

Zmluva o výpožičke

č. p.: PA – ETÚ – 25-016/2015

uzatvorená podľa § 659 a násl. Občianskeho zákonníka a podľa zákona č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov

Požičiavateľ :

so sídlom:
Sklabinská 1, 835 17 Bratislava
v zastúpení:

IČO:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IBAN:
Kontaktná osoba:
Tel. kontakt:
(ďalej len „požičiavateľ“)

a

Vypožičiavateľ :

so sídlom:
v zastúpení:

IČO:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IBAN:
Kontaktná osoba :

Tel. kontakt :
(ďalej len „vypožičiavateľ“)

Akadémia Policajného zboru v Bratislave

Ing. Zora Dobříková – kvestorka Akadémie
Policajného zboru v Bratislave, splnomocnená
rektorkou Akadémie Policajného zboru v Bratislave
plnomocenstvom č. p.: PA-KR-25/2015 zo dňa
13.02.2015
00 735 779
SK 2020879487
Štátna pokladnica, Radlinského 32,810 05 Bratislava 15
7000173042/8180
SK 63 8180 0000 0070 0017 3018
Ing. Miroslav Ťažár – vedúci oddelenia EMaSČ
0903 347 981

SR - Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

Pribinova 2, 812 72 Bratislava 1
Ing. Oľga Grausová, riaditeľka odboru správy
nehnuteľného majetku a investičnej výstavby sekcie
hnuteľného a nehnuteľného majetku MV SR,
splnomocnená generálnym riaditeľom sekcie
hnuteľného a nehnuteľného majetku plnomocenstvom
č. p.: SHNM-OO-2013/000067-047 z 10. apríla 2013
00 151 866
SK 2020571520
Štátna pokladnica, Radlinského 32,810 05 Bratislava 15
7000180023/8180
SK7881800000007000180023
Mgr. Miloš Barna – riaditeľ odboru výcviku
Prezídia Policajného zboru
09 610 57 592

uzatvárajú túto zmluvu o výpožičke (ďalej len „zmluva“):

Článok 1

Predmet výpožičky a predmet zmluvy

1. Predmetom výpožičky sú nebytové priestory v objektoch, ktoré sú vo vlastníctve Slovenskej republiky v správe požičiavateľa a tieto nehnuteľnosti sa nachádzajú na Sklabinskej ulici č. 1, 83517 Bratislava, v katastrálnom území Rača, obec Bratislava - mestská časť Rača, okres Bratislava III, zapísané na LV č.4116, vedenom katastrálnym odborom Okresného úradu Bratislava III..
2. Požičiavateľ na základe tejto zmluvy prenecháva vypožičiavateľovi na bezplatné dočasné užívanie nebytové priestory o celkovej výmere **360,00 m²**. Predmet výpožičky bol rozhodnutím štatutárneho orgánu požičiavateľa č. p.: PA-ETU-100-004/2015 zo dňa 25.06.2015 vyhlásený za dočasne prebytočný.

Konkrétne ide o tieto nebytové priestory:

Objekt. č. 09 – súpisné číslo 7523 na parcele č. 4784/109 – ubytovňa – blok B

Vypožičaná plocha: Nadzemné podlažie – časť: 360,00 m²

3. Vypožičiavateľ prehlasuje, že mu je známy súčasný stav predmetu výpožičky a v takomto stave ho preberá.

Článok 2

Účel a doba výpožičky

1. Účelom výpožičky je užívanie predmetu výpožičky na služobnú činnosť Odboru výcviku Prezídia Policajného zboru pre potreby Policajného zboru Slovenskej republiky.
2. Požičiavateľ prenecháva vypožičiavateľovi do výpožičky predmet zmluvy špecifikovaný v bode 2. Článku 1 na dobu určitú, a to od dňa jej účinnosti do 31. 10. 2020.

Článok 3

Úhrada nákladov za služby

1. Za dodávku tepla, pitnej vody a elektrickej energie bude požičiavateľ fakturovať vypožičiavateľovi po uplynutí príslušného roka zálohové platby na základe výpočtového listu- Príloha č. 1, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
2. Zálohové platby za rok požičiavateľ odošle vypožičiavateľovi najneskôr do 10. 12. príslušného kalendárneho roka. Vypožičiavateľ je povinný zálohové platby uhradiť najneskôr do 20.12. príslušného kalendárneho roka. Fakturované sumy sú uhradené dňom ich pripísania na účet požičiavateľa.
3. Požičiavateľ vypracuje zúčtovanie dodávky tepla, elektrickej energie a pitnej vody za predchádzajúci kalendárny rok a faktúru odošle vypožičiavateľovi najneskôr do 15. 2. príslušného kalendárneho roka. Vypožičiavateľ je povinný fakturáciu zaplatiť do 14 dní od jej obdržania.
4. Za dodávku tepla, pitnej vody a elektrickej energie bude požičiavateľ fakturovať vypožičiavateľovi po uplynutí príslušného roka zálohové platby na základe výpočtového listu- Príloha č. 1, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
5. Z dôvodu užívania predmetu zmluvy v období od 01.11. 2015 do dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy vypožičiavateľ uhradí požičiavateľovi vzniknuté náklady za dodané služby.

