

**ZMLUVA**  
**O PODPORE ŠPECIALIZAČNÉHO ŠTÚDIA ZDRAVOTNÍCKEHO PRACOVNÍKA V**  
**RÁMCI REZIDENTSKÉHO PROGRAMU MINISTERSTVA ZDRAVOTNÍCTVA**  
**SLOVENSKEJ REPUBLIKY**

uzatvorená podľa § 51 Občianskeho zákonníka medzi

vzdelávacou ustanovizňou  
(prijímateľom )

**Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave**  
Limbová 12, 833 03 Bratislava  
zastúpená: **prof. MUDr. Peter Šimko, CSc.**, rektor  
IČO: 00 165 361  
Bankové spojenie:

(ďalej len „SZU“ alebo prijímateľ)

**a**

**zamestnávateľom**

**Hornooravská nemocnica s poliklinikou Trstená**  
Mieru 549/16, 028 01 Trstená  
IČO : 00634891  
IČ DPH : SK2020573445  
DIČ : 2020573445  
banka :  
číslo účt  
zastúpený: Ing. Eleonóra Kadlečíková, MBA, riaditeľ  
zriadená Žilinským samosprávnym krajom

(ďalej len „zamestnávateľ“)

**Čl. 1**  
**Predmet zmluvy**

Predmetom tejto zmluvy je úprava podmienok, povinností a vzťahov medzi prijímateľom a zamestnávateľom (zdravotníckym zariadením), týkajúcich sa podpory špecializačného štúdia zamestnancov zaradených do Rezidentského programu Ministerstva zdravotníctva vrátane refundácie oprávnených výdavkov v zmysle Zmluvy o vzájomnej spolupráci medzi SZU (prijímateľom) a Ministerstvom zdravotníctva SR.

## Čl. 2 Definícia pojmov

Na účely tejto zmluvy sa rozumie pod pojmom:

- a) prijímateľ – vzdelávacia ustanovizeň, t.j. vysoká škola, ktorá poskytuje ďalšie vzdelávanie zdravotníckeho pracovníka<sup>1</sup> v spolupráci so špecializovanými výučbovými zdravotníckymi zariadeniami<sup>2</sup>, ktorá je prijímateľom finančných prostriedkov z Rezidentského programu Ministerstva zdravotníctva,
- b) zamestnávateľ – poskytovateľ zdravotnej starostlivosti<sup>3</sup>, ktorý zamestnáva zamestnanca – zdravotníckeho pracovníka študujúceho v špecializačnom štúdiu podľa písm. c) tohto článku v niektorom zo špecializačných odborov podľa písm. d) tohto článku (ďalej len „zamestnanec“),
- c) špecializačné štúdium – ďalšie vzdelávanie zdravotníckeho pracovníka<sup>4</sup> uskutočňované pod dohľadom príslušnej vzdelávacej ustanovizne v špecializačnom študijnom programe akreditovanom podľa predpisov rezortu zdravotníctva<sup>5</sup>,
- d) špecializačný odbor<sup>4</sup>:  
Zdravotnícke povolanie lekár: – všeobecné lekárstvo  
– pediatria
- e) školiteľ<sup>4</sup> – vedúci pracovník príslušného pracoviska zdravotníckeho zariadenia, alebo zdravotnícky pracovník s príslušnou odbornou spôsobilosťou na výkon špecializovaných pracovných činností, ktorý vykonáva vedenie praktickej časti zdravotníckych pracovníkov v špecializačnom štúdiu,
- f) rezidentský program Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky - rezidentský program na podporu postgraduálneho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov v špecializačných odboroch všeobecné lekárstvo a pediatria (ďalej len „rezidentský program“),
- g) rezident – zamestnanec zaradený vzdelávacou ustanovizňou do rezidentského programu.

---

<sup>1</sup> § 40 zákona 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých predpisov v znení neskorších predpisov

<sup>2</sup> § 16 Vyhlášky Ministerstva zdravotníctva SR č. 770/2004 Z. z., ktorou sa ustanovujú určujúce znaky jednotlivých druhov zdravotníckych zariadení v znení neskorších predpisov

<sup>3</sup> § 4 zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých predpisov v znení neskorších predpisov

<sup>4</sup> § 68 a § 69 nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, systave špecializačných odborov a systave certifikovaných pracovných činností v znení neskorších predpisov

<sup>5</sup> § 40 a § 101a zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

### **Čl. 3**

#### **Povinnosti prijímateľa**

1. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť zamestnávateľovi finančné prostriedky na úhradu oprávnených výdavkov podľa čl. 5 tejto zmluvy formou refundácie a to najneskôr do 30. 04. 2016.
2. Refundácia oprávnených výdavkov v zmysle čl. 5 bude vykonaná len na základe predloženia úplnej a správnej žiadosti o refundáciu zamestnávateľom, ktorej súčasťou sú minimálne tieto doklady: čestné vyhlásenie o vlastníctve účtu zamestnávateľa, výpis z uvedeného účtu za mesiac december 2015 a január 2016, výplatné pásky rezidentov za mesiac november a december 2015, čestné vyhlásenie rezidentov o vlastníctve osobného účtu, doklady o dochádzke školiteľa a rezidenta za mesiace november a december 2015. Kompletná žiadosť o refundáciu spolu s prílohami musí byť prijímateľovi predložená do 31. 01. 2016.
3. Prijímateľ je povinný vykonať predbežnú finančnú kontrolu všetkých dokladov predložených od zamestnávateľa v súlade s podmienkami tejto zmluvy. Prijímateľ si vyhradzuje právo vyžiadať od zamestnávateľa doplnenie dokladov alebo odstránenie nedostatkov v predložených dokladoch a to v lehote do 7 dní.
4. V prípade, že zamestnávateľ nedoplní požadované doklady alebo neodstráni nedostatky podľa ods. 2 tohto článku v termíne stanovenom prijímateľom, tieto výdavky nebudú zamestnávateľovi preplatené v príslušnej žiadosti o refundáciu.
5. Prijímateľ uhradí zamestnávateľovi jeho oprávnené výdavky len v rozsahu v akom Ministerstvo zdravotníctva SR rozhodne o oprávnenosti výdavkov programu a teda nevyplatenie oprávnených výdavkov zamestnávateľovi, o ktorej poskytovateľ rozhodol ako o neoprávnenej, nie je porušením tejto zmluvy zo strany prijímateľa a zamestnávateľ nemá právo si ju od prijímateľa vymáhať.
6. Prijímateľ zabezpečí ochranu osobných údajov zamestnancov podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a jeho vykonávacích predpisov.

### **Čl. 4**

#### **Povinnosti zamestnávateľa**

1. Zamestnávateľ je povinný bezodkladne písomne informovať prijímateľa najmä o prerušení alebo ukončení štúdia zamestnanca.
2. Zamestnávateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť prijímateľovi akékoľvek prekážky, ktoré zabraňujú zamestnancovi vo výkone špecializovaných pracovných činností a v realizácii štúdia.
3. Zamestnávateľ je povinný predložiť prijímateľovi žiadosť o refundáciu podľa čl. 3 ods. 2 tejto zmluvy a podľa čl. 5 tejto zmluvy a to najneskôr do 31. 01. 2016.
4. Zamestnávateľ je povinný uzatvoriť s každým zamestnancom zaradeným do Rezidentského programu Ministerstva zdravotníctva SR Dohodu o podpore špecializačného štúdia.
5. Zamestnávateľ je povinný poskytnúť zamestnancovi pracovné voľno a náhradu mzdy najmenej:
  - a) v rozsahu potrebnom na účasť na teoretickej zložke vzdelávania;
  - b) 40 dní súhrnne na prípravu a vykonanie špecializačnej skúšky v súlade so študijným programom špecializačného štúdia

- c) 10 dní na vypracovanie a obhajobu záverečnej práce, v súlade so študijným programom špecializačného štúdia
6. Zamestnávateľ zabezpečí ochranu osobných údajov zamestnancov podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení zákona č. 84/2014 Z. z., a to aj po ukončení zmluvného vzťahu.

