

ITMS kód Projektu: 26210120042

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

ČÍSLO ZMLUVY: 037/2015/1.1/OPVaV

TÁTO ZMLUVA je uzavretá medzi:

1 ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Poskytovateľ

názov : Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava
Slovenská republika
IČO: 00164381
DIČ: 2020798725
konajúci: Juraj Draxler, MA.

v zastúpení¹

názov: Výskumná agentúra
sídlo: Hanulova 5/B, 841 01 Bratislava
Slovenská republika
IČO: 31819494
DIČ: 2022295539
Konajúci: Ing. Róbert Škripko
na základe splnomocnenia zo dňa 13. 12. 2007
(ďalej len „Poskytovateľ“)

¹Vyplní sa v prípade, ak zmluvu uzatvára sprostredkovateľský orgán pri riadení orgánu, ktorý koná v mene riadiaceho orgánu

1.2 Prijímateľ

názov : Univerzita J. Selyeho v Komárne
 sídlo: Bratislavská cesta 3322, 945 01 Komárno
 zapísaný v: Registri organizácií
 konajúci: doc. RNDr. János Tóth, PhD.
 IČO: 37961632
 DIČ: 2021771543

banka: Štátna pokladnica

číslo účtu vo formáte IBAN

zálohové platby:² a)

b)

predfinancovanie:³ a)

b)

refundácia:⁴ a)

(ďalej len „Prijímateľ“)

- 1.3 Poskytovateľ a Prijímateľ uzatvárajú v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov v zmysle § 15 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva, v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a v zmysle § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi sebou túto zmluvu o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.
- 1.4 Táto zmluva vrátane všetkých jej príloh sa ďalej označuje aj ako „**Zmluva**“. Poskytovateľ a Prijímateľ sa pre účely tejto Zmluvy označujú ďalej spoločne aj ako „**Zmluvné strany**“.

2 PREDMET A ÚČEL ZMLUVY

- 2.1 Predmetom tejto Zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností medzi Poskytovateľom a Prijímateľom pri poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej aj „**NFP**“) zo strany Poskytovateľa Prijímateľovi na realizáciu aktivít projektu, ktorý je predmetom Schválenej žiadosti o NFP:

Názov projektu: Modernizácia a skvalitnenie technickej
 infraštruktúry výskumu a vývoja UJS v oblasti

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁴ Ak sa nehodí, prečiarknite

nanotechnológie a inteligentného priestoru

ITMS kód Projektu: 26210120042

Miesto realizácie projektu: Pevnostný rad 142/3, Komárno

Hradná 167/21, Komárno

Hradná 3698/2, Komárno

~~Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa~~ (ak je táto informácia relevantná)⁵:

Kód Výzvy: OPVaV – 2015/1.1/03 - SORO

(ďalej aj „**Projekt**“).

- 2.2 Účelom tejto Zmluvy je spolufinancovanie schváleného Projektu Prijímateľa, a to poskytnutím NFP z prostriedkov pre:

Operačný program: Výskum a vývoj

Spolufinancovaný fondom: Európsky fond regionálneho rozvoja

Prioritná os: 1 – Infraštruktúra výskumu a vývoja

Opatrenie: 1.1 Obnova a budovanie technickej infraštruktúry
výskumu a vývoja

~~Schéma štátnej pomoci~~ (ak relevantné):

- 2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe tejto Zmluvy poskytne NFP Prijímateľovi, a to v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy, so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje a s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskej únie (ďalej aj „právne predpisy SR a EÚ“).
- 2.4 Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve a aktivity Projekt realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do 31.12.2015. Prijímateľ je povinný predložiť čestné vyhlásenie o ukončení realizácie aktivít Projektu bezodkladne po ukončení realizácie aktivít projektu.
- 2.5 NFP poskytnutý v zmysle tejto Zmluvy je tvorený prostriedkami EÚ a štátneho rozpočtu SR.

3 VÝDAVKY PROJEKTU A NFP

odsek 3.1 – *pre projekty negenerujúce príjmy*

3.1 Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

- a) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu **5 002 050,20 EUR** (slovom päť miliónov dvetisícpäťdesiat EUR a dvadsať centov),

⁵Ak sa nehodí, prečiarknite

- b) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok z ERDF do výšky **4 251 742,67 EUR** (slovom štyri milióny dvestopäťdesiatjedentisíc sedemstoštyridsaťdva EUR a šesťdesiatšesťdesť centov) a zo ŠR do výšky **500 205,02 EUR** (slovom päťstotisíc dvestopäť EUR a dva centy), čo spolu predstavuje sumu **4 751 947,69 EUR** (slovom štyri milióny sedemstopäťdesiatjedentisíc deväťstoštyridsaťsedem eur a šesťdesiatdeväť centov) a v percentuálnom vyjadrení do 95 % (slovom deväťdesiatpäť percent) z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1 písm. a) tohto článku Zmluvy.
 - c) Prijímateľ zabezpečí vlastné zdroje financovania Projektu vo výške minimálne **250 102,51 EUR** (slovom dvestopäťdesiat tisíc jednotodva eur a päťdesiatjeden centov) a v percentuálnom vyjadrení minimálne 5 % (slovom päť percent) z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1 písm. a) tohto článku Zmluvy a zabezpečí ďalšie vlastné zdroje financovania Projektu na úhradu všetkých neoprávnených výdavkov Projektu.
 - d) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi konečnú sumu nenávratného finančného príspevku vo výške 95 % zo schválených oprávnených výdavkov, avšak celková výška nenávratného finančného príspevku uvedená v bode 3.1 písm. b) tohto článku Zmluvy môže byť prekročená najviac do výšky 1 EUR (slovom jedno euro), a to len z technických dôvodov na strane Poskytovateľa.
- 3.2 Prijímateľ sa zaväzuje použiť nenávratný finančný príspevok výlučne na úhradu celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu a za splnenia podmienok stanovených Zmluvou.
- 3.3 Oprávneným obdobím pre výdavky je obdobie od účinnosti zmluvy do 31.12.2015.
- 3.4 Prijímateľ nesmie požadovať na realizáciu oprávnených aktivít Projektu dotáciu alebo príspevok ani inú formu pomoci, ktorá by umožnila dvojité financovanie alebo spolufinancovanie zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, iných verejných zdrojov alebo zdrojov EÚ a Recyklačného fondu.
- 3.5 Prijímateľ berie na vedomie, že NFP, a to aj každá jeho časť je finančným prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu SR. Na kontrolu a vládny audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie a vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v právnych predpisoch EÚ a SR (najmä zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, zákon č. 440/2000 Z.z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších predpisov, zákon č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov). Prijímateľ súčasne berie na vedomie, že podpisom tejto Zmluvy je povinný dodržiavať Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 v platnom znení a Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 v platnom znení.
- 3.6 Prijímateľ berie na vedomie, že ustanovením ods. 3.1 tohto článku nie je dotknuté právo Poskytovateľa vykonať finančnú opravu v zmysle čl. 98 nariadenia Rady (ES) 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v platnom znení a v zmysle § 27 zákona č.

528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov.

4 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A KONTAKTNÉ ÚDAJE

- 4.1 Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu prostredníctvom doporučenej zásielky, ak Poskytovateľ neurčí inak.
- 4.2 V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručenú momentom jej vrátenia odosielateľovi.
- 4.3 Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná písomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu alebo faxom a zároveň môže určiť aj podmienky takejto komunikácie. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať. Aj v rámci týchto foriem komunikácie je Prijímateľ povinný uvádzať ITMS kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 bod 2.1 tejto Zmluvy.
- 4.4 Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
- 4.5 Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
- 4.6 Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
- 4.7 Zmluvné strany sú povinné uvádzať ITMS kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 bod 2.1 tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú pre vzájomnú písomnú komunikáciu používať poštové adresy uvedené v článku 1 tejto Zmluvy
- 4.8 Zmluvné strany sa ďalej zaväzujú používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS. Podmienky a spôsob komunikácie zmluvných strán prostredníctvom ITMS upraví Poskytovateľ. Poskytovateľ je oprávnený určiť prechodné obdobie počas ktorého komunikácia prostredníctvom ITMS prebiehať nebude.

5 ŠPECIFICKÉ PODMIENKY

- 5.1 Zmluvné strany sa dohodli, že vzhľadom na právnu formu Prijímateľa sa použije z článku 15 Všeobecných zmluvných podmienok (ďalej len „VZP“) k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku výlučne odsek 3 a vzhľadom na určený systém financovania: kombinovaný systém predfinancovania a refundácie sa z článku 16 VZP použijú odseky 1 a 5.
- 5.2 Prijímateľ je povinný podávať Žiadosti o platbu nasledovne:

- V prípade predfinancovania 1-krát za kalendárny mesiac v minimálnej výške 3 000,00 EUR (slovom tritisíc EUR) s tým, že všetky účtovné doklady zahrnie do jednej žiadosti o platbu, vždy v priebehu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, do ktorého boli zahrnuté účtovné doklady na preplatenie. V prípade, že v priebehu nasledujúcich dvoch mesiacov po podaní predfinancovania nedosiahne prijímateľ výšku výdavkov za všetky účtovné doklady 3 000,00 EUR (slovom tritisíc EUR), môže podať žiadosť o platbu aj na nižšiu sumu. Prijímateľ je povinný vykonať úhradu dodávateľovi/zhotoviteľovi do 4 kalendárnych dní odo dňa pripísania prostriedkov na účet Prijímateľa a zároveň zúčtovať poskytnuté predfinancovanie v plnej výške do 10 kalendárnych dní odo dňa pripísania prostriedkov na účet Prijímateľa. V prípade nezúčtovania plnej výšky predfinancovania je Prijímateľ povinný nezúčtovaný rozdiel vrátiť po dohode s Poskytovateľom na účet platobnej jednotky.
 - V prípade refundácie (priebežná platba) bude Prijímateľ podávať žiadosť o platbu (priebežná platba) jedenkrát za dva kalendárne mesiace v minimálnej výške 8 000,00 € (slovom osemtisíc EUR), a to v priebehu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom zahrnie deklarované oprávnené výdavky do žiadosti o platbu (resp. uhradí výdavok). Ak za uvedené obdobie dvoch kalendárnych mesiacov suma deklarovaných výdavkov nedosiahne sumu 8 000,00 € (slovom osemtisíc EUR), podá Prijímateľ žiadosť o platbu v priebehu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, kedy suma deklarovaných výdavkov dosiahne minimálne výšku 8 000,00 € (slovom osemtisíc EUR). Limit 8 000,00 € (slovom osemtisíc EUR) neplatí v prípade záverečnej žiadosti o platbu. Výdavky v žiadosti o platbu – priebežná môžu byť zahrnuté za maximálne obdobie 12 kalendárnych mesiacov.
- 5.3 Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú Žiadosť o platbu najneskôr do 30 dní od ukončenia oprávneného obdobia podľa čl. 3 bod 3.3 tejto Zmluvy.
- 5.4 Ustanovenie článku 4 ods. 11 VZP nemá dopad na práva a povinnosti vyplývajúce z § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

6 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 6.1 Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv.
- 6.2 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí schválením poslednej Následnej monitorovacej správy, ktorú je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi v súlade s ustanovením článku 3 ods. 4 VZP. Predchádzajúca veta sa nevzťahuje na ustanovenie článku 10 VZP, ustanovenie článku 12 a ustanovenie článku 18 VZP, ktorých platnosť a účinnosť sa končí 31.08.2020 alebo po tomto dátume vysporiadaním finančných vzťahov medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na základe tejto Zmluvy. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení o čas trvania týchto skutočností.
- 6.3 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledujúce prílohy:
1. Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku,
 2. Predmet podpory NFP,

3. Rozpočet projektu,
4. Prehľad aktivít projektu.

- 6.4 Prijímateľ podpisom tejto zmluvy vyhlasuje, že sa s obsahom príloh Zmluvy oboznámil a súhlasí, že je týmito prílohami v celom rozsahu viazaný.
- 6.5 Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi zmenu alebo doplnenie osôb oprávnených konať v mene Prijímateľa a doručiť Poskytovateľovi nové podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia zástupcu aj novú plnú moc. V prípade zmeny štatutára je Prijímateľ povinný doručiť originál alebo úradne overenú kópiu menovacieho dekrétu alebo iný dokument potvrdzujúci vykonanie zmeny v osobe štatutára a v prípade zmeny zástupcu je Prijímateľ povinný doručiť aj odvolanie alebo výpoveď plnej moci na predchádzajúceho zástupcu.
- 6.6 Prijímateľ vyhlasuje, že mu nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by ovplyvnili jeho oprávnenosť alebo oprávnenosť Projektu na poskytnutie NFP v zmysle podmienok, ktoré viedli k schváleniu žiadosti o NFP pre Projekt uvedený v článku 2 Zmluvy.
- 6.7 Prijímateľ vyhlasuje, že všetky vyhlásenia a prílohy pripojené k žiadosti o NFP ako aj zaslané Poskytovateľovi pred podpisom Zmluvy o poskytnutí NFP sú pravdivé a zostávajú účinné pri podpise Zmluvy v nezmenenej forme.
- 6.8 Ak sa akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR a EÚ, nespôsobí to neplatnosť celej tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel Zmluvy a obsah jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy.
- 6.9 Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie sú Zmluvné strany povinné prednostne riešiť najmä v zmysle zákonov uvedených v bode 3.6, ďalej vzájomnými zmierovacími rokovaniami a dohodami. V prípade, že sa vzájomné spory Zmluvných strán vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa Zmluvy alebo v súvislosti s ňou nevyriešia, Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že všetky spory vzniknuté zo Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, budú riešené na miestne a vecne príslušnom súde Slovenskej republiky podľa právneho poriadku Slovenskej republiky.
- 6.10 Táto Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Zmluvy si Prijímateľ ponechá 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ. V prípade sporu sa bude postupovať podľa rovnopisu uloženého u Poskytovateľa.
- 6.11 Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto Zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpísali.

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis:

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁶ Poskytovateľa

Ing. Róbert Škripko

Za Prijímateľa v Bratislave dňa:

Podpis:

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁷ Prijímateľa

doc. RNDr. János Tóth, PhD.

Prílohy:

Príloha č. 1 **Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku**

Príloha č. 2 **Predmet podpory NFP**

Príloha č. 3 **Rozpočet projektu**

Príloha č. 4 **Prehľad aktivít projektu**

⁶ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁷ Ak sa nehodí, prečiarknite



Príloha č. 1 Zmluvy o poskytnutí NFP

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.

LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

Právne predpisy Slovenskej republiky a Európskej únie upravujúce vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

- zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“);
- zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“);
- zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj „ZVO“);
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení nariadenia Rady (ES) č. 1341/2008 v platnom znení (ďalej aj „všeobecné nariadenie“ alebo „nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1783/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1080/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1784/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1081/2006“);
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu v znení neskorších zmien v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006“);

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných prijímateľom v rámci projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi za určitý čas, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, vecne a finančne. Aktivity sa členia na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do siedmich dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v Rozhodnutí Poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP;
- **Certifikačný orgán** – národný, regionálny alebo miestny verejný orgán alebo subjekt menovaný členským štátom za účelom certifikácie výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii. Zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov stanovuje, že v podmienkach Slovenskej republiky certifikačný orgán rovnako plní úlohu orgánu zodpovedného za koordináciu a usmerňovanie subjektov zapojených do systému finančného riadenia, vypracovanie žiadostí o platbu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb, pričom certifikačným orgánom je Ministerstvo financií určené zákonom č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Vo vzťahu k Štátnej pokladnici vystupuje certifikačný orgán v mene Ministerstva financií SR ako klient Štátnej pokladnice
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dohoda o splátkach** – je písomná dohoda v zmysle § 28 a v zmysle § 28a zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov, ktorej predmetom je najmä uznanie dlhu Prijímateľom a podmienky splatnosti dlhu voči Poskytovateľovi v určených splátkach;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;

- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/verejnej obchodnej súťaže resp. bez verejnej obchodnej súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2 alebo ods. 3 týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** – finančný nástroj štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorý prispieva k financovaniu pomoci s cieľom posilniť hospodársku a sociálnu súdržnosť vyrovnaním hlavných regionálnych rozdielov prostredníctvom podpory rozvoja a štrukturálnych zmien v regionálnych ekonomikách, vrátane premeny upadajúcich priemyselných regiónov a zaostávajúcich regiónov a podpory cezhraničnej, nadnárodnej a medziregionálnej spolupráce (čl. 2 Nariadenia Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1783/1999);
- **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** – finančný nástroj štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorý prispieva k prioritám Európskej únie, pokiaľ ide o posilňovanie hospodárskej a sociálnej súdržnosti prostredníctvom zlepšovania možnosti zamestnania sa a pracovných príležitostí, o podporu vysokej úrovne zamestnanosti a zvyšovanie počtu a kvality pracovných miest. Robí tak prostredníctvom podpory politík členských štátov, ktoré sú zamerané na dosiahnutie plnej zamestnanosti a kvality a produktivity práce, na podporu sociálnej inklúzie vrátane prístupu znevýhodnených osôb k zamestnaniu a na zníženie národných, regionálnych a miestnych rozdielov v zamestnanosti (čl. 2 Nariadenia Rady (ES) č. 1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1784/1999);
- **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** – finančný nástroj EÚ určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HND na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov EÚ v priemere za roky 2001 - 2003 je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;
- **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, vyvíjaný a spravovaný CKO, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o NSRR, všetkých operačných programoch, žiadostiach o NFP, projektoch, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF. ITMS zabezpečuje komunikáciu s databázou SFC2007 EK, monitorovacími systémami okolitých členských krajín, ako aj žiadateľmi a prijímateľmi. Poskytuje prepojenia s ISUF, systémom RIS a IS Štátnej pokladnice;
- **Monitorovacia správa projektu** (ďalej aj „monitorovacia správa“) – správa pripravená prijímateľom za príslušný projekt v zmluvne dohodnutých termínoch, obsahujúca všetky informácie o vecnej, finančnej, časovej a administratívnej realizácii projektu;

- **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** – suma finančných prostriedkov poskytnutá prijímateľovi na základe schváleného projektu podľa podmienok Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z verejných prostriedkov v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** – prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;
- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov. V prípade Programu cezhraničnej spolupráce SR – ČR 2007 – 2013 je opatrenie nahradené oblasťou podpory;
- **Operačný program (alebo aj „OP“)** – dokument vypracovaný členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru priorít, ktorá sa má realizovať s pomocou štrukturálnych fondov alebo v prípade vybraných oblastí cieľa Konvergencia z Kohézneho fondu a ERDF (čl. 2 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006);
- **Orgán auditu** – národný, regionálny alebo miestny verejný orgán alebo subjekt funkčne nezávislý od riadiaceho a certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý OP a zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly. V podmienkach Slovenskej republiky vykonáva funkciu orgánu auditu pre všetky OP Ministerstvo financií SR;
- **Personálna matica** – súbor informácií o odborných, riadiacich a administratívnych kapacitách projektu, ktorý obsahuje najmä údaje ako meno a priezvisko osoby, pracovnú pozíciu osoby na projekte, aktivitu, na ktorej sa bude podieľať (a v rámci operačného programu Výskum a vývoj aj činnosti, ktoré bude v rámci projektu realizovať), predpokladaný rozsah práce v hodinách a obdobie vykonávania prác na projekte. V rámci OP VaV je prílohou predloženej personálnej matice ako aj jej zmien profesijný životopis všetkých osôb uvedených v personálnej matici – všetkých odborných pracovníkov a zamestnanca zodpovedného za realizáciu projektu;
- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na

programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosti o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;

- **Prioritná os** – jedna z priorít stratégie v operačnom programe, ktorá sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi. Prioritná os operačného programu sa rovná jednej konkrétnej strategickej/špecifickej priorite stratégie Národného strategického referenčného rámca SR na roky 2007 - 2013;
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve a trvá až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve najneskôr v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
- **Riadne** – konanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ a s príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** – skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** – komplex na seba nadväzujúcich a vzájomne prepojených podsystémov a činností, ktorých prostredníctvom sa zabezpečuje účinné finančné plánovanie, rozpočtovanie, používanie pomoci, účtovanie, výkazníctvo, platba prijímateľom, sledovanie finančných tokov, kontrola a overovanie pri realizácii pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu;
- **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové**

obdobie 2007 – 2013 – proces koordinácie činnosti riadiacich orgánov pri poskytovaní pomoci;

- **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** – nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie jej cieľov. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja, Európsky sociálny fond;
- **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;
- **Usmernenie Poskytovateľa** – dokument vydaný riadiacim orgánom – Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky a podpísaný generálnymi riaditeľmi príslušných sekcií Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky upravujúci vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom;
- **Účtovný doklad** – doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení zákona č. 198/2007 Z. z. Pre účely predkladania žiadostí o platbu (predfinancovanie / refundácia - priebežná platba / záverečná platba, zúčtovanie zálohovej platby) sa vyžaduje splnenie náležitostí definovaných v § 10 ods. 1 písm. a) až f) predmetného zákona, pričom za dostatočné splnenie náležitosti podľa písm. f) sa považuje vyhlásenie prijímateľa v žiadosti o platbu v časti 10 Čestné vyhlásenie v znení „Ako prijímateľ čestne vyhlasujem, že nárokovaná suma zodpovedá údajom uvedeným v účtovných dokladoch, je matematicky správna a vychádza z účtovníctva, oprávnené výdavky boli skutočne realizované v rámci obdobia oprávnenosti (v prípade zálohovej platby sa začala realizácia projektu), nárokovaná suma je v súlade s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, pravidlá štátnej pomoci, verejného obstarávania, ochrany životného prostredia a rovnosti príležitostí boli dodržané, fyzický a finančný pokrok podlieha monitorovaniu vrátane kontroly na mieste, požiadavky na informovanie verejnosti boli dodržané v súlade s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, originály dokumentácie k platbe definované v zozname príloh sú v našej držbe, náležite opečiatkované, podpísané a prístupné na konzultovanie pre účely kontroly. Sú riadne zaznamenané účtovným zápisom v účtovníctve v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Som si vedomý skutočnosti, že v prípade nesplnenia podmienok zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku alebo v prípade nesprávne nárokováných finančných prostriedkov v tejto žiadosti o platbu je možné, že príspevok nebude vyplatený, bude upravený alebo bude vyžiadané vrátenie neoprávnene vyplatených finančných prostriedkov.“. V súvislosti s postúpením pohľadávky sa z pohľadu splnenia požiadaviek nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 za účtovný doklad, ktorého dôkazná hodnota je rovnocenná faktúram, považuje aj doklad preukazujúci vykonanie započítania.

