

DODATOK č.1 k dohode č. 15/44/059/1

o poskytnutí príspevku na činnosť pracovného asistenta podľa § 59 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „dodatok“)

medzi účastníkmi:

Úradom práce sociálnych vecí a rodiny Spišská Nová Ves

sídlo: Odborárov 53, 052 21 Spišská Nová Ves
v mene ktorého koná: Bc. Ing. Janka Brziaková, riaditeľka
IČO: 30794536
DIČ: 2021777780
bankové spojenie:
IBAN:
(ďalej len „úrad“)

a

zamestnávateľom

Právnickou osobou: **OBAL PACK TRADING s.r.o.**
v mene ktorého koná: Ing. Františkom Čekeľom, konateľom
Miesto podnikania: Zimná 94, 052 01 Spišská Nová Ves
IČO: 36 601 497
DIČ: 2022118340
Bankové spojenie :
IBAN :

Zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu Košice I, Oddiel : Sro, vložka číslo 17505/V.
(ďalej len „zamestnávateľ“)
(spolu len „účastníci dodatku“).

V súlade s Článkom VII bod 1. dohody č. **15/44/059/1** zo dňa **25.2.2015**, na základe ktorej sa poskytuje príspevok na činnosť pracovného asistenta podľa § 59 zákona č. 5/2004 Z. z. službách zamestnanosti, **sa dohoda mení a dopĺňa nasledovne:**

Článok I. dohody sa mení a dopĺňa:

1. Účelom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri poskytnutí príspevku na činnosť pracovného asistenta (ďalej len „príspevok“), ktorý sa poskytuje podľa § 59 zákona o službách zamestnanosti zo zdrojov Európskeho sociálneho fondu (ESF) a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (SR SR) v zmysle:
 - a) Operačného programu Ľudské zdroje
 - b) Národného projektu „Podpora zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím“
 - c) Schémy pomoci de minimis na podporu zamestnanosti DM č. 16/2014
3. Príspevok poskytnutý na základe tejto dohody sa skladá z príspevku zo štátneho rozpočtu SR a príspevku z ESF. Vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania zo štátneho rozpočtu a ESF je 15% : 85%.

Článok II. dohody sa mení a dopĺňa:

6. Uchovávať túto dohodu vrátane jej príloh a dodatkov a všetkých dokladov týkajúcich sa poskytnutého príspevku najmenej do troch rokov od ukončenia Operačného programu Ľudské zdroje.

14. Označiť priestory pracoviska pracovného asistenta plagátmi a samolepkami, prípadne inými formami propagácie podľa pokynov úradu, informujúcimi o spolufinancovaní z prostriedkov ESF. Uvedené označenie ponechať na pracovisku po dobu trvania pracovnej asistencie podľa tejto dohody.

Článok IV. dohody sa dopĺňa:

5. V prípade financovania príspevku zo zdrojov Operačného programu Ľudské zdroje oprávnenými nákladmi sú len tie náklady, ktoré žiadateľ vynaložil na financovanie vytvoreného pracovného miesta pre zamestnanca/ov z oprávnenej cieľovej skupiny, ktorý/í pred vstupom do projektu podpísal/i Kartú účastníka.

Článok V. dohody sa mení a dopĺňa:

1. Zamestnávateľ berie na vedomie, že príspevok, a to aj každá jeho časť, je prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu a ESF. Na použitie týchto prostriedkov, kontrolu použitia týchto prostriedkov a vymáhanie ich neoprávneného použitia sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch (zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov). Zamestnávateľ súčasne berie na vedomie, že podpisom tejto dohody sa stáva súčasťou systému finančného riadenia štrukturálnych fondov.
9. Protimonopolný úrad Slovenskej republiky (ďalej „koordinátor pomoci“) je v zmysle § 14 zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov o štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) oprávnený kontrolovať poskytnutie pomoci v úrade a za tým účelom je oprávnené si overiť potrebné skutočnosti aj u zamestnávateľa. Zamestnávateľ je povinný umožniť toto overenie.

Tento dodatok tvorí neoddeliteľnú súčasť dohody č. 15/44/059/1 zo dňa 25.2.2015. Ostatné dojednania tejto dohody ostávajú v platnosti nedotknuté. Tento dodatok je vyhotovený v troch rovnopisoch, z ktorých úrad obdrží 2 rovnopisy a zamestnávateľ 1 rovnopis.

V Spišskej Novej Vsi dňa

V Spišskej Novej Vsi dňa

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

.....
Ing. František Čekel
štatutárny zástupca zamestnávateľa
(meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky)

.....
Bc. Ing. Janka Brziaková
riaditeľka alebo ním poverený zamestnanec
(meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky)