

ZMLUVA O DIELO

na Dokument manažment systém

a služieb súvisiacich s jeho analýzou a implementáciou

Č. zmluvy objednávateľa:

Uzatvorená podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a podľa § 39 a nasl. zákona č. 618/2003 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom v znení neskorších predpisov (Autorský zákon)

Čl.1 - Zmluvné strany

1. Objednávateľ: LESY Slovenskej republiky, š.p.

Sídlo: Námestie SNP č. 8, 975 66 Banská Bystrica

Štatutárny orgán: Ing. Igor Vízslai, generálny riaditeľ

IČO: 36 038 351

IČ DPH: SK2020087982

Bankové spojenie: VÚB, a.s., pobočka Banská Bystrica

Číslo účtu: 1940723254/0200

Telefón: +421 (48) 4344111

Osoba oprávnená konať v mene zhotoviteľa

- vo veciach technických a oprávnená prevziať dielo: Ing. Jozef Sámel, MBA,

- vo veciach zmluvných: Mgr. Ján Kostrian

Registrácia : Zápis do obchodného registra 29. 10. 1999 oddiel Pš, vložka číslo 155/S na základe rozhodnutia Ministerstva pôdohospodárstva Slovenskej republiky č. 2795/1999 – 420 zo dňa 20. 4. 1999.

(ďalej len objednávateľ)

2. Zhotoviteľ: DATALAN, a.s.

Sídlo: Galvaniho 17/A, 82104 Bratislava

Štatutárny orgán: Ing. Michal Klačan, člen predstavenstva

IČO: 35 810 734

IČDPH: SK 2020259175

Bankové spojenie: Tatra banka a.s.,

Číslo účtu: 2627106780/1100

Telefón: +421 (2) 50 25 77 77

Osoba oprávnená konať v mene zhotoviteľa

- vo veciach technických a oprávnená odovzdať dielo: Ing. Ján Vrtiak

- vo veciach zmluvných: Mgr. Ján Čakláš

Registrácia : Výpis z OR OS v Bratislave 1, vložka č. : 2704/B, odd.: Sa

(ďalej len „zhotoviteľ“)

Čl.2 - Predmet zmluvy

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť a objednávateľovi na používanie odovzdať dielo, ktorým je dodávka **Dokument manažment systému a služieb súvisiacich s jeho analýzou a implementáciou** t.j. aplikačné programové vybavenie (ďalej len „**DMS-LSR**“ alebo „dielo“).
2. Dielo sa skladá z nasledovných častí:
 - a) Analýza a projekt na DMS-LSR,
 - b) Licencie aplikačného programového vybavenia DMS-LSR v definovanom rozsahu licencií pre 600 používateľov a inštalácií podľa Licenčnej zmluvy a implementácia DMS-LSR.
3. Podrobnosti o diele DMS-LSR, jeho technickom riešení sú špecifikované v Prílohe č. 1 tejto zmluvy formou samostatných ponúk, ktoré sa považujú za súčasť tejto zmluvy:
 - a) Dodávka Dokument manažment systému a služieb súvisiacich s jeho implementáciou, údržbou a rozvojom, Súťažný návrh predložený formou **zjednodušenej ponuky v 1.kole obchodnej verejnej súťaže**,
 - b) Dodávka Dokument manažment systému a služieb súvisiacich s jeho implementáciou, údržbou a rozvojom, Súťažný návrh predložený formou **podrobnej ponuky v 2.kole obchodnej verejnej súťaže**.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje dielo zhotoviť podľa dojednaní tejto zmluvy a v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 395/2002 Z.z. o archívoch a registratúrach v znení neskorších predpisov.

Čl.3 - Miesto a čas plnenia

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľovi dielo plniť a odovzdať v mieste jeho sídla v termínoch uvedených v 2. kole obchodnej verejnej súťaže.
2. Zhotoviteľ začne plniť dielo do 2 týždňov od podpisu zmluvy.
3. Zhotoviteľ vyzve písomne objednávateľa na prevzatie diela. Dielo je splnené dňom uvedeným v preberacom protokole ako deň ukončenia preberacieho konania. Zhotoviteľ môže dielo nainštalovať a uviesť do skúšobnej prevádzky aj pred termínom uvedeným v projektovom pláne.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje dielo (bod 3 tohto článku) objednávateľovi odovzdať formou preberacieho protokolu. Osoba oprávnená prevziať dielo v mene objednávateľa určená v článku VIII. bod 4. preverí jeho funkčnosť a všetky zistenia uvedie v preberacom protokole.
5. Dodržanie termínu pre splnenie diela podľa projektového plánu je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia objednávateľa. Podmienky a rozsah spolupôsobenia objednávateľa zmluvné strany dojednali v článku VIII. tejto zmluvy. Po dobu omeškania objednávateľa s poskytnutím spolupôsobenia nie je zhotoviteľ v omeškaní s povinnosťou dielo splniť.

Čl.4 - Cena a platobné podmienky

- Objednávateľ a zhotoviteľ sa podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a v súlade s Prílohou č.1 k tejto zmluve dohodli na cene za dielo vo výške:

Cenový rozpis investícií do DMS-LSR spolu:	Celkom [EUR]
Analýza a projekt DMS-LSR	9 000,00 €
Všetky licencie produktov DMS-LSR sumárne	0,00 €
Cena implementácie DMS-LSR - vzhľadom na nasadzované aplikácie	50 000,00 €
Cena celkom bez DPH	59 000,00 €
DPH [20%]	11 800,00 €
Cena celkom s DPH	70 800,00 €

(slovom: Päťdesiatdeväťtisíc EUR aj 00/100 bez 20 % DPH)

- Objednávateľ uhradí cenu za dielo na účet zhotoviteľa uvedený v článku I bod 2 tejto zmluvy na základe faktúr vyhotovených zhotoviteľom.
- Zhotoviteľ sa zaväzuje faktúru vyhotoviť a objednávateľovi doručiť bezodkladne po podpísaní preberacieho protokolu za príslušnú časť plnenia predmetu zmluvy osobou oprávnenou v mene objednávateľa prevziať dielo a osobou oprávnenou v mene zhotoviteľa odovzdať dielo (článok I bod 1 a bod 2 zmluvy).
- Na účel uvedený v bode 3 tohto článku „bezodkladným vyhotovením faktúry“ sa rozumie skutočnosť, že zhotoviteľ najneskôr do desiatich pracovných dní odo dňa podpísania preberacieho protokolu vyhotoví a objednávateľovi doručí do podateľne v jeho sídle faktúru na zaplatenie diela.
- Objednávateľ sa zaväzuje, že doručенú faktúru uhradí na účet zhotoviteľa uvedený v článku I. bod 2 tejto zmluvy, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- Zhotoviteľ cenu za dielo vyfakturuje vrátane DPH podľa všeobecne záväzných právnych predpisov účinných v čase zdaniteľného plnenia.
- Doba splatnosti faktúry je do 30 kalendárnych dní počítaných odo dňa jej doporučeného doručenia do podateľne v sídle objednávateľa.
- Ak faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov alebo bude obsahovať nesprávne prípadne neúplné údaje (ďalej len „vadná faktúra“), objednávateľ je oprávnený takúto faktúru do dňa jej splatnosti vrátiť zhotoviteľovi, a to spolu s požiadavkou o jej doplnenie, opravu alebo vyhotovenie novej faktúry (ďalej len „opravená faktúra“). Po uvedení doby, t. j. odo dňa odoslania vadnej faktúry zhotoviteľovi do dňa doručenia opravenej faktúry objednávateľovi lehota splatnosti vadnej faktúry neplynie. Po doporučenom doručení opravenej faktúry začína plynúť nová lehota splatnosti faktúry dohodnutá v bode 7 tohto článku.

Čl.5 - Sankcie

- Objednávateľ je oprávnený od zhotoviteľa žiadať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05% z ceny časti diela, s ktorou je zhotoviteľ v omeškaní, a to za každý začatý kalendárny deň omeškania podľa schváleného projektového plánu.
- V prípade, ak zhotoviteľ aj napriek písomnému upozorneniu objednávateľa v primeranej lehote danej mu objednávateľom nesplní niektorú z častí diela uvedených v článku II. bod 3 tejto zmluvy, objednávateľ je oprávnený okrem zmluvnej pokuty vypočítanej podľa bodu 1 tohto článku od zmluvy odstúpiť, a to z dôvodu jej podstatného porušenia. Ustanovenia o náhrade škody podľa všeobecne záväzných právnych predpisov tým nie sú dotknuté.
- Zhotoviteľ je oprávnený od objednávateľa žiadať zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania po splatnosti faktúry. Za deň úhrady sa považuje dátum pripísania objednávateľom poukázanej čiastky na účet zhotoviteľa uvedený v článku I. bod 2 tejto zmluvy.

4. Zhotoviteľ si nebude u objednávateľa uplatňovať nárok na úrok z omeškania, ak omeškanie bude spôsobené peňažným ústavom objednávateľa, čo bude riadne dokladmi preukázané.

Čl.6 - Zodpovednosť zhotoviteľa a záručná doba

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje dielo vykonať svojimi pracovníkmi, kvalitne a s náležitou odbornou starostlivosťou, v súlade s platnou legislatívou, s požiadavkami objednávateľa a podľa všeobecne zaužívaných štandardov.
2. Záručná doba diela je **24 mesiacov**, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po dni podpísania preberacieho protokolu podľa článku III. bod 4 tejto zmluvy.
3. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má dielo v čase podpísania preberacieho protokolu, ako aj za vady vzniknuté po odovzdaní a prevzatí diela, ak boli spôsobené porušením povinností zhotoviteľa podľa tejto zmluvy a všeobecne zaužívaných štandardov.
4. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené použitím podkladov alebo dokladov poskytnutých mu a prevzatých od objednávateľa, za podmienky, že zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkého úsilia a odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ich nevhodnosť upozornil objednávateľa, tento však trval na ich použití pri zhotovovaní diela. Zhotoviteľ takisto nezodpovedá za vady diela v prípade, že takéto porušenie bolo preukázateľne spôsobené neposkytnutím spolupôsobenia zo strany objednávateľa, a to aj napriek písomnému upozorneniu doručenému spolu s primeranou lehotou na odstránenie pasivity objednávateľa.
5. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré vzniknú v dôsledku nerealizovania opatrení alebo porušením postupov uvedených v zhotoviteľom odovzdanej analýze, administrátorskej a užívateľskej príručke.
6. Zhotoviteľ poskytuje **celoživotnú záruku na vlastné aplikačné programové vybavenie**, čím sa myslí **bezplatné odstránenie chýb v DMS-LSR dokázateľne zavinených dodávateľom**.

Čl.7 - Ostatné práva a povinnosti zhotoviteľa

1. Zhotoviteľ zodpovedá za včasnosť, úplnosť a odbornú kvalitu diela.
2. Zhotoviteľ je oprávnený spolupôsobenie objednávateľa, ktoré vyžaduje prítomnosť niektorých zamestnancov objednávateľa na pracovisku, žiadať iba v pracovných dňoch, v čase od 8,00 hod do 16,00 hod, ak sa s dotknutým zamestnancom objednávateľa nedohodne na inom čase poskytnutia spolupôsobenia počas pracovného dňa rešpektujúc vnútorné organizačné normy objednávateľa.
3. Zhotoviteľ za svojho odborne spôsobilého zástupcu určuje „kontaktnú osobu zhotoviteľa“ uvedenú v osobitnej prílohe.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje akékoľvek zmeny týkajúce sa kontaktnej osoby zhotoviteľa objednávateľovi oznámiť bezodkladne, najneskôr v prvý pracovný deň nasledujúci po dni, v ktorom zmena nastala, a to telefonicky, faxom, e-mailom (všetky oznámenia následne potvrdené písomne) niektorej z kontaktných osôb objednávateľa uvedených v článku VIII. bod 4 tejto zmluvy.

Čl.8 - Spolupôsobenie a osobitné práva objednávateľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje zhotoviteľovi poskytnúť vo vopred dohodnutom čase a forme informácie, dokumenty alebo vopred špecifikovanú podporu a súčinnosť nevyhnutnú pre splnenie diela (ďalej len „spolupôsobenie objednávateľa“).
2. V nadväznosti na v bode 1 tohto článku uvedené objednávateľ sa zaväzuje:
 - a) zhotoviteľovi odovzdať v čase uzavretia zmluvy návrh registratúrneho poriadku a organizačný poriadok, na základe ktorého bude zhotoviteľ dielo plniť,

- b) po dobu plnenia tejto zmluvy, zhotoviteľovi bezodkladne oznamovať všetky zmeny a doplnenia registratúrneho poriadku a organizačného poriadku, ktoré majú vplyv na riadne a kvalitné splnenie diela podľa tejto zmluvy.
3. Na účely uvedené v bode 1 a 2 tohto článku:
- a) forma informácie môže byť ústna alebo písomná, pričom formu určuje kontaktná osoba zhotoviteľa,
 - b) primeraný termín na poskytnutie spolupôsobenia určuje kontaktná osoba zhotoviteľa po dohode s kontaktnou osobou objednávateľa, a to písomne alebo e-mailom doručeným niektorej z kontaktných osôb objednávateľa (podľa toho, akej veci sa spolupôsobenie týka). Na požiadanie oslovenej kontaktnej osoby objednávateľa je kontaktná osoba zhotoviteľa požiadavku a termín na poskytnutie spolupôsobenia povinná doručiť tiež v písomnej forme.
 - c) kontaktná osoba objednávateľa je oprávnená na požiadanie kontaktnej osoby zhotoviteľa zabezpečiť spolupôsobenie ktoréhokoľvek zamestnanca objednávateľa, ak je to potrebné pre splnenie predmetu zmluvy.
4. Objednávateľ za svojich odborne spôsobilých zástupcov určuje „kontaktnú osobu objednávateľa“ uvedenú v prílohe č.3.
5. Objednávateľ sa zaväzuje akékoľvek zmeny týkajúce sa kontaktných osôb objednávateľa zhotoviteľovi oznámiť bezodkladne, najneskôr v prvý pracovný deň nasledujúci po dni, v ktorom zmena nastala, a to telefonicky, faxom, e-mailom (všetky oznámenia následne potvrdené písomne) kontaktnej osobe zhotoviteľa uvedenej v článku VII. bod 3 tejto zmluvy.
6. Objednávateľ má právo odstúpiť od zmluvy po prevzatí analýz alebo v priebehu testovacej prevádzky, ak zistí, že dielo vo viacerých častiach nevyhovuje jeho požiadavkám zadefinovaným v súťažných podkladoch k predmetu zmluvy a zhotoviteľ nie je schopný požiadavky v dohodnutom termíne splniť. Tým nie je dotknuté ustanovenie článku V bod 2 tejto zmluvy.

Čl.9 - Autorské práva

1. Podrobnosti o autorských právach zhotoviteľa k dielu podľa tejto zmluvy a používaní diela objednávateľom sú dohodnuté v **Licenčnej zmluve**, ktorú zmluvné strany v súlade s § 40 a nasl. zákona č. 618/2003 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom v znení neskorších predpisov (Autorský zákon) uzatvárajú ako samostatný právny úkon súčasne s touto zmluvou o dielo.

Čl.10 - Osobitné ustanovenia

- 1. Práva a povinnosti zhotoviteľa a objednávateľa, pokiaľ nie sú upravené v tejto zmluve, riadia sa Obchodným zákonníkom, predpismi uvedenými v úvode tejto zmluvy a ďalšími súvisiacimi právnymi predpismi.
- 2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude používať všetky podklady a informácie, ktoré dostal od objednávateľa pri plnení tejto zmluvy výhradne pre potreby plnenia tejto zmluvy.
- 3. Zmluvné strany sa dohodli, že podmienky pre poskytovanie podpory (supportu) na predmet zmluvy – DMS-LSR budú riešené osobitnou servisnou zmluvou uzatvorenou najneskôr do ukončenia implementácie podľa tejto zmluvy.
- 4. Zmluvné strany sa dohodli, že ak niektorá zmluvná strana bude mať informáciu o akejkoľvek skutočnosti alebo okolnosti, o ktorej sa dá predpokladať a z ktorej je zrejmé, že by mohla byť spôsobilá priamo, či nepriamo zmať alebo podstatne sťažiť plnenie predmetu zmluvy, je táto zmluvná strana povinná okamžite o tejto skutočnosti alebo okolnosti vyrozumieť druhú zmluvnú stranu.
- 5. Zhotoviteľ má právo uvádzať názov diela a koncového zákazníka vo svojom referenčnom liste, pričom sa zaväzuje dodržiavať osobitné ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov týkajúcich sa ochrany informácii charakteru obchodného tajomstva.
- 6. Zmluvné strany prehlasujú, že všetky skutočnosti obchodnej, technickej, výrobnéj alebo inej povahy, o ktorých sa zmluvné strany počas plnenia predmetu tejto zmluvy dozvedeli, sú predmetom

obchodného tajomstva, podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka. Zmluvné strany sa zaväzujú, že tieto informácie nepoužijú pre iné účely ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy a neposkytnú ich tretej osobe bez súhlasu druhej zmluvnej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti sa budú realizovať príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka vrátane nároku na náhradu škody, ktorá týmto môže vzniknúť.

7. Táto zmluva môže byť ukončená:

- a) písomnou dohodou zmluvných strán,
- b) zánikom niektorej zo zmluvných strán bez právneho nástupcu. Tým nie je dotknuté ustanovenie článku XI. bod 1 tejto zmluvy.
- c) odstúpením od zmluvy podľa jej článku V. bod 2 alebo článku VIII. bod 6.

Čl.11 - Záverečné a prechodné ustanovenia

1. Ak ďalej nie je ustanovené inak, práva a povinnosti z tejto zmluvy a z Licenčnej zmluvy (článok IX. tejto zmluvy) sa vzťahujú a prechádzajú aj na právneho nástupcu príslušnej zmluvnej strany aj na v budúcnosti odčlenené dcérske spoločnosti objednávateľa.
2. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto zmluvy môžu byť len formou písomných a očíslovaných dodatkov, podpísaných štatutárnym orgánom oboch zmluvných strán, ktoré budú tvoriť jej nedeliteľnú súčasť.
3. Spory, ktoré môžu z tejto zmluvy vzniknúť, sa budú riešiť dohodou medzi zmluvnými stranami. Ak nedôjde k dohode, spory bude riešiť príslušný súd.
4. Táto zmluva sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, z ktorých dva sú určené pre objednávateľa a dva pre zhotoviteľa a každý z nich má hodnotu originálu.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu pred jej podpísom riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu a bez pripomienok ju slobodne, vážne a bez nátlaku podpísali. Ďalej prehlasujú, že ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená.
6. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade so zákonom č 546/2010Z.z..
7. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením zmluvy v jej plnom rozsahu vrátane príloh a dodatkov v centrálnom registri zmlúv vedenom na úrade vlády SR..
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú jej prílohy:
 - a) príloha č. 1 Ponuka
 - b) príloha č. 2 Projektový plán
 - c) príloha č. 3 Kontaktné osoby za Objedávateľa a Zhotoviteľa

V Bratislave, dňa

V Banskej Bystrici, dňa

Za zhotoviteľa

Za objednávateľa

.....
Ing. Michal Klačan, člen predstavenstva

.....
Ing. Igor Viszlai, generálny riaditeľ

Príloha číslo 1

Ponuka z 1 kola a Ponuka z 2 kola na DMS-LSR tvoria osobitné prílohy tejto prílohy so samostatným číslovaním strán.

Zmluvné ceny dohodnuté formou e-aukcie:

Cenový rozpis investícií do DMS-LSR spolu:	Celkom zmluvná cena [EUR]	Poskytnutá zľava celkom [EUR]
Analýza a projekt DMS-LSR	9 000,00 €	3 610,00 €
Všetky licencie produktov DMS-LSR sumárne	0,00 €	59 000,00 €
Cena implementácie DMS-LSR - vzhľadom na nasadzované aplikácie	50 000,00 €	17 940,00 €
Cena celkom bez DPH	59 000,00 €	80 550,00 €
DPH [20%]	11 800,00 €	16 110,00 €
Cena celkom s DPH	70 800,00 €	96 660,00 €

Cena a rozsah poskytnutej Licencie na DMS-LSR:

Popis	Množstvo	MJ	Mena	Cena/MJ	Celkom [EUR]
Aplikácia "Registratúrna kniha", vrátane modulov "Skenovanie" a "Historický archív registratúry" - serverová licencia pre minimálne 600 klientskych používateľov	1	server	EUR	29 000,00	29 000,00
Aplikácia "DMS", vrátane modulov "Schvaľovanie faktúr", "Evidencia zmlúv", "Evidencia softvérových licencií", "Obeh dokumentov investičného majetku" - serverová licencia pre minimálne 600 klientskych používateľov	1	server	EUR	30 000,00	30 000,00
Celkom bez DPH					59 000,00
Zľava %					100%
Zľava					59 000,00
Zmluvná cena celkom bez DPH					0,00

Podrobný položkový rozpis ceny za implementačné služby:

Činnosti (v ČLH)	PM	Konzultácie	Analýza	UI	Návrh	Kód	Test	Nasadenie	Školenie	Dokument	Celkom	Celkom EUR	Zľava poskytnutá v e-aukcii	Zmluvná cena
Cena/ČLH v EUR	80,00 €	75,00 €	65,00 €	65,00 €	65,00 €	60,00 €	55,00 €	65,00 €	75,00 €	55,00 €				
Analýza a projekt DMS-LSR	6	0	72	0	96	0	0	0	0	22	196	12 610,00 €	3 610,00 €	9 000,00 €
Aplikácia "Spisová služba"	0	0	2	0	10	152	4	24	40	16	248	15 560,00 €	4 110,00 €	11 450,00 €
Aplikácia "Skenovanie"	0	0	4	0	8	10	8	16	8	4	58	3 680,00 €	970,00 €	2 710,00 €
Aplikácia "Historický archív registratúry"	0	0	4	0	8	32	8	16	8	8	84	5 220,00 €	1 380,00 €	3 840,00 €
Aplikácia "Schvaľovanie faktúr"	0	0	8	0	40	112	16	48	24	16	264	16 520,00 €	6 080,00 €	10 440,00 €
Aplikácia "Evidencia zmlúv"	0	0	8	0	24	44	8	16	8	8	116	7 240,00 €	1 100,00 €	6 140,00 €
Aplikácia "Evidencia softvérových licencií"	0	0	8	0	16	64	8	16	8	8	128	7 920,00 €	1 300,00 €	6 620,00 €
Aplikácia "Obeh dokumentov investičného majetku"	0	0	8	0	16	104	16	16	16	16	192	11 800,00 €	3 000,00 €	8 800,00 €
Spolu (ČLH)	Pm	Konzul	Analýza	UI	Návrh	Kod	Test	Nasadenie	Školenie	Dokument	Celkom			
	6	0	114	0	218	518	68	152	112	98	1286	80 550,00 €	21 550,00 €	59 000,00 €

POZNÁMKA: Položky podľa ponúk za Dodatočné náklady súvisiace s predmetom výberu (skenovacie pracovisko) a Ročnú aktualizáciu licencií na DMS-LSR nie sú predmetom tejto zmluvy.

Príloha číslo 2

Projektový plán – rámcový, vypracovaný v súlade s podkladmi k Obchodnej verejnej súťaži a s Prílohou č.1 tejto zmluvy

Task Name	Trvanie	Začiatok	Dokončenie
DMS-LSR	186 dni	Pi 1.7.11	Pi 16.3.12
Definovanie projektových štandardov, kick-off	1 deň	Pi 1.7.11	Pi 1.7.11
Etapu 1 - Analýza	31 dni	Po 4.7.11	Po 15.8.11
Analýza toku dokumentov a analýza procesov	10 dni	Po 4.7.11	Pi 15.7.11
Analýza infraštruktúry	4 dni	Po 18.7.11	Št 21.7.11
Analýza interných smerníc	8 dni	Pi 22.7.11	Ut 2.8.11
Dokument - Analýza výstup, úprava harmonogramu	6 dni	Str 3.8.11	Str 10.8.11
Schválenie - Analýza výstup, úprava harmonogramu	3 dni	Št 11.8.11	Po 15.8.11
Etapu 2 - Prípravy pilotnej implementácie a jednotlivých častí riešenia	4 dni	Ut 16.8.11	Pi 19.8.11
Inštalácia produkčného prostredia	2 dni	Ut 16.8.11	Str 17.8.11
Dodávka a inštalácia licencií Registratúrna kniha	1 deň	Št 18.8.11	Št 18.8.11
Testovanie produkčného prostredia	1 deň	Pi 19.8.11	Pi 19.8.11
Etapu 3 - Implementácia riešenia	120 dni	Po 22.8.11	Pi 3.2.12
Implementácia modulu Registratúrna kniha	40 dni	Po 22.8.11	Pi 14.10.11
Import a migrácia dát	5 dni	Po 17.10.11	Pi 21.10.11
Implementácia ostatných modulov	80 dni	Po 17.10.11	Pi 3.2.12
Kastomizácia riešenia	15 dni	Po 22.8.11	Pi 9.9.11
Školenie interných škooliteľov Registratúrna kniha	6 dni	Po 17.10.11	Po 24.10.11
Testovacia prevádzka	96 dni	Pi 21.10.11	Pi 2.3.12
Testovacia prevádzka Registratúrna kniha	15 dni	Pi 21.10.11	Št 10.11.11
Ukončenie testovacej prevádzky a akceptácia testov	3 dni	Pi 11.11.11	Ut 15.11.11
Testovacia prevádzka ostatné moduly	15 dni	Po 6.2.12	Pi 24.2.12
Ukončenie testovacej prevádzky a akceptácia testov	5 dni	Po 27.2.12	Pi 2.3.12
Etapu 4 - Nasadenie do produkčnej prevádzky	88 dni	Str 16.11.11	Pi 16.3.12
Konfigurácia systému pre produkčnú prevádzku	2 dni	Str 16.11.11	Št 17.11.11
Spustenie produkčnej prevádzky Registratúrna kniha	2 dni	Pi 18.11.11	Po 21.11.11
Spustenie produkčnej prevádzky Ostatné moduly	5 dni	Po 5.3.12	Pi 9.3.12
Akceptácia a odovzdanie diela	5 dni	Po 12.3.12	Pi 16.3.12

Spresnený podrobný projektový plán bude vypracovaný po podpise zmluvy a po prvom zasadaní riadiaceho výboru projektu

Príloha č. 3**Zoznam kontaktných osôb**

Za Zhotoviteľa:

Zoznam zamestnancov Zhotoviteľa oprávnených prijímať požiadavky Objednávateľa a riešiť záležitosti týkajúce sa plnenia tejto zmluvy::

Poradie	Meno	Popis	Telefón	E-mail
1.	Ing. Ján Vrtiak	Projekt manažment	+421905499614	jan_vrtiak@datalan.sk
2	Mgr. Ján Čaklôš	Zmluvné a obchodné záležitosti	+421908738259	jan_caklos@datalan.sk
3	Ing. Ľuboš Petrík	Zástupca vedenia spoločnosti, riaditeľ divízie	+421907891868	lubos_petrik@datalan.sk
4.	Ing. Jozef Sládek	Konzultant DMS	+421908735260	jozef_sladek@datalan.sk
5.				

Za Objednávateľa:

Zoznam zamestnancov Objednávateľa oprávnených nahlasovať požiadavky a riešiť záležitosti týkajúce sa plnenia tejto zmluvy::

Poradie	Meno	Popis	Telefón	E-mail
1.	Mgr. Ján Kostrian	Sponzor projektu za vedenie LSR	+421918444130	jan.kostrian@lesy.sk
2	Ing. Jozef Sámel, MBA	vedúci projektu	+421918444133	jozef.samel@lesy.sk
3	Ing. Anna Hulinová	Administrácia projektu	+421918444122	anna.hulinova@lesy.sk
4.	Ing. Andrej Melicher	hardvér a systémová administrácia	+421918444201	andrej.melicher@lesy.sk
5.	Ing. Dušan Lapin	integrácia s IS LSR, procesy	+421918444134	dusan.lapin@lesy.sk