- **Ukončenie realizácie projektu** – v súlade s čl. 88 ods. 1 všeobecného nariadenia sa projekt považuje za ukončený, ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (prijímateľ uhradil, všetky výdavky a prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP. Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie udržateľnosti projektu;
- **Včas** – konanie v súlade s časom plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme štátnej pomoci, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Verejné obstarávanie** – postupy definované v zákone č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov pre zadávanie zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb;
- **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** – východiskový metodický a odborný podklad zo strany riadiaceho orgánu, na základe ktorého žiadateľ o NFP vypracováva a predkladá žiadosti o NFP;
- **Zaujatosť** - situácia, kedy z dôvodov osobných alebo iných obdobných vzťahov medzi žiadateľom/prijímateľom a osobami vystupujúcimi na strane poskytovateľa týchto prostriedkov alebo pomerov osôb vystupujúcich na strane poskytovateľa k projektu môže byť narušený alebo ohrozený záujem na nestrannom a transparentnom výkone funkcií, ktoré súvisia s procesom výberu projektov pre realizáciu OP a/alebo procesom realizácie projektu. Za osobné alebo iné obdobné vzťahy sa považuje rodinná spriaznenosť alebo iný s verejným záujmom nesúvisiaci záujem zdieľaný so žiadateľom NFP/prijímateľom;
- **Zmena podmienok pre projekty generujúce príjmy** – na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom zmena podmienok pre projekty generujúce príjem rozumie zmena, ktorá nastáva v prípade:
 - a) ak určité zdroje príjmov neboli zohľadnené pri výpočte finančnej medzery pri predložení žiadosti o NFP alebo nové zdroje príjmov sa objavili počas monitorovania čistých príjmov na základe monitorovacích správ alebo
 - b) dochádza k zmenám v tarifnej politike.
- **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formulára žiadosti o platbu a povinných príloh, na ktorého základe sú prijímateľovi uhrádzané prostriedky štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie v príslušnom pomere.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje.
3. Prijímateľ sa zaväzuje do 7 dní po nadobudnutí účinnosti Zmluvy predložiť Poskytovateľovi v predpísanom formáte Personálnu maticu Projektu. Personálna matica je súčasťou Dokumentácie Projektu. Zmena, resp. doplnenie Personálnej matice nemení Zmluvu.
4. V prípade zmeny pôvodných/predchádzajúcich údajov je Prijímateľ povinný zaslať zmenenú Personálnu maticu aj elektronicky v lehote 7 dní pred predpokladanou zmenou pôvodných/predchádzajúcich údajov. Zamietnutie zmenenej Personálnej matice je Poskytovateľ povinný oznámiť Prijímateľovi v lehote 5 dní od jej doručenia Poskytovateľovi. Podrobnosti ustanovuje Príručka pre Prijímateľa.
5. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splynutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia a iné formy právneho nástupníctva vrátane akejkoľvek zmeny vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy nesmie mať vplyv na plnenie povinností Prijímateľa alebo na podmienky poskytnutia NFP. Porušenie povinností ustanovených v tomto odseku sa považuje za podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od tejto zmluvy odstúpiť. Prijímateľ sa ďalej zaväzuje, že nedôjde k podstatnej zmene projektu v prípadoch, ak tieto projekty podliehajú povinnosti zachovať investíciu podľa uplatniteľných pravidiel o štátnej pomoci v zmysle článku 107 Zmluvy o fungovaní Európskej únie.
6. Prijímateľ sa zaväzuje, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006. Ak Prijímateľ poruší tento záväzok, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.
7. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy.
8. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

9. Prijímateľ súhlasí so zverejnením mien fyzických a právnických osôb, ktoré boli právoplatne odsúdené v súvislosti s prostriedkami poskytnutými z fondov EÚ spolu s názvom projektu a výškou NFP.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁČ PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb a stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo v súlade s ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov o obchodnej verejnej súťaži, ak Prijímateľ nie je v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov povinný pri výbere Dodávateľa tovarov, služieb a prác Projektu postupovať podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, alebo vykonať prieskum trhu za podmienok určených Poskytovateľom. (napr. §7 ZVO). Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania/z obchodnej verejnej súťaže v plnom rozsahu, ak Poskytovateľ neurčí inak.
3. Ak sa ZVO nevzťahuje na obstaranie zákazky v zmysle § 1 ods. 2 alebo ods. 3 ZVO, Prijímateľ je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb, stavebných prác najmä prostredníctvom prieskumu trhu. Ak Prijímateľ nie je osobou v zmysle § 7 ZVO je tento povinný obstaráť zákazku obchodnou verejnou súťažou.
4. Dokumentáciu uvedenú v odseku 2. tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi bezodkladne po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkom vyhodnotenia, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto Zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
5. Poskytovateľ vykoná administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania/z obchodnej verejnej súťaže/z prieskumu trhu Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Lehota uvedená v tomto odseku neplynie momentom odoslania vyzvania/dožiadania Prijímateľovi, alebo

začatím inej kontroly v zmysle čl. 12 týchto VZP, alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.

6. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu týkajúcu sa verejného obstarávania v súlade s článkom 3 týchto VZP.
7. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
8. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote nie kratšej ako 7 dní odo dňa doručenia výzvy. Lehota uvedená v odseku 5 tohto článku prestáva plynúť dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plyní Poskytovateľovi nová 21 dňová lehota. Poskytovateľ napr. vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatváraní medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. s ekvivalentom.
9. Ak Poskytovateľ postúpi kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota (21 dní) prestane Poskytovateľovi plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly

procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly, alebo doručenia stanoviska do dispozície Poskytovateľa, plyní Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly najneskôr posledný deň lehoty.

10. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenia ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom.

11. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ods. 1 ZVO.
12. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Prijímateľa (nezašle oboznámenie) vo vyššie uvedenej lehote 21 dní (a nedošlo k prerušeniu/zastaveniu plynutia lehoty), Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu projektu do času doručenia oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly, Prijímateľ však nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy.
13. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/obchodnej verejnej súťaži, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR pred podpisom zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, neschváli Prijímateľovi uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. nepripustí výdavky na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže do financovania. V prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom tovarov, služieb a prác Projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia Prijímateľa uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.
14. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/obchodnej verejnej súťaži, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR po podpise zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, pred úhradou oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu vzťahujúcich sa k nákladom projektu, Poskytovateľ navrhne Prijímateľovi ex-ante finančnú opravu resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže do financovania. Konečné potvrdenie ex-ante finančnej opravy bude vydané Prijímateľovi len po splnení podmienok určených Poskytovateľom. Výdavky vzniknuté z takéhoto verejného obstarávania budú môcť byť pripustené k financovaniu za podmienky zníženia oprávnených výdavkov vo výške určenej ex-ante finančnej korekcie.
15. V prípade, ak RO neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznámi s touto skutočnosťou Prijímateľa. Prijímateľ je následne oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania).
16. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s Dodávateľom tovarov, služieb a prác Projektu povinnosť Dodávateľa tovarov, služieb a prác Projektu strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami

kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

17. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže aj na administratívnu kontrolu verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže ukončenej pred účinnosťou Zmluvy. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, navrhnutia zrušenia súťaže a ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.
18. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlá/postupy/princípy verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.) resp. skôr ako bude potvrdená ex-ante finančná oprava.
19. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu (čl. 16 týchto VZP) nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania/resp. po potvrdení určenia ex-ante finančnej opravy. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže.
20. V prípade ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania. (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle čl. 12 tejto Zmluvy) Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.
21. Ďalšie náležitosti ohľadne postupov Prijímateľa pri vykonávaní verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže ustanovuje Príručka pre Prijímateľa.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
 - a) Priebežné monitorovacie správy počas realizácie aktivít Projektu,
 - b) Záverečnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie aktivít Projektu,

- c) Následné monitorovacie správy po ukončení realizácie Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežné monitorovacie správy každých 6 mesiacov a to do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva uzavretá. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu do 15 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu podľa článku 2. Bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP. Ak relevantné bude prílohou Záverečnej monitorovacej správy kolaudačné rozhodnutie. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od ukončenia realizácie Projektu. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie Projektu, do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia Projektu. Prijímateľ je zároveň v rámci každej Následnej monitorovacej správy povinný predložiť Poskytovateľovi aj správu o príjmoch a výdavkoch vyplývajúcich z užívania výsledku Projektu.
 5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
 6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
 7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o :
 - a) začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného, konkurzného alebo správneho

- konania, resp. reštrukturalizačného konania voči Prijímateľovi,
- b) podaní podnetu na začatie konania voči Poskytovateľovi;
- c) vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení;
- d) vzniku a zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť;
- e) všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP okrem zistení Poskytovateľa, prípadne iných kontrolných orgánov;
- f) iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
9. O zmene podmienok pre projekty generujúce príjem je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa v monitorovacích správach projektu v súlade s ods. 1 tohto článku VZP.
10. Ak nastane podstatná zmena podmienok pre projekty generujúce príjem počas monitorovania čistých príjmov v súlade s článkom 55 ods. 4 všeobecného nariadenia:
- a) a ešte nedošlo k poskytnutiu celého NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na rozdiel medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery; v prípade ak je rozdiel podľa predchádzajúcej vety vyšší ako NFP, ktorý je ešte Poskytovateľ povinný poskytnúť Prijímateľovi, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP a zostatok rozdielu je Prijímateľ povinný vrátiť v súlade s článkom 10 VZP,
 - b) a ak už bol poskytnutý celý NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP vo výške zodpovedajúcej rozdielu medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.

2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:
 - a. odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
 - b. odkaz na Európsky fond regionálneho rozvoja, ktorý spolufinancuje Projekt, s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, vrátane znaku Operačného programu Výskum a vývoj;
 - c. vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie EÚ. – Podporujeme výskumné aktivity na Slovensku/ Projekt je spolufinancovaný zo zdrojov EÚ.
3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa nasledujúce podmienky:
 - Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
4. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa nasledujúce podmienky:
 - Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
5. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2 tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.
6. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas

realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok na zaistenie informovania verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2 tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule .

7. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú.
8. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2 písm. a), b) a c) tohto článku VZP s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP
9. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicitu, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013.
10. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
11. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, ciele a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; ukazovatele Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie bude dlhšie:
 - a) vlastnícke právo alebo iné právo k pozemkom a stavbám v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) oprávňujúce realizáciu aktivít Projektu a garantujúce jeho udržateľnosť k majetku, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti alebo

- b) bude mať majetok, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti v dlhodobom nájme,

podľa toho, ktorú formu práva k majetku zhodnoteného alebo nadobudnutému v NFP alebo jeho časti určí Výzva na predkladanie žiadostí o NFP.

2. Majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti môže byť počas platnosti a účinnosti Zmluvy prevedený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby alebo prenajatý tretej osobe len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti môže byť počas platnosti a účinnosti Zmluvy v držbe tretej osoby len na základe písomnej zmluvy medzi Prijímateľom a treťou osobou, pokiaľ Poskytovateľ neustanoví inak. Ak majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti bude počas platnosti a účinnosti Zmluvy prevedený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby alebo prenajatý tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.
3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
6. Prijímateľ je povinný poistiť majetok, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak, nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti, po dobu trvania tohto zmluvného vzťahu pre prípad poškodenia, zničenia, odcudzenia alebo iných škôd:
 - a) majetok, ktorý nadobudol úplne alebo sčasti z prostriedkov NFP poskytnutého na základe Zmluvy, a to už po dobu jeho zhotovovania a ak to nie je možné bezodkladne po jeho vzniku resp. nadobudnutí,

- b) majetok, ktorý zhodnotí úplne alebo sčasti z prostriedkov NFP poskytnutého na základe Zmluvy, a to bezodkladne po jej podpísaní.
- 7. Nedodržanie povinnosti poistenia majetku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
- 8. Poskytovateľ určí ďalšie podmienky takéhoto poistenia zverejnením v Príručke pre Prijímateľa.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP. Zároveň je Prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít uvedeného v článku 2 bod 2.4. Zmluvy.
2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým predĺži o čas trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť pod podmienkou uvedenou v článku 8 ods. 3 písm. a) týchto VZP. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené

Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým predĺži o čas omeškania Poskytovateľa s platbou NFP.

4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP.
5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP v prípade:
 - a) nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - b) podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) ak poskytnutiu NFP bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti;
 - d) začatia trestného stíhania Prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene Prijímateľa za trestný čin súvisiaci s realizáciou aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
7. Ak Prijímateľ odstráni zistené porušenia Zmluvy v zmysle ods. 5. tohto článku VZP, je povinný bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy. Poskytovateľ overí, či došlo k odstráneniu predmetných porušení Zmluvy a v prípade, že nedostatky boli Prijímateľom odstránené, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi.
8. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve alebo v Príručke pre Prijímateľa nie je uvedené inak.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú

vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku, pričom spôsob oznámenia zmeny projektu závisí od typu zmeny.

3. Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade :
- a) ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením realizácie ktorejkoľvek z aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Na základe riadneho odôvodnenia Prijímateľa možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti pôvodnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu. V mimoriadnych prípadoch na základe riadneho odôvodnenia a vylúčenia subjektívneho pochybenia Prijímateľa je možné predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít projektu aj o viac ako 18 mesiacov oproti pôvodnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít projektu;
 - b) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;
 - c) ak nastanú zmeny rozpočtu, pokiaľ Poskytovateľ nestanoví v Príručke pre Prijímateľa inak. Zmenou rozpočtu nesmie dôjsť k zvýšeniu výdavkov určených na riadenie a administráciu Projektu a na publicitu a informovanosť.
 - d) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde narušeniu povahy a podmienok realizácie Projektu;
 - e) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - f) zníženia (naplnenie) hodnoty merateľných ukazovateľov výsledku projektu dosiahne 5% alebo viac oproti hodnote ukazovateľov výsledku projektu uvedenej v Prílohe č. 2 Zmluvy;
 - g) ak nastane zmena miesta realizácie projektu;
 - h) ak nastane zmena spôsobu realizácie aktivít projektu;
 - i) ak nastane zmena partnera projektu;

- j) ak nastane zmena spôsobu financovania;
- k) ak nastane zmena v subjekte prijímateľa (napr. zmena právnej formy, zlúčenie prijímateľa s iným subjektom, zmena na základe všeobecne záväzného právneho predpisu);
- l) ak nastanú iné zmeny v „Rozpočte projektu“ definovanom v predmete podpory (príloha č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP);
- m) ak nastanú zmeny výšky finančných prostriedkov v rámci jednej zo skupín výdavkov v rozpočte projektu z Predmetu podpory (Príloha č. 2 Zmluvy) uvedených v kapitole č. 6.1 tejto príručky, bod c, o 15% alebo viac. Táto zmena nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených ani riadenie projektu ani na publicitu a informovanosť, a ani celkovej výšky nenávratného finančného príspevku;
- n) ak sa zavádzajú nové rozpočtové položky (podpoložky) alebo skupiny výdavkov, a to iba v prípadoch vymenovaných v Príručke pre Prijímateľa:

Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa hore – uvedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a), b) a d) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná v prípade ak dôjde k:
 - a) zmene skutočného plnenia časového harmonogramu jednotlivých aktivít uvedeného v Predmete podpory v bode 6. Časový rámec realizácie aktivít Projektu, ktoré prijímateľ vykazuje v monitorovacích správach v časti 4. Časová realizácia aktivít projektu (Skutočný stav), a ktoré nemá za následok zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít projektu uvedenom v čl. 2 bod 2.4 Zmluvy o poskytnutí NFP, a ktoré nemá za následok posunutie termínu začiatku realizácie aktivít projektu o viac ako 3 mesiace;
 - b) predčasnemu úspešnému ukončeniu realizácie aktivít projektu;
 - c) zmene výšky finančných prostriedkov v rozpočte projektu z Predmetu podpory (Príloha č. 2 Zmluvy) do 15%, a to pri dodržaní všetkých podmienok a výlučne v rámci skupín výdavkov uvádzaných v kapitole 6.1 odseku c) Príručky pre Prijímateľa, relevantných pre projekt. Táto zmena nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených ani riadenie projektu ani na publicitu a informovanosť, a ani celkovej výšky nenávratného finančného príspevku

- d) znížení (naplnění) hodnoty merateľných ukazovateľov výsledku Projektu o menej ako 5% oproti hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP;
- e) zmene čísla projektového účtu uvedeného v Zmluve čl. 1, bod 1.2;
- f) zmene základných identifikačných a kontaktných údajov Zmluvných strán, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte poskytovateľa;
- g) zmene v subjekte poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu,
- h) zmene štatutárneho orgánu ktorejkoľvek zo zmluvných strán;
- i) chýbám v písaní, počítaní a iným zrejým nesprávnostiam;
- j) zmene organizačného zabezpečenia realizácie projektu (zmena personálnej matice projektu, resp. osôb realizačného tímu) – podrobný postup pri zmene je uvedený v kapitole č. 5.1 Podporná dokumentácia k projektu;
- k) zmene Systému finančného riadenia, Systému riadenia, Príručky pre žiadateľa o NFP alebo Príručky pre prijímateľa.

V prípade ak v budúcnosti Poskytovateľ pristúpi k aktualizácii zmluvného vzťahu prostredníctvom dodatku k Zmluve, budú v rámci tejto aktualizácie zohľadnené všetky zmeny projektu, teda aj zmeny projektu v zmysle Príručky pre Prijímateľa.

5. Skutočnosti uvedené v článku 4. písm. c) sa nevzťahujú na Prijímateľa dopytovo-orientovaných projektov realizovaných na základe výziev vyhlásených sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom – *Výskumnou agentúrou*, ktorý je pri zmenách rozpočtu projektu po vykonaní verejného obstarávania povinný postupovať podľa prílohy č. 16 Príručky pre prijímateľa.
6. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3. a 4. tohto článku VZP dotknutá, ak v Príručke pre Prijímateľa nie je určené inak.
7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre Prijímateľa, k zmene schémy štátnej pomoci a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ uverejní nové znenie týchto dokumentov na svojich internetových stránkach. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav

vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.

8. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre prijímateľa, k zmene schémy štátnej pomoci a touto zmenou dôjde k zmene textu VZP, ako aj k vydaniu Usmernenia Poskytovateľa, ktoré bude mať za následok zmenu textu VZP, Poskytovateľ oznámi prijímateľovi nové znenie zmenených článkov/odsekov VZP. Po uplynutí lehoty určenej Poskytovateľom na oboznámenie sa s takto zmeneným textom VZP a od konkludentného súhlasu Prijímateľa sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami. Za konkludentný prejav súhlasu Prijímateľa s takto zmenenými ustanoveniami VZP sa považuje najmä vykonanie faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.
9. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov Zmluvných strán, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Poskytovateľa, resp. Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Zmena Zmluvy nie je potrebná taktiež v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou

zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.

- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu vedela v čase uzavretia Zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva.
- 2.4 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
- a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
 - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
 - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, respektíve obchodnej verejnej súťaže alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
 - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;
 - f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
 - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy;
 - h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie

informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa;

- i) ak Prijímateľ svojím zavinením nezačne verejné obstarávanie/obchodnú verejnú súťaž na výber Dodávateľov tovarov, služieb a prác Projektu do 3 mesiacov od plánovaného začatia aktivity v zmysle prílohy Zmluvy – Prehľad aktivít projektu; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže na výber Dodávateľov tovarov, služieb a prác Projektu;
 - j) porušenie, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení;
 - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
 - l) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - m) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 5, porušeniu článku 1 odsek 6, článku 3 odsek 7, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 2, článku 12 odsek 3, článku 12 odsek 7 týchto VZP.
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinnosti zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia

(nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.

- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.
- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinnosti zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb alebo z poskytnutých predfinancovaní;
- b) vrátiť prostriedky poskytnuté omylom; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje;
- c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c), zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na vyplatený NFP alebo jeho časť systémom refundácie alebo na úhrnnú sumu celkového NFP alebo jeho časť nezúčtovaných zálohových platieb alebo predfinancovaní, okrem prípadov porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy;
- d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany Prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP

alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu nezrovnalosti;

- e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť na predmet zákazky;
- f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 3 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v platnom znení; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť;
- g) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť, ak pri realizácii aktivít Projektu Prijímateľ porušil iné právne predpisy SR alebo EÚ; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť;
- h) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 15 % oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2 tejto Zmluvy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť;
- i) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť;
- j) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak bol počas realizácie aktivít Projektu alebo v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu vytvorený príjem podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje;
- k) odviesť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia

NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.

2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť.
3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia príjmu alebo odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. k) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem alebo odviesť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP je prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo, ak sa na Prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom, po roku, v ktorom bola účtovná závierka audítorom overená. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o tejto skutočnosti dozvedel) oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijímateľovi bezodkladne v písomnej forme. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem nevráti, resp. výnos neodvedie riadne a včas, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až i) tohto článku VZP.
4. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až j) článku VZP), alebo povinnosti odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. k) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP a jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.
5. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, čistého príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odviesť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
6. Prijímateľ je povinný odviesť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich) dní odo dňa doručenia ŽoV. Lehota 50 dní sa nevzťahuje na prípady, v ktorých je medzi Prijímateľom a Poskytovateľom uzatvorená dohoda o splátkach v zmysle § 28a zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov. V prípade, ak Prijímateľ nesplní povinnosť uvedenú v prvej vete tohto odseku, Poskytovateľ oznámi toto porušenie finančnej disciplíny príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania).

7. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia NFP alebo jeho časti, alebo čistého príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.
8. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť, alebo čistý príjem, resp. odvieť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/príjemcov pomoci/prijímateľov.
9. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítavať; to neplatí, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
10. Započítanie podľa ods. 9 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu podľa ods. 6. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.
11. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 10) nesúhlasí, vzájomne započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 4 až 6 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 4 až 8 tohto článku VZP sa použijú primerane.
12. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
13. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:

- a) oznamovacej povinnosti;
- b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
- c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi.
- d) nedodržania povinnosti vyplývajúcej zo zmluvy, alebo lehoty stanovenej zmluvou.

Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 1 zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.

14. Sumu zmluvnej pokuty, ktorú je Prijímateľ povinný uhradiť Poskytovateľovi uvedie Poskytovateľ v ŽoV v časti pokuty a penále.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu:
 - a) na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov alebo v analytickej evidencii vedenej v technickej forme¹ v členení podľa jednotlivých projektov bez vytvorenia analytických účtov v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtuje v sústave podvojného účtovníctva,
 - b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú

¹ Pojem technická forma je definovaný v § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.

3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly príjmov a výdavkov zo strany príslušných orgánov.
4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17. VZP.
5. Na účely certifikačného overovania je Prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak Prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má Prijímateľ dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.
6. Podrobnosti ustanoví Príručka pre Prijímateľa.

Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú najmä:
 - a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - b) Útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - f) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až e) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditu zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto Zmluvy.
3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditu povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.

4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditú a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditú.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú môžu vykonať kontrolu/audit Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.
6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú oprávnené najmä:
 - a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditú ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/auditú,;
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách, prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditú a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú;
 - c) odoberať aj mimo priestorov Prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od Prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú;
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov na náklady Prijímateľa, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú,.

7. Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/auditov v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditov. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditov písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.
8. Pokiaľ dokumenty, resp. iná podporná dokumentácia vzťahujúca sa na Projekt bude v inom ako slovenskom jazyku oprávnené osoby môžu žiadať Prijímateľa o preklad daných dokumentov, resp. inej podpornej dokumentácie do slovenského jazyka. Prijímateľ je povinný zabezpečiť preklad požadovaných dokumentov v lehote, ktorú mu určia oprávnené osoby, inak sa to bude chápať, ako podstatné porušenie zmluvy.

Článok 13 POČÍTANIE LEHÔT

1. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
2. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
3. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedené v článkoch 2 a 3 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie aktivít Projektu a v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;
 - b) patria do skupiny výdavkov odsúhlaseného rozpočtu Projektu;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
 - d) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - e) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v

znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu. Týmto nie je dotknuté preukazovanie výdavkov zjednodušeným vykazovaním výdavkov podľa čl. 11 ods. 3 písm. b) Nariadenia EP a Rady (ES) 1081/2006 a čl. 7 ods. 4 Nariadenia EP a Rady (ES) 1080/2006;

- f) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa ani s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - g) vznikli v oprávnenom období podľa článku 3 bod 3.3. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - h) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ;
 - i) v prípade výdavkov na dodatočné stavebné práce alebo služby, ktoré vznikli na základe dodatku zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom za predpokladu že uzatvorenie dodatku nie je v rozpore s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní týkajúcimi sa obmedzení pri uzatváraní dodatkov.
 - j) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ
 - k) boli vynaložené hospodárne, efektívne a účelne.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
 3. Ak výdavok nespĺňa podmienky oprávnenosti podľa ods. 1 tohto článku VZP a tieto výdavky vyčíslila osoba oprávnená na výkon kontroly a auditu uvedená v čl. 12 VZP ako neoprávnené, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť².
 4. Ďalšie podrobnosti týkajúce sa oprávnených výdavkov ustanoví Príručka pre Prijímateľa.

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 1.2 V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet

² V prípade nesplnenia tejto povinnosti Prijímateľa sa bude na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa vo formáte IBAN je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 1.3 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 1.4 V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb. Číslo tohto účtu vo formáte IBAN je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 1.6 V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho

finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:

- zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do siedmych dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
- v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP na iný výdavkový

účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 1.7 V prípade, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa vo formáte IBAN je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 2.3 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 2.4 V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 2.5 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.

- 2.6 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 2.7 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 2.9 V prípade, ak Prijímateľom je štátna príspevková organizácia a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť

riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

3. Účty iných subjektov sektora verejnej správy s výnimkou VÚC, obcí a rozpočtových alebo príspevkových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti VÚC a obce

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa vo formáte IBAN je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

- 3.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 3.10 V prípade, ak Prijímateľom je subjekt verejnej správy a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa vo formáte IBAN je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ
- 4.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 4.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 4.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi

výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

- 4.9 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:

- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 4.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

- 4.11 V prípade, ak Prijímateľom je VÚC a realizátorom projektu je rozpočtová alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa vo formáte IBAN je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
- 5.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 5.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 5.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 5.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi

výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

5.9 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:

- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

5.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

5.11 V prípade, ak Prijímateľom je obec a realizátorom projektu je rozpočtová alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu vo formáte IBAN je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa vo formáte IBAN je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, ak zriaďovateľ neprevedie NFP na rozpočtový výdavkový účet Prijímateľa, a výdavky potrebné na financovanie určených účelov sú zabezpečené v rozpočte Prijímateľa, zriaďovateľ dá pokyn Prijímateľovi na preklasifikovanie výdavkov (realizované úhrady oprávnených výdavkov z iných účtov otvorených Prijímateľom) v rámci svojho výkazníctva na výdavky na realizáciu prostriedkov NFP.
- 6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet

Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.

6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

6.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:

- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

7.1 a) V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa vo formáte IBAN je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

b) V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet, z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa vo formáte IBAN je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.

7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.

7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.

7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.

7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet

Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.

- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu vo formáte IBAN je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 8.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných

zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:

- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

Článok 16 PLATBY

1. Predfinancovanie – okrem štátnych rozpočtových organizácií

- 1.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 1.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie nárokovanú sumu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.

- 1.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom origináli, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov označené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 1.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do štyroch dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do desiatich dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu; výpis z účtu nie je potrebné predkladať pri výdavkoch zjednodušene vykazovaných prostredníctvom paušálnej sadzby, jednotkových cien alebo paušálnej sumy. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu. K jednej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže Prijímateľ predložiť riadiacemu orgánu len jednu žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Nezúčtovaný rozdiel predfinancovania je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi a predložiť mu formulár Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov.
- 1.6 Za deň zúčtovania podľa predchádzajúceho odseku sa považuje deň odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľom cez verejný portál ITMS a zároveň odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi alebo jej osobné doručenie Poskytovateľovi najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania písomnej verzie podľa predchádzajúcej vety (alebo nedoručenia osobne) do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS, je

Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) v portáli ITMS zamietnuť.

- 1.7 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom Poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 1.8 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5% z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa). Ak Prijímateľ pri realizácii Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj žiadosťou o platbu (zúčtovanie predfinancovania). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 1.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 1.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších

predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.

- 1.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 1.13 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 1.11 tohto článku.
- 1.14 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 1.15 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v

účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

- 1.16 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 bod 3.1 písm. d) zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

2. Predfinancovanie – štátne rozpočtové organizácie

- 2.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie nárokovanú sumu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 2.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom origináli, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov označené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do štyroch dní od aktivácie rozpočtového opatrenia. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do desiatich dní aktivácie rozpočtového opatrenia. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a

podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu; výpis z účtu nie je potrebné predkladať pri výdavkoch zjednodušene vykazovaných prostredníctvom paušálnej sadzby, jednotkových cien alebo paušálnej sumy. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu. K jednej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže Prijímateľ predložiť riadiacemu orgánu len jednu žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Nezúčtovaný rozdiel predfinancovania je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi a predložiť mu formulár Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov.

- 2.6 Za deň zúčtovania podľa predchádzajúceho odseku sa považuje deň odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľom cez verejný portál ITMS a zároveň odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi alebo jej osobné doručenie Poskytovateľovi najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania písomnej verzie podľa predchádzajúcej vety (alebo nedoručenia osobne) do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) v portáli ITMS zamietnuť.
- 2.7 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 2.8 Systém predfinancovania re týmto spôsobom realizuje až do dosiahnutia 100 % aktuálnej výšky oprávnených výdavkov projekt. Po poskytnutí posledného predfinancovania na Projekt je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie projektu. Posledná Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) plní funkciu záverečnej Žiadosti o platbu.
- 2.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ schváli oprávnené výdavky Projektu.
- 2.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

- 2.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 2.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 2.13 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 2.11 tohto článku.
- 2.14 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 2.15 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 2.16 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v

cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

- 2.17 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.1 písmeno d) zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

3. Zálohové platby – okrem štátnych rozpočtových organizácií

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 3.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 3.3 Prijímateľ po začatí realizácie Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40% oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu (resp. relevantnej časti rozpočtu Projektu) z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40% oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40% z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca

január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right] + \left[\begin{array}{l} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom roku} \end{array} \right] \times \left[\begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovaní} \\ \text{e} \end{array} \right] - \left[\begin{array}{l} 12 \\ \text{počet mesiacov realizácie} \\ \text{projektu v nasledovnom roku} \end{array} \right]$$

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

Výška maximálnej zálohovej platby sa vypočíta nasledovne:

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40% oprávnených výdavkov Projektu zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje podiel celkovej sumy NFP a počtu mesiacov realizácie Projektu pripadajúci na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie (tzn. prvých 12 mesiacov realizácie Projektu) nasledovne:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

3.4 Prijímateľ je povinný každú poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovávať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov danej zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50% z poskytnutej zálohovej platby (tzv. kumulatív) a zároveň do 12 mesiacov od pripísania prostriedkov danej zálohovej platby na účet Prijímateľa je Prijímateľ povinný zúčtovať 100% poskytnutej zálohovej platby (sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby). Ak Prijímateľ nezúčtuje túto sumu alebo jej časť v zmysle odseku 3.7 tohto článku VZP a vráti ju neskôr ako do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov, resp. 12 mesiacov, znižuje sa o túto sumu celková výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP.

3.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovávať, pričom:

- povinnosť pre zúčtovanie výšky 50% z poskytnutej zálohovej platby do 6 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte Prijímateľa sa

vzťahuje na sumu poslednej poskytnutej zálohovej platby, ku ktorej je pripísaný nezúčtovaný zostatok predchádzajúcej (predchádzajúcich) zálohovej platby (tzv. kumulatív);

- povinnosť pre zúčtovanie výšky 100% z poskytnutej zálohovej platby (t. j. sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby) do 12 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte Prijímateľa sa vzťahuje osobitne na každú poskytnutú tranžu zálohovej platby.

3.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa odseku 3.4 a 3.5 tohto článku VZP uviesť deklarovanú sumu oprávnených výdavkov poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.

3.7 Za splnenie povinnosti Prijímateľa zúčtovať 50% do 6 mesiacov, resp. 100% do 12 mesiacov poskytnutej zálohovej platby podľa odseku 3.4 a 3.5 tohto článku VZP sa považuje:

- odoslanie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľom cez verejný portál ITMS riadiacemu orgánu najneskôr v posledný deň príslušného obdobia 6 mesiacov / 12 mesiacov a súčasne odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi alebo osobné doručenie písomnej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi, a to najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania, resp. osobného nedoručenia písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) zo strany Prijímateľa najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) v portáli ITMS zamietnuť.
- vrátenie celej sumy, resp. rozdielu poskytnutej zálohovej platby, ktorý nebol zúčtovaný na základe ŽoP – zúčtovanie zálohovej platby, do výšky 50% / 100% z poskytnutej zálohovej platby platobnej jednotke, a to najneskôr do 7 kalendárnych dní po uplynutí príslušného obdobia 6 mesiacov, resp. 12 mesiacov.

3.8 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.

- 3.9 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.10 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 3.11 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40% relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 3.12 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 3.13 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.12 tohto článku VZP použijú primerane.
- 3.14 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 3.15 Zálohové platby sa spôsobom podľa odsekov 3.1 až 3.14 tohto článku VZP poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95% celkových oprávnených

výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.

- 3.16 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95% z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5% celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5% z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) . Ak Prijímateľ pri realizácii Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.17 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95% celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.18 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 3.19 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.20 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších

predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z overenia jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.

- 3.21 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 3.22 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dňi odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 3.20 tohto článku.
- 3.23 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.24 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania

záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

- 3.25 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 bod 3.1 písm. d) zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

4. Zálohové platby – štátne rozpočtové organizácie

- 4.1 Vyplácanie prijímateľa – štátnej rozpočtovej organizácie pri projektoch financovaných z ERDF, ESF a Kohézneho fondu sa môže realizovať systémom predfinancovania, systémom zálohových platieb alebo systémom refundácie v súlade s rozhodnutím RO v spolupráci s prijímateľom.
- 4.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 4.4 Prijímateľ po začatí realizácie Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40% oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu (resp. relevantnej časti rozpočtu Projektu) z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

A) Pri využití výlučne systému zálohových platieb alebo pri využití systému zálohových platieb spolu so systémom refundácie

A1) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40% oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40% z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + \left[\begin{array}{l} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{projektu v prvom} \\ \text{kalendárnom roku} \end{array} \times \frac{12 - \text{počet mesiacov realizácie} \\ \text{projektu v nasledovnom roku}}{\text{počet mesiacov realizácie} \\ \text{projektu v nasledovnom roku}} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovaní} \\ \text{e} \end{array} \right] \right]$$

A2) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40% oprávnených výdavkov projektu zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie projektu presahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje podiel celkovej sumy nenávratného finančného príspevku a počtu mesiacov realizácie projektu pripadajúci na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie (t. j. prvých 12 mesiacov realizácie projektu) nasledovne:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 \times \frac{\text{celková suma NFP} \times 12}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}}$$

B) Pri využití systému zálohových platieb, systému refundácie a systému predfinancovania, resp. systému zálohových platieb a systému predfinancovania

V prípade kombinácie systému zálohových platieb, systému refundácie a systému predfinancovania (alebo len systému predfinancovania a zálohovej platby) sa výška maximálnej zálohovej platby vypočíta nasledovne:

- z celkovej sumy (súčtu súm) identifikovaných typov oprávnených výdavkov (rozpočtových položiek projektu jednoznačne určených na financovania výlučne

systémom zálohovej platby) v relevantnom roku realizácie projektu do výšky maximálne 40% z relevantnej časti rozpočtu projektu (v danom prípade sa pri výpočte zálohovej platby za relevantnú časť rozpočtu projektu považuje suma identifikovaných oprávnených výdavkov jednoznačne určených na financovanie výlučne systémom zálohovej platby, zohľadňujúc aktuálny stav už vyčerpaných finančných prostriedkov na predmetných položkách projektu) vo výške prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie.

$$\begin{array}{l} \text{maximálna výška} \\ \text{poskytnutej zálohovej platby} \end{array} = 0,4 \times \begin{array}{l} \text{celková suma identifikovaných typov} \\ \text{oprávnených výdavkov} \\ \text{(rozpočtových položiek projektu,} \\ \text{ktoré sú jednoznačne určené na} \\ \text{financovanie výlučne systémom} \\ \text{zálohovej platby, zohľadňujúc} \\ \text{aktuálny stav už vyčerpaných} \\ \text{finančných prostriedkov na} \\ \text{predmetných položkách projektu)} \\ \text{v relevantnom roku realizácie} \\ \text{projektu} \\ \text{(vo výške prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich podielu} \\ \text{prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu} \\ \text{na spolufinancovanie)} \end{array}$$

- 4.5 Prijímateľ je povinný každú poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovávať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50% z poskytnutej zálohovej platby (tzv. kumulatív) a zároveň do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať 100% poskytnutej zálohovej platby (sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby). Ak Prijímateľ nezúčtuje túto sumu alebo jej časť v zmysle odseku 4.7 tohto článku VZP a vráti ju neskôr ako do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov, resp. 12 mesiacov, znižuje sa o túto sumu celková výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.6 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovávať v súlade s predchádzajúcim odsekom, pričom:
- povinnosť pre zúčtovanie výšky 50% z poskytnutej zálohovej platby do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia sa vzťahuje na sumu poslednej poskytnutej zálohovej platby, ku ktorej je pripísaný nezúčtovaný zostatok predchádzajúcej (predchádzajúcich) zálohovej platby (tzv. kumulatív);
 - povinnosť pre zúčtovanie výšky 100% z poskytnutej zálohovej platby (t. j. sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby) do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia sa vzťahuje osobitne na každú poskytnutú tranžu zálohovej platby.

- 4.7 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa odseku 4.5 a 4.6 tohto článku VZP uviesť nárokovanú sumu podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 4.8 Za splnenie povinnosti Prijímateľa zúčtovať 50% do 6 mesiacov, resp. 100% do 12 mesiacov poskytnutej zálohovej platby podľa odseku 4.5 a 4.6 tohto článku VZP sa považuje:
- odoslanie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľom cez verejný portál ITMS riadiacemu orgánu najneskôr v posledný deň príslušného obdobia 6 mesiacov / 12 mesiacov a súčasne odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi alebo osobné doručenie písomnej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi, a to najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS. V prípade nedoslania, resp. osobného nedoručenia písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) zo strany Prijímateľa najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) v portáli ITMS zamietnuť.
 - vrátenie celej sumy, resp. rozdielu poskytnutej zálohovej platby, ktorý nebol zúčtovaný na základe ŽoP – zúčtovanie zálohovej platby, do výšky 50% / 100% z poskytnutej zálohovej platby platobnej jednotke, a to najneskôr do 7 kalendárnych dní po uplynutí príslušného obdobia 6 mesiacov, resp. 12 mesiacov.
- 4.9 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 4.10 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa článku 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP. Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) certifikačným orgánom.

- 4.11 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40% relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 4.13 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 4.14 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.4 – 4.12 tohto článku VZP použijú primerane.
- 4.15 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 4.16 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 4.17 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do dosiahnutia 100% aktuálnej výšky oprávnených výdavkov Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP. Nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby je Prijímateľ povinný bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi.
- 4.18 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 4.19 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových

pravidlách verejnej správy.

- 4.20 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby najneskôr do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 4.21 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 4.22 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplnujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 4.19 tohto článku.
- 4.23 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 4.24 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

- 4.25 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 4.26 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.1 písmeno d) zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

5. Platby realizované systémom refundácie pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých platbách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 5.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu Projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 5.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.

- 5.4 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.5 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 5.6 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 5.7 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 5.8 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.9 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí

vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 5.7 tohto článku.

- 5.10 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.11 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 5.12 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.1 písmeno d) zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií platí odsek 5.13:

- 5.13. Presun prostriedkov v zmysle odseku 5.10 tohto článku VZP realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

Článok 17 SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE VŠETKY SYSTÉMY FINANCOVANIA A PRIJÍMATEĽOV

1. Ak Prijímateľ nemá vytvorenú pečiatku, ktorou by mohol označovať účtovné doklady preukazujúce hotovostnú platbu, postačuje na jej označenie len podpis štatutárneho orgánu Prijímateľa.
2. Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, certifikačným orgánom, orgánom auditu resp. iným subjektom zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu

štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa článku 16 VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.

3. Jednotlivé systémy financovania sa môžu v rámci jedného Projektu kombinovať. Zvolený systém financovania, resp. ich kombinácia je zmluvnými stranami dohodnutý v čl. 5 zmluvy o poskytnutí NFP. Využívať všetky tri systémy financovania (predfinancovanie, zálohová platba a refundácia) v rámci jedného projektu je možné len ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
4. V prípade využitia dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu sa na určenie práv a povinností zmluvných strán súčasne použijú ustanovenia čl. 16 VZP pre dané systémy financovania a daného Prijímateľa vo vzájomnej kombinácii.
5. Ak dôjde k využitiu dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu, jednotlivé Žiadosti o platbu môže Prijímateľ predkladať len na jeden z uvedených systémov, tzn. že napr. výdavky realizované z poskytnutých zálohových platieb nemôže Prijímateľ deklarovať spolu s výdavkami uplatňovanými systémom refundácie v jednej Žiadosti o platbu. V takom prípade Prijímateľ predkladá samostatne Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) a samostatne Žiadosť o platbu (refundáciu). Rovnaký princíp platí pri využití akýchkoľvek typov financovania, tzn. že výdavok, ktorý bol deklarovaný v rámci predfinancovania nebude možné deklarovať v rámci zúčtovania zálohovej platby / refundácie a naopak. Pri využití troch systémov financovania v rámci jedného projektu zmluvné strany za týmto účelom v rámci Prílohy č. 2 tejto Zmluvy identifikovali jednotlivé typy výdavkov (rozpočtových položiek Projektu) tak, že je jednoznačne určené, ktoré konkrétne výdavky budú deklarované ktorým systémom financovania.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že podrobnejšie postupy a podmienky, vrátane práv a povinností zmluvných strán týkajúce sa systémov financovania (platieb) sú určené Systémom finančného riadenia ŠF a KF, ktorý je pre zmluvné strany záväzný. Tento dokument zároveň slúži pre potreby výkladu príslušných ustanovení Zmluvy, resp. práv a povinností zmluvných strán.
7. Na účely tejto Zmluvy sa za úhradu účtovných dokladov Dodávateľovi môže považovať aj:
 - a) úhrada účtovných dokladov postupníkovi, v prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 – 530 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Občiansky zákonník“),
 - b) úhrada záložnému veriteľovi na základe výkonu záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a – 151m Občianskeho zákonníka,
 - c) úhrada oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky,

- d) započítanie daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) v súlade s § 87 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „daňový poriadok“),
 - e) započítanie pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 – 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Obchodný zákonník“).
8. V prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 – 530 Občianskeho zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce postúpenie pohľadávky Dodávateľa na postupníka a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou, ak ňou disponuje a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov postupníkovi.
 9. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa záložnému veriteľovi pri výkone záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a – 151m Občianskeho zákonníka Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce vznik záložného práva a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou, ak ňou disponuje a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov záložnému veriteľovi.
 10. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce výkon rozhodnutia (napr. exekučný príkaz, vykonateľné rozhodnutie) a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou, ak ňou disponuje a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov oprávnenej osobe z výkonu rozhodnutia.
 11. V prípade započítania daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) podľa § 87 daňového poriadku, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie daňového nedoplatku (najmä potvrdenie Finančného riaditeľstva SR o započítaní).
 12. V prípade započítania pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 – 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie pohľadávok.

