

Štatút Výskumného centra progresívnych materiálov a technológií „PROMATECH“

Článok 1

Definícia združenia

1. Združenie Výskumné centrum progresívnych materiálov a technológií „PROMATECH“ (skrátene Centrum PROMATECH) vzniká na základe Zmluvy o združení medzi zúčastnenými inštitúciami zo dňa 30. NOV. 2015.. a je výstupom riešenia projektu „Výskumné centrum progresívnych materiálov a technológií pre súčasné a budúce aplikácie „PROMATECH“, kód ITMS 26220220186, ktorý bol realizovaný na základe Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. OPVaV/13/2013.
2. Identifikačné údaje:
 - Názov v slovenskom jazyku:* Výskumné centrum progresívnych materiálov a technológií „PROMATECH“
 - Názov v anglickom jazyku:* Research Centre for Advanced Materials and Technologies “PROMATECH”
 - Sídlo združenia:* Watsonova 47, Košice, 040 01
3. Združenie Výskumné centrum progresívnych materiálov a technológií „PROMATECH“ je spoločným výskumno-vývojovým pracoviskom Slovenskej akadémie vied (ďalej len SAV), Ústavu materiálového výskumu Slovenskej akadémie vied (ďalej len ÚMV SAV), Ústavu experimentálnej fyziky Slovenskej akadémie vied (ďalej len ÚEF SAV), Ústavu geotechniky Slovenskej akadémie vied (ďalej len ÚGt SAV), Ústavu materiálov a mechaniky strojov Slovenskej akadémie vied (ďalej len ÚMMS SAV), Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach (ďalej len UPJŠ) a Technickej univerzity v Košiciach (ďalej len TUKE), (ďalej spolu aj „zmluvné strany,“ „organizácie,“ „zúčastnené organizácie“ alebo „účastníci združenia“) so zameraním na:
 - pokračovanie budovania Centra PROMATECH na špičkovej medzinárodnej úrovni, ako integrovaného a interdisciplinárneho centra,
 - realizáciu výskumu materiálov a technológií pre súčasné a budúce aplikácie, vytvárajúceho vedecko-výskumné výsledky s vysokým inovačným potenciálom,
 - pokračovanie vytvárania technologickej platformy v oblasti materiálov a technológií,
 - zabezpečenie trvalej udržateľnosti projektu PROMATECH získavaním ďalších grantov a zmluvného výskumu,
 - výmenu informácií, názorov a skúseností s riešením, implementáciou a realizáciou projektov,
 - rozvoj aplikovaného výskumu a vývoja v oblastiach súvisiacich s existujúcou priemyselnou základňou SR a v oblastiach, ktoré sa pre priemyselnú základňu javia ako perspektívne smery jej ďalšieho trvalo udržateľného rozvoja a zaisťovania konkurencieschopnosti;
 - spoluprácu s akademickými inštitúciami a priemyselnými podnikmi na Slovensku, v krajinách V4, európskych a v iných krajinách.

Článok 2

Právne postavenie a organizácia združenia

1. Centrum PROMATECH nemá individuálnu právnu subjektivitu.
2. Centrum PROMATECH je samostatná organizačná jednotka v organizačnej štruktúre SAV, ÚMV SAV, ÚEF SAV, ÚGt SAV, ÚMMS SAV, UPJŠ a TUKE, pričom jeho začlenenie v rámci príslušnej organizácie definujú organizačné poriadky týchto organizácií.
3. Orgány Centra PROMATECH sú definované v Zmluve o združení medzi zúčastnenými organizáciami. Organizácia Centra PROMATECH je definovaná v organizačnej schéme, ktorá tvorí Prílohu 1 tohto štatútu.

