Popis	Cena za 1ks bez DPH	Počet ks	Cena spolu bez DPH
HW			
Diskové pole IBM storwize v7000 (dual controller, 8xFC 8Gb port per host, 32GB cache per controller, 24x 900GB SAS HDD (cca 16TB), Full Feature Licenses: Easy Tier, FlashCopy, Remote Mirroring, Compression, LC/LC cables, 3Y 24x7 24h fix HW support	106 531,00 €	2	213 062,00 €
IBM Expansion Unit (24x900GB SAS HDD (cca 16TB), LC/LC cables, Full Feature Licenses: Easy Tier, FlashCopy, Remote Mirroring, Compression, 3Y 24x7 24h fix HW support	54 512,00 €	2	109 024,00 €
Inštalácia, konfigurácia, testovanie, uvedenie do prevádzky, vytvorenie dokumentácie	58 524,00 €	1	58 524,00 €
Školenia	2 160,00 €	1	2 160,00 €
Cena celkom za predmet požadovaného záväzku bez DPH:			382 770,00 €

Cena predmetu technického riešenia je uvedená vrátane všetkých nákladov súvisiacich s dodaním predmetu požadovaného záväzku (DAP Bratislava).

Cena za predmet technického riešenia je platná pre miesto dodania: Letové prevádzkové služby Slovenskej republiky, štátny podnik, Ivanská cesta 93, 823 07 Bratislava 216.

Cena za dodanie dokumentácie je súčasťou ceny za predmet technického riešenia.

Cena za predmet technického riešenia môže byť zmenená, ak v čase realizácie predmetu zmluvy dôjde k legislatívnym zmenám.

Cena za predmet technického riešenia môže byť zmenená v priebehu realizácie zmluvy na základe požiadavky na zmenu alebo doplnenie technickej špecifikácie zo strany vyhlasovateľa, pričom jednotkové ceny komponentov a prác uvedené v zmluve sú nemenné.

Náklady na školenia sú ocenené podľa požiadaviek vyhlasovateľa v rozsahu uvedenom v Návrhu technického riešenia. Cena školenia je súčasťou ceny za predmet technického riešenia.

Harmonogram**Obmena a rozšírenie diskové pol'a v segmente SUP**

Etapa	Obsah prác	Termín
I. Etapa	Podpis zmluvy	
II. Etapa	Fyzická dodávka zariadení, modulov a licencií	Do 4 týždňov po podpise zmluvy
III. Etapa	Montáž zariadení a príslušenstva do rackov Oživenie zariadení a nastavenie manažovacích IP adries Upgrade firmware všetkých dodávaných zariadení Pozapájanie a označenie všetkých pripojení	Do 2 týždňov od ukončenia II.Etapy
IV. Etapa	Základná konfigurácia zariadení Rekonfigurácia SAN prepínačov a záloha SAN konfigurácie Aktivovanie dodaných licencií a ich implementácia Disk provisioning Dizajn a vytvorenie logických diskov na diskovom poli Pridelenie logických diskov konkrétnym serverom Migrácia virtuálnych serverov na nové diskové pole Nastavenie základnej notifikácie kritických udalostí Korektné odobratie/rekonfigurovanie pôvodných diskových polí pre prípadné účely systému archivácie na disk a rekonfigurácia SAN prepínačov Zálohovanie aktívnych konfigurácií	Do 8 týždňov od ukončenia III.Etapy
V. Etapa	Testy funkčnosti a redundacie všetkých dodaných zariadení (Site Acceptance Test), SAT protokol	Do 2 týždňov od ukončenia IV.Etapy
VI. Etapa	Overovacia prevádzka, po ukončení protokol FPA	Do 4 týždňov (2 mesiace) od ukončenia V.Etapy
VII. Etapa	Zaškolenie správcov systémov Implementačná dokumentácia	Do 2 týždňov od ukončenia IV.Etapy
VIII. Etapa	Akceptačné protokoly a odovzdanie do prevádzky	V deň ukončenia VI. Etapy (najneskôr do 5 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy)