Článok 4

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje užívať nebytové priestory a ich zariadenie len v rozsahu a na účel dohodnutý v tejto zmluve.

2. Na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarom je vypožičiavateľ povinný dodržiavať všetky ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov a ostatných predpisov zameraných na bezpečnosť práce a ochranu pred požiarom v súlade
 - a) so zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, s osobitným prístupom na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci s technickými a vyhradenými technickými zariadeniami,
 - b) so zákonom č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov, s osobitným dôrazom na ustanovenia týkajúce sa oblasti požiarnej prevencie pri činnostiach a na miestach s možnosťou vzniku požiarov.
3. Náklady na opravy a údržbu vypožičaných nebytových priestorov vyplývajúce z bežnej prevádzky potrebné pre zabezpečenie nerušenej činnosti nepresahujúce sumu 100,00 € bez DPH (slovom: jedného EUR bez DPH), odvoz a zneškodňovanie odpadov si vypožičiavateľ zabezpečí na náklady útvary, ktorý ho zabezpečuje po ekonomickej stránke.
4. Vypožičiavateľ je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť požičiavateľovi potrebu väčších opráv, ktoré má vypožičiavateľ urobiť, a umožniť vykonanie týchto opráv a iných nevyhnutných opráv, inak požičiavateľ zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením tejto povinnosti vznikla.
5. Vypožičiavateľ nesmie bez predchádzajúceho súhlasu požičiavateľa, vykonávať stavebné úpravy na predmete výpožičky.
6. Vypožičiavateľ nie je oprávnený prenechať vypožičané priestory do užívania tretím osobám v zmysle § 13 ods. 10 z. č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov.
7. Vypožičiavateľ zodpovedá za škodu spôsobenú na vypožičaných priestoroch ním a jeho zamestnancami v plnej výške. V prípade vzniku takýchto škôd, je vypožičiavateľ povinný uhradiť požičiavateľovi skutočnú škodu. Škoda sa uhrádza v peniazoch, ak však o to poškodený požiada a ak je to možné a účelné, uhrádza sa škoda uvedením do pôvodného stavu.
8. Požičiavateľ si vyhradzuje právo vstupu ním určeného zástupcu do vypožičaných priestorov za účelom kontroly dodržiavania tejto zmluvy. Vypožičiavateľ je povinný umožniť vstup do vypožičaných priestorov takejto osobe a to bezodkladne po oznámení žiadosti o vstup do vypožičaných priestorov.
9. Vypožičiavateľ sa zaväzuje udržiavať poriadok a čistotu v priestoroch, ktoré sú predmetom výpožičky.
10. Vypožičiavateľ je povinný uložiť rezervný kľúč (od hlavného vchodu do bloku „B“ a od každej vypožičanej miestnosti), v zapečatených schránkach a tieto uložiť do miestnosti dozornej služby pri hlavnom vstupe do objektov požičiavateľa.
11. Vypožičiavateľ je povinný predložiť zoznam zamestnancov, ktorým môžu byť rezervné kľúče poskytnuté.
12. Zamestnanci dozornej služby nemôžu rezervný kľúč samostatne použiť. V prípade nečakanej udalosti sú zamestnanci dozornej služby povinní informovať riaditeľa vypožičiavateľa alebo jeho zástupcu.
13. Odborné prehliadky a odborné skúšky elektroinštalácie, bleskozvodov, elektrickej požiarnej signalizácie a hasiacich prístrojov vykonáva vo vypožičaných priestoroch požičiavateľ.
14. Vypožičiavateľ si zabezpečí vypožičaný priestor proti vniknutiu neoprávnených osôb na vlastné náklady.

Článok 5

Skončenie výpožičky

1. Táto zmluva skončí uplynutím doby trvania výpožičky dohodnutej v bode 2. Článku 2 tejto zmluvy, t. j. 31. 10. 2020.
2. Zmluvu je možné ukončiť:
 - a) Uplynutím doby trvania zmluvy dohodnutej v bode 1. Čl. IV. tejto zmluvy.

- b) Písomnou výpoveďou požičiavateľa, s dvojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede vypožičiavateľovi, v prípade, ak vypožičiavateľ:
- užíva predmet zmluvy v rozpore touto zmluvou,
 - mešká s platením za služby, ktorých poskytovanie je spojené s výpožičkou viac ako jeden mesiac.
- c) Písomnou výpoveďou vypožičiavateľa, s dvojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede požičiavateľovi, v prípade ak:
- sa predmet zmluvy stane bez zavinenia vypožičiavateľa nespôsobilým na dohodnutý účel.
- d) Kedykoľvek, na základe písomnej výpovede ktorejkoľvek zmluvnej strany, s trojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
3. Po skončení výpožičky je vypožičiavateľ povinný vrátiť nebytové priestory v stave v akom ich prevzal, s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie, čo bude uvedené v odovzdávacom protokole podpísanom oboma zmluvnými stranami.