13. Ustanovenia tohto článku sa nevzťahujú na Prijímateľov, ktorí by sa pri aplikácii niektorého z vyššie uvedených postupov dostali do rozporu so všeobecne platnými právnymi predpismi (napr. so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a pod.). Ustanovenia tohto článku sa zároveň nevzťahujú ani na pohľadávku podľa čl. 6 ods. 3 VZP.

Článok 18 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.08.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP – **PREDMET PODPORY NFP****PREDMET PODPORY NFP****1. Všeobecné informácie o Projekte**

Názov Projektu	Modernizácia a skvalitnenie technickej infraštruktúry výskumu a vývoja UJS v oblasti nanotechnológie a inteligentného priestoru	
Kód ITMS	26210120042	
Operačný program	Výskum a vývoj	
Spolufinancovaný z	Európsky fond regionálneho rozvoja a Štátny rozpočet Slovenskej republiky	
Prioritná os	1 – Infraštruktúra výskumu a vývoja	
Opatrenie	1.1 Obnova a budovanie technickej infraštruktúry výskumu a vývoja	
Prioritná téma	Podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
Infraštruktúra VTR (vrátane fyzického podniku, prístrojového vybavenia a vysokorychlostných počítačových sietí prepájajúcich výskumné strediská) a odborné strediská v konkrétnej technológii	100	Nenávratná dotácia
Hospodárska činnosť	Podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
Neuplatňuje sa	100	Neuplatňuje sa

2. Miesto realizácie Projektu

NUTS II	NUTS 2 Západné Slovensko
NUTS III	Nitriansky kraj
Okres	Okres Komárno
Obec	Komárno
Ulica	Pevnostný rad
Číslo	142/3

NUTS II	NUTS 2 Západné Slovensko
NUTS III	Nitriansky kraj
Okres	Okres Komárno
Obec	Komárno
Ulica	Hradná
Číslo	167/21

NUTS II	NUTS 2 Západné Slovensko
NUTS III	Nitriansky kraj
Okres	Okres Komárno
Obec	Komárno
Ulica	Hradná
Číslo	3698/2

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Modernizácia a skvalitnenie technickej infraštruktúry výskumu a vývoja UJS v oblasti nanotechnológie a inteligentného priestoru
Špecifický cieľ projektu 1	Modernizácia a investície do technického, prístrojového a laboratórneho vybavenia a špecializovaného IKT

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok	Počet obstaraných strojov, prístrojov a zariadení v jednotkovej cene do 30 000 EUR	počet	0,00	2015	203	2015
	Počet obstaraných strojov, prístrojov a zariadení v jednotkovej cene nad 30 000 EUR	počet	0,00	2015	24	2015
Dopad	Počet prác publikovaných v nerefenzovaných vedeckých periodikách a zborníkoch	počet	0,00	2015	2	2020
	Počet publikácií v karentovaných časopisoch	počet	0,00	2015	2	2020

	Počet vedeckých prác publikovaných v recenzovaných vedeckých periodikách	počet	0,00	2015	2	2020
	Výskumníci do 35 rokov vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	0,00	2015	1	2020
	Výskumníci do 35 rokov vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	0,00	2015	1	2020

Merateľné ukazovatele Projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Horizontálna priorita informačná spoločnosť						
Výsledok						
Dopad						
Horizontálna priorita trvalo udržateľný rozvoj						
Výsledok						
Dopad						
Horizontálna priorita marginalizované rómske komunity						
Výsledok						
Dopad						
Horizontálna priorita rovnosť príležitostí						
Výsledok						
Dopad						

5. Aktivity a príspevok aktivít k výsledkom Projektu

Názov aktivity		Väzba na merateľný ukazovateľ výsledku (názov merateľného ukazovateľa výsledku)	Merná jednotka	Počet jednotiek
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
1	1.1 Obstaranie technického, prístrojového a laboratórneho vybavenia a špecializovaného IKT	Počet obstaraných strojov, prístrojov a zariadení v jednotkovej cene do 30 000 EUR	počet	203
		Počet obstaraných strojov, prístrojov a zariadení v jednotkovej cene nad 30 000 EUR	počet	24

6. Časový rámec realizácie Projektu

Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Aktivita 1.1 Obstaranie technického, prístrojového a laboratórneho vybavenia a špecializovaného IKT	10/2015	12/2015

Podporné aktivity		
Riadenie projektu	10/2015	12/2015
Publicita a informovanosť	10/2015	12/2015

7. Rozpočet projektu

Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky (v EUR)	Neoprávnené výdavky (v EUR)	Celkové výdavky projektu (v EUR)	Názov aktivity
633001 Materiál – Interiérové vybavenie	12 832,80	0,00	12 832,80	1.1 Obstaranie technického, prístrojového a laboratórneho vybavenia a špecializovaného IKT
633002 Materiál Výpočtová technika	63 429,20	0,00	63 429,20	1.1 Obstaranie technického, prístrojového a laboratórneho vybavenia a špecializovaného IKT
633004 Materiál Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie	22 148,40	0,00	22 148,40	1.1 Obstaranie technického, prístrojového a laboratórneho vybavenia a špecializovaného IKT
637003 Propagácia, reklama a inzercia	2 517,00	0,00	2 517,00	1.1 Obstaranie technického, prístrojového a laboratórneho vybavenia a špecializovaného IKT
711003 Nákup softvéru	612 867,20	0,00	612 867,20	1.1 Obstaranie technického, prístrojového a laboratórneho vybavenia a špecializovaného IKT
713002 Nákup výpočtovej techniky	46 760,00	0,00	46 760,00	1.1 Obstaranie technického, prístrojového a laboratórneho vybavenia a špecializovaného IKT
713004 Nákup prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	4 241 495,60	0,00	4 241 495,60	1.1 Obstaranie technického, prístrojového a laboratórneho vybavenia a špecializovaného IKT
CELKOVO	5 002 050,20	0,00	5 002 050,20	

8. Rozpočet realizácie jednotlivých aktivít

Aktivita		Oprávnené výdavky (v EUR)	Neoprávnené výdavky (v EUR)	Výdavky celkovo (v EUR)
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
1	1.1 Obstaranie technického, prístrojového a laboratórneho vybavenia a špecializovaného IKT	4 999 533,20	0,00	4 999 533,20
Podporné aktivity				
Riadenie projektu		0,00	0,00	0,00
Publicita a informovanosť		2 517,00	0,00	2 517,00
CELKOVO		5 002 050,20	0,00	5 002 050,20

Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP - Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR)												
A	Názov položky rozpočtu ¹	Číselník skupiny výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena) ²	Výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1) ³	Výdavky projektu spolu pre žiadateľa ⁴	Výdavky projektu spolu pre partnera ^{4,5}	
B		B1	C	D	E	F1 = D * E	F2	G	H	I	J	
1. Zariadenie a vybavenie projektu ^{6,7}												
1.1. Zariadenie a vybavenie ⁸												
1.1.1.	Nákup zariadenia, vybavenia, strojov, prístrojov a laboratórných zariadení											
1.1.1.1.	Cirkulačný termostat	713004	ks	1	4 426,00	4 426,00	0,00	Min. technická špecifikácia: pracovná teplota: min. +20 až +200 °C, teplotná stabilita: ±0,01 °C a lepšia, digitálny displej, ohrievač, výkon: min. 2,5 kW, tlak pumpy: min. 0,50 bar, prietok: min. 20,0 l/min, objem vodného kúpeľa: min. 30 L". Účel: Cirkulačný termostat bude použitý na kontrolu riadenia teploty jednotlivých meraní a syntézy. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	4426,00		
1.1.1.2.	Sušiareň s nútenou cirkuláciou	713004	ks	1	2 964,80	2 964,80	0,00	Min. technická špecifikácia: teplotný rozsah min. +50 až 320°C, variácia teploty pri 150°C ±1,3, s nútenou cirkuláciou, nastaviteľná rýchlosť ventilátora, objem min. 100L, vrátane dvoch políc, časovač, alarm prekročenia teploty, LCD displej, mikroprocesorová riadiaca jednotka, možnosť nastavenia teplotných rozsahov a uloženia min. 10 programov, port pre externú teplotnú sondu. Účel: Ide o elektrický vyhrievané zariadenie, ktoré sa použije na tepelné spracovanie a sušenie pripravených látok pri konštantnej teplote v prúde horúceho vzduchu počas výskumu. Sušiareň sa využíva aj na zohrievanie a sušenie laboratórneho skla. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	2964,80		
1.1.1.3.	Zariadenie na čistenie vody	713004	ks	1	23 204,00	23 204,00	0,00	Kompaktný systém umožňujúci prípravu čistej (typ II) aj ultračistej vody (typ I), vrátane nádrže na čistú vodu a dávkovacieho ramena na ultračistú vodu s min. špec. parametrami: vstupná voda: vodovodná, systém pracujúci na systéme reverznej osmózy a elektrodeionizácie, výkon 10 l/hod., produkcia ultračistej vody min 220L/deň, ultračistá voda typ I: rezistivita až 18,2 MΩ/cm pri 25 °C, TOC - menej ako 5 ppb, čistá demí voda typ II: rezistivita až 5 MΩ/cm pri 25 °C , TOC - menej ako 30 ppb, min. 60 L zásobný tank na čistú vodu, flexibilné dávkovacie rameno na ultračistú vodu s výkonom min. 2L/min". Účel: Ide o zariadenie na čistenie vody, ktoré sa bude používať na výrobu ultračistej vody pre jednotlivé experimenty predkladaného projektu. Ide o najefektívnejší spôsob na zabezpečenie merania vhodného vodného média, ktoré je bez iónových a organických kontaminantov. Cena je s DPH.	1.1	23204,00		
1.1.1.4.	Laboratórny pH/mV meter	713004	ks	1	1 702,00	1 702,00	0,00	Laboratórny pH/mV meter s min. špecif. parametrami: rozsah merania pH: -2 až 20, presnosť min +/- 0,003, rozsah merania mV: +/-999,9 až +/-1999,9 , presnosť min +/-0,2, automatická kalibrácia 1 až 5 bodová s teplotnou kompenzáciou, veľký grafický displej, automatická identifikácia pripojenej elektródy, možnosťou merania pH dvoma pH elektródami súčasne, systém umožňujúci vyhodnocovanie kondície elektródy, súčasťou je pH/teplotná elektróda, flexibilný stojan na elektródu, pripojenia: min. BNC. Účel: Laboratórny pH/mV meter, ktorý je potrebný na presné meranie a kontrolu pH roztokov obsahujúcich nanomateriály s pH závislými vlastnosťami. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	1702,00		
1.1.1.5.	Cirkulačný termostat s chladením	713004	ks	1	9 250,00	9 250,00	0,00	Cirkulačný termostat s chladením s min. špecif. parametrami: pracovná teplota: min. -40 až +200 °C, teplotná stabilita: ±0,01 °C a lepšia, digitálny displej, možnosť uloženia min. 5 programov, rozlíšenie displeja 0,01°C a lepšie, ohrevná kapacita: min. 2kW, chladiaca kapacita: 0,5 kW (0°C, etanol) , 0,32 kW (-20°C, etanol) a lepšia, tlak pumpy: min. 0,50 bar, prietok: min. 20,0 l/min, sanie pumpy: 0,2-0,4 bar a lepšie, objem nádržky: min. 15 L, signalizátor nízkej hladiny, pripojenie na externý pt100 senzor. Účel: Ide o špecifický termostat s chladením, ktorý bude použitý na sofistikovanú a programovateľnú reguláciu teplôt rôznych experimentálnych systémov. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	9250,00		
1.1.1.6.	Reometer s príslušenstvom	713004	projekt	1	117 420,00	117 420,00	0,00	Mikrofluidný viskozimeter/reometer využívajúci mikročip na testovanie kvapalín s min. špecif. parametrami: zostava pozostáva min. zo základnej jednotky, prietočných mikročipov, dávkovacích striekačiek, spojovacích dielov, termoizolačného plášťa a regulátora teploty. Cirkulačná termoregulačná jednotka: rozsah teplôt je min. 4 - 68°C s termoplášťom pre 0.5ml a 1.0 ml dávkovacie striekačky, pre 10 ml dávkovacie striekačky je rozsah teplôt min. 4 - 65°C, presnosť nastavenia teploty je min. +/-0.07°C. Objem zásobnej nádrže je min. 300ml – chladiivo typu 20-50% etylén alebo propylen glykol s vodou, alebo analogické Mikrofluidné prietočné mikročipy meranie viskozity v smyku: - prietočný mikročip (A typ) min. 50µm kanál, min. 10kPa - prietočný mikročip (B typ) min. 50µm kanál, min. 40kPa - prietočný mikročip (B typ) min. 200µm kanál, min. 40kPa - prietočný mikročip (C typ) min. 100µm kanál, min. 200kPa - prietočný mikročip (E typ) min. 50µm kanál, min. 2MPa - prietočný mikročip (E typ) min. 35µm kanál, min. 2MPa Príslušenstvo zariadenia obsahuje min 1x: - dávkovacia striekačka pre dávkovanie vzoriek s objemom 0.5 ml pre teploty pod +15°C s nastaviteľným piestom pre optimalizovanie utesnenia pri nízkych teplotách - dávkovacia striekačka pre dávkovanie vzoriek s objemom 1.0 ml pre teploty pod +15°C s nastaviteľným piestom pre optimalizovanie utesnenia pri nízkych teplotách - dávkovacia striekačka s kužeľovým tesnením pre dávkovanie vzoriek s objemom 10 ml pre teploty pod +15°C s nastaviteľným piestom pre optimalizovanie utesnenia pri nízkych teplotách - PEEK jednotka s 35mm nerezovým filtrom a ihlou s vnútorným prímerom 1 mm - termoplášť pre dávkovacie striekačky 0.5 ml, 1 ml, 10 ml - termoplášť pre dávkovacie striekačky s objemom 0.5ml, 1 ml, 10 ml pre kontrolu teploty vzorky v striekačke - min 22" zobrazovacie zariadenie s úložiskom pre záznamy pre min. 500GB s možnosťou ich farebnej tlače min. 20 strán/minúta. Účel: Zariadenie, ktoré bude slúžiť na presné preskúmanie reologických a prietokových vlastností (napr. ultra-vysoké smykové rýchlosti a nízky režim Reynoldsového čísla) v uzavretom prostredí a pri použití malých objemov vzorky. Umožní tak reologické experimenty počas režimu prúdenia, ktoré sú priamo relevantné pre väčšinu priemyselných procesov, ale sú neprístupné tradičnými technikami reometre. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	117420,00		
1.1.1.7.	Prístroj na delenie a čistenie makromolekúl a meranie ich molekulovej hmotnosti	713004	projekt	1	307 192,00	307 192,00	0,00	Prístroj na delenie a čistenie makromolekúl a meranie ich molekulovej hmotnosti s príslušenstvom s min. špecif. parametrami: - Pumpa, injektor, kolóny: izokratická dvojpiestová pumpa, prietok eluenta nastaviteľný v rozsahu aspoň 0,1 až 9,5 ml/min. - jenný štart a stop - možnosť použiť širokú škálu eluentov používaných v GPC separáciách - programovateľný maximálny a minimálny tlak - vákuový degasér používajúci semipermeabilnú membránu s účinnosťou aspoň 0,5 ppm kyslíka pri prietoku 0,5 ml/min - autosampler s voliteľnou veľkosťou slučky od 20 do 150 mikrolitrov, najmenej 100 pozícií pre 1,5 ml vialky - termostátovaný priestor pre kolóny a detektory s regulovateľnou teplotou min. od +30°C do +80°C. obsahuje Viskometrický detektor s min. parametrami: - štvorkapilárny viskometrický detektor s diferenciálnym Whealstone mostíkovým usporiadaním - objem potrebný na meranie menší ako 20 mikrolitrov - chemicky inertné kapiláry a chemicky inertný prevodník - úroveň šumu pod 0,5 milivolt, teplotný rozsah min. od +30°C do +80°C obsahuje RI detektor, detektor využívajúci index lomu s min. parametrami: - detektor pracuje na princípe deflexie s celou menšou ako 15 mikrolitrov - úroveň šumu základnej línie max. 0,3 milivoltu, 3,0 x 10-8 RI jednotiek, teplotný rozsah min. od +30°C do +80°C obsahuje detektor pracujúci na princípe rozptylu svetla s min. parametrami: - detektor pracujúci na princípe rozptylu svetla musí pracovať minimálne s 20-timi uhlami rozptylu. - zdroj svetla laser s vlnovou dĺžkou aspoň 660 nm, objem meracej kvety menšej ako 65 mikrolitrov. - rozsah merania veľkosti biopolymérov min. 10 – 150 nm, polomer Obsahuje zobrazovacie zariadenie s min. parametrami: - min. 22" uhlopriečka - softvér na spracovanie a vyhodnotenie záznamov - okamžitá tlač výsledkov. Účel: Ide o zariadenie na delenie a čistenie makromolekúl a meranie ich molekulovej hmotnosti. Zariadenie bude použité pre modernú a kompletnú charakterizáciu nových supramolekulárných materiálov, stanovenie distribúcie molekulovej hmotnosti, zloženia a molekulárnej štruktúry nanosystémov. Zároveň sa budú skúmať vnútorné viskozity a makromolekulárne interakcie pri riešení skúmaných supramolekulárných materiálov. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	307192,00		

1.1.1.8	Prístroj na neinvazívne meranie veľkosti častíc, zetapotenciálu a molekulovej hmotnosti polymérov na princípe dynamického rozptylu svetla	713004	projekt	1	187 432,00	187 432,00	0,00	Prístroj na neinvazívne meranie veľkosti častíc, zetapotenciálu a molekulovej hmotnosti polymérov na princípe dynamického rozptylu svetla s min. špecif. parametrami: - dve nezávislé optické dráhy – meranie pod spätným uhlom aspoň 170° (NIBS – Non Invasive Back Scattering – pre meranie veľkosti častíc) a meranie pod malým uhlom - meranie zeta potenciálu a monitoring agregácie biopolymérov - meracia pozícia v kyvete ako aj zatemnenie optickej dráhy automaticky nastaviteľné („prealigned optics“) v závislosti od koncentrácie častíc a transparentnosti vzorky bez zásahu obsluhy - meranie zetapotenciálu na základe merania elektroforetickej mobility pomocou elektroforetického rozptylu svetla s využitím Dopplerovho javu, použitie frekvenčnej ako aj fázovej analýzy (PALS systém) - detekčný systém na princípe APD – Avalanche Photon Diode - min 22" zobrazovacie zariadenie s úložiskom pre záznamy pre min. 500GB s možnosťou ich farebnej tlače min 20 strán/minúta Obsahuje viacúčelový autotitrátor MPT2 ovládaný s vlastným prístrojom s min. parametre prístroja: - rozsah pre meranie veľkostí, priemer: od 0.3nm do 10 μm - rozsah veľkostí častíc pre meranie zeta potenciálu, priemer.: od 3,8nm do 100 μm - koncentračný rozsah pre meranie veľkosti častíc: od 0.1ppm, 0,1 mg/mL pre 15kDa protein, až 40 váhových % - rozsah polyblivosti: +/- 20 % cm/Vs - rozsah merania vodivosti: od 0 do 200mS/cm - rozsah merania molekulovej hmotnosti: 1x103 do 2x107 Da pre globulárne proteíny, od 500kDa pre ostatné molekuly - teplotný rozsah: 0°C do 90°C s presnosťou lepšou ako 0,05 °C (70°C je maximum pre jednorázové kyvety na meranie zeta potenciálu DTS1060) Súčasťou prístroja je aj: - min. 12mm sklená kyveta so štvorcovým prierezom, štvorcovou apertúrou a uzáverom na meranie univerzálnu ponornú kyvetu na meranie vodných aj nevodných vzoriek, napr. nepolárnych disperzantov ako sú uhľovodíky - kyveta na meranie zetapotenciálu povrchov s paládiovými elektródami - pomôcky na nastavenie výšky merania - pomôcky na prilepenie držiakov na povrch vzorky - jednorázové kapilárne kyvety so zatavenými elektródami, Balenie 6krát min. 10 ks s 20 uzávermi - premenná kyveta s malým objemom na meranie veľkosti a molekulovej hmotnosti - prístroj na rýchle a kontinuálne meranie viskozity kvapalín v rozsahu min. 0,3 až 10,000mPa.s. min objem vzorky 10mL. Účel: Ide o zariadenie na delenie a čistenie makromolekúl a meranie ich molekulovej hmotnosti. Zariadenie bude použité pre modernú a kompletnú charakterizáciu nových supramolekulárných materiálov, stanovenie distribúcie molekulovej hmotnosti, zloženia a molekulárnej štruktúry nanosystémov. Zároveň sa budú skúmať vnútorné viskozity a makromolekulárne interakcie na pri riešení skúmaných supramolekulárných materiálov. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	187432,00	
1.1.1.9	Mikroskop s príslušenstvom	713004	ks	1	140 784,00	140 784,00	0,00	Mikroskop s príslušenstvom s min. špecif. parametrami: - rýchla a presna analýza distribúcie veľkosti a koncentrácie všetkých typov nanočastic od 10 nm do 2000 nm v priemere - vhodná aj pre fluorescenčné pozorovania - sCMOS kamera - NTA (Nanoparticle Tracking Analyser) - vizualizácia nanočastic v reálnom čase - analýza jednotlivých častíc - zmeranie koncentrácie a veľkosti častíc - distribúcia podľa veľkosti častíc zobrazenú ako histogram - výstup vo forme tabuľky a export videozáznamu - laser Module 642nm - červený, umožňujúci meranie za kontrolovanej teploty - laser Module 405nm - fialový, umožňujúci meranie za kontrolovanej teploty - 430nm fluorescenčný filter, pre použitie s 405nm fialovým laserom - 650nm fluorescenčný filter, pre použitie s 642nm červeným laserom - pumpa pre dávkovacu striekačku s laserom vybaveným pre prácu za kontrolovanej teploty - x10 objektív a X20 objektív - protivibračná podložka - min 22" zobrazovacie zariadenie s úložiskom pre záznamy pre min 500GB s možnosťou ich farebnej tlače min 20 strán/minúta. Zariadenie, ktoré bude použité na sledovanie nezávislých pohybov nanočastic. Z jednotlivých trajektórií častíc sa vypočíta distribúcia veľkosti nanočastic a jej variabilita s časom. To znamená, že agregáciu procesov bude možné sledovať napriamo. Taktiež sa bude oddelene merať príspevok rôznych nanočastic s rôznou intentzitou rozptylu. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	140784,00	
1.1.1.10	Spektrometer	713004	ks	1	121 960,00	121 960,00	0,00	Zariadenie na meranie rýchlych kinetík pomocou zastaveného toku - stopped flow s min. špecif. parametrami: - meranie UV, Vis a fluorescenčných spektier s dvomi detektormi - jeden zdroj žiarenia pre všetky detekčné módy - programovateľný monochromátor - dve optické dĺžky pre absorbcanciu - meracia kyveta max 2 mm - 1.1 ms mŕtvý čas zmiešania s možnosťou dosiahnutia až 0.45 ms pre menšie objemy - sekvenčné multi zmiešavacie zariadenie s inkubačnou dobou lepšou ako 20 ms - riadený chladiaci cirkulátor - spracovateľnosť zozbieraných dát vrátane riadenia a analýzy dát a dátovej simulácie - min 22" zobrazovacie zariadenie s úložiskom pre záznamy pre min 500GB s možnosťou ich farebnej tlače min 20 strán/minúta. Účel: Zariadenie bude slúžiť na monitorované špecifických agregčných procesov a štrukturálnych zmien prebiehajúcich v rôznych nanosystémoch, veľmi rýchlo alebo pomaly. Okrem toho sa bude sledovať špecifická väzba a/alebo uvoľňovanie malých molekúl do/ z nanomateriálov. Ďalej bude testovaný vplyv zmiešaných protokolov a poradie pridávania zložiek riešenia na tvorbu nanomateriálov. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	121960,00	
1.1.1.11	Sálová preparatívna ultracentrifúga s rotormi	713004	ks	1	129 172,00	129 172,00	0,00	Sálová centrifúga s rotorom a sadou skúmaviek s min. špecif. parametrami: - min. otáčky 80 000rpm - možnosť sledovania priebehu centrovania a optimalizácie podmienok separácie - maximálna odstredivá sila minimálne 800 000 x g (rcf) - maximálna kapacita uhlového rotora minimálne 6 x 250 ml - použitie výkyných rotorov pre zonálne separácie s maximálnou odstredivou silou minimálne 480 000 x g - nastavenie rozsahu teplôt od min. 0°C do +40 °C s krokom 1°C - minimálne 10 akceleračných a brzdiacich stupňov - nastavenie doby točenia od min. 1 minúty až do 99 hodín 59 minút, vrátane funkcie HOLD pre nešpecifikovanú dĺžku separácie - preddefinovateľnosť užívateľských použití - možnosť nastavenia viacúrovňových prístupov užívateľov chránených heslom - automatický prepočet otáčok za minútu na odstredivú silu a naopak - evakuovaný rotorový priestor - el. napájanie max. 1 fáza, napätie v rozsahu 220 - 230V Úhlový rotor s min. parametrami na malé objemy: - titánový rotor - maximálne otáčky minimálne 90 000 otáčok za minútu (rpm) - maximálna odstredivá sila minimálne 690 000 x g (rcf) - maximálna kapacita uhlového rotora minimálne 8 x 13 ml - možnosť použitia skúmaviek objemu 2 až 13 ml Účel: Zariadenie, ktoré bude použité na pokročilú syntézu a čistenie nanomateriálov. Okrem toho sa bude používať na preskúmanie rovnováhy a nerovnovážneho fázového správania rôznych supramolekulárných systémov. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	129172,00	
1.1.1.12	Analytická centrifúga	713004	ks	1	604 236,00	604 236,00	0,00	Analytická ultracentrifúga s min. špecif. parametrami: - UV/VIS detekčná optika - Interferenčná detekčná optika - maximálne otáčky minimálne 60 000 otáčok za minútu (rpm) - titánový uhlový rotor minimálne 201600 x g (8 pozícií) - nastavenie rozsahu teplôt min. od 0°C do +40 °C s krokom 1°C - detekcia imbalance rotora - nastavenie doby točenia min. od 1 minúty až do 99 hodín 59 minút - evakuovaný rotorový priestor - el. napájanie max. 1 fáza, napätie v rozsahu 220 - 230V - analýza spracovaných výsledkov a dát v rozsahu stanovenia hydrodynamických a termodynamických parametrov makromolekúl, vrátane ich heterogenity, interakcie a väzby, stechiometrie a konformácie molekúl. Zároveň umožňuje užívateľovi nastavovať parametre metódy, spúšťať merania a vyhodnocovať dáta v online grafickom a numerickom formáte. Obsahuje prednastavené metódy pre ekvilibračnú a sedimentačnú analýzu a umožňuje výpočet parametrov ako rovnovážna asociačná konštanta (Ka), molekulová hmotnosť, sedimentačný a difúzny koeficient, pričom ukladanie a export dát je min. vo formáte ASCII. Účel: Bude použitá pre vysoko sofistikované sedimentačné analýzy supramolekulárných nanozostáv a biomakromolekúl s cieľom preskúmať ich agregáciu a molekulárnu konformáciu alebo ich interakciu s malými molekulami. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	604236,00	

1.1.1.13	Reometer	713004	ks		1	126 608,00	126 608,00	0,00	Reometer s min. špecif. parametrami: - pracuje na princípe DWS (Diffusing Wave Spectroscopy - Rozptyľujúcej sa vlné spektroskopie) - rozsah viskozity min. 0,1mPA.s - 1000 Pa.s. Sila laseru min. >40mW - monitoruje tepelný pohyb vo vzorke nanometrovým rozlíšením pomocou rozptyľujúcej DWS a automaticky preloží túto informáciu do reologických dát - laserové diódy s dlhou životnosťou vlnová dĺžka min. 687 nm, nízka hľučnosť <0,5%, dĺžka koherencia >10 m, zahrievacia doba: max. 15 min. - jednotné počítanie fotónov APD s účinnosťou min. 65% detekcie (dark count <250 počet / s, mŕtvý čas 32 ns) - min. 2 kanáľový rýchly multi/lineárny korelátor s najmenším časovým vzorkovaním 12 ns. - regulácia teploty umožňuje prácu so vzorkami v rozmedzí min. od 4 ° C do 90 ° C s 0,02 +/- ° C - min 22" zobrazovacie zariadenie s úložiskom pre záznamy pre min 500GB s možnosťou ich farebnej tlače min 20 strán/minúta. Účel: Zariadenie, ktoré bude použité pre oscilačné reologické merania (šmykové napätie a deformáciu oscilujúcu v čase) vo veľmi širokom frekvenčnom i rozsahu a rozsahu pružnosti. Zariadenie sa bude ďalej používať na určenie skladových modulov a stratových modulov (ktoré sú vzťahujú k viskoelastickým vlastnostiam), a to ako v zriedených, tak i v koncentrovaných nanosystémoch. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	126608,00	
1.1.1.14	3D spektrometer	713004	ks		1	308 440,00	308 440,00	0,00	3D spektrometer s min. špecif. parametrami: - charakterizácia častíc na základe statického rozptylu svetla (SLS) a dynamického rozptylu svetla (DLS) - eliminácia viacnásobného rozptylu - meranie z uhla min. 8°-155° min. v rozsahu s výsledkom lepším ako 0,01° - kyvetové držiaky umožňujúce meranie s valcovými rozptyľovými bunkami dvoch rôznych priemerov (10 mm a 5 mm - vonkajšie priemery) - použitie 5mm valcovitých buniek znižujúcich požadovaný objem vzorky min. 50 µl - riaditeľná teplota vzorkovacej komory po dobu merania v rozsahu teplôt od 10 ° C do 70 ° C - citlivosť APD detektora umožňuje meranie vzoriek s veľmi slabým rozptylom: kvantová účinnosť 65% pri 633 nm, dark<250 count/ s - min. dvojkanáľový multifunkčný taukorelátor: oneskorenie v rozsahu : 12,5 ns až 1 hodina - laser je súčasťou zariadenia - spracovanie dát pre statické a dynamické experimenty rozptylu svetla, zahrňajúci Cumulant a Contin Analýzy alebo ekvivalenty - min 22" zobrazovacie zariadenie s úložiskom pre záznamy pre min 500GB s možnosťou ich farebnej tlače min 20 strán/minúta, Účel: Ide o špeciálne zariadenie, ktoré bude použité pre pokročilejšie statické a dynamické meranie rozptylu svetla, ako pri vysokých, tak i pri nízkych koncentráciách nanočastíc, na preskúmanie veľkosti a štruktúry rôznych nanomateriálov. Taktiež bude testovaný vplyv riešenia zmiešaných protokolov na veľkosti a štruktúru rôznych nanomateriálov. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	308440,00	
1.1.1.15	Spektrofotometer	713004	ks		1	281 800,00	281 800,00	0,00	Spektrofotometer UV/VIS/NIR s min. špecif. parametrami: - dvojkanáľový s tromi detektormi s min. rozsahom vlnových dĺžok (175 – 3300) nm - PbS detektor pre oblasť (2500 – 3300) nm - peltierom chladený InGaAs detektor pre oblasť (800 - 2500) nm - fotonásobič R6872 pre UV/VIS oblasť (175 - 860) nm - obsahuje dva monochromátory usporiadané za sebou s holografickými difrakčnými mriežkami so 1440 vrypni na milimeter pre UV/VIS oblasť a 360 vrypni na milimeter pre NIR oblasť - spektrálne rozlíšenie v UV/VIS oblasti < 0,05 nm - spektrálne rozlíšenie v NIR oblasti < 0,2 nm - umožňuje meranie kolmej priepustnosti, odrazivosti pri skoro kolmom uhle dopadu (uhol dopadu < 10°), meranie odrazivosti aspoň pri 5 uhloch dopadu, v polarizovanom svetle - polarizátory majú byť účinné v oblasti UV/VIS (210-1000) nm - umožňuje rozšírenie základnej zostavy o plno automatický nadstavbu pre merania odrazivosti pri rôznych uhloch dopadu v rozsahu od 8° do 70° (motory meniace uhol dopadu sú ovládané softwarove a spektrofotometer umožňuje namerať pre rôzne spektrálne dĺžky uhlové závislosti) - prednastavená halogenová a deuteriová lampa - rozptyľové svetlo v rozsahu < 0,00007 %T pre 220 nm, 10 g/l NaI ASTM metódy - správnosť nastavenia vlnovej dĺžky v rozsahu oblasť UV/VIS < 0,08 nm, oblasť NIR < 0,3 nm - reprodukovateľnosť nastavenia vlnovej dĺžky v rozsahu oblasť UV/VIS < 0,01 nm, oblasť NIR < 0,04 nm - fotometrický rozsah v rozsahu oblasť UV/VIS 8 Abs, oblasť NIR 8 Abs - fotometrickú presnosť v rozsahu +/- 0,0003 A - šum RMS na základnú líniu v rozsahu < 0,00005 Abs pre fotonásobič 190 nm, < 0,00010 Abs pre fotonásobič 500 nm, < 0,00002 Abs pre fotonásobič 1500 nm - min 2x min 22" zobrazovacie zariadenie s úložiskom pre záznamy pre min 500GB s možnosťou ich farebnej tlače min 20 strán/minúta Obsahuje optický systém s min. parametrami: - zrkadlá pokryté ochrannou vrstvou SiO2 - holografická mriežka so 1440 vrypni/mm - monochromátor s usporiadaním „ Littrow“ - optika detektorov kompenzujúca vplyv hrúbky vzorky - možnosť preplachovania optiky - delenie paprskov pomocou rotujúceho deliča paprskov (Chopper) s frekvenciou 46 Hz. Účel: Zariadenie, ktoré bude použité na meranie UV / Vis / Nir spektra rôznych nanosystémov. Výsledok umožní charakterizovať elektronické a štruktúrne vlastnosti rôznych nanočastíc, nanomateriálov a nanovstiev a to nerozdielne. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	281800,00	
1.1.1.16	Homogenizátor	713004	ks		1	74 620,00	74 620,00	0,00	Homogenizátor pre malé vzorky s min. špecif parametrami: - technológia Mikrofluidizér - pracujúce pod tlakom max. 2068 bar (30,000psi) s nízkou spotrebou energie - šmyková rýchlosť pri 2068 bar min. 1.23. x 107 sec-1 - veľkosť vzorky 1 ml do 6 ml na zdvih - frekvencia zdvihov viac ako 2/minúta - materiál komory keramický Účel: Zariadenie, ktoré bude použité na prípravu nových supramolekulárných štruktúr a nanosystémov. Tieto systémy budú zahŕňať rôzne nanodisperzie a nanoemulzie. Zároveň sa bude používať na syntézu hybridných nanočastíc, tak aj pre nanokapsulácií. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	74620,00	
1.1.1.17	Laboratórna chladnička	713004	ks		1	2 095,60	2 095,60	0,00	Laboratórna chladnička s min. špecif. parametrami: - minimálny objem chladiacej časti 350 l, min. teplotný rozsah +3 až +8°C - nastavenie teploty s presnosťou min. 0,1°C - vonkajšie rozmery max. 1850 x 620 x 600 mm (v x h x š) - počet políc: min. 5 - digitálny displej, integrovaná riadiaca jednotka zobrazujúca aktuálnu teplotu - audiovizuálna signalizácia prekročenia nastavenej teploty a výpadku prúdu s pamäťou na zaznamenanie - min. 3 chybové hlásenia - zámok dverí - vhodné pre skladovanie explozivných a vysoko horľavých látok podľa 94/9/EG (ATEX 95). Účel: Služí na zachovanie kvality citlivých vzoriek počas výskumu na čo najdlhší čas bez ich degradácie a poškodenia. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	2095,60	
1.1.1.18	Laboratórna analytická váha	713004	ks		1	4 754,00	4 754,00	0,00	Vysoko presná laboratórna analytická váha s min. špecif. parametrami: - s vážením min. na 4 desatinné miesta v gramoch - váživosť: min 200 g - odčítateľnosť: 0,01 mg v rozsahu min. 0 – 80 g - odčítateľnosť: 0,1 mg v rozsahu min. 80 – 200 g - vážiaca miska z nehrdzavejúcej ocele - presklené dvierka - autokalibrácia - interface: RS232 - s platným certifikátom. Účel: Budú slúžiť na presné váženie, % váženie, meranie hustoty, kalibrácia pipiet, počítanie kusov s funkciou autokalibrácie pre merané vzorky/zlúčeniny počas výskumu. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	4754,00	
1.1.1.19	Laboratórny stôl jednostranný s keramikou výlevkou	713004	ks		1	2 076,80	2 076,80	0,00	Laboratórny stôl jednostranný (rozmer min.3200x750x900 mm) s keramikou výlevkou s min. špecif. parametrami: - Kovová podnož stola z uzavretých joklových tenkostenných profilov rozmerov min. 60 x 40 mm x hrúbka plechu 2mm, s povrchovou úpravou epoxidovou farbou sivou, rektifikačné pätky - Pracovná doska biely vysokotlaký laminát/ chem. odolný fundermax s atestom/ hrúbky 5mm lepený na 18mm lamino DTD hranený zvýšeným sivým plastovým lemom po celom obvode, umiestnený na kovovej podnoži - páková zmiešavacia batéria s predĺženou pákou na vysokom stojane min. 280mm s jednoduchým ovládaním, materiál poplastovaná chemicky odolná mosadz, výška stojana spolu s hĺbkou výlevkou umožňuje umývanie predmetov o dĺžke 0,5m - okrúhla výlevka vonkajšieho priemeru min. 505mm a hĺbky 250mm, vnútorného priemeru vaničky min. 405mm a vnútornej hĺbky min. 230 mm, osadená v pracovnej doske stola tak, že jej okraj je zapustený v jednej rovine s pracovnou plochou, čo dáva možnosť kvapalinu rozliatu na stole utrieť priamo do výlevky - 2x skrinka DTD s dvierkami a policou pod stôl, voľne vysúvateľná min 600 x 510 x 810 mm (š x h x v), na plastových polohovateľných nožičkách - 1x skrinka DTD s hornou zásuvkou, dvierkami a policou pod stôl, voľne vysúvateľná, 800 x 510 x 810mm (š x h x v), na plastových polohovateľných nožičkách - 1x skrinka DTD drezová s dvierkami, pod stôl, voľne vysúvateľná 600 x 510 x 810 mm (š x h x v), na plastových polohovateľných nožičkách - 1x skrinka DTD 4 zásuvková, pod stôl voľne vysúvateľná, 600 x 510 x 810 mm (š x h x v),na plastových polohovateľných nožičkách. Účel: Bude slúžiť výskumnému tímu ako časť pracovného priestoru pre prácu počas výskumu na ukladanie vzoriek a spracovaných materiálov, ako aj pri príprave vzoriek. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	2076,80	

1.1.1.20	Digitálny mikroskop	713004	ks	1	13 054,00	13 054,00	0,00	Digitálny mikroskop s min. špecif. parametrami: - optický systém Greenough - celkové zväčšenie: min. rozsah 2,0x-270x - pomer zväčšenia: min. 6,7 (0,67x-4,5x) - pozorovacia trubica: Binokulárna: (uhol sklonu 45 ° / 60 °) / Trinokulárna: (0,5x Fotografický objektiv vstavaného). Účel: Malý škálovateľný mikroskop bude slúžiť na výskum a spracovanie obrazu mikroskopickej veľkosti. . Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	13054,00		
1.1.1.21	Objektív pre vysoko presné aplikácie a vizuálne meranie	713004	ks	1	3 299,20	3 299,20	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - závit objektívu: C-mount - ohnisková dĺžka: 365mm / 420mm - magnifikácia: 0.110x - zobrazené zorné pole s 2/3" - 5 MP detectorom (8.45 x 7.07 mm): (mm × mm) 76.5 x 64.0 - obrazový snímač: 2/3" - pracovná vzdialenosť (mm): 226.7 - clona: F8 v macro režime. Účel: Objektívy s rôznymi ohniskovými dĺžkami budú slúžiť na snímame objektov z rôznych vzdialeností a výskumný tím ich bude využívať ku kamerám, kde sú potrebné objektívy na vysoko presné aplikácie a na vizuálne merania.Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	3299,20		
1.1.1.22	Progresívna kamera	713004	ks	4	4 210,00	16 840,00	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - snímač 2/3 "progressive scan CCD - frame rate full frame 15 snímok / sekundu - aktívna plocha 8,45 (h) x 7,10 (v) - veľkosť bunky 3,45 (h) x 3,45 (v) - výstup Color Raw Bayer, interpolácia založená na hostiteľovi - read-out režimy: 2/3 čiastočné snímania 2456 (h) x 1372 (V) 20 fps - video výstup GigE Vision, 8-bit, 10-bit alebo 12-bit - ovládacie rozhrania: na register báze, GigE Vision / GenICam kompatibilný. Funkcie ovládané pomocou GigE Vision rozhrania Shutter, Gain, Úroveň čiernej, Režim Trigger, čítanie-out režime, nastavenie GPIO, ROI - podpora na objektívy: C-mount. Účel: Farebné progresívne kamery bude výskumný tím používať na strojové videnie a na snímame a digitalizáciu obrazu s rozlíšením 5 megapixelov. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	16840,00		
1.1.1.23	Priemyselná kamera	713004	ks	6	4 210,00	25 260,00	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - druh senzoru: Progressive Scan CCD - veľkosť senzoru: 2/3 " - farba: Color - rozlíšenie (V x H): 1920 x 1080 pixelov - veľkosť pixelu: 5,5 x 5,5 mikrometer - snímacia frekvencia: 38 fps - komunikačné rozhranie: GigE - napájanie: 12 VDC. Účel: Farebné progresívne kamery bude výskumný tím používať na strojové videnie a na snímame a digitalizáciu obrazu s rozlíšením 2 megapixelov. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	25260,00		
1.1.1.24	Digitálna zrkadlovka	713004	ks	1	10 108,00	10 108,00	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - snímací senzor CMOS - veľkosť snímacieho senzora 22MP - typ karty CF, SDHC - LCD displej 3,2" , min. 1.040.000 pixelov - objektiv EF - hľadáčik 100%, -3/+1 dioptrie - zaostrovanie AF/MF - bracketing AEB, WB, ISO - kontrola hĺbky ostrosti - počet zaostrovacích bodov: 61 - rýchlosť závierky 30 – 1/8000 s - ISO 100-25600, vol. 50L, 51200H1, 102400H2 - sériové snímame 6 sním./s - video FULL HD 24, 25, 30 fps - samospúšť 2, 10s - rozhranie USB 2.0 / AV OUT / HDMI - objektívy: 16-35mm f/2.8 II USM + 24-105mm f/4 L IS USM + 70-200mm f/2.8 L USM + 8-15mm F4.0 L USM Fish-Eye - univerzálny blesk so vstavanou aktiváciou prostredníctvom rádiových impulzov s dosahom až 30 m - využitie až 15 jednotiek naraz - integrovaná podradená optická jednotka - aktivácia fotoaparátu na diaľku - ovládanie odrazu a otáčania s transfokačnou hlavicou 20-200mm - vodiace číslo 60 (m, ISO 100, pri 200 mm). Účel: Digitálna zrkadlovka, Full frame (35mm) DSLR s normálnou perspektívou a všestranným objektívom tzv. "Rybím okom" bude použitý v laboratóriu na dokumentáciu výskumov vo forme vytvorenia veľkého počtu snímok, ktoré budú vyhodnocované z pohľadu výskumu. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	10108,00		
1.1.1.25	Multispektrálna kamera pre analýzu vegetácie	713004	ks	1	5 694,80	5 694,80	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - multispektrálna kamera s objektívom 8.0mm - 3.2 megapixelový CMOS snímač (2048 x 1536 pixelov) - zelená, červená a NIR citlivosť s frekvenciami približne rovným TM2, TM3 a TM4 - pamäťové médium pre Compact Flash v Tetracam 10 bit DCM bezstratový, 8 bitov RAW, a 10 bitové RAW formátov. - telo fotoaparátu SK bajonet systém s C mount adaptér je kompatibilný s dostupných objektívov Zachycovacia kapacita obrazu: - až 3 MB za obrazu (formát DCM), je obmedzený iba veľkosťou CF karty - vstupy: + 9 VDC až + 12 V DC (300 mA) - RS-232 určený zachytiť z NMEA GPS súradnice, Externé Trigger - dátové rozhranie: USB - hmotnosť max. 210 g. Účel: Kamera bude namontovaná na UAV letecké jednotky a vytvorené zábery leteckého monitoringu sa použijú na monitoring životného prostredia, vegetácie, hrozby ekologického alebo prírodného nebezpečenstva. Z dôvodu nižšej hmotnosti kamery, dajú sa použiť aj na menších UAV leteckých jednotkách s väčším doletom. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	5694,80		
1.1.1.26	UAV montovateľná hyperspektrálna kamera pre diaľkové snímame	713004	ks	1	17 818,80	17 818,80	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - spektrálna oblasť (nm): 400-1000 - spektrálne rozlíšenie (nm): 2,1 - priestorové rozlíšenie (pixelov): 1600 - spektrálne kanály: 240 - typická doba prevádzky na full frame: 45min - váha: max. 2,5kg - max Frame Rate 145 fps. Účel: Kamera bude namontovaná na UAV letecké jednotky a vytvorené zábery leteckého monitoringu sa použijú na monitoring životného prostredia, vegetácie, hrozby ekologického alebo prírodného nebezpečenstva. Z dôvodu väčšej hmotnosti kamery, budú použité na robustnejších UAV leteckých jednotkách. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	17818,80		
1.1.1.27	Vysokorýchlostná sférická kamera	713004	ks	1	26 996,00	26 996,00	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - 360 stupňová kamera pre sférické zobrazovanie. min. 30MP (skladajúca sa z 6x 5MP fotoaparátov) - celkové riešenie pokrývajúce 90% plnej gule; 3.0 Rozhranie USB 5Gbit / s. Účel: Kamerový systém bude používať výskumný tím na rozpoznávanie a monitorovanie objektov v priestore. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	26996,00		
1.1.1.28	Trojkamerový stereo systém	713004	ks	1	5 181,60	5 181,60	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - 3-senzor multi-základná IEEE-1394b (800MB/s) - stereo kamera určená pre lepšiu flexibilitu a presnosť vybavená 1,3 mega-pixel snímačom - rozlíšenie 1280 x 960 pri 16FPS - senzor: 1/3", 3.75 μm. Účel: Výskumný tím bude používať tento trojkamerový stereo systém na snímame 2D a 3D obrazových dát a na 3D rekonštrukciu obrazu. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	5181,60		