Podmienky pre zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarom a vstupného režimu osôb a vozidiel

Objednávateľ: Letové prevádzkové služby Slovenskej republiky, štátny podnik
Ivanská cesta 93
823 07 Bratislava 216

Zhotoviteľ: Atos IT Solutions and Services s.r.o.
Dúbravská cesta 4/1714
841 04 Bratislava
zástupca zhotoviteľa: Ing. Emil Fitoš, konateľ

I. ÚVODNÉ USTANOVENIE

1. Zhotoviteľ zodpovedá objednávateľovi za plnenie ďalej uvedených podmienok svojimi zamestnancami a osobami, ktoré sa s jeho vedomím zdržiavajú alebo konajú činnosť v priestoroch objednávateľa.

II. BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA PRI PRÁCI

1. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci. Je zodpovedný za úrazy a škody, ktoré vzniknú porušením alebo zanedbaním bezpečnostných predpisov a noriem.
2. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať pokyny objednávateľa v oblasti bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci. V prípade zistenia porušovania zásad BOZP zamestnancami a/alebo inými osobami konajúcimi pre zhotoviteľa, je tento povinný urobiť nápravu podľa pokynov objednávateľa, vrátane rešpektovania zákazov práce, či vykázania porušovateľov. Týmto nie sú dotknuté oprávnenia orgánov štátneho odborného dozoru nad bezpečnosťou práce a ostatných kontrolných orgánov v tejto oblasti dané všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Pre zhotoviteľa platia tieto základné bezpečnostné pokyny:
 - a) Zhotoviteľ je povinný vykonať opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci so zreteľom na všetky okolnosti činností, ktoré zhotoviteľ alebo jeho zamestnanci a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa vykonávajú zabezpečiť, aby stroje, zariadenia, materiály, nástroje a pracovné postupy neohrozovali bezpečnosť a zdravie pri práci vlastných zamestnancov, zamestnancov objednávateľa, ako aj ostatných osôb, ktoré sa oprávnené zdržiavajú v priestoroch objednávateľa alebo v ich blízkosti.
 - b) Zhotoviteľ je v prípade zistenia ohrozenia bezpečnosti a zdravia osôb povinný informovať o takomto ohrození objednávateľa a pokiaľ je takéto ohrozenie spôsobené okolnosťami súvisiacimi s činnosťou zhotoviteľa, zabezpečiť odstránenie takého ohrozenia na vlastné náklady. V ostatných prípadoch je povinný takéto ohrozenie odstrániť objednávateľ na vlastné náklady a zhotoviteľ je v miere nevyhnutnej na odstránenie takého ohrozenia povinný poskytnúť súčinnosť.
 - c) Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť pre svojich zamestnancov a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa a zdržiavajúce sa v priestoroch objednávateľa s jeho súhlasom poučenie, školenie, preškolenie a oboznámenie s predpismi, pokynmi a pravidlami na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v rozsahu požadovanom všeobecne záväznými predpismi.

