

Realizačná zmluva č. OVO1-2015/000121-097
uzatvorená podľa čl. III Zmluvy o poskytovaní audítorských služieb č. OVO2-2013/000501-21
pre časť 01 z 13.1.2014
(ďalej len „Realizačná zmluva“)

Zmluvné strany

Audítor: **PricewaterhouseCoopers Slovensko, s.r.o.**
Sídlo: Námestie 1. mája 18, 815 32 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 35 739 347
DIČ alebo IČ DPH: SK2020270021
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
IBAN: SK7111000000002623740004
Osoba oprávnená konať: Ivo Doležal, Partner splnomocnený konateľom
Audítor je zapísaný v ORSR pod vložkou č. 16611/B, oddiel: Sro
(ďalej len „Audítor“)

Klient: **Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky**
Sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 00164381
DIČ: 2020798725
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK83 8180 0000 0070 0017 4598
Osoba oprávnená konať: Juraj Draxler, MA, minister školstva, vedy, výskumu a športu
Slovenskej republiky
(ďalej len „Klient“)

(ďalej len zmluvné strany)

Článok I

Predmet Realizačnej zmluvy

- 1.1. Predmetom tejto Realizačnej zmluvy je určenie obsahu a rozsahu Audítorských služieb, ktoré sa Audítor zaviazal poskytovať podľa Zmluvy o poskytovaní audítorských služieb č. OVO2-2013/000501-21 z 13.1.2014 (ďalej len „Zmluva“), lehoty ich poskytovania, odmena Audítora za ich poskytovanie a ďalšie podrobnosti ich poskytovania v súlade so Zmluvou.
- 1.2. Pojmy použité v tejto Realizačnej zmluve majú rovnaký význam, ako pojmy v Zmluve, ak nie je v tejto Realizačnej zmluve výslovne dohodnuté inak.

Článok II

Rozsah Audítorských služieb

- 2.1. Vecný rozsah Audítorských služieb a lehoty plnenia sú určené v Špecifikácii plnenia, ktorá tvorí prílohu č. 1 k tejto Realizačnej zmluve.
- 2.2. Zmluvné strany sa dohodli, že ak sú rozsah a lehoty plnenia v Špecifikácii plnenia určené všeobecne, Klient je oprávnený tieto spresniť, a to v rámci pokynov udelených Audítorovi podľa Zmluvy.
- 2.3. Zmluvné strany sa dohodli, že si po uzatvorení tejto Realizačnej zmluvy vzájomne odsúhlasia zásady vzájomnej spolupráce a podrobnosti o komunikácii pri poskytovaní Audítorských služieb.
- 2.4. Zmluvné strany sa dohodli, že v situácii podľa čl. IV ods. 4.10. Zmluvy môže vykonávať oprávnenia Klienta podľa ods. 3.2. a 3.3. odberateľ Audítorských služieb.

Článok III
Odmena Audítora

Odmena Audítora je určená v prílohe č. 2 k tejto Realizačnej zmluve.

Článok IV
Záverečné dojednania

- 4.1. Realizačná zmluva je vyhotovená v takom počte rovnopisov, aby 3 (tri) rovnopisy dostal Klient a 1 (jeden) rovnopis Audítora.
- 4.2. Zmluvné strany sa dohodli, že právne vzťahy, práva a povinnosti založené Realizačnou zmluvou sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky, a to najmä Obchodným zákonníkom.
- 4.3. Túto realizačnú zmluvu je možné meniť iba formou písomných, očíslovaných a zmluvnými stranami podpísaných dodatkov, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto Realizačnej zmluvy.
- 4.4. Realizačná zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu všetkými Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia podľa osobitného zákona.
- 4.5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Realizačnú zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a táto plne zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú prejavili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, bez omylu, bez časového tlaku alebo za jednostranne nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju podpísali.
- 4.6. Prílohami, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto Realizačnej zmluvy, sú
 - a) Príloha 1: Rozsah a lehoty plnenia
 - b) Príloha 2: Odmena Audítora

**Klient: Ministerstvo školstva, vedy,
výskumu a športu Slovenskej republiky**

Audítor: PricewaterhouseCoopers Slovensko, s.r.o.

