

Zmluva č./SRŠ
o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtu Ministerstva
školy, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

uzavretá medzi zmluvnými stranami:

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

v zastúpení: Juraj Draxler, MA
minister školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava
IČO: 00164381
DIČ: 2020798725
banka: Štátna pokladnica
IBAN: SK80 8180 0000 0070 0006 5236

ako poskytovateľ dotácie zo štátneho rozpočtu (ďalej len „poskytovateľ“)

a

Obec Dvory nad Žitavou

v zastúpení: Ing. Branislav Becík, PhD., starosta
sídlo: Hlavné námestie č. 6, 941 31 Dvory nad Žitavou
IČO: 00308897
DIČ: 2021060701
banka: Všeobecná úverová banka, a. s.
IBAN: SK46 0200 0000 0019 8285 5853

ako prijímateľ dotácie zo štátneho rozpočtu (ďalej len „prijímateľ“) za týchto podmienok:
(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)

Čl. 1

Podmienky použitia dotácie

1. Poskytovateľ poskytne v roku 2015 prijímateľovi finančnú dotáciu

vo výške: 120 000,- EUR
slovom: stodvadsaťtisíc eur
z toho:

kapitálové výdavky: 120 000,- EUR
bežné výdavky: 0,- EUR
mzdové výdavky: 0,- EUR
(ďalej len „dotácia“)

účel, na ktorý sa dotácia poskytuje: rozšírenie a udržanie kapacít materských škôl formou prístavby, výstavby a rekonštrukcie priestorov pre potreby materských škôl a vybudovanie zariadení školského stravovania pri nových materských školách na rok 2015

termín použitia dotácie na kapitálové výdavky: od 22. 10. 2015 do 31. 08. 2017

2. Dotácia sa poskytuje v súlade s § 6c ods. 1 zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a smernicou č. 41//2010-I z 21. decembra 2010 o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

3. Prijímateľ prijíma finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu uvedené v článku 1 bod 1 tejto zmluvy (ďalej len „prostriedky“) bez výhrad v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve, v usmernení sekcie regionálneho školstva a podľa predloženého rozpočtu príjmov a výdavkov odsúhlaseného vecne príslušným útvarom, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Rozpočet, ktorý je súčasťou zmluvy, je záväzný. V rámci rozpočtu nie je možné presúvať finančné prostriedky medzi jednotlivými položkami rozpočtu. Prijímateľ sa súčasne zaväzuje použiť ich výlučne na zabezpečenie účelu, na ktorý sa prostriedky poskytnú, v súlade s bodom 11 výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie o poskytnutie dotácie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky na rozšírenie a udržanie kapacít materských škôl formou prístavby, výstavby a rekonštrukcie priestorov pre potreby materských škôl a vybudovanie zariadení školského stravovania pri nových materských školách na rok 2015 zverejnenej poskytovateľom dňa 29. júna 2015 (ďalej len „výzva“). Taktiež zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie a jej riadne vedenie v účtovníctve.¹⁾
4. Prijímateľ sa zaväzuje použiť na financovanie účelu dotácie aj finančné prostriedky z iných zdrojov. Podiel finančných prostriedkov z iných zdrojov z poskytnutých nákladov na bežné výdavky je najmenej 5 %. Podiel finančných prostriedkov z iných zdrojov z poskytnutých nákladov na kapitálové výdavky je
 - a) v prípade rozšírenia kapacít výstavbou nových materských škôl formou modulov alebo prístavbou materských škôl formou modulov: vybudovanie inžinierskych sietí, príjazdových komunikácií, spodnej stavby, základových pásov; zabezpečenie projektovej dokumentácii; vyhlásenia verejného obstarávania na vypracovanie projektovej dokumentácie a verejného obstarávania na dodávateľov modulov,
 - b) v ostatných prípadoch okrem prípadov uvedených v písmene a) najmenej 5 %.