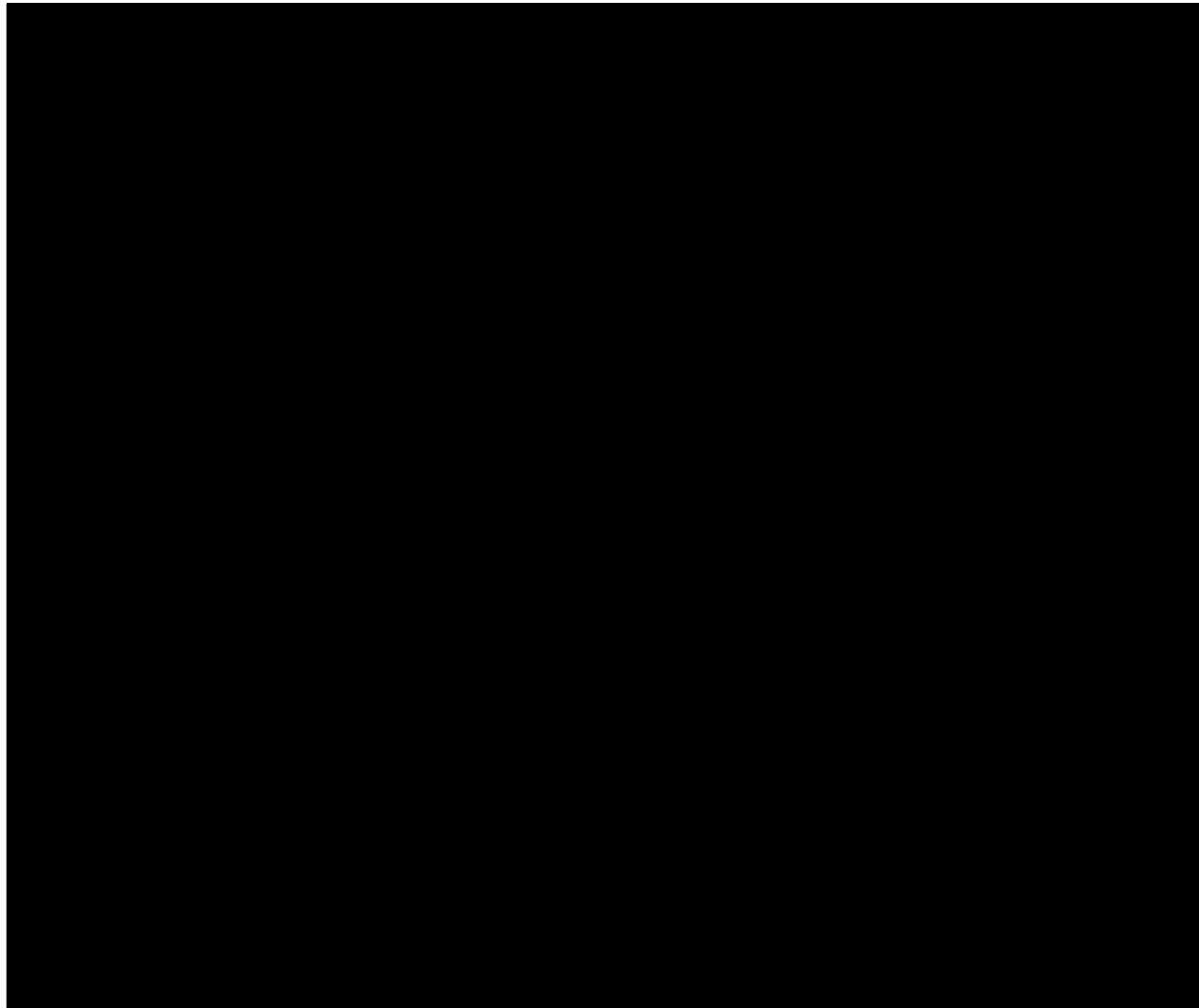
- d) Zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa sú povinní používať pri práci stanovené osobné ochranné prostriedky a pomôcky. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť pre svojich zamestnancov osobné ochranné pracovné prostriedky a pomôcky, a taktiež vyžadovať a kontrolovať ich používanie.
 - e) Ak budú zhotoviteľom vykonávané práce, ktoré by mohli zasiahnuť do prevádzky objednávateľa, je zhotoviteľ povinný vopred oznámiť objednávateľovi informáciu o rozsahu práce a určenia miesta a dohodnúť podmienky na zaistenie BOZP svojich zamestnancov, aj zamestnancov objednávateľa. Cieľom je zaistiť bezpečnosť zamestnancov zhotoviteľa i objednávateľa.
 - f) Zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa zodpovedajú za poriadok a čistotu v priestoroch objednávateľa, v ktorých vykonávajú pracovné alebo obdobné činnosti pre objednávateľa.
 - g) Zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa sa môžu zdržiavať len na určených pracoviskách a v prevádzkach či priestoroch objednávateľa, kde plnia svoje pracovné povinnosti a kde boli poučení o bezpečnosti práce a možnostiach vzniku úrazu. Pri vstupe na tieto pracoviská, do sociálnych zariadení a pod. môžu používať len komunikácie, ktoré sú na tento účel určené. Vstupovať do ostatných priestorov objednávateľa alebo zdržiavať sa tam môžu len s predchádzajúcim súhlasom objednávateľa a sprevádzaní určeným oprávneným zamestnancom objednávateľa.
