

Zmluva o dielo
na vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok
uzatvorená podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka

Čl. I
Zmluvné strany

Zhotoviteľ:	stengl a.s.
	Sumbalova 1A
	841 04 Bratislava
Štatutárny orgán:	Ing. Miroslav Novotný predseda predstavenstva
Bankové spojenie:	Tatra banka, a.s.
Číslo účtu:	2621734890/1100
IČO:	35 873 426
IČD:	SK2021772720
DIČ:	2021772720
Zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, Oddiel Sa, Vložka č. 4171/B (ďalej len „zhotoviteľ“)	

Objednávateľ	Sociálna poisťovňa
	Ul. 29. augusta 8 a 10
	813 63 Bratislava
Štatutárny orgán:	Ing. Ľuboš Lopatka, PhD. generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	70001643148/8180
IČO:	308 07 484
DIČ:	202 059 2332
(ďalej len „objednávateľ“)	

Čl. II
Východiskové podklady

Východiskovým podkladom na uzatvorenie zmluvy o dielo na vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „zmluva“) je ponuka zhotoviteľa zo dňa 23. júna 2011, predložená objednávateľovi pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou podľa § 102 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Čl. III**Predmet a rozsah plnenia**

1. Zhotoviteľ sa touto zmluvou zaväzuje vypracovať pre objednávateľa dielo „Žiadosť o nenávratný finančný príspevok“ v rámci národného projektu „Elektronizácia služieb Sociálnej poisťovne“ vrátane všetkých požadovaných príloh, v rozsahu a za podmienok určených všeobecne záväznými právnymi predpismi a dohodnutých v tejto zmluve a v súlade so znením žiadosti o nenávratný finančný príspevok.
2. Objednávateľ sa zaväzuje, že dokončené dielo prevezme a zaplatí za jeho vykonanie dohodnutú cenu za dohodnutých podmienok a tiež, že poskytne zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť spôsobom dohodnutým v tejto zmluve a v súlade so znením žiadosti o nenávratný finančný príspevok.

Čl. IV**Rozsah, spôsob a termíny plnenia**

1. Vykonanie diela zahŕňa zabezpečenie procesu prípravy a kontroly kompletnej žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „žiadosť“) vrátane všetkých požadovaných príloh, v súlade so znením žiadosti a s podmienkami výzvy vyhlásenej v rámci „Operačného programu Informatizácia spoločnosti“ (OPIS), prioritnej osi 1 „Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb“ Opatrenia 1.1 „Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb na centrálnej úrovni“.
2. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť zapracovanie pripomienok vyplývajúcich zo stretnutí s orgánmi a subjektmi zapojenými do procesu prípravy a ešte pred schvaľovacím procesom projektu. Zoznam zamestnancov zhotoviteľa, ktorí sa zúčastnia na plnení diela tvorí prílohu č. 1 k tejto zmluve.
3. Zhotoviteľ je povinný popísať a pripraviť konečné znenie žiadosti vrátane všetkých požadovaných príloh tak, aby bolo zaručené pochopenie obsahu, najmä to, akým spôsobom budú dosiahnuté ciele projektu, aké budú prínosy projektu a spôsob, akým projekt prispieva k dosiahnutiu cieľov operačného programu tak, aby Sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom (ďalej len „SORO“), t. j. Ministerstvo financií Slovenskej republiky, žiadosť schválilo.
4. Pri vykonávaní diela objednávateľ poskytne zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť.
5. Zhotoviteľ je povinný zosúladiť plnenie svojich zmluvných povinností so zástupcami objednávateľa, Ministerstva financií Slovenskej republiky, Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky a Úradu vlády Slovenskej republiky.
6. Zhotoviteľ je povinný zapracovať pripomienky a požiadavky k jednotlivým konceptom žiadosti po konzultáciách s orgánmi zapojenými do procesu prípravy. Konečné znenie žiadosti musí byť predložené v súlade s podmienkami a požiadavkami OPIS.
7. Zhotoviteľ je povinný vykonať a odovzdať dielo v mieste dodania: Sociálna poisťovňa, ústredie, ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava v termíne:
 - koncept žiadosti: 21 dní od účinnosti zmluvy v tlačenej a elektronickej forme v počte 1 ks v tlačenej forme a 1 ks na CD nosiči,
 - konečné znenie žiadosti bez príloh: 30 dní od účinnosti zmluvy v tlačenej a elektronickej forme v počte 1 ks v tlačenej forme a 1 ks na CD nosiči,
 - konečné znenie žiadosti vrátane príloh: 30 dní pred dátumom, ktorý je vo výzve SORO-m stanovený ako posledný deň na predloženie kompletnej žiadosti