Čl. 2

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ poskytne prijímateľovi prostriedky výlučne bezhotovostne na samostatný bankový účet otvorený prijímateľom iba na vedenie prostriedkov poskytovaných zo štátneho rozpočtu uvedený v tejto zmluve. O poukázaní dotácie zašle sekcia regionálneho školstva Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky prijímateľovi písomné oznámenie.
2. Prijímateľ nie je oprávnený poskytnuté prostriedky previesť z bankového účtu v peňažnom ústave uvedenom v tejto zmluve na iný účet s výnimkou čerpania prostriedkov podľa bodov 6 a 7.
3. Prijímateľ z poskytnutej dotácie môže čerpať prostriedky len na realizáciu účelu určeného v tejto zmluve. Pod čerpaním sa rozumie bezhotovostné úhrady z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na schválený účel.
4. Prijímateľ sa zaväzuje udržať počet tried v materských školách vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti existujúcich ku dňu podpisania zmluvy, ako aj počet nových tried, ktoré vzniknú z prijatej dotácie po dobu siedmich rokov; zároveň sa zaväzuje udržať počet pedagogických zamestnancov v existujúcich triedach materských škôl a v novo zriadených triedach materských škôl v závislosti od formy výchovy a vzdelávania v príslušných triedach v súlade s platným právnym stavom (§ 7 ods. 3 vyhlášky MŠ SR č. 306/2008 Z. z. o materskej škole).
5. Prostriedky dotácie poskytnuté na kapitálové výdavky je prijímateľ povinný čerpať výlučne prostredníctvom bezhotovostného platobného styku.
6. Pod čerpaním sa rozumie aj prevod peňažných prostriedkov z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na iný účet prijímateľa, ak prijímateľ pred poukázaním prostriedkov podľa zmluvy na jeho bankový účet uvedený v zmluve uhradil z vlastných prostriedkov výdavky, na ktoré sa vzťahuje dotácia podľa zmluvy, najviac však do výšky určenej v zmluve a takto použitých vlastných prostriedkov.

¹⁾ Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

7. Čerpaním je aj prevod peňažných prostriedkov z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na účet inej právnickej osoby, ak táto je priamym realizátorom účelu určeného v zmluve, na ktorý bola dotácia poskytnutá. V takom prípade je prijímateľ povinný uzatvoriť s touto právnickou osobou osobitnú zmluvu a určiť v nej podmienky a účel použitia dotácie.
8. Cestovné náhrady môžu byť z dotácie uhradené len do výšky určenej osobitným predpisom.²⁾
9. Úhrada dane z pridanej hodnoty³⁾ (ďalej len „DPH“) nie je u platiteľov DPH považovaná za oprávnený výdavok z prostriedkov dotácie, ak má platiteľ DPH nárok na jej odpočítanie z vlastnej daňovej povinnosti.
10. Prijímateľ sa zaväzuje, že pri informovaní masmédií o svojej činnosti, na ktorú bola poskytnutá dotácia podľa článku 1 tejto zmluvy a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s touto činnosťou alebo inej jej propagácii (napr. tlač materiálov, pozvánok a pod.) výslovne uvedie, že bola financovaná z dotácie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.
11. Prijímateľ je povinný v termíne do 10. januára 2017, ak sa stavba dokončila v roku 2016 alebo do 10. januára 2018, ak sa stavba dokončila v roku 2017, odvieť na účet poskytovateľa SK19 8180 0000 0070 0006 3812 výnosy z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy a zároveň zaslať sekcii regionálneho školstva a oddeleniu účtárne a styku so Štátnou pokladnicou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky písomné oznámenie o výške výnosov.
12. Prijímateľ sa zaväzuje, že predloží v termíne do 31. 12. 2016, ak sa stavba dokončila v roku 2016, alebo v termíne do 31. 12. 2017, ak sa stavba dokončila v roku 2017, sekcii regionálneho školstva Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky zúčtovanie poskytnutej dotácie podpísané štatutárnym orgánom. Prijímateľ dotácie je povinný zúčtovať finančné prostriedky určené na bežné výdavky najneskôr do 31. 03. 2016 a predložiť ich sekcii regionálneho školstva na zúčtovanie najneskôr do 31. 03. 2016. Zúčtovanie musí obsahovať účtovnú dokumentáciu v slovenskom jazyku, vecné a finančné vyhodnotenie a je jednou z podmienok pre poskytnutie dotácie v nasledujúcom rozpočtovom roku.
13. Nepoužitý prostriedky je prijímateľ povinný bez zbytočného odkladu vrátiť v priebehu rokov 2015 až 2017 na účet poskytovateľa SK80 8180 0000 0070 0006 5236 a prostriedky vyplývajúce zo zúčtovania poskytnutej dotácie vrátiť po 31. 12. 2016 na depozitný účet poskytovateľa SK68 8180 0000 0070 0006 3900 v termíne do 15. 01. 2017, ak sa stavba dokončila v roku 2016 alebo po 31. 12. 2017, ak sa stavba dokončila v roku 2017, v termíne do 15. 01. 2018. O vratke nepoužitých prostriedkov je prijímateľ dotácie povinný poslať sekcii regionálneho školstva a odboru účtárne a styku so Štátnou pokladnicou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky písomné oznámenie.
14. Prijímateľ umožní poskytovateľovi vykonať kontrolu použitia dotácie podľa platných predpisov. Členom komisie na posudzovanie žiadostí o poskytnutie dotácie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky na rozšírenie a udržanie kapacít materských škôl formou prístavby, výstavby a rekonštrukcie priestorov pre potreby materských škôl a vybudovanie zariadení školského stravovania pri nových materských školách na rok 2015 (ďalej len „komisia“) umožní uplatniť právo kontrolovať a preverovať pravdivosť informácií kontrolovať a preverovať pravdivosť údajov uvádzaných predkladateľom v žiadosti.

Čl. 3 **Sankcie**

1. Prijímateľ je povinný dodržať ustanovenia zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a tejto zmluvy. Porušenie ustanovení tejto zmluvy alebo uvedeného zákona sa sankcionuje podľa tohto zákona.

²⁾ Zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

³⁾ Zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

2. V prípade, ak prijímateľ poruší Čl. 2 bod 4 zmluvy, je povinný vrátiť dotáciu v plnej výške na účet poskytovateľa do 30 dní od zistenia porušenia.
3. V prípade rozšírenia kapacít výstavbou novej materskej školy najmä formou modulov alebo prístavbou najmä formou modulov pri zistení porušenia Čl. 2 bod 4 poskytovateľ odoberie časť stavby – moduly a poskytne ich iným záujemcom o rozšírenie kapacít materských škôl. Odpojenie modulu od inžinierskych sietí hradí prijímateľ dotácie.

Čl. 4

Spoločné ustanovenia

1. Zmenu na strane prijímateľa, aj formálneho charakteru (napr. zmenu kontaktných údajov, štatutárneho orgánu, bankového spojenia a pod.), je prijímateľ povinný do 14 dní odo dňa jej vzniku písomne oznámiť vecne príslušnému útvaru.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že meniť a dopĺňať túto zmluvu možno len po vzájomnej dohode formou písomných dodatkov, ktoré sa stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Zmluvné strany sa k návrhu dodatku vyjadria v lehote do 30 dní odo dňa jeho doručenia.
3. V ostatnom, výslovne neupravenom touto zmluvou, platia príslušné platné ustanovenia Občianskeho zákonníka a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Táto zmluva je vyhotovená v troch originálnych rovnopisoch, z ktorých po podpise poskytovateľ dostane dva a prijímateľ jeden rovnopis.
5. Zmluvné strany po prečítaní tejto zmluvy vyhlasujú, že jej obsahu porozumeli, a tento zodpovedá skutočnému prejavu ich vôle a na znak vzájomného súhlasu ju podpisujú.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

V Bratislave dňa

V Dvoroch nad Žitavou dňa

Za poskytovateľa:

Za prijímateľa:

Juraj Draxler, MA
minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Ing. Branislav Becík, PhD.
starosta

Príloha k zmluve:.....