1.1.1.29	Vysokorýchlostný kompaktný LiDAR pre mobilnú navigáciu	713004	ks	1	40 499,60	40 499,60	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - váha menej ako 2 kg - 32 laserov zarovnaných od + 10 ° do -30 ° - rotačná dizajnová hlavňa 360 ° - bod oblak 700,000 bodov za sekundu s radom 70m a s presnosťou max +/- 2 cm. Účel: Laserový merač so zabudovanou kamerou bude využívaný na sledovanie a identifikáciu pohybujúcich sa objektov. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	40499,60	
1.1.1.30	3D farebný a hĺbkový skener	713004	ks	1	93 594,40	93 594,40	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - pozemný (terrestrialny) laserový skener - bezkontaktné získavanie dát pomocou infračerveného úzkeho laserového lúča s rýchlym mechanizmom skenovania - možnosti pripojenia: (LAN, WLAN, USB 2.0) - interné úložisko: min. 32GB s možnosťou rozšírenia o externé USB úložisko - režim dlhý dosah: laserový pulz opakovania PRR 100kHz, efektívna sadzba merania (meranie / Sec) 42000, max. rozsah merania: prírodné ciele q~90%: 600m q~20% 280m - režim vysokorýchlostný mód: laserový pulz opakovania PRR 300kHz, efektívna sadzba merania (meranie / Sec) 122000, max. rozsah merania: prírodné ciele q~90%: 350m q~20% 160m - divergencia laserového lúča: max. 0.35 mrad - rýchlosť skenera Horizontal/Vertical: 3-120 čiar(times)/sec. / od 0° do 60°/sec. - uhol snímacieho rozsahu V/H: 100° / max. 360°. Účel: Zariadenie bude slúžiť na prenos skutočných priestorových tvarov do virtuálnych 3D modelov. Skener pri svojej práci zhromažďuje pomocou rôznych technológií údaje o tvare a vzhľade snímaného predmetu. Zhromaždené informácie sú potom základom pre tvorbu digitálneho trojrozmerného modelu.Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	93594,40	
1.1.1.31	Time of Flight camera	713004	ks	1	6 748,40	6 748,40	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - priemyselný TOF fotoaparát s IP67 normou - senzor nízkeho šumu SiLO - veľkosť pixlového poľa : 176 (h) x 144 (v) - absolútna presnosť: +/- 2 cm (0.8 až 5.0 m) - zorné pole: 44x35 °. Účel: Výskumný tím tento prístroj bude využívať vo výskume 3D skenovania priestorových objektov v reálnom čase. Zariadenie bude používaný v hlavne pri terénnych prácach. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	6748,40	
1.1.1.32	Modelovanie - 3D inšpekcia	713004	ks	1	29 992,00	29 992,00	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - prevádza skenované 3D dáta a polygónové siete na presné 3D digitálne CAD modely pre reverzné inžinierstvo - tvorbu dizajnu - rapid prototyping a analyzovanie - automatické generovanie presného digitálneho 3D modelu z akejkoľvek fyzickej časti - integruje sa s populárnymi MCAD platformami min. CATIA, Pro/ENGINEER, Autodesk Inventor a SolidWorks - umožňuje rýchle, grafické porovnanie medzi CAD modelmi - presného podávania správ, vrátane 3D PDF - umožňuje parametrické modelovanie, ako aj funkciu pre zachytenie presnej geometrie modelu, ponúkajúcu širokú škálu možností pri výbere modelovacej metódy, ktorá najlepšie vyhovuje 3D aplikáciám. Účel: Bude slúžiť na automatické generovanie presných 3D modelov. Softvér bude nainštalovaný na vybraný počítač Centra. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	29992,00	
1.1.1.33	3D tlačiareň	713004	ks	1	9 150,40	9 150,40	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - tlačová plocha min. 305x 305x 457mm - celkový modelovací priestor min. 42500 cm3 - hrúbka vrstvy 0.1mm - tryska 0.4mm - tlačový materiál: struna 1.75mm PLA; - technológia tlače FDM - konektivita: USB + LAN + WiFi - 1kg ABS náplň. Účel: Zariadenie bude slúžiť na fyzické vyhotovenie presných 3D modelov, ktoré boli vymodelované pomocou 3D aplikácií v laboratóriu Centra. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	9150,40	
1.1.1.34	XRF skener - spectrometer	713004	ks	1	23 380,00	23 380,00	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - ručný XRF skener - hmotnosť: do 2,1 kg s batériami - detektor: 10 mm2 XFlash SDD - chladený - typické rozlíšenie 145 eV na 100,000 cps - X-ray trubice: Rh cieľ - maximálne napätie 40 kV - menič filtra: 5 polohový počítačom riadený - vákuová pumpa umožňujúca zvýšenú citlivosť svetelného prvku - riadenie napätia a prúdu ovládania - podstavec k prístroju. Účel: XRF analyzátor bude používať výskumný tím IKT na vykonanie výskumu a optickej analýzy drobných komponentov napr. tenkých zvarov, textúry a materiálne zloženie skúmaných látok. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	23380,00	
1.1.1.35	Termálna infra kamera	713004	ks	1	40 520,00	40 520,00	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - vysoké rozlíšenie IR Obrázky 307.200 bodov (640 x 480) - infračervené rozlíšenie - viditeľné rozlíšenie Light Digitálny fotoaparát min. 5MP s LED lampou - min. 8x kontinuálny zoom s automatickým / ručným zaostrovaním - otočný objektív zádržky až do 120 ° - miešanie tepelných a digitálnych snímok - obraz v obraze (PIP) - rozsah merania teploty až do 3632 ° F (2000 ° C) - náhľad galérie obrazu - laserové ukazovadlo - hlasový komentár - konektivita: bluetooth, wi-fi. Účel: Kamera môže byť namontovaná na roboty a na UAV letecké jednotky a vytvorené zábery monitoringu sa dajú použiť vo výskume autonómnej navigácie robotov, ako aj na monitoring životného prostredia, vegetácie, hrozby ekologického alebo prírodného nebezpečenstva, ale aj na dokumentáciu kultúrneho dedičstva. Kamera poskytuje obraz v spektre infračerveného žiarenia. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	40520,00	
1.1.1.36	Diaľková kvadroptéra so senzormi	713004	ks	1	28 064,00	28 064,00	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - redundantný pohonný systém - mechanicky tlmené užitočné zaťaženie - Computer-Vision aplikácie LIDAR a outdoor navigácia - veľkosť vrtúl: min. 8" - motory: min. 6 x 100W - max. ťah: min. 36N - max. užitočná hmotnosť: 600 g - max. celková hmotnosť: 1620 g - max. vzdušná rýchlosť: min. 15 m / s - min. doba letu: 21min (bez užitočného zaťaženia), so zatažením 12min - min. dolet: 4,500 m ASL, 1,000 m AGL - senzory na vnútorné in-door letanie. Účel: Zariadenie bude slúžiť pre návrh a testovanie metód a algoritmov pre úlohy adaptívneho a optimálneho riadenia, navigácie a mapovaniu prostredia, diaľkového prieskumu, záchranných operácií a presnosť poľnohospodárskeho výskumu. Zariadenie bude používaný pri terénnych prácach. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	28064,00	

1.1.1.37	Autonómna kvadroptéra s videokamerou	713004	ks	1	3 622,00	3 622,00	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - rozlíšenie (video): 4K @ 24-30 fps, alebo 1080p @ 24-60fps; - rozlíšenie fotografií: min. 12 Mpix - formát videa: MP4/MOV (MPEG-4 AVC/H.264) - formát fotografií: Adobe DNG , JPG - veľkosť senzora: 1/2,3'' Dron - hmotnosť (vrátane batérie a vrtúľ) : do 3000g - presnosť GPS Mód: Vertikálna: 0.5m, Horizontálna: 2.5m - maximálna uhlová rýchlosť otáčania : min. 300°/s - maximálny uhol sklonu : min. 35° - maximálna rýchlosť vzletu / poklesu : Vzlet: min. 5m/s; Pokles: min. 4m/s - maximálna rýchlosť letu: min. 22m/s (režim ATTI, bezvetrie) Gimbal - presnosť ovládania: max. ±0.03° - rozsah ovládania: min. -90° do +30° - maximálna rýchlosť otáčania: min. 120 °/s Diaľkový ovládač: - operačná frekvencia: min. v rozsahu 5.725 GHz-5.825 GHz; 2.400 GHz-2483 GHz - operačná vzdialenosť (otvorený priestor) : min. 2 km Vision positioning: - rozsah rýchlosti: min. 8 m/s. Účel: Kvadroptéra s kamerou, riadená pomocou telefónu alebo tabletu, bude slúžiť na mapovanie prostredia, diaľkového prieskumu, záchranných operácií a precíznosť poľnohospodárskeho výskumu. Zariadenie bude používaný pri terénnych prácach. . Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	3622,00		
1.1.1.38	Kvadroptéra s vysokou nosnosťou	713004	ks	1	45 228,00	45 228,00	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - rýchlosť stúpania: min. 10 m / s - prevádzková rýchlosť: min. 16,0 m / s - maximálny ťah: min. 280 N - maximálne zaťaženie: min. 4000 g - maximálna vzletová hmotnosť (MTOW): min. 15000 g - doba letu: min 40 minút (v závislosti na zaťažení / viator / batérie) CFD optimalizované vrtule - uzavreté uhlíkové puzdro - ochrana IP43 - rozsah letu: min. 500 m s diaľkovým ovládaním, s WP až do 40 km. Účel: Kvadroptéra s dlhým doletom, môže niesť ťažší náklad, bude slúžiť na vzdialené mapovanie prostredia, diaľkového prieskumu, záchranných operácií a precíznosť poľnohospodárskeho výskumu. Zariadenie bude používaný pri terénnych prácach. . Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	45228,00		
1.1.1.39	Mapovací dron s vysokým rozlíšením	713004	ks	1	17 996,00	17 996,00	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - hmotnosť (vrátane fotoaparátu) max. 0,9 kg - materiál EPP pena, oxid štruktúra a kompozitné diely - elektrický motor s tlačnou vrtuľou a výkonom min. 160 W - kamera min. 12 MP - doba letu min. 45 minút - rýchlosť min. v rozsahu 40-90 km / h (11-25 m / s) - dosah rádia min. 3 km - odolnosť proti vetru min. 45 km / h (12 m / s) - Ground Sampling vzdialenosť (GSD) dole do 2 cm na pixel - presnosť 3D modelu: 1-3x GSD - multi-Drone prevádzka (vr. vyhýbanie mid-air kolízie) - automatické plánovanie 3D letov - lineárna presnosť pristátia max. 6 m. Účel: Zariadenie bude slúžiť pomocou kamerových a ultrazvukových senzorov na mapovanie terénu a prípadných prekážok. Zariadenie bude používaný pri terénnych prácach. . Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	17996,00		
1.1.1.40	Dron na záchranné operácie	713004	ks	1	41 998,00	41 998,00	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - konštrukcia z CFRP (Carbon Fiber Reinforced Polymer) - vlastná hmotnosť do 3,5kg - max. hmotnosť nákladu min. do 2,0 kg - max. rýchlosť min. 50 km/h - stúpanie min. 8 m/s - stúpanie min. do 1000m nad zemou - čas letu min. 29 min - prevádzková teplota v rozsahu min. -20 ° C až 40 ° C - min. snímače: GPS prijímač, gyroskop, akcelerometer, barometer, magnetometer, Ultrazvukové senzory - montáž kamery na vrch. Účel: Zariadenie bude slúžiť na výskum mapovania prípadných katastrof a plánovania záchranných operácií, s možnosťou jeho riadenia na diaľku alebo podľa letového plánu. Zariadenie bude používaný pri terénnych prácach. . Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	41998,00		
1.1.1.41	Programovateľný dron s príslušenstvom	713004	ks	8	4 880,00	39 040,00	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - dron s 3-osým stabilizovaním obrazu a 4k kamerou - max. rýchlosť vzostupu: min. 5 m/s - max. rýchlosť zostupu: min. 3 m/s - maximálna rýchlosť: min. 16 m/s (ATTI mód, bezvetrie) - max. dostupná výška: min. 6000 m n. m. Kamera: - prevádzková teplota v rozsahu min. 0°C - 40°C - efektívne rozlíšenie: min. 12,4 Mpx - objektív: zorný uhol min. 94° ohnisková vzdialenosť 20 mm f/2.8 - maximálne rozlíšenie: min. 4000 × 3000, UHD Video: min. 4096x2160p 24/25, 3840x2160p 24/25/30; FHD Video: min 1920x1080p 24/25/30/48/50/60 - telemetrický systém Príslušenstvo: - 3x RC Diaľkový ovládač s dosahom do 2km - 4x náhradná batéria - 1x náhradná nabíjačka. Účel: Programovateľný dron na diaľku do interiéru na aplikovanie výskumných výsledkov a skúšok. Zariadenie bude priamo použité v laboratóriu centra a priamo pri terénnych prácach. . Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	39040,00		
1.1.1.42	Smerová mobilná platforma	713004	ks	2	32 790,00	65 580,00	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - viacsmerová mobilná platforma s 5-stupňovým voľným ramenom - 2-prstové chápadlo - komunikačné rozhranie: EtherCAT - vstavané mini palubné PC s otvoreným rozhraním na základné ovládanie paže - 3D hlbkový senzor s PMD TOF technológiou zo schopnosťou zachytiť v reálnom čase vzdialenosti a odtiene sivej - rozlíšenie: min. 60 x 120 pixelov do 160fps - aktívne IR osvetlenie 850nm s uhl'om 90 °. Účel: „Viacsmerová“ mobilná platforma bude využitá na výskum robota, ktorý sa dokáže pohybovať vo viacerých smeroch spolu s uchytením menších predmetov. Rozšírenie robota bude slúžiť na výskum počítačového videnia a navigácie robotov. Z dôvodu výskumu kooperácie robotov sú potrebné aspoň 2ks. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	65580,00		

1.1.1.43	Výskumný mobilný robot	713004	ks	2	75 596,00	151 192,00	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - telo: 1,6 mm hliník; pneumatiky: Foam-naplnená guma - hmotnosť samotného robota: max. 9 kg - prevádzková užitočná hmotnosť: min. 16kg - polomer otáčania: 0cm Swing Radius: 26,7 cm - rýchlosť: min. 1,2 m /s - rýchlosť otáčania: min. 300 ° /s - max. jazdný krok: min. 2,5 cm - max. jazdný gap: min. 5 cm - max. jazdný grade: min. 25% - výdrž na batériu: min. 8 hodín (bez príslušenstva) - Mikrokontrolér I / O - Systém - min. 32 digitálnych vstupov, 8 digitálnych výstupov, 7 analógových vstupov, 3 sériové rozširujúce porty, MIDI programovateľný bzučiak Rameno č.1 s parametrami: - maximálne užitočné zaťaženie: min. 1500 g - dosah: min. 68 cm - maximálna lineárna rýchlosť ramena: min. 20 cm /sec - opakovateľnosť: min. +/- 0,5 mm - chápadlo otvorenia: min. 3,5 cm - osí / DOF: 7 - rozhranie: min. Serial alebo USB - programovateľnosť formou Actin C++ knižnice alebo ekvivalentom - flexibilný GUI simulátor, s inverznou kinematikou Rameno č.2 s parametrami: - pohyb: 2-axiz - horizontálne a vertikálne - s 1 stupňom voľnosti - rozmery: min. 25,5 cm x 4,4 cm x 3,5 cm - LIFT šírka: Chápadlá časť do 9 "(19,2 cm) - LIFT výška: Dve vertikálne zastávky: jedna o 3/4 palca nad zem	1.1	151192,00		
1.1.1.44	Mobilný robotový systém	713004	ks	2	51 840,00	103 680,00	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - priemer: min. 450 mm, výška vrátane regulátora - celková hmotnosť: max. 20 kg (bez montážnej veže), - nosnosť: min. 30kg - konštrukcia: kruhový rám z nerezovej ocele s všesmerovým pohonom, gumová ochranná lišta zo vstavaným snímačom kolízie - snímače a senzory: min. 9x infračervený senzor vzdialenosti, 1x indukčný snímač, 2x optický snímač - farebná kamera s Full HD rozlíšením min. 1080p a rozhranie USB - montážna veža s tromi montážnymi platformami - ovládanie a rozhranie: vstavané PC s funkciou klient alebo prístupového bodu - riadenie motora s 32-bitovým mikrokontrolérom - rozhrania: min. 2x Ethernet, 6x USB 2.0 , 2x PCI Express sloty, 1x VGA1x I/O rozhranie pre integráciu ďalších elektrických súčiastok - programovateľnosť: grafické programovacie prostredie pre externé zariadenie, ktoré beží min. na platformách: Windows XP, Vista, Windows 7/8API pre programovanie min. s C / C ++, Java, .NET, LabVIEW, MATLAB / Simulink, ROS a Microsoft Robotics Developer Studio alebo ekvivalentom. Účel: Mobilný robotický systém slúži na výskum robotiky s danou špecifikáciou. Robotický systém je dobre rozšíriteľný rôznymi kamerami a snímačmi a je programovateľný pomocou viacerých programových jazykov. Z dôvodu výskumu kooperácie robotov sú potrebné aspoň 2ks. Zariadenie bude priamo použité v laboratóriu centra a priamo pri terénnych prácach. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	103680,00		
1.1.1.45	Grafická karta GPU pre akcelarované paralelné výpočty	713004	ks	6	5 902,00	35 412,00	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - peak double presnosť plávajúcou desatinnou čiarkou výkon 1.17 TFlops - peak single presnosť s plávajúcou desatinnou čiarkou výkon 3.52 TFlops - počet GPU min. 1 - CUDA jadier min. 2496 - veľkosť pamäte min. (GDDR5) 5GB - šírka pásma pamäte pre dosky min. (ECC off) 200 GB / sec. Účel: Grafické karty budú slúžiť na rozšírenie rozšírením pracovných staníc na spracovanie graficky náročných úloh výskumu. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	35412,00		
1.1.1.46	Výkonná pracovná stanica	713002	ks	10	4 676,00	46 760,00	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - procesor: výkon v PassMark - CPU Mark min. 13000 bodov - operačný systém: Windows 7 Professional 64 bitová verzia alebo ekvivalent - pamäť: min. 32GB DDR4 ECC - pevný disk: min. 1x256GB SSD a 1x1TB SATA 7200RPM - grafická karta: min. s 4GB RAM s výkonom v PassMark - G3D Mark 4300 bodov, certifikovaná na CAD použitie a do pracovných staníc - optická mechanika: DVD±RW SuperMulti - zdroj min. 600W s PFC a 89% účinnosťou - porty na prednom paneli: min. 4 x USB 3.0 1 x Mikrofón 1 x Headset - porty na zadnom paneli: min. 4 x USB 3.0 2 x USB 2.0 2 x PS/2 port 1 x - rozširujúce sloty: min. 2 x PCIe Gen3 x16 1 x PCIe Gen3 x8 1 x PCIe Gen2 x4 1 x PCIe Gen2 x1, 1 x PCI. Účel: Počítače na zhromaždenie a spracovanie údajov z laboratória inteligentného robotického centra. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	46760,00		
1.1.1.47	Veľkoplošná obrazovka	713004	ks	1	2 628,40	2 628,40	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - veľkosť obrazovky min. 55" - technológia podsvietenia LED - rozlíšenie min. 1920 x 1080 pixelov - doba odozvy max. 6,5 ms - jas max. 450 cd/m2 - kontrast min. 4000:1 - horizontálny uhol pohľadu min. 178 stupňov - vertikálny uhol pohľadu min. 178 stupňov - certifikáty min. CB, CE, EAC, TUV, ENERGY STAR - ovládanie OSD - reproduktory min. 10W. Účel: Záložné zdroje budú slúžiť na zabezpečenie pracovných staníc a monitorov elektrickou energiou. Výpadky elektrickej energie jednak môžu spôsobiť poškodenie pracovných staníc, na druhej strane sa môžu stratiť aj výsledky časovo náročných výpočtov, simulácií a modelov. Záložné zdroje budú umiestnené v laboratóriu Centra. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	2628,40		
1.1.1.48	Kamerový sytém na snímanie pohybu	713004	ks	1	40 500,00	40 500,00	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - kamerový systém na snímanie pohybu (Motion Capture) - min 24 kamier 1,3Mpix, 120 FPS Horizont FOV: 42°, 56°, latency 8.33 ms - 3 stojany na uchytenie kamier - pripojovacie káble - nástroje na kalibráciu kamier - hardvérový kľúč - OptiHub min 4 - spracovanie obrazu, pohybu. Účel: Kamerový systém bude slúžiť na snímanie a spracovanie pohybu robotov, UAV v laboratóriu Centra. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	40500,00		