Článok 6

Záverečné ustanovenia

1. Ostatné práva a povinnosti, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia Občianskym zákonníkom a zákonom č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov.
2. Po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy bude spísaný protokol o odovzdaní a prevzatí vypožičaných priestorov (ďalej len „protokol“). Protokol podpísaný oboma zmluvnými stranami, bude vyhotovený v troch rovnopisoch, z ktorých jeden rovnopis je určený pre požičiavateľa, jeden rovnopis je určený pre vypožičiavateľa a jeden rovnopis je určený pre potreby útvaru Ministerstva vnútra SR, ktorý užíva predmet výpožičky.
3. Zmeny a dodatky tejto zmluvy je možné robiť len formou písomných a očíslovaných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom udelenia súhlasu zriaďovateľom a účinnosť deň nasledujúci po dni zverejnenia. Požičiavateľ zabezpečí jej zverejnenie v Centrálnom registri zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky.
5. Zmluva je vyhotovená v šiestich (6) rovnopisoch, každý s platnosťou originálu z ktorých jeden (1) rovnopis je určený pre zriaďovateľa, dva (2) rovnopisy obdrží požičiavateľ a tri (3) rovnopisy vypožičiavateľ.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok, a na znak súhlasu s ňou ju vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave

V Bratislave

Za požičiavateľa:

Za vypožičiavateľa:

.....

Ing. Zora Dobríková

kvestorka
Akadémie Policajného zboru
v Bratislave

.....

Ing. Oľga Grausová

riaditeľka
odboru správy nehnuteľného majetku a investičnej výstavby
sektie hnutel'ného a nehnuteľného majetku
Ministerstva vnútra SR

Výpočet spotreby energií z hľadiska energetického zabezpečenia nebytových priestorov Odboru výcviku Prezídia PZ v objekte Akadémie PZ v Bratislave, blok "B" na príz..

Technické parametre pre určenie nákladov :

m³ = spotreba vody v metroch kubických
 W = výkon spotrebiča
 kwh = spotreba el. energie v kilowathodinách
 EUR/kwh = cena za jednu kilowathodinu
 EUR/hod = cena za hodinu
 l = spotreba v litroch

Počítače: 28ks

Kopírky: 1ks

Tlačiarne: 17ks

Svietidlá: 16 ks

Spolu: 62 ks

Priemerný výkon = 176 W/ks x 62ks

Spolu = 10 912 W = 10,912 KW

V priebehu roka predpokladáme využitelnosť týchto priestorov.

Prvý štvrťrok = 62 prac.dní

Tretí štvrťrok = 64 prac.dní

Druhý štvrťrok = 61 prac.dní

Štvrtý štvrťrok = 63 prac.dní

Počet pracovníkov = 20

Spolu = 250 prac.dní

Vypočítaná plocha nebytových priestorov: 360 m²

Prepočítavací koeficient užívaného priestoru (KP)

Priestory druh:	Plocha-m ²	KP
Kancelárske a sociálne priestory	360	0,95

Základný vzorec pre výpočet dodaného tepla : P x V x KP x EUR/m³

P	= plocha priestoru m ²
V	= Výška priestoru v m
KP	= koeficient výpočtu pre dané priestory
	= dodané teplo na 1m ³ objemu
	= cena tepla v EUR za 1GJ (gigajoul)
	= 15,56 x 0,255 = 3,97 EUR / m ³
EUR/1m ³	

Dodávka tepla:

360 x 3,2 x 0,95 x 3,97 = 4344,77 EUR/rok bez DPH

Vzhľadom k veľkým tepelným stratám v objekte cez nezateplený obvodový plášť

a pôvodné okná v uvedených nebytových priestoroch požičiavateľ priznáva

vypožičiavateľovi **50% zľavu na ÚK, t.j. ročné náklady na dodávku tepla budú 2172,39 EUR bez DPH**

Dodávka pitnej vody :

Aktuálna cena vody na rok 2015 podľa posledného oznámenia o cene od BVS, a.s.

Bratislava :

Vodné : 0,9359 EUR / m³

Stočné : 0,9216 EUR / m³

Spolu : 1,8575 EUR / m3 bez DPH

Dohodnutá spotreba vody na jednu osobu a deň je 45 l x 250 dní x 20 os. = 225 000 l

225 000 l = 225 m3 vody / rok

225 m3 x 1,8575 EUR = **417,94 EUR / rok bez DPH**

Dodávka el. energie :

Výpočet spotreby el. energ. na základe spotrebičov :

Počítače,kopírky,tlačiarne,svietidlá = 10,912 KW

10,912 kW x 250 dní = 2728 kW x 4 hod. = 10912 kWh

Vypočítaná spotreba el. energie na rok 2015 : 10912 kWh

Cena el. energie je priemerná z faktúr SPP , a.s. za 3.Q 2015 : 0,1150 EUR/kWh

0,1150 x 10912 = **1254,88 EUR / rok bez DPH**

APZ je platcom DPH preto k uvedeným výpočtom je nutné vždy pripočítať 20% DPH.

Dňa: 23.11.2015

Vypracoval: Pritz Tibor