 - h) Vodiči dopravných prostriedkov zhotoviteľa, ktorí zaisťujú dopravu v sídle objednávateľa a jeho prevádzok, sú okrem všeobecne záväzných predpisov povinní rešpektovať tiež vnútorné značenia a pravidlá prevádzky na komunikáciách objednávateľa a v prípade pohybu v areáli letiska aj predpisy, smernice a pokyny, platné pre areál letiska.
 - i) Skládky a drobné ukladanie stavebného a podobného materiálu môže zhotoviteľ vykonávať len v priestoroch, ktoré k tomu boli určené určeným zamestnancom objednávateľa, a to v súlade s príslušnými ustanoveniami všeobecne záväzných predpisov a noriem.
 - j) Zhotoviteľ nesmie bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa skladovať látky, tovar alebo materiál, pre ktorého dopravu, skladovanie a manipuláciu platia osobitné predpisy. Jedná sa hlavne o výbušniny, zbrane a strelivo, jedy a podobné látky, horľaviny, látky ohrozujúce život alebo zdravie osôb alebo ohrozujúce životné prostredie a pod. O prípadnom skladovaní takýchto látok musí byť medzi objednávateľom a zhotoviteľom vopred uzavretá písomná dohoda, ktorá musí obsahovať všetky podmienky stanovené vo všeobecne záväzných predpisoch, osobitných predpisoch a normách, ako aj predpisoch a smerniciach objednávateľa. Súčasťou takejto dohody musia byť aj vyjadrenia dotknutých orgánov štátnej správy a orgánov štátneho odborného dozoru pre príslušnú oblasť. Tieto vyjadrenia a stanoviská vopred obstaráva a na vlastné náklady zabezpečuje zhotoviteľ.
4. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať ustanovenia predpisov o evidencii a registrácii pracovných úrazov.

III. OCHRANA PRED POŽIARMÍ

1. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť dodržiavanie predpisov o ochrane pred požiarimi (ďalej len „OPP“), plniť z nich vyplývajúce príkazy, zákazy a pokyny a to svojimi zamestnancami, ako aj osobami, ktoré sa s jeho vedomím zdržiavajú alebo vykonávajú činnosti v priestoroch objednávateľa a vykonávať pravidelnú kontrolu ich plnenia. Objednávateľ je oprávnený vykonávať kontroly dodržiavania predpisov o OPP. V prípade podozrenia zo vzniku požiaru môže objednávateľ vykonať mimoriadnu protipožiarnu prehliadku. Zhotoviteľ je povinný poskytnúť pri vykonávaní kontrol plnú súčinnosť. Týmto nie sú dotknuté oprávnenia orgánov vykonávajúcich štátny požiarny dozor dané všeobecne záväznými právnymi predpismi. Zhotoviteľ zodpovedá za škody, ktoré vzniknú nedodržaním predpisov o OPP.

2. Zhotoviteľ nesmie bez písomného súhlasu objednávateľa inštalovať alebo používať v priestoroch objednávateľa technické alebo technologické stroje, prístroje a zariadenia, vrátane ručného prenosného zariadenia, predlžovacích šnúr a drobných elektrických spotrebičov a zariadení (ďalej len „elektrických spotrebičov“). Pripojiť akýkoľvek elektrický spotrebič do elektrickej siete môže zhotoviteľ len pri dodržaní nasledujúcich podmienok:
- a) Zhotoviteľ písomne požiada prostredníctvom určeného zamestnanca objednávateľa o pripojenie elektrických spotrebičov do siete v časovom predstihu minimálne 3 týždne, pričom žiadosť musí obsahovať druh elektrického spotrebiča (vrtáčka, počítač a pod.), príkon elektrického spotrebiča podľa údajov na štítku a označenie, resp. popis miestností a priestorov, v ktorých má byť elektrický spotrebič pripojený do elektrickej siete, prípadne ďalšie požiadavky spojené s jeho prevádzkou.
 - b) Zhotoviteľ bude pripájať do elektrickej siete objednávateľa len tie elektrické spotrebiče, ktoré mu objednávateľ písomne odsúhlasil a len na miestach pripojenia, ktoré mu objednávateľ určil pri dodržaní všetkých podmienok a obmedzení uvedených v súhlase s pripojením elektrického spotrebiča zhotoviteľa do elektrickej siete objednávateľa.
 - c) Povolené elektrické spotrebiče môže zhotoviteľ používať len v stanovenom pracovnom čase. Zhotoviteľ musí určiť zodpovednú osobu a zabezpečiť vypnutie elektrických spotrebičov v mimopracovnom čase alebo v čase neprítomnosti osôb v priestore objednávateľa; vypínanie sa netýka spotrebičov, u ktorých je schválená alebo obvyklá trvalá prevádzka pri dodržaní bezpečnostných predpisov.
 - d) V priestoroch objednávateľa budú používané len spotrebiče, ktoré majú platný certifikát štátnej skúšobne, resp. osvedčenie o zhode výrobku.
 - e) Pri ich inštalovaní, umiestnení a zabezpečení budú dodržané všetky všeobecne záväzné predpisy a normy.
 - f) Súčet príkonu elektrických spotrebičov pripojených na jednotlivé obvody elektrickej siete v objekte nepresiahne predpísané hodnoty zaťaženia elektrickej siete podľa príslušných predpisov a noriem.
 - g) Výnimočne je možné pripojiť elektrický spotrebič zhotoviteľa do elektrickej inštalácie objednávateľa na základe ústneho súhlasu určeného zamestnanca objednávateľa aj bez predchádzajúceho písomného súhlasu z dôvodu likvidácie havárie alebo likvidácie jej následkov.
3. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť vykonávanie pravidelnej kontroly stavu všetkých technických a technologických zariadení z hľadiska ochrany pred požiarom, ktoré sú v jeho vlastníctve, a ktoré so súhlasom objednávateľa bude používať v jeho priestoroch. Táto povinnosť sa týka i všetkých prenosných a obdobných elektrických, plynových a iných zariadení. Zhotoviteľ je povinný na požiadanie predložiť písomný doklad o vykonaných kontrolách uvedených zariadení. Objednávateľ zabezpečuje vykonávanie pravidelnej kontroly všetkých technických a technologických zariadení, ktoré sú základnou súčasťou stavieb. Zhotoviteľ nesmie bez predchádzajúceho súhlasu určeného zamestnanca objednávateľa zasahovať do uvedených zariadení.
4. Zhotoviteľ je povinný vykonať podľa predpisov o OPP opatrenia na zabezpečenie OPP na miestach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru, pri činnostiach spojených so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru alebo v čase zvýšeného nebezpečenstva vzniku požiaru. O takýchto činnostiach je povinný informovať objednávateľa, ako aj osoby, ktorých by sa takáto činnosť týkala, v dostatočnom predstihu. Činnosti so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a v čase zvýšeného nebezpečenstva vzniku požiaru vopred komunikuje s objednávateľom. Tieto práce sa bez schváleného „povolenia na zváranie“ nesmú vykonávať!