1.1.1.49	Kamerový systém na snímánie výrazu tváre	713004	ks	1	16 352,00	16 352,00	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - Kompletný kamerový systém na snímánie a spracovanie výrazu tváre - 7 kamier 1,3Mpix, 120 FPS Horizont FOV: 42°, 56°, latency 8.33 ms - 3 stojany na uchytienie kamier - Pripojovacie káble - Masky na kalibráciu - Hardvérový kľúč - Príslušenstvo vrátane softvéru na spracovanie údajov - OptiHub. Účel: Kamerový systém slúži na snímánie a spracovanie výrazu tváre v laboratóriu Centra. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	16352,00	
1.1.1.50	3D skener s príslušenstvom	713004	projekt	1	27 052,00	27 052,00	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - 3D rozlíšenie do 0,1 mm - presnosť bod 3D, až do 0,05 mm - 3D presnosť na diaľku, min do 0,03% nad 100 cm - zahrievací čas, pre dosiahnutie maximálnej presnosti max. 30 minút - rozlíšenie textúry min. 1.3 MP - farby min. 24 BPP - svetelný zdroj modrá LED - pracovná vzdialenosť v rozsahu 0,17-0,3m - lineárne Zorné pole, min. rozsah 90 mm x 70 mm - lineárne zorné pole, min. rozsah 180 mm x 140 mm - uhol zorného poľa, min. 30 x 21 - video frame rate, min. 7,5 snímok za sekundu - doba expozície max. 0,0005 s - údaje rýchlosť akvizície, min. 1 000 000 bodov /s - výstupné formáty min. OBJ, PLY, WRL, STL, AOP, ASCII, PTX, E57, XYZRGB - výstupný formát pre meranie min. CSV, DXF, XML - spracovanie kapacity min. 400000000 trojuholníkov / 1 GB RAM - spracovanie naskenovaného 3D telesa (napr. Artec Studio 10 Professional alebo ekvivalent) časovo neobmedzená licencia. Účel: Bude slúžiť na naskenovanie, t.j. na vytvorenie počítačového modelu trojrozmerného telesa. Po spracovaní a úprave tohto modelu je možné vytvoriť upravené teleso aj pomocou 3D tlačiarne. . Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	27052,00	
1.1.1.51	ETOSPACE	713004	projekt	1	208 292,00	208 292,00	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: Projektor: - hybrid laser a LED, životnosť min. 20.000 hodín - natívne rozlíšenie min. WXGA (1280x800), maximálne rozlíšenie: min UXGA (1600x1200) - min. 3000 ANSI lm, kontrast min. 1800:1 - konektivita: min. VGA, HDMI, LAN, USB Ovládací jednotka: - min. USB HD webkamera s podporou Linuxu alebo ekvivalent - procesor: skóre v Passmark CPU Mark min. 4900 bodov - pamäť min. 4GB DDR3, pevný disk min. 500GB - grafická karta s min. 2 výstupmi - klávesnica, myš - dotykový displej k nastavovaniu parametrov min. LCD 23" s min. rozlíšením 1920x1080 - IPS Multi-TOUCH LED Interaktívny robot/s eloxovaným hliníkovým rámom - etológický model na báze robota - hmotnosť: max 40 kg, výška: min. 85 cm - výkon motora: min. 3x120 W - prevádzková doba (počas nepretržitého pohybu): min. 6 hodín / 4 hodiny s integrovanou ovládacou jednotkou - maximálna rýchlosť: min. 1,5 m /s, Snímače pripojiteľné na ľudí - min. 2x pohybový senzor - fotometer - multiplex + optické vlákna - OLED monitor - HW+SW na vyšetrenie sluchu - ovládací softvér: min. test na „zvláštnu situáciu“, pohyb detekujúci SW, SW na analýzu zvuku, SW na analýzu obrazu, SW na farebné videnie (P15, Farnsworth a testy zrakové ostrosti), databázy (pohyb, zvuk-hlas, rozpoznávanie tváre a mimiky). Účel: Jedná sa o komplex špeciálnych zariadení a softvéru, ktorý slúži na modelovanie/výskum ľudského/zvieracieho správania strojom. Výskumný tím ich bude používať na výskum v oblasti etológie, napr. na vývoj	1.1	208292,00	
1.1.1.52	Pásková knižnica	713004	ks	1	18 120,00	18 120,00	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - základná kapacita min. 120000 GB - kapacita po kompresii min. 300000 GB - rozhranie: min. Serial Attached SCSI (SAS) - podporované typy magnetických pásk: min. LTO-6 - kompresia dát min. 2.5:1 - počet slotov (max) min. 48 - podpora bezpečnostných algoritmov min. 256-bit AES - rýchlosť prenosu dát min. 2.88 Gbit/s - prevedenie: typ 4U RACK. Účel: Bude slúžiť na zaistenie pravidelných záloh z výskumu. Zvlášť dôležité pre zhromaždené obrazové dáta, kde je opakovanie experimentov drahé a časovo náročné. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	18120,00	
1.1.1.53	Blade šasi	713004	ks	2	44 808,00	89 616,00	0,00	Zariadenie s min. špecif. parametrami: - počet pozícií pre servery je min. 16 ks blade serverov typ 1 - šasi musí byť nakonfigurované tak, aby umožnilo súčasné osadenie všetkých požadovaných blade serverov - podpora serverov s procesormi typu x86 a RISC/EPIC - celkový počet pozícií pre pripojovacie prvky : min. 8 ks - podpora ľubovoľnej kombinácie interconnect zariadení typu Ethernet, FCoE, FC, SAS a Infiniband - všetky interconnect zariadenia musia byť plne redundantné a servisovateľné počas behu šasi aj serverov - napájanie plne redundantné, zdroje vymeniteľné za chodu - chladenie, ventilátory plne redundantné, vymeniteľné za chodu - navzájom redundantné servisné procesory alebo karty pre vzdialený systémový manažment šasi, serverov a pripojovacích prvkov - za chodu meniteľné a dopĺňateľné s možnosťou grafického výstupu a možnosťou pripojenia externej optickej mechaniky typu USB - redundantný sieťový prvok s možnosťou osadenia min. 8x 10Gbps uplink portov - min. 16x interná konektivita priepustnosti 10Gbps, osadená min. 4x 10Gbps s možnosťou použitia direct attach kabeľáže min. 3m dĺžky - prevedenie: rack, výška max. 10U Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	89616,00	

							Zariadenie s min. špecif. parametrami: - výpočtová sieť s technológiou Infiniband FDR 56Gb/s, neblokujúca - pokrytie prepojenie všetkých nódov HPC klastra s IB portami - manažment pre IB sieť, dostupnosť CLI nástrojov pre monitoring pre Linux alebo ekvivalent - požadujeme potrebnú kabeláž na správne fungovanie infraštruktúry, minimálna požadovaná dĺžka je 5m. - min 1ks infiniband switch s nasledovnými parametrami - porty min. 36 QSFP (56Gb/s) non-blocking portov (FDR) - možnosť pripojenia aktívnych alebo pasívnych optických káblov - priepustnosť min. 4Tb/s agregovaná prepínateľná kapacita - latencia port-to-port max. 200ns - menežment porty: min. 2x 100/1000 Ethernet porty, RS232 port DB9, USB port - špecifikácia: Compliant with IBTA 1.21 and 1.3, 9 virtual lanes: 8 data + 1 management, 256 to 4Kbyte MTU 4X48K entry linear forwarding data base - redundantné zdroje za chodu meniteľné a doplniteľné - za chodu meniteľné ventilátory - prevedenie: montovateľný do 19" racku, veľkosť max. 1U. Účel: Bude slúžiť ako súčasť v dátovom centre pre podporu výskumnej činnosti univerzity. Splňa podmienky definovaných dátových centier, ktoré sú považované za ďalší krok vo vývoji virtualizácie a cloudového výpočtu. Poskytuje riešenie pre podporu podnikových aplikácií a nových coud výpočtových služieb. Centrum bude slúžiť aj na otestovanie voľne distribuovaných zdrojových systémov, modelov umiestnených v cloud službách prostredníctvom zhody sub-grafu. Súčasťou výskumu bude aj preskúmanie výkonu a kapacit pre cloud computing a vývoj distribuovaných dolovaných dátových algoritmov pri skúmaní dynamickej efektívnosti riadenia spotreby prostredníctvom modelovaného systému. Zároveň bude slúžiť aj na preskúmanie bezpečnostných problémov dátových centier, ako je napríklad detekcia útokov na počítačové siete. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).			
1.1.1.54	Výpočtová sieť so switchom	713004	ks	1	43 000,00	43 000,00	0,00	1.1	43000,00	
1.1.1.55	Diskové pole	713004	ks	1	286 227,20	286 227,20	0,00	1.1	286227,20	
1.1.1.56	Sieťový prepínač	713004	ks	1	98 884,00	98 884,00	0,00	1.1	98884,00	
1.1.1.57	24 portový switch	713004	ks	1	1 922,00	1 922,00	0,00	1.1	1922,00	
1.1.1.58	Laboratórny stôl žulový pre malé a analytické váhy	713004	ks	1	2 015,60	2 015,60	0,00	1.1	2015,60	
1.1.2.	Software	711003								0,00

1.1.2.1	Základný softvér pre štatistickú analýzu a rozhodovanie	711003	ks	10	2 477,60	24 776,00	0,00	Základný softvér pre štatistickú analýzu a rozhodovanie s min. špecif. parametrami: - využíva metodiku CRISP-DM (Cross Industry Standart Process for Data Mining) - prístup k dátam min. z Cognos Business Intelligence, Cognos Express, IBM DB2®, Oracle®, Microsoft SQL Server™, IBM Informix®, IBM Netezza, mySQL (Oracle) a dátovým zdrojom Teradata, rovnako tak ako k databázam zDB2 a IBM Classic Federation Server Support - import textových súborov pevnej dĺžky alebo s oddeľovačmi, import dátových súborov IBM SPSS Statistics, SAS, IBM SPSS Data Collecton alebo XML - paleta nástrojov pre čistenie dát od odobrania či nahradenia chybných údajov až po automatické vkladanie chýbajúcich hodnôt a zmiernenie vplyvu odľahlých pozorovaní a extrémnych hodnôt - automatické overenie kvality dát a ich príprava k modelovaniu - výber premenných, premenovanie, odvodenie nových premenných, kategorizácia, nahradenie hodnôt a zmena poradia premenných - výber prípadov, náhodné výbery, spojenie dát a textových reťazcov, triedenie, agregácia a väznenie - reštrukturalizácia dát, rozdelenie na tréningovú a testovaciu množinu, transpozícia - funkcie pre prácu s textovými reťazcami: tvorba reťazcov, nahrádzanie znakov, vyhľadávanie, orezávanie a odobranie medzier - RFM skórovanie, agregácia transakčných dát pre kompletnú RFM analýzu - export dát min. do databáz, IBM Cognos Business Intelligence, IBM SPSS Statistics, IBM SPSS Data Collection, textových dokumentov, MS Excel, SAS, a XML. Účel: Štatistický softvér bude využívaný na spracovanie veľkého množstva získaných údajov z výskumu v oblasti počítačového videnia, navigácie robotov, ale aj na data mining. Sofvér bude nainštalovaný na pracovné stanice Inteligentného robotického centra. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	24776,00	
1.1.2.2	Matematický SW - nesúbežné licencie	711003	ks	2	39 244,00	78 488,00	0,00	Matematický softvér s min. špecif. parametrami: Akademické licencie programov a ich rozširovacích modulov: MatLab + Simulink + TollBoxy: Symbolic Math Toolbox, Optimization Toolbox, Parallel Computing Toolbox, Control System Toolbox, Robust Control Toolbox, Model Predictive Control Toolbox, System Identification Toolbox, Signal Processing Toolbox, DSP System Toolbox, Image Processing Toolbox, Wavelet Toolbox, Fuzzy Logic Toolbox, Neural Network Toolbox, Communications System Toolbox, Computer Vision System Toolbox, Simulink 3D Animation, Simulink Control Design, Simulink Design Optimization, Aerospace Blockset, Image Acquisition Toolbox, Aerospace Toolbox, Mapping Toolbox, Data Acquisition Toolbox, Instrument Control Toolbox, Vehicle Network Toolbox - alebo komplexné ekvivalentné riešenie - aktuálne verzie v čase dodávky - nonconcurrent (nezdieľané, samostatné) užívateľské licencie. Účel: Softvérový balík bude výskumný tím využívať na symbolické a numerické matematické výpočty, na tvorbu simulácií, na spracovanie údajov hlavne v oblasti UAV, ETOSPACE a počítačového videnia. Nesúbežne licencie budú inštalované na prenosné počítače projektu a budú používané hlavne na výskumné aktivity v teréne. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	78488,00	
1.1.2.3	Matematický SW - súbežné licencie	711003	ks	10	14 776,00	147 760,00	0,00	Matematický softvér s min. špecif. parametrami: - Akademické licencie programov a ich rozširovacích modulov: MatLab + Simulink + TollBoxy: Symbolic Math Toolbox, Optimization Toolbox, Parallel Computing Toolbox, Control System Toolbox, Robust Control Toolbox, Model Predictive Control Toolbox, System Identification Toolbox, Signal Processing Toolbox, DSP System Toolbox, Image Processing Toolbox, Wavelet Toolbox, Fuzzy Logic Toolbox, Neural Network Toolbox, Communications System Toolbox, Computer Vision System Toolbox, Simulink 3D Animation, Simulink Control Design, Simulink Design Optimization, Aerospace Blockset, Image Acquisition Toolbox, Aerospace Toolbox, Mapping Toolbox, Data Acquisition Toolbox, Instrument Control Toolbox, Vehicle Network Toolbox - alebo komplexné ekvivalentné riešenie - aktuálne verzie v čase dodávky - concurrent (licencovanie z licenčného servera, v jednom čase môže byť inštalovaných viac sw, ale ale v tom istom čase sa môže používať len zakúpený počet licencií) užívateľské licencie. Účel: Softvérový balík bude výskumný tím využívať na symbolické a numerické matematické výpočty, na tvorbu simulácií, na spracovanie údajov hlavne v oblasti UAV, ETOSPACE a počítačového videnia. Súbežne licencie softvéru budú nainštalované na pracovné stanice laboratória Centra. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	147760,00	
1.1.2.4	Blade server - Typ 1	711003	ks	32	11 307,60	361 843,20	0,00	Blade server s min. špecif. parametrami: - procesor: model servera s dvomi procesormi typu x86 musí byť preukázateľne schopný dosiahnuť výkon aspoň aspoň 1070 bodov podľa testu Spec CINT2006rate - osadenie min. s dvomi procesormi - pamäť: min 128 GB, DDR4 Registered 2133MHz - možnosť osadenia HW diskového radiča 12Gb SAS s podporou RAID 0/1, cache min. 1GB zálohovaná batériou alebo ekvivalentným spôsobom - min. 2 pozície pre HDD/SSD typu SAS alebo SATA veľkosti 2.5" - všetky disky za chodu meniteľné a doplniteľné - osadené min. 2x 1TB SAS 7200 HDD - min. 2 x 10Gb/s sieťový konvergovaný adaptér s možnosťou hardwarového partitioningu každého portu na minimálne 4 časti s používateľom definovateľnou priepustnosťou, ktoré je možné meniť online - minimálne jeden USB / SDHC slot vo vnútri servera - osadenie min. 8 GB microSD flash - min. 2 rozširujúce sloty PCI-Express Gen3 - integrovaný grafický adaptér - na správu a manažment hardvérový komponent nezávislý od operačného systému formou vzdialenej grafickej KVM konzoly - možnosť pripojenia vzdialených médií, napr. CD ROM, DVD ROM, ISO image, USB kľúč, FDD - možnosť štartu, reštartu a shutdown serveru cez sieť LAN, nezávisle od OS - predporuchová záruka minimálne na HDD a pamäťové moduly - prevedenie: blade. Účel: Bude slúžiť ako súčasť v dátovom centre pre podporu výskumnej činnosti univerzity. Splňa podmienky definovaných dátových centier, ktoré sú považované za ďalší krok vo vývoji virtualizácie a cloudového výpočtu. Poskytuje riešenie pre podporu podnikových aplikácií a nových cloud výpočtových služieb. Centrum bude slúžiť aj na otestovanie voľne distribuovaných zdrojových systémov, modelov umiestnených v cloud službách prostredníctvom zhody sub-grafu. Súčasťou výskumu bude aj preskúmanie výkonu a kapacít pre cloud computing a vývoj distribuovaných dolovaných dátových algoritmov pri skúmaní dynamickej efektívnosti riadenia spotreby prostredníctvom modelovaného systému. Zároveň bude slúžiť aj na preskúmanie bezpečnostných problémov dátových centier, ako je napríklad detekcia útokov na počítačové siete. . Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	361843,20	
1.1.2.5	Server Typ 2, prístupový uzol	713004	ks	2	28 400,00	56 800,00	0,00	Server s min. špecif. parametrami: - model servera s dvomi procesormi typu x86 musí byť preukázateľne schopný dosiahnuť výkon aspoň 1070 bodov podľa testu Spec CINT2006rate - osadenie min. dvomi procesormi s podporou inštrukčnej sady AVX2 - pamäť min. 128 GB, DDR4 Registered 2133MHz - rozširiteľná pamäť na min. 768GB, min. 24 DIMM slotov - HW RAID diskový radič 12Gbps SAS s podporou RAID 0/1/5 - minimálne 2GB cache zálohovaná batériou, alebo iným ekvivalentným spôsobom - min. 8 pozícií pre HDD/SSD typu SAS alebo SATA veľkosti 2.5"+C66 - všetky disky za chodu meniteľné a doplniteľné - osadenie min. 2x 300GB HDD, 12Gbps, 15.000 otáčok za minútu - sieťový adaptér pre management sieť min. 4 x 1Gb/s s podporou PXE - sieťový adaptér nízkolatentnú sieť min. 2 x FDR IB (QSFP)+C66 - sieťový adaptér : min. 4 x 10Gb/s (SFP+ SR) - min. 2x SinglePort 8Gb/s FC HBA - min. 4 x USB 3.0 sloty, z toho minimálne jeden USB / SDHC slot vo vnútri servera - min. 3 sloty PCI-Express Gen3 (z toho min 2 sloty PCIe G3 x16), s možnosťou rozšírenia na min. 6 slotov PCI-Express Gen3 - integrovaný grafický adaptér - redundantné napájacie zdroje za chodu meniteľné a doplniteľné energetická úroveň „Platinum“, každý min. 500W - sústava redundantných, za chodu meniteľných a doplniteľných ventilátorov - na správu a manažment hardvérový komponent, možnosť štartu, reštartu a shutdown serveru cez sieť LAN, nezávisle od operačného systému - predporuchová záruka minimálne na HDD a pamäťové moduly - prevedenie: montovateľný do 19" racku, veľkosť max 2U, rackmount kit. Účel: Bude slúžiť ako súčasť v dátovom centre pre podporu výskumnej činnosti univerzity. Splňa podmienky definovaných dátových centier, ktoré sú považované za ďalší krok vo vývoji virtualizácie a cloudového výpočtu. Poskytuje riešenie pre podporu podnikových aplikácií a nových cloud výpočtových služieb. Centrum bude slúžiť aj na otestovanie voľne distribuovaných zdrojových systémov, modelov umiestnených v cloud službách prostredníctvom zhody sub-grafu. Súčasťou výskumu bude aj preskúmanie výkonu a kapacít pre cloud computing a vývoj distribuovaných dolovaných dátových algoritmov pri skúmaní dynamickej efektívnosti riadenia spotreby prostredníctvom modelovaného systému. Zároveň bude slúžiť aj na preskúmanie bezpečnostných problémov dátových centier, ako je napríklad detekcia útokov na počítačové siete. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	56800,00	
1.1.3.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		ks	0	0,00	0,00	0,00			0,00	
1.2.	Zariadenie a vybavenie - iné					98 410,40	0,00			98 410,40	
1.2.1.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu										
1.2.1.1	Laboratórny stôl váhový odpružený na robustnej kovovej podnoži s výstuhou nôh	633001	ks	1	398,00	398,00	0,00	Laboratórny stôl (rozmer min. 800x800x800 mm) váhový odpružený na robustnej kovovej podnoži s výstuhou nôh s min. špecif. parametrami: - kovová podnož stola z uzavretých joklových tenkostenných profilov rozmerov min. 60 x 40 mm hrúbka plechu min. 2 mm - s povrchovou úpravou epoxidovou farbou sivou, rektifikačné pätky, bočná kovová výstuha nôh pre zvýšenú stabilitu pri vážení - pracovná doska postforming biely /vode odolný/ hrúbky 28mm - umiestnený na kovovej podnoži s ťažkými oceľovými plátmi pod doskou odpruženou na gumených silentblokoch. Účel: Bude slúžiť výskumnému tímu ako časť pracovného priestoru pre prácu počas výskumu na ukladanie vzoriek a spracovaných materiálov, ako aj pri príprave vzoriek.Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1	398,00	

