



Zmluva o zabezpečení benefiitných poukážok DOXX Plus

číslo: **15cpK776009**

uzavretá v zmysle § 269 zák. č. 513/1991 Obchodného zákonníka v platnom znení medzi týmito zmluvnými stranami:

DOXX - Stravné lístky, spol. s r.o.,

Kálov 356, 010 01 Žilina

Zastúpená: **Ing. Eva Šmehylová, konateľka spoločnosti**

Osoba splnomocnená konateľom k podpisu: **Ing. Ján Hudák**

IČO: **36391 000**

DIČ: **2020104449**, IČ DPH: **SK2020104449**

Register: **Okresný súd Žilina, oddiel Sro, vložka číslo: 12115/L**

Peňažné ústavy: **SLSP, a.s., č. ú.: 423613757/0900, Prima banka**

Slovensko, a.s., č. ú.: 0300816001/5600,

ČSOB, a.s., č. ú.: 4007897621/7500, VÚB, a.s., č. ú.:

1408321355/0200, OTP, a.s., č. ú.: 4335086/5200

Tatra banka, a.s., č. ú.: 2920879897/1100

Tel.: 041/500 52 78, 0850 166 556, fax: 041/564 37 21,

e-mail: infoservis@doxx.sk

Ďalej len dodávateľ

Špeciálna základná škola Spišská Belá

Zimná 21,059 01 Spišská Belá

Zastúpená: **PaedDr. Smoroňová, riaditeľka školy**

IČO: **17070473**

DIČ: **2020981930**, IČ DPH: **Nie je platcom DPH**

Peňažný ústav: **Štátna pokladnica**

Číslo účtu: **SK79 8180 0000 0070 0009 3093**

tel.: 052/ 459 14 90, mob.: 0907 942 256

e-mail: szssp.bela@stonline.sk

Ďalej len klient

Adresa dodania a osoby splnomocnené klientom k preberaniu benefiitných poukážok:

Adresa dodania: **Špeciálna základná škola Spišská Belá, Zimná 21,059 01 Spišská Belá**

Meno: **Ing. Sylvia Merčáková**

doklad totožnosti: **SL626556**

Meno: **PaedDr. Renáta Smoroňová**

doklad totožnosti: **EL406539**

Kontakt pre objednávanie benefiitných poukážok:

☒ Centrálna distribúcia, Kálov 356, 010 01 Žilina

Tel.: 041/ 500 52 78, 0850 166 556, fax: 041/ 564 37 21, e-mail: infoservis@doxx.sk

Dodanie benefiitných poukážok:

☒ Dodat' na adresu klienta: ☐ poštou ☒ kuriérom ☐ dobierka poštou ☐ dobierka kuriérom

Personalizácia (obáľkovanie) benefiitných poukážok:

Personalizácia: ☒ áno ☐ nie

Spôsob zasielania predfaktúr/faktúr:

☒ Papierová forma

☐ Elektronická forma predfaktúry/faktúry (ďalej len „EF“)

E-mail pre zasielanie EF:

I. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je sa záväzok dodávateľa dodať klientovi benefiitné poukážky „DOXX Plus“ (ďalej len „benefiitné poukážky“), ktoré sú určené pre zamestnancov klienta na regeneráciu pracovných síl ako i na realizáciu sociálnej politiky klienta a to v súlade so zákonom NR SR č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde v platnom znení.

II. Vymedzenie pojmov

1. Benefiitné poukážky sú účelovo viazané ceniny a sú určené na:
 - a) regeneráciu síl zamestnancov klienta v zariadeniach so športovým zameraním,
 - b) kultúrne vyžitie zamestnancov klienta v zariadeniach s kultúrnym zameraním,

- c) úhradu dovolenkových poukazov v cestovných kanceláriách,
 - d) výber tovaru ako daru pre životné resp. pracovné jubileá zamestnancov klienta a iné, v hodnote benefiitných poukážok v zariadeniach prevádzkovateľa.
2. Platnosť benefiitných poukážok je 2 roky, skončenie platnosti je vyznačená na zadnej strane každej poukážky.

III. Spôsob využitia benefiitných poukážok

1. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť využitie benefiitných poukážok v zariadeniach, s ktorými má uzatvorenú zmluvu. Na základe tejto zmluvy sú zmluvné zariadenia povinné poskytnúť plnenie v súlade s ods. 1., článku 2. tejto zmluvy.
2. Dodávateľ zodpovedá za to, že poskytnuté plnenie v zmluvných zariadeniach, sa bude rovnať minimálne nominálnej hodnote benefiitnej poukážky. Rozdiel medzi nominálnou hodnotou benefiitnej poukážky a hodnotou

poskytnutého plnenia doplatia zamestnanci klienta v týchto zariadeniach v hotovosti.

3. Zamestnanci klienta nie sú oprávnení požadovať plnenie predmetu tejto zmluvy v hodnote nižšej ako predstavuje nominálna hodnota benefitnej poukážky a vydanie v hotovosti.