Rozpis rozpočtu na rozšírenie
Materská škola Dvory nad Žitavou, ul. J.A.Komenského 27, Dvory nad
Žitavou
Materská škola – Óvoda. ul. J.A.Komenského 27, Dvory nad Žitavou

Názov položky ekonomickej klasifikácie	Popis (aké práce sa vykonajú, <i>nie názvy položiek rozpočtu od projektanta</i>)	Dotácia z rozpočtu MŠVVaŠ SR		Spoluúčasť v €	Spolu v €
		Bežné výdavky (v €)	Kapitálové výdavky (v €)		
717003 - Prístavby, nadstavby, stavebné úpravy	úpravy povrchov (nákup materiálu na vnútorné plochy - povrchová úprava sadrokartónom, steny sociálnych a hygienických zariadení keramické obklady, fasáda – ušľachtilá tenko-vrstvová omietka +práca osadenie podláh (nákup materiálu na zvukovú izoláciu podláh plniacu funkciu aj tepelnej izolácie, PVC, resp. v soc. a hyg. zariadeniach keramická dlažba) +práca búracie práce (demontáž lepenky, odstránenie betónovej atiky na streche), zdravotechnika (zakúpenie a osadenie umývadiel, WC, batérií a predeľovacích stien medzi WC v nových soc. a hyg. zariadeniach), vnútorná kanalizácia (nákup materiálu na rozvody vnútornej kanalizácie, osadenie, rozvodov do nových tried a napojenie sa na jestvujúce rozvody 1 a 2 np), vnútorný vodovod (nákup materiálu na rozvody studenej a teplej úžitkovej vody, osadenie a napojenie na pôvodný vodovod), elektroinštalačné práce (nákup materiálu na elektrické rozvody s doplnením samostatného rozvádzača pre 3 np, typizované svietidlá, vypínače, zásuvky a práce spojené s inštaláciou), ústredné kúrenie (nákup materiálu na rozvody klasického teplovodného vykurovania s vykurovacími telesami – radiátormi a napojenie sa na pôvodné ústredné kúrenie, zakúpenie a montáž kotla), vykurovacie telesá (zakúpenie a osadenie nových vykurovacích telies - radiátorov) stolárske práce (nákup materiálu a osadenie požiarného schodiska), výplne otvorov - vnútorné dvere klasické drevené otočné do oceľových zárubní -v častiach podľa požiarného projektu dvere s požadovanou požiarnou odolnosťou, okná na obvodnom plášti – plastové s izolačnými 3sklami, vnútorné okná – plastové, nákup mat.+ práce spojené s osadením, klampiarske práce (nákup polkruhových žľabov, kruhových zvodov z pozinkovaného plechu a práce spojené osadením), maľby (nákup materiálu na glejové steny a stropy, na nátery kovových a klamp. konštrukcií 3 násobné syntetické 1 základ a povrchový a práce spojené s natieraním		120000		120000

	nadstavba 3 nadzemného podlažia (drevostavba drevená sendvičová obvodová konštrukcia priečky(drevené sendvičové) mat. + práca, ostatné konštrukcie(vyhotovenie strechy drevený krov sedlová strecha s valbami, strešná krytina pálená) mat.+práca, strop(nákup materiálu na zateplenie, tepelnú izoláciu zavesenú na drevenej stropnej konštrukcii krovu-povrchová úprava z interiéru,sadrokartónový obklad) + práca, ochrana proti atmosférickým vplyvom(nový bleskovod z titulu nadstavby novej strechy) mat. + práca				
717003 - Prístavby, nadstavby, stavebné úpravy	nákup murovacieho materiálu(murovanie priečok, nákup a osadenie interiérových dverí, zárubní), nákup materiálu na a vybudovanie výdajne stravy, nákup materiálu a zariadenia na vybudovanie výťahu zo strojovňou, nákup materiálu a práce spojené s vybudovaním šatní pre personál, skladu hračiek, upratovanie, jedálne dokončovacie práce(úprava terénu, vývoz sutiny), podchytenie základov(materiál a práce), inžinierska činnosť t.j. stavebný dozor,			488031,36	488031,36
716 – Prípravná a projektová dokumentácia	projektová dokumentácia,			14880	14880
633001 – Interiérové vybavenie	– vybavenie triedy detským nábytkom (skrinky policové, dverové a zásuvkové, kontajnery), detskej herne – stoličkami, stolmi, skrinkami, skrinková zostava do triedy(skrinky policové, dverové a zásuvkové, kontajnery), detská rohová sedačka, detská sedačka s kreslami , stoly a stoličky plastové aj drevené, skrinka na výtvarné pomôcky, skrinka na knihy-knihovníčka, inteligentný nábytok kontajnery-(skrinky policové, dverové a zásuvkové, policové skrinky s kontajnery),,sedačky, boxy, edukačné centrá-kuchynský kútik, obchodný kútik, kadernícky kútik, koberce ,policová skrinka, (sklápatel'né lehátka), vynovenie detskej šatne – šatňovými skrinkami(šatňová skrinky dverové drevené a lavičky drevené, kúpeľňové poličky			5600	5600

633009 – <i>Knihy,</i> <i>časopisy,</i> <i>noviny,</i> <i>učebnice,</i> <i>učebné</i> <i>pomôcky</i> <i>a kompenza</i> <i>čné</i> <i>pomôcky</i>	Interaktívna tabuľa , notebook, projektor, mimio, tlačiareň CD prehárvač, didaktické pomôcky(príroda – sada zväčšovacích skiel, lupy, sáčky, taštičky, dózičky, mikroskopy, model slnečnej sústavy, valce na meranie Puzzle: vrstvé puzzle – tvoje telo, dievča – chlapec vývojové štádia: žabka, kačička, motýlik, slnečnica, zemiak, mrkva, čaj Výtvarná + pracovná -prstové farby, tuše, vodové farby, temperové farby,médium pre vytváranie nálepiek, lepidlá, pastelky, fixky, lepiaca hmota, farby na tvár, voskovky, kriedy, štetce, špongie, štetce = sada, kreatívne pomôcky, špachtle, tónovacie stierky pracovné plášte + obrusy, obrázkové valčeky, pečiatky, šablóny: číslice, snehové vločky, emócie, dierkovače, nožnice, plastelína, farebné papiere ,Hudobná výchova - veľká sada nástrojov, malý orchester, veľká sada hrkállok, Rehabilitačné sedačky - dúhové sedačky tunel, žinky, švédsko debna s matracmi, Logika senzomotorická stavebnica – piesok, viazanie stavebných dielov,viazanie topánok, zostava korálok, prevliekanie filo, manipulačná kocka , farma, veľký labirint, nástenný labirint húsenica, dekoratívny prvok pieskové tvary – abeceda, edukačné písmená, číslice, zatĺkanie pre chlapcov a dievčatá, Vanis KLIK – špeciál Lego, Ježkovia, Seva city,Magformers – magnetická stavebnica novej generácie, Naše zmysly Maxi mozaiky – abeceda , počty, Podložky bee-bot farba, tvary, abeceda, Molitanová oddychová zóna: lúka so slniečkom, Koberce detské, prevliekanka tvary, gombíková navliekačka, kreatívny balíček, rôzne puzzle domino, farma zvieratiek, Lego, konštrukčná sada skrutky – „Stavajte s nami „, stavebnica drevená aj plastová, skladačky, magnetická stavebnica, mozaika s hrúbkami, mozaika geometrické tvary, korálky na navliekanie, kreatívny box, poznaj tvary, magnetické puzzle, autá pre chlapcov, „Hraj sa a počítaj!“ , bábiky kočíky, ovocie a zeleniny plastová v košíku, kufrík pre chlapcov s dreveným náradím, kadernícky kufrík, lekárske kufrík, maxi stavebnica			2400	2400
NÁKLADY CELKOM:		0	120000	510911,36	630911,36