							Laboratórny stôl (rozmer min. 1500x750x7500 mm) na ľahkej kovovej podnoži s min. špecif. parametrami: - kovová podnož stola z uzavretých joklových tenkostenných profilov rozmerov min. 30 x 30 mm s povrchovou úpravou epoxidovou farbou sivou - rektifikačné pätky - pracovná doska postforming biely /vode odolný/ hrúbky 28mm, umiestnený na kovovej podnoži. Účel: Bude slúžiť výskumnému tímu ako časť pracovného priestoru pre prácu počas výskumu na ukladanie vzoriek a spracovaných materiálov, ako aj pri príprave vzoriek. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).			
1.2.1.2	Laboratórny stôl na ľahkej kovovej podnoži	633001	ks	2	233,60	467,20	0,00	1.1		467,20
1.2.1.3	Stolička laboratória	633001	ks	7	252,80	1 769,60	0,00	1.1		1769,60
1.2.1.4	Skrinka laboratória policová sklenené dverka	633001	ks	8	139,60	1 116,80	0,00	1.1		1116,80
1.2.1.5	Skrinka laboratória policová otvorená	633001	ks	4	85,20	340,80	0,00	1.1		340,80
1.2.1.6	Laboratórny stôl prístrojový pre prácu v stoji na robustnej podnoži	633001	ks	3	635,60	1 906,80	0,00	1.1		1906,80
1.2.1.7	Laboratórny stôl prístrojový pre prácu v stoji na robustnej podnoži	633001	ks	1	690,40	690,40	0,00	1.1		690,40
1.2.1.8	Laboratórny stôl prístrojový pre prácu v stoji na robustnej podnoži	633001	ks	5	760,40	3 802,00	0,00	1.1		3802,00
1.2.1.9	Laboratórny stôl prístrojový pre prácu v sede na robustnej podnoži	633001	ks	1	300,80	300,80	0,00	1.1		300,80
1.2.1.10	Laboratórny stôl prístrojový pre prácu v sede na robustnej podnoži	633001	ks	2	408,00	816,00	0,00	1.1		816,00
1.2.1.11	Širokohlý objektív	633004	ks	4	1 086,00	4 344,00	0,00	1.1		4344,00
1.2.1.12	Normalny objektív	633004	ks	8	299,60	2 396,80	0,00	1.1		2396,80
1.2.1.13	Rybie oko objektív	633004	ks	6	873,20	5 239,20	0,00	1.1		5239,20
1.2.1.14	Teleobjektív	633004	ks	4	1 455,20	5 820,80	0,00	1.1		5820,80
1.2.1.15	Sieťová karta	633002	ks	6	539,60	3 237,60	0,00	1.1		3237,60
1.2.1.16	3D hĺbkový senzor	633002	ks	3	226,40	679,20	0,00	1.1		679,20

1.2.1.17	Distribučná kolaboračná mobilná vizia 1	633002	ks	6	834,00	5 004,00	0,00	Komunikačné zariadenia s min. špecif. parametrami: - min. 5,96" AMOLED display - CPU Quad-Core (min. 2,7GHz) - min. 32 GB vnútorná pamäť - fotoaparát min. 13 Mpx zadný a min. 2Mpx predný - konektivita: min. wi-Fi, bluetooth, 3G, GPS, NFC, - operačný systém: Android 5.0 alebo ekvivalent - min. funkcie kamery: dual nahrávanie, geo-tagging, touch focus, detekcia tváre, foto guľa, panoráma, HDR, - video: min. 2160p. Účel: Komunikačné zariadenia na riadenie činnosti senzorov a zber údajov, na výskum nových algoritmov a aplikácií a na testovanie získaných výsledkov v oblasti počítačového videnia. Výskum a testovanie plánujeme na rôznych platformách, aby bola zabezpečená nezávislosť od konkrétneho typu zariadenia a použitého softvérového vybavenia zariadenia. Zariadenie bude používaný v hlavne pri terénnych prácach.. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1		5004,00	
1.2.1.18	Distribučná kolaboračná mobilná vizia 2	633002	ks	6	856,40	5 138,40	0,00	Komunikačné zariadenia s min. špecif. parametrami: - displej: max. 12,3" UXGA s rozlíšením min. 1600 x 1200 multidotykový - operačný systém: Android 4.4 alebo ekvivalent - procesor: (min. 2,3 GHz, 4 jadrá) alebo ekvivalent - pamäť: min. 2 GB DDR3 - úložný priestor: min. 32 GB - webkamera: min. 8,0 MPix zadná kamera a min. 2 MPix predná kamera - konektivita: min LTE, 4G, wifi, BT, NFC - rozhranie: min 1 x konektor pre slúchadlá 3,5 mm 1 x micro USB 2.0 1 x micro SD 1 x nano SIM - hmotnosť: do 870 g. Účel: Komunikačné zariadenia na riadenie činnosti senzorov a zber údajov, na výskum nových algoritmov a aplikácií a na testovanie získaných výsledkov v oblasti počítačového videnia. Výskum a testovanie plánujeme na rôznych platformách, aby bola zabezpečená nezávislosť od konkrétneho typu zariadenia a použitého softvérového vybavenia zariadenia. Zariadenie bude používaný v hlavne pri terénnych prácach. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1		5138,40	
1.2.1.19	Distribučná kolaboračná mobilná vizia 3	633002	ks	6	818,00	4 908,00	0,00	Komunikačné zariadenie s min. špecif. parametrami: - telefón s min. 5,7" AMOLED displayom s rozlíšením min. 2 560 x 1440 alebo ekvivalentom - CPU Quad-Core (min 2,7GHz) - min 32 GB vnútorná pamäť - fotoaparát min. 16 Mpx zadný a min. 3,7Mpx predný - konektivita: min. Wi-Fi, Bluetooth, 3G, GPS, NFC - min. senzory: snímač gest, snímač zrýchlenia, geomagnetický snímač, gyroskop, snímač okolitého svetla RGB, snímač vzdialenosti, tlakomer, Hallov snímač, snímač odtlačkov prstov, UV, snímač tepu, - operačný systém: Android 5.0 alebo ekvivalent. Účel: Komunikačné zariadenia na riadenie činnosti senzorov a zber údajov, na výskum nových algoritmov a aplikácií a na testovanie získaných výsledkov v oblasti počítačového videnia. Výskum a testovanie plánujeme na rôznych platformách, aby bola zabezpečená nezávislosť od konkrétneho typu zariadenia a použitého softvérového vybavenia zariadenia. Zariadenie bude používaný v hlavne pri terénnych prácach.Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1		4908,00	
1.2.1.20	Farebná laserová tlačiareň	633002	ks	1	888,80	888,80	0,00	Tlačiareň s min. špecif. parametrami: - rýchlosť tlače min. 38 str./min.čiernobiela (A4); - až 38 str./min. farebná (A4) - až 38 obr./min. čierna obojstranne (A4); - až 38 obr./min. farebne obojstranne (A4) - čas výťažku prvej strany max. 6 sekúnd čiernobiela; max. 7 sekúnd farebná - rozlíšenie pri tlači 1 200 x 1 200 dpi; - mesačná zaťažiteľnosť min. 80 000 strán (A4) - obojstranná tlač - konektivita min. USB 2.0; LAN - interná pamäť min. 1 GB - pevný disk - stály úložný priestor s kapacitou min. 4 GB - šifrovanie súborov. Účel: Zariadenie bude slúžiť ako centrálna tlačiareň výskumného tímu s veľkým rozlíšením na fyzickú dokumentáciu obrazových materiálov výskumu. Bude zapojené v miestnosti Centra. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1		888,80	
1.2.1.21	Príslušenstvo ku kamere 1	633004	ks	3	180,80	542,40	0,00	Min. špec. parametre: - magnéziová guľová hlava s rýchloupínacou doštičkou - extrémne presná hlava poskytujúca plynulý pohyb - výška hlavy: 11,7cm - hmotnosť: do 0,7 kg - max. nosnosť: min. 9 kg - rýchloupínacia doštička: 200PL-14 - laterálny náklon: +100 st -40 st. Účel: Vo výskume v laboratóriu budú súčasne pripravované zábery z rôznych pohľadov. K variabilnému uchyteniu a nastaveniu kamier sú preto potrebné rôzne uchytovacie hlavice s možnosťou manipulácie. Hlavice budú namontované na stativy v laboratóriu Centra. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1		542,40	
1.2.1.22	Príslušenstvo ku kamere 2	633004	ks	3	164,80	494,40	0,00	Min. špecif. parametre: - materiál: Adapto a hliník - inštalácia na stativ: 3/8 " - závit doštička: 1/4 " (200PL-1/4 ") - max. zaťaženie: min. 4kg - predný náklon: -60 ° / + 90 ° - panoramatické rotácia: 360 ° - pracovná výška hlavy: 10 cm. Účel: Vo výskume v laboratóriu budú súčasne pripravované zábery z rôznych pohľadov. K variabilnému uchyteniu a nastaveniu kamier sú preto potrebné rôzne uchytovacie hlavice s možnosťou manipulácie. Hlavice budú namontované na stativy v laboratóriu Centra. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1		494,40	
1.2.1.23	Príslušenstvo ku kamere 3	633004	ks	3	155,20	465,60	0,00	Min. špecif. parametre: - joysticková hlava - výška hlavy: 10,1 cm - hmotnosť: max. 0,7 kg - max.nosnosť: min. 5,5 kg - panoráma: 360 st. - frontálny náklon: -90 / 90 st. - bočný náklon: -3 / 90 st. - materiál: magnéziová zliatina - rýchloupínacia doštička: 200 PL-14. Účel: Vo výskume v laboratóriu budú súčasne pripravované zábery z rôznych pohľadov. K variabilnému uchyteniu a nastaveniu kamier sú preto potrebné rôzne uchytovacie hlavice s možnosťou manipulácie. Hlavice budú namontované na stativy v laboratóriu Centra. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1		465,60	
1.2.1.24	Príslušenstvo ku kamere 4	633004	ks	6	305,60	1 833,60	0,00	Min. špecif. parametre: statív set s guľovou hlavou, hliníkový, 34 - 142cm, max. zaťaženie min. 4kg, hmotnosť do 1,15kg. Účel: Vo výskume v laboratóriu budú súčasne pripravované zábery z rôznych pohľadov. K variabilnému uchyteniu a nastaveniu kamier sú preto potrebné rôzne stativy s možnosťou manipulácie. Hlavice budú namontované na stativy v laboratóriu Centra. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1		1833,60	
1.2.1.25	Príslušenstvo ku kamere 5	633004	ks	3	337,20	1 011,60	0,00	Min. špecif. parametre: štúdiový statív so stredovou rozperou a popruhom na prenášanie, bez hlavy, možnosť nasadenia ľubovoľnej kompatibilnej hlavy, max. pracovná výška: 227 cm, min. pracovná výška: 77 cm - dĺžka v zloženom stave: max. 85 cm, max. zaťaženie: min. 12 kg, hmotnosť: do 4,2 kg. Účel: Vo výskume v laboratóriu budú súčasne pripravované zábery z rôznych pohľadov. K variabilnému uchyteniu a nastaveniu kamier sú preto potrebné rôzne stativy s možnosťou manipulácie. Na stativy budú namontované hlavice v laboratóriu Centra. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1		1011,60	
1.2.1.26	Dron s nízkym rozlíšením	633002	ks	3	332,40	997,20	0,00	Min. špecif. parametre: - štvorvrtľová kvadrokoptéra s kamerou 720p, - maximálna rýchlosť min. 18 km/h, - doba letu min. 12 min. - ovládanie min. cez Wi-Fi (dosah do 50 m) - podpora operačných systémov min. Android, iOS. Účel: Zariadenie bude slúžiť na výskum družstevného a distribučného navigovania a mapovania terénu vzhľadom na jeho účinné mapovanie poľnohospodárskych a vodohospodárskych objektov. Zariadenie bude používaný pri terénnych prácach. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).	1.1		997,20	

							Programovateľný robot s min. špecif. parametrami: - programovateľný robot použitím sériového kábla - odosielanie príkazov z počítača alebo iného mikroprocesora do robota - min. rozmery robota: 13,39 palcov v priemere, 3,62 palca na výšku - robot max. hmotnosť: 4 kg - diaľkové ovládanie s infračerveným diaľkovým umožňujúci prístup k funkciám z celej miestnosti - bluetooth USB: s dosahom min. do 100 m - pripojiteľnosť: min. 7 rôznych zariadení s technológiou Bluetooth - CSR BC04 čipset základ - pohybový Kinect Senzor s možnosťou pripojenia a s uhlom pohľadu: min. 43 ° vertikálne, 57 ° horizontálne zorné pole - zvislé naklápanie v rozsahu min. ± 27 ° - frame rate: min. 30 snímok za sekundu (FPS) - rezidentné spracovanie signálu, vrátane akustickej ozveny a potlačenia šumu - akcelerometer: min. 2G / 4G / 8G akcelerometer konfigurovaný pre rozsah 2G, s 1 ° presnosťou. Účel: Programovateľný robot používaný na výskum navigácie a nožnej kooperácie robotov väčšieho počtu. Roboty budú umiestnené v laboratóriu Centra. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).			
1.2.1.27	Programovateľný robot	633002	ks	15	749,60	11 244,00	0,00	1.1	11244,00	
1.2.1.28	Notebook 12,5"	633002	ks	4	1 640,00	6 560,00	0,00	1.1	6560,00	
1.2.1.29	Monitor	633002	ks	14	414,40	5 801,60	0,00	1.1	5801,60	
1.2.1.30	3D monitor	633002	ks	4	845,20	3 380,80	0,00	1.1	3380,80	
1.2.1.31	UPS	633002	ks	10	167,60	1 676,00	0,00	1.1	1676,00	
1.2.1.33	Rack inštaláčnej skrine	633001	ks	1	1 224,40	1 224,40	0,00	1.1	1224,40	
1.2.1.34	Notebook 15,6"	633002	ks	4	1 499,60	5 998,40	0,00	1.1	5998,40	

								Min. špecif. parametre: - procesor Passmark CPU Mark: min. 3900 bodov - operačný systém: Windows 8.1 Professional (64bit) - pamäť: min. 12GB DDR3 1600 MHz - displej: min. 13.3" QHD+ (3200x1800) 16:9 LED-podsvietenie, lesklý, dotykový - grafická karta: s výkonom v PassMark - G3D Mark min. 840 bodov - pevný disk: min. 1TB 5400RPM 2.5" HDD - čítačka kariet: min. SD, MMC - video kamera: min. HD web camera - komunikácia: min. 802.11ac+Bluetooth 4.0 (Dual band) -WIDI - rozhrania: min. 3x USB 3.0, 1x Headphone-out & Audio-in Combo Jack, 1x HDMI - váha max. 1,45 kg. Účel: Budú používať členovia tímu nanotechnologického laboratória na prezentáciu získaných výsledkov. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).			
1.2.1.35	Notebook 13,3"	633002	ks	2	1 366,00	2 732,00	0,00		1.1	2732,00	
								Min. špecif. parametre: - procesor: Passmark CPU Mark: min. 4400 bodov - displej: min. 21,5" (55 cm) TN+ lesklý dotykový min. FullHD (1920 x 1080) - pamäť: min. 4 GB (1x 4GB) - pevný disk: min. 500 GB (7200 ot./min) - optická mechanika: min. DVD+/-RW/RAM SuperMulti DL - grafická karta: Integrovaná - min. LAN 10/100/1000; WiFi a/b/g/n; BlueTooth 4.0 - webkamera - klávesnica - optická myš - integrované reproduktory min. 2W - SD MCR - operačný systém: Windows 8.1 Professional (64bit) alebo ekvivalent. Účel: Budú používať členovia tímu nanotechnologického laboratória na pripojenie k prístrojom a na spracovanie získaných údajov. Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).			
1.2.1.36	All in One 20" touch	633002	ks	4	918,00	3 672,00	0,00		1.1	3672,00	
								Min. špecif. parametre: - čierno biela - laserová tlačiareň, kopírka + skener + fax - rozlíšenie tlače min. 1200x1200 a rýchlosť min. 40 strán za minútu - automaticky obojstranná tlač, - pamäť min. 256 MB - rozlíšenie skenera min. 1200 dpi - konektivita: min. USB + USB host + GLAN - dotykový farebný displej. Účel: Budú slúžiť na vytlačenie spracovaných dát a výsledkov z výskumu. 1 tlačiareň bude prístupná pre členov tímu Nanochemického a supramolekulového laboratória Cena je s DPH. Cena bola stanovená na základe predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ).			
1.2.1.37	Multifunkčná tlačiareň	633002	ks	2	755,60	1 511,20	0,00		1.1	1511,20	
1. Spolu						4 999 533,20	0,00			4 999 533,20	0,00
2. ... doplniť názov aktivity projektu-nerlevantné ¹⁰											
3. Riadenie projektu a publicita - nepriame výdavky											
3.1. Publicita a informovanosť ¹¹						2 517,00	0,00			2 517,00	0,00
3.1.1.	Veľkoplošná reklamná tabuľa (panel)	637003	ks	3	348,00	1 044,00	0,00	Veľkoplošná reklamná tabuľa (panel) (min. rozmer 250x150 cm) (dočasná) s možnosťou pripevnenia na budovu vonku, obsahová náplň v zmysle Manuálu pre informovanie a publicitu. Cena bude upresnená na základe prieskumu trhu. Cena obsahuje DPH.	Publicita a informovanosť	1044,00	0,00
3.1.2.	Trvalá vysvetľujúca tabuľa (pamätná doska)	637003	ks	3	348,00	1 044,00	0,00	Trvalá vysvetľujúca tabuľa (pamätná doska) (min. rozmer 20x30 cm) s možnosťou pripevnenia na budovu vo vnútri, obsahová náplň v zmysle Manuálu pre informovanie a publicitu. Cena bude upresnená na základe prieskumu trhu. Cena obsahuje DPH.	Publicita a informovanosť	1044,00	0,00
3.1.3.	Informačná tabuľa (plagát)	637003	projekt	1	348,00	348,00	0,00	Informačná tabuľa (plagát) (min. rozmer 20x30 cm) s možnosťou pripevnenia na budovu vo vnútri, obsahová náplň v zmysle Manuálu pre informovanie a publicitu.Cena bude upresnená na základe prieskumu trhu. Cena obsahuje DPH.	Publicita a informovanosť	348,00	0,00
3.1.4.	Označenie obstaraného majetku (štítok/samolepka)	637003	projekt	1	81,00	81,00	0,00	Laboratórne zariadenia, vybavenia, prístroje a IKT obstarané v rámci predkladaného projektu budú označené logom OPVaV a logom Európskej únie. Cena bude uprsnené na zákalde prieskumu trhu. Cena obsahuje DPH.	Publicita a informovanosť	81,00	0,00
3. Spolu						2 517,00	0,00			2 517,00	0,00
VÝDAVKY PROJEKTU						5 002 050,20	0,00			5 002 050,20	0,00

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

1 Použité názvy podpoložiek sú ilustratívne. Použiť stručný názov výdavku, ktorý jednoznačne vystihuje jeho podstatu. Pri zariadeniach nepoužívať pomenovanie výrobcu.

2 Jednotková cena sa môže uvádzať maximálne na dve desatinné miesta. Pokiaľ je žiadateľ, resp. partner pomerným platcom DPH podľa §49 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, jednotková cena je vrátane DPH, v komentári k príslušnej podpoložke sa uvedie, že "Výdavok podlieha aktuálne platnému koeficientu DPH stanovenému daňovým úradom". Pokiaľ je žiadateľ, resp. partner platcom DPH podľa §49 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, jednotková cena je bez DPH. Pokiaľ žiadateľ, resp. partner nie je platcom DPH podľa §49 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, jednotková cena je vrátane DPH.

3 K danej podpoložke priradiť len jednu odbornú aktivitu z opisu projektu, v ktorej sa výdavok na danú podpoložku zrealizuje. Ostatné aktivity, ktorých sa daná podpoložka týka, uvádzať v opise projektu.

4 V prípade finančnej analýzy sa uvádzajú výdavky oprávnené výdavky žiadateľa, resp. partnera stanovené na základe finančnej analýzy.

5 V prípade viacerých partnerov projektu pridať potrebný počet stĺpcov a uvádzať výdavky každého partnera v samostatnom stĺpci.

6 Neoprávnené sú výdavky na akékoľvek služby, predovšetkým zaškolenie v súvislosti s obstaraným, resp. technicky zhodnoteným zariadením, vybavením, strojmí, prístrojmi, laboratórnym zariadením vrátane IKT, IKT sietí, a pod.; predĺžená záruka, resp. nadštandardný alebo dodatočný záručný servis; support a/alebo maintenance atď..

7 Neoprávnené sú výdavky na spotrebný, prevádzkový materiál alebo materiál a pomôcky pre vedecké účely.

8 Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok.

9 Drobný hmotný a nehmotný majetok.

10 Hlavná položka 2. je v celom rozsahu nerelevantná.

11 V rámci publicity a informovaností sú uvedené podpodpoložky jedinými oprávnenými výdavkami, a to spolu za žiadateľa a partnera/partnerov maximálne v celkovej sume 6 000,00 EUR.

Výdavky projektu spolu - stĺpec F1 zahŕňa všetky výdavky projektu oprávnené na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu, ERDF a vlastného spolufinancovania, nezahŕňa neoprávnené výdavky projektu. Údaje v stĺpci sú vypočítavané na základe vzorcov uvedených v daných bunkách, ktoré je potrebné zachovať.

Oprávnené výdavky projektu spolu po FA - stĺpec F2 zahŕňa výšku oprávnených výdavkov projektu vypočítaných na základe finančnej analýzy.

PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV PROJEKTU				
		Oprávnené výdavky projektu (EUR)	Výška žiadaného príspevku (EUR)	Vlastné zdroje (EUR)
	Rok	A	B	C
6.	2015	5 002 050,20	4 751 947,69	250 102,51
7.	2016	0,00	0,00	0,00
8.	2017	0,00	0,00	0,00
	Spolu	5 002 050,20	4 751 947,69	250 102,51
	%	100,00	95,00	5,00

Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP- **PREHLAD AKTIVÍT PROJEKTU**

Harmonogram realizácie projektu		
Číslo a Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	Ukončenie realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)
Hlavné aktivity		
Aktivita 1.1 Obstaranie technického, prístrojového a laboratórneho vybavenia a špecializovaného IKT	IV/2015	IV/2015
Podporné aktivity		
Riadenie projektu	IV/2015	IV/2015
Publicita a informovanosť	IV/2015	IV/2015

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	<i>Aktivita č. 1.1 Obstaranie technického, prístrojového a laboratórneho vybavenia a špecializovaného IKT</i>
Cieľ aktivity	
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	IV/2015 – IV/2015
Opis aktivity	

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

Metodológia aktivity	

--	--

Výstupy (výsledky) aktivity	

--	--