IV. Cenové a platobné dojednania

1. Klient objednáva u dodávateľa benefitné poukážky osobne, e-mailom, sms, cez webovú stránku, faxom alebo telefonicky, a to na dohodnutom mieste objednávaní stravných lístkov. Prijatá objednávka je pre obe zmluvné strany záväzná.
2. Na základe objednávky si klient benefitné poukážky môže prevziať na dohodnutom mieste vydania spolu s daňovým dokladom so splatnosťou **14 dní**, alebo benefitné poukážky na želanie klienta budú doručené na uvedenú adresu doručenia spolu s faktúrou.
3. Medzi zmluvnými stranami bola dohodnutá odmena (provízia) vo výške **0,0 %** (žiadna minimálna odmena dodávateľa)
4. Na základe požiadavky klienta, dodávateľ zabezpečí personalizovanie (obálkovanie) benefitných poukážok najneskôr do troch pracovných dní, za túto službu si dodávateľ nebude účtovať žiadne ďalšie poplatky.
5. **Benefitné poukážky budú klientovi doručené** na uvedenú adresu doručenia poštou, kuriérom, alebo iným spôsobom **na náklady dodávateľa**.
6. Fakturovanú sumu klient uhradí prostredníctvom svojho finančného ústavu na účet dodávateľa.
7. Fakturovaná suma hradená prostredníctvom finančného ústavu je uhradená pripísaním predmetnej sumy na účet dodávateľa v jeho peňažnom ústave, alebo vyplatením predmetnej sumy dodávateľovi v hotovosti v súlade s platnými právnymi predpismi.
8. V prípade, ak klient neuhradí fakturovanú sumu v termíne splatnosti faktúry, dodávateľ je oprávnený požadovať od klienta z nezaplatenej sumy úroky z omeškania vo výške 0,05 % z nezaplatenej sumy za každý, aj začatý deň omeškania, a to bez potreby osobitného upozornenia, a klient je povinný tieto úroky z omeškania dodávateľovi uhradiť. Okrem nároku na úroky z omeškania má dodávateľ v prípade omeškania klienta s úhradou fakturovanej sumy aj právo na paušálnu náhradu nákladov spojených s uplatnením pohľadávky dodávateľa vo výške 40,00 € jednorazovo bez ohľadu na dĺžku omeškania, a to bez potreby osobitného upozornenia.
9. Ak klient mešká s úhradou faktúr viac ako 10 dní po lehote splatnosti 3 krát za posledných 12 mesiacov, dodávateľ je

oprávnený zmeniť spôsob úhrady z faktúry na predfaktúru, alebo hotovosť.

V. Povinnosti zmluvných strán

1. Klient sa zaväzuje:
 - a) Informovať svojich zamestnancov o možnostiach použitia benefitných poukážok v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a v nadväznosti na platné právne predpisy.
 - b) Oboznámiť zamestnancov so zoznamom zmluvných zariadení, ktorý mu bol poskytnutý dodávateľom, ako i s prípadnými zmenami.
2. K súhlasu dodávateľovi s ďalším spracovaním osobných údajov pre potreby plnenia tejto zmluvy v zmysle zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
3. Dodávateľ sa zaväzuje:
 - a) Zabezpečiť riadne a nezameniteľné označenie zmluvných zariadení samolepiacimi etiketami so svojim logom.
 - b) Poskytovať aktuálne informácie klientovi o zmenách v Zákone o sociálnom fonde.
 - c) Odovzdať daňový doklad pri, resp. po úhrade ceny benefitných poukážok o jej zaplatení pre účely účtovníctva.
 - d) Na požiadanie klienta poskytnúť aktualizovaný „Zoznam zmluvných zariadení“, ktoré poskytujú plnenie v súlade s ods. 1., článku I. tejto zmluvy.
4. K ďalšiemu spracovaniu osobných údajov klienta pre potreby plnenia tejto zmluvy v zmysle zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
5. Všetky zmeny v osobných údajoch zmluvných strán, ako i zmeny týkajúce sa predmetu zmluvy sú účastníci tohto zmluvného vzťahu povinní druhej strane bezodkladne písomne ohlásiť

VI. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je uzatvorená na dobu určitú s účinnosťou odo dňa jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami po dobu jedného roka.
2. Jej ustanovenia je možné zmeniť, resp. doplniť, len písomne formou dodatku na základe predchádzajúcej dohody.
3. Zmluvné strany môžu platnosť tejto zmluvy vypovedať kedykoľvek písomnou formou. Výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhému účastníkovi.
4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom každá zmluvná strana obdrží jeden rovnopis.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že ustanovenia tejto zmluvy sú obojstranne formulované jasne a zrozumiteľne, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

V Spišskej Belej dňa 26. 11. 2015

.....
klient

.....
dodávateľ