Podpis: _____

Podpis: _____

Meno: Juraj Draxler, MA

Meno: Ivo Doležal

Funkcia: Minister školstva, vedy,
výskumu a športu Slovenskej republiky

Funkcia: Partner splnomocnený konateľom

Dátum podpisu:

Dátum podpisu:

Názov predmetu zákazky: „Poskytovanie Externého projektového riadenia MŠVVaŠ SR na podporu národného projektu Rezortný informačný systém školstva“

1. Predmet zákazky:

Predmetom zákazky je poskytnutie odborných poradenských služieb pre Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (MŠVVaŠ SR) v rámci národného projektu „Rezortný informačný systém školstva“, kód žiadosti: kód výzvy: NFP21110120066, OPIS-2015/1.1/81-NP. Špecifickým cieľom projektu je centralizovať zber, uchovávanie a spracovanie údajov, zvýšiť ich aktuálnosť a štandardizovanie reportov.

Cieľom projektu je vytvorenie podmienok pre kvalitatívnu zmenu spôsobu zberu a využívania údajov pre riadenie regionálneho a vysokého školstva, ktorá spočíva v naplnení koncepcie zberu jednotkových údajov a ich centralizované uchovávanie a spracovanie. Základom bude reportovanie a aktualizácia jednotkových údajov, ktoré je možné automatizovať prepojením na informačné systémy prevádzkované jednotlivými školami a školskými zariadeniami (ŠaŠZ) ako aj zriaďovateľmi. Tým bude možné dosiahnuť trvalú aktuálnosť dát, nad ktorými bude následne možné robiť analýzy a vyhodnotenia podľa aktuálnych potrieb a štruktúry informácií potrebných v danom rozhodovacom procese.

Základnými cieľmi projektu sú:

- Zber jednotkových údajov povinnými osobami (ŠaŠZ, zriaďovatelia škôl),
- Štruktúrovanie údajov a vytváranie väzieb medzi získanými údajmi, aj z historického hľadiska (data warehousing),
- Využívanie údajov pre vytváranie informácií pre podporu rozhodovania (vytváranie analýz, štatistík a reportov).

2. Špecifikácia predmetu zákazky:

V rámci komplexného zabezpečenia služieb dodávateľ poskytne najmä nasledovné služby:

Rozsah služieb je rozdelený do jednotlivých častí nasledovne:

A) Rozsah činností v oblasti „Projektový manažér EÚ“ :

Riadenie administratívneho a organizačného zabezpečenia implementácie projektu, spolupráca s ostatnými členmi interného a externého projektového tímu, kontrola kvality realizácie jednotlivých aktivít, zabezpečenie dodržiavania časového harmonogramu projektu, kontrola zakladania dokumentácie, zabezpečovanie dokumentov požadovaných RO, riadenie prípadných zmien v projekte, písomná komunikácia, kontrola činnosti jednotlivých členov projektového tímu, príprava podkladov pre členov projektového tímu a ostatné činnosti súvisiace s realizáciou projektu.

B) Rozsah činností v oblasti „Projektový koordinátor EÚ“ :

Dohľad nad plnením hlavných a špecifických cieľov projektu, komunikácia s jednotlivými členmi projektu, kontrola kvality realizácie jednotlivých aktivít, koordinovanie jednotlivých projektových aktivít, koordinácia vstupov a výstupov jednotlivých aktivít, koordinovanie vypracovania záverečnej správy projektu a ostatné činnosti súvisiace s realizáciou projektu.

C) Rozsah činností v oblasti „Finančný manažér EÚ“ :

Finančné riadenie projektu (žiadosti o platbu), kontrola rozpočtu projektu a jeho súladu s účtovnými dokladmi, kontrola podpornej účtovnej dokumentácie, poradenstvo pri definovaní oprávnených výdavkov, riadenie zmien v oblasti finančného riadenia a rozpočtu projektu, príprava finančných častí monitorovacích správ a záverečnej monitorovacej správy, spracovanie žiadostí o platbu a ostatné činnosti súvisiace s realizáciou projektu a zabezpečenie zmien a doplnení ŽoP.

D) Rozsah činností v oblasti „Monitorovací manažér EÚ“ :

Monitorovanie projektu (monitorovacie správy – priebežné, následné, záverečná – a podporná dokumentácia k nim), kontrola jeho priebehu a súladu s cieľmi, monitorovanie napĺňania indikátorov projektu, vyhodnocovanie plnenia jednotlivých aktivít projektu a riadenie publicity a informovanosti o projekte, monitorovanie dopadov na cieľové skupiny a okolie, hodnotenie spokojnosti s vykonanými aktivitami a ostatné činnosti súvisiace s realizáciou projektu.