Dátum: 13. 11. 2015

Ing. Branislav Becík, PhD.

starosta obce

Všeobecné usmernenie pre zúčtovanie dotácie na rok 2015/2016 poskytnutej na rozšírenie a udržanie kapacít materských škôl

Vecné vyhodnotenie poskytnutej dotácie predstavuje stručný slovný popis prínosu dotácie v rámci rozšírenia a udržania kapacít materských škôl formou prístavby, výstavby a rekonštrukcie priestorov pre potreby materských škôl a vybudovanie zariadení školských zariadení pri nových materských školách.

Finančné zúčtovanie predstavuje rozpis (prehľad) jednotlivých druhov výdavkov, na ktoré bola dotácia skutočne použitá, a to **v zmysle schváleného rozpočtu, ktorý je súčasťou zmluvy s Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky!**

Napríklad by mohlo ísť o takéto položky výdavkov:

- | | |
|---------------------------------------|---|
| • Prípravná a projektová dokumentácia | € |
| • Rekonštrukcia a modernizácia | € |
| • Interiérové vybavenie | € |
| • atď. | |

SPOLU

schválená suma v €

V prípade zostatku finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie, je potrebné tento vrátiť na účet Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky a zároveň je prijímateľ dotácie povinný poslať písomné oznámenie o vrátení nepoužitých finančných prostriedkov. Pri zúčtovaní finančných vzťahov so štátnym rozpočtom sa nevyčerpané finančné prostriedky nevracajú, ak ich suma nepresiahne 5 eur.

Prijímateľ dotácie je povinný otvoriť si **samostatný bankový účet (dotačný účet)** len na vedenie finančných prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu. Prijímateľ dotácie môže finančné prostriedky čerpať **len na realizáciu účelu určeného v zmluve**. Pod čerpaním sa rozumejú **bezhotovostné úhrady z bankového účtu prijímateľa** uvedeného v zmluve na schválený účel. Pod čerpaním sa rozumie aj prevod peňažných prostriedkov z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na iný účet prijímateľa, ak prijímateľ pred poukázaním prostriedkov podľa zmluvy na jeho bankový účet uvedený v zmluve uhradil z vlastných prostriedkov výdavky, na ktoré sa vzťahuje dotácia podľa zmluvy, najviac však do výšky určenej v zmluve a takto použitých vlastných prostriedkov.

Jednotlivé položky zúčtovania dotácie musia byť podložené kópiami účtovných dokladov (**faktúry**) vzťahujúcich sa na konkrétne výdavky - použitie dotácie, ako aj kópiami účtovných dokladov o ich zaplatení (**bankové výpisy**). Originály sú archivované u prijímateľa dotácie. Celkové zúčtovanie poskytnutej dotácie musí byť doložené aj písomným prehľadom jednotlivých výdavkov vzťahujúcim sa k čerpaniu dotácie. K finančnému zúčtovaniu je potrebné priložiť aj kópiu výpisu z účtu, a to:

- príjem dotácie na účet prijímateľa,
- vynulovanie dotačného účtu.

Dotáciu nemožno použiť na úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov, refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch, dary, občerstvenie a pohonné hmoty.

Zároveň Vás upozorňujeme na skutočnosť, že je potrebné dodržať i **termín použitia dotácie** podľa Čl. 1 bod 1 zmluvy o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu.

Zúčtovanie finančnej dotácie

Názov projektu:

Strana č.:

Predkladatel':

[illegible]

Prílohy:

Kópie účtovných dokladov
(bankový výpis, faktúry)

V dňa

Vypracoval:

Podpis:

Schválil:

Podpis a pečiatka
prijímateľa dotácie