Článok 3

Kompetencie a úlohy Dozornej rady Centra PROMATECH

1. Dozorná rada Centra PROMATECH je najvyšším orgánom združenia a každá zmluvná strana v ňom má jeden hlas reprezentovaný členom Dozornej rady.
2. Členstvo v Dozornej rade je viazané na funkciu štatutárneho orgánu účastníka združenia a končí dňom ukončenia pôsobenia v tejto funkcii. Štatutárny orgán môže za seba ustanoviť zástupcu na základe plnej moci.
3. Zástupca zmluvnej strany musí byť v zamestnaneckom pomere so zmluvnou stranou, ktorá ho nominovala.
4. Každá zmluvná strana je povinná bezodkladne informovať Dozornú radu o zmene svojho zástupcu v Dozornej rade.
5. Zástupcovia zmluvných strán sa na zasadnutiach Dozornej rady zúčastňujú osobne, prípadne v súlade s odsekom 12 tohto článku. V prípade potreby sa môžu nechať zastupovať na základe písomného splnomocnenia.
6. Do pôsobnosti Dozornej rady patrí:
 - 6.1. schvaľovanie interných dokumentov združenia,
 - 6.2. schvaľovanie pristúpenia novej zmluvnej strany do združenia,
 - 6.3. rozhodovanie o vylúčení zmluvnej strany zo združenia,
 - 6.4. prerokovanie návrhov zmien Zmluvy o združení a tohto štatútu,
 - 6.5. schvaľovanie nakladania s prostriedkami a majetkom združenia.
7. Dozorná rada sa schádza na základe iniciatívy Predsedu Dozornej rady. O zvolanie zasadnutia Dozornej rady môže požiadať aj najmenej polovica všetkých zmluvných strán, v takomto prípade je Predseda Dozornej rady povinný zvolať zasadnutie do 30 dní odo dňa prijatia žiadosti o jeho zvolanie.
8. Dozorná rada prijíma rozhodnutia nadpolovičnou väčšinou všetkých hlasov.
9. Zasadnutie Dozornej rady vedie Predseda Dozornej rady.
10. Predsedom Dozornej rady je z titulu svojej funkcie štatutárny orgán organizácie prijímateľa pomoci (SAV) a v jeho neprítomnosti vedie rokovanie Dozornej rady ním poverený člen Dozornej rady.

11. O rokovaní a rozhodnutiach sa vyhotoví zápisnica, ktorú podpíšu prítomní členovia Dozornej rady. V prípade, ak ju niektorý člen nepodpíše, táto skutočnosť sa do zápisnice zaznamená, prípadne i s odôvodnením, pokiaľ o to tento člen požiada.
12. Dozorná rada rokuje na svojich zasadnutiach a prijíma rozhodnutia v osobnej prítomnosti jej členov alebo inými telekomunikačnými prostriedkami po predchádzajúcej dohode, resp. v prípade naliehavej potreby (hlasovaním per rollam). Každé rozhodnutie Dozornej rady však musí mať písomnú formu v súlade s odsekom 11 tohto článku.
13. Dozorná rada rozhoduje o otázkach, kvôli ktorým bolo zvolané jej zasadnutie, na základe vopred určeného programu. Každý člen Dozornej rady má právo podávať návrhy programu Predsedovi Dozornej rady najneskôr do 10 dní odo dňa oznámenia o zvolaní zasadnutia. V osobitných prípadoch, ak s tým členovia Dozornej rady súhlasia, je možné rokovať aj o iných otázkach.
14. V prípade, ak ide o rozhodnutie o veci patriacej do pôsobnosti Vedúceho Centra PROMATECH alebo Zástupcu vedúceho Centra PROMATECH, môže Dozorná rada o tejto veci rozhodnúť výlučne na základe návrhu Vedúceho alebo Zástupcu vedúceho Centra PROMATECH.
15. Predseda Dozornej rady môže poveriť organizačnou prípravou zasadnutia, ako aj ďalšími činnosťami, Vedúceho Centra PROMATECH.

Článok 4

Kompetencie a úlohy Riadiaceho grémia Centra PROMATECH

1. Riadiace grémium Centra PROMATECH je riadiacim orgánom združenia a pozostáva z členov Správnej rady Centra PROMATECH, Vedúceho Centra PROMATECH a Zástupcu vedúceho Centra PROMATECH.
2. Do pôsobnosti Riadiaceho grémia patrí:
 - 2.1. definovať stratégiu a koncepciu vedecko-výskumnej a pedagogickej činnosti Centra PROMATECH v súlade so Zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a s prioritami štátnej vednej a technickej politiky, ako aj s globálnym cieľom Operačného programu Výskum a vývoj,
 - 2.2. prijímať odporúčania potrebné na zabezpečenie činnosti združenia a trvalej udržateľnosti projektu PROMATECH
 - 2.3. navrhovať Dozornej rade zmeny interných dokumentov združenia, Zmluvy o združení a tohto štatútu,
 - 2.4. navrhovať Dozornej rade pristúpenie novej zmluvnej strany do združenia,
 - 2.5. navrhovať Dozornej rade vylúčenie zmluvnej strany zo združenia,
 - 2.6. schvaľovať plán činnosti združenia a spoločného postupu zmluvných strán podľa článku III. Zmluvy o združení,
 - 2.7. schvaľovať nomináciu na členov Medzinárodnej rady Centra PROMATECH a Priemyselnej rady Centra PROMATECH
 - 2.8. navrhovať Dozornej rade spôsob nakladania s prostriedkami a majetkom združenia.

3. Riadiace grémium sa schádza pravidelne, najmenej 1 krát za 2 mesiace, na základe iniciatívy Vedúceho Centra PROMATECH, aj na podnet najmenej polovice všetkých členov Správnej rady Centra PROMATECH alebo na podnet Dozornej rady.
4. Riadiace grémium je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov.
5. Riadiace grémium prijíma uznesenia väčšinou hlasov prítomných členov.
6. Na návrh Vedúceho Centra PROMATECH a so súhlasom všetkých svojich členov môže Riadiace grémium prijímať uznesenia aj *per rollam*.
7. Riadiace grémium môže v prípade potreby na svoje zasadnutia prizvať Predsedu Dozornej rady, prípadne jej členov.

Správna rada Centra PROMATECH

8. Správnu radu Centra PROMATECH tvoria spravidla špičkoví odborníci v oblasti objektivej orientácie PROMATECH, ktorí sú zamestnancami účastníkov združenia, pričom každý účastník združenia môže nominovať maximálne 2 členov Správnej rady, ktorí sú jeho zamestnancami, alebo zamestnancami právnickej osoby, ktorej je príslušný účastník združenia zriaďovateľom.
9. Členov Správnej rady menuje do funkcie Predseda Dozornej rady Centra PROMATECH, po schválení na zasadnutí Dozornej rady.
10. Funkčné obdobie člena Správnej rady je štyri roky.
11. Členstvo v Správnej rade je nezastupiteľné.
12. Člena Správnej rady odvoláva Dozorná rada na návrh Vedúceho Centra PROMATECH, a to v nasledovných prípadoch:
 - 12.1. ak sa člen Správnej rady minimálne tri krát po sebe nezúčastnil jej zasadnutia bez ospravedlnenia,
 - 12.2. ak člen Správnej rady rozviazal pracovný pomer s účastníkom združenia, ktorý ho do Správnej rady delegoval.
13. V prípade odvolania niektorého člena Správnej rady menuje Dozorná rada, na základe návrhu Vedúceho Centra PROMATECH, nového člena do 14 dní od doručenia návrhu.

Vedúci Centra PROMATECH a zástupca vedúceho Centra PROMATECH

14. Vedúci Centra PROMATECH za združenie koná a navonok ho reprezentuje. Vedúceho Centra PROMATECH menuje do funkcie Predseda Dozornej rady Centra PROMATECH, po schválení na zasadnutí Dozornej rady.
 15. Funkčné obdobie Vedúceho Centra PROMATECH je 4 roky.
 16. Na Vedúcom Centra PROMATECH ako na zástupcovi združenia spočíva formálna iniciatíva a koordinácia jednotlivých činností združenia. Do jeho pôsobnosti patrí najmä:
 - 16.1. zvolanie zasadnutia Riadiaceho grémia Centra PROMATECH najmenej 1 krát za 2 mesiace v súlade s dojednaným účelom a stanovenými cieľmi združenia,
-

- 16.2. zvolanie zasadnutia Riadiaceho grémia, ak o to požiada najmenej polovica všetkých členov Správnej rady,
 - 16.3. organizačné zabezpečenie zasadnutia Riadiaceho grémia, príprava programu rokovania, vedenie rokovania, vyhotovenie a doručenie rozhodnutia z rokovania atď.,
 - 16.4. plnenie rozhodnutí Riadiaceho grémia a informovanie o plnení jeho rozhodnutí,
 - 16.5. predkladanie návrhov zo zasadnutí Riadiaceho grémia Dozornej rade,
 - 16.6. plnenie rozhodnutí Dozornej rady z poverenia Predsedu Dozornej rady,
 - 16.7. informovanie Dozornej rady o plnení jej rozhodnutí,
 - 16.8. formulácia a príprava stanovísk a požiadaviek združenia na základe rozhodnutí Dozornej rady,
 - 16.9. zvolávanie zasadnutia Medzinárodnej rady a Priemyselnej rady, riadenie ich rokovania bez práva hlasovať, formulácia a príprava stanovísk na základe ich rozhodnutí,
 - 16.10. komunikácia v mene združenia s ministerstvom a ostatnými ústrednými orgánmi štátnej správy,
 - 16.11. ďalšie činnosti nutné na dosiahnutie dojednaného účelu a stanovených cieľov združenia.
17. Zástupcu vedúceho Centra PROMATECH menuje do funkcie Predseda Dozornej rady Centra PROMATECH, po schválení na zasadnutí Dozornej rady.
 18. Zástupca vedúceho Centra PROMATECH nemôže mať hlavný zamestnanecký pomer s tou istou právnickou osobou ako vedúci.
 19. Funkčné obdobie Zástupcu Centra PROMATECH je 4 roky.
 20. Zástupca Centra PROMATECH zastupuje Vedúceho Centra PROMATECH počas jeho neprítomnosti v celom rozsahu jeho práv a povinností alebo v rozsahu, ktorým ho Vedúci Centra PROMATECH poverí.

Článok 5

Kompetencie a úlohy Medzinárodnej rady Centra PROMATECH

1. Medzinárodná rada **Výskumného centra progresívnych materiálov a technológií „PROMATECH“** (ďalej len Centrum PROMATECH) je poradným orgánom Riadiaceho grémia Centra PROMATECH.
 2. Medzinárodná rada:
 - 2.1. prijíma odporúčania potrebné na zabezpečenie činnosti a trvalej udržateľnosti Centra PROMATECH a prijíma doporučená k smerovaniu výskumu materiálov a technológií pre súčasné a budúce aplikácie, pre vznik vedecko-výskumných výsledkov s vysokým inovačným potenciálom,
 - 2.2. pomáha vytvárať priestor pre rozvoj spolupráce s akademickými inštitúciami a priemyselnými podnikmi v zahraničí.
-

3. Medzinárodnú radu Centra PROMATECH tvoria špičkoví zahraniční odborníci, ktorí majú skúsenosti v oblasti riadenia podobných centier vo vyspelých európskych krajinách ako aj v konvergenčných regiónoch.
4. Počet členov Medzinárodnej rady nie je obmedzený a môže sa dopĺňať priebežne podľa konkrétnej potreby.
5. Členov Medzinárodnej rady menuje do funkcie Vedúci Centra PROMATECH po schválení na zasadnutí Riadiaceho grémia.
6. Funkčné obdobie člena Medzinárodnej rady je štyri roky.
7. Členstvo v Medzinárodnej rade je nezastupiteľné.
8. Člena Medzinárodnej rady odvoláva Riadiace grémium na návrh Vedúceho Centra PROMATECH a to v nasledovných prípadoch:
 - 8.1. ak sa člen Medzinárodnej rady minimálne tri krát po sebe bez ospravedlnenia nezúčastní jej zasadnutia,
 - 8.2. ak o to člen Medzinárodnej rady požiada.
9. Zasadnutie Medzinárodnej rady zvoláva Vedúci Centra PROMATECH podľa potreby, na podnet nadpolovičnej väčšiny všetkých členov Medzinárodnej rady alebo na podnet Riadiaceho grémia. Pričom so súhlasom všetkých svojich členov môže Medzinárodná rada zasadať aj korešpondenčne a prijímať uznesenia aj *per rollam*.
10. Medzinárodná rada je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
11. Medzinárodná rada prijíma uznesenia väčšinou hlasov prítomných členov.
12. Medzinárodná rada hlasuje verejne.

Článok 6

Kompetencie a úlohy Priemyselnej rady Centra PROMATECH

1. Priemyselná rada **Výskumného centra progresívnych materiálov a technológií „PROMATECH“** (ďalej len Centrum PROMATECH) je poradným orgánom Riadiaceho grémia Centra PROMATECH.
 2. Priemyselná rada:
 - 2.1. prijíma odporúčania potrebné pri definovaní smerov výskumu, s cieľom zvýšiť inovačnú kapacitu slovenského priemyslu v oblasti odborného zamerania Centra,
 - 2.2. pomáha špecifikovať konkrétne problémy z praxe, pri riešení ktorých je možné využívať prístrojovú a personálnu kapacitu Centra.
 - 2.3. podieľa sa na špecifikovaní tém diplomových a doktorských dizertačných prác riešených v Centre, s previazanosťou na konkrétne potreby firiem.
 3. Priemyselnú radu Centra PROMATECH tvoria zástupcovia priemyselných podnikov a firiem v Slovenskej republike a v zahraničí, s výrobným programom v oblasti odborného zamerania Centra.
 4. Počet členov Priemyselnej rady nie je obmedzený a môže sa dopĺňať priebežne podľa konkrétnej potreby.
-

5. Členov Priemyselnej rady menuje do funkcie Vedúci Centra PROMATECH po schválení na zasadnutí Riadiaceho grémia.
6. Funkčné obdobie člena Priemyselnej rady je štyri roky.
7. Členstvo v Priemyselnej rade je nezastupiteľné.
8. Člena Priemyselnej rady odvoláva Riadiace grémium na návrh Vedúceho Centra PROMATECH a to v nasledovných prípadoch:
 - 8.1. ak sa člen Priemyselnej rady minimálne tri krát po sebe bez ospravedlnenia nezúčastní jej zasadnutia,
 - 8.2. ak o to člen Priemyselnej rady požiada.
9. Zasadnutie Priemyselnej rady zvoláva Vedúci Centra PROMATECH podľa potreby, na podnet nadpolovičnej väčšiny všetkých členov Priemyselnej rady alebo na podnet Riadiaceho grémia. Pričom so súhlasom všetkých svojich členov môže Priemyselná rada zasadať aj korešpondenčne a prijímať uznesenia aj *per rollam*.
10. Priemyselná rada je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
11. Priemyselná rada prijíma uznesenia väčšinou hlasov prítomných členov.
12. Priemyselná rada hlasuje verejne.

Článok 7

Personálne zabezpečenie a zamestnanci účastníkov združenia

1. Jednotliví účastníci združenia zabezpečujú pre potreby Centra PROMATECH také počty zamestnancov, ktoré umožňujú optimálny chod Centra a jeho trvalú udržateľnosť.
2. Po metodickej a odbornej stránke podliehajú pracovníci Centra Vedúcemu Centra PROMATECH.
3. V oblasti pracovno-právnych vzťahov sa pracovníci Centra PROMATECH riadia predpismi a pravidlami toho účastníka združenia, s ktorým majú uzavretú pracovnú zmluvu.
4. Všetci zamestnanci účastníkov združenia, ktorí vykonávajú činnosti v prospech Centra PROMATECH, sa riadia pracovným poriadkom účastníka združenia, s ktorým majú uzavretý pracovný pomer.
5. Všetci pracovníci Centra PROMATECH majú vo svojich pracovných zmluvách stanovené miesto výkonu práce v mieste ich pôsobenia v rámci Centra. V odôvodnených prípadoch vyplývajúcich z náplne vedecko-výskumnej činnosti Centra PROMATECH môže byť stanovené ako miesto výkonu práce aj inak.

Článok 8

Hospodárenie a finančné zabezpečenie združenia

1. Každý účastník združenia hradí mzdy zamestnancom Centra PROMATECH, ktorí sú jeho kmeňovými zamestnancami.
-

2. Úhrada režijných – prevádzkových nákladov Centra PROMATECH môže byť upravená dohodami medzi jednotlivými účastníkmi združenia, ktoré budú prílohami tohto Štatútu.
3. Majetok a experimentálne vybavenie Centra PROMATECH, zostávajú naďalej v majetku toho účastníka, ktorý ich poskytol.
4. Novonadobudnutý majetok a experimentálne vybavenie získané počas existencie Centra PROMATECH sa stávajú majetkom toho účastníka, ktorý ich nadobudnutie realizoval príp. budú v spoluvlastníctve tých účastníkov, ktorí ho nadobudli z nimi poskytnutých prostriedkov.
5. Pri ukončení činnosti Združenia majú jeho účastníci nárok na vrátenie hodnôt poskytnutých na účel združenia a vysporiadajú medzi sebou majetok prípadne získaný výkonom spoločnej činnosti združenia, a to tak, že každý účastník združenia dostane späť majetok do združenia poskytnutý. V prípade novonadobudnutých hodnôt bude ich delenie predmetom osobitnej zmluvy medzi účastníkmi združenia.
6. Centrum a výsledky jeho činnosti budú využívané len na nehopodársku činnosť v zmysle RÁMCA SPOLOČENSTVA PRE ŠTÁTNU POMOC NA VÝSKUM, VÝVOJ A INOVÁCIE (2006/c 323/01). Prípadný zisk sa musí opätovne investovať do výskumu.