E) Rozsah činností v oblasti „Technický manažér EÚ“ :

Technický manažér zabezpečuje a vykonáva aktivity súvisiace s technickou administráciou projektu . Je zodpovedný za zabezpečenie požiadaviek na infraštruktúru, konzultácie pri analýze, návrhu, tvorbe a nasadení informačného systému, spolupracuje pri implementácii informačného systému, zabezpečenie splnenia požiadaviek na bezpečnosť pri tvorbe procesného modelu, produktu, systému a parametrov siete a ostatné činnosti súvisiace s realizáciou projektu.

F) Rozsah činností v oblasti „Manažér kvality EÚ“ :

Jeho zodpovednosťou je najmä vytvorenie politiky kvality a dosiahnutie stanovených cieľov kvality , koordinácia kvality. Jeho zodpovednosťou je, aby poskytované služby boli v súlade s vnútornými i vonkajšími požiadavkami, zodpovedá za kvalitu výstupov projektu – t.j. vytvorenia všetkých predpokladov pre vytvorenie eGov služby podľa schváleného plánu, dohľad nad realizáciou výstupov zabezpečených externým dodávateľom, definovanie politiky kvality služieb (stratégiu kvality), analyzuje, spracováva plány kvality, riadi a monitoruje dosiahnutie cieľov kvality, zodpovedá za navrhovanie možností zlepšovania systému riadenia kvality a ostatné činnosti súvisiace s realizáciou projektu.

3. Predpokladané množstvo alebo rozsah predmetu zákazky:

Predpokladaná hodnota zákazky, resp. maximálny finančný limit Realizačnej zmluvy, je 234 440,- EUR bez DPH.

4. Miesto a termín plnenia predmetu zmluvy:

a. Miesto plnenia:

Hlavné miesto plnenia predmetu zmluvy je Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, Stromová 1, 813 30 Bratislava a dátové/výpočtové strediská rezortu v Bratislave, Žiline a Trnave.

b. Termín plnenia

Termín poskytovania služby je stanovený od účinnosti Realizačnej zmluvy do 31.12.2015, resp. do vyčerpania maximálneho finančného limitu Realizačnej zmluvy.

c. Operatívna schopnosť plnenia:

Poskytovateľ sa zaväzuje prijať požiadavku a potvrdiť akceptáciu jej splnenia najneskôr v lehote ku ktorej sa zaviazal v prílohe č. 3 Zmluvy o poskytovaní audítorských služieb č. OVO2-2013/000501-21 pre časť 01.

5. Zodpovednosti jednotlivých typov expertov pre poskytovanie odborných poradenských služieb v oblasti auditu, ktorí sa budú podieľať na plnení predmetu zákazky:

Typ experta č.4: Experti v oblasti auditu a/alebo kontroly EÚ fondov a/alebo iných finančných nástrojov zahraničnej pomoci a/alebo zdrojov štátneho rozpočtu vykonávajúci monitoring projektu a spracovania žiadosti o poskytnutie podpory (audit a kontrola implementácie projektu/interný monitoring), spolupráca na riadení projektu, posudky, analýzy, atď.

Názov predmetu zákazky: „ Poskytovanie Externého projektového riadenia MŠVVaŠ SR na podporu národného projektu Rezortný informačný systém školstva“

1. Kritérium– Cena: Štruktúrovaná odmena poskytovateľa

Položka	Jednotková cena	Maximálny počet jednotiek	Jednotková cena v EUR bez DPH	Celková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Celková cena v EUR s DPH
Poskytovanie poradenstva expertom typu č. 4 „Projektový manažér EU“	osobo/hodina	160	100	16 000	20	3 200	19 200
Poskytovanie poradenstva expertom typu č. 4 „Projektový koordinátor EU“	osobo/hodina	800	100	80 000	20	16 000	96 000
Poskytovanie poradenstva expertom typu č. 4 „Finančný manažér“	osobo/hodina	160	100	16 000	20	3 200	19 200
Poskytovanie poradenstva expertom typu č. 4 „Monitorovací manažér EU“	osobo/hodina	480	100	48 000	20	9 600	57 600
Poskytovanie poradenstva expertom typu č. 4 „Technický manažér EU“	osobo/hodina	160	100	16 000	20	3 200	19 200
Poskytovanie poradenstva expertom typu č. 4 „Manažér kvality EU“	osobo/hodina	320	100	32 000	20	6 400	38 400
Celková cena za predmetnú časť	_____	2 080		208 000	_____	41 600	249 600

.....

Ivo Doležal, partner splnomocnený konateľom
PricewaterhouseCoopers Slovensko, s.r.o