5. Objednávateľ má zriadené ohlasovne požiarov pre svoje objekty na letiskách takto:



6. Zhotoviteľ je povinný oboznámiť svojich zamestnancov a osoby, zdržiavajúce sa v priestoroch objednávateľa s vedomím zhotoviteľa, o spôsobe oznámenia požiaru podľa požiarnych poplachových smerníc.
7. Zhotoviteľ je povinný oznámiť bezodkladne objednávateľovi každý požiar, ktorý vznikol v priestoroch objednávateľa.
8. Zhotoviteľ je povinný zabezpečovať odbornú prípravu a školenie o OPP svojich zamestnancov a v prípade potreby i u osôb, ktoré sa zdržiavajú s jeho vedomím v priestoroch objednávateľa alebo tam konajú činnosti.
9. Zhotoviteľ je povinný v priestoroch objednávateľa v spolupráci s objednávateľom a s jeho súhlasom určiť vzhľadom na charakter vykonávaných prác miesta s zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a označiť ich príslušnými príkazmi, zákazmi a pokynmi podľa predpisov o ochrane pred požiarimi. Ďalej je povinný trvalo udržiavať voľné únikové cesty, únikové východy a zásahové cesty, nástupné plochy a prístup k nim, ako aj prístup k uzáverom rozvodných zariadení elektrickej energie, plynu, vody, k požiarnotechnickým zariadeniam, zariadeniam na vyhlásenie požiarneho poplachu, požiarnym vodovodom, ďalším vecným prostriedkom ochrany pred požiarimi a pod.
10. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať pri skladovaní, ukladaní a pri manipulácii s horľavými látkami požiadavky o OPP ustanovené vo všeobecne záväzných právnych predpisoch.

IV. REŽIM VSTUPU ZAMESTNANCOV ZHOTOVITEĽA A/ ALEBO INÝCH OSÔB KONAJÚCICH PRE ZHOTOVITEĽA DO VYHRADENÝCH BEZPEČNOSTNÝCH PRIESTOROV A NEVEREJNÝCH PRIESTOROV LETISKA

1. Vstup zamestnancov zhotoviteľa a/alebo iných osôb konajúcich pre zhotoviteľa do vyhradených bezpečnostných priestorov a verejných priestorov letiska (ďalej len areálu letiska) je možný za týchto podmienok:
 - a) zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa vstupujú do areálu letiska na základe dočasného povolenia na vstup (identifikačný prvok pre externých zamestnancov), vydaného prevádzkovateľom letiska, vždy len v sprievode určeného zamestnanca objednávateľa,
 - b) dočasné povolenia na vstup sa vybavujú prostredníctvom určeného zamestnanca objednávateľa a schvaľujú sa prevádzkovateľom letiska,
 - c) zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa sú povinní absolvovať poučenie o ustanoveniach organizačnej normy letiska vzťahujúcej sa k vstupnému režimu letiska a postupu na vydávanie oprávnení k vstupu osôb, vjazdu motorových vozidiel a mobilnej techniky do areálu letiska, ktoré je vykonané sprevádzajúcim zamestnancom objednávateľa,
 - d) zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa sú povinní podrobiť sa osobnej detekčnej kontrole a detekčnej kontrole vnášaných vecí pri vstupe do vyhradených bezpečnostných priestorov letiska podľa požiadaviek osôb vykonávajúcich kontrolu,
 - e) zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa vstupujúci a pohybujúci sa v areáli letiska, sú povinní dodržiavať príkazy a pokyny sprevádzajúceho zamestnanca objednávateľa, ako aj prevádzkovateľa letiska a na požiadanie preukázať jeho zástupcom svoju totožnosť,
 - f) po vstupe do areálu letiska sa zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa nesmú vzdávať od sprevádzajúceho zamestnanca objednávateľa,
 - g) je zakázané pohybovať sa mimo určených priestorov, najmä po plochách pre pohyb leteckej a zvláštnej techniky.
 - h) zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby:
 - boli bezodkladne odobraté dočasné povolenia na vstup jeho zamestnancom pri skončení pracovnoprávneho vzťahu alebo dodávateľského zmluvného vzťahu s objednávateľom a následne boli vrátené určenému zamestnancovi objednávateľa,
 - boli včas vydavateľovi dočasného povolenia na vstup oznámené všetky skutočnosti, ktoré majú vplyv na pôvodné vstupné povolenie, najmä pokiaľ ide o účel, platnosť a priestor vstupu a pohybu,
 - i) pre zamestnancov zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa platí prísny zákaz vnášania zakázaných predmetov do vyhradených bezpečnostných priestorov letiska s výnimkou zakázaných predmetov nevyhnutných pre výkon prác stanovených touto zmluvou a v rozsahu povolení sprevádzajúceho zamestnanca objednávateľa a to len na základe dočasného povolenia na vnesenie zakázaných predmetov vydaného prevádzkovateľom letiska. Povolenie na vnesenie zakázaných predmetov sa vyznačuje na dočasnom povolení na vstup,
 - j) dočasné povolenie na vnesenie zakázaných predmetov sa vybavuje prostredníctvom určeného zamestnanca objednávateľa a schvaľuje sa prevádzkovateľom letiska,
 - k) v prípade vydania povolenia na vnesenie zakázaných predmetov sú zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa povinní absolvovať poučenie o pravidlách vzťahujúcich sa na zakázané predmety vo väzbe k areálu letiska, ktoré je vykonané sprevádzajúcim zamestnancom objednávateľa.

