

ZMLUVA č. 36–2015/2016

o poskytovaní praktického vyučovania

uzatvorená v súlade s § 6 ods. 1 a § 8 ods. 2, 4, 5, 6, a 7 zákona NR SR č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 64/2015 o sústave odborov vzdelávania a vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 65/2015 o stredných školách

medzi

1. Stredná odborná škola obchodu a služieb, Ul. 17. novembra 2579, 022 01 Čadca
Štatutárny zástupca: Ing. Ľudmila Verčimáková, riaditeľka školy

IBAN:

IČO:

DIČO:

00695041

2020560355

a

2. Firmou (podnikateľom): Gymnázium Jozefa Miloslava Hurbana Čadca
štatutárny zástupca: Mgr. Ingrid Mikovčáková

IBAN:

IČO:

DIČO:

00160563

2021518092

Adresa:

Telefón:

E-mail:

Ulica 17. novembra 1296, 022 01 Čadca

43222330

kancelaria@gymcadca.sk

Faktúry zasielať na adresu:

Gymnázium Jozefa Miloslava Hurbana

Ulica 17. novembra 1296, 022 01 Čadca

Právnická alebo fyzická osoba sa zaväzuje:

Článok 1

Predmet zmluvy

1. Poskytnúť bezplatne vlastné priestory pre SOŠ obchodu a služieb Čadca na vykonávanie praktického vyučovania pre odbor: 6445 K, 6445 H kuchár
v prevádzke (presný názov a miesto): Školská jedáleň pri Gymnáziu J. M. Hurbana,
Ulica 17. novembra 1296, 022 01 Čadca
2. Žiaci budú počas praktického vyučovania vykonávať činnosti v súlade s učebnými osnovami a tematickými plánmi.

Článok 2

Forma praktického vyučovania

1. Praktické vyučovanie sa vykonáva formou odborného výcviku.

Článok 3

Časový harmonogram praktického vyučovania

1. Na základe vyhlášky č. 65/2015 MŠVVaŠ SR vyučovanie sa začína najskôr o 7.00 hodine; vyučovanie odborného výcviku plnoletých žiakov a odbornej praxe plnoletých žiakov sa môže začať o 6.00 hodine. Vyučovanie sa končí najneskôr o 20.00 hodine. Vyučovanie odborného výcviku plnoletých žiakov a odbornej praxe plnoletých žiakov sa skončí najneskôr o 22.00 hodine. Podľa toho platí časový rozsah výuky pre žiakov 1. ročníka 6 vyučovacích hodín, pre žiakov 2., 3., 4. a 5. ročníka trvá najviac 7 vyučovacích hodín.

Článok 4

Deň začatia a deň ukončenia praktického vyučovania

1. Praktické vyučovanie sa začína dňom **09. 11. 2015** a končí sa dňom **30. 06. 2016**.

Článok 5

Počet žiakov a počet inštruktorov, ktorí sa zúčastnia na praktickom vyučovaní

1. Počet žiakov a počet inštruktorov bude prílohou tejto zmluvy.

Článok 6

Podmienky na vykonávanie produktívnej práce žiakov

1. Vytvoriť primerané podmienky na vykonávanie produktívnej práce u žiakov 1. ročníka 1 hodinu, 2. ročníka 2 hodiny, 3. ročníka 3 hodiny, v študijných odboroch 4. ročníka 3 hodiny počas vyučovacieho dňa. Ostatné vyučovacie hodiny budú žiaci vykonávať cvičné práce. Produktívnu prácu nebudú vykonávať žiaci 1. ročníka všetkých učebných odborov a študijného odboru pracovník marketingu v mesiacoch september až december školského roka. Žiaci 1. ročníka študijného odboru kuchár, čašník servírka, operátor stavebnej výroby nebudú vykonávať produktívnu prácu počas celého školského roka. Žiaci 3. ročníka všetkých učebných odborov budú v mesiaci máj vykonávať produktívnu prácu 4 hodiny počas vyučovacieho dňa do 21. mája a potom budú vykonávať len cvičné práce. Žiaci 4. ročníka študijných odborov pracovník marketingu, kuchár, čašník, servírka a operátor stavebnej výroby budú v mesiaci apríl vykonávať produktívnu prácu 4 hodiny počas vyučovacieho dňa do 21. apríla a potom budú vykonávať len cvičné práce.
2. Podľa požiadania majstra odborného výcviku uvoľniť žiaka z odborného výcviku 1 x za 2 mesiace na jeden vyučovací deň v priestoroch Strednej odbornej školy obchodu a služieb v Čadci – v dielni, za účelom precvičenia zručností.
3. Riaditeľ školy poveruje majstra odborného výcviku metodickým riadením inštruktora.