Článok 9

Ďalšie ustanovenia

1. Centrum PROMATECH je otvoreným pracoviskom. Infraštruktúru – zariadenia aj personál Centra PROMATECH – môžu využívať všetci účastníci združenia a tiež ďalšie subjekty výskumu a vývoja pre výskum a vzdelávanie, a to na základe spoločne dohodnutých projektov so zmluvne zabezpečeným finančným krytím nákladov.
 2. Prístroje a zariadenia Centra PROMATECH sú špecifikované v prílohe č. 2 tohto štatútu.
 3. Na práci Centra PROMATECH sa po zaškolení a zapracovaní podieľajú aj študenti tretieho, prípadne druhého stupňa vysokoškolského štúdia. Spolupracovať môžu aj ďalší študenti a zamestnanci zakladajúcich účastníkov združenia, prípadne zamestnanci ďalších organizácií a podnikateľských subjektov za podmienok dohodnutých s Vedúcim centra PROMATECH.
 4. Jednotliví účastníci sú povinní strpieť výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku k príslušnému projektu, a to oprávnenými osobami, ktorými sú najmä Poskytovateľ nenávratného finančného príspevku a ním poverené osoby, Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a ním poverené osoby, Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a ním poverené osoby, splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov, osoby prizvané orgánmi, ktoré sú uvedené ako oprávnené osoby v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ, a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
 5. Pri informovaní o výsledkoch výskumu, ktorý bude prebiehať na pracovisku Centra, budú účastníci postupovať v zmysle RÁMCA SPOLOČENSTVA PRE ŠTÁTNU POMOC NA VÝSKUM, VÝVOJ A INOVÁCIE (2006/c 323/01), kap. 3.2. Nepriama štátna pomoc v zmysle článku 87 ods. 1 Zmluvy o ES pre podniky prostredníctvom verejne financovaných výskumných organizácií bod 3.2.2. Spolupráca podnikov a výskumných organizácií.
-

Článok 10

Záverečné ustanovenia

1. Tento štatút je možné dopĺňať, alebo meniť iba na základe rozhodnutia Dozornej rady Centra PROMATECH, ak je toto rozhodnutie schválené väčšinou jej členov. Vykonanie zmien v štatúte zabezpečí Vedúci Centra PROMATECH do 15 dní od doručenia zápisnice zo zasadnutia Dozornej rady, ktorá musí obsahovať presné znenie požadovanej zmeny.
2. Návrhy na zmenu štatútu môžu podávať:
 - štatutárne orgány účastníkov združenia,
 - Riadiace grémium Centra PROMATECH, na základe odporúčania väčšiny jeho členov,
 - Vedúci Centra PROMATECH.
3. Tento štatút nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnymi orgánmi všetkých účastníkov združenia.
4. Tento štatút nadobúda účinnosť na druhý deň po dni podpisu štatutárnymi orgánmi všetkých účastníkov združenia.

V Bratislave

Slovenská akadémia vied
prof. RNDr. Pavol Šajgalík, DrSc.
predseda

Ústav experimentálnej fyziky
Slovenskej akadémie vied
doc. Ing. Jozef
riadiť

Ústav materiálov a mechaniky strojov
Slovenskej akadémie vied
Ing. K.
riadiť

Technická univerzita v Košiciach
prof. Ing. Stanislav Kmeť, CSc.
rektor

Ústav materiálového výskumu Slovenskej
akadémie vied
RNDr. Pavol Hvizdoš, CSc.
riadiť

Ústav geotechniky Slovenskej akadémie
vied
Ing. Slavomír Hre
riadiť

Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v
Košiciach
prof. RNDr. P. K.
rektor

**Príloha 1 Štatútu Výskumného centra progresívnych materiálov a technológií
„PROMATECH“**

Organizačná štruktúra pracoviska