V. REŽIM VSTUPU ZAMESTNANCOV ZHOTOVITEĽA A/ALEBO INÝCH OSÔB KONAJÚCICH PRE ZHOTOVITEĽA DO PRIESTOROV OBJEDNÁVATEĽA

1. Vstup zamestnancov zhotoviteľa a/alebo iných osôb konajúcich pre zhotoviteľa do priestorov objednávateľa je možný za týchto podmienok:
 - a) pred začiatkom prác je zhotoviteľ povinný poskytnúť určenému zamestnancovi objednávateľa alebo sprevádzajúcemu zamestnancovi objednávateľa nasledovné údaje:
 - termín začatia prác,
 - predpokladaný termín ukončenia prác,
 - menný zoznam zamestnancov zhotoviteľa a/alebo iných osôb konajúcich pre zhotoviteľa,
 - b) zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa vstupujú do priestorov objednávateľa vždy len v sprievode určeného zamestnanca objednávateľa,
 - c) zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa vstupujúci do priestorov objednávateľa, sú povinní dodržiavať príkazy a pokyny sprevádzajúceho zamestnanca objednávateľa, ako aj zamestnanca súkromnej bezpečnostnej služby (ďalej len SBS) a na požiadanie preukázať pri vstupe zamestnancovi SBS svoju totožnosť,
 - d) zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa sú povinní absolvovať poučenie o režime vstupe do priestorov objednávateľa, ktoré je vykonané sprevádzajúcim zamestnancom objednávateľa,
 - e) zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa sú povinní podrobiť sa osobnej detekčnej kontrole a detekčnej kontrole vnášaných vecí pri vstupe do vyhradených bezpečnostných priestorov objednávateľa podľa požiadaviek osôb vykonávajúcich kontrolu,
 - f) pre zamestnancov zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa platí prísny zákaz vnášania zakázaných predmetov do vyhradených bezpečnostných priestorov objednávateľa s výnimkou zakázaných predmetov nevyhnutných pre výkon prác stanovených touto zmluvou,
 - g) po vstupe do priestorov objednávateľa sa zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa nesmú vzdiaľovať od sprevádzajúceho zamestnanca objednávateľa bez jeho súhlasu,
 - h) je zakázané pohybovať sa mimo určených priestorov výkonu práce vyplývajúcich zo zmluvy,
 - i) do vyhradených bezpečnostných priestorov objednávateľa vstupujú zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa na základe dočasného povolenia vstupu (návštevný identifikačný prvok),
 - j) dočasné povolenia vstupu sa vybavujú prostredníctvom určeného zamestnanca objednávateľa, schvaľujú sa zodpovedným zamestnancom LPS SR, š. p. a fyzicky vydávajú zamestnancami SBS.