Článok 7

Spôsob účasti inštruktora na hodnotení a klasifikácii žiaka

1. Na pracovisku zamestnávateľa bude žiak vykonávať odborný výcvik pod vedením inštruktora. Inštruktor môže mať pridelených najviac troch žiakov.
2. Inštruktor poskytuje majstrovi odborného výcviku informácie o činnosti, ktorú žiak počas praktického vyučovania vykonával a o správaní žiaka a dáva návrh na hodnotenie a klasifikáciu.

Článok 8

Materiálno-technické a priestorové zabezpečenie pracoviska

1. Zamestnávateľ je povinný vytvoriť pracovné podmienky v súlade s normatívnym materiálno-technického a priestorového zabezpečenia pre príslušný študijný alebo učebný odbor.

Článok 9

Finančné zabezpečenie žiaka

1. Odmena žiakovi sa poskytuje za každú hodinu vykonanej produktívnej práce vo výške 50 – 100 % zo sumy určenej podľa zákona č. 663/2007 Z. z. o minimálnej mzde nariadenia vlády č. 297/2014 Z. z. Podľa citovaného nariadenia vlády je hodinová mzda **2,184** eur, 50 % z hodinovej mzdy je **1,092** eur. Z dôvodu reálneho vyplácania odmeny žiakom a fakturačných operácií sa suma **1,092** eur zaokrúhli na

- 1,10 eur. Pri určovaní výšky sa zohľadňuje kvalita práce, dodržiavanie technologických postupov, bezpečnosti práce a celkové správanie žiaka. Škola vyplati odmenu žiakom v zmysle vnútornej smernice o finančnom zabezpečení žiakov.
2. V prípade neuhradenia fakturovanej sumy za praktické vyučovanie budú vyrubené penále vo výške 0,05 % za každý deň omeškania.

Článok 10

Opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri praktickom vyučovaní

1. Vykonať všetky opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci na pracovisku, na ktorom sa uskutočňuje praktické vyučovanie žiakov. Dôraz klásť na: Vyhl. SÚBP č. 59/1982 Zb. v znení vyhl. č. 484/1990 Zb. Zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, NV SR č. 392/2006 Z. z. o min. bezp. a zdrav. požiadavkách pri používaní pracovných prostriedkov, NV SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezp. a zdrav. požiadavkách na stavenisko, Vyhl. MPSVaR č. 147/2014., NV SR č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezp. a zdravotných požiadavkách na pracovisko, SV SR č. 395/2006 Z. z. – poskytovanie OOPP. Žiaci môžu vykonávať len práce a činnosti, ktoré súvisia s učebnými osnovami.
2. Vytvárať na pracoviskách technické podmienky, ktoré vyhovujú daným bezpečnostným predpisom pre vykonávanie práce, prevádzkovanie strojov a zariadení. Pracovať na strojoch a zariadeniach, ktoré majú platné revízie. V závislosti od druhu prác vykonávaných v súvislosti s plnením tematických plánov poskytnúť v prípade potreby učebné pomôcky.
3. Nenechávať žiaka na pracovisku bez dozoru zodpovedného zamestnanca.

Článok 11

Vstup na pracovisko praktického vyučovania

1. Umožniť vstup MOV a určeným pedagogickým zamestnancom SOŠ obchodu a služieb v Čadci (HMOV, poverený zástupca riaditeľa, riaditeľ) na pracoviská zamestnávateľa za účelom kontroly výuky.

Článok 12

Trvanie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na **dobu určitú – na jeden školský rok.**
2. Zmeny a doplnky možno vykonať písomným dodatkom len na základe vzájomnej dohody účastníkov.
3. Túto zmluvu možno pred uplynutím doby uvedenej v ods. 1 kedykoľvek skončiť písomnou dohodou zmluvných strán.

Článok 13

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je vyhotovená v 3 exemplároch, z toho: 1-krát pre školu, 1-krát pre zamestnávateľa a 1-krát pre Žilinský samosprávny kraj.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnych zástupcov.

statutarný zástupca právnickej
alebo fyzickej osoby

Ing. Ľudmila Verčimáková
riadiťka školy

Príloha: Zoznam žiakov