o nenávratný finančný príspevok, v tlačenej a elektronickej forme v počte 1 ks v tlačenej forme a 1 ks na CD nosiči. Pri odovzdaní diela zmluvné strany podpíšu protokol o odovzdaní a prevzatí diela.

8. Zhotoviteľ je povinný, po odsúhlasení žiadosti objednávateľom, zabezpečiť predloženie žiadosti v zmysle výzvy a platnej príručky pre žiadateľa OPIS vo výzve stanovenom termíne.
9. Zhotoviteľ je povinný na základe výzvy SORO na doplnenie chýbajúcich náležitostí žiadosti doplniť predmetné náležitosti v zmysle požiadaviek a v termíne stanovených SORO.
10. Dielo sa považuje za splnené dňom účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

Čl. V Cena za dielo

1. Cena za vykonanie diela je stanovená dohodou zmluvných strán podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena pevná, bez možnosti jej úpravy:

Cena bez DPH:	8 960,00 eur
DPH 20%:	1 792,00 eur
Celková zmluvná cena vrátane DPH:	10 752,00 eur

(slovom: desaťtisíc sedemstopäťdesiat dva eur).

Podrobná kalkulácia ceny tvorí prílohu č. 2 k tejto zmluve.

2. Zmluvná cena zahŕňa aj všetky náklady zhotoviteľa súvisiace s vykonaním a odovzdaním diela a všetky ďalšie náklady, ktoré zhotoviteľovi vzniknú za účelom riadneho splnenia povinností zhotoviteľa podľa tejto zmluvy.
3. DPH bude účtovaná v sadzbe platnej v deň fakturácie podľa všeobecne záväzného právneho predpisu.

Čl. VI Platobné podmienky

1. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru po nadobudnutí účinnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, ktorá bude podkladom pre fakturáciu. Objednávateľ je povinný zaplatiť zhotoviteľovi faktúru do 35 dní odo dňa jej doručenia. Za deň doručenia sa považuje deň doručenia faktúry do sídla objednávateľa.
2. Daňový doklad musí obsahovať tieto údaje: označenia zhotoviteľa a objednávateľa a ich adresy, IČO, IČ pre DPH, číslo zmluvy, číslo faktúry, deň odoslania a deň splatnosti faktúry, náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty (ďalej len „zákon o dani z pridanej hodnoty“) v znení neskorších predpisov, dátum daňovej povinnosti, označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť, fakturovanú čiastku, menu, pečiatku a podpis.
3. Ak daňový doklad nespĺňa obsahové a formálne náležitosti požadované podľa zákona o dani z pridanej hodnoty a tejto zmluvy, alebo ak neboli splnené predchádzajúce podmienky k vystaveniu a úhrade faktúry, je objednávateľ oprávnený faktúru vrátiť a

písomne požiadať zhotoviteľa na odstránenie nedostatkov a zhotoviteľ je povinný podľa charakteru nedostatku vystaviť novú, opravenú, resp. doplnenú faktúru s novou lehotou splatnosti a poslať ju objednávateľovi v písomnej aj v elektronickej podobe. V takomto prípade nová lehota splatnosti faktúry začne plynúť v deň nasledujúci po dni, kedy boli zistené nedostatky odstránené a objednávateľovi doručená nová faktúra.

4. Zhotoviteľ sa zaväzuje vystavenú faktúru v textovo čitateľnom súbore vo formáte PDF zaslať elektronicky na e-mailovú adresu objednávateľa: faktury@socpoist.sk, a to bezodkladne po jej vystavení. Zhotoviteľ vyhlasuje, že obsah faktúry poslanej poštou sa bude zhodovať s faktúrou poslanou v elektronickej podobe na e-mailovú adresu objednávateľa.
5. Objednávateľ je povinný zaplatiť cenu na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom, ktorá spĺňa všetky náležitosti daňového dokladu podľa všeobecne záväzného právneho predpisu.

Čl. VII Sankcie

1. Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania s vykonaním a odovzdaním diela, resp. jeho častí podľa čl. III ods. 7, 8 a 9 tejto zmluvy, objednávateľ je oprávnený uplatniť si nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5 000 eur za každé omeškanie.
2. V prípade neodstránenia vady predmetu zmluvy zhotoviteľom v stanovených termínoch, objednávateľ je oprávnený uplatniť si nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny bez DPH za každý aj začatý deň omeškania, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
3. Ak objednávateľ bude v omeškaní so zaplatením faktúry, poskytovateľ je oprávnený uplatniť si nárok na úrok z omeškania vo výške 0,01 % z nezaplatennej fakturovanej čiastky za každý deň omeškania, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. To neplatí, ak je omeškanie spôsobené peňažným ústavom objednávateľa.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že zodpovednosť za škodu spôsobenú pri plnení záväzkov zo zmluvy sa bude riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
5. Uhradením zmluvnej pokuty nezanikne nárok objednávateľa na náhradu škody, ktorá prevyšuje výšku zmluvnej pokuty.
6. Vzájomné pohľadávky vzniknuté porušením zmluvných povinností podľa tejto zmluvy bude možné započítať v súlade s § 364 Obchodného zákonníka.

Čl. VIII Ochrana dôverných informácií a osobných údajov

1. Zmluvné strany budú zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách získaných pri plnení záväzkov z tejto zmluvy. Dôvernými informáciami nie sú informácie, ktoré sa bez porušenia tejto zmluvy stali verejne známymi, informácie získané inak, ako od druhej zmluvnej strany, a informácie, ktoré je objednávateľ povinný sprístupniť podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií).
2. Zhotoviteľ vyhlasuje, že bol oboznámený s tým, že objednávateľ prevádzkuje informačný systém, ktorý podlieha režimu ochrany podľa zákona Národnej rady

Slovenskej republiky č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov a zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

3. Zhotoviteľ sa zaväzuje:
 - a) uchovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach (citlivé údaje, ktorými sú napr. všetky údaje o Sociálnej poisťovni, jej klientoch, dôverných informáciách, údajoch z IS, osobných údajoch podľa zákona o ochrane osobných údajov, údaje podľa § 170 zákona o sociálnom poistení a pod.), o ktorých sa dozvedel v súvislosti s plnením tejto zmluvy, a neposkytnúť ich tretej osobe,
 - b) že jeho zamestnanci, ktorí budú osobne zabezpečovať predmet plnenia podľa tejto zmluvy, zachovávajú mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa oboznámia pri plnení tejto zmluvy po dobu plnenia tejto zmluvy aj po jeho splnení,
 - c) využívať na plnenie zmluvou dohodnutých prác len zamestnancov, ktorí boli odsúhlasení objednávateľom.
4. S citlivými údajmi objednávateľa sa môžu oboznamovať len určené osoby, ktoré spĺňajú stanovené predpoklady a ktoré písomne určil objednávateľ na styk s citlivými údajmi. Určené osoby zhotoviteľ poučí o príslušných predpisoch o ochrane údajov a z nich vyplývajúcich povinnostiach v zmysle § 17 zákona o ochrane osobných údajov. Určené osoby, ktoré boli poučené o povinnostiach pri spracúvaní citlivých údajov sú povinné zabezpečiť, aby sa o citlivých údajoch nedozvedela nepovolana osoba alebo neboli inak zneužit.
5. Utajenie sa netýka informácií, technológií a techník všeobecne známych, alebo ak s ním druhá zmluvná strana vyslovila písomný súhlas.

Čl. IX Osobitné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, odo dňa podpisu obidvomi zmluvnými stranami do splnenia.
2. Zmluva môže skončiť:
 - a) splnením,
 - b) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - c) písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán i bez udania dôvodu. Zmluvné strany sa dohodli na jednomesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane,
 - d) odstúpením od zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán v prípade opakovaného podstatného porušovania podmienok tejto zmluvy jednou zo zmluvných strán, na ktoré bude zmluvná strana písomne upozornená a ktoré v primeranej lehote neodstráni, pričom opakovaným sa rozumie 2 krát a viac krát.
3. Na tento účel sa podstatným porušením zmluvných podmienok rozumie najmä :
 - a) nedodanie predmetu zmluvy podľa č. 3 ods. 1 tejto zmluvy,
 - b) nedodržanie termínov plnenia zmluvy, ktoré sú uvedené v čl. 4 ods. 7, 8 a 9 tejto zmluvy.
4. Oprávnená strana môže odstúpiť od zmluvy, ak to oznámi druhej strane bez zbytočného odkladu po tom, čo sa dozvedela o dôvodoch na odstúpenie a tieto dôvody uvedie v písomnom oznámení o odstúpení od zmluvy. Odstúpenie bude účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.

5. Odstúpenie od zmluvy sa nedotýka nárokov strán na náhradu škody vyplývajúcej zo zmluvy.

Čl. X Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť a zaväzuje oprávnených zástupcov zmluvných strán dňom jej podpísania a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády Slovenskej republiky.
2. Táto zmluva podlieha povinnému zverejneniu podľa zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Poskytovateľ berie na vedomie povinnosť objednávateľa zverejniť túto zmluvu ako aj jednotlivé faktúry vyplývajúce z tejto zmluvy a svojim podpisom dáva súhlas na zverejnenie tejto zmluvy vrátane jeho príloh v plnom rozsahu.
3. Táto zmluva sa môže meniť po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán formou písomného dodatku, podpísaného štatutárnymi zástupcami zmluvných strán.
4. Zmluvné vzťahy, ktoré neupravuje táto zmluva sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a všeobecne záväznými právnymi predpismi, platnými v Slovenskej republike.
5. Režim zmluvy sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky. Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú riešiť rokovaním zmluvných strán. Prípadné spory, o ktorých sa zmluvné strany nedohodnú, budú postúpené na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému súdu podľa ustanovení Občianskeho súdneho poriadku.
6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
Príloha č. 1 – Zoznam zamestnancov zhotoviteľa, ktorí sa zúčastnia na plnení diela,
Príloha č. 2 – Kalkulácia ceny.
7. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, po dva rovnopisy pre každú zmluvnú stranu.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že obsah tejto zmluvy je prejavom ich slobodnej vôle, že nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom túto vlastnoručne podpisujú.

Bratislava 2011

Bratislava 2011

Za zhotoviteľa:

Za objednávateľa:

Ing. Miroslav Novotný
predseda predstavenstva
stengl a.s.

Ing. Ľuboš Lopatka, PhD.
generálny riaditeľ
Sociálnej poisťovne

Zoznam zamestnancov zhotoviteľa, ktorí sa zúčastnia na plnení diela

Meno	Priezvisko	Pozícia	e-mail
Roman	Kuchár	Konzultant – ekonomika a financie	roman.kuchar@stengl.sk
Róbert	Janáček	Konzultant – IT	robert.janacek@stengl.sk
Mária	Kolarovičová	Konzultant – fondy EÚ	maria.kolarovicova@stengl.sk
Jana	Tomášiková	Konzultant – fondy EÚ	jana.tomasikova@stengl.sk
Andrej	Virlič	Projektový manažér	andrej.virlic@stengl.sk

Kalkulácia ceny

Názov	Merná jednotka	Počet	Cena v eur bez DPH
Príprava projektu (definovanie jeho cieľov, predpokladaných nákladov), na realizáciu ktorého má byť NFP poskytnutý	dielo	1	1 792,00
Asistencia pri zabezpečovaní a kompletizácii potrebných povinných príloh, ktoré sa prikladajú k žiadosti o NFP	dielo	1	2 688,00
Vyplnenie žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (papierová forma a ITMS systém)	dielo	1	3 584,00
Komunikácia so SORO a RO pre Operačný program Informatizácia spoločnosti	dielo	1	896,00
Spolu v eur bez DPH			8 960,00
DPH (20%) v eur			1 792,00
Cena celkom v eur s DPH			10 752,00