VI. VŠEOBECNÉ PRAVIDLÁ REŽIMU VSTUPU ZAMESTNANCOV ZHOTOVITEĽA A/ALEBO INÝCH OSÔB KONAJÚCICH PRE ZHOTOVITEĽA

- a) Zhotoviteľ zodpovedá za všetky škody, ktoré vzniknú neoprávneným použitím alebo zneužitím dočasných povolení na vstup jeho zamestnancami a/alebo inými osobami konajúcimi pre neho, ako aj za škody, ktoré vzniknú osobám alebo na majetku objednávateľa alebo prevádzkovateľovi letiska alebo ostatným osobám alebo firmám v priestoroch objednávateľa alebo v priestore areálu letiska v dôsledku neoprávneného vstupu svojich zamestnancov a/alebo osôb pre neho konajúcich,
- b) držiteľ dočasného povolenia na vstup je zodpovedný za jeho ochranu pred odcudzením, zneužitím, stratou alebo poškodením,
- c) stratu alebo odcudzenie dočasného povolenia na vstup je držiteľ bezodkladne povinný oznámiť sprevádzajúcemu zamestnancovi objednávateľa alebo v prípade dočasného povolenia na vstup do areálu letiska aj prevádzkovateľovi letiska,

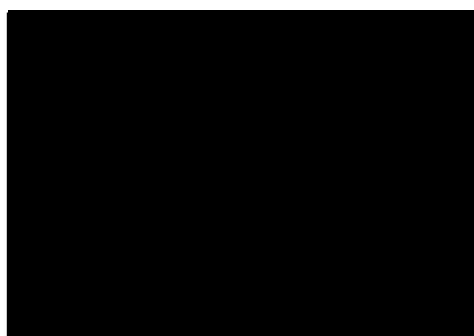
- d) v priestoroch objednávateľa a v areáloch letísk je zakázané fotografovanie a vytváranie audio alebo video záznamov, vrátane použitia iných technických prostriedkov na tento účel,
- e) zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa sú povinní zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach súvisiacich s bezpečnostnou ochranou objednávateľa alebo letiska.

VII. PRAVIDLÁ VJAZDU A POHYBU VOZIDIEL ZHOTOVITEĽA V PRIESTOROV LETISKA A V PRIESTOROCH OBJEDNÁVATEĽA

- a) Vjazd vozidiel zhotoviteľa do areálu letiska je možný len na povolenie vydávané prevádzkovateľom letiska podľa osobitných predpisov, povolenia na vjazd vozidiel sa vybavujú prostredníctvom určeného zamestnanca objednávateľa a schvaľujú sa prevádzkovateľom letiska, parkovanie v areáli letiska je za úhradu v zmysle cenníka prevádzkovateľa letiska,
- b) vjazd a parkovanie vozidiel zhotoviteľa v objektoch objednávateľa je možné len z dôvodu vyloženia/naloženia tovaru alebo výkonu práce vyžadujúcej si parkovanie motorového vozidla na parkovisku objednávateľa, a to len počas výkonu prác súvisiacich zo zmluvou,
- c) na vjazd vozidiel do vyhradených bezpečnostných priestorov objednávateľa je potrebné povolenie na vjazd, ktoré sa vybavuje prostredníctvom určeného zamestnanca objednávateľa, schvaľuje sa zodpovedným zamestnancom LPS SR, š. p.
- d) V priestoroch objednávateľa sú vodiči povinní:
 - dodržiavať ustanovenia pravidiel cestnej premávky v zmysle zákona č. 8/2009 Z. z. o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ustanovenia miestnych dopravných prevádzkových poriadkov a stanovené obmedzenie rýchlosti,
 - venovať zvlášť zvýšenú pozornosť pohybu chodcov v areáli a na komunikáciách,
 - parkovať a stáť s motorovým vozidlom len na určených parkovacích miestach v rozsahu plochy parkovacieho miesta,
 - pohybovať sa s vozidlom len po určených komunikáciách.

V Bratislave, dňa 

Za zhotoviteľa:



Ing. Emil Fitoš – konateľ
Atos IT Solutions and Services s.r.o.