## Čl. 5

### Oprávnené výdavky zamestnávateľa

- Oprávnené výdavky zamestnávateľa predstavujú:
  - mzda zamestnanca študujúceho v špecializačnom štúdiu a zaradeného Lekárskou fakultou SZU do rezidentského programu, maximálne do výšky základnej zložky mzdy stanovenej podľa osobitného predpisu<sup>6</sup> a tomu zodpovedajúcich odvodov zamestnávateľa, a to za mesiace november a december 2015,
  - odmena za prácu školiteľa v rámci rezidentského programu, uskutočňovaného v špecializačných odboroch všeobecné lekárstvo a pediatria za mesiac november a december 2015 a to vo výške 300 EUR za mesiac odborného vedenia zdravotníckeho pracovníka v rozsahu ustanoveného týždenného pracovného času.
- Výdavky sa stanú oprávnenými len ak budú identifikovateľné, preukázateľné a doložené príslušnými účtovnými dokladmi, ktoré preukážu ich vznik v novembri a decembri 2015. Za identifikovateľné doklady budú považované doklady, ktoré zamestnávateľ predloží v rozsahu a vo forme podľa čl. 3 ods. 2 a čl. 3 ods. 3 tejto zmluvy.

## Čl. 7

### Zánik zmluvy

Zmluva zaniká:

- písomnou dohodou medzi zmluvnými stranami, po vyrovnaní všetkých záväzkov oboch zmluvných strán navzájom,
- uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená s tým, že sú vyrovnané vzájomné záväzky oboch zmluvných strán,
- v prípade, že dôjde k zániku Zmluvy o vzájomnej spolupráci medzi SZU (prijímateľom) a Ministerstvom zdravotníctva SR.

## Čl. 8

### Záverečné ustanovenia

- Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to do 30. 04. 2016.
- Túto zmluvu môžu zmluvné strany meniť a dopĺňať výlučne po dohode oboch zmluvných strán formou písomného dodatku.
- Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.

---

<sup>6</sup>§ 80a ods. (1) zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

4. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia prijímateľom v Centrálnom registri zmlúv.
5. Zmluva bola uzatvorená slobodne a vážne, nie v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, strany zmluvy rozumejú jej obsahu, s ktorým sa oboznámili, porozumeli, na znak čoho ju v štyroch vyhotoveniach podpísali.
6. Zmluva bola vyhotovená v troch rovnopisoch. Jeden rovnopis obdrží zamestnávateľ, jeden rovnopis obdrží prijímateľ a jeden rovnopis obdrží Ministerstvo zdravotníctva SR (poskytovateľ).

V Bratislave, dňa 30. 10. 2015      V Trstenej dňa 30. 10. 2015

Za prijímateľa

prof. MUDr. Peter Simko, CSc.  
rektor SZU

Za zamestnávateľa

Ing. Eleonóra Kádlečíková, MBA  
riaditeľ HNŠP Trstená



Príloha č. 1

Vzor zoznamu zamestnancov a školiteľov spolu s informáciou o špecializačnom odbore

P.č.	Meno, priezvisko a titul zamestnanca	Dátum narodenia zamestnanca	Špecializačný odbor	Meno, priezvisko a titul školiteľa	Dátum narodenia školiteľa	Záznamy o zmenách	Dátum zaradenia do špecializačného štúdia	Poznámka
1.	Jana Lipaková MUDr	11.09.1989	pediatria	Ján Mičík MUDr.	05.06.1941		01.10.2014	
2.	Ľubomíra Šebová MUDr	09.12.1985	pediatria	Ján Mičík MUDr.	05.06.1941		01.10.2014	
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

V Bratislavej dňa 3. M. 2015

V .....Trstenej .....dňa.....30.10.2015.....

Zástupca prijímateľa  
prof. MUDr. Peter Šimko, CSc.

Ing. Eleonóra Kadlečíková, MBA, riadite  
Zástupca